



CITTA' DI VITTORIA
LIBERO CONSORZIO COMUNALE DI RAGUSA

DETERMINAZIONE DEL DIRIGENTE
DIREZIONE "URBANISTICA ECOLOGIA E VERDE URBANO"

Data ...22.04.2024...

Atto n° ...1358...

Oggetto: Impegno spesa canone annuale noleggio di n°1 foto riproduttore A4 OLIVETTI per la Direzione Urbanistica Ecologia e Verde Urbano. Anno 2024.

Parere Regularità Tecnica

VISTA la presente determinazione

ESPRIME PARERE FAVOREVOLE in ordine alla regolarità tecnica

Si attesta la legittimità, la regolarità e la correttezza dell'azione Amministrativa

Vittoria, 17.04.2024

Il Dirigente
F.to Arch. E. Cicciarella

Parere Regularità Contabile

VISTA la presente determinazione

ESPRIME PARERE FAVOREVOLE in ordine alla regolarità contabile

L'importo della spesa di €. _448,96_ è imputata al CAP.4170/10 IMP.855/2024

VISTO: Si attesta la copertura Finanziaria

Si dà atto che la presente determinazione comporta riflessi diretti/indiretti sulla situazione economico-finanziaria o sul patrimonio dell'Ente.

Vittoria, 22.04.2024

Il Dirigente
F.to Dott. G. Sulsentì

Spazio riservato al Segretario Generale

Vittoria,

Il Segretario Generale

Il Dirigente

Richiamata la Determinazione Dirigenziale n.2577 del 19/11/2019 all'oggetto: "Impegno spesa per il noleggio di n.2 fotocopiatrici OLIVETTI per la direzione C.U.C. – Provveditorato" con la quale è stato dato atto di aderire alla Convenzione CONSIP per il noleggio di due foto riproduttori (per mesi 36) multifunzione A4 monocromatico OLIVETTI, necessari per lo svolgimento dei compiti d'ufficio;

Che nel 2020 uno dei foto riproduttori multifunzione A4 monocromatico OLIVETTI è stato dato in dotazione alla Direzione Urbanistica ed Ecologia;

Che la Direzione Urbanistica ed Ecologia, ha provveduto annualmente ad impegnare la somma necessaria al noleggio del foto riproduttore dato in dotazione, sino alla scadenza della convenzione CONSIP (15.01.2023);

Che in data 12.12.2022, la ditta OLIVETTI data l'imminente scadenza del contratto, ha inviato alla Direzione C.U.C., la proposta di rinnovo/proroga relativa ai foto riproduttori multifunzione A4, in convenzione Consip 30, alle medesime condizioni del contratto in scadenza, applicando condizioni economiche migliorative rispetto al precedente contratto;

Considerato il buon funzionamento dei foto riproduttori multifunzione A4 e le condizioni economiche migliorative, questa Direzione in accordo con la Direzione C.U.C., ha aderito al rinnovo del noleggio per altri due anni;

Visto che, la Direzione Urbanistica Ecologia e Verde Urbano, deve provvedere annualmente ad impegnare la somma necessaria, al noleggio del foto riproduttore dato in dotazione;

Che la spesa annuale occorrente per il noleggio di un foto riproduttore, ammonta a €.92,00 (canone trimestrale) x 4 trimestri €. 368,00, oltre €. 80,99 per IVA al 22%, per complessivi €. 448,96;

Ritenuto necessario per l'anno in corso impegnare la somma complessiva di €. 448,96 per il noleggio di un foto riproduttore multifunzione A4 (24 mesi);

Ritenuto di provvedere al riguardo;

Tutto ciò premesso

DETERMINA

Per i motivi meglio espressi in narrativa:

1. Impegnare al Cap.4170/10 del corrente bilancio comunale, la somma complessiva di €.448,96, IVA compresa, quale canone annuale occorrente per l'anno 2024 al noleggio di un foto riproduttore (24 mesi) Multifunzione A4 monocromatico OLIVETTI, come da convenzione CONSIP, per questa Direzione Urbanistica Ecologia e Verde Urbano;
2. Dare atto che, per come disposto al punto 5.1 dell'allegato 4/2 al D.L.vo 118/2011, ai fini del visto di regolarità contabile, si attesta quanto segue:

Istruttore	Ditta	Noleggio	Finanziamento	Previsione pagamento
	Convenzione Consip OLIVETTI S.p.A.	Noleggio n.1 foto riproduttore anno 2024 €.448,96 IVA inclusa	Bilancio Comunale	2° - 3° e 4° trimestre 2024

3. Liquidare con successivi provvedimenti di liquidazione quanto dovuto, su presentazione di regolare fattura, secondo la Convenzione CONSIP attiva;

4. Dare atto che non sussiste in capo al firmatario della presente alcun conflitto di interessi, anche potenziale, in ordine al presente provvedimento.
5. Trasmettere il presente provvedimento al responsabile del Servizio Finanziario per il Controllo contabile e l'attestazione finanziaria della spesa.
6. Dare atto che la presente Determinazione diventa esecutiva con l'apposizione del visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria, ai sensi dell'art.151, comma 4, del TUEL approvato con D.L.vo n.267/2000.
7. Pubblicare il presente provvedimento nella sezione "Amministrazione Trasparenza", sotto la sezione "Atti e Procedimenti" quale misura attuativa in materia di prevenzione della corruzione.

L'Operatore

F.to Daniela Di Stefano

Il Dirigente

F.to Arch. E. Ciciarella

ATTESTAZIONE DI PUBBLICAZIONE

**Si attesta che la presente determinazione è pubblicata all'Albo Pretorio
del Comune, dal...23.04.2024....al...07.05.2024.....e registrata al
n.....del registro pubblicazioni.**

Vittoria, li.....

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO