



CITTA' DI VITTORIA  
LIBERO CONSORZIO COMUNALE DI RAGUSA

## DETERMINAZIONE DEL DIRIGENTE

### DIREZIONE POLITICHE CULTURALI E FISCALITA' LOCALE

Data ...01.02.2024

Atto n° ...389...

**Oggetto:** *Affidamento "Servizio stampa, imbustamento e avvio alla spedizione di <<Avvisi bonari (ordinari) mediante posta ordinaria o massiva e di Accertamenti mediante posta Raccomandata di TARI, Canone Idrico, IMU-TASI e Canone Unico Patrimoniale>> Anno 2024".*

#### Parere Regularità Tecnica

VISTA la presente determinazione

ESPRIME PARERE FAVOREVOLE in ordine alla regolarità tecnica

Si attesta la legittimità, la regolarità e la correttezza dell'azione Amministrativa

Vittoria, 01.02.2024

Il Dirigente  
F.to Dott. Giuseppe Sulsenti

#### Parere Regularità Contabile

VISTA la presente determinazione

ESPRIME PARERE Favorevole in ordine alla regolarità contabile

L'importo della spesa di € 38.064,00 comprensiva di iva è imputata al CAP.1450/10 IMP.212/2024  
€ 7.137,00 CAP.1450/50 IMP.213/2024  
€ 2.379,00 CAP.8230/10 IMP.214/2024

VISTO: Si attesta la copertura Finanziaria

Si dà atto che la presente determinazione comporta riflessi diretti/indiretti sulla situazione economico-finanziaria o sul patrimonio dell'Ente.

Vittoria, 01.02.2024..

Il Dirigente  
F.to Dott. Giuseppe Sulsenti

Spazio riservato al Segretario Generale

Il Segretario Generale

#### IL DIRIGENTE

Richiamati:

- Il D.Lgs n. 446 del 15/12/1997 – Titolo III – Riordino della Disciplina dei Tributi Locali – che affida la potestà regolamentare generale alle Province ed ai Comuni;

- La Legge 27 dicembre 2006, n. 296 che all'Art. 1 fissa i requisiti, le modalità e termini per l'accertamento dei tributi da parte degli Enti Locali nonché i termini di notifica degli atti esecutivi e soglie di esigibilità,
- La Legge N. 160 Del 27.12.2019 che introduce una riforma significativa che agisce sulla procedura di riscossione nella fase antecedente all'avvio della fase coattiva mediante la cosiddetta concentrazione della riscossione nell'accertamento;
- Il D.L. 179/2012 <<Decreto Crescita>>convertito nella legge n. 221 del 17.12.2012 sull'innovazione digitale mediante l'applicazione dell'Agenda Digitale come unico documento elettronico per rapportarsi con la pubblica amministrazione.
- Il D. Lgs. 58/2011 che ha affidato a Poste Italiane SPA il servizio postale universale per la durata di quindici anni a decorrere dal 30 aprile 2011 fino al 30 aprile 2026;

Dato che, al fine di garantire l'esercizio della potestà impositiva dell'Ente, per lo svolgimento del predetto servizio indifferibile ed urgente, così come previsto dal D. Lgs. 58/2011, in attuazione della direttiva 2008/6/CE che modifica la direttiva 97/67/CE per quanto riguarda il pieno completamento del mercato interno dei servizi postali della Comunità, in virtù della Convenzione con scadenza il 21.04.2024, tra il Comune di Vittoria e Poste Italiane, con sede legale in Viale Europa, 190 – 00144 Roma - P. IVA 01114601006 – C.F. 97103880585, è stato fino ad ora regolarmente assicurato il servizio di spedizione degli atti di entrata tributaria e patrimoniale - TARI,CUP,IDRICO,IMU-TASI;

Richiamate, altresì:

- la Deliberazione della Commissione Straordinaria con i poteri della Giunta Comunale N 157 del 16.06.2020 con la quale il Comune di Vittoria ha aderito al SISTEMA PagoPA realizzato da AgID in attuazione dell'art. 5 del Codice dell'Amministrazione Digitale e dal D.L. 179/2012 e, quindi, anche all'infrastruttura tecnologica Nodo dei Pagamenti-SPC istituito per consentire l'interoperabilità fra gli attori coinvolti nel sistema, in attuazione delle Linee Guida che AgID ha predisposto in relazione alle regole e modalità di effettuazione dei pagamenti elettronici;
- la Determinazione Dirigenziale N. 1367 del 15.07.2020 con la quale si è disposta l'adesione al Sistema dei Pagamenti pagoPA per mezzo della piattaforma tecnologica "Nodo dei pagamenti-SPC" per il tramite dell'intermediario Tecnologico "POSTE ITALIANE "S.P.A.;

Dato atto che al SISTEMA PagoPA realizzato da AgID inerenti le regole e modalità di effettuazione dei pagamenti elettronici in attuazione dell'art. 5 del Codice dell'Amministrazione Digitale e dal D.L. 179/2012, hanno aderito le Direzioni dell'Ente;

Premesso:

- che ai fini dello svolgimento dell'attività istituzionale della scrivente Direzione, notevole importanza riveste l'elaborazione e l'invio dell'annuale bollettazione tributaria oltre all'elaborazione ed invio degli atti per recupero dell'evasione fiscale a seguito dell'attività di verifica e controllo da parte degli uffici preposti;
- Che, pertanto, a norma dei rispettivi regolamenti comunali, si rende necessario provvedere alla stampa, imbustamento e spedizione degli appositi atti da emettere nel rispetto delle disposizioni legislative afferenti ciascun tributo e imposta della corrente annualità nonché gli avvisi di accertamenti delle annualità precedenti;

Ritenuto, di dover provvedere per l'Anno 2024, in merito alla stampa, imbustamento e avvio alla spedizione di *"Avvisi bonari (ordinari) mediante posta ordinaria o massiva e di Accertamenti mediante posta Raccomandata"*, secondo un piano di adeguamento al sistema di pagamenti in pagoPA ;

Richiamate:

- le Deliberazioni della Commissione Straordinaria con i poteri di C.C. n. 68/2020 e n. 69/2020 di approvazione dei nuovi Regolamenti TARI e delle Entrate Comunali;
- la Deliberazione della Commissione Straordinaria con i poteri del C. C. N. 25 del 28.05.2020 che approva il nuovo “Regolamento IMU ex legge 160/2019”;
- la Deliberazione della Commissione Straordinaria con i poteri del C.C. N. 93/2020 “Approvazione del Nuovo Regolamento sul Canone Unico Patrimoniale”;
- la Deliberazione di Giunta Comunale N 513 del 22.12.2022 recante “Determinazione delle Aliquote IMU per l’anno 2023” che approva le tariffe della nuova IMU per l’anno 2023, confermate per l’Anno 2024 dalla Deliberazione di Giunta Comunale N. 395 del 27.09.2023;
- la Deliberazione della Giunta Comunale N. 432 del 06.10.2023 “Determinazione tariffe del Canone Unico Patrimoniale per anno 2024”;
- la Deliberazione della Giunta Comunale n. 533 del 01.12.2023 di Approvazione del D.U.P. ( Documento Unico di Programmazione) 2024-2026 e dello schema di Bilancio di Previsione 2024-2026;
- la Deliberazione della Giunta Comunale n. 32 del 23.01.2024 “Approvazione termini di versamento Avvisi di pagamento Tari, Canone Unico Patrimoniale. Anno 2024”;

Viste:

- la Deliberazione della Giunta Comunale n.304 del 24.07.2023 di Nomina del “Funzionario Responsabile della IUC: Imposta Municipale Unica (IMU), del Tributo servizi Indivisibili (TASI) e della Tassa Sui Rifiuti (TARI) del Comune di Vittoria”;
- la Deliberazione della Giunta Comunale n.305 del 24.07.2023 di Nomina del “Funzionario Responsabile del SII (Servizio Idrico Integrato) del Comune di Vittoria”;
- la Deliberazione della Giunta Comunale n.306 del 24.07.2023 di Nomina del “Funzionario Responsabile del Canone Unico Patrimoniale”;
- la Deliberazione della Giunta Comunale n.307 del 24.07.2023 di Nomina del “Funzionario Responsabile del Contenzioso” afferente ai Tributi e Fiscalità Locale;
- la Determina del Sindaco n. 66 del 17.08.2023 di Conferimento dell'incarico dirigenziale ad Interim della Direzione “Politiche culturali e Fiscalità locale” al dirigente dott. Giuseppe Sulsenti;

Vista la Nota Prot. Gen. N. 4139 del 30.01.2024, con la quale la Ditta MIT SERVIZI SRL, Via Stazione 80, Mirano (VE) , P.IVA 04225880279, con certificazione ISO 9001:2015 e abilitazione in MEPA nei servizi di stampa e grafica, ha inoltrato l’offerta-preventivo del “Servizio stampa, imbustamento e avvio alla spedizione di Avvisi bonari (ordinari) mediante posta ordinaria o massiva e di Accertamenti mediante posta Raccomandata”, e precisamente:

#### 1- STAMPA DOCUMENTI AVVISI BONARI:

- a) Corrispettivo unitario .....€ 0,223 + IVA a plico emesso
- b) Foglio aggiuntivo per plichi che superano n. 3 fogli .....€ 0,056 + IVA

#### 2- STAMPA ACCERTAMENTI CON RACCOMANDATA AR o AG

- a) Corrispettivo unitario .....€ 0,384 + IVA a plico emesso
- b) Foglio aggiuntivo per plichi che superano n. 3 fogli .....€ 0,056 + IVA

#### 3- ATTIVITÀ DI RENDICONTAZIONE DELLE CARTOLINE e delle buste di reso con la relativa scansione ed inserimento su applicativo web delle date di notifica / motivazione del reso:

- a) Restituzione delle cartoline/buste in scatole divise per tipologia.....€ 0,225 +IVA (costo unitario)

#### 4-ELABORAZIONE/MODIFICA DATI PER STANDARD SPEDIZIONE ....€ 60,00+IVA (per ogni ora di lavorazione)

Ritenuto, pertanto, necessario garantire per l'Anno 2024 il “***Servizio stampa, imbustamento e avvio alla spedizione di <<Avvisi bonari (ordinari) mediante posta ordinaria o massiva e di Accertamenti mediante posta Raccomandata di TARI, Canone Idrico, IMU-TASI e Canone Unico Patrimoniale>>***” ;

Considerato che per soddisfare la suddetta necessità è possibile procedere sul portale Acquistinrete- MEPA a trattativa diretta, adeguatamente motivato, ai sensi dell'art. 50, comma 1, lettera b, del D.lgs. n. 36/2023 fino all'importo di € 140.000,00, IVA esclusa;

Ritenuto di avviare la procedura di trattativa diretta tramite Acquistinrete -MePA ai sensi dell'art. 50, comma 1, lettera b) del D.Lgs. n. 36/2023 con la Ditta MIT SERVIZI SRL, Via Stazione 80, Mirano (VE) , P.IVA 04225880279, per lo svolgimento del “***Servizio stampa, imbustamento e avvio alla spedizione di <<Avvisi bonari (ordinari) mediante posta ordinaria o massiva e di Accertamenti mediante posta Raccomandata di TARI, Canone Idrico, IMU-TASI e Canone Unico Patrimoniale>>*** Cat. MEPA:SERVIZI DI STAMPA E GRAFICA, in quanto rispondente alle caratteristiche tecniche necessarie per la gestione dei tributi CUP, TARI, SII ;

Dato atto che, ai sensi dell'art. 6 del DPR n. 207/2010, il Documento Unico di Regolarità Contributiva on line con scadenza 08.04.2024 della Ditta “MIT SERVIZI SRL, Via Stazione 80, Mirano (VE) , P.IVA 04225880279, risulta regolare;

Dato atto che il presente provvedimento trova giustificazione ai sensi dell'Art. 163 comma 5° del TUEL (D.Lgs 18 agosto 2000, N. 267) in quanto implica una spesa a carattere continuativo necessaria per garantire il mantenimento del livello qualitativo e quantitativo dei servizi esistenti, impegnate a seguito della scadenza dei relativi contratti;

Dato atto, altresì, in applicazione delle nuove procedure di affidamento e di esecuzione dei contratti pubblici, che, grazie all'attivazione da parte dell'ANAC della Piattaforma dei Contratti Pubblici (PCP) che interagisce con le “Piattaforme di Approvvigionamento Digitale certificate (PAD)” utilizzate per la gestione di tutte le fasi del ciclo di vita dei contratti pubblici, e precisamente, nel caso specifico con Acquistinrete -MePA, si genera contestualmente il codice CIG sul portale telematico per la fornitura oggetto del presente provvedimento;

Dato atto che il codice ufficio è: 35EUTX

Visti

- Il D.Lgs 18 agosto 2000, N. 267
- L'OREE.LL vigente in Sicilia;
- Il D.Lgs. n. 36/2023

Tutto ciò premesso

#### DETERMINA

Per le motivazioni descritte in premessa che si intendono confermate anche se non materialmente trascritte:

**1.** Avviare la procedura di trattativa diretta tramite Acquistinrete -MePA ai sensi dell'art. 50, comma 1, lettera b) del D.Lgs. n. 36/2023 con la Ditta Ditta “MIT SERVIZI SRL, Via Stazione 80, Mirano (VE) , P.IVA 04225880279 per lo svolgimento del “***Servizio stampa, imbustamento e avvio alla spedizione di <<Avvisi bonari (ordinari) mediante posta ordinaria o massiva e di Accertamenti mediante posta Raccomandata di TARI, Canone Idrico, IMU-TASI e Canone Unico Patrimoniale>>*** Anno 2024”- Cat. MEPA: SERVIZI DI STAMPA E GRAFICA, per un importo complessivo di € 47.580,00 (in ragione di € 39.000,00 + € 6.270,00 per IVA al 22%) ;

2. Dare atto che l'affidamento della suddetta fornitura verrà perfezionata a mezzo trattativa diretta sul MePA ai sensi dell'art. 50, c. 1, lettera b) del D. lgs. N. 36/2023 e che, ai sensi dell'art. 15, comma 1, del D.Lgs. 36/2023 e dell'art. 5 della Legge 241/1990, il Responsabile del Procedimento è il Dirigente Dott. Giuseppe Sulsenti;

3. Dare atto che il codice CIG verrà generato contestualmente sul portale telematico per la fornitura oggetto del presente provvedimento;

4. Dare atto che il presente provvedimento trova giustificazione ai sensi dell'Art. 163 comma 5° del TUEL (D.Lgs 18 agosto 2000, N. 267) in quanto implica una spesa a carattere continuativo necessaria per garantire il mantenimento del livello qualitativo e quantitativo dei servizi esistenti, impegnate a seguito della scadenza dei relativi contratti;

5. Impegnare, la somma totale di 47.580,00 (in ragione di € 39.000,00 + € 6.270,00 per IVA al 22%) rispettivamente:

- quanto a € 38.064,00 al Cap. 1450/10 Cod.U.: 01.04-1.03.02.19.007 del Bilancio provvisorio 2024;
- quanto a € 7.137,00 al Cap. 1450/50 Cod.U.: 01.041.03.02.03.999 del Bilancio provvisorio 2024;
- quanto a € 2.379,00 al Cap. 8230/10 Cod.U. :14.04-1.03.02.03.999 del Bilancio provvisorio 2024;

5. Provvedere, con successivo atto alla liquidazione dei corrispettivi per i servizi resi via via dalla Ditta "MIT SERVIZI SRL", Via Stazione 80, Mirano (VE) , P.IVA 04225880279 , su presentazione di regolare fattura, previa verifica da parte del Dirigente della regolarità e puntualità delle attività svolte e accertato l'esito positivo della regolarità contributiva;

6. Dare atto che il codice ufficio è : **35EUTX**.

7. Precisare che la Ditta contraente, per assicurare la tracciabilità dei flussi finanziari finalizzata a prevenire infiltrazioni criminali, si impegna nella qualità, o eventuali subappaltatori o subcontraenti della filiera delle imprese a qualsiasi titolo interessata ai lavori, ai servizi e alle forniture del presente contratto, ad osservare tutte le prescrizioni e condizioni contenute nell'Art.3 della Legge n. 136 del 13/08/2010 e s.m.i., nonché ad assumere tutti gli obblighi di cui alla Legge n.136/2010 e s.m.i. in ordine alla tracciabilità dei flussi finanziari;

8. Dare atto che restano a carico della Ditta tutti gli oneri diretti/indiretti, nessuno escluso, relativi alla fornitura del servizio;

Il Funzionario Istruttore  
F.to Dott.ssa Antonietta La Rosa

Il Dirigente  
F.to Dott. Giuseppe Sulsenti

## **ATTESTAZIONE DI PUBBLICAZIONE**

**Si attesta che la presente determinazione è pubblicata all'Albo Pretorio  
del        Comune,   dal...02.02.2024.al...16.02.2024.....e   registrata   al  
n.....del registro pubblicazioni.**

**Vittoria, lì.....**

**IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO**