



# CITTA' DI VITTORIA

(Libero Consorzio Comunale di Ragusa)

\*\*\*\*\*

## Copia di Deliberazione della Giunta Comunale

Atto N. 449

Seduta del 21.10.2023

**OGGETTO:** SOCIETA' PARTECIPATE: DEFINIZIONE DEGLI INDIRIZZI IN MATERIA DI SPESE DI FUNZIONAMENTO  
EX ART. 19, D.LGS. 19.8.2016, N. 175

L'anno duemilaventitre il giorno ventuno del mese di Ottobre alle ore 9,20, in Vittoria e nell'Ufficio comunale, si è riunita la Giunta Comunale e con l'intervento dei Signori:

| COMPONENTI GIUNTA COMUNALE |                             | PRESENTI | ASSENTI |
|----------------------------|-----------------------------|----------|---------|
| <b>Sindaco:</b>            | <b>On. Francesco Aiello</b> | X        |         |
| V. Sindaco:                | Avv. Giuseppe Fiorellini    | X        |         |
| Ass.re:                    | Geom. Salvatore Avola       | X        |         |
| Ass.re:                    | On. Paolo Monello           | X        |         |
| Ass.re:                    | Avv. Francesca Corbino      |          | X       |
| Ass.re:                    | Sig. Cesare Campailla       | X        |         |
| Ass.re:                    | Sig. Giuseppe Nicaastro     |          | X       |

Con l'assistenza del Vice Segretario Generale Dott. Giuseppe Sulsenti

Il Sindaco constatato il numero legale degli intervenuti dichiara aperta la seduta ed invita i convocati a deliberare sull'oggetto sopra indicato.

|  |  |
|--|--|
| <b>Parere Regularità Tecnica</b>   |  |
| VISTA la presente proposta di Deliberazione  |  |
| ESPRIME PARERE FAVOREVOLE  | In ordine alla regolarità tecnica.     |
| Si attesta/non si attesta la legittimità, la regolarità e la correttezza dell'azione Amministrativa  |  |
| Vittoria, 18.10.2023.....  | Il Dirigente<br>F.to dott. G. Sulsenti |
| <b>Parere Regularità Contabile</b>   |  |
| VISTA la proposta di Deliberazione   |  |
| ESPRIME PARERE FAVOREVOLE  | in ordine alla regolarità contabile.   |
| L'importo della spesa di €. _____ è imputata al _____  |  |
| VISTO: Si attesta la copertura Finanziaria   |  |
| Si dà atto che la presente proposta di Deliberazione comporta riflessi diretti/indiretta sulla situazione economico-finanziaria o sul patrimonio dell'Ente |  |
| Vittoria, ...18.10.2023..  | Il Dirigente<br>F.to Dott. G. Sulsenti |
| Spazio riservato al Segretario Generale  |  |
| Vittoria, .....  | Il Segretario Generale                 |

**DIREZIONE POLITICHE FINANZIARIE E BILANCIO  
IL DIRIGENTE**

*In riferimento all'argomento in oggetto indicato, sottopone alla Giunta Comunale la proposta di delibera nel testo che segue;*

*Si attesta di non trovarsi in situazioni nemmeno potenziali di conflitto di interessi né in condizioni e/o rapporti che implicano l'obbligo di astensione ai sensi del DPR n. 62/2013 e del codice di comportamento interno e di aver verificato che i soggetti intervenuti nell'istruttoria che segue non incorrono in analoghe situazioni.*

**PREMESSO CHE:**

- con Decreto Legislativo 19 agosto 2016, n.175 pubblicato in G.U. l'8/9/2016 è stato introdotto il "Testo unico in materia di società a partecipazione pubblica" (di seguito Testo Unico o TUSP) in vigore dal 23/9/2016 il quale detta fra le altre, specifiche norme da applicarsi alle società in controllo pubblico definendo al contempo alcuni adempimenti in capo alle Amministrazioni controllanti e in particolare con riferimento alle spese di funzionamento delle società controllate;
- lo stesso decreto, all'articolo 2 stabilisce che, ai fini della sua applicazione, deve intendersi per "controllo" la situazione descritta nell'articolo 2359 c.c. con la precisazione che "il controllo può sussistere anche quando, in applicazione di norme di legge o statutarie o di patti parasociali, per le decisioni finanziarie e gestionali strategiche relative all'attività sociale è richiesto il consenso unanime di tutte le parti che condividono il controllo";

DATO ATTO che l'art. 2359 c.c. identifica il controllo con la disponibilità della maggioranza dei voti esercitabili nell'assemblea ordinaria della società o dei voti sufficienti per l'esercizio di influenza dominante nell'assemblea ordinaria della società, oltreché in caso di particolari vincoli contrattuali;

PRESO ATTO che la normativa vigente attribuisce alle Amministrazioni pubbliche il compito di fissare con propri provvedimenti, obiettivi specifici, annuali e pluriennali, sul complesso delle spese di funzionamento delle società controllate, ivi comprese quelle del personale anche attraverso il contenimento degli oneri contrattuali e delle assunzioni di personale avuto riguardo a quanto contenuto nello stesso decreto all'articolo 25, ovvero delle disposizioni che stabiliscono a loro carico divieti o limitazioni alle assunzioni di personale;

VISTO l'articolo 19 del Testo unico D.Lgs. n. 175/2016 e considerato che lo stesso prevede al comma 6 che il concreto perseguimento degli obiettivi sulle spese di funzionamento stabilite dall'ente di controllo è garantito dalle società con propri provvedimenti da recepire *“ove possibile, nel caso del contenimento degli oneri contrattuali in sede di contrattazione di secondo livello”*;

PRESO ATTO che in materia di reclutamento del personale il TUSP dispone che le *“società a controllo pubblico stabiliscono, con propri provvedimenti, criteri e modalità per il reclutamento del personale nel rispetto dei principi, anche di derivazione europea, di trasparenza, pubblicità e imparzialità e dei principi di cui all'articolo 35, comma 3, del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165. In caso di mancata adozione dei suddetti provvedimenti, trova diretta applicazione il suddetto articolo 35, comma 3, del decreto legislativo n. 165 del 2001”*;

ATTESO che i provvedimenti aziendali di cui ai due paragrafi che precedono e i contratti di secondo livello, ove presenti, devono essere pubblicati sul sito istituzionale della società e delle pubbliche amministrazioni socie;

RICHIAMATE le disposizioni in materia di spese di personale e assunzioni per gli enti locali;

DATO ATTO che, ai sensi del combinato disposto del Testo Unico e della normativa civilistica, sono da considerarsi società controllate dal Comune di Vittoria i seguenti soggetti partecipati:

- VITTORIA MERCATI SRL;

EVIDENZIATA, per quanto fin qui esposto, la necessità di provvedere ai sensi di legge alla definizione di obiettivi relativi alle spese di funzionamento e, nell'ambito di queste, le spese per il personale della società sopra indicata;

DATO ATTO che la rappresentazione tipica delle spese delle società di capitali risulta dal Conto Economico di cui allo schema di Bilancio CEE art 2425 del Codice Civile e che in tale ambito sono da ritenersi riferibili al termine spese di funzionamento adottato dal Testo unico gli oneri di cui ai punti 6, 7, 8, 9, 14 della lettera B del citato schema, e che all'interno di detta categoria sono spese del personale quelle di cui al punto 9 dello schema di Bilancio CEE;

SPECIFICATO di dover escludere dal conteggio necessario alla verifica degli obiettivi sulle spese di funzionamento gli eventuali canoni da pagarsi a favore dell'Amministrazione Comunale, o di altre amministrazioni, ove presenti, in quanto gli stessi scaturiscono già da un confronto con gli Enti proprietari e pertanto sono sottratti all'esclusiva incidenza delle politiche aziendali;

DATO ATTO della necessità di temperare la determinazione di obiettivi di spesa con le caratteristiche organizzative specifiche di ciascun organismo definendo obiettivi parametrati all'andamento storico dei relativi costi, fatti salvi eventuali interventi strategici di riassetto organizzativo che potranno richiedere la definizione di indirizzi da adottarsi con specifici provvedimenti;

RITENUTO che, per quanto riguarda le spese di funzionamento, la società controllata si debba adoperare per garantire che, in costanza di servizi affidati/svolti, i costi di esercizio siano contenuti rispetto all'esercizio precedente;

VALUTATO che, nell'ambito dell'aggregato “spese di funzionamento” debba essere prestata particolare attenzione al contenimento di alcune categorie di spesa, evidenziate dalla normativa con riferimento alle Pubbliche amministrazioni, stabilendo a decorrere dall'esercizio 2024, quanto segue:

- per le spese per missioni e trasferte dell'organo amministrativo e del personale, le società controllate devono attenersi per quanto compatibile/applicabile alle disposizioni previste per il personale direttivo del Comune, le cui

indicazioni si devono estendere agli amministratori delle società per azioni, salvo il caso in cui la società sia dotata di autonomo regolamento in materia;

- le società controllate devono contenere le spese per studi e incarichi di consulenza (ovvero prestazioni professionali finalizzate alla resa di pareri, valutazioni, espressioni di giudizi, consulenze legali al di fuori della rappresentanza processuale e patrocinio della società e in generale spese non riferibili a servizi professionali affidati per sopperire a carenze organizzative o altro) nel limite massimo della media della spesa sostenuta nei due esercizi precedenti a quello di riferimento;

RITENUTO di indicare, alla sopra indicata società controllata dall'Amministrazione comunale in ottemperanza alle previsioni del citato art. 19, c. 6, D.Lgs. n. 175/2016 con riferimento alle spese di personale, il generale principio del contenimento in costanza di servizi svolti/gestiti nel tempo, al netto degli effetti delle dinamiche risultanti dalla contrattazione collettiva nazionale, fermo restando quanto di seguito dettagliato in ordine alle politiche assunzionali e di contenimento degli oneri del personale;

*PRESO ATTO che ai sensi dell'art. 25 del TUSP "le società a controllo pubblico effettuano una ricognizione del personale in servizio, per individuare eventuali eccedenze, anche in relazione a quanto previsto dall'articolo 24. L'elenco del personale eccedente, con la puntuale indicazione dei profili posseduti, è trasmesso alla regione nel cui territorio la società ha sede legale secondo modalità stabilite da un decreto del Ministro del lavoro e delle politiche sociali, di concerto con il Ministro delegato per la semplificazione e la pubblica amministrazione e con il Ministro dell'economia e delle finanze" entro i termini previsti dalla normativa";*

RITENUTO di stabilire quanto segue in ordine all'attuazione del principio di contenimento dei costi del personale e degli oneri connessi relativamente alle politiche assunzionali da parte delle società controllate dall'Amministrazione comunale:

- divieto di procedere ad assunzioni di qualsiasi tipologia in presenza di squilibri gestionali e di risultati d'esercizio negativi;
- ricorrere al reclutamento di personale a tempo determinato, interinale o altre forme temporanee in caso di necessità di sopperire a carenze temporanee di risorse o implementazioni di servizi in affidamento/svolti non aventi caratteristiche di stabilità nel tempo, avuto comunque riguardo alla sostenibilità economica di tali interventi rispetto al complessivo equilibrio aziendale;
- escludere il ricorso a contratti di acquisto o noleggio autovetture da destinarsi all'uso promiscuo da parte del personale dipendente e degli amministratori;

RITENUTO che, in caso di implementazioni stabili nel tempo dei servizi affidati/gestiti e altri interventi di carattere strategico, ad es. la reinternalizzazione di servizi precedentemente gestiti in appalto a terzi, o altri cambiamenti che modifichino in modo sostanziale il quadro di sostenibilità dei rendimenti economici delle società in rapporto alle prospettive di sviluppo, potranno essere definite, anche su impulso di parte, con successivo atto demandato alla Giunta comunale, disposizioni di maggior dettaglio o di revisione dei limiti, fermo restando il generale principio di contenimento dei costi e perseguimento dell'equilibrio economico generale della società;

