



CITTA' DI VITTORIA
PROVINCIA DI RAGUSA

DETERMINAZIONE DEL DIRIGENTE

DIREZIONE POLIZIA MUNICIPALE E PROTEZIONE CIVILE

Data 27.12.2023

Atto n° 3714

Oggetto: Acquisto sul mercato elettronico della pubblica amministrazione (Mepa) di alcuni capi della divisa invernale per il personale del Comando di P.M. – Impegno spesa- CIG: ZDC3D9BF8E

Parere Regolarità Tecnica

VISTA la presente determinazione

ESPRIME PARERE FAVOREVOLE

in ordine alla regolarità tecnica

Si attesta la legittimità, la regolarità e la correttezza dell'azione Amministrativa

Vittoria, 20.12.2023

Il Dirigente
F.TO *Dott. Gianpaolo Monaca*

Parere Regolarità Contabile

VISTA la presente determinazione

ESPRIME PARERE FAVOREVOLE in ordine alla regolarità contabile

L'importo della spesa di €7.000,00 è imputata al CAP. 2180/30 IMP. 1809/23 BIL. 2024

€ 3.000,00 CAP. 2291 IMP. 1810/23 BIL. 2024

€ 5.000,00 CAP. 2100/40 IMP. 1811/23 BIL. 2024

VISTO: Si attesta la copertura Finanziaria

Si dà atto che la presente determinazione comporta riflessi diretti/indiretti sulla situazione economico-finanziaria o sul patrimonio dell'Ente.

Vittoria, 27.12.2023

Il Dirigente
F.TO SULSENTI

Spazio riservato al Segretario Generale

Vittoria,

Il Segretario Generale

IL DIRIGENTE

Premesso che

- per l'espletamento dei servizi d'istituto si rende necessario dotare il personale di apposita uniforme, che la stessa nel tempo si usura e la cui mancata fornitura, pregiudica il regolare svolgimento dell'attività della Polizia municipale;
- dall'1 gennaio 2013, per l'acquisto di beni sotto soglia comunitaria, sussiste l'obbligo per le amministrazioni territoriali non regionali di ricorrere al mepa o alle convenzioni Consip, o altrimenti in caso di carenza, agli accordi quadro Consip, con l'obbligo di rispetto del benchmark Consip (Prezzo-qualità);
- nel sistema Consip-Mepa, alla data odierna, non sussistono convenzioni attive per l'acquisto di uniformi di Polizia Municipale e che piuttosto sono presenti operatori specializzati nel settore;
- è possibile effettuare l'acquisto del suddetto vestiario-offerto da una pluralità di fornitori abilitati, scegliendo tra quelli presenti in catalogo che meglio rispondono alle esigenze del personale di Polizia Municipale attraverso il Mepa;

CONSIDERATO:

- che il D. Lgs.n. 36/2023, ed in particolare il comma 2 dell'art. 17, prevede che, prima dell'avvio delle procedure di affidamento dei contratti pubblici, le stazioni appaltanti, in conformità ai propri ordinamenti, decretino o determinino di contrarre, individuando gli elementi essenziali del contratto e i criteri di selezione degli operatori economici e delle offerte;
- che dall'1 gennaio 2013, per l'acquisto di beni sotto soglia comunitaria, sussiste l'obbligo per le amministrazioni territoriali non regionali di ricorrere al mepa o alle convenzioni Consip, o altrimenti in caso di carenza, agli accordi quadro Consip, con l'obbligo di rispetto del benchmark Consip (Prezzo-qualità);
- che nel sistema Consip-Mepa, alla data odierna, non sussistono convenzioni attive per l'acquisto di uniformi e che piuttosto sono presenti operatori specializzati nel settore;
- che, ai sensi dell'art 17 del D. Lgs. 36/2023 e dell'art. 192 del D.Lgs. del 18/08/2000, n. 267 e s.m.i. inerente la determinazione a contrarre e le relative procedure, occorre indicare:
 1. il fine che con il contratto si intende perseguire;
 2. l'oggetto del contratto, la sua forma e le clausole ritenute essenziali;
 3. le modalità di scelta del contraente e le ragioni che ne sono alla base;
- che con l'esecuzione del contratto s'intende realizzare il seguente fine:
 1. avviare la fornitura di alcuni capi della divisa invernale per il personale del Comando di P.M.;
 2. l'oggetto del contratto è la fornitura di alcuni capi della divisa invernale per il personale del Comando di P.M.;
 3. il contratto verrà stipulato in modalità elettronica secondo lo schema generato dal sistema e la scelta del contraente verrà effettuata come previsto dall'art. 50 comma 1 lett. b) del D.Lgs. 36/2023;
- che, ai sensi del comma 4 dell' art. 49 del d.lgs. 36/2023, il principio di rotazione può esser derogato in casi motivati con riferimento alla struttura del mercato e alla effettiva assenza di alternative, nonché di accurata esecuzione del precedente contratto, di talché il contraente uscente può essere rinviato o essere individuato quale affidatario diretto. In tal modo, il legislatore ha inteso recepire quanto già affermato dalla consolidata giurisprudenza in materia, la quale ha in più occasioni segnalato che il principio di rotazione non è regola preclusiva (all'invito del gestore uscente e al suo rinnovato affidamento del servizio) senza eccezione, potendo l'amministrazione derogarvi fornendo adeguata, puntuale e rigorosa motivazione delle ragioni che l'hanno a ciò indotta;
- che la ditta FOR.AP ha in precedenza fornito a questa Direzione l'altra metà dei capi invernali agli operatori di Polizia Municipale;
- che è necessario, per l'uniformità del vestiario dotare tutti gli operatori degli stessi capi e della medesima foggia;
- che il numero di operatori presenti sul mercato con riguardo al settore di riferimento, è estremamente circoscritto e non adeguato, di talché risulta particolarmente e difficilmente replicabile il grado di soddisfazione maturato a conclusione del precedente rapporto contrattuale,

anche in ragione del peculiare oggetto e alle specifiche caratteristiche del mercato di riferimento;

- che è stata effettuata una ricerca dei prodotti in oggetto sulla piattaforma MEPA- mediante indagine sui fornitori e sui prezzi attraverso gli elenchi dei prodotti presenti sul MEPA, la comparazione dei relativi listini di mercato, l'analisi di offerte precedenti per commesse analoghe, oltre che l'analisi dei prezzi praticati ad altre amministrazioni- ed è stata individuata nella ditta "FOR.AP" un'offerta, che in rapporto al costo/qualità della merce di cui si ha il fabbisogno, meglio risponde alle esigenze del Comando di Polizia Municipale;
- che le condizioni economiche offerte dalla FOR.AP. Srl, con sede in via Niccolò Cento 2/A – 90144 Palermo, per la fornitura di cui in oggetto, sono pari ad €. 15.000,00 (IVA compresa);

TENUTO CONTO che è stata accertata la regolarità contributiva della ditta "FOR.AP" mediante interrogazione al sito www.inps.it e relativa acquisizione del DURC "on-line", ai sensi del D.M. 30 gennaio 2015 e della circolare del Ministero del lavoro e delle politiche sociali n.19 dell'8 giugno 2015 avente ad oggetto "D.M. 30 gennaio 2015 – DURC "on-line" – prime indicazioni operative";

ATTESO CHE con l'introduzione dello SPLIT PAYMENT in vigore dal 01/01/2015, art. 1. comma 629, lett. b), Legge 23/12/2014 n.190 (finanziaria 2015), che ha introdotto l'art. 17-ter al DPR n.633/1972, il pagamento delle fatture, emesse dal 01/01/2015, dovrà essere effettuato nei confronti dei fornitori limitatamente all'imponibile e che l'I.V.A. da versare all'Erario, è a carico dall'Amm.ne Comunale ai sensi della predetta normativa;

VISTI:

- il d. lgs.18 agosto 2000, n° 267;
- il d. lgs. 36/2023;
- le leggi in vigore;
- l'OREL vigente in Sicilia;

Per i motivi sopra esposti, che qui si intendono integralmente riportati, così

DETERMINA

1. **di precisare** che il presente provvedimento assume la valenza della decisione di contrarre di cui all'art. 17, comma 1, d.lgs. 36/2023, ai sensi del comma 2 del medesimo articolo;
2. **di impegnare** ai sensi dell'art. 183 del D. Lgs. n. 267/20000 e del principio contabile applicato allegato 4/2 al D. Lgs. n. 118/2011, per le motivazioni e le finalità di cui alle premesse, la somma complessiva di €. 15.000,00 (IVA compresa al 22%) per € 7.000,00 al cap. 2180/30, per € 3.000,00 al cap. 2291 e per € 5.000,00 al cap. 2100/40 del bilancio 2024;
3. **di affidare** successivamente, alla ditta FOR.AP. Srl, con sede in via Niccolò Cento 2/A – 90144 Palermo - ai sensi dell'art. art. 50 comma 1 lett. b) del D.Lgs. 36/2023 - la fornitura di alcuni capi della divisa invernale per il personale del Comando di P.M per l'importo complessivo di € 15.000,00 (IVA compresa al 22%), tramite stipula sul MEPA del contratto che verrà generato automaticamente dalla piattaforma stessa e sottoscritto con firma digitale;
4. **di liquidare e pagare**, con successivo atto, quanto dovuto alla ditta FOR.AP per la fornitura di che trattasi, previa presentazione di regolare fattura elettronica ed accertamento della fornitura avvenuta , acquisizione da parte dell'Ufficio della certificazione di regolarità contributiva (DURC) e con pagamento sul conto dedicato per la fornitura in oggetto, come comunicato dalla ditta fornitrice, nel rispetto della legge n. 136/2010 sulla tracciabilità dei flussi finanziari;
5. **di dare atto** che non sussiste in capo al firmatario della presente alcun conflitto di interessi, anche potenziale, in ordine al presente provvedimento;
6. **di procedere** alla pubblicazione della presente, attraverso gli uffici competenti, ai sensi dell'art. 6 comma 1° della L.R. n°11 del 26/06/2015.

Il Responsabile del Procedimento

F.TO *Comm.rio Fabrizio Piccione*

Il Dirigente

F.TO *Dott. Gianpaolo Monaca*

ATTESTAZIONE DI PUBBLICAZIONE

Si attesta che la presente determinazione è pubblicata all'Albo Pretorio del Comune, dal 29.12.2023 al 12.01.2024 e registrata al n_____del registro pubblicazioni.

Vittoria, lì.....

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO