

CITTA' DI VITTORIA

(Libero Consorzio Comunale di Ragusa)

Copia di Deliberazione della Giunta Comunale

Atto N. 494

Seduta del 12.12.2022

OGGETTO: Piano Triennale 2022 – 2024 di Prevenzione e della Corruzione e Piano della Trasparenza

L'anno duemilaventidue il giorno dodici del mese di dicembre alle ore 19,35, in Vittoria e nell'Ufficio comunale, si è riunita la Giunta Comunale e con l'intervento dei Signori:

COMPONENTI GIUNTA COMUNALE	<i>PRESENTI</i>	<i>ASSENTI</i>
Sindaco: On. Francesco Aiello	x	
Vice Sindaco: Dott. Filippo Foresti	x	
Ass.re: Avv. Francesca Corbino		x
Ass.re: Avv. Giuseppe Fiorellini	x	
Ass.re: Sig. Cesare Campailla	x	
Ass.re: Sig. Giuseppe Nicastro	x	
Ass.re: Avv. Anastasia Licitra	x	

Con l'assistenza del Segretario Generale, Dott. ssa Anna Maria Carugno

Il Sindaco constatato il numero legale degli intervenuti dichiara aperta la seduta ed invita i convocati a deliberare sull'oggetto sopra indicato.

Parere Regolarità Tecnica

VISTA la presente proposta di Deliberazione

ESPRIME PARERE FAVOREVOLE In ordine alla regolarità tecnica.

Si attesta/~~non si attesta~~ la legittimità, la regolarità e la correttezza dell'azione Amministrativa

Vittoria, 26.07.2022

Il Segretario Generale
f.to dott.ssa Carugno

Parere Regolarità Contabile

VISTA la proposta di Deliberazione

ESPRIME PARERE in ordine alla regolarità contabile.

L'importo della spesa di €. _____ è imputata al

VISTO: Si attesta la copertura Finanziaria

Si dà atto che la presente proposta di Deliberazione comporta riflessi diretti/indiretta sulla situazione economico-finanziaria o sul patrimonio dell'Ente

Vittoria, 12.12.2022

Il Dirigente
f.to dott. Basile

Spazio riservato al Segretario Generale

Al presente atto su richiesta dell'Amm.ne viene allegata la nota del Sindaco prot. n. 925 del 09.12.2022 e la relazione del Segr. Gen. Prot. n. 49024 avente ad oggetto (vedi allegato)

Vittoria, 12.12.2022

Il Segretario Generale
f.to dott.ssa Carugno

IL RESPONSABILE DELLA TRASPARENZA E DELLA PREVENZIONE DELLA CORRUZIONE

PREMESSO CHE:

- la legge 6.11.2012, n. 190, recante "Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità nella Pubblica Amministrazione", impone che le singole amministrazioni adottino un "Piano Triennale per la Prevenzione della Corruzione e per la trasparenza" e lo aggiornino annualmente, "a scorrimento", entro il 31 gennaio di ciascun anno;
- il Responsabile anticorruzione deve elaborare e proporre lo schema di PTPCT;

RICHIAMATO il Comunicato del 02/05/2022 del Presidente ANAC che prevede che il PIAO possa essere approvato entro 120 giorni dal termine di approvazione del bilancio di previsione; che lo stesso comunicato stabilisce che le Amministrazioni tenute alla adozione del PIAO che non abbiano ancora approvato il Piano di Prevenzione della Corruzione e della Trasparenza 2022/2024, possano deliberare la proroga della durata del PTPCT 2021/2023 qualora ritengano le previsioni ivi contenute ancora attuali ed efficaci, anche tenuto conto dell'eventuale impegno in progetti legati all'attuazione del PNRR;

RICHIAMATI:

- i principi di economicità, efficacia, imparzialità, pubblicità e trasparenza dell'azione amministrativa (articolo 1, comma 1, della legge 7 agosto 1990 numero 241 e smi);

EVIDENZIATO CHE quindi, l'organo di indirizzo politico può adottare un provvedimento con cui, nel dare atto dell'assenza di fatti corruttivi o di ipotesi di disfunzioni amministrative significative nel corso dell'ultimo anno, conferma il PTPCT già adottato. Nel provvedimento in questione possono essere indicate integrazioni o correzioni di misure preventive presenti nel PTPCT qualora si renda necessario a seguito del monitoraggio svolto dal RPC;

- la Giunta, pertanto, può "adottare un provvedimento con cui, nel dare atto dell'assenza di fatti corruttivi o ipotesi di disfunzioni amministrative significative nel corso dell'ultimo anno, conferma il PTPC già adottato;

RICHIAMATO l'art. 6 del Decreto Legge N. 80/2021 c.d. "Decreto Reclutamento" che introduce il PIAO - Piano Integrato di Attività ed Organizzazione (PIAO) che riunirà tutta la programmazione relativa a organizzazione dei dipendenti, formazione e gestione risorse umane, dando atto che nello stesso dovranno confluire il: 1) PDO (Piano dettagliato degli obiettivi); 2) POLA (Piano organizzativo del lavoro agile) e il piano della formazione; 3) Piano triennale del fabbisogno del personale; 4) Piano anticorruzione;

CONSIDERATO che con il Decreto Ministeriale che differisce il termine di approvazione del bilancio, l'approvazione del PIAO in sede di prima applicazione, è stato differito di 120 giorni dall'approvazione del bilancio;

DATO ATTO che la Giunta Comunale ha adottato proposta di Piano Triennale Prevenzione Corruzione e per la Trasparenza 2021/2023 con Deliberazione N° 80 del 26/03/2021 e nel corso dell'Anno 2021, non si sono verificati fatti corruttivi e nemmeno sono intervenute modifiche organizzative rilevanti;

Evidenziato che questo è il primo Piano trasparenza ed anticorruzione adottato all'attuale amministrazione comunale, dopo il Commissariamento conclusosi con le Elezioni Amministrative di ottobre 2021;

Che la tutela della trasparenza e la prevenzione della corruzione rappresentano obiettivi primari dell'azione amministrativa ;

Vista la nota dell'Avvocatura con prot. n. 5396/Avv del 14/12/2021;

DATO ATTO che questo Ente ha pubblicato l'avviso " Avvio della consultazione per l'adozione del Piano Triennale di Previsione e della Trasparenza 2022-2024" per l'aggiornamento del Piano vigente dal 11/01/2022 al 29/01/2022;

Che a seguito della pubblicazione del suddetto avviso non è stata prodotta alcuna proposta di aggiornamento