

CITTÀ DI VITTORIA

Ufficio del Segretario Generale

“Controlli Interni”

Visto il CCNL relativo al personale del comparto funzioni locali triennio 2019/2021, sottoscritto il 16/11/2022;

Visto il vigente Regolamento sull'Ordinamento degli Uffici e dei Servizi;

Visto il Regolamento disciplinante gli incarichi di Elevata Qualificazione approvato con deliberazione di Giunta Comunale n.107 del 14/03/2024;

Vista la deliberazione della Giunta Comunale n. 192 del 17/04/2024 avente ad oggetto: “Istituzione di incarichi di Elevata Qualificazione e relativa graduazione in funzione della retribuzione di posizione”

RENDE NOTO

che è indetta una procedura di selezione interna rivolta a tutti i dipendenti di ruolo appartenenti alla area Funzionari (ex cat.D) per il conferimento di n. 1 incarico di posizione di Elevata Qualificazione per l'Ufficio del Segretario Generale, servizio “Controlli interni”, della durata di anni tre, salvo rinnovo e precisamente, Fascia di assegnazione 1^a, corrispondente ad una retribuzione di posizione pari ad €. 5.000,00 annui lordi oltre alla retribuzione di risultato se dovuta;

REQUISITI GENERALI PER L'ACCESSO

Per l'ammissione alla presente procedura i candidati devono essere in possesso, a pena di esclusione dei seguenti requisiti generali:

- a) essere dipendente a tempo pieno del Comune di Vittoria inquadrato nell'Area dei Funzionari e delle Elevate Qualificazioni in possesso dei seguenti requisiti:
- b) aver ottenuto, negli ultimi 3 anni, valutazioni delle prestazioni pari almeno a 9/10 per ciascun anno di riferimento sulla base dell'attuale sistema di misurazione e valutazione delle *performance*;
- c) non avere condizioni ostative, previste dal "Piano triennale di prevenzione della corruzione" per le aree e i procedimenti ad elevato rischio salvo eventuali deroghe che dovranno essere motivate per iscritto;
- d) non aver subito sanzioni disciplinari superiori alla multa negli ultimi 3 anni;
- e) insussistenza di casi di inconferibilità di incarichi ai sensi del D.Lgs. n. 39/2016 e D.P.R. 62/2013 e s.m.i.;

TERMINI E MODALITA' DI PRESENTAZIONE DELLE DOMANDE

Il dipendente che intende candidarsi alla selezione per il conferimento dell'incarico di Elevata Qualificazione, in possesso dei requisiti richiesti sopra elencati, dovrà presentare domanda sul modello allegato B) indicando l'incarico di Elevata Qualificazione per il quale intende concorrere.

Alla domanda di partecipazione il candidato deve allegare:

- 1) copia del proprio documento in corso di validità;
- 2) curriculum vitae e professionale, datato e sottoscritto, contenente i requisiti posseduti, il titolo di studio, le esperienze acquisite e gli incarichi ricoperti;

La domanda, datata e sottoscritta dagli aspiranti all'incarico di Elevata Qualificazione, dovrà essere presentata, *brevi manu* presso l'Ufficio Protocollo Generale, Via Bari n.83 o al seguente indirizzo di posta elettronica (Pec) protocollogenerale@pec.comunevittoria-rg.it , entro e non oltre le ore 23:59 del giorno _____ pena l'esclusione.

VALUTAZIONE DELLE DOMANDE E CONFERIMENTO DELL'INCARICO

Il Segretario Generale procede all'esame dei curricula pervenuti, previa valutazione e comparazione degli stessi, valutando l'indice di copertura delle competenze possedute dai candidati rispetto ai requisiti definiti del regolamento disciplinante l'area delle posizioni organizzative e conferisce l'incarico con atto scritto e motivato.

DURATA DELL'INCARICO

La durata dell'incarico di Posizione Organizzativa è previsto per tre anni salvo rinnovo.

TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

I dati personali forniti dai candidati saranno raccolti nel fascicolo personale per finalità di gestione della presente selezione e saranno trattati anche successivamente all'incarico, per le finalità inerenti alla gestione del rapporto medesimo.

NORME FINALI E DI RINVIO

È garantita la pari opportunità tra uomini e donne per l'accesso al lavoro, così come prescritto dalla legge 10 aprile 1991, n. 125 e successive modificazioni ed integrazioni.

Il presente avviso sarà pubblicato all'Albo Pretorio e sul sito istituzionale dell'Ente sezione Amministrazione trasparente.

Per quanto non specificato si rinvia allo specifico Regolamento disciplinante gli incarichi di Elevata Qualificazione.

Vittoria

Segretario Generale
D.ssa A. Maria Carugno