



CITTA' DI VITTORIA  
PROVINCIA DI RAGUSA

# DETERMINA DEL DIRIGENTE

DIREZIONE AVVOCATURA

Data 17 APR 2024

Atto n° 1288

Oggetto: Autorizzazione al personale della Direzione Avvocatura e Consulenza Legale a prestare lavoro straordinario per l'anno 2024

## Parere Regolarità Contabile

VISTA la presente determinazione

ESPRIME PARERE FAVOREVOLE / SFAVOREVOLE in ordine alla regolarità contabile .

L'importo della spesa di € 2000,00 è imputata al *Cep. 234/80 Imp. 662/2024*  
*€ 476,00 Cep. 234/70 Imp. 663/2024; € 170,00 Cep. 234/75 Imp. 664/2024*

VISTO: Si attesta la copertura Finanziaria

Si dà atto che la presente determinazione comporta riflessi diretti/indiretti sulla situazione economico-finanziaria o sul patrimonio dell'Ente Vittoria,

17 APR 2024

*FR* Il Dirigente  
*Dott. Giuseppe Sulsenti*

DIREZIONE AVVOCATURA E CONSULENZA LEGALE

IL DIRIGENTE

Premesso che il personale della Direzione Avvocatura e Consulenza Legale deve assicurare adempimenti urgenti e indifferibili anche oltre l'orario di lavoro per i compiti d'istituto che comportano l'istruzione delle pratiche entro i termini perentori.

Accertato che per tali incombenze è necessario autorizzare il personale di questa Direzione ad effettuare prestazioni straordinarie al fine di assicurare i compiti alla stessa assegnati, tenendo conto dei limiti di spesa consentiti e sulla scorta del fondo per prestazioni straordinarie assegnate alla Direzione Avvocatura e Consulenza Legale.

Vista la deliberazione della Giunta comunale n. 159 del 3 aprile 2024 avente ad oggetto:

*"Fondo corresponsione del lavoro straordinario al personale dipendente anno 2024 - Ripartizione ed assegnazione somme alle Direzioni dell'Ente", con cui: al punto 1) sono state quantificate - ai sensi dell'art. 14 del C.C.N.L. stipulato il 01/04/1999 - per l'anno 2024, le somme relative al fondo per la corresponsione degli emolumenti al personale dipendente per prestazioni di lavoro straordinario, oltre oneri riflessi ed IRAP; al punto 2) sono state ripartite, per l'anno 2024, le risorse del fondo per il lavoro straordinario fra le Direzioni dell'Ente, sulla base dei criteri di cui all' allegato A); al punto 5), è stata assegnata, per l'anno 2024, ai Dirigenti delle Direzioni dell'Ente, la somma a fianco di ciascuno indicata, come da allegato B); al punto 6) si è dato atto che ogni singolo Dirigente dovrà provvedere ad impegnare, con apposito atto dirigenziale, la somma destinata nel pertinente capitolo di spesa assegnato e che dovrà procedere ai relativi e consequenziali atti di liquidazione delle prestazioni effettuate a titolo di lavoro straordinario.*

Visto l'allegato B) da cui risulta che la somma assegnata a questa Direzione per l'istituto del lavoro straordinario, per l'anno 2024, ammonta a €. 2.000,00.e da cui si rilevano gli impegni relativi alla citata somma di €. 2.000,00.

Visto il D.Lgs n. 29/93 così come modificato dal D.Lgs n. 80/98 e successive modifiche.

Visto l'OREL in vigore.

Ritenuto che l'istruttoria preordinata alla emanazione del presente atto consente di attestare la regolarità e la correttezza di quest'ultimo, ai sensi e per gli effetti di quanto dispone l'art. 147 bis del D.Lgs. n. 267 del 2000.

Visti i vigenti Statuto comunale e Regolamento di organizzazione degli uffici e dei servizi.

Tutto ciò premesso

## **DETERMINA**

Per i motivi espressi nella parte narrativa del presente provvedimento, che qui si intendono egualmente trascritti.

1) Autorizzare, per l'anno 2024, il personale della Direzione Advocatura e Consulenza Legale che, di volta in volta e per esigenze immediate, sarà individuato dal Dirigente, a prestare lavoro straordinario nel rispetto delle somme assegnate con la citata deliberazione di Giunta comunale n. 159 del 3 aprile 2024.

2) Impegnare a titolo di lavoro straordinario per la Direzione Advocatura e Consulenza Legale, per l'anno 2024, la somma di €. 2.646,00 nel corrente bilancio 2024 nel modo sotto riportato:

€. 2.000,00 al cap. 234/80, imp. 662/24 per emolumenti;  
€. 476,00 al cap. 234/70, imp. 663/24 per oneri riflessi;  
€. 170,00 al cap. 234/75, imp. 664/24 per IRAP.

3) Liquidare il lavoro straordinario prestato mensilmente dal personale dipendente con successive apposite determinate dirigenziali.

4) Si attesta la regolarità e la correttezza del presente atto, ai sensi e per gli effetti di quanto dispone l'art. 147 *bis* del d.lgs. n. 267 del 2000.

Dare atto che il presente provvedimento è rilevante ai fini dell'amministrazione trasparente di cui al D.Lgs. n. 33/2013 e s.m.i. e che, ai sensi dell'art. 6-*bis* della Legge n. 241/90 e s.m.i. e dell'art. 1, comma 41, della Legge n. 190/12, non sussistono cause di conflitto di interesse, anche potenziale, nei confronti del destinatario del presente provvedimento.

Vittoria, 16 aprile 2024

Flv IL DIRIGENTE

avv. Angela Bruno



## ATTESTAZIONE DI PUBBLICAZIONE

Si attesta che la presente determinazione è pubblicata all'Albo Pretorio del Comune,  
dal..... **19 APR, 2024** ..... al..... **- 3 MAG, 2024** .....e registrata al  
n.....del registro pubblicazioni.

Vittoria, li.....

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

