



CITTA' DI VITTORIA
PROVINCIA DI RAGUSA

DETERMINAZIONE DEL DIRIGENTE
Direzione Risorse Umane

Data 01.07.2024

Atto n. 2117

Oggetto: Procedura concorsuale per esami per la copertura di n.2 Istruttore dei servizi Tecnici, Area degli Istruttori (ex cat.C) a tempo pieno ed indeterminato. **Dichiarazione vincitori ed immissione in servizio.**

| | |
|--|-------------------------------|
| Parere Regolarità Tecnica | |
| VISTA la presente determinazione | |
| ESPRIME PARERE FAVOREVOLE in ordine alla regolarità tecnica | |
| Si attesta la legittimità, la regolarità e la correttezza dell'azione Amministrativa | |
| Vittoria, 01.07.2024 | Il Dirigente F.TO SULSENTI |
| Parere Regolarità Contabile | |
| VISTA la presente determinazione | |
| ESPRIME PARERE FAVOREVOLE in ordine alla regolarità contabile | |
| L'importo della spesa di €. è imputata al CAP. | |
| VISTO: si attesta la copertura Finanziaria NEI DOCUMENTI DI PROGRAMMAZIONE FINANZIARIA VIGENTE | |
| Si dà atto che la presente determinazione comporta riflessi diretti/indiretti sulla situazione economico-finanziaria o sul patrimonio dell'Ente. | |
| Vittoria, 01.07.2024 | Il Dirigente F.TO SULSENTI |
| Spazio riservato al Segretario Generale | |
| Vittoria,..... | Il Segretario Generale |

IL DIRIGENTE

PREMESSO che:

- con deliberazione n. 29 del 05/03/2024 il Consiglio Comunale ha approvato il DUP 2024/2026 e lo schema di bilancio di previsione 2024/2026;
- con deliberazione di Giunta Comunale n. 131 del 25/03/2024 è stato approvato il piano triennale del fabbisogno del personale 2024-2026;

- con deliberazione della Giunta Comunale n.198 del 26/04/2024 è stato approvato il PIAO 2024-2026 che contiene il predetto Piano triennale dei fabbisogni del personale, nel quale è prevista tra l'altro l'assunzione, di n.2 *"Istruttore dei servizi tecnici"*, area degli Istruttori (ex cat.C), a tempo pieno e indeterminato;

Vista la propria determinazione n.2097 del 28/06/2024 con la quale è stato preso atto:

- dei verbali (dal n.1 al n.5) delle operazioni trasmessi dalla Commissione esaminatrice inerenti al "Concorso per esami per la copertura di n.2 *"Istruttore dei servizi Tecnici"*, Area degli Istruttori (ex cat.C) a tempo pieno ed indeterminato";
- della graduatoria definitiva allegata al verbale n.5 del 25/06/2024;

Ritenuto, pertanto di nominare vincitori del suddetto concorso i seguenti candidati:

- MAGRI' Paolo, nato a Milano il 19/04/1976 primo classificato in graduatoria con punteggio di 100;
- GUASTELLA Giuseppe, nato a Vittoria il 16/12/1965 secondo classificato con punteggio 96,25;

Dato atto che:

- ✓ con successivo e separato atto si provvederà all'instaurazione del rapporto di lavoro e alla verifica d'ufficio dei requisiti dichiarati dal vincitore nella domanda di partecipazione nonché previo riscontro della sussistenza dei presupposti di natura giuridica e contabile per procedere alla predetta assunzione;
- ✓ l'interessato dovrà sottoscrivere apposito contratto individuale di lavoro per la prestazione in oggetto, previo accertamento del possesso dei requisiti previsti e dichiarati e dell'assenza di situazioni di incompatibilità di cui all'art. 53 del D. Lgs. n. 165/2001;

Visti altresì:

l'art. 24 del CCNL Comparto Funzioni Locali del 16/11/2022 secondo cui :

- *"Il rapporto di lavoro a tempo indeterminato o determinato è costituito e regolato da contratti individuali e dal presente contratto collettivo, nel rispetto delle disposizioni di legge, e della normativa comunitaria. Il rapporto di lavoro a tempo indeterminato e a tempo pieno costituisce la forma ordinaria di rapporto di lavoro per tutte le amministrazioni del comparto".*
- *"Nel contratto di lavoro individuale, per il quale è richiesta la forma scritta, sono comunque indicati:*
 - a) tipologia del rapporto di lavoro;*
 - b) data di inizio del rapporto di lavoro;*
 - c) Area e profilo professionale di inquadramento;*
 - d) stipendio tabellare;*
 - e) durata del periodo di prova;*
 - f) sede di lavoro;*
 - g) termine finale in caso di rapporto di lavoro a tempo determinato".*
 - h) Informativa sulle modalità di adesione al Fondo Perseo Sirio ex art. 4, comma 1, dell'Accordo sulla regolamentazione inerente alle modalità di espressione della*

volontà di adesione al Fondo nazionale pensione complementare Perseo-Sirio, anche mediante forme di silenzio assenso, ed alla relativa disciplina di recesso del lavoratore del 16.09.2021.

- *Il contratto individuale specifica che il rapporto di lavoro è regolato dai contratti collettivi nel tempo vigenti anche per le cause di risoluzione del contratto di lavoro e per i termini di preavviso. E', in ogni modo, condizione risolutiva del contratto, senza obbligo di preavviso, l'annullamento della procedura di reclutamento che ne costituisce il presupposto.*
- *L'assunzione può avvenire con rapporto di lavoro a tempo pieno o a tempo parziale. In quest'ultimo caso, il contratto individuale di cui al comma 1 indica anche l'articolazione dell'orario di lavoro assegnata, nell'ambito delle tipologie di cui all'art.54 del CCNL del 21/05/2018.*
- *L'ente prima di procedere alla stipulazione del contratto di lavoro individuale ai fini dell'assunzione, invita il destinatario a presentare, anche in via telematica, la documentazione prescritta dalle disposizioni regolanti l'accesso al rapporto di lavoro, indicata nel bando di concorso, assegnandogli un termine non inferiore a trenta giorni, fatta salva la possibilità di una proroga non superiore ad ulteriori trenta giorni, a richiesta dell'interessato in caso di comprovato impedimento.*
- *Nello stesso termine il destinatario, sotto la sua responsabilità, deve dichiarare, di non avere altri rapporti di impiego pubblico o privato e di non trovarsi in nessuna delle situazioni di incompatibilità richiamate dall'art. 53 del D. Lgs. n. 165/2001. In caso contrario, unitamente ai documenti, deve essere espressamente presentata la dichiarazione di opzione per la nuova amministrazione. Per il personale assunto con rapporto di lavoro a tempo parziale, si fa riferimento a quanto previsto dall'art. 53 del CCNL del 21/05/2018. Il medesimo personale con rapporto di lavoro a tempo parziale, purché autorizzato dall'amministrazione di appartenenza, può prestare attività lavorativa presso altri enti nel rispetto delle disposizioni di cui all'art. 92 del D. Lgs. n.267 del 2000.*
- *Scaduto inutilmente il termine di cui al comma 5, l'Ente comunica di non dare luogo alla stipulazione del contratto.*

l'art. 25 del medesimo CCNL secondo cui:

- 1. Il dipendente assunto in servizio a tempo indeterminato è soggetto ad un periodo di prova la cui durata è stabilita come segue:
 - due mesi per i dipendenti inquadrati nelle Aree degli Operatori e degli Operatori esperti;
 - sei mesi per il personale inquadrato nelle restanti Aree;*
- 2. Possono essere esonerati dal periodo di prova, con il consenso dell'interessato, i dipendenti che lo abbiano già superato nella medesima Area e profilo professionale oppure in corrispondente profilo di altra amministrazione pubblica, anche di diverso comparto. Sono, altresì, esonerati dal periodo di prova, con il consenso degli stessi, i dipendenti che risultino vincitori di procedure selettive per la progressione tra le aree riservate al personale di ruolo, presso la medesima amministrazione, ai sensi dell'art. 22, comma 15, del D. Lgs. n. 75/2017 e art.52, comma 1 bis del D.Lgs n.165/2001.*
- 3. Ai fini del compimento del suddetto periodo di prova si tiene conto del solo servizio effettivamente prestato.*

4. *Il periodo di prova è sospeso in caso di assenza per malattia, ai sensi dell'art. 48 (Assenze per malattie), dell'art. 49 (Infortuni sul lavoro e malattie professionali), dell'art. 50 (Malattie per gravi patologie) e negli altri casi di assenza previsti dalla legge o dal CCNL. In caso di malattia il dipendente ha diritto alla conservazione del posto per un periodo massimo di sei mesi, decorso il quale il rapporto può essere risolto. In caso di infortunio sul lavoro o malattia derivante da causa di servizio si applica l'art. 38 (Infortunio).*
5. *Le assenze riconosciute come causa di sospensione ai sensi del comma 4, sono soggette allo stesso trattamento economico previsto per i dipendenti non in prova.*
6. *Decorsa la metà del periodo di prova ciascuna delle parti può recedere dal rapporto in qualsiasi momento senza obbligo di preavviso né di indennità sostitutiva del preavviso, fatti salvi i casi di sospensione previsti dal comma 4. Il recesso opera dal momento della comunicazione alla controparte. Il recesso dell'ente deve essere motivato. La comunicazione del recesso può essere formalizzata anche a mezzo di posta elettronica certificata.*
7. *Decorso il periodo di prova senza che il rapporto di lavoro sia stato risolto, il dipendente si intende confermato in servizio con il riconoscimento dell'anzianità dal giorno dell'assunzione.*
8. *In caso di recesso, la retribuzione è corrisposta fino all'ultimo giorno di effettivo servizio compresi i ratei della tredicesima mensilità ove maturati.*
9. *Il periodo di prova non può essere rinnovato o prorogato alla scadenza.*
10. *Il dipendente a tempo indeterminato, vincitore di concorso o comunque assunto a seguito di scorrimento di graduatoria, durante il periodo di prova, ha diritto alla conservazione del posto, senza retribuzione, presso l'ente di provenienza per un arco temporale pari alla durata del periodo di prova formalmente prevista dalle disposizioni contrattuali applicate nell'amministrazione di destinazione. In caso di mancato superamento della prova o per recesso di una delle parti, il dipendente stesso rientra, a domanda, nell'Area, profilo professionale e differenziale economico di professionalità di provenienza.*
11. *La disciplina del comma 10 non si applica al dipendente a tempo indeterminato, vincitore di concorso, che non abbia ancora superato il periodo di prova nell'ente di appartenenza.*
12. *La presente disposizione si applica anche al dipendente in prova proveniente da un ente di diverso comparto il cui CCNL preveda analoga disciplina.*

Tenuto conto che:

- ✓ per i candidati vincitori sarà inoltrata richiesta del certificato generale del Casellario giudiziale alla Procura della Repubblica del Tribunale competente per residenza;
- ✓ in ogni caso, l'accertata carenza di uno dei requisiti prescritti, in qualunque momento accertata, cagionerà la decadenza dal posto;

Ritenuto, alla luce di tutto quanto sopra esposto, di procedere all'assunzione dei sottoelencati vincitori del concorso in oggetto *per la copertura a tempo pieno e indeterminato di n. 2 posti di "Istruttore dei Servizi Tecnici", Area degli istruttori:*

1. **Magri Paolo**, nato a Milano il 19/04/1976, classificatosi al primo posto nella graduatoria;
2. **Guastella Giuseppe**, nato a Vittoria il 16/12/1965, classificatosi al secondo posto nella graduatoria;

Richiamati

- il CCNL Comparto Funzioni Locali del 16/11/2022
- la deliberazione n. 117 del 15/03/2024 con la quale la Giunta Comunale ha aggiornato il ROUS nella parte relativa all'acquisizione risorse umane e progressioni di carriera;

- l'art. 107 del D. Lgs. n. 267/2000 che assegna ai dirigenti la competenza in materia di gestione, *ivi* compresa la responsabilità delle procedure di impegno di spesa e l'art. 109, comma 2, del medesimo decreto che assegna le funzioni dirigenziali ai responsabili di servizi specificamente individuati;

Visto l'OREL vigente in Sicilia

DETERMINA

per tutto quanto sopra esposto che qui si intende integralmente richiamato,

ASSUMERE in servizio presso il Comune di Vittoria, a tempo pieno e indeterminato i sottoelencati vincitori del concorso di *"Istruttore dei Servizi Tecnici", Area degli istruttori*, a decorrere dal **05 luglio 2024** e comunque dalla data indicata nel Contratto individuale di lavoro se è successiva alla predetta data:

1. **Magrì Paolo**, nato a Milano il 19/04/1976, classificatosi al primo posto nella graduatoria;
2. **Guastella Giuseppe**, nato a Vittoria il 16/12/1965, classificatosi al secondo posto nella graduatoria;

STABILIRE che:

- gli interessati dovranno sottoscrivere apposito contratto individuale di lavoro per la prestazione in oggetto, nonché accertamento del possesso dei requisiti previsti e dichiarati e dell'assenza di situazioni di incompatibilità di cui all'art. 53 del D. Lgs. n. 165/2001;
- agli stessi, viene attribuito il profilo professionale di *"Istruttore dei Servizi Tecnici", Area degli Istruttori* e compete il trattamento giuridico ed economico del personale previsto dal CCNL Comparto Funzioni Locali 2019/2021 sottoscritto il 16/11/2022 con contratto di lavoro a tempo pieno e indeterminato.

PRECISARE che la mancata assunzione in servizio nella data stabilita dall'Amministrazione Comunale o l'eventuale rinuncia alla stessa, in qualsiasi momento, comporta la decadenza immediata dalla graduatoria.

DARE ATTO, ai sensi dell'art. 183 del D. Lgs. n. 267/2000 e del principio contabile applicato all. 4/2 al D. Lgs. n. 118/2011, che gli oneri connessi al trattamento economico trovano imputazione sugli stanziamenti delle missioni/programmi e capitoli del bilancio di previsione finanziario di competenza 2024-2026, come da allegati prospetti contabili.

DARE ATTO, altresì, che il trattamento stipendiale, sarà corrisposto con prelevamento dai capitoli di spesa del personale in uno con gli emolumenti mensili del personale a tempo indeterminato essendo già prevista dagli atti programmatori del fabbisogno del personale 2024-2026

L'Istruttore Amministrativo
F.TO Sig.ra Daniela Palummeri

Il Dirigente
F.TO Dott. Giuseppe Sulsenti

ATTESTAZIONE DI PUBBLICAZIONE

Si attesta che la presente determinazione è pubblicata all'Albo Pretorio del Comune, dal 02.07.2024 al 16.07.2024 e registrata al n.....del registro pubblicazioni.

Vittoria, lì.....

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO