

ORIGINALE



CITTÀ DI VITTORIA

LIBERO CONSORZIO COMUNALE DI RAGUSA

VERBALE N. 33 DEL 4.5.2023

(ORIGINALE)

Ai sensi dell'art 58 del Regolamento dei lavori d'aula il resoconto della seduta è costituito dalla registrazione in formato digitale che è custodita dalla Segreteria del Consiglio Comunale nel rispetto delle norme contenute nel CA.D. Gli aventi diritto, ai sensi della normativa sull'accesso agli atti, possono richiederne la riproduzione totale o parziale. Il verbale riporta le dichiarazioni rese dai Consiglieri comunali di cui gli stessi hanno chiesto espressamente l'inserimento.

DELIBERAZIONE DEL CONSIGLIO COMUNALE

OGGETTO:	<i>Approvazione coerenze e quadrature contabili dei documenti di bilancio di previsione 2018-2020, 2019-2021, 2020-2022 e 2021-2023 e di rendiconto 2018.</i>
-----------------	--

Addì quattro del mese di maggio dell'anno duemilaventitré, il **Consiglio** comunale è riunito in aggiornamento della **seduta straordinaria e urgente di seconda convocazione** di giorno 24 aprile 2023, nei locali dell'Antica Centrale Elettrica, *Sala Salvatore Carfi*, dalle ore diciannove, con i seguenti punti all'ordine del giorno:

Ordine del giorno

D.U.P. (Documento Unico di Programmazione) 2023-2025 e schema di Bilancio di Previsione 2023-2025. Approvazione;

Argomento aggiunto

Approvazione coerenze e quadrature contabili dei documenti di bilancio di previsione 2018-2020, 2019-2021, 2020-2022 e 2021-2023 e di rendiconto 2018.

Presiede la seduta la Presidente Fiore.

Partecipa ai lavori la Segretaria generale Carugno.

Sono presenti: il vice sindaco Foresti, l'assessore Fiorellini, il Dirigente Basile.

La seduta è pubblica.

All'appello nominale delle ore 19:43 risultano:

- Consiglieri assenti n. 4 (Cannizzo, Gravina, Mascolino, Speranza);
- Consiglieri presenti n. 20.

La Presidente proclama l'esito dell'appello e dichiara la seduta valida. Riepiloga poi la seduta precedente ricordando che è stato prelevato il punto aggiunto recante «*Approvazione coerenze e quadrature contabili dei documenti di bilancio di previsione 2018-2020, 2019-2021, 2020-2022 e 2021-2023 e di rendiconto 2018*».

Il consigliere Avola asserisce che il dirigente Basile, durante la seduta del 24.4. u.s., ha già presentato l'atto.

La Presidente conferma quanto detto dal consigliere Avola, ma precisa che, se necessario, su richiesta dei consiglieri, il dirigente Basile può ripresentare l'atto.

➤ **Entra in aula la consigliera Gravina (presenti 21)**

Intervengono, anche più volte: i consiglieri Greco Artini e Vinciguerra; La Presidente.

Nessuno dei Consiglieri presenti ne ravvisa la necessità.

➤ **Escono dall'aula i consiglieri Pelligra, Vinciguerra, Zorzi (presenti 18)**

La Presidente pone ai voti la proposta di deliberazione avente per oggetto «*Approvazione coerenze e quadrature contabili dei documenti di bilancio di previsione 2018-2020, 2019-2021, 2020-2022 e 2021-2023 e di rendiconto 2018*».

L'esito della votazione, per appello nominale, risulta il seguente:

- Consiglieri assenti n. 6 (Cannizzo, Mascolino, Pelligra, Speranza, Vinciguerra, Zorzi);
- Consiglieri presenti n. 18;
- Consiglieri astenuti n. 6 (Argentino, Artini, Cannata, Romano, Scuderi, Siggia);
- Voti favorevoli n. 12.

La Presidente proclama il risultato della votazione e dichiara **approvata** la suddetta proposta di deliberazione.

Successivamente, ravvisata l'urgenza del provvedimento, la Presidente pone ai voti l'immediata eseguibilità del provvedimento.

L'esito della votazione, per appello nominale, risulta il seguente:

- Consiglieri assenti n. 6 (Cannizzo, Mascolino, Pelligra, Speranza, Vinciguerra, Zorzi);
- Consiglieri presenti n. 18;
- Consiglieri astenuti n. 6 (Argentino, Artini, Cannata, Romano, Scuderi, Siggia);
- Voti favorevoli n. 12.

La Presidente proclama il risultato della votazione e dichiara che il Consiglio **non approva** l'immediata eseguibilità dell'atto.

Pertanto,

IL CONSIGLIO COMUNALE

VISTA la proposta di deliberazione avente ad oggetto «*Approvazione coerenze e quadrature contabili dei documenti di bilancio di previsione 2018-2020, 2019-2021, 2020-2022 e 2021-2023 e di rendiconto 2018*»;

SENTITA la discussione;

RICONOSCIUTA la propria competenza;

VISTI:

- gli Atti d'ufficio;
- i pareri di regolarità tecnica e contabile resi dal Dirigente competente;
- il parere reso dalla Commissione consiliare competente;

VISTA la normativa vigente in materia;

RITENUTO, pertanto, di dover provvedere in merito;

con la votazione *ut supra*

DELIBERA

1. **DI APPROVARE** la parte narrativa ed espositiva della proposta di deliberazione avente ad oggetto «*Approvazione coerenze e quadrature contabili dei documenti di bilancio di previsione 2018-2020, 2019-2021, 2020-2022 e 2021-2023 e di rendiconto 2018*», che qui si intende integralmente richiamata e che si allega al presente provvedimento come parte integrante e sostanziale;



2. **APPROVARE** la correzione degli errori di coerenza, non bloccanti, relativamente al Bilancio di previsione 2021-2023 ed al consuntivo 2018, come chiesto dalla Corte dei Conti - Regione Sicilia con nota prot. 8912 del 15.12.2022;
3. **APPROVARE** la correzione della quadratura contabile, non bloccante, in relazione ai Bilanci di previsione 2020-2022, 2019-2021 e 2018-2020, come richiesto dalla Corte dei Conti - Regione Sicilia con la sopracitata nota prot. 8912 del 15.12.2022;
4. **DARE ATTO** che tutti i documenti di bilancio e di rendiconto approvati dal Consiglio Comunale del Comune di Vittoria sono stati certificati e trasmessi nella BDAP e che il procedimento è stato concluso correttamente;
5. **DEMANDARE** alla Direzione Politiche Finanziarie Bilancio la trasmissione degli atti alla BDAP.

Il presente verbale, letto e approvato, viene sottoscritto.

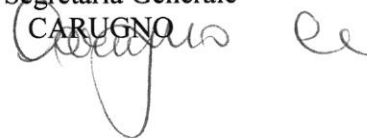
Il Consigliere anziano
SCUDERI



La Presidente
FIGRE



La Segretaria Generale
CARUGNO





CITTA' DI VITTORIA

(Libero Consorzio Comunale di Ragusa)

Proposta di Deliberazione per il Consiglio Comunale

Atto N.

Seduta del

29/8-2020

13

OGGETTO: Approvazione coerenze e quadrature contabili dei documenti di bilancio di previsione 2019-2020, 2020-2022 e 2021-2023 e di rendiconto 2018.

Parere Regolarità Tecnica

VISTA la presente proposta di Deliberazione

ESPRIME PARERE FAVOREVOLE

In ordine alla regolarità tecnica.

Si attesta/non si attesta la legittimità, la regolarità e la correttezza dell'azione Amministrativa

Vittoria, 21/02/2023

Il Dirigente

Dott. A. BASILE

Parere Regolarità Contabile

VISTA la proposta di Deliberazione

ESPRIME PARERE FAVOREVOLE

in ordine alla regolarità contabile.

L'importo della spesa di € _____ è imputata al _____

VISTO: Si attesta la copertura Finanziaria

Si dà atto che la presente proposta di Deliberazione comporta riflessi diretti/indiretti sulla situazione economico-finanziaria o sul patrimonio dell'Ente

Vittoria, 21/02/2023

Il Dirigente

Dott. A. BASILE

Spazio riservato al Segretario Generale

Vittoria,

Il Segretario Generale

LA GIUNTA COMUNALE

Vista la Deliberazione della G.C. n. 48 del 15.02.2023;

Richiamati i seguenti atti:

- Del. C.C. n. 111 del 21.6.2018 *"Approvazione della nota di aggiornamento al DUP 2018-2020 e dello schema di Bilancio di previsione 2018-2020"*;
- Del. C.S.C.C. n. 19 del 22.05.2019 *"Approvazione del Rendiconto della Gestione dell'esercizio finanziario 2018"*;
- Del. C.S.C.C. n. 24 del 14.6.2019 *"Modifica deliberazione n. 19/2019. Approvazione del Rendiconto della Gestione dell'esercizio finanziario 2018"*;
- Del. C.S.C.C. n. 15 dell'11.4.2019 *"Approvazione del DUP 2019-2021 e del Bilancio di Previsione 2019-2021"*;
- Del. C.S.C.C. n. 77 del 19.12.2019 *"Nota di aggiornamento del DUP (Documento Unico di Programmazione) 2020-2022 e Bilancio di Previsione 2020-2022. APPROVAZIONE"*;
- Del. C.S.C.C. n. 92 del 22.12.2020 *"DUP (Documento Unico di Programmazione) 2021-2023 e Bilancio di Previsione 2021-2023. Approvazione"*;

Vista la nota della Sezione di Controllo per la Regione Siciliana della Corte dei Conti prot. 8912 del 15.12.2022 inviata all'Organo di Revisione, al Sindaco e al Presidente del Consiglio Comunale del Comune di Vittoria *"Linee guida per gli organi di revisione economico finanziaria degli enti locali per l'attuazione dell'art. 1, commi 166 e seg. della legge 23 dicembre 2005, n. 266. Bilancio di previsione 2021/2023. Sollecito ed esame dello stato degli adempimenti amministrativo-contabili nella BDAP"*;

Dato atto che il Comune di Vittoria ha riscontrato la suddetta nota della Corte dei Conti in data 20.12.2022 con nota prot. 908/PFB, allegando copia delle stampe di certificazione dei bilanci e rendiconto e copia delle ricevute di accettazione della BDAP in relazione all'invio dei bilanci di previsione 2021/2023, 2020/2022, 2019/2021 e del consuntivo 2018, comunicando – al contempo – che *l'Ente ha provveduto alla correzione degli schemi contabili degli errori non bloccanti* ai fini della trasmissione nella BDAP e della conclusione del procedimento;

Dato atto, altresì, che tutti i documenti di bilancio e di rendiconto approvati dal Consiglio Comunale del Comune di Vittoria, in premessa richiamati, sono stati certificati e trasmessi nella BDAP e che gli stessi non hanno prodotto errori bloccanti;

Ritenuto di approvare le correzioni agli errori (non bloccanti) di coerenza e di quadratura contabile dei documenti di bilancio e di rendiconto sopra richiamati, come richiesto dalla Corte dei Conti – Regione Sicilia;

Visti i D.Lgs.n.118/2011 e n. 126/2014 e smi;

Vista la legge 234/2021 e il DL 146/2021;

Visto il DL 73/2021;

Vista la legge di bilancio dello Stato 2023, n. 197 del 29 dicembre 2022;

Visto il Regolamento di contabilità in vigore;

Visto il D.Lgs n.267/2000;

PROPONE

1. Approvare la parte narrativa ed espositiva del presente atto che qui si intende integralmente richiamata.
2. Approvare la correzione degli errori di coerenza, non bloccanti, relativamente al Bilancio di previsione 2021-2023 ed al consuntivo 2018, come richiesto dalla Corte dei Conti – Regione Sicilia con nota prot. 8912 del 15.12.2022.
3. Approvare la correzione della quadratura contabile, non bloccante, in relazione ai Bilanci di previsione 2020-2022, 2019-2021 e 2018-2020, come richiesto dalla Corte dei Conti – Regione Sicilia con la sopracitata nota prot. 8912 del 15.12.2022.
4. Dare atto che tutti i documenti di bilancio e di rendiconto approvati dal Consiglio Comunale del Comune di Vittoria sono stati certificati e trasmessi nella BDAP e che il procedimento è stato concluso correttamente.
5. Demandare alla Direzione Politiche Finanziarie Bilancio la ritrasmissione degli atti alla BDAP.
6. Dichiarare il presente atto immediatamente eseguibile ai sensi di legge.



CITTA' DI VITTORIA

(Libero Consorzio Comunale di Ragusa)

Copia di Deliberazione della Giunta Comunale

Atto N. 48

Seduta del 15.02.2023

OGGETTO: Approvazione coerenze e quadrature contabili dei documenti di bilancio di previsione 2019-2020, 2020-2022 e 2021-2023 e di rendiconto 2018. Proposta per il Consiglio Comunale.

L'anno duemilaventitre il giorno quindici del mese di Febbraio alle ore 13,30, in Vittoria e nell'Ufficio comunale, si è riunita la Giunta Comunale e con l'intervento dei Signori:

COMPONENTI GIUNTA COMUNALE		<i>PRESENTI</i>	<i>ASSENTI</i>
Sindaco:	On. Francesco Aiello	x	
Vice Sindaco:	Dott. Filippo Foresti	x	
Ass.re:	Geom. Salvatore Avola	x	
Ass.re:	Avv. Francesca Corbino	x	
Ass.re:	Avv. Giuseppe Fiorellini	x	
Ass.re:	Sig. Cesare Campailla	x	
Ass.re:	Sig. Giuseppe Nicastro		x
Ass.re:	Avv. Anastasia Licitra	x	

Con l'assistenza del Segretario Generale Dott.ssa Anna Maria Carugno

Il Sindaco constatato il numero legale degli intervenuti dichiara aperta la seduta ed invita i convocati a deliberare sull'oggetto sopra indicato.

Parere Regolarità Tecnica	
VISTA la presente proposta di Deliberazione	
ESPRIME PARERE FAVOREVOLE	In ordine alla regolarità tecnica.
Si attesta/non si attesta la legittimità, la regolarità e la correttezza dell'azione Amministrativa	
Vittoria, 14.02.2023	Il Dirigente
	f.to Dott. A. BASILE
Parere Regolarità Contabile	
VISTA la proposta di Deliberazione	
ESPRIME PARERE FAVOREVOLE	in ordine alla regolarità contabile.
L'importo della spesa di €. _____ è imputata al _____	
VISTO: Si attesta la copertura Finanziaria	
Si dà atto che la presente proposta di Deliberazione comporta riflessi diretti/indiretta sulla situazione economico-finanziaria o sul patrimonio dell'Ente	
Vittoria, 14.02.2023	Il Dirigente
	f.to Dott. A. BASILE
Spazio riservato al Segretario Generale	
Vittoria,	Il Segretario Generale

**DIREZIONE POLITICHE FINANZIARIE BILANCIO TRIBUTI E FISCALITA' LOCALE
IL DIRIGENTE**

in riferimento all'argomento in oggetto indicato, sottopone alla Giunta Comunale la proposta di delibera nel testo che segue;

Si attesta di non trovarsi in situazioni nemmeno potenziali di conflitto di interessi né in condizioni e/o rapporti che implicano l'obbligo di astensione ai sensi del DPR n. 62/2013 e del codice di comportamento interno e di aver verificato che i soggetti intervenuti nell'istruttoria che segue non incorrono in analoghe situazioni;

Richiamati i seguenti atti:

- Del. C.C. n. 111 del 21.6.2018 "Approvazione della nota di aggiornamento al DUP 2018-2020 e dello schema di Bilancio di previsione 2018-2020";
- Del. C.S.C.C. n. 19 del 22.05.2019 "Approvazione del Rendiconto della Gestione dell'esercizio finanziario 2018";
- Del. C.S.C.C. n. 24 del 14.6.2019 "Modifica deliberazione n. 19/2019. Approvazione del Rendiconto della Gestione dell'esercizio finanziario 2018";
- Del. C.S.C.C. n. 15 dell'11.4.2019 "Approvazione del DUP 2019-2021 e del Bilancio di Previsione 2019-2021";
- Del. C.S.C.C. n. 77 del 19.12.2019 "Nota di aggiornamento del DUP (Documento Unico di Programmazione) 2020-2022 e Bilancio di Previsione 2020-2022. APPROVAZIONE";
- Del. C.S.C.C. n. 92 del 22.12.2020 "DUP (Documento Unico di Programmazione) 2021-2023 e Bilancio di Previsione 2021-2023. Approvazione";

Vista la nota della Sezione di Controllo per la Regione Siciliana della Corte dei Conti prot. 8912 del 15.12.2022 inviata all'Organo di Revisione, al Sindaco e al Presidente del Consiglio Comunale del Comune di Vittoria *"Linee guida per gli organi di revisione economico finanziaria degli enti locali per l'attuazione dell'art. 1, commi 166 e seg. della legge 23 dicembre 2005, n. 266. Bilancio di previsione 2021/2023. Sollecito ed esame dello stato degli adempimenti amministrativo-contabili nella BDAP"*;

Dato atto che il Comune di Vittoria ha riscontrato la suddetta nota della Corte dei Conti in data 20.12.2022 con nota prot. 908/PFB, allegando copia delle stampe di certificazione dei bilanci e rendiconto e copia delle ricevute di accettazione della BDAP in relazione all'invio dei bilanci di previsione 2021/2023, 2020/2022, 2019/2021 e del consuntivo 2018, comunicando – al contempo – che *l'Ente ha provveduto alla correzione degli schemi contabili degli errori non bloccanti* ai fini della trasmissione nella BDAP e della conclusione del procedimento;

Dato atto, altresì, che tutti i documenti di bilancio e di rendiconto approvati dal Consiglio Comunale del Comune di Vittoria, in premessa richiamati, sono stati certificati e trasmessi nella BDAP e che gli stessi non hanno prodotto errori bloccanti;

Ritenuto di approvare le correzioni agli errori (non bloccanti) di coerenza e di quadratura contabile dei documenti di bilancio e di rendiconto sopra richiamati, come richiesto dalla Corte dei Conti – Regione Sicilia;

Visti i D.Lgs.n.118/2011 e n. 126/2014 e smi;

Vista la legge 234/2021 e il DL 146/2021;

Visto il DL 73/2021;

Vista la legge di bilancio dello Stato 2023, n. 197 del 29 dicembre 2022;

Visto il Regolamento di contabilità in vigore;

Visto il D.Lgs n.267/2000;

PROPONE

1. Approvare la parte narrativa ed espositiva del presente atto che qui si intende integralmente richiamata.
2. Approvare la correzione degli errori di coerenza, non bloccanti, relativamente al Bilancio di previsione 2021-2023 ed al consuntivo 2018, come richiesto dalla Corte dei Conti – Regione Sicilia con nota prot. 8912 del 15.12.2022.
3. Approvare la correzione della quadratura contabile, non bloccante, in relazione ai Bilanci di previsione 2020-2022, 2019-2021 e 2018-2020, come richiesto dalla Corte dei Conti – Regione Sicilia con la sopracitata nota prot. 8912 del 15.12.2022.
4. Dare atto che tutti i documenti di bilancio e di rendiconto approvati dal Consiglio Comunale del Comune di Vittoria sono stati certificati e trasmessi nella BDAP e che il procedimento è stato concluso correttamente.
5. Trasmettere il presente atto al Consiglio Comunale per l'approvazione.
6. Demandare alla Direzione Politiche Finanziarie Bilancio la ritrasmissione degli atti alla BDAP.
7. Dichiarare il presente atto immediatamente eseguibile ai sensi di legge.

Il Dirigente

f.to Dott. Alessandro BASILE

LA GIUNTA COMUNALE

Vista la proposta di deliberazione in oggetto,
Visti il parere di regolarità tecnica e quello contabile resi dai rispettivi competenti dirigenti;
Ritenuto di dover provvedere in merito;
Ad unanimità di voti espressi nella forma di legge,

DELIBERA

Approvare/non approvare/rinviare sia nella parte narrativa che in quella propositiva, la superiore proposta di deliberazione

LA GIUNTA COMUNALE

Successivamente:
Attesa la necessità e l'urgenza di provvedere in merito;
All'unanimità

DELIBERA

di dichiarare il presente provvedimento immediatamente eseguibile ai sensi dell'art. 12 comma 2 L.R. 44/91 e s.m.i.



CORTE DEI CONTI

SEZIONE DI CONTROLLO PER LA REGIONE SICILIANA

Ufficio II - Supporto Controllo | Il Magistrato istruttore
Gestione Enti Locali Sicilia

All'Organo di revisione

e p.c.

Al Signor Sindaco

Al Presidente del Consiglio

del Comune di

VITTORIA (RG)

Oggetto: Linee guida per gli organi di revisione economico finanziaria degli enti locali per l'attuazione dell'articolo 1, commi 166 e seguenti della legge 23 dicembre 2005, n. 266. Bilancio di previsione 2021/2023. Sollecito ed esame dello stato degli adempimenti amministrativo-contabili nella BDAP.

La Sezione di controllo, con la nota prot. n. 8582 del 5/11/2021, ha comunicato all'organo di revisione e al legale rappresentante, l'approvazione, da parte della Sezione delle Autonomie, con la deliberazione n. 2/2021/INPR del 12 aprile 2021, delle "Linee di indirizzo" per gli organi di revisione economico-finanziaria degli enti locali, ai fini della predisposizione della relazione sul bilancio di previsione 2021/2023, nell'ambito del controllo di cui all'art. 1, c. 166 e ss., della l. 23 dicembre 2005, n. 266, prevedendo di non procedere all'adozione del relativo questionario.

Infatti, per adempiere all'obbligo di cui all'articolo 1, commi 166 e 167 della legge 23 dicembre 2005, n. 266 è stata prevista la trasmissione di un



CORTE DEI CONTI

documento che fornisca gli elementi richiamati nelle linee guida, focalizzando l'attenzione su alcuni punti specifici delle previsioni, unitamente agli allegati specificati nella predetta nota di questa Sezione.

Alla data odierna tale documento ed i relativi allegati non risultano pervenuti alla Sezione.

Pertanto, in considerazione del termine, ampiamente trascorso, dalla richiesta dell'adempimento in oggetto, si invita l'organo in indirizzo a motivarne il ritardo e ad assicurare la trasmissione dei documenti previsti **entro il termine di dieci giorni** dalla ricezione della presente.

Si rammenta che la trasmissione deve essere effettuata tramite il sistema ConTe, utilizzando la funzione Invio da EETT, adempimento "Questionario Bilanci", fase "Preventivo" e selezionando il tipo documento "Parere dell'organo di Revisione (art. 239 c.1 lett. B n°2).

Si comunica, infine, che l'invio dei dati contabili al sistema BDAP ha prodotto la segnalazione di errori di coerenza relativamente al bilancio di previsione 2021/2023 ed al consuntivo 2018 ed errori di quadratura in relazione ai bilanci di previsione 2020/2022, 2019/2021 e 2018/2020 si chiede, pertanto, di apportare, al più presto, le necessarie correzioni nella banca dati delle Amministrazioni Pubbliche (BDAP).

Per eventuali informazioni è possibile contattare l'ufficio all'indirizzo mail sicilia.controllo.ufficiosecondo@corteconti.it o all'indirizzo di posta elettronica certificata: sicilia.controllo.ufficiosecondo@corteconticert.it.

Dott. Emanuele Mio

Emanuele Mio
CORTE DEI CONTI
15.12.2022 14:02:12
GMT+01:00



CORTE DEI CONTI



CITTÀ DI VITTORIA

Provincia di Ragusa

**Direzione Politiche Finanziarie Bilancio Tributi e Fiscalità
Locale**

Tel. 0932 514305

e-mail: ufficio.ragioneria@comunevittoria-rg.it
e-mail: dirigente.bilancio@pec.comunevittoria-rg.it

Prot. n.908/PFB

Vittoria 20/12/2022

Corte dei Conti
Sezione di Controllo per la Regione Siciliana
Ufficio II-Supporto Controllo
Gestione Enti Locali Sicilia

Alla Cortese Attenzione del Dott. Emanuele Mio
sicilia.controllo.ufficiosecondo@corteconticert.it

SEDE

**Oggetto: Riscontro a comunicazione – Nota Istruttoria dell'Ente Comune Vittoria con
prot. CORTE DEI CONTI - SEZ_CON-SIC – SC_SIC – 0008912 – uscita – 15/12/2022.**

A riscontro della vostra comunicazione si invia copia delle stampe di certificazione e ricevute di accettazione della BDAP relativamente a: bilancio di previsione 2021/2023, consuntivo 2018, bilanci di previsione 2020/2022, 2019/2021 e 2018/2020. Si comunica altresì che l'Ente sta comunque provvedendo alla correzione degli schemi contabili degli errori non bloccanti. Si coglie occasione per inviare distinti saluti.

Il Dirigente,
Dott. Alessandro Basile

Riscontro vostra comunicazione

Da dirigente.bilancio <dirigente.bilancio@pec.comunevittoria-rg.it>

A sicilia.controllo.ufficiosecondo@corteconticert.it
<sicilia.controllo.ufficiosecondo@corteconticert.it>

Data martedì 20 dicembre 2022 - 11:37

Si inviano nota prot. 908/PFB e stampe di certificazione e ricevute di accettazione.
Cordiali saluti

Dott. Alessandro Basile

Dirigente Direzione Politiche Finanziarie e Bilancio

Via Bixio 34

cell: +39 3498877116

Prot n.908PFB comunicazione Corte dei Conti.pdf

Certificaz.trasm. BDAP Bil. Prev.21-23.pdf

Ricevute BDAP Bilancio di previsione anno 2018.pdf

Ricevute BDAP Bilancio di previsione anno 2019.pdf

Ricevute BDAP Consuntivo anno 2018.pdf

Ricevute BDAP previsione 2020.pdf

Riscontro vostra comunicazione

Da posta-certificata@pec.aruba.it <posta-certificata@pec.aruba.it>

A dirigente.bilancio@pec.comunevittoria-rg.it <dirigente.bilancio@pec.comunevittoria-rg.it>

Data martedì 20 dicembre 2022 - 11:37

Ricevuta di avvenuta consegna

Il giorno 20/12/2022 alle ore 11:37:21 (+0100) il messaggio
"Riscontro vostra comunicazione" proveniente da "dirigente.bilancio@pec.comunevittoria-rg.it"
ed indirizzato a "sicilia.controllo.ufficiosecondo@cor.teconticert.it"
è stato consegnato nella casella di destinazione.
Identificativo messaggio: opec21004.20221220113718.156782.696.1.57@pec.aruba.it

dati-cert.xml
post-cert.eml
smime.p7s

Si certifica che in data **19/01/2021 19:01:58**, l'ente **COMUNE DI VITTORIA** ha completato la trasmissione dei documenti contabili dovuti per l'esercizio **2021** fase **Preventivo**, pertanto risulta adempiente all'obbligo di trasmissione dei bilanci alla BDAP e non è soggetto alle sanzioni, ivi incluse quelle previste dall'articolo 161, comma 4, D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267.



17/11/2020

STAMPA RICEVUTA ACQUISIZIONE

Si attesta che il file **2020859342930455322901PREVSDB.zip**, relativo al documento contabile **Schemi di bilancio** dell'esercizio **2020** fase **Preventivo**, trasmesso in data **31/01/2020** da **ANTONELLA DI PASQUALE** per l'ente **COMUNE DI VITTORIA** Codice BDAP **859342930455322901**, è stato acquisito in data **31/01/2020** con numero protocollo RGS **20371** con il corrente stato di approvazione **Approvato dal Consiglio**.

Con la presente protocollazione il bilancio trasmesso per esercizio 2020, fase Preventivo per lo stato di approvazione selezionato è completo di tutti i documenti che lo compongono, tuttavia l'ente sarà considerato adempiente all'obbligo di invio alla BDAP solo se tutti i documenti contabili trasmessi risultano approvati in via definitiva e conformi al documento approvato dagli organi dell'ente. L'acquisizione presuppone il superamento dei controlli bloccanti effettuati dal sistema BDAP: resta ferma la necessità di verificare e superare le criticità non bloccanti eventualmente segnalate. L'ente è inoltre tenuto a visualizzare sempre tutti i prospetti acquisiti sul sistema, al fine di accertare la conformità e completezza dei relativi contenuti, rispetto al documento approvato dagli organi dell'ente.



17/11/2020

STAMPA RICEVUTA ACQUISIZIONE

Si attesta che il file **2020859342930455322901PREVDCA.zip**, relativo al documento contabile **Dati contabili analitici** dell'esercizio **2020** fase **Preventivo**, trasmesso in data **31/01/2020** da **ANTONELLA DI PASQUALE** per l'ente **COMUNE DI VITTORIA** Codice BDAP **859342930455322901**, è stato acquisito in data **31/01/2020** con numero protocollo RGS **20363** con il corrente stato di approvazione **Approvato dal Consiglio**.

Con la presente protocollazione il bilancio trasmesso per esercizio 2020, fase Preventivo per lo stato di approvazione selezionato è completo di tutti i documenti che lo compongono, tuttavia l'ente sarà considerato adempiente all'obbligo di invio alla BDAP solo se tutti i documenti contabili trasmessi risultano approvati in via definitiva e conformi al documento approvato dagli organi dell'ente. L'acquisizione presuppone il superamento dei controlli bloccanti effettuati dal sistema BDAP: resta ferma la necessità di verificare e superare le criticità non bloccanti eventualmente segnalate. L'ente è inoltre tenuto a visualizzare sempre tutti i prospetti acquisiti sul sistema, al fine di accertare la conformità e completezza dei relativi contenuti, rispetto al documento approvato dagli organi dell'ente.



17/11/2020

STAMPA RICEVUTA ACQUISIZIONE

Si attesta che il file **2020859342930455322901PREVIND.zip**, relativo al documento contabile **Piano degli indicatori e dei risultati attesi dell'esercizio 2020 fase Preventivo**, trasmesso in data **31/01/2020** da **ANTONELLA DI PASQUALE** per l'ente **COMUNE DI VITTORIA** Codice BDAP **859342930455322901**, è stato acquisito in data **31/01/2020** con numero protocollo RGS **20364** con il corrente stato di approvazione **Approvato dal Consiglio**.

Con la presente protocollazione il bilancio trasmesso per esercizio 2020, fase Preventivo per lo stato di approvazione selezionato è completo di tutti i documenti che lo compongono, tuttavia l'ente sarà considerato adempiente all'obbligo di invio alla BDAP solo se tutti i documenti contabili trasmessi risultano approvati in via definitiva e conformi al documento approvato dagli organi dell'ente. L'acquisizione presuppone il superamento dei controlli bloccanti effettuati dal sistema BDAP: resta ferma la necessità di verificare e superare le criticità non bloccanti eventualmente segnalate. L'ente è inoltre tenuto a visualizzare sempre tutti i prospetti acquisiti sul sistema, al fine di accertare la conformità e completezza dei relativi contenuti, rispetto al documento approvato dagli organi dell'ente.



03/06/2019

STAMPA RICEVUTA ACQUISIZIONE

Si attesta che il file **2019859342930455322901PREVSDB.zip**,
relativo al documento contabile **Schemi di bilancio** dell'esercizio **2019** fase **Preventivo**, trasmesso in
data **08/05/2019** da **ANTONELLA DI PASQUALE** per l'ente **COMUNE DI VITTORIA** Codice BDAP
859342930455322901, è stato acquisito in data **08/05/2019** con numero protocollo RGS **99874** con il
corrente stato di approvazione **Approvato dal Consiglio**.

Con la presente protocollazione il bilancio trasmesso per esercizio 2019, fase Preventivo per lo stato di
approvazione selezionato è completo di tutti i documenti che lo compongono. L'ente è adempiente
all'obbligo di invio alla BDAP a seguito della trasmissione completa del bilancio approvato con lo stato di
approvazione finale.



03/06/2019

STAMPA RICEVUTA ACQUISIZIONE

Si attesta che il file **2019859342930455322901PREVDCA.zip**, relativo al documento contabile **Dati contabili analitici** dell'esercizio **2019** fase **Preventivo**, trasmesso in data **08/05/2019** da **ANTONELLA DI PASQUALE** per l'ente **COMUNE DI VITTORIA** Codice BDAP **859342930455322901**, è stato acquisito in data **08/05/2019** con numero protocollo RGS **99881** con il corrente stato di approvazione **Approvato dal Consiglio**.

Con la presente protocollazione il bilancio trasmesso per esercizio 2019, fase Preventivo per lo stato di approvazione selezionato è completo di tutti i documenti che lo compongono. L'ente è adempiente all'obbligo di invio alla BDAP a seguito della trasmissione completa del bilancio approvato con lo stato di approvazione finale.



03/06/2019

STAMPA RICEVUTA ACQUISIZIONE

Si attesta che il file **DELIB. - COMM.-nota integrativa.pdf**, relativo al documento allegato **Nota integrativa - all. g)** dell'esercizio **2019** fase **Preventivo**, per l'ente **COMUNE DI VITTORIA** Codice BDAP **859342930455322901**, trasmesso da **ANTONELLA DI PASQUALE** in data **13/05/2019**, è stato acquisito in data **15/05/2019** con numero protocollo RGS **112396**.

Con la presente protocollazione il bilancio trasmesso per esercizio 2019, fase Preventivo per lo stato di approvazione selezionato è completo di tutti i documenti che lo compongono. L'ente è adempiente all'obbligo di invio alla BDAP a seguito della trasmissione completa del bilancio approvato con lo stato di approvazione finale.



03/06/2019

STAMPA RICEVUTA ACQUISIZIONE

Si attesta che il file **DELIB.-COMM.-poteri-C.C.-15-VERBALE-13_.pdf**, relativo al documento allegato **Relazione del collegio dei revisori dei conti - all. h)** dell'esercizio **2019** fase **Preventivo**, per l'ente **COMUNE DI VITTORIA** Codice BDAP **859342930455322901**, trasmesso da **ANTONELLA DI PASQUALE** in data **13/05/2019**, è stato acquisito in data **15/05/2019** con numero protocollo RGS **112397**.

Con la presente protocollazione il bilancio trasmesso per esercizio 2019, fase Preventivo per lo stato di approvazione selezionato è completo di tutti i documenti che lo compongono. L'ente è adempiente all'obbligo di invio alla BDAP a seguito della trasmissione completa del bilancio approvato con lo stato di approvazione finale.



03/06/2019

STAMPA RICEVUTA ACQUISIZIONE

Si attesta che il file **2019859342930455322901PREVIND.zip**, relativo al documento contabile **Piano degli indicatori e dei risultati attesi dell'esercizio 2019 fase Preventivo**, trasmesso in data **08/05/2019** da **ANTONELLA DI PASQUALE** per l'ente **COMUNE DI VITTORIA** Codice BDAP **859342930455322901**, è stato acquisito in data **08/05/2019** con numero protocollo RGS **99865** con il corrente stato di approvazione **Approvato dal Consiglio**.

Con la presente protocollazione il bilancio trasmesso per esercizio 2019, fase Preventivo per lo stato di approvazione selezionato è completo di tutti i documenti che lo compongono. L'ente è adempiente all'obbligo di invio alla BDAP a seguito della trasmissione completa del bilancio approvato con lo stato di approvazione finale.



STAMPA RICEVUTA ACQUISIZIONE

Si attesta che il file **DELIB.-COMM.-poteri-C.C.-15.pdf**,
relativo al documento allegato **Documento giustificativo dell'esercizio 2019 fase Preventivo**, per l'ente
COMUNE DI VITTORIA Codice BDAP **859342930455322901**, trasmesso da **ANTONELLA DI**
PASQUALE in data **13/05/2019**, è stato acquisito in data **15/05/2019** con numero protocollo RGS
112390.



19/06/2019

STAMPA RICEVUTA ACQUISIZIONE

Si attesta che il file **Relazione del collegio dei revisori- all. p.pdf**, relativo al documento allegato **Relazione del collegio dei revisori - all. p)** dell'esercizio **2018** fase **Consuntivo**, per l'ente **COMUNE DI VITTORIA** Codice BDAP **859342930455322901**, trasmesso da **ANTONELLA DI PASQUALE** in data **30/05/2019**, è stato acquisito in data **01/06/2019** con numero protocollo RGS **147294**.

Con la presente protocollazione il bilancio trasmesso per esercizio 2018, fase Consuntivo per lo stato di approvazione selezionato è completo di tutti i documenti che lo compongono. L'ente è adempiente all'obbligo di invio alla BDAP a seguito della trasmissione completa del bilancio approvato con lo stato di approvazione finale.



20/06/2019

STAMPA RICEVUTA ACQUISIZIONE

Si attesta che il file **Relazione sulla gestione - all.o) 2 invio.pdf**, relativo al documento allegato **Relazione sulla gestione - all. o)** dell'esercizio **2018** fase **Consuntivo**, per l'ente **COMUNE DI VITTORIA** Codice BDAP **859342930455322901**, trasmesso da **ANTONELLA DI PASQUALE** in data **19/06/2019**, è stato acquisito in data **19/06/2019** con numero protocollo RGS **167651**.

Con la presente protocollazione il bilancio trasmesso per esercizio 2018, fase Consuntivo per lo stato di approvazione selezionato è completo di tutti i documenti che lo compongono. L'ente è adempiente all'obbligo di invio alla BDAP a seguito della trasmissione completa del bilancio approvato con lo stato di approvazione finale.



19/06/2019

STAMPA RICEVUTA ACQUISIZIONE

Si attesta che il file **Elenco crediti inesigibili - all. n.pdf**, relativo al documento allegato **Elenco crediti inesigibili - all. n)** dell'esercizio **2018** fase **Consuntivo**, per l'ente **COMUNE DI VITTORIA** Codice BDAP **859342930455322901**, trasmesso da **ANTONELLA DI PASQUALE** in data **30/05/2019**, è stato acquisito in data **01/06/2019** con numero protocollo RGS **146905**.

Con la presente protocollazione il bilancio trasmesso per esercizio 2018, fase Consuntivo per lo stato di approvazione selezionato è completo di tutti i documenti che lo compongono. L'ente è adempiente all'obbligo di invio alla BDAP a seguito della trasmissione completa del bilancio approvato con lo stato di approvazione finale.



19/06/2019

STAMPA RICEVUTA ACQUISIZIONE

Si attesta che il file **Elenco residui attivi e passivi- all. m.pdf**, relativo al documento allegato **Elenco residui attivi e passivi - all. m)** dell'esercizio **2018** fase **Consuntivo**, per l'ente **COMUNE DI VITTORIA** Codice BDAP **859342930455322901**, trasmesso da **ANTONELLA DI PASQUALE** in data **30/05/2019**, è stato acquisito in data **01/06/2019** con numero protocollo RGS **147152**.

Con la presente protocollazione il bilancio trasmesso per esercizio 2018, fase Consuntivo per lo stato di approvazione selezionato è completo di tutti i documenti che lo compongono. L'ente è adempiente all'obbligo di invio alla BDAP a seguito della trasmissione completa del bilancio approvato con lo stato di approvazione finale.



19/06/2019

STAMPA RICEVUTA ACQUISIZIONE

Si attesta che il file **Prospetto dati SIOPE- all. I.pdf**,
relativo al documento allegato **Prospetto dati SIOPE - all. I)** dell'esercizio **2018** fase **Consuntivo**, per
l'ente **COMUNE DI VITTORIA** Codice BDAP **859342930455322901**, trasmesso da **ANTONELLA DI
PASQUALE** in data **30/05/2019**, è stato acquisito in data **01/06/2019** con numero protocollo RGS
147117.

Con la presente protocollazione il bilancio trasmesso per esercizio 2018, fase Consuntivo per lo stato di
approvazione selezionato è completo di tutti i documenti che lo compongono. L'ente è adempiente
all'obbligo di invio alla BDAP a seguito della trasmissione completa del bilancio approvato con lo stato di
approvazione finale.



19/06/2019

STAMPA RICEVUTA ACQUISIZIONE

Si attesta che il file **2018859342930455322901RENDIND.zip**, relativo al documento contabile **Piano degli indicatori e dei risultati attesi dell'esercizio 2018 fase Consuntivo**, trasmesso in data **30/05/2019** da **ANTONELLA DI PASQUALE** per l'ente **COMUNE DI VITTORIA** Codice BDAP **859342930455322901**, è stato acquisito in data **30/05/2019** con numero protocollo RGS **143284** con il corrente stato di approvazione **Approvato dal Consiglio**.

Con la presente protocollazione il bilancio trasmesso per esercizio 2018, fase Consuntivo per lo stato di approvazione selezionato è completo di tutti i documenti che lo compongono. L'ente è adempiente all'obbligo di invio alla BDAP a seguito della trasmissione completa del bilancio approvato con lo stato di approvazione finale.



19/06/2019

STAMPA RICEVUTA ACQUISIZIONE

Si attesta che il file **2018859342930455322901RENDDCA.zip**,
relativo al documento contabile **Dati contabili analitici** dell'esercizio **2018** fase **Consuntivo**, trasmesso
in data **30/05/2019** da **ANTONELLA DI PASQUALE** per l'ente **COMUNE DI VITTORIA** Codice BDAP
859342930455322901, è stato acquisito in data **30/05/2019** con numero protocollo RGS **142844** con il
corrente stato di approvazione **Approvato dal Consiglio**.

Con la presente protocollazione il bilancio trasmesso per esercizio 2018, fase Consuntivo per lo stato di
approvazione selezionato è completo di tutti i documenti che lo compongono. L'ente è adempiente
all'obbligo di invio alla BDAP a seguito della trasmissione completa del bilancio approvato con lo stato di
approvazione finale.



19/06/2019

STAMPA RICEVUTA ACQUISIZIONE

Si attesta che il file **2018859342930455322901RENDSDB.zip**, relativo al documento contabile **Schemi di bilancio** dell'esercizio **2018** fase **Consuntivo**, trasmesso in data **18/06/2019** da **ANTONELLA DI PASQUALE** per l'ente **COMUNE DI VITTORIA** Codice BDAP **859342930455322901**, è stato acquisito in data **18/06/2019** con numero protocollo RGS **166654** con il corrente stato di approvazione **Approvato dal Consiglio**.

Con la presente protocollazione il bilancio trasmesso per esercizio 2018, fase Consuntivo per lo stato di approvazione selezionato è completo di tutti i documenti che lo compongono. L'ente è adempiente all'obbligo di invio alla BDAP a seguito della trasmissione completa del bilancio approvato con lo stato di approvazione finale.



28/08/2018

STAMPA RICEVUTA ACQUISIZIONE

Si attesta che il file **2018859342930455322901PREVSDB.rar**, relativo al documento contabile **Schemi di bilancio** dell'esercizio **2018** fase **Preventivo**, trasmesso in data **26/07/2018** da **ALESSANDRO BASILE** per l'ente **COMUNE DI VITTORIA** Codice BDAP **859342930455322901**, è stato acquisito in data **26/07/2018** con numero protocollo RGS **184654** con il corrente stato di approvazione **Approvato dal Consiglio**.

Con la presente protocollazione il bilancio trasmesso per esercizio 2018, fase Preventivo per lo stato di approvazione selezionato è completo di tutti i documenti che lo compongono. L'ente è adempiente all'obbligo di invio alla BDAP a seguito della trasmissione completa del bilancio approvato con lo stato di approvazione finale.



28/08/2018

STAMPA RICEVUTA ACQUISIZIONE

Si attesta che il file **2018859342930455322901PREVDCA.rar**, relativo al documento contabile **Dati contabili analitici** dell'esercizio **2018** fase **Preventivo**, trasmesso in data **26/07/2018** da **ALESSANDRO BASILE** per l'ente **COMUNE DI VITTORIA** Codice BDAP **859342930455322901**, è stato acquisito in data **26/07/2018** con numero protocollo RGS **184664** con il corrente stato di approvazione **Approvato dal Consiglio**.

Con la presente protocollazione il bilancio trasmesso per esercizio 2018, fase Preventivo per lo stato di approvazione selezionato è completo di tutti i documenti che lo compongono. L'ente è adempiente all'obbligo di invio alla BDAP a seguito della trasmissione completa del bilancio approvato con lo stato di approvazione finale.



STAMPA RICEVUTA ACQUISIZIONE

Si attesta che il file **C.C. N. 111 INDICATORI DA PAG 16 ALL. C.pdf**,
relativo al documento allegato **Documento giustificativo dell'esercizio 2018 fase Preventivo**, per l'ente
COMUNE DI VITTORIA Codice BDAP **859342930455322901**, trasmesso da **ANTONELLA DI**
PASQUALE in data **30/07/2018**, è stato acquisito in data **30/07/2018** con numero protocollo RGS
186455.



28/08/2018

STAMPA RICEVUTA ACQUISIZIONE

Si attesta che il file **2018859342930455322901PREVIND.rar**, relativo al documento contabile **Piano degli indicatori e dei risultati attesi dell'esercizio 2018 fase Preventivo**, trasmesso in data **26/07/2018** da **ALESSANDRO BASILE** per l'ente **COMUNE DI VITTORIA** Codice BDAP **859342930455322901**, è stato acquisito in data **26/07/2018** con numero protocollo RGS **184663** con il corrente stato di approvazione **Approvato dal Consiglio**.

Con la presente protocollazione il bilancio trasmesso per esercizio 2018, fase Preventivo per lo stato di approvazione selezionato è completo di tutti i documenti che lo compongono. L'ente è adempiente all'obbligo di invio alla BDAP a seguito della trasmissione completa del bilancio approvato con lo stato di approvazione finale.



28/08/2018

STAMPA RICEVUTA ACQUISIZIONE

Si attesta che il file **18_06_2018_parere Revisori Conti Bilancio Prev. 2018-2020 (1).pdf**, relativo al documento allegato **Relazione del collegio dei revisori dei conti - all. h)** dell'esercizio **2018** fase **Preventivo**, per l'ente **COMUNE DI VITTORIA** Codice BDAP **859342930455322901**, trasmesso da **ANTONELLA DI PASQUALE** in data **30/07/2018**, è stato acquisito in data **30/07/2018** con numero protocollo RGS **186472**.

Con la presente protocollazione il bilancio trasmesso per esercizio 2018, fase Preventivo per lo stato di approvazione selezionato è completo di tutti i documenti che lo compongono. L'ente è adempiente all'obbligo di invio alla BDAP a seguito della



28/08/2018

STAMPA RICEVUTA ACQUISIZIONE

Si attesta che il file **NOTA INTEGRATIVA 2018-2020 Allegato D.doc 5.5.2018_rev.pdf**, relativo al documento allegato **Nota integrativa - all. g)** dell'esercizio **2018** fase **Preventivo**, per l'ente **COMUNE DI VITTORIA** Codice BDAP **859342930455322901**, trasmesso da **ANTONELLA DI PASQUALE** in data **30/07/2018**, è stato acquisito in data **30/07/2018** con numero protocollo RGS **186451**.

Con la presente protocollazione il bilancio trasmesso per esercizio 2018, fase Preventivo per lo stato di approvazione selezionato è completo di tutti i documenti che lo compongono. L'ente è adempiente all'obbligo di invio alla BDAP a seguito della



CITTÀ DI VITTORIA
SEGRETERIA DEL CONSIGLIO COMUNALE

Verbale n. 27/BIL. del 23.03.2023

Il resoconto della seduta è costituito dalla registrazione in formato digitale che è custodita dalla Segreteria del Consiglio Comunale nel rispetto delle norme contenute nel C.A.D. Gli aventi diritto, ai sensi della normativa sull'accesso agli atti, possono richiederne la riproduzione totale o parziale.

Le dichiarazioni rese dai Consiglieri comunali sono inserite nel presente verbale se espressamente chiesto dagli stessi.

Oggetto: Seduta della Commissione Programmazione e Bilancio di g. 23 MARZO c.a.

La Commissione Programmazione e Bilancio, convocata per g. 23 Marzo alle ore 16:30, con all'o.d.g.

- *Approvazione coerenze e quadrature contabili dei documenti di bilancio di previsione 2019/2020, 2020/2022 e 2021/2023 e di rendiconto 2018.*

La riunione della Commissione ha luogo nei locali della Presidenza del Consiglio Comunale, via Dei Mille n. 131, Palazzo Carfi.

Sono presenti/assenti i Consiglieri comunali:

Artini	Biondo	Cannata	Dieli	Noto	Romano	Sallemi	Siggia
presente	presente	presente	presente	presente	presente	presente	presente
16:45-17:10	16:45-17:10	16:45-17:10	16:45-17:10	16:45-17:10	16:46-17:10	16:45-17:10	16:49-17:10

Presiede la Presidente della Commissione Roberta Sallemi.

Sono presenti il dirigente dott. Basile e l'assessore Fiorellini

OMISSIS

Si passa alla votazione dell'atto:

Artini	Biondo	Cannata	Dieli	Noto	Romano	Sallemi	Siggia
contrario	favorevole	astenuta	astenuto	favorevole	contrario	favorevole	astenuta

Pertanto con la votazione " *ut supra* " la Commissione

ESPRIME

parere sfavorevole

La seduta si chiude alle ore 17.10

La Presidente della Commissione
Roberta Sallemi

Il Segretario verbalizzante
Raffaella Di Martino



CITTÀ DI VITTORIA

DIREZIONE RISORSE UMANE - AFFARI GENERALI - SERVIZI DEMOGRAFICI

Ufficio di Segreteria del Consiglio Comunale

Verbale n. 20/BIL. del 09.03.2023

Il resoconto della seduta è costituito dalla registrazione in formato digitale che è custodita dalla Segreteria del Consiglio Comunale nel rispetto delle norme contenute nel C.A.D. Gli aventi diritto, ai sensi della normativa sull'accesso agli atti, possono richiederne la riproduzione totale o parziale.

Le dichiarazioni rese dai Consiglieri comunali sono inserite nel presente verbale se espressamente chiesto dagli stessi.

Oggetto: Seduta della Commissione Programmazione e Bilancio di g. 09 Marzo c.a.

La Commissione Programmazione e Bilancio, convocata per g. 09 Marzo alle ore 16:30, è riunita oggi dalle ore 16:35 con all'o.d.g. il seguente o.d.g.:

1. Approvazione coerenze e quadrature contabili dei documenti di bilancio di previsione 2019-2020, 2020-2022 e 2021-2023 e di rendiconto 2018.

La riunione della Commissione ha luogo nei locali della Presidenza del Consiglio Comunale, via Dei Mille n. 131, Palazzo Carli.

Sono presenti/assenti i Consiglieri comunali:

Artini	Biondo	Cannata	Dieli	Noto	Romano	Sallemi R.	Siggia
presente	presente	presente	assente	presente	presente	presente	presente
16:35-16:54	16:46-16:54	16:35-16:54	16:35-16:54	16:53-16:54	16:35-16:54	16:35-16:54	16:35-16:54

Presiede la Presidente della Commissione Roberta Sallemi.

Partecipa l'ass. Giuseppe Fiorellini

OMISSIS

La presidente della commissione Roberta Sallemi propone il rinvio della seduta.

La presidente della commissione Roberta Sallemi mette ai voti la proposta di rinvio.

La votazione consegue il seguente risultato:

Artini	Biondo	Cannata	Dieli	Noto	Romano	Sallemi R.	Siggia
favorevole	favorevole	favorevole	favorevole	favorevole	favorevole	favorevole	favorevole

Pertanto la Commissione decide all'unanimità per il rinvio della seduta a data da destinarsi

La Presidente chiude la seduta alle 16:45 e la rinvia a data da destinarsi.

La Presidente della Commissione
Roberta Sallemi

Il Segretario verbalizzante
Giuseppe Scucces

Giuseppe Scucces

CERTIFICAZIONE DI PUBBLICAZIONE N°

Ai sensi e per gli effetti della L.R. n.44/91 art.11 e ss.mm.ii.

SI CERTIFICA

Che copia della presente deliberazione è pubblicata all'Albo Pretorio dal 22.05.2023 AL 05.06.2023
registrata al n. Reg.

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO



CERTIFICATO DI AVVENUTA PUBBLICAZIONE N°

Ai sensi e per gli effetti della L.R. n.44/91 art.11 e ss.mm.ii.

SI CERTIFICA

Che copia della presente deliberazione è stata pubblicata all'Albo Pretorio dal 22.05.2023 AL 05.06.2023 che sono/non sono pervenuti reclami.

Dalla Residenza Municipale, li

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO



Il sottoscritto Segretario Generale, visti gli atti d'ufficio,

ATTESTA

Che la deliberazione è divenuta esecutiva in data

Per:

X Ai sensi dell'art. 12 comma 1 della L.R. N°44/91 ss.mm.ii.;
Dichiarazione di immediata eseguibilità ai sensi dell'art. 12 comma 1 della L.R. N°44/91 ss.mm.ii

Vittoria, li

IL SEGRETARIO GENERALE