



CITTA' DI VITTORIA
PROVINCIA DI RAGUSA

20/2024/aw

DETERMINA DEL DIRIGENTE

DIREZIONE AVVOCATURA

Data 21 MAG. 2024

Atto n° 1649

Oggetto: Liquidazione lavoro straordinario al personale della Direzione Avvocatura e Consulenza Legale durante i mesi di Marzo e Aprile 2024.

Parere Regolarità Contabile

VISTA la presente determinazione
ESPRIME PARERE FAVOREVOLE / SFAVOREVOLE in ordine alla regolarità contabile.

L'importo della spesa di € 790,91 è imputata al Cop. 234/80 Liq. 1496/2024
€ 188,24 Cop. 234/70 Liq. 1494/2024; € 64,23 Cop. 234/75 Liq. 1498/2024.

VISTO: Si attesta la copertura Finanziaria

Si dà atto che la presente determinazione comporta riflessi diretti/indiretti sulla situazione economico-finanziaria o sul patrimonio dell'Ente Vittoria,

21 MAG. 2024

Il Dirigente

Dott. Giuseppe Sulsenti

IL RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO

Propone l'adozione della seguente determina di cui attesta la regolarità del procedimento svolto

Vista la deliberazione della Giunta comunale n. 159 del 3 aprile 2024 avente ad oggetto: "Fondo corresponsione del lavoro straordinario al personale dipendente anno 2024 - Ripartizione ed assegnazione somme alle Direzioni dell'Ente", con cui: al punto 1) sono state quantificate - ai sensi dell'art. 14 del C.C.N.L. stipulato il 01/04/1999 - per l'anno 2024, le somme relative al fondo per la corresponsione degli emolumenti al personale dipendente per prestazioni di lavoro straordinario, oltre oneri riflessi ed IRAP; al punto 2) sono state ripartite, per l'anno 2024, le risorse del fondo per il lavoro straordinario fra le Direzioni dell'Ente, sulla base dei criteri di cui all' allegato A); al punto 5), è stata assegnata, per l'anno 2024, ai Dirigenti delle Direzioni dell'Ente, la somma a fianco di ciascuno indicata, come da allegato B); al punto 6) si è dato atto che ogni singolo Dirigente dovrà provvedere ad impeginare, con apposito atto dirigenziale, la somma destinata nel pertinente capitolo di spesa

assegnato e che dovrà procedere ai relativi e consequenziali atti di liquidazione delle prestazioni effettuate a titolo di lavoro straordinario.

Visto l'allegato B) da cui risulta che la somma assegnata a questa Direzione per l'istituto del lavoro straordinario, per l'anno 2024, ammonta a €. 2.000,00 e da cui si rilevano gli impegni relativi alla citata somma di €. 2.000,00.

€. 2.000,00 al cap. 234/80, imp. 662/24 per emolumenti;
€. 476,00 al cap. 234/70, imp. 663/24 per oneri riflessi;
€. 170,00 al cap. 234/75, imp. 664/24 per IRAP.

Vista la propria precedente determinazione dirigenziale n. 1288 del 17 aprile 2024 con cui il personale in servizio presso la Direzione Advocatura e Consulenza Legale è stato autorizzato a prestare lavoro straordinario per l'anno 2024.

Visti i tabulati delle presenze, da cui si rilevano le ore di lavoro effettivamente prestate dal personale in parola durante i mesi di marzo e aprile 2024.

Considerato che le suddette ore e la spesa da esse derivante rientrano nel limite di spesa delle somme assegnate alla Direzione Advocatura e Consulenza Legale per il periodo sopra indicato.

Ritenuto, pertanto, di dover liquidare al sottoelencato personale le ore di lavoro straordinario prestate a far data dal mese di marzo fino al mese di aprile 2024

Visto il D.Lgs. n. 29/93 così come modificato dal D.Lgs. n. 80/98 e s.m.
Visto L'OREL in vigore

Ritenuto che l'istruttoria preordinata alla emanazione del presente atto consente di attestare la regolarità e la correttezza di quest'ultimo, ai sensi e per gli effetti di quanto dispone l'art. 147 *bis* del D.Lgs. n. 267 del 2000

Tutto ciò premesso

PROPONE

Per i motivi espressi nella parte narrativa del presente provvedimento, che qui si intendono egualmente trascritti.

1) Liquidare al sottoelencato personale l'importo a fianco di ciascun nominativo indicato, al lordo delle ritenute di legge, quale compenso di parte delle ore di lavoro straordinario prestato durante il mese di marzo e aprile 2024 e non ancora liquidato, nel limite delle somme assegnate per l'anno 2024:

NOMINATIVO	MATRIC.	MESE DI RIFERIMENTO	ORE PRESTATE		TARIFFA ORARIA	TOTALE DA LIQUIDARE
			ore	minuti		
AVV. MONICA LO PICCOLO	1276	marzo 2024	6	18	€. 14,82	€. 93,36
CASCETTO MARIA	820	marzo 2024	8	45	€. 12,27	€. 107,34
LAURETTA SERAFINA	860	marzo 2023	4	17	€. 11,58	€. 49,60
INCREMONA GABRIELLA	855	marzo 2024	7	46	€. 13,95	€. 108,32
CATANIA RENATA	313	marzo 2024	8	03	€. 13,44	€. 108,19
						TOTALE €.466,81

NOMINATIVO	MATRIC.	MESE DI RIFERIMENTO	ORE PRESTATE		TARIFFA ORARIA	TOTALE DA LIQUIDARE
			ore	minuti		
CASCETTO MARIA	820	aprile 2024	8	53	€. 12,27	€. 108,97
LAURETTA SERAFINA	860	aprile 2023	6	42	€. 11,58	€. 77,58
INCREMONA GABRIELLA	855	aprile 2024	4	0,4	€. 13,95	€. 56,72
CATANIA RENATA	313	aprile 2024	6	01	€. 13,44	€. 80,86
						TOTALE €.324,13

2) Precisare che la somma derivante dal presente atto, ammontante a complessivi €. 790,94 oltre a €. 188,24 per oneri riflessi e oltre a €. 67,23 per IRAP, rientra nei limiti di spesa fissati nella citata determinazione per le finalità di cui all'art. 14 del vigente C.C.N.L.

3) Prelevare la superiore somma dai seguenti capitoli del corrente bilancio:

€. 790,94 dal cap. 234/80, imp. 662/24 per emolumenti;

€. 188,24 dal cap. 234/70, imp. 663/24 per oneri riflessi;

€. 67,23 dal cap. 234/75, imp. 664/24 per IRAP

Il Responsabile di E.Q.
Francesca Regina Impoco

IL DIRIGENTE

Vista la superiore parte proposta, le cui premesse costituiscono parte integrante;

Visto l'OREL in vigore che stabilisce che il dirigente è tenuto a rilasciare il parere di regolarità tecnica attestante la legittimità, la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa sulla superiore proposta del responsabile del procedimento e ciò in fase preventiva alla formazione dell'atto.

Esaminata la proposta, che si intende integralmente trascritta, il richiesto parere del citato OREL viene qui reso favorevole, ed esplicitato una volta che l'atto viene adottato apponendo la firma dirigenziale in calce allo stesso.

Visti i vigenti Statuto Comunale e Regolamento di organizzazione degli uffici e dei servizi.

DETERMINA

Approvare la proposta sopra riportata avente ad oggetto: Liquidazione lavoro straordinario al personale della Direzione Avvocatura e Consulenza Legale eseguito nei mesi di Marzo e Aprile 2024.

Vittoria, 17 maggio 2024

 IL DIRIGENTE

avv. Angela Bruno

ATTESTAZIONE DI PUBBLICAZIONE

Si attesta che la presente determinazione è pubblicata all'Albo Pretorio del Comune,
dal **24 MAG. 2024** al **7 GIU. 2024** e registrata al n.....del registro
pubblicazioni.

Vittoria, li.....

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

