



CITTA' DI VITTORIA

(Libero Consorzio Comunale di Ragusa)

Copia di Deliberazione della Giunta Comunale

Deliberazione N. 207

Seduta del 09.05.2024

OGGETTO: Concorso pubblico *per esami* per la copertura a tempo pieno e indeterminato di n.2 posti Area dei Funzionari ed EQ, di cui n. 1 posti di "Istruttore direttivo dei Servizi Informatici" e di n. 1 posti di "Agronomo".- Direttive -

L'anno duemilaventiquattro il giorno nove del mese di Maggio alle ore 12,40, in Vittoria e nell'Ufficio comunale, si è riunita la Giunta Comunale e con l'intervento dei Signori:

COMPONENTI GIUNTA COMUNALE	PRESENTI	ASSENTI
Sindaco: On. Francesco Aiello	x	
Vice Sindaco: Avv. Giuseppe Fiorellini		x
Ass.re: Geom. Salvatore Avola	x	
Ass.re: On. Paolo Monello	x	
Ass.re: Avv. Francesca Corbino		x
Ass.re: Prof. Fabio Prelati		x
Ass.re: Sig. Cesare Campailla	x	
Ass.re: Sig. Giuseppe Nicastro	x	

Con l'assistenza del Segretario Generale, Dott.ssa Carugno Anna Maria
Il Sindaco constatato il numero legale degli intervenuti dichiara aperta la seduta ed invita i convocati a deliberare sull'oggetto sopra indicato.

Parere Regolarità Tecnica

VISTA la presente proposta di Deliberazione

ESPRIME PARERE FAVOREVOLE In ordine alla regolarità tecnica.

Si attesta/non si attesta la legittimità, la regolarità e la correttezza dell'azione Amministrativa

Vittoria, 07.05.2024

Il Dirigente

f.to dott. G. Sulsenti

Parere Regolarità Contabile

VISTA la proposta di Deliberazione

ESPRIME PARERE favorevole in ordine alla regolarità contabile.

L'importo della spesa di €. _____ è imputata al _____

VISTO: Si attesta la copertura Finanziaria nei documento di programmazione contabile e finanziari vigenti

Si dà atto che la presente proposta di Deliberazione comporta riflessi diretti/indiretta sulla situazione economico-finanziaria o sul patrimonio dell'Ente

Vittoria, 07.05.2024

Il Dirigente
f.to dott. G. Sulsenti

Spazio riservato al Segretario Generale

Vittoria,.....

Il Segretario Generale

Direzione Risorse Umane

Il Dirigente

Dato atto di non trovarsi in situazioni nemmeno potenziali di conflitto di interessi né in condizioni e/o rapporti che implicano l'obbligo di astensione ai sensi del DPR n. 62/2013 e del codice di comportamento interno e di avere verificato che i soggetti intervenuti nell'istruttoria che segue non incorrono in analoghe situazioni;

Premesso che:

- con determinazione del dirigente n. 1087 del 04 aprile 2024 è stato attivato l'avviso pubblico di manifestazione di interesse per idonei in graduatorie di concorsi pubblici espletati da altri enti per la copertura di n. 1 posto di Istruttore Direttivo dei servizi Informatici area Funzionari ed EQ (ex cat. D), a tempo pieno e indeterminato previsto nel PTFP 2024/2026”;
- l'avviso è stato pubblicato per 15 giorni consecutivi dal 5/4/2024 al 15/4/2024 all'albo pretorio on-line, oltre che sul sito istituzionale dell'Ente;
- a seguito di tale pubblicazione non è pervenuta nessuna manifestazione di interesse;

Vista la deliberazione di G.C. n. 131 del 25/3/2024 di approvazione del Piano Triennale dei Fabbisogni di Personale, del Piano annuale 2024 e rideterminazione della dotazione organica, inserita nel PIAO approvato con deliberazione di G.C. n. 198 del 26/04/2024;

