



# CITTA' DI VITTORIA

(Libero Consorzio Comunale di Ragusa)

\*\*\*\*\*

## Copia di Deliberazione della Giunta Comunale

Atto N. 337

Seduta del 24.08.2023

**OGGETTO:** Affidamento – tramite adesione al contratto CONSIP – della fornitura di servizi di rete con la ditta Vodafone SpA. Risoluzione contrattuale per inadempimento.

L'anno duemilaventitrè il giorno ventiquattro del mese di Agosto alle ore 12,50, in Vittoria e nell'Ufficio comunale, si è riunita la Giunta Comunale e con l'intervento dei Signori:

COMPONENTI GIUNTA COMUNALE	PRESENTI	ASSENTI
<b>Sindaco:</b> On. Francesco Aiello	x	
<b>V. Sindaco:</b> Avv. Giuseppe Fiorellini	x	
Ass.re: Geom. Salvatore Avola		x
Ass.re: On. Paolo Monello	x	
Ass.re: Avv. Francesca Corbino		x
Ass.re: Sig. Cesare Campailla	x	
Ass.re: Sig. Giuseppe Nicastro	x	
Ass.re: Avv. Anastasia Licitra		x

Con l'assistenza del Segretario Generale, Dott.ssa Anna Maria Carugno

Il Sindaco constatato il numero legale degli intervenuti dichiara aperta la seduta ed invita i convocati a deliberare sull'oggetto sopra indicato.

<b>Parere Regolarità Tecnica</b>	
VISTA la presente proposta di Deliberazione	
ESPRIME PARERE FAVOREVOLE	In ordine alla regolarità tecnica.
Si attesta/ <del>non si attesta</del> la legittimità, la regolarità e la correttezza dell'azione Amministrativa	
Vittoria, 22.08.2023	Il Dirigente F.to Dott. G. Sulsenti
<b>Parere Regolarità Contabile</b>	
VISTA la proposta di Deliberazione	
ESPRIME PARERE FAVOREVOLE	in ordine alla regolarità contabile.
L'importo della spesa di €. _____ è imputata al _____	
VISTO: Si attesta la copertura Finanziaria	
Si dà atto che la presente proposta di Deliberazione comporta riflessi diretti/indiretta sulla situazione economico-finanziaria o sul patrimonio dell'Ente	
Vittoria, 22.08.2023	Il Dirigente F.to Dott. G. Sulsenti
Spazio riservato al Segretario Generale	
Vittoria, .....	Il Segretario Generale

**DIREZIONE POLITICHE FINANZIARIE BILANCIO E SERVIZI INFORMATICI  
IL DIRIGENTE**

*DATO ATTO di non trovarsi in situazioni nemmeno potenziali di conflitto di interessi né di condizioni e/o rapporti che implicano l'obbligo di astensione ai sensi del DPR n. 62/2013 e del codice di comportamento interno e di avere verificato che i soggetti intervenuti nell'istruttoria che segue non incorrono in analoghe situazioni;*

*In riferimento all'argomento in oggetto indicato, sottopone alla Giunta Comunale la proposta di delibera nel testo che segue:*

**PREMESSO**

- Che con Delibera di G.C. n. 281 del 14.07.2022 si approvava il Progetto dei Fabbisogni e il Progetto di attuazione per l'affidamento in convenzione CONSIP dei servizi di fonia e del sistema pubblico di connettività (SPC2) del Comune di Vittoria;
- Che con Determina del Dirigente n. 1745 del 20.07.2022 veniva formalizzato il contratto esecutivo OPA SPC2 per l'affidamento dei servizi di rete, in convenzione CONSIP, alla ditta VODAFONE SPA;
- Che con Determina del Dirigente n. 1744 del 20.07.2022 veniva affidata la fornitura di servizi rete e fonia fissa alla ditta VODAFONE BUSINESS;
- Che in data 21.07.2022 veniva sottoscritto il contratto esecutivo OPA SPC2, con CIG 93286651E4, con la VODAFONE SPA;

**DATO ATTO** della corrispondenza tra gli Uffici Servizi Informatici del Comune di Vittoria e la Vodafone SpA relativa alla fase attuativa del progetto approvato con Delibera di G.C. n. 281/2023;

**CONSIDERATO** che la Vodafone, nonostante i ripetuti solleciti da parte degli Uffici competenti, non ha rispettato la tempistica nell'attuazione del Progetto affidatogli, esponendo l'Ente al rischio di gravi disservizi a causa dell'assenza di rete internet nelle sedi comunali;

**VISTO** l'art. 17.1 del Contratto esecutivo OPA SPC2 sottoscritto in data 21.07.2022: *"In caso di inadempimento del Fornitore anche a uno solo degli obblighi assunti con la stipula del presente Contratto Esecutivo OPA che si protragga oltre il termine, non inferiore comunque a 15 (quindici) giorni, che verrà assegnato a mezzo di raccomandata A/R dall'Amministrazione, la medesima Amministrazione ha la facoltà di considerare risolto di diritto il predetto Contratto Esecutivo OPA e di ritenere definitivamente la garanzia di cui al precedente art. 14., ove essa non sia stata ancora restituita, e/o di applicare una penale equivalente, nonché di procedere nei confronti del Fornitore per il risarcimento del danno"*

**RICHIAMATA** la nota del Dirigente Affari Generali prot. 9786 del 20.02.2023 *"Contratto esecutivo OPS SPC2 del 21.07.2022. Diffida ad adempiere"* con la quale si diffidava la Vodafone SpA, preso atto che in data 28.12.2022 erano scaduti i termini previsti dal Piano per attuazione, *"... all'attivazione di **tutti i servizi** così come previsti nel contratto presso **tutte le sedi** completando la realizzazione entro giorni 15...;*

**DATO ATTO** che la Vodafone non ha ottemperato nei termini indicati nella diffida sopra richiamata;

**RITENUTO** di procedere alla risoluzione per inadempimento, ricorrendone i presupposti, ai sensi e per gli effetti dell'art. 17.1 dello stesso e dell'art. 1453 c.c., del Contratto OPA SPC2 sottoscritto il 21.07.2022 con Vodafone SpA;

Per quanto sopra esposto;

Visto il Contratto esecutivo OPA SPC2 – CONSIP – VODAFONE SPA sottoscritto in data 21.7.2022;

Visto l'art. 1453 c.c.;

Visto il TUEL in vigore

#### **PROPONE**

1. Approvare la parte narrativa che forma parte integrante e sostanziale del presente atto e qui si intende materialmente trascritta.
2. Dare mandato al Dirigente responsabile dei Servizi Informatici di procedere, con atti gestionali successivi, alla risoluzione del contratto esecutivo OPA SPC2, con CIG 93286651E, con Vodafone SpA, per inadempimento contrattuale, ai sensi dell'art. 17.1 del contratto e ai sensi dell'art. 1453 del c.c.
3. Dare mandato al Dirigente responsabile dei Servizi Informatici di avviare le verifiche amministrative e tecniche ed eventualmente procedere nei confronti del Fornitore per il risarcimento del danno.
4. Dichiarare il presente atto di immediata esecuzione

**L'Istruttore amm.vo**  
F.to Dott.ssa Nadia Fiorellini

**Il Dirigente**  
F.to Dott. Giuseppe Sulsenti

## **LA GIUNTA COMUNALE**

Vista la proposta di deliberazione in oggetto,  
Visti il parere di regolarità tecnica e quello contabile resi dai rispettivi competenti dirigenti;  
Ritenuto di dover provvedere in merito;  
Ad unanimità di voti espressi nella forma di legge,

### **DELIBERA**

Approvare/~~non approvare/rinviare~~ sia nella parte narrativa che in quella propositiva, la superiore proposta di deliberazione

## **LA GIUNTA COMUNALE**

Successivamente:  
Attesa la necessità e l'urgenza di provvedere in merito;  
All'unanimità

### **DELIBERA**

di dichiarare il presente provvedimento immediatamente eseguibile ai sensi dell'art. 12 comma 2 L.R. 44/91 e s.m.i.

Del che si è redatto il presente verbale che letto e approvato viene sottoscritto.

**IL SINDACO**

**F.to On. Prof. Francesco Aiello**

**L'ASSESSORE ANZIANO**

**F.to On. Paolo Monello**

**IL SEGRETARIO GENERALE**

**F.to Dott.ssa Anna Maria Carugno**

---

**CERTIFICAZIONE DI PUBBLICAZIONE N° .....**

Ai sensi e per gli effetti della L.R. n.44/91 art.11 e ss.mm.ii.

**SI CERTIFICA**

Che copia della presente deliberazione è pubblicata all'Albo Pretorio dal 25.08.2023

al 08.09.2023

registrata al n.

Reg. pubblicazioni

■

**IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO**

---

**CERTIFICATO DI AVVENUTA PUBBLICAZIONE N° .....**

Ai sensi e per gli effetti della L.R. n.44/91 art.11 e ss.mm.ii.

**SI CERTIFICA**

Che copia della presente deliberazione è stata pubblicata all'Albo Pretorio dal 25.08.2023

al 08.09.2023

che sono/non sono pervenuti reclami.

Dalla Residenza Municipale, li .....

**IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO**

---

Il sottoscritto Segretario Generale, visti gli atti d'ufficio,

**ATTESTA**

Che la deliberazione è divenuta esecutiva in data 24.08.2023 Per:

Ai sensi dell'art. 12 comma 1 della L.R. N°44/91 ss.mm.ii.;

X Dichiarazione di immediata eseguibilità ai sensi dell'art. 12 della L.R. N° 44/91 e ss.mm.ii.

Vittoria, li 24.08.2023

**SEGRETARIO GENERALE**

**F.to Dott.ssa Anna Maria Carugno**