OSSERVATO che, al fine di operare secondo i principi di efficienza ed economicità a cui deve tendere l'azione delle Pubbliche Amministrazioni e delle relative società partecipate, risulta imprescindibile l'organizzazione e implementazione di un adeguato sistema di controlli interni come previsto dal D.Lgs n. 267/2000 e suggerito dal TUSP nell'elencazione degli strumenti di governo societario di cui valutare l'adozione da parte delle società a controllo pubblico;

ATTESO che il monitoraggio dell'operato aziendale in particolare in termini di ricadute sui costi (e ricavi) di esercizio rappresenta un elemento fondante per i successivi riscontri sul conseguimento degli obiettivi sulle spese di funzionamento come stabiliti dall'Amministrazione;

RITENUTO pertanto di indirizzare la società in controllo ad adottare sistemi di controllo di gestione ai sensi dell'art. 6, c. 3, lettera b), D.Lgs. 175/2016;

RITENUTO infine, per agevolare il monitoraggio complessivo sull'andamento della società in controllo, di impegnare la stessa alla trasmissione entro il mese di novembre di ogni anno del budget/bilancio di previsione riferito all'esercizio successivo, indirizzandola altresì alla predisposizione di report periodici di avanzamento e

scostamento rispetto al budget di cui sopra con cadenza massima trimestrale o più frequente, se richiesto da particolari situazioni;

OSSERVATO che eventuali scostamenti dagli obiettivi di spesa di funzionamento stabiliti col presente atto, qualora non riassorbiti mediante azioni correttive nel corso dell'esercizio, debbano essere motivati dettagliatamente nella nota integrativa al bilancio di esercizio;

RICHIAMATO il *“Regolamento per il controllo analogo delle Società Partecipate”* adottato con Del. C.S.C.C. n. 50/2018;

#### DATO ATTO

- che con Delibera di G.C. n. 450 del 23.11.2022, modificata con Delibera G.C. n. 371/2023, sono stati approvati i Bilanci di previsione 2022 e 2023 della Vittoria Mercati srl;
- che con Delibera G.C. n. 428/2023 è stato approvato il Bilancio consuntivo 2022 della Vittoria Mercati srl, unitamente al Bilancio consolidato 2022 del Comune, trasmessa al Consiglio Comunale per l'approvazione;
- che con Delibera C.C. n. 136 del 27.12.2022 è stata approvata la Revisione ordinaria delle Società partecipate del Comune di Vittoria - adempimenti D.Lgs. 175/2016 anno 2022;
- che con Delibera G.C. n. 180 del 18.05.2023 è stato approvato il *“Piano di controllo delle Società partecipate del Comune di Vittoria 2023-2025”*;

RICHIAMATE le note di monitoraggio, vigilanza e controllo inviate alle Società partecipate del Comune di Vittoria nel 2023;

VISTE le Delibere C.C. n. 35 e 36 del 9.5.2023 relative all'approvazione del DUP 2023-2025 e del Bilancio di previsione 2023-2025;

TUTTO ciò premesso

#### PROPONE

1. Definire, in ottemperanza all'art. 19, D.Lgs. n. 175/2016, gli indirizzi di cui alla parte narrativa del presente provvedimento, che qui si richiamano integralmente, alla Società Vittoria Mercati srl, società partecipata del Comune di Vittoria.
2. Dare atto che le disposizioni contenute nel presente provvedimento costituiscono gli obiettivi sul complesso delle spese di funzionamento stabiliti dall'Ente e principi generali di riferimento per le politiche assunzionali e contenimento degli oneri del personale delle società controllate dal Comune di Vittoria.
3. Indirizzare la società sopra indicata a trasmettere all'Amministrazione Comunale i provvedimenti di recepimento degli indirizzi di cui ai precedenti punti e i contratti di cui all'articolo 19, c. 6, D.Lgs. n. 175/2016, entro il termine massimo di 15 giorni dalla loro adozione per la pubblicazione sul sito internet dell'ente, in ottemperanza all'art. 19, c. 7 dello stesso decreto;
4. Demandare a successivo atto della Giunta comunale la definizione di disposizioni di maggior dettaglio o revisione dei limiti, in eventuali specifici casi di implementazioni stabili nel tempo dei servizi affidati/gestiti e altri interventi di carattere strategico, o altri cambiamenti che modificassero in modo sostanziale il quadro di sostenibilità dei rendimenti economici della società in rapporto alle prospettive di sviluppo, fermo restando il generale principio di contenimento dei costi e perseguimento dell'equilibrio economico generale della società;
5. Indirizzare la società suddetta a dotarsi degli strumenti di programmazione, controllo e monitoraggio di cui alla parte narrativa del presente provvedimento, anche al fine della rendicontazione periodica all'amministrazione sugli obiettivi di cui ai precedenti punti, da effettuarsi nei tempi e termini definiti nella parte narrativa del presente provvedimento;
6. Autorizzare l'applicazione di ulteriori limitazioni gestionali sulla base delle risultanze degli indicatori dei bilanci di previsione e di rendiconto dell'Ente proprietario;
7. Trasmettere la presente deliberazione alla società Vittoria Mercati srl.

**L'istruttore amm.vo**

*f.to Dott.ssa Nadia Fiorellini*

**Il Dirigente**

*f.to Dott. Giuseppe Sulsenti*

## **LA GIUNTA COMUNALE**

Vista la proposta di deliberazione in oggetto,  
Visti il parere di regolarità tecnica e quello contabile resi dai rispettivi competenti dirigenti;  
Ritenuto di dover provvedere in merito;  
Ad unanimità di voti espressi nella forma di legge,

### **DELIBERA**

Approvare/~~non approvare/rinviare~~ sia nella parte narrativa che in quella propositiva, la superiore proposta di deliberazione

## **LA GIUNTA COMUNALE**

Successivamente:  
Attesa la necessità e l'urgenza di provvedere in merito;  
All'unanimità

### **DELIBERA**

di dichiarare il presente provvedimento immediatamente eseguibile ai sensi dell'art. 12 comma 2 L.R. 44/91 e s.m.i.

Del che si è redatto il presente verbale che letto e approvato viene sottoscritto.

**IL SINDACO**

**F.to On. Prof. Francesco Aiello**

**L'ASSESSORE ANZIANO**

**F.to Geom. Salvatore Avola**

**IL VICE SEGRETARIO GENERALE**

**F.to Dott. Giuseppe Sulsenti**

---

**CERTIFICAZIONE DI PUBBLICAZIONE N° .....**

Ai sensi e per gli effetti della L.R. n.44/91 art.11 e ss.mm.ii.

**SI CERTIFICA**

Che copia della presente deliberazione è pubblicata all'Albo Pretorio dal 24.10.2023

al 07.11.2023

registrata al n.

Reg. pubblicazioni

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

---

**CERTIFICATO DI AVVENUTA PUBBLICAZIONE N° .....**

Ai sensi e per gli effetti della L.R. n.44/91 art.11 e ss.mm.ii.

**SI CERTIFICA**

Che copia della presente deliberazione è stata pubblicata all'Albo Pretorio dal 24.10.2023

al 07.11.2023

che sono/non sono pervenuti reclami.

Dalla Residenza Municipale, li .....

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

---

Il sottoscritto Segretario Generale, visti gli atti d'ufficio,

**ATTESTA**

Che la deliberazione è divenuta esecutiva in data 21.10.2023. Per:

Ai sensi dell'art. 12 comma 1 della L.R. N°44/91 ss.mm.ii.;

X Dichiarazione di immediata eseguibilità ai sensi dell'art. 12 della L.R. N° 44/91 e ss.mm.ii.

Vittoria, li ... 21.10.2023

**IL VICE SEGRETARIO GENERALE**

**F.to Dott. Giuseppe Sulsenti**