



CITTA' DI VITTORIA

(Libero Consorzio Comunale di Ragusa)

Copia di Deliberazione della Giunta Comunale

Deliberazione N. 200

Seduta del 26.04.2024

OGGETTO Progressione straordinarie tra le aree in applicazione del penultimo periodo dell'art. 52, comma 1-bis, del D. Lgs. n°165/2001 ed ai sensi dell'art 13 c. 6 del CCNL Funzioni locali 2019-2021 (progressioni verticali in deroga). **Direttive**

L'anno duemilaventiquattro il giorno ventisei del mese di Aprile alle ore 13,00 , in Vittoria e nell'Ufficio comunale, si è riunita la Giunta Comunale e con l'intervento dei Signori:

COMPONENTI GIUNTA COMUNALE		PRESENTI	ASSENTI
Sindaco:	On. Francesco Aiello	X	
V. Sindaco:	Avv. Giuseppe Fiorellini	X	
Ass.re:	Geom. Salvatore Avola		X
Ass.re:	On. Paolo Monello	X	
Ass.re:	Avv. Francesca Corbino	X	
Ass.re:	Sig. Cesare Campailla	X	
Ass.re:	Sig. Giuseppe Nicastro	X	

Con l'assistenza del Vice Segretario Generale, Dott. Giuseppe Sulsenti

Il Sindaco constatato il numero legale degli intervenuti dichiara aperta la seduta ed invita i convocati a deliberare sull'oggetto sopra indicato.

Parere Regolarità Tecnica

VISTA la presente proposta di Deliberazione

ESPRIME PARERE FAVOREVOLE In ordine alla regolarità tecnica.

Si attesta/non si attesta la legittimità, la regolarità e la correttezza dell'azione Amministrativa

Vittoria, 22.04.2024..

Il Dirigente

F.to dott. Giuseppe Sulsenti

Parere Regolarità Contabile

VISTA la proposta di Deliberazione

ESPRIME PARERE FAVOREVOLE in ordine alla regolarità contabile.

L'importo della spesa di €. _22.04.2024_ è imputata al _____

VISTO: Si attesta la copertura Finanziaria

Si dà atto che la presente proposta di Deliberazione comporta riflessi diretti/indiretta sulla situazione economico-finanziaria o sul patrimonio dell'Ente

Vittoria, 22.04.2024....

Il Dirigente

F.to dott. Giuseppe Sulsenti

Spazio riservato al Segretario Generale

Vittoria,.....

Il Segretario Generale

**Direzione
Risorse Umane**

Il Dirigente

Dato atto di non trovarsi in situazioni nemmeno potenziali di conflitto di interessi né in condizioni e/o rapporti che implicano l'obbligo di astensione ai sensi del DPR n. 62/2013 come modificato dal D.P.R. n. 81 del 2023. e del codice di comportamento interno e di avere verificato che i soggetti intervenuti nell'istruttoria che segue non incorrono in analoghe situazioni;

In riferimento all'argomento in oggetto indicato, sottopone alla Giunta Comunale la proposta di deliberazione nel testo che segue:

Vista la deliberazione di C.C. n. 29 del 5/3/2024 avente ad oggetto: "Approvazione DUP (Documento Unico di Programmazione) 2024-2026 e Schema di Bilancio di Previsione 2024-2026." nel quale sono state previste le risorse finanziarie da destinare ai fabbisogni di personale e che tali risorse si trovano allocate nel DUP;

Vista la deliberazione di Giunta Comunale n.131 del 25/03/2024 avente ad oggetto "Approvazione del Piano Triennale dei Fabbisogni di Personale 2024/2026, Piano annuale anno 2024 e rideterminazione della dotazione organica";

Preso atto che la suddetta programmazione, prevede, nel piano assunzionale per l'anno 2024, tra l'altro, la progressione tra aree, ai sensi dell'art 13 del CCNL Comparto Funzioni locali 2019-2021 e dell'art. 52, comma 1-bis penultimo periodo del D. Lgs. n°165/2001 per n°15 Operatori, per n. 10 Operatori esperti e per n. 11 Istruttori a valere sulle risorse contrattuali aggiuntive di cui al comma 612 dell'art. 1 della L. n°234/2021 (legge di bilancio 2022) nella misura massima dello 0,55% del m.s. 2018;

Considerato che la procedura di che trattasi è disciplinata dal predetto art. 52, comma 1-bis e dai principi di cui all'art. 35 del D.lgs 165/2001, dai commi 6, 7 e 8 dell'art. 13 del CCNL Comparto Funzioni locali 2019-2021 e dal Regolamento per la disciplina delle progressioni verticali, approvato con Deliberazione della Giunta Comunale n°80 del 28 febbraio 2024;

Preso atto che il citato CCNL prevede che le procedure valutative per le progressioni straordinarie tra le aree (progressioni verticali in deroga) siano effettuabili, in applicazione del penultimo periodo del citato all'art. 52,

comma 1-bis, del D. Lgs. n°165/2001, in fase di prima applicazione del nuovo ordinamento professionale fino a tutto il 31 dicembre 2025 (salvo eventuali proroghe previste da disposizioni normative e contrattuali);

Preso atto che detta procedura transitoria di progressione verticale:

- dà la possibilità di candidarsi anche a coloro che hanno un titolo di studio immediatamente inferiore a quello richiesto per l'accesso dall'esterno purché in possesso di un numero maggiore di anni di esperienza;
- utilizza i criteri di valutazione di cui al comma 7 dell'art. 13 del CCNL Funzioni locali 2019-2021 (esperienza, titolo di studio e competenze professionali) che sono definiti nel dettaglio e nei pesi relativi attribuibili dalle amministrazioni previo confronto con i sindacati;
- è finanziata dalle risorse determinate ai sensi dell'art. 1, comma 612 della L. 30 dicembre 2021 n°234 (Legge di bilancio 2022) in misura non superiore allo 0,55% del monte salari dell'anno 2018;
- deve essere prevista nel piano dei fabbisogni;

Richiamati gli orientamenti applicativi CFL 208 e CFL 209 con i quali l'Aran precisa che

- se gli enti decidono di stanziare le risorse contrattuali aggiuntive di cui al comma 612 dell'art. 1 della L. n°234/2021 per le procedure speciali di progressione tra le aree effettuate ai sensi dell'art 13 del CCNL Funzioni locali 2019-2021 e dell'art. 52, comma 1-bis penultimo periodo del D. Lgs. n°165/2001, in una misura massima dello 0,55% del m.s. 2018 ed in coerenza con i fabbisogni di personale, tutte le risorse stanziate sono destinate a dette progressioni verticali della fase transitoria ed indipendentemente dalle condizioni che rendono possibile lo stanziamento di risorse destinate ad assunzioni, in base alle previsioni di legge che regolano le assunzioni nelle amministrazioni del comparto;
- se decidono di stanziare, in aggiunta alle prime, ordinarie risorse destinate ad assunzioni (nel rispetto dei limiti previsti dalla legge per le assunzioni di personale), gli enti dovranno garantire in misura adeguata l'accesso dall'esterno (almeno 50% dei posti finanziati con tali risorse);

Richiamato ancora l'orientamento applicativo CFL 207 con cui l'Aran precisa che nel caso di progressione tra le aree di cui all'art. 13, comma 6 del CCNL Funzioni locali 2019-2021, il consumo di budget da imputare allo 0,55% del ms. 2018 è pari alla differenza tra i valori annuali di stipendio tabellare + quota dell'indennità di comparto a carico del bilancio dell'area di destinazione e stipendio tabellare + quota dell'indennità di comparto a carico del bilancio dell'area di appartenenza;

Ritenuto che le procedure di progressione verticale di cui trattasi, in quanto selezioni interne rivolte unicamente al personale già dipendente, non siano soggette agli obblighi in materia di mobilità obbligatoria e volontaria preventive al reclutamento previste dagli artt. 30 e 34 bis del D.Lgs. 165/2001;

Rilevato che ricorrono i presupposti di legge per poter dare seguito alle progressioni qui previste a valere sulle risorse contrattuali aggiuntive di cui al comma 612 dell'art. 1 della L. n°234/2021 nella misura massima dello 0,55% del m.s. 2018;

Preso atto che, poiché vengono utilizzate, per finanziare le progressioni di che trattasi, esclusivamente le risorse contrattuali aggiuntive di cui al comma 612 dell'art. 1 della L. n°234/2021 senza lo stanziamento di ordinarie risorse di bilancio, non è necessario garantire in misura adeguata l'accesso dall'esterno (orientamenti applicativi Aran CFL 208 e CFL 209);

Considerato che le progressioni verticali sono assimilabili a nuove assunzioni;

Ritenuto pertanto di verificare il rispetto dei vincoli contabili e normativi prescritti dalla vigente normativa per dare corso a nuove assunzioni;

Preso atto che la maggiore spesa per le progressioni in argomento è già inserita negli atti di programmazione relativi al Piano delle assunzioni per l'anno 2024 di cui alla citata Deliberazione della Giunta Comunale n°131/2024 e dunque che rispetta i vincoli di finanza pubblica e trova copertura negli stanziamenti del Bilancio di Previsione 2024-2026;

Verificata, pertanto, la sussistenza del rispetto dei vincoli contabili e normativi prescritti dalla vigente normativa per dare esecuzione alle previsioni di cui alla citata Deliberazione della Giunta Comunale;

Dato atto che in data 16/04/2024 in sede di riunione dei Dirigenti dell'Ente è stato raggiunto l'accordo limitatamente ai posti da destinare ai profili professionali all'interno di ciascuna area;

Ritenuto pertanto di attivare la procedura valutativa per le progressioni verticali in deroga, come segue:

- **n°15 Operatori** , dall'Area degli Operatori all'Area degli Operatori Esperti, distinti nei sotto elencati profili professionali: **n.13** “ Esecutore dei servizi amministrativi”, **n. 2** “Operaio Specializzato”;
- **n°10 Operatori Esperti**, dall'Area degli Operatori esperti all'Area degli Istruttori, distinti nei sotto elencati profili professionali: **n.7** Istruttore Amm.vo/ Contabile, **n. 1** Istruttore dei servizi Informatici e **n. 2** Istruttore dei servizi tecnici;
- **n°11 Istruttori**, dall'Area degli Istruttori all'Area dei Funzionari ed EQ, distinti nei sotto elencati profili professionali: **n.4** Istruttore Direttivo Amm.vo, **n. 2** Istruttore direttivo dei servizi contabili, **n. 2** Istruttore direttivo dei servizi tecnici e **n. 3** Istruttore direttivo di Polizia Municipale – Commissario;

Ritenuto, per le superiori ragioni, di impartire le direttive al competente Dirigente della Direzione Risorse Umane ai fini dell'espletamento della procedura consequenziale al presente atto;

Visti :

- il CCNL relativo al Personale del Comparto delle Funzioni Locali 2019 - 2021;
- il D.Lgs. n. 165/2001, in particolare l'art. 52, comma 1-bis;
- il ROUS vigente nell'Ente per le parti non in contrasto con la normativa sopra richiamata;
- l'OREL vigente in Sicilia;

PROPONE

Per le motivazioni di cui in premessa, impartire al Dirigente della Direzione Risorse le seguenti direttive:

Attivare in applicazione del penultimo periodo, dell'art. 52, comma 1-bis, del D. Lgs. n°165/2001 ed ai sensi dell'art 13 del CCNL relativo al personale del Comparto Funzioni locali siglato il 16/11/2022 – triennio 2019-2021, la procedura valutativa per le progressioni verticali in deroga, come segue:

- **n°15 Operatori** , dall'Area degli Operatori all'Area degli Operatori Esperti, distinti nei sotto elencati profili professionali: **n.13** “ Esecutore dei servizi amministrativi”, **n. 2** “Operaio Specializzato”;
- **n°10 Operatori Esperti**, dall'Area degli Operatori esperti all'Area degli Istruttori, distinti nei sotto elencati profili professionali: **n.7** “Istruttore Amm.vo/ Contabile”, **n. 1** “Istruttore dei servizi Informatici” e **n. 2** “Istruttore dei servizi tecnici”;
- **n°11 Istruttori**, dall'Area degli Istruttori all'Area dei Funzionari ed EQ, distinti nei sotto elencati profili professionali: **n. 4** “Istruttore Direttivo Amm.vo”, **n. 2** “Istruttore direttivo dei servizi contabili”, **n. 2** “Istruttore direttivo dei servizi tecnici” e **n. 3** “Istruttore direttivo di Polizia Municipale” – Commissario;

Dare atto che:

- vengono utilizzate, per finanziare le progressioni di che trattasi, esclusivamente le risorse contrattuali aggiuntive di cui al comma 612 dell'art. 1 della L. n°234/2021 senza lo stanziamento di ordinarie risorse di bilancio e, pertanto, non è necessario garantire in misura adeguata l'accesso dall'esterno (orientamenti applicativi Aran CFL 208 e CFL 209);
- che la maggiore spesa per le progressioni in argomento è già inserita negli atti di programmazione relativi al Piano delle assunzioni per l'anno 2024 di cui alla citata Deliberazione della Giunta Comunale n°131/2024 e dunque che rispetta i vincoli di finanza pubblica e trova copertura negli stanziamenti del Bilancio di Previsione 2024-2026;
- ai sensi dell'art. 5 del vigente ROUS relativo alla disciplina delle progressioni verticali, approvato con Deliberazione della Giunta Comunale n°80 del 28 febbraio 2024, la Commissione Giudicatrice interna è nominata dal Segretario Generale dopo la scadenza del termine di presentazione delle domande;
- il bando sarà pubblicato sul sito istituzionale dell'Ente nella sezione Amministrazione trasparente – Bandi di concorso e all'albo pretorio per 20 giorni consecutivi;
- il Dirigente della direzione Risorse Umane provvede al compimento degli atti gestionali connessi e consequenziali al presente provvedimento;

Dichiarare il presente atto immediatamente eseguibile ai sensi dell'art. 134, comma 4, del D.Lgs.18/08/00, n. 267 e smi.

L'Istruttore Amm.vo

F.to Dott.ssa Concetta Giaquinta

Il Funzionario di EQ

F.to Dott.ssa Giuseppa Di Modica

Il Dirigente

F.to Dott. Giuseppe Sulsenti

LA GIUNTA COMUNALE

Vista la proposta di deliberazione in oggetto,

Visti il parere di regolarità tecnica e quello contabile resi dai rispettivi competenti dirigenti;

Ritenuto di dover provvedere in merito;

Ad unanimità di voti espressi nella forma di legge,

DELIBERA

Approvare/~~non approvare~~/~~rinviare~~ sia nella parte narrativa che in quella propositiva, la superiore proposta di deliberazione

LA GIUNTA COMUNALE

Successivamente:

Attesa la necessità e l'urgenza di provvedere in merito;

All'unanimità

DELIBERA

di dichiarare il presente provvedimento immediatamente eseguibile ai sensi dell'art. 12 comma 2 L.R. 44/91 e s.m.i.

Del che si è redatto il presente verbale che letto e approvato viene sottoscritto.

IL SINDACO

F.to On. Prof. Francesco Aiello

L'ASSESSORE ANZIANO
F.to On. Paolo Monello

IL VICE SEGRETARIO GENERALE
F.TO Dott. Giuseppe Sulsenti

CERTIFICAZIONE DI PUBBLICAZIONE N°

Ai sensi e per gli effetti della L.R. n.44/91 art.11 e ss.mm.ii.

SI CERTIFICA

Che copia della presente deliberazione è pubblicata all'Albo Pretorio dal 30.04.2024_ al 14.05.2024 registrata al n. Reg. pubblicazioni

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

CERTIFICATO DI AVVENUTA PUBBLICAZIONE N°

Ai sensi e per gli effetti della L.R. n.44/91 art.11 e ss.mm.ii.

SI CERTIFICA

Che copia della presente deliberazione è stata pubblicata all'Albo Pretorio dal 30.04.2024_ al 14.05.2024 che sono/non sono pervenuti reclami.

Dalla Residenza Municipale, li

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

Il sottoscritto Segretario Generale, visti gli atti d'ufficio,

ATTESTA

Che la deliberazione è divenuta esecutiva in data _26.04.2024_ Per:

Ai sensi dell'art. 12 comma 1 della L.R. N°44/91 ss.mm.ii.;
X Dichiarazione di immediata eseguibilità ai sensi dell'art. 12 della L.R. N° 44/91 e ss.mm.ii.

Vittoria, 26.04.2024

II SEGRETARIO GENERALE
F.TO Dott. Giuseppe Sulsenti