



**CITTA' DI VITTORIA**  
(Libero Consorzio Comunale di Ragusa)  
\*\*\*\*\*

**DIREZIONE CUC**

**Prot. gen. n. 0053136 del 06.12.2023**

**Oggetto:** Procedura di interpello riservato al personale interno – Cat. D – N. 3 funzionari Tecnici per garantire la definizione e l'attuazione degli interventi previsti dal Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza (PNRR) – articolo 1, comma 1 del decreto-legge n. 80 del 2021 – PROFILO JUNIOR -

**Il Dirigente**

**Visto** il comma 1 dell'art. 1 del decreto-legge 9 giugno 2021, n. 80, coordinato con la legge di conversione 6 agosto 2021, n. 113, recante: «Misure urgenti per il rafforzamento della capacità amministrativa delle pubbliche amministrazioni funzionale all'attuazione del Piano nazionale di ripresa e resilienza (PNRR) e per l'efficienza della giustizia» che prevede che *le amministrazioni titolari di interventi previsti nel PNRR possono porre a carico del PNRR esclusivamente le spese per il reclutamento di personale specificamente destinato a realizzare i progetti di cui hanno la diretta titolarità di attuazione, nei limiti degli importi che saranno previsti dalle corrispondenti voci di costo del quadro economico del progetto;*

**Visto** il decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165 recante “Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche” e successive modificazioni;

**Visto** l'art. 31 bis, comma 7 e ss., della L. 29 dicembre 2021, n.233 – Conversione in legge, con modificazioni, del decreto-legge 6 novembre 2021, n. 152 recante disposizioni urgenti per l'attuazione del Piano nazionale di ripresa e resilienza (PNRR) e per la prevenzione delle infiltrazioni mafiose;

**Visto** l'art. 11, comma 2-bis, del decreto-legge 30 aprile 2022, n. 36 “Ulteriori misure urgenti per l'attuazione del Piano nazionale di ripresa e resilienza (PNRR)”, convertito con modificazioni dalla legge n. 79 del 29 giugno 2022;

**Visto** il Regolamento disciplinante il conferimento di incarichi di collaborazione autonoma ad esperti esterni approvato con Deliberazione di Giunta Municipale n.195 del 23/05/2023.

**Considerate** le Linee Guida per il conferimento degli incarichi di lavoro autonomo dell'Agenda per la Coesione Territoriale;

**RENDE NOTO CHE**

Questa Amministrazione indice una procedura ai fini del conferimento di:

**n. 3 incarichi di supporto tecnico** per garantire la definizione e l'attuazione degli interventi previsti dal Piano nazionale di ripresa e resilienza (PNRR) riservato al personale interno – Cat. D – in possesso di comprovata professionalità.

### **Art. 1 - Requisiti di partecipazione**

Possono partecipare alla procedura di selezione tutti i dipendenti dell'Ente in possesso dei seguenti requisiti alla data di presentazione delle domande:

Essere in possesso di uno dei seguenti titoli di studio:

- Diploma di laurea in ingegneria civile o ingegneria edile o architettura del vecchio ordinamento universitario o laurea specialistica (LS) di cui al D.M. 509/99 o laurea magistrale (LM) di cui al D.M. n. 270/04, equiparate alle lauree vecchio ordinamento di cui sopra secondo la tabella allegata al Decreto del Ministro dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca del 9 luglio 2009 e s.m.i., come di seguito elencate:
  - Architettura;
  - Ingegneria civile;
  - Ingegneria edile
  - Ingegneria edile - Architettura
  - 3/S Architettura del paesaggio;
  - 4/S Architettura e ingegneria edile;
  - 28/S Ingegneria civile;
  - LM-3 Architettura del paesaggio;
  - LM-4 Architettura e ingegneria edile architettura;
  - LM-23 Ingegneria civile;
  - LM-24 Ingegneria dei sistemi edilizi;
  - LM-26 Ingegneria della sicurezza;
  
- Iscrizione all'Ordine degli Ingegneri nella Sezione A – Settore ingegneria civile e ambientale o all'Ordine degli architetti, pianificatori, paesaggisti e conservatori nella Sezione A – Settore Architettura, uguale o maggiore a 3 (tre) anni decorrenti dalla data di iscrizione all'albo professionale.

I candidati in possesso di titolo accademico rilasciato da un Paese dell'Unione europea o da un Paese terzo sono ammessi alla selezione, purché il titolo sia stato dichiarato equivalente con provvedimento della Presidenza del Consiglio dei Ministri - Dipartimento della Funzione Pubblica, sentito il Ministero dell'università e della ricerca, ai sensi dell'art. 38, comma 3, del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165 ovvero sia stata attivata la predetta procedura di equivalenza.

- I. Essere in possesso di comprovata esperienza professionale di almeno tre anni (36 mesi) nell'ambito della progettazione tecnica ed esecuzione delle opere pubbliche e gestione e di tutti i procedimenti legati alla loro realizzazione;
- II. Essere in possesso di ottime capacità nell'utilizzo di software CAD e di gestione.

## **Art. 2 - Modalità di presentazione delle domande**

I Dipendenti interessati, in possesso dei prescritti requisiti, dovranno manifestare la propria disponibilità a svolgere le prestazioni di cui trattasi, compatibilmente con il carico di lavoro già assegnato, facendo pervenire un'istanza di disponibilità a mano al protocollo dell'Ente oppure a mezzo PEC, all'indirizzo [protocollogenerale@pec.comunevittoria-rg.it](mailto:protocollogenerale@pec.comunevittoria-rg.it), **entro le ore 12:00 del giorno 15/12/2023** a pena di esclusione.

L'istanza dovrà contenere:

- Domanda di partecipazione, redatta su carta libera e dalla quale risulti l'indicazione completa dei dati personali, sottoscritta dal concorrente e contenente copia di un documento di identità in corso di validità;
- Curriculum Vitae in formato standard europeo, sottoscritto ai sensi del DPR 445/2000, attestante l'esperienza maturata e/o eventuali qualificazioni e/o abilitazioni;
- Nulla-osta a firma del Dirigente Responsabile della Direzione di appartenenza. Nell'oggetto dell'istanza bisogna riportare la dicitura: "Procedura di interpello riservato al personale interno – Cat. D – Esperto Tecnico per garantire la definizione e l'attuazione degli interventi previsti dal Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza (PNRR) – articolo 1, comma 1 del decreto-legge n. 80 del 2021 – PROFILO JUNIOR"

Nella domanda di partecipazione redatta in carta semplice, debitamente sottoscritta a pena di esclusione il candidato - ai sensi del DPR 28.12.2000, n.445, consapevole delle sanzioni penali previste dall'art.76 dello stesso per le ipotesi di falsità in atti e di dichiarazioni mendaci - è tenuto a dichiarare sotto la propria personale responsabilità quanto segue:

- nome e cognome, luogo e data di nascita e residenza. Il candidato potrà indicare eventuale altro diverso recapito presso il quale ricevere le comunicazioni inerenti alla presente selezione, numero telefonico ed eventuale indirizzo di posta elettronica certificata;
- il possesso dei requisiti di partecipazione di cui all'art. 1 del presente Interpello, da esplicitare in maniera puntuale;

A corredo della domanda i candidati devono allegare copia fotostatica del proprio documento di riconoscimento e dettagliato curriculum professionale datato e sottoscritto, oggetto di valutazione, nonché nulla-osta a firma del Responsabile della Direzione di appartenenza. Le domande dovranno, altresì, contenere la precisa indicazione del recapito presso il quale si desidera che siano effettuate le comunicazioni relative alla presente selezione. Eventuali successive variazioni del predetto recapito dovranno essere comunicate tempestivamente. Non saranno ritenute valide le istanze dei candidati che risulteranno carenti dei requisiti per la partecipazione di cui al presente interpello, quelle che risulteranno carenti delle dichiarazioni di cui al presente articolo, quelle pervenute fuori termine, quelle che risulteranno prive della sottoscrizione da parte del candidato nonché quelle carenti di qualsivoglia ulteriore prescrizione di cui al presente Interpello sanzionata con la esclusione;

## **ART. 3- Ammissione ed Esclusione dei Candidati alla Selezione**

Il Dirigente della Direzione CUC, a seguito di idonea istruttoria, provvederà con atto formale ad ammettere i candidati che abbiano presentato domanda secondo le modalità ed entro i termini previsti dal presente interpello e che risultino in possesso di tutti i requisiti richiesti sulla base delle dichiarazioni rese nel contesto della domanda.

## **ART. 4 - Valutazione del Curriculum**

Ai fini della individuazione dei soggetti cui conferire l'incarico di cui al presente interpello si procederà mediante valutazione comparativa da parte di una Commissione di valutazione

appositamente nominata, dei curricula professionali presentati dai candidati sulla base dei seguenti criteri:

- a) coerenza delle esperienze formative possedute con la natura dell'incarico da conferire e con gli obiettivi ad esso connessi;
- b) specifiche competenze organizzative e capacità professionali maturate in esperienze pregresse, anche presso altre amministrazioni, desumibili dal curriculum vitae, da commisurare alla complessità e alla specificità delle funzioni da svolgere;
- c) risultati conseguiti nei precedenti incarichi e relativa valutazione, con riferimento agli obiettivi connessi al posto di funzione ricoperto e agli ulteriori obiettivi assegnati dagli atti di indirizzo e programmazione emanati dall'Amministrazione che ha conferito l'incarico.

È fatta salva la convocazione ed eventuale colloquio finalizzato all'accertamento della pregressa esperienza lavorativa e formativa, risultante dal curriculum, in relazione all'incarico da ricoprire.

Ove dalla valutazione delle manifestazioni di interesse presentate non dovessero risultare profili idonei a ricoprire l'incarico oggetto del presente interpello o non dovessero pervenire istanze, al fine dell'individuazione della professionalità in parola, sarà attivata una procedura selettiva tramite pubblicazione di Avviso pubblico.

La valutazione operata ad esito dell'atto di interpello è rivolta esclusivamente ad individuare il candidato idoneo e non dà luogo alla formazione di alcuna graduatoria di merito comparativo.

#### **ART. 5 - Durata dell'incarico e compenso**

Per il suddetto intervento si rappresenta quanto segue:

- Durata: 36 mesi o comunque non oltre il 31/12/2023;
- Compenso: **non è previsto alcun compenso, incentivo e/o rimborso spese.**

#### **ART. 6 - Pubblicazione del Bando di Selezione**

La pubblicazione del presente Avviso avviene sull'Albo Pretorio del Comune di Vittoria e nella sezione "Amministrazione Trasparente" – sottosezione "Bandi di concorso" del sito Istituzionale dell'Ente, **dal 06/12/2023 al 15/12/2023.**

#### **ART. 7 – Responsabile del procedimento**

Il responsabile del Procedimento è il Dott. Giuseppe Sulsenti

#### **ART. 8 – Trattamento dei dati personali**

Ai sensi del D.lgs n. 196 del 2003 e ss.mm.ii. e del regolamento UE GDPR/679 ("GDPR 2016/679"), GDPR 679/2016, i dati personali forniti saranno utilizzati ai fini della selezione e trattati da uffici preposti alla gestione e controllo degli atti ed in tutti gli altri casi previsti per Legge.

Il Dirigente  
Dott. Giuseppe Sulsenti

Publicato all'Albo Pretorio, nonché nella sezione Amministrazione Trasparente sottosezione "Bandi di concorso" del sito Istituzionale dell'Ente, dal 06/12/2023 al 15/12/2023.