



CITTA' DI VITTORIA

(Libero Consorzio Comunale di Ragusa)

Copia di Deliberazione della Giunta Comunale

Atto N. 335

Seduta del 21.08.2023

OGGETTO: Approvazione, in linea amministrativa, progetto per il servizio di “Manutenzione degli impianti di riscaldamento e climatizzazione a pompa di calore e/o fancoil negli edifici scolastici, comunali e Palazzetto dello Sport per il secondo semestre dell’anno 2023”.
Individuazione somme.

L’anno duemilaventitre il giorno Ventuno del mese di Agosto alle ore 13,15, in Vittoria e nell’Ufficio comunale, si è riunita la Giunta Comunale e con l’intervento dei Signori:

COMPONENTI GIUNTA COMUNALE	<i>PRESENTI</i>	<i>ASSENTI</i>
Sindaco: On. Francesco Aiello	x	
Ass.re: Avv. Giuseppe Fiorellini	x	
Ass.re: Geom. Salvatore Avola		x
Ass.re: On. Paolo Monello	x	
Ass.re: Avv. Francesca Corbino	x	
Ass.re: Sig. Cesare Campailla	x	
Ass.re: Sig. Giuseppe Nicastro	x	
Ass.re: Avv. Anastasia Licitra		x

Con l’assistenza del Segretario Generale, Dott.ssa Anna Maria Carugno
Il Sindaco constatato il numero legale degli intervenuti dichiara aperta la seduta ed invita i convocati a deliberare sull’oggetto sopra indicato.

Parere Regolarità Tecnica

VISTA la presente proposta di Deliberazione

ESPRIME PARERE FAVOREVOLE In ordine alla regolarità tecnica.

Si attesta/~~non si attesta~~ la legittimità, la regolarità e la correttezza dell'azione Amministrativa

Vittoria, 28.06.2023

Il Dirigente ad interim
(Dott. Giuseppe Sulsentì)
F.to D. S. n.33/2023

Parere Regolarità Contabile

VISTA la proposta di Deliberazione

ESPRIME PARERE Favorevole in ordine alla regolarità contabile.

L'importo della spesa di €. _15.850,00_ è imputata al CAP.460/20 IMP.900/2023

VISTO: Si attesta la copertura Finanziaria

Si dà atto che la presente proposta di Deliberazione comporta riflessi diretti/indiretta sulla situazione economico-finanziaria o sul patrimonio dell'Ente

Vittoria, 18.08.2023

Il Dirigente
F.to Dott. Giuseppe Sulsentì

Spazio riservato al Segretario Generale

Vittoria, .

Il Segretario Generale

**IL DIRIGENTE DELLA
DIREZIONE SERVIZI MANUTENTIVI-INFORMATICI-LAVORI PUBBLICI
PROVVEDITORATO-PROTEZIONE CIVILE**

Dichiara di non trovarsi in situazioni nemmeno potenziali di conflitto di interessi né in condizioni e/o rapporti che implicano l'obbligo di astensioni, ai sensi del D.P.R. n.62/2013 e del Codice di comportamento interno e di avere verificato che i soggetti intervenuti nell'istruttoria che segue non incorrono in analoghe situazioni ed in riferimento all'argomento in oggetto indicato, sottopone alla Giunta Comunale la proposta di Deliberazione nel testo che segue:

- tutti gli edifici scolastici e comunali sono dotati di impianti di riscaldamento e climatizzazione a pompa di calore e/o fancoils;
- al fine di consentire un regolare funzionamento dei predetti impianti, sia nella stagione invernale che nella stagione estiva, e mantenerli in perfetta efficienza occorrono opportuni interventi di manutenzione finalizzati alla verifica del regolare funzionamento dei principali componenti ed in particolare: pulizia generatore di calore, pulizia e sostituzione filtri, ricarica gas, regolazione pressione pompa gasolio, etc.;
- tale tipologia di manutenzione riguarda anche le pompe di calore e/o fancoils con la pulizia di filtri, ricarica freon, ecc.
- al fine di garantire un adeguato sistema di interventi di manutenzione occorre individuare un operatore economico per tutti i lavori, opere, servizi e forniture connotate da serialità e caratteristiche esecutive straordinarie occorrenti per eseguire e dare compiuti i lavori manutentivi di tutti gli impianti termici a pompa di calore e di climatizzazione installati negli edifici scolastici e comunali, in considerazione anche del fatto che le somme disponibili per il servizio sono esaurite;
- a tal proposito la sezione preposta di questa Direzione ha redatto apposito progetto, approvato in linea tecnica dal Resp.le Unico del Procedimento, relativo al servizio di "Manutenzione degli impianti di riscaldamento e climatizzazione a pompa di calore e/o fancoil negli edifici scolastici,

comunali e Palazzetto dello Sport per il secondo semestre dell'anno 2023", nell'importo complessivo di €15.850,00, così distinto:

1) servizio di manutenzione a b. a.	€ 12.428,55
2) IVA 22%	€ 2.734,28
3) imprevisti	€ 438,60
4) incentivo funzioni tecniche 2%	€ 248,57
Totale complessivo progetto	€ 15.850,00

composto dai seguenti elaborati progettuali dove sono meglio descritte le condizioni di appalto oggetto del servizio di manutenzione: 1) relazione tecnica, 2) elenco prezzi, 3) analisi prezzi, 4) computo metrico estimativo, 5) quadro economico, 6) foglio patti e condizioni;

Tutto ciò premesso;

VISTE le leggi in vigore,

PROPONE

Per le motivazioni tutte esplicitate nella parte narrativa del presente atto che qui si intendono come integralmente riportate:

1. Approvare, in linea amministrativa, il progetto relativo al servizio di "Manutenzione degli impianti di riscaldamento e climatizzazione a pompa di calore e/o fancoil negli edifici scolastici, comunali e Palazzetto dello Sport per il secondo semestre dell'anno 2023", nell'importo complessivo di €15.850,00.
2. Dare atto che, per come disposto al punto 5.1 dell'allegato 4/2 al D.L.vo n.118/2011, ai fini del visto di regolarità contabile, si attesta quanto segue:

<u>Istruttore</u>	<u>Ditta</u>	<u>Servizio</u>	<u>Finanz.</u>	<u>Previsione pagamento</u>
		Manutenzione impianti riscaldamento €15.850,00, tutto incluso	Bilancio comunale	2° semestre 2023

3. Individuare la somma occorrente agli interventi di cui sopra, per complessivi €15.850,00, alla risorsa U01.02-1.03.02.09.008 (ex Cap.460/20) del corrente bilancio comunale.
4. Demandare al Dirigente della Direzione Servizi Manutentivi tutti gli atti consequenziali all'adozione del presente provvedimento.
5. Pubblicare il presente provvedimento nella sezione "Amministrazione Trasparenza", sotto la sezione "Atti e Procedimenti" quale misura attuativa in materia di prevenzione della corruzione.

L'Istruttore Amm.vo
F.to (M. Carmela Arena)

Il Dirigente ad interim
F.to (Dott. Giuseppe Sulenti)

LA GIUNTA COMUNALE

Vista la proposta di deliberazione in oggetto;

Visti il parere di regolarità tecnica e quello contabile resi dai rispettivi competenti dirigenti;

Ritenuto di dover provvedere in merito;

Ad unanimità di voti espressi nella forma di legge,

DELIBERA

Approvare/~~non approvare/rinviare~~ sia nella parte narrativa che in quella propositiva, la superiore proposta di deliberazione

LA GIUNTA COMUNALE

Successivamente:

Attesa la necessità e l'urgenza di provvedere in merito;

All'unanimità

DELIBERA

Di dichiarare il presente provvedimento immediatamente eseguibile, ai sensi dell'art.12, comma 2 L.R. 44/91 e s.m.i.

Del che si è redatto il presente verbale che letto e approvato viene sottoscritto.

IL SINDACO

F.to On. Prof. Francesco Aiello

L'ASSESSORE ANZIANO

F.to On. Paolo Monello

IL SEGRETARIO GENERALE

F.to Dott.ssa Anna Maria Carugno

CERTIFICAZIONE DI PUBBLICAZIONE N°

Ai sensi e per gli effetti della L.R. n.44/91 art.11 e ss.mm.ii.

SI CERTIFICA

Che copia della presente deliberazione è pubblicata all'Albo Pretorio dal 25.08.2023

al 08.09.2023 registrata al n. Reg. pubblicazioni

■
IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

CERTIFICATO DI AVVENUTA PUBBLICAZIONE N°

Ai sensi e per gli effetti della L.R. n.44/91 art.11 e ss.mm.ii.

SI CERTIFICA

Che copia della presente deliberazione è stata pubblicata all'Albo Pretorio dal 25.08.2023

al 08.09.2023 che sono/non sono pervenuti reclami.

Dalla Residenza Municipale, li

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

Il sottoscritto Segretario Generale, visti gli atti d'ufficio,

ATTESTA

Che la deliberazione è divenuta esecutiva in data 21.08.2023 Per:

Ai sensi dell'art. 12 comma 1 della L.R. N°44/91 ss.mm.ii.;
x Dichiarazione di immediata eseguibilità ai sensi dell'art. 12 della L.R. N° 44/91 e ss.mm.ii.
Vittoria, li ...21.08.2023

SEGRETARIO GENERALE

F.to Dott.ssa Anna Maria Carugno