



CITTA' DI VITTORIA

PROVINCIA DI RAGUSA

Copia

**DETERMINAZIONE DEL DIRIGENTE
DIREZIONE URBANISTICA ED ECOLOGIA**

Data 24.11.2023_

Atto n° _3328__

Oggetto: Organizzazione interna della Direzione Urbanistica ed Ecologia - Assegnazione Specifiche Responsabilità ai sensi degli art. 22 e 23 del CCDI per il personale non dirigente - Anno 2023.

Parere Regolarità Tecnica

VISTA la presente determinazione

ESPRIME PARERE FAVOREVOLE in ordine alla regolarità tecnica

Si attesta la legittimità, la regolarità e la correttezza dell'azione Amministrativa

Il Delegato con funzioni Dirigenziali
D.D. n. 2273/2023
f.to Arch.Emanuele Ciciarella

Vittoria, 24.11.2023

Parere Regolarità Contabile

VISTA la presente determinazione

ESPRIME PARERE in ordine alla regolarità contabile

L'importo della spesa di €. _____ è imputata al _____

VISTO: Si attesta la copertura Finanziaria

Si dà atto che la presente determinazione comporta riflessi diretti/indiretti sulla situazione economico-finanziaria o sul patrimonio dell'Ente.

Vittoria, 24.11.2023

Il Dirigente
F.to dott. Sulsenti

Spazio riservato al Segretario Generale

Vittoria,

F.to Il Segretario Generale

IL DELEGATO DI FUNZIONI DIRIGENZIALI

Vista la Deliberazione di Giunta Comunale n. 385 del 14/09/2023 avente per oggetto “ROUS – modifica Organigramma e Funzionigramma dell’Ente di cui alla deliberazione di Giunta Comunale n. 284 del 12/07/2023 con la quale viene costituita la Direzione Urbanistica ed Ecologia;

Ritenuto per quanto sopra, la necessità di ridefinire l’assetto interno della Direzione, di cui all’allegato “Organizzazione Interna”, che definisce l’articolazione organizzativa ed operativa di questa Direzione in relazione causale con il personale ed i compiti specifici della stessa, provvedendo all’uopo con il presente provvedimento;

Precisato che le attribuzioni di responsabilità di procedimento/processo disposte con il presente provvedimento non determinano in alcun modo distinzioni sul piano gerarchico, giuste le declaratorie contrattuali vigenti per le singole categorie professionali, né attuazione del generale dovere di collaborazione, così come definito dal Codice di comportamento dei dipendenti pubblici DPR n. 62/2013;

Atteso, altresì, che le responsabilità sopradescritte riguardano l’intera istruttoria procedimentale o fasi di essa, ad esclusione della responsabilità connessa all’adozione del provvedimento finale per ciascuno dei procedimenti in questione nonché del dovere di vigilanza sul rispetto dei termini di conclusione dei procedimenti assegnati (ascritti alle posizioni organizzative e al Dirigente, secondo specifica competenza);

Ritenuto di dover procedere ad un’attenta analisi dei procedimenti in seno alla Direzione, alla ripartizione dei compiti e delle attività, valutando le capacità e le professionalità occorrenti per soddisfare le richieste che pervengono alla Direzione, oltre a tutti i compiti propri della Direzione stessa;

Considerato che il presente provvedimento e tutti gli atti relativi all’organizzazione e alla distribuzione del personale con le relative responsabilità devono intendersi assunti in maniera dinamica, modificabili in ogni momento per adeguarli alle esigenze, anche temporanee, di funzionamento dei servizi e di operatività della struttura;

Dato atto che il presente provvedimento è corredato dall’elenco dei procedimenti facenti capo a questa Direzione con contestuale individuazione del personale preposto all’istruttoria procedimentale ed attribuzione delle relative responsabilità, complessivamente la struttura è articolata in 5 Servizi per l’Area Urbanistica e n. 2 Servizi per l’Area Ecologia;

Visto l’art. 23 del CCDI (contratto collettivo decentrato integrativo) del personale non dirigente del Comune di Vittoria –parte normativa, che individua nelle disposizioni di organizzazione del dirigente i provvedimenti che affidano le specifiche responsabilità e definiscono le responsabilità e i compiti assegnati al personale di cat. B, C e D e che non risulta incaricato di posizione organizzativa;

Visto l’art. 22 del CCDI comma 1 lettera b) (contratto collettivo decentrato integrativo) del personale non dirigente del Comune di Vittoria –parte normativa, riguardante le specifiche responsabilità riconosciute al personale per compensare i compiti di responsabilità eventualmente affidati agli archivisti informatici-coloro che interagiscono con banche dati complesse;

Stabilito:

- che il compenso annuo spettante al personale di cui all'art.23 del CCDI, a cui sono state conferite le specifiche responsabilità, corrisponde ad un importo minimo €. 1.000,00 per Cat. D, ad un importo minimo di €. 700,00 per la Cat. C ed ad un importo minimo di €. 500,00 per la Cat. B;
- che il compenso annuo spettante al personale di cui all'art.22 del CCDI, al quale sono state attribuite le responsabilità di archivista Informatico etc. corrisponde ad €. 350,00;

Vista la Determinazione del Dirigente della Direzione Risorse Umane – Affari Generali e Servizi Demografici-Servizio Risorse Umane, n. 3108 del 09/11/2023, con la quale sono state ripartite le somme per compensare compiti che comportano specifiche responsabilità da parte di personale di Cat. B-C-D art. 70 quinquies c2 per l'anno 2023;

Considerato che occorre procedere alla modifica delle determinazioni precedenti n. 2698/2022 e n. 3134/2022, per tenere conto dei trasferimenti di personale medio tempore occorsi, nonché per ottimizzare l'articolazione organizzativa della Direzione per gli effetti della Delibera di G.M. n. 385 del 14/09/2023 relativa alla modifica dell'Organigramma e Funzionigramma dell'Ente;

Visti:

- il Decreto L.gs. n. 165/2001 e ss.mm.ii. sull'ordinamento del lavoro pubblico;
- il Decreto Legislativo 18 agosto 2000, n. 267 e smi ed in particolare l'art. 147 bis;
- la legge 7 agosto 1990, n. 241 e smi;
- il Regolamento comunale per l'organizzazione degli uffici e dei servizi vigente;
- il vigente Statuto Comunale;

D E T E R M I N A

- 1. di confermare e modificare** per l'anno 2023 l'assegnazione delle specifiche responsabilità di cui alle precedenti D.D. n. 2698 del 14/11/2022 (Ecologia) e n. 3134 del 22/12/2022 (Urbanistica), alla luce della Deliberazione di G.C. n. 385 del 14/09/2023 relativa alla modifica dell'Organigramma e Funzionigramma dell'Ente con la costituzione della nuova "Direzione Urbanistica ed Ecologia", in applicazione dell'art. 23 del CCDI (Contratto Collettivo Decentrato Integrativo) al personale di categoria "D" "C" e "B" di cui alla D.D. n. 2384 del 24/09/2021 come di seguito indicato;
- 2. di dare atto** che in base alla "Organizzazione Interna" ed in applicazione del citato art. 23 del CCDI, nei successivi punti verrà individuato il personale di cat. B, C e D a cui confermare/assegnare le specifiche responsabilità con la già definizione delle responsabilità ed i compiti attribuiti con le precedenti Determini Dirigenziali citate al punto 1;
- 3. di dare atto** che l'individuazione dell'Area di Posizione Organizzativa ha luogo con apposito provvedimento fra il personale dipendente di cat. D, che presenta istanza di partecipazione all'avviso in argomento;
- 4. di confermare**, per l'anno 2023, le unità lavorative, non titolari di Posizione Organizzativa, a cui conferire incarichi di particolare responsabilità aggiuntiva ai sensi dell'art.23 CCDI, nonché compiti di responsabilità di "archivista informatico" ai sensi dell'art. 22 del CCDI e precisamente:
 - a) Elenco del personale, non titolare di Posizione Organizzativa, a cui sono conferiti incarichi di particolare responsabilità aggiuntiva ai sensi dell'art.23 CCDI, ed a cui riconoscere la relativa indennità prevista, ai sensi dell'art.70 quinquies comma 2, per l'anno 2023 e

precisamente dall'01/01/2023 al 31/12/2023 ed il cui importo complessivo rientra nella somma assegnata a questa Direzione per l'anno 2023, giusta D.D. n. 3108 del 09/11/2023:

Area Urbanistica - DIPENDENTE	Cat.
Geom. Migliorisi Bruno	C
Arch. Piccione Giovanni	C
Geom. Gulino Maria Giovanna	C
Geom. Floriddia Maurizio	C
Geom. Bonetta Gaetano	C
Geom. Morales Franco	C
Geom. Rimmaudo Raffaele	C

Area Ecologia - DIPENDENTE	Cat.
Dott. Drago Marcello fino al 31/08/23	D
Geom. Ricca Giuseppe	C
Salerno Giuseppe	C
Busacca Maurizio	B
Alfano Lidia	B

- b) Elenco del personale della Direzione Urbanistica ed Ecologia a cui sono conferiti compiti ed attività che li riconducono ad interagire con banche dati complesse, con la responsabilità di "archivista informatici" ai sensi dell'art. 22 CCDI, ed a cui riconoscere la relativa indennità prevista, ai sensi dell'art.70 quinquies comma 2, per l'anno 2023 e precisamente dall'01/01/2023 al 31/12/2023:

DIPENDENTE	Cat.
Sig. Calabrese Rosario	B
Sig.ra Punto Maria Gabriella	B
Sig.ra Di Rosa Cinzia	B
Sig.ra Mascolino Giovanna	B
Sig. Nicosia Alberto	B
Sig.ra Fidone Maria Pina	B
Sig.ra Sanzone Giovanna	B
Sig.ra Abate Alessandra	B
Sig.ra Santoro Tiziana	B
Sig.ra Giannuzzo Emanuela	B
Sig. Sarta Michele	B
Sig. Re Giovanni	B
Sig.ra Cucchia Gabriella	B

5. **di dare atto** che nei casi di assenza e/o di impedimento dell'area di P.O. opera l'intervento sostitutivo del Dirigente;
6. **Dare atto** che le somme previste per il conferimento delle specifiche responsabilità risultano impegnate al cap. 3730 imp. n. 993/23, cap. 3710 imp. n. 994/23 e cap. 3740 imp. 995/223 bilancio 2023 giusta D.D. n. 3108 del 09/11/2023;

7. di dare atto che:

- le responsabilità di procedimento assegnate riguardano l'intera istruttoria procedimentale, ad esclusione della responsabilità connessa all'adozione del provvedimento finale nonché del dovere di vigilanza sul rispetto dei termini di conclusione dei procedimenti assegnati (ascritti ai Capi Servizio) talché ogni atto e/o corrispondenza deve contenere la firma del Capo Servizio e quella della P.O.;
- il presente atto è da intendersi assunto in maniera dinamica, modificabile in ogni momento per adeguarlo alle esigenze, anche temporanee, di funzionamento dei servizi e di operatività della struttura;

8. di dare atto che con successivi separati provvedimenti al personale, per come sopra individuato, saranno liquidati i compensi spettanti, secondo la ripartizione del Fondo delle Risorse Decentrate per l'anno in corso di cui alla D.D. n. 3108 del 09/11/2023.

9. di trasmettere copia del presente provvedimento alla Direzione delle Risorse Umane;

10. di pubblicare il presente atto all'Albo della Direzione;

11. di pubblicare il presente atto nella Sezione "Amministrazione Trasparente" – Sotto Sezione "Atti e Procedimenti" quale misura attuativa in materia di prevenzione della corruzione.

Il Delegato di Funzioni Dirigenziali
f.to Arch. E. Ciccirella
(Giusta D.D. n. 2273/2023)

ATTESTAZIONE DI PUBBLICAZIONE

**Si attesta che la presente determinazione è pubblicata all'Albo Pretorio del
Comune, dal 30.11.2023.....al...14.12.2023 e registrata al n.....
del
Registro pubblicazioni.**

Vittoria, li.....

F.to IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO