



CITTA' DI VITTORIA
PROVINCIA DI RAGUSA

DIREZIONE "RISORSE UMANE"

SERVIZIO GESTIONE AMMINISTRATIVA DEL PERSONALE

DETERMINAZIONE DEL DIRIGENTE

Data 05.01.2018

Atto n.° 24

Oggetto: Presa d'atto del congedo straordinario per malattia. Dipendente _____
"Collaboratore dei servizi Amministrativi" Cat. "B3" pos. ec. "B5". Riduzione
trattamento economico pari al 10% ai sensi del comma 7, art. 21 del C.C.N.L. del
06/07/1995.

Il Responsabile del Procedimento

Visto il certificato medico telematico prot. n.197668499 del 29/12/2017, acquisito al protocollo direzionale in data 03/01/2018 al n.12 attestante che la dipendente _____
"Collaboratore dei servizi Amministrativi", Cat. "B3" pos. ec. "B5", necessita di giorni **otto (08)** di congedo straordinario per malattia **dal 29/12/2017 al 05/01/2018**;

Visto l'art. 21, del C.C.N.L. sottoscritto il 06/07/1995 del personale degli Enti locali che al comma 7, disciplina le assenze per malattia dei dipendenti, secondo il seguente trattamento economico:

1. intera retribuzione fissa mensile per i primi nove mesi di assenza;
2. retribuzione al 90% per i successivi tre mesi di assenza;
3. retribuzione al 50% per gli ulteriori sei mesi di assenza

e che ai fini della maturazione di detti periodi, si sommano tutte le assenze per malattia intervenute nei tre anni precedenti l'ultimo episodio morboso in corso;

Accertato che la suddetta dipendente è stata assente per motivi di salute nei seguenti periodi:

- | | |
|--------------------------------|------------------------|
| - dal 19/01/2015 al 20/01/2015 | per complessivi gg. 02 |
| - dal 02/02/2015 al 10/02/2015 | per complessivi gg. 09 |
| - dal 25/02/2015 al 27/02/2015 | per complessivi gg. 03 |
| - dal 30/04/2015 al 30/04/2015 | per complessivi gg. 01 |
| - dal 13/05/2015 al 13/05/2015 | per complessivi gg. 01 |
| - dal 16/06/2015 al 16/06/2015 | per complessivi gg. 01 |
| - dal 14/07/2015 al 12/08/2015 | per complessivi gg. 30 |
| - dal 24/08/2015 al 28/08/2015 | per complessivi gg. 05 |

- dal 07/11/2015 al 14/11/2015 per complessivi gg. 08
 - dal 15/11/2015 al 20/11/2015 per complessivi gg. 06
 - dal 01/12/2015 al 01/12/2015 per complessivi gg. 01
 - dal 21/12/2015 al 22/12/2015 per complessivi gg. 02
 - dal 06/04/2016 al 08/04/2016 per complessivi gg. 03
 - dal 28/09/2016 al 07/10/2016 per complessivi gg. 10
 - dal 08/10/2016 al 14/10/2016 per complessivi gg. 07
 - dal 15/10/2016 al 21/10/2016 per complessivi gg. 07
 - dal 22/03/2017 al 03/04/2017 per complessivi gg. 13
 - dal 04/04/2017 al 28/04/2017 per complessivi gg. 25
 - dal 29/04/2017 al 14/05/2017 per complessivi gg. 16
 - dal 15/05/2017 al 29/05/2017 per complessivi gg. 15
 - dal 30/05/2017 al 28/07/2017 per complessivi gg. 60
 - dal 29/07/2017 al 27/08/2017 per complessivi gg. 30
 - dal 28/08/2017 al 08/09/2017 per complessivi gg. 12
 - dal 09/09/2017 al 11/09/2017 per complessivi gg. 03
- per un totale complessivo di gg. 270 retribuiti per intero;**

- dal 12/09/2017 al 26/09/2017, **per complessivi gg. 15**, rientranti nel computo dei successivi tre mesi di assenza per malattia con retribuzione pari al 90%, in quanto eccedenti il superiore periodo di giorni 270 di malattia giusta determina dirigenziale n. 1999 del 05/09/2017;

Ritenuto, alla luce di quanto sopra, di procedere nei confronti della dipendente _____ alla riduzione del trattamento economico nella misura del 10%, ai sensi della normativa contrattuale sopra citata, per giorni **otto (08)** di congedo straordinario per malattia decorrenti **dal 29/12/2017 al 05/01/2018**;

Visto l'OREL vigente in Sicilia;

PROPONE

Al Dirigente della Direzione "Risorse Umane"

Per i motivi sopra esposti:

- 1 Prendere atto del certificato medico telematico prot. n. n.197668499 del 29/12/2017, acquisito al protocollo direzionale in data 03/01/2018 al n.12 attestante che la dipendente _____ rivestente il profilo professionale di "Collaboratore dei servizi Amministrativi" Cat. "B3" pos. ec. "B5", necessita di giorni **otto (08)** di congedo straordinario per malattia decorrenti **dal 29/12/2017 al 05/01/2018**.
- 2 Ridurre alla suddetta dipendente il trattamento economico in godimento nella misura del 10%, per giorni **otto (08)** decorrenti **dal 29/12/2017 al 05/01/2018** di congedo straordinario per malattia in quanto rientranti nei successivi tre mesi di assenza per malattia ed eccedenti i 270 giorni di malattia previsti a retribuzione

intera, così come disposto dal comma 7, lett.b), art. 21, del C.C.N.L. sottoscritto il 06/07/1995 del personale degli Enti locali.

- 3 Trasmettere copia del presente provvedimento al competente Ufficio "Gestione economica e contabile del personale", per i successivi adempimenti di competenza.

L'ESECUTORE DEI SERVIZI AMM.VI
F.TO (Sig.ra Malvetta Tania)

IL RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO
F.TO (Sig.ra Aida Crisafulli Carpani)

IL DIRIGENTE

ESAMINATA la superiore proposta;

RICONOSCIUTA la propria competenza in merito;

VISTO l'art. 107, del D.Lgs.vo 267/00;

DETERMINA

APPROVARE quanto sopra detto sia nella parte narrativa che propositiva;

IL DIRIGENTE
F.TO (Avv. Antonino Maria Fortuna)

CERTIFICAZIONE DI PUBBLICAZIONE n.....

Ai sensi e per gli effetti dell'art. 11 della L.R. n.44/91 e ss.mm.ii.

SI CERTIFICA

che copia della presente Determinazione è pubblicata all'albo pretorio dal...09.01.2018..al...

23.01.2018.....registrata al n. Reg. pubblicazioni

Vittoria, lì

Si dispone la pubblicazione

Vittoria lì,

Il Messo

Il Segretario Generale

CERTIFICATO DI AVVENUTA PUBBLICAZIONE n.....

Ai sensi e per gli effetti dell'art. 11 della L.R. n.44/91 e ss.mm.ii.

SI CERTIFICA

Che copia della presente determinazione è stata pubblicata all'Albo Pretorio

dal ...09.01.2018..al...23.01.2018.....reg. n. e che sono/non sono pervenuti reclami .

Dalla Residenza Municipale, lì

IL MESSO COMUNALE

.....

IL SEGRETARIO GENERALE