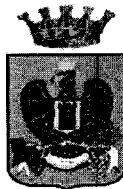


CRON 04/SS8/2024



COMUNE DI VITTORIA
Direzione Sviluppo Economico
Turismo Fiere e Mercati

DETERMINAZIONE DEL DIRIGENTE

Data **21 MAR. 2024**

Atto-n° **970**

Oggetto: Impegno spesa per il rinnovo contratto noleggio fotoriproduttore OLIVETTI per gli Uffici della Direzione Sviluppo Economico Turismo Fiere e Mercati tramite convenzione CONSIP.

Parere Regolarità Tecnica

VISTA la presente determinazione
ESPRIME PARERE FAVOREVOLE in ordine alla regolarità tecnica
Si attesta la legittimità, la regolarità e la correttezza dell'azione Amministrativa

Vittoria, **21 MAR 2024**

FL Il Dirigente
Dott. V. Mandarà

Parere Regolarità Contabile

VISTA la presente determinazione
ESPRIME PARERE FAVOREVOLE in ordine alla regolarità contabile

L'importo della spesa di **546,56** è imputata al CAP. **8610 Imp. 495/2024**

VISTO: si attesta la copertura Finanziaria

Si dà atto che la presente determinazione comporta riflessi diretti/indiretti sulla situazione economico-finanziaria o sul patrimonio dell'Ente.

FL Il Dirigente
Dott. G. Sulsenti

Vittoria, **21 MAR 2024**

Spazio riservato al Segretario Generale

Vittoria,

Il Segretario Generale

IL DIRIGENTE

Dichiara di non trovarsi in situazioni nemmeno potenziali di conflitto di interessi né in condizioni e/o rapporti che implicano l'obbligo di astensioni ai sensi del D.P.R. n. 62/2013 e del codice di comportamento interno e di aver verificato che i soggetti intervenuti nell'istruttoria che segue non incorrono in analoghe situazioni e in riferimento all'argomento in oggetto indicato;

Considerato che, a seguito di indagine di mercato sul portale "acquistinretepa – CONSIP", è stato noleggiato un fotoriproduttore multifunzione monocromatica Workgroup – della OLIVETTI mod. d- Copia 60000MF, tramite convenzione e secondo le condizioni indicate nella "Scheda prodotto" che prevedeva il noleggio a € 141, 95 trimestrali, oltre IVA al 22%, con 9750 copie incluse;

Accertato che la convenzione Consip di che trattasi comprendeva un periodo di noleggio del fotoriproduttore di n. 48 mesi e comunque sino alla scadenza naturale del contratto in data 20/06/2023;

Ritenuto opportuno procedere ad una nuova convenzione Consip per il rinnovo del contratto ordine N° U00568, data registrazione 02/04/2019, per il noleggio del fotoriproduttore sopra meglio descritto di ulteriori n. 12 mesi dal 21/06/2023 al 20/06/2024, al fine di evitare disfunzioni o interruzioni nei servizi dovuti all'eventuale ritiro dell'apparecchiatura utilizzata dagli Uffici della Direzione Sviluppo Economico Turismo Fiere e Mercati;

Dato Atto che la spesa complessiva annua per il noleggio del suindicato fotoriproduttore per n. 12 mesi è pari ad € 448,00 Iva esclusa; Il corrispettivo predetto include il canone dovuto dal cliente per la detenzione del bene e per il servizio di assistenza tecnica prestato al medesimo, e la fornitura di consumabili in relazione alle copie in franchigia previste nell'originario contratto Consip, mentre le eventuali copie eccedenti saranno addebitate al costo originariamente previsto nel corrispondente contratto scaduto;

Dato Atto che il costo per la proroga di cui sopra di € 546,56 Iva compresa trova copertura finanziaria al cap. 8610 c.u. 16.01-1.03.02.05.001 del corrente bilancio;

Dare atto che il numero CIG della presente operazione è il seguente: **Z423D5BCAD**.

Visto il D. L.vo N. 267/00;

Visto l'OREL vigente in Sicilia;

Ritenuto di dover provvedere in merito;

Tutto ciò premesso

DETERMINA

Per i motivi espressi in narrativa che qui si intendono interamente riportati:

- 1) **Autorizzare** il rinnovo del contratto per la proroga di n. 12 mesi per il noleggio di n. 1 fotoriproduttore multifunzione monocromatica Workgroup – della OLIVETTI, mod. d- Copia 60000MF, già installato nei locali della Direzione Sviluppo Economico Turismo Fiere e Mercati, tramite convenzione CONSIP e secondo le condizioni già adottate con ordine N° U00568, data registrazione 02/04/2019.
- 2) **Impegnare** la somma complessiva di € 546,56 Iva compresa al cap. 8610 c.u. 16.01-1.03.02.05.001 del corrente bilancio;

3) **Dare atto** che il numero **CIG** della presente operazione è il seguente: **Z423D5BCAD**.

4) **Liquidare** con successivi atti quanto dovuto su presentazione di regolare fattura.

L' Istruttore Amm.vo
f. 1. 10 Sig.ra V. Incardona

Il Funzionario di PO
f. 1. 10 Dott.ssa L. Mallo

Il Dirigente
f. 1. 10 Dott. ssa V. Mandarà

ATTESTAZIONE DI PUBBLICAZIONE

Si attesta che la presente determinazione è pubblicata all'Albo Pretorio del
Comune, dal **2.2.2024** ^{- 5 APR. 2024} al..... e registrata al n.....del registro
pubblicazioni.

Vittoria, li.....

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