Dato atto che nel Piano Triennale del Fabbisogno di Personale 2024/2026 è prevista per l'anno 2024, tra l'altro, oltre che l'assunzione a tempo indeterminato di un istruttore direttivo dei servizi informatici anche di un Agronomo, entrambe le figure appartenenti all'Area di Funzionari ed EQ (ex cat. D);

Rilevato che in data 14 luglio 2023 è entrato in vigore il nuovo Regolamento per l'accesso all'impiego (DPR 82/2023) che ha profondamente innovato la disciplina previgente (DPR 487/1994);

Visto che l'Ente in attuazione del citato regolamento con deliberazione di G.C. n. 117 del 15/3/2024 ha approvato il nuovo Regolamento comunale delle procedure di concorso, selezione e accesso all'impiego;

Considerato che nel Regolamento comunale di cui al punto precedente è previsto:

- all'art. 3 che il Comune adotta la tipologia selettiva più funzionale alla natura dei profili professionali richiesti nel bando di concorso:
 1. per soli esami;
 2. per titoli ed esami;
 3. corso-concorso

- all'art. 18 c. 2 lett. b) in ottemperanza all'art. 35-quater, come introdotto dall'art. 1-bis del D.L. 44/2023 convertito in legge n. 74/2023, fino al 31 dicembre 2026 – in deroga alla previsione della riportata lettera a) - il bando di concorso per i profili non apicali (esclusione dei dirigenti negli enti in cui è prevista tale figura) può prevedere lo svolgimento della sola prova scritta;

Verificato che ha avuto un esito negativo la procedura della mobilità obbligatoria - ex art. 34 bis del D.Lgs n. 165/01 e ss.mm.ii – di cui alla nota prot. gen. n. 26166/n. 687/RU/Amm.va del 20/12/2023 – per quanto concerne la figura professionale di Istruttore Direttivo dei Servizi informatici e di cui alla nota prot. gen. n.18444/n.235/RU Amm.va del 23/4/2024, per quanto concerne la figura professionale di Agronomo, ai fini dell'eventuale assegnazione di personale collocato in disponibilità per la copertura in organico delle suddette figure professionali;

Rilevato che fino al 31.12.2024 le procedure concorsuali e le conseguenti assunzioni possono essere effettuate senza il previo svolgimento delle procedure previste dall'art. 30 del D.Lgs. 165/2001 ovvero della mobilità volontaria, ai sensi dell'art. 3, comma 8, della Legge 56/2019, così come modificato dall'art. 1, comma 14-ter, del D.L. 80/2021.

Ritenuto di impartire al Dirigente della Direzione Risorse Umane le seguenti direttive:

- attivare la selezione pubblica per l'assunzione a tempo pieno e indeterminato per la copertura di n.2 posti Area dei Funzionari ed EQ, di cui n. 1 posti di "Istruttore direttivo dei Servizi Informatici" e di n. 1 posti di "Agronomo" mediante concorso pubblico "*per esami*";
- utilizzare la deroga prevista dall'art. 35 quater del D.Lgs. n. 165/2001, come recepita dal vigente regolamento comunale delle procedure di concorso (art. 18 c.2 lett.b), prevedendo lo svolgimento della sola prova scritta e dunque l'omissione del colloquio orale, stante che le figure in oggetto non riguardano profili professionali apicali (dirigenti);

Rilevato che nei documenti di programmazione dell'Ente risulta la spesa per procedere alla stipula dei contratti delle citate figure professionali;

Considerato pertanto di dover procedere agli atti conseguenti della relativa procedura di reclutamento in attuazione del soprarichiamato piano delle assunzioni dell'ente, impartendo le direttive al competente Dirigente della Direzione Risorse Umane ai fini dell'espletamento della procedura selettiva pubblica consequenziale al presente atto;

Visti:

- ⤴ il CCNL relativo al Personale dell'Area delle Funzioni Locali;
- ⤴ il D.Lgs. n. 165/2001 e s.m.i., come modificato dal D.L. 22 aprile 2023 n. 44 convertito con modificazioni dalla legge 21 giugno 2023 n. 74;
- ⤴ il D.Lgs. 267/2000;
- ⤴ Il Regolamento per l'accesso all'impiego approvato con DPR 82/2023;
- ⤴ Il Regolamento Comunale delle procedure di concorso, selezione e accesso all'impiego approvato con deliberazione di G.C. n. 117 del 15/3/2024;
- ⤴ il ROUS vigente nell'Ente per le parti non in contrasto con la normativa sopra richiamata;
- ⤴ l'OREL vigente in Sicilia;

PROPONE

Per le motivazioni di cui in premessa, di impartire al Dirigente della Direzione Risorse le seguenti direttive:

- attivare la selezione pubblica per l'assunzione a tempo pieno e indeterminato per la copertura di n.2 posti Area dei Funzionari ed EQ, di cui n. 1 posti di "Istruttore direttivo dei Servizi Informatici" e di n. 1 posti di "Agronomo" mediante concorso pubblico "*per esami*";
- utilizzare la deroga prevista dall'art. 35 quater del D.Lgs. n. 165/2001, come recepita dal vigente regolamento comunale delle procedure di concorso (art. 18 c.2 lett.b), prevedendo lo svolgimento della sola prova scritta e dunque l'omissione del colloquio orale, stante che le figure in oggetto non riguardano profili professionali apicali (dirigenti);

Dare atto che il Dirigente della direzione Risorse Umane provvede al compimento degli atti gestionali connessi e consequenziali al presente provvedimento;

Dichiarare il presente atto immediatamente eseguibile ai sensi dell'art. 134, comma 4, del D.Lgs.18/08/00, n. 267 e s.m.i.

Il Funzionario titolare di EQ
f.to dott.ssa Giuseppa Di Modica

Il Dirigente
f.to Dott. Giuseppe Sulsenti

LA GIUNTA COMUNALE

Vista la proposta di deliberazione in oggetto,
Visti il parere di regolarità tecnica e quello contabile resi dai rispettivi competenti dirigenti;
Ritenuto di dover provvedere in merito;
Ad unanimità di voti espressi nella forma di legge,

DELIBERA

Approvare/~~non approvare~~/~~rinviare~~ sia nella parte narrativa che in quella propositiva, la superiore proposta di deliberazione

LA GIUNTA COMUNALE

Successivamente:
Attesa la necessità e l'urgenza di provvedere in merito;
All'unanimità

DELIBERA

di dichiarare il presente provvedimento immediatamente eseguibile ai sensi dell'art. 12 comma 2 L.R. 44/91 e s.m.i.

Del che si è redatto il presente verbale che letto e approvato viene sottoscritto.

IL SINDACO
f.to On. Prof. F. Aiello

L'ASSESSORE ANZIANO
f.to Geom. S. Avola

IL SEGRETARIO GENERALE
f.to dott.ssa A.M. Carugno

CERTIFICAZIONE DI PUBBLICAZIONE N°

Ai sensi e per gli effetti della L.R. n.44/91 art.11 e ss.mm.ii.

SI CERTIFICA

Che copia della presente deliberazione è pubblicata all'Albo Pretorio dal 13.05.2024 al 27.05.2024
registrata al n. Reg. pubblicazioni

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

CERTIFICATO DI AVVENUTA PUBBLICAZIONE N°

Ai sensi e per gli effetti della L.R. n.44/91 art.11 e ss.mm.ii.

SI CERTIFICA

Che copia della presente deliberazione è stata pubblicata all'Albo Pretorio dal 13.05.2024 al 27.05.2024
che sono/non sono pervenuti reclami.

Dalla Residenza Municipale, li

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

Il sottoscritto Segretario Generale, visti gli atti d'ufficio,

ATTESTA

Che la deliberazione è divenuta esecutiva in data 09.05.2024 Per:

- ✓ Ai sensi dell'art. 12 comma 1 della L.R. N°44/91 ss.mm.ii.;
 - X Dichiarazione di immediata eseguibilità ai sensi dell'art. 12 della L.R. N° 44/91 e ss.mm.ii.
- Vittoria, li 09.05.2024

IL SEGRETARIO GENERALE
f.to dott.ssa A.M. Carugno..