



CITTA' DI VITTORI
LIBERO CONSORZIO COMUNALE DI RAGUSA

DETERMINAZIONE DEL DIRIGENTE

DIREZIONE POLITICHE CULTURALI E FISCALITA' LOCALE

Data - 6 MAR, 2024

Atto n° 792

Oggetto: Affidamento fornitura <<Ri: me carta A4 >> funzionale ai servizi dell'Ufficio Tributi e Fiscalità Locale.

Parere Regularità Tecnica

VISTA la presente determinazione

ESPRIME PARERE FAVOREVOLE in ordine alla regolarità tecnica

Si attesta/non si attesta la legittimità, la regolarità e la correttezza dell'azione Amministrativa

Vittoria, 05-03-2024

Il Dirigente
fg Dott. Giuseppe Sulsenti

Parere Regularità Contabile

VISTA la presente determinazione

ESPRIME PARERE FAVOREVOLE in ordine alla regolarità contabile

L'importo della spesa di 930,25 è imputata al CAP. 1450/10 IMP. 409/2024

VISTO: Si attesta la copertura Finanziaria

Si dà atto che la presente determinazione comporta riflessi diretti/indiretti sulla situazione economico-finanziaria o sul patrimonio dell'Ente.

Vittoria, - 6 MAR, 2024

Il Dirigente
fg Dott. Giuseppe Sulsenti

Spazio riservato al Segretario Generale

Vittoria,

Il Segretario Generale

IL DIRIGENTE

Premesso che l'Ufficio Tributi e Fiscalità Locale, ai fini dell'adempimento puntuale dei propri compiti istituzionali, provvede alla stampa di Solleciti e/o Accertamenti Tari, Idrico e Tasi, ricalcolo Avvisi di pagamento e Fatture in seguito a variazioni dichiarate dagli utenti, e-mail e PEC,

predisposizione di atti vari (Determinazioni, Delibere, nonché rilascio di Concessioni e Autorizzazioni di Occupazione Suolo Pubblico);

Dato atto che con l'inizio del nuovo anno si pone la necessità improrogabile di provvedere all'acquisto della carta A4 per stampanti e fotocopiatrici in uso per far fronte alle esigenze sopra esposte;

Premesso:

Che a partire dal 1° gennaio 2024, in applicazione alla Delibera ANAC 582 del 13 dicembre 2023 recante *"Adozione comunicato relativo avvio processo digitalizzazione Articolo 225, commi 1 e 2 del decreto legislativo del 31/3/2023, n. 36"* ha acquistato efficacia la disciplina sulla digitalizzazione dell'intero ciclo dei contratti pubblici prevista dagli artt. dal 19 al 36 del D. Leg.vo 36/2023 <<Nuovo Codice dei Contratti Pubblici>> di cui al Decreto Legislativo N. 36/2023, riferita a tutte le procedure di affidamento, ed in particolare l'art. 25, relativo all'obbligo di utilizzo, nelle nuove procedure di affidamento, delle PAD (Piattaforme di Approvvigionamento Digitale certificate) da parte delle stazioni appaltanti e centrali di committenza qualificate per la gestione di tutte le fasi del ciclo di vita dei contratti pubblici, tra cui il rilascio del CIG e l'assolvimento degli obblighi di pubblicità in ambito comunitario e nazionale nonché degli obblighi di trasparenza;

Che, in ottemperanza all'obbligo di utilizzo di piattaforme telematiche certificate ANAC, l'utilizzo del portale "Acquistinrete- MEPA" in quanto piattaforma certificata ANAC, consente di ottemperare all'obbligo di digitalizzazione-dematerializzazione dell'affidamento;

Considerato che per soddisfare la suddetta necessità è possibile procedere sul portale Acquistinrete- MEPA a trattativa diretta, adeguatamente motivato, ai sensi dell'art. 50, comma 1, lettera b, del D.lgs. n. 36/2023 fino all'importo di € 140.000,00, IVA esclusa;

Dato atto che, a seguito di indagine sul portale Acquistinrete-MePA, è stata individuata fornitrice "UFFICIO SERVICE SNC", avente sede in Via GIOVANNI QUARENA 91- 25085 – GAVARDO (BS) - P. IVA 03443520170 per la fornitura di *"Carta bianca A4 per fotocopie"* al costo unitario per risma di € 3,05 oltre IVA al 22%, CPV 30197642-8;

Ritenuto, per i motivi su esposti, di procedere all'acquisto diretto tramite Me.PA per la fornitura di " n. 250 Risme di Carta A4 per stampanti e fotocopiatrici" per l'importo di € 930,25, in ragione di € 762,50 (N. 250 risme x € 3,05) + € 167.75 per IVA al 22%;

Visto che il Documento Unico di Regolarità Contributiva on line con scadenza 16.05.2024, della Ditta "UFFICIO SERVICE SNC" - P. IVA 03443520170, risulta regolare;

Dato atto che la spesa non è suscettibile di pagamento frazionato in dodicesimi, ai sensi del TUEL (D.Lgs 18 agosto 2000, N. 267) Art. 163, comma 5°, in quanto implica una spesa a carattere continuativo necessaria per garantire il mantenimento del livello qualitativo e quantitativo di servizi indispensabili esistenti;

Dato atto, altresì, in applicazione delle nuove procedure di affidamento e di esecuzione dei contratti pubblici, che, grazie all'attivazione da parte dell'ANAC della Piattaforma dei Contratti Pubblici (PCP) che interagisce con le "Piattaforme di Approvvigionamento Digitale certificate (PAD)" utilizzate per la gestione di tutte le fasi del ciclo di vita dei contratti pubblici, e precisamente, nel caso specifico con Acquistinrete -MePA, si genera contestualmente il codice CIG sul portale telematico per la fornitura oggetto del presente provvedimento;

Per le ragioni tutte di cui sopra;

Visti

- Il D.Lgs 18 agosto 2000, N. 267
- L'OREE.LL vigente in Sicilia;
- Il D.Lgs. n. 36/2023

Tutto ciò premesso;

DETERMINA

Per le motivazioni descritte in premessa che si intendono confermate anche se non materialmente trascritte:

1. Avviare la procedura di trattativa diretta tramite Acquistinrete -MePA ai sensi dell'art. 50, comma 1, lettera b) del D.Lgs. n. 36/2023 alla Ditta "UFFICIO SERVICE SNC", avente sede in Via GIOVANNI QUARENA 91- 25085 – GAVARDO (BS) - P. IVA 03443520170 per la fornitura di "Carta bianca A4 per fotocopie" al costo unitario per risma di € 3,05 oltre IVA al 22%, CPV 30197642-8;

2. Dare atto che l'affidamento della suddetta fornitura verrà perfezionata a mezzo trattativa diretta sul MePA ai sensi dell'art. 50, c. 1, lettera b) del D. lgs. N. 36/2023 e che, ai sensi dell'art. 15, comma 1, del D.Lgs. 36/2023 e dell'art. 5 della Legge 241/1990, il Responsabile del Procedimento è il Dirigente Dott. Giuseppe Sulsenti;


4. Dare atto che il codice CIG verrà generato contestualmente sul portale telematico per la fornitura oggetto del presente provvedimento;


5. Dare atto che la spesa non è suscettibile di pagamento frazionato in dodicesimi, ai sensi del TUEL (D.Lgs 18 agosto 2000, N. 267) Art. 163, comma 5°, in quanto implica una spesa a carattere continuativo necessaria per garantire il mantenimento del livello qualitativo e quantitativo di servizi indispensabili esistenti;

6. Impegnare la somma totale di € 930,25, in ragione di € 762,50 (N. 250 risme x € 3,05) + € 167.75 per IVA al 22% e spese di trasporto incluse, per la fornitura sopra descritta con prelievo dal Cap. 1450/10 - Cod U: 01.04-1.03.02.19.007 dell'esercizio provvisorio del Bilancio provvisorio;

7. Dare atto che restano a carico della Ditta tutti gli oneri diretti/indiretti, nessuno escluso, relativi alla fornitura di che trattasi;

8. Disporre con successivo atto la liquidazione della somma di € 930,25, di cui € 167.75 per IVA al 22%, spese di trasporto incluse alla Ditta "UFFICIO SERVICE SNC", avente sede in VIA VIA GIOVANNI QUARENA 91- 25085 – GAVARDO (BS) - P. IVA 03443520170, su presentazione di regolare fattura, previa verifica da parte del Dirigente della regolarità e puntualità della fornitura e accertato l'esito positivo della regolarità contributiva.

 Il Funzionario
Dott.ssa Antonietta La Rosa

 Il Dirigente
Dott. Giuseppe Sulsenti

ATTESTAZIONE DI PUBBLICAZIONE

Si attesta che la presente determinazione è pubblicata all'Albo Pretorio
del Comune, dal 8 MAR 2024 al 22 MAR 2024 e
registrata al n.....del registro pubblicazioni.

Vittoria, li.....

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

