



**CITTA' DI VITTORIA**  
**LIBERO CONSORZIO COMUNALE DI RAGUSA**

## **DETERMINAZIONE DEL DIRIGENTE**

**DIREZIONE TRIBUTI E SERVIZI FISCALI**

Data 12.02.2019

Atto n° 309

**Oggetto:** Affidamento e Impegno spesa per la fornitura del servizio di aggiornamento, assistenza e manutenzione dei software per la gestione del Canone Idrico, della - TARI – COSAP - PUBBLICITÀ. Integrazione del modulo software K-POSTING (Fatturazione Elettronica). Servizi per la redazione del Piano Economico Finanziario – TARI e Servizio IDRICO Integrato (adempimenti ARERA), per l'anno 2019.  
**C.I.G.: ZB526F4E26**

### **Parere Regolarità Tecnica**

VISTA la presente determinazione

ESPRIME PARERE *FAVOREVOLE* in ordine alla regolarità tecnica

Si attesta la legittimità, la regolarità e la correttezza dell'azione Amministrativa

Vittoria, 06.02.2019

Il Dirigente  
F.TO (Dott. Salvatore Guadagnino)

### **Parere Regolarità Contabile**

VISTA la presente determinazione

ESPRIME PARERE *FAVOREVOLE* in ordine alla regolarità contabile

L'importo della spesa di €. **37.454,00** comprensiva di iva è imputata al CAP.1450/50 IMP. 149/2019

VISTO: Si attesta la copertura Finanziaria

Si dà atto che la presente determinazione comporta riflessi diretti/indiretti sulla situazione economico-finanziaria o sul patrimonio dell'Ente.

Vittoria, 12.02.2019

Il Dirigente  
F.TO BASILE

Spazio riservato al Segretario Generale

Vittoria, .....

Il Segretario Generale

### **IL DIRIGENTE**

#### **Premesso:**

Che la Direzione Tributi per la propria attività istituzionale si avvale di appositi software che consentono la gestione del Canone Idrico, della Tari e del Cosap e che tali software sono forniti, ad oggi, dalla ditta Sikuel di Ragusa.

- Che per le finalità espresse sopra e a causa della scadenza del contratto alla Sikuel di Ragusa occorre procedere al nuovo affidamento alla ditta in questione al fine di non creare alcun nocumento alle attività della Direzione Tributi.
- Che è indispensabile che l'ufficio abbia una continuità di utilizzo dello stesso software ormai perfezionato ed in linea con le esigenze della Direzione consentendo alla stessa di avere uno scambio di informazioni tra i vari tributi gestiti nonché un'anagrafe tributaria unica.
- Che l'eventuale cambiamento del software porterebbe a situazioni di inefficienza e discontinuità sia perché il personale dovrebbe continuamente imparare nuovi programmi, sia perché questa situazione determinerebbe dei rallentamenti notevoli all'attività d'ufficio, con la possibilità di non potere rispettare le numerose scadenze tributarie in termini di bollettazione ed emissione di nuovi accertamenti;
- Considerato che il software ad oggi utilizzato viene valutato positivamente dagli operatori della direzione soprattutto in termini di gestione immediata dell'utenza che si presenta allo sportello.
- Considerato che, nelle more dell'affidamento ad un concessionario dei c.d. Tributi Minori, è stato internalizzato la gestione anche del ICP e quindi acquisire il relativo applicativo si rende necessario.
- Considerato che, per quanto già affermato, non è concepibile oltretutto dannoso, rivolgersi ad altra ditta per la fornitura dell'applicativo per ICP che viene gestito, tra l'altro, dallo stesso servizio e personale della Cosap.
- Considerato, inoltre, che fra le incombenze a cui la direzione tributi deve adempiere vi sono anche la redazione del Pef Idrico, la redazione del Pef Tari nonché la gestione delle fatture elettroniche con quanto concerne la fatturazione attiva ai sensi di legge.
- Che il Pef Idrico ed il Pef Tari sono documenti propedeutici all'approvazione del bilancio di previsione e indispensabile per stabilire le tariffe del canone idrico e della Tassa Rifiuti per l'anno 2019.
- Che la ditta Sikuel s.r.l. ha fatto pervenire con protocollo Gen.n.52421 del 20/12/2018 una nuova proposta per fornitura, assistenza, ed aggiornamento del software relativamente ai tributi precedentemente citati compreso il software gestionale della fatturazione elettronica e della pubblicità;
- Che in data 08/01/2019 con nota prot. Gen. 564, la ditta Sikuel srl ha inviato il preventivo per i servizi ed attività a supporto per la redazione del Piano Economico Finanziario e dei listini tariffari (TARI 2019).
- Che in data 08/01/2019 con nota prot. Gen. n.565 la ditta Sikuel srl ha inviato preventivo per il Servizio Idrico Integrato – Adempimenti ARERA, nello specifico:
  - Delibera ARERA n. 655/2015 (Regolazione della Qualità Contrattuale),
  - Delibera ARERA n. 664/2015 (Nuovo Metodo Tariffario 2016-2019),
  - Delibera ARERA n. 218/2016 (Disposizione per il servizio di Misura),
  - Delibera ARERA n. 665/2017 (Testo Integrato per i Corrispettivi dei Servizi Idrici)
  - Delibera ARERA n. 897/2017 (Bonus Sociale Idrico)
  - Delibera ARERA n. 917/2017 (Regolazione della qualità tecnica)
  - Delibera ARERA n. 918/2017 (Aggiornamento Tariffario Biennale)
  - Delibera ARERA n. 137/2016 (Separazione Contabile).

**Evidenziato e Ribadito** che i suddetti servizi sono necessari per approvare i rispettivi piani finanziari e le tariffe.

**Considerato** che ricorrano i presupposti normativi per poter applicare l'art. 36, comma 2, lett. a), del D.Lgs. n. 50/2016,

**Ravvisata** la necessità di garantire la prosecuzione del servizio di assistenza, aggiornamento e manutenzione del software oltre quant'altro sopra citato, alla ditta Sikuel srl con sede in via Mariano Rumor, 8 - 97100 Ragusa, P. Iva 01201690888;

**Preso Atto** della nuova offerta della ditta SiKuel srl, assunta al Prot. Generale dell'Ente al n.52421 del 20/12/2018, per il rinnovo del contratto annuale di assistenza e manutenzione dei seguenti gestionali:

- |          |             |
|----------|-------------|
| - COSAP  | € 1.000,00; |
| - IDRICO | € 1.000,00; |

– K-POSTING canone annuale	€ 900,00;
– K-POSTING servizio a consumo	€ 3.000,00;
– PUBBLICITÀ	€ 1.100,00;
– TARI	€ 9.000,00;

**Preso Atto** dell'offerta della ditta Sikuel srl assunta al prot. Gen. n.564 in data 08/01/2019, per i servizi ed attività di supporto per la redazione del Piano Economico e dei listini tariffari (TARI 2019) di € 3.700,00;

**Preso Atto** dell'offerta della ditta Sikuel srl assunta al prot. Gen. n.565 in data 08/01/2019, per servizi e attività previste dalla varie Delibere ARERA in premessa meglio specificate di € 4.000,00;

**Visto** l'art. 36 comma 2 lett. a) del D.Lgs n. 50 del 18/04/2016 e ss.mm.ii.

**Ritenuto** di aderire alla proposta di rinnovo di affidamento alla ditta Sikuel srl **per tutto l'anno 2019** con scadenza effettiva alla data della firma del presente atto - per i gestionali COSAP – IDRICO - K-POSTING – PUBBLICITÀ – TARI - servizi ed attività a supporto per la redazione del Piano Economico e dei listini tariffari - servizi e attività previste dalle varie Delibere ARERA, per un importo totale di € **30.700,00** oltre iva di legge.

**Vista**, ai sensi dell'art. 6 del DPR n. 207/2010, la verifica del DURC ha avuto esito favorevole e che il pagamento della fattura avverrà con successivo atto di liquidazione, previa ripetizione della verifica in questione;

**Dato atto** che le parti sono consapevoli del fatto che la richiesta relativa all'informazione antimafia è stata ricevuta dalla competente Prefettura mediante la Banca Dati Nazionale Antimafia (BDNA) il 28/01/2019 (PR\_RGUTG\_Ingresso\_0003900\_20190128) e che – non essendo ancora pervenuta la certificazione il presente contratto viene sottoscritto anche in assenza dell'informazione antimafia così come consentito dall'art. 92, comma 3, del D.lgs. n. 159 /2011 e, dunque è soggetto alla condizione risolutiva prevista alla norma medesima nel caso di rilascio di informazione antimafia di contenuto interdettivi.

Visto D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267

Visto il D.Lgs 50/2016;

Visto il T.U.E.L.;

Visto l'OREL vigente in Sicilia;

Tutto ciò premesso,

## DETERMINA

1. Di approvare quanto sopra espresso e che qui si intende integralmente riportato anche se non trascritto.
2. Di affidare alla ditta Sikuel Srl con sede in via Mariano Rumor, 8 - 97100 Ragusa P.iva 01201690888, la fornitura del servizio di aggiornamento, assistenza e manutenzione dei software per la gestione dei gestionali COSAP – IDRICO - K-POSTING – PUBBLICITÀ – TARI - servizi ed attività a supporto per la redazione del Piano Economico e dei listini tariffari relativi al canone Idrico e tassa Rifiuti urbani.
3. Di stabilire che detto affidamento può essere rinnovato per ulteriori mesi 12, alla scadenza che sarà alla data della firma del presente atto, con apposito atto del dirigente competente.
4. Di evidenziare che oggetto del servizio è quanto stabilito nei preventivi-offerta assunti al Protocollo dell'Ente al n. 52421 del 20.12.2018 (Rinnovo contratto di assistenza, manutenzione e servizi software per l'anno 2019), al prot. generale al n.564 del 08/01/2019 (servizi ed attività a supporto per la redazione del Piano Economico e dei listini tariffari) e al prot. generale n.565 del 08/01/2019 (servizi e attività previste dalle varie Delibere ARERA per l'anno 2019);

5. Di impegnare la somma totale di **€ 37.454,00** comprensiva di iva (€ 30.700,00 + € 6.754,00 per iva), sul Cap. 1450/50, codice di risorsa 01.04.1.03.02.03.999 del corrente bilancio comunale.
6. Di assumere l'impegno ai sensi dell'art. 163 del D.Lvo. 267/2000 comma 1 e 3 e successive modifiche ed integrazioni.
7. Di approvare il seguente Piano Finanziario dei Pagamenti (Cronoprogramma):

Istruttore	ditta/ Società	Capitolo di spesa	Importo totale	1° bim. 2019	2° bim. 2019	3° bim. 2019	4° bim. 2019	5° bim. 2019	6° bim. 2019	1° bim 2020
	SIKUEL	1450/50	€ 37.454,00			€18.727,00			€18.727,00	

8. Dare atto che il presente provvedimento ha valore oltreché dispositivo anche negoziale mediante sottoscrizione dello stesso, da parte del privato contraente ai sensi dell'art. 32 comma 14 del D.Lgs. n. 50 del 18/04/2016.
9. Dare Atto che per assicurare la tracciabilità dei flussi finanziari, finalizzata a prevenire infiltrazioni criminali, la ditta nella qualità, o eventuali subappaltatori o subcontraenti della filiera delle imprese a qualsiasi titolo interessata ai servizi e alle forniture del presente contratto, si impegna ad osservare tutte le prescrizioni e condizioni contenute nell'art. 3 della Legge n. 136 del 13/08/2010 e ss.mm.ii., nonché ad assumere tutti gli obblighi di cui alla Legge n. 136/2010 e ss.mm.ii. in ordine alla tracciabilità dei flussi finanziari.
10. Dare Atto che è necessario ed urgente dare avvio ai servizi e forniture di che trattasi, ai sensi dell'art. 92 comma 3 del D. Lgs 159/2011 e ss.mm.ii. (Codice antimafia) il presente contratto viene sottoscritto sotto condizione risolutiva, e che verrà revocato nel caso venga rilasciata informazione prefettizia interdittiva. Ai sensi dell'art.88 comma 4 ter del suddetto decreto, la revoca e il recesso di cui al comma 4 bis si applicano anche quando gli elementi relativi a tentativi di infiltrazione mafiosa siano accertati successivamente alla stipula del contratto, alla concessione dei servizi e forniture o all'autorizzazione del subcontratto, fatto salvo il pagamento del valore delle opere già eseguite e il rimborso delle spese sostenute per l'esecuzione del rimanente, nei limiti delle utilità conseguite.
11. Di dare atto che il lotto CIG è ZB52F4E26
12. Di dare atto che il codice ufficio è : **35EUTX**.

**L'Istruttore Amministrativo**  
**F.TO** (Rag. Salvatore Amodio)

**IL Titolare**  
**F.TO** (D.ssa Lucia Mallo)

**Il Dirigente**  
**F.TO** (Dott. Salvatore Guadagnino)

**Il legale Rappresentante della Società Sikuel s.r.l.**

---

**CERTIFICAZIONE DI PUBBLICAZIONE n.....**

**Ai sensi e per gli effetti dell'art. 11 della l.r.44/91 e ss.mm.ii.**

**SI CERTIFICA**

**che copia della presente Determinazione è pubblicata all'albo pretorio dal 15.02.2019 AL 01.03.2019**

**registrata al n.            Reg. pubblicazioni**

**Vittoria, lì**

**Si dispone la Pubblicazione**

**Vittoria lì.....**

**Il Messo**

**Il Segretario Generale**

---

**CERTIFICATO DI AVVENUTA PUBBLICAZIONE n.....**

**Ai sensi e per gli effetti dell'art. 11 della l.r.44/91 e ss.mm.ii.**

**SI CERTIFICA**

**Che copia della presente determinazione è stata pubblicata all'Albo Pretorio**

**dal 15.02.2019 AL 01.03.2019 Registrata al n.            Reg. pubblicazioni e che sono/non sono pervenuti  
reclami ..**

**Dalla Residenza Municipale, lì .....**

**IL MESSO COMUNALE**

.....

**IL SEGRETARIO GENERALE**

.....