



# CITTA' DI VITTORIA

(Libero Consorzio Comunale di Ragusa)

\*\*\*\*\*

## Copia di Deliberazione della Giunta Comunale

Atto N. 65

Seduta del 14.02.2024

**OGGETTO:** VERIFICA DELLO SCHEDARIO ELETTORALE GENERALE E NOMINA DEL CONSEGNETARIO DELLO SCHEDARIO E SUO SOSTITUTO. –GENNAIO 2024.

L'anno duemilaventiquattro il giorno quattordici del mese di Febbraio alle ore 10,30, in Vittoria e nell'Ufficio comunale, si è riunita la Giunta Comunale e con l'intervento dei Signori:

COMPONENTI GIUNTA COMUNALE	PRESENTI	ASSENTI
<b>Sindaco:</b> On. Francesco Aiello	X	
<b>V. Sindaco:</b> Avv. Giuseppe Fiorellini	X	
Ass.re: Geom. Salvatore Avola		X
Ass.re: On. Paolo Monello	X	
Ass.re: Avv. Francesca Corbino	X	
Ass.re: Sig. Cesare Campailla		X
Ass.re: Sig. Giuseppe Nicastro		X

Con l'assistenza del Segretario Generale, dott.ssa Anna Maria Carugno  
Il Sindaco constatato il numero legale degli intervenuti dichiara aperta la seduta ed invita i convocati a deliberare sull'oggetto sopra indicato.

**Parere Regolarità Tecnica**

VISTA la presente proposta di Deliberazione

ESPRIME PARERE FAVOREVOLE In ordine alla regolarità tecnica.

Si attesta/~~non si attesta~~ la legittimità, la regolarità e la correttezza dell'azione Amministrativa

Vittoria, 09.02.2024

Il Dirigente

f.to Carbonaro

**Parere Regolarità Contabile**

VISTA la proposta di Deliberazione

ESPRIME PARERE favorevole in ordine alla regolarità contabile.

L'importo della spesa di €. \_\_\_\_\_ è imputata al \_\_\_\_\_

VISTO: Si attesta la copertura Finanziaria

Si dà atto che la presente proposta di Deliberazione comporta riflessi diretti/indiretta sulla situazione economico-finanziaria o sul patrimonio dell'Ente

Vittoria, 13.02.2024

Il Dirigente

f.to Sulsenti

Spazio riservato al Segretario Generale

Vittoria, .....

Il Segretario Generale

**IL DIRIGENTE**

**DATO ATTO** di non trovarsi in situazioni nemmeno potenziali di conflitto di interessi né di condizioni e/o rapporti che implicano l'obbligo di astensione ai sensi del DPR n. 62/2013 e del codice di comportamento interno e di avere verificato che i soggetti intervenuti nell'istruttoria che segue non incorrono in analoghe situazioni;

In riferimento all'argomento in oggetto indicato, sottopone alla Giunta Comunale la proposta di delibera nel testo che segue:

**Visto** l'art. 6 comma 6 del T.U. n. 223 del 20/03/1967 recante norme per la disciplina dell'elettorato attivo e per la tenuta e la revisione delle liste elettorali;

Detta disposizione prevede che la Giunta municipale verifichi, quando lo ritiene opportuno, e, in ogni caso, nei mesi di gennaio e luglio, la regolare tenuta dello schedario elettorale;

Verificata la regolare tenuta dello schedario elettorale con riferimento ai mesi sopraindicati;

Al fine di assicurare le funzionalità dello schedario elettorale e di evitare qualsiasi pericolo di manomissione o dispersione di scheda, il menzionato art. 6 del T.U. 223/1967 prescrive che in ogni Comune venga designato un consegnatario di detto schedario ed un sostituto;

**Vista** la circolare della Prefettura – Ufficio Territoriale del Governo di Ragusa - Area II – prot. n. 7496 del 11/02/2022, avente come oggetto “Schedario elettorale e consegnatario”;

**Visto** il vigente Regolamento degli uffici e servizi;

**Visto** l’Orel in vigore;

#### **PROPONE**

- 1) di prendere atto della regolare tenuta dello schedario elettorale;
- 2) di designare quale titolare consegnatario l’istruttore amministrativo la sig.ra Lucia La Rosa e come sostituto l’esecutore dei servizi amministrativi il sig. Mario Antonio Sanzone preposti entrambi al servizio in argomento;

**Dare atto** che il presente atto non comporta alcun impegno di spesa.

**Trasmettere** copia della presente alla Prefettura – Ufficio Territoriale del Governo di Ragusa – Area II.

**L’Istruttore amm.vo**

*f.to sig.ra LA ROSA LUCIA*

**Il Dirigente**

*f.to dott.ssa CARBONARO TIZIANA*

**LA GIUNTA COMUNALE**

Vista la proposta di deliberazione in oggetto,

Visti il parere di regolarità tecnica e quello contabile resi dai rispettivi competenti dirigenti;

Ritenuto di dover provvedere in merito;

Ad unanimità di voti espressi nella forma di legge,

**DELIBERA**

Approvare/~~non approvare~~/~~rinvia~~re sia nella parte narrativa che in quella propositiva, la superiore proposta di deliberazione

**LA GIUNTA COMUNALE**

Successivamente:

Attesa la necessità e l'urgenza di provvedere in merito;

All'unanimità

**DELIBERA**

di dichiarare il presente provvedimento immediatamente eseguibile ai sensi dell'art. 12 comma 2 L.R. 44/91 e s.m.i.

Del che si è redatto il presente verbale che letto e approvato viene sottoscritto.

**IL SINDACO**  
f.to On. Prof. F. Aiello

**L'ASSESSORE ANZIANO**  
f.to On. P. Monello

**IL SEGRETARIO GENERALE**  
f.to dott.ssa A.M. Carugno

---

**CERTIFICAZIONE DI PUBBLICAZIONE N° .....**

Ai sensi e per gli effetti della L.R. n.44/91 art.11 e ss.mm.ii.

**SI CERTIFICA**

Che copia della presente deliberazione è pubblicata all'Albo Pretorio dal 16.02.2024 al 01.03.2024 registrata al n. Reg. pubblicazioni

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

---

**CERTIFICATO DI AVVENUTA PUBBLICAZIONE N° .....**

Ai sensi e per gli effetti della L.R. n.44/91 art.11 e ss.mm.ii.

**SI CERTIFICA**

Che copia della presente deliberazione è stata pubblicata all'Albo Pretorio dal 16.02.2024 al 01.03.2024 che sono/non sono pervenuti reclami.

Dalla Residenza Municipale, li .....

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

---

Il sottoscritto Segretario Generale, visti gli atti d'ufficio,

**ATTESTA**

Che la deliberazione è divenuta esecutiva in data 14.02.2024 Per:

- Ai sensi dell'art. 12 comma 1 della L.R. N°44/91 ss.mm.ii.;
- X Dichiarazione di immediata eseguibilità ai sensi dell'art. 12 della L.R. N° 44/91 e ss.mm.ii.  
Vittoria, li 14.02.2024

**IL SEGRETARIO GENERALE**  
f.to dott.ssa A.M. Carugno