



CITTA' DI VITTORIA

(Libero Consorzio Comunale di Ragusa)

**REGOLAMENTO ATTUATIVO DELLE PREVISIONI DEL D.L. N. 80/2021 CONVERTITO,
CON MODIFICAZIONI DALLA LEGGE 6 AGOSTO 2021, n. 113 E S.M.I. IN TEMA DI
PROGRESSIONI VERTICALI- ART. 15 CCNL 16/11/2022
E ATTUATIVO DELLA PROCEDURA TRANSITORIA DI CUI ALL'ART. 13 C. 6 DEL CCNL
16/11/2022
(ART. 52 COMMA 1 BIS DEL D.LGS. 165/2001)**

Art. 1
DISPOSIZIONI GENERALI

1. Il presente regolamento disciplina le modalità di svolgimento delle procedure selettive di tipo comparativo per la progressione tra le categorie del sistema di classificazione di cui al vigente CCNL Comparto Funzioni locali ("progressioni verticali"), in applicazione dell'art. 3 DL 9 giugno 2021, n. 80, convertito con modificazioni, dalla legge 6 agosto 2021, n. 113, e s.m.i. sostitutivo dell'art. 52, comma 1- bis, del D.lgs. 30 marzo 2001, n. 165, e nel tetto del 50% delle posizioni disponibili per l'accesso dall'esterno in tutte le modalità consentite dall'ordinamento e, di norma, per la stessa categoria, come recepite dall'art. 15 del CCNL relativo al comparto Funzioni Locali siglato il 16/11/2022.
2. Le disposizioni del presente regolamento si applicano inoltre per l'attuazione della previsione contenuta nella stessa disposizione e relativa alle tabelle di corrispondenza tra vecchi e nuovi inquadramenti trasfusa all'art. 13 c.6 del CCNL relativo al personale del comparto Funzioni Locali siglato il 16/11/2022 –triennio 2019/2021. Le disposizioni di cui al presente comma- procedura transitoria - si applicano fino al 31 dicembre 2025.
3. Il Comune di Vittoria prevede la effettuazione di progressioni verticali nell'ambito del Piano Triennale del Fabbisogno del Personale o di analoga sezione del PIAO;
4. La procedura come da massima del DFP n. 0066005_P del 06/10/2021 anche in presenza di una sola candidatura, sarà comunque espletata.
5. I bandi sono pubblicati sul sito internet del Comune e all'albo pretorio dell'Ente per almeno 20 giorni consecutivi.

Art. 2
REQUISITI DI ACCESSO PER IL PASSAGGIO TRA AREE- PROCEDURA A REGIME -
(ART. 15 CCNL 19/21)

1. Possono partecipare alle selezioni per le progressioni verticali i dipendenti a tempo indeterminato del Comune di Vittoria all'atto della indizione del bando, da almeno tre anni. Tale requisito – dipendenti del Comune di Vittoria - deve essere mantenuto alla data di approvazione degli esiti della selezione comparativa.
2. Possono partecipare alle selezioni per le progressioni verticali i dipendenti di cui al comma precedente appartenente all'area giuridica immediatamente inferiore a quella per la quale è prevista la selezione, che siano in possesso dei requisiti richiesti per l'accesso dall'esterno al posto da coprire;
3. I titoli di studio e professionali per l'accesso dall'esterno, richiesti per la partecipazione alle procedure di progressione verticale, sono i seguenti:
 - per l'area degli operatori esperti (categoria "B" secondo il previgente sistema di classificazione del personale): licenza scuola dell'obbligo se conseguita entro l'anno scolastico 2006/2007. Se conseguita dall'anno scolastico 2007/2008 in poi è necessaria la certificazione attestante il conseguimento del titolo di studio

conclusivo del 1° ciclo e l'acquisizione della certificazione relativa alla frequenza dei primi due anni degli istituti di istruzione secondaria superiore oltre ad idonea attestazione professionale o documentata esperienza maturata nello svolgimento delle attività ascrivibili al profilo;

- per l'area degli istruttori (categoria "C" secondo il previgente sistema di classificazione del personale): diploma di scuola secondaria superiore di secondo grado
- per l'area dei funzionari e dell'elevata qualificazione (categoria "D" secondo il previgente sistema di classificazione del personale): laurea triennale (L), diploma di laurea (DL) del previgente ordinamento universitario, laurea specialistica (LS) o laurea magistrale (LM).
- Per alcuni particolari profili, in relazione alla specificità del contenuto in termini di mansioni e relative competenze tecnico-professionali, può essere richiesto il possesso di un determinato titolo di studio universitario, anche di II livello e/o la relativa abilitazione professionale.

Art. 2 BIS

REQUISITI DI ACCESSO PER IL PASSAGGIO TRA AREE - PROCEDURA TRANSITORIA- IN VIGORE FINO AL 31/12/2025-

1. Ai sensi dell'art.13 c. 6 del CCNL relativo al personale del comparto Funzioni Locali siglato il 16/11/2022 –triennio 2019/2021 ed in applicazione dell'art. 52, comma 1-bis, penultimo periodo, del D.Lgs. 165/2001, al fine di tener conto dell'esperienza e della professionalità maturate ed effettivamente utilizzate dalle Amministrazioni, in fase di prima applicazione del nuovo ordinamento professionale e comunque entro il termine del 31 dicembre 2025, la progressione tra aree può avvenire con procedure valutative cui sono ammessi i dipendenti in servizio in possesso dei seguenti requisiti di cui alla tabella "C" di corrispondenza allegata al citato CCNL e precisamente:

- Da area degli Operatori (ex cat. A) all'Area degli Operatori esperti (ex cat.B-B3):

Assolvimento dell'obbligo scolastico e almeno 5 anni di esperienza maturata nell'area degli Operatori e/o nella corrispondente categoria "A" presso le Amministrazioni;

- Da area degli Operatori esperti (ex cat.B-B3) all'Area degli istruttori (ex cat.C)

- 1) Diploma di scuola secondaria di secondo grado e almeno 5 anni di esperienza maturata nell'area degli Operatori Esperti e/o nella corrispondente cat. B presso le Amministrazioni – posizione di accesso B1 e B3 – posizione di accesso B3;

oppure

- 2) Assolvimento dell'obbligo scolastico e almeno 8 anni di esperienza maturata nell'area degli Operatori Esperti e/o nella corrispondente cat. B – posizione di accesso B1 e B3 – posizione di accesso B3;
- Da area degli Istruttori (ex cat. C) all'area dei Funzionari e dell'elevata qualificazione (ex cat. D):
- 1) Laurea (triennale o magistrale) e almeno 5 anni di esperienza maturata nell'area degli Istruttori e/o nella corrispondente categoria "C" presso le Amministrazioni;
- OPPURE**
- 2) Diploma di scuola secondaria di secondo grado ed almeno 10 anni di esperienza maturata nell'area degli Istruttori e/o nella corrispondente categoria "C" presso le Amministrazioni;
2. Il requisito dell'esperienza e della professionalità nell'area di provenienza può essere maturata anche a tempo determinato ai sensi dell'art. 13 c. 7 lett. a del CCNL 2019/2021.

Art. 3

PROCEDURA A REGIME - MODALITA' DI SVOLGIMENTO DELLA SELEZIONE- ATTRIBUZIONE DEI PUNTEGGI PER LA PROCEDURA A REGIME

(art. 15 del CCNL relativo al personale del comparto Funzioni Locali 19/21)

1. La comparazione viene effettuata attraverso le seguenti modalità:

- La somma dei punteggi relativi alla valutazione positiva della performance conseguita dal dipendente negli ultimi tre anni di servizio, o comunque le ultime tre valutazioni disponibili in ordine cronologico, qualora non sia stato possibile effettuare la valutazione a causa di assenza dal servizio in relazione ad una della annualità, con un punteggio non inferiore a 7/10 per ciascun anno di riferimento fino ad un massimo di punti **42**, così ripartiti per ciascun anno:

VALUTAZIONE PERFORMANCE	PUNTEGGIO
< di 7/10	0
Da 7,1/10 a 7,99/10	7
Da 8/10 a 8,99/10	8
DA 9/10 a 9,49/10	9
> =di 9,5/10	14

- il possesso di titoli professionali fino ad un massimo di punti **10**

Abilitazioni (valutabili fino a massimo 2)	Punti 2
Corso di formazione nell'ambito oggetto della selezione, (valutabili fino a 3)	Punti 2
Corso di formazione concluso sul Portale Syllabus "competenze digitali"	Punti 6

- Possesso di titoli di studio, ulteriori rispetto a quelli necessari per l'accesso dall'esterno al profilo e al posto oggetto di selezione (fino a **8** punti), così ripartiti:

Titoli di studio superiori rispetto a quello necessario per l'accesso dall'esterno alla categoria	8
---	---

Per titolo di studio ulteriore si considerano: diploma di maturità e/o di laurea e/o laurea specialistica e/o laurea magistrale e/o titoli di studio superiori, master universitari di I o II livello, specializzazioni universitarie, dottorati, ecc.

Possesso di competenze professionali: il numero e la tipologia di incarichi rivestiti, attinenti al profilo e al posto oggetto di selezione risultanti dal curriculum, negli ultimi dieci anni (fino a **30** punti), assegnati con provvedimento formale, così ripartiti:

Descrizione	Punteggio
Incarichi professionali art. 53 D.Lgs. 165/2001- punti 1 per ogni incarico fino ad un massimo di punti 4	4
Membro di commissione di concorso/gara	3
Responsabile di procedimento	6
Mansioni superiori punti 1,5 per ciascun mese fino ad un massimo di punti 9	9
Idoneità conseguita per posti in concorsi pubblici attinenti al posto oggetto della selezione punti 2 per concorso fino ad un massimo di punti 8	8

- l'assenza di procedimenti disciplinari nei due anni precedenti l'indizione della selezione (punti **10**), così ripartiti:

SANZIONE	PUNTEGGIO ATTRIBUITO
Assenza procedimento disciplinare	10
Rimprovero verbale	5
Multa fino a 4 ore di retribuzione	2
Sospensione dal servizio con privazione della retribuzione da 10 gg. a 3 mesi	1
Sospensione dal servizio con privazione della retribuzione oltre 3 mesi	0

2. In caso di parità costituirà titolo di precedenza la maggiore anzianità di servizio a tempo indeterminato presso il Comune di Vittoria e, in subordine, la maggiore età anagrafica;

3. I superiori punti sono ridotti al 50% nel caso in cui il candidato concorra per un profilo diverso dai seguenti percorsi lineari:

Posizione professionale di provenienza	Posizione professionale di destinazione
Area operatori: Operatore Autista Nucleo Posta, Operatore dei servizi comunali	Area operatori Esperti: Autista, Esecutore dei servizi Amministrativi, Collaboratore dei Servizi Amministrativi
Area operatori: Operaio dei servizi manutentivi	Area Operatori esperti: Operaio specializzato addetto alla manutenzione, operaio specializzato, operaio specializzato impianti idraulici, fognari e depurazione, collaboratore dei servizi tecnici
Area Operatori Esperti: Esecutore dei servizi Amministrativi, Messo Notificatore, Collaboratore professionale Accertatore, Collaboratore dei servizi Amministrativi, Autista, Autista Trasporto Pubblico, Collaboratore professionale dei sistemi informatici	Area degli istruttori: Istruttore Amministrativo e Contabile
Area operatori esperti: Collaboratore professionale dei sistemi informatici	Area degli istruttori: Istruttore dei Servizi Informatici
Area Operatori esperti: Operaio specializzato addetto alla manutenzione, operaio specializzato, operaio specializzato impianti idraulici, fognari e depurazione, collaboratore dei servizi tecnici	Area degli istruttori: Istruttore dei Servizi Tecnici
Area degli istruttori: Istruttore per beni, attività culturali e servizi turistici e attività sportive, istruttore amministrativo, assistente asilo nido	Area dei Funzionari ed elevata qualificazione: Istruttore direttivo amministrativo.
Area degli istruttori: Istruttore dei servizi contabili	Area dei Funzionari ed elevata qualificazione: Istruttore direttivo dei servizi contabili
Area degli istruttori: Perito elettrotecnico, istruttore dei servizi tecnici.	Area dei Funzionari ed elevata qualificazione: Istruttore direttivo dei servizi tecnici
Area degli istruttori: Agente di Polizia Municipale, Assistente di Polizia Municipale, Ispettore/ispettore capo di Polizia Municipale	Area dei Funzionari ed elevata qualificazione: Istruttore direttivo di Polizia Municipale - Commissario

Art. 4

PROCEDURA TRANSITORIA - MODALITA' DI SVOLGIMENTO DELLA SELEZIONE- ATTRIBUZIONE DEI PUNTEGGI PER LA PROCEDURA TRANSITORIA –

(ART. 13 C. 6 CCNL relativo al personale del comparto Funzioni Locali 19/21)

Fermo restando quanto indicato nell'art. 2 bis relativamente ai requisiti necessari per accedere alle progressioni tra aree nel regime transitorio di cui all'art. 13 commi 6 e 7 del CCNL 19/21, la procedura comparativa viene effettuata attraverso le seguenti modalità:
IL PUNTEGGIO E' SU BASE 100, così distribuito:

a) Esperienza maturata nell'area di provenienza, presso Amministrazioni, anche a tempo determinato, MAX PUNTI 40 così ripartiti:

Servizio prestato nell'area di provenienza: da 5 a 10 anni di esperienza	punti 1 per ogni anno di servizio da 5 a 10 compreso, si contano solo i mesi completi che hanno un valore pari a $1/12=0,08$ max punti 5
Servizio prestato nell'area di provenienza:	Punti 2 per ogni anno di servizio da oltre 10 fino a 20 compreso, si contano solo i mesi completi che hanno un valore pari a $2/12=0,17$ max 20 punti;
Servizio prestato nell'area di provenienza:	Punti 3 per ogni anno di servizio oltre 20 , si contano solo i mesi completi $3/12=0,25$ max 9 punti
Servizio prestato nell'area di provenienza con attribuzione di mansioni superiori	Punti 0,5 al mese. Massimo punti 6

I superiori punti sono ridotti al 50% nel caso in cui il candidato concorra per un profilo diverso dai seguenti percorsi lineari:

Posizione professionale di provenienza	Posizione professionale di destinazione
Area operatori: Operatore Autista Nucleo Posta, Operatore dei servizi comunali	Area operatori Esperti: Autista, Esecutore dei servizi Amministrativi, Collaboratore dei Servizi Amministrativi
Area operatori: Operaio dei servizi manutentivi	Area Operatori esperti: Operaio specializzato addetto alla manutenzione, operaio specializzato, operaio specializzato impianti idraulici, fognari e depurazione, collaboratore dei servizi tecnici
Area Operatori Esperti: Esecutore dei servizi Amministrativi, Messo Notificatore, Collaboratore professionale Accertatore, Collaboratore dei servizi Amministrativi, Autista, Autista Trasporto Pubblico, Collaboratore professionale dei sistemi informatici	Area degli istruttori: Istruttore Amministrativo e Contabile
Area operatori esperti: Collaboratore professionale dei sistemi informatici	Area degli istruttori: Istruttore dei Servizi Informatici
Area Operatori esperti: Operaio specializzato addetto alla manutenzione, operaio specializzato, operaio specializzato impianti idraulici, fognari e depurazione, collaboratore dei servizi tecnici	Area degli istruttori: Istruttore dei Servizi Tecnici
Area degli istruttori: Istruttore per beni, attività culturali e servizi turistici e attività sportive, istruttore amministrativo, assistente asilo nido	Area dei Funzionari ed elevata qualificazione: Istruttore direttivo amministrativo.
Area degli istruttori: Istruttore dei servizi contabili	Area dei Funzionari ed elevata qualificazione: Istruttore direttivo dei servizi contabili
Area degli istruttori: Perito elettrotecnico,	Area dei Funzionari ed elevata

istruttore dei servizi tecnici.	qualificazione: Istruttore direttivo dei servizi tecnici
Area degli istruttori: Agente di Polizia Municipale, Assistente di Polizia Municipale, Ispettore/ispettore capo di Polizia Municipale	Area dei Funzionari ed elevata qualificazione: Istruttore direttivo di Polizia Municipale - Commissario

b) Titolo di studio:

MAX PUNTI 20 così ripartiti:

Titolo di studio richiesto per l'accesso dall'esterno	5
Titolo di studio ulteriore- Per titolo di studio ulteriore si considerano, a seconda dell'area per la quale si concorre: es. diploma di maturità da operatore a operatore esperto; laurea triennale da operatore esperto a istruttore; laurea specialistica o laurea magistrale o laurea vecchio ordinamento da istruttore a Funzionario EQ	10
titoli di studio superiori, a seconda dell'area per la quale si concorre es. laurea triennale da operatore a operatore esperto; laurea specialistica o magistrale o vecchio ordinamento da operatore esperto ad istruttore; master universitari di I o II livello, specializzazioni universitarie, dottorati, ecc. da istruttore a Funzionario EQ	5

c) Competenze professionali acquisite:

MAX PUNTI 40 così ripartiti:

corsi di formazione superiori a mesi 3: punti 1 per ciascun corso fino a mesi tre + 0,1 punti per ciascun mese superiore a tre. Se il dipendente ha superato il corso di formazione relativo a "competenze digitali" sul portale Syllabus si considerano direttamente 8 punti.	max 8 punti
Conoscenza dell'uso delle apparecchiature informatiche più diffuse, dimostrata attraverso il possesso della c.d. patente europea dei computer, ECDL, EIPASS ECC. — fino a 1 corso- punti 2 per ogni corso-	Max punti 2

Competenze acquisite nel contesto lavorativo, capacità di soluzione di problematiche riguardanti il profilo professionale per cui si compete riconosciute da apposita certificazione del dirigente responsabile della struttura con giudizio finale e punteggi secondo la tabella (a)	Max punti 25- per area degli operatori esperti e area degli istruttori Max punti 24 per area dei funzionari ed EQ
Abilitazioni professionali 1 punto per ogni abilitazione –fino a 1 - Vale solo per l'accesso all'area dei funzionari ed EQ -	Punti 1
Encomi da parte degli Organi di Governo formalmente riconosciuti: punti 2,5 per ogni encomio fino ad un massimo di punti 5	Punti 5

Tabella (a):

Giudizio finale del dirigente e corrispondente punteggio per progressioni fino all'area Istruttori:

ECCELLENTE	OTTIMO	BUONO	DISTINTO	SUFFICIENTE
25	23	20	18	14

Giudizio finale del dirigente e corrispondente punteggio per progressioni area Funzionari ed EQ:

ECCELLENTE	OTTIMO	BUONO	DISTINTO	SUFFICIENTE
24	20	18	14	12

2. In caso di parità costituirà titolo di precedenza la maggiore anzianità di servizio a tempo indeterminato presso il Comune di Vittoria e, in subordine, la maggiore età anagrafica;

Art. 5

NOMINA COMMISSIONE

1. Una Commissione è appositamente nominata dal Segretario Generale, dopo la data di scadenza del termine di presentazione delle domande. Di essa fa parte di diritto, come Presidente, il Dirigente Responsabile del servizio Risorse Umane, oltre ad altri due membri tra i Dirigenti dell'Ente, ovvero, tra dipendenti appartenenti a categoria superiore a quella del posto oggetto di selezione.
2. Le funzioni di segretario della Commissione sono svolte da un dipendente dell'Ente, almeno appartenente all'area degli istruttori.

Art. 6
ASSUNZIONE IN SERVIZIO

1. La graduatoria finale viene approvata con determinazione dirigenziale del Dirigente Responsabile del Servizio Risorse Umane; essa costituisce l'atto conclusivo della procedura di selezione e viene pubblicata nell'Albo Pretorio, nella sezione del sito istituzionale dedicata ai concorsi.
2. Il vincitore della selezione verrà inquadrato nella nuova categoria acquisita a seguito di progressione verticale con la decorrenza che verrà comunicata dall'Amministrazione - previa sottoscrizione del relativo contratto di lavoro nel quale sarà esonerato dal periodo di prova, ex art. 25 c.2 del CCNL 2019/2021, e che, ai sensi dell'art. 15 c.2 lo stesso non produrrà effetti in ordine alle ferie maturate precedentemente, dal vincitore che pertanto manterrà la sua situazione, inalterata.
3. Nell'eventualità di pregiudizio economico in capo al lavoratore risultato vincitore (esempio da ex cat. C5 a ex cat. D1) al lavoratore verrà corrisposta un'indennità *ad personam* che copra la differenza tabellare, con conseguente incidenza sul fondo risorse decentrate **riassorbibile** in caso di progressioni economiche all'interno della stessa area (cfr art. 15 c. 3 CCNL 2019/2021).

Art. 7
DISPOSIZIONI FINALI ED ENTRATA IN VIGORE

1. Per quanto non espressamente previsto dal presente Regolamento, si fa espresso rinvio alle vigenti disposizioni normative in materia.
2. Il presente regolamento costituisce appendice del Regolamento sull'Ordinamento degli Uffici e dei Servizi;
3. Il presente regolamento entra in vigore con l'esecutività della deliberazione di Giunta Comunale che lo approva. Dall'entrata in vigore del presente regolamento cessano l'efficacia e l'applicabilità di ogni altra norma regolamentare non compatibile con le disposizioni del presente regolamento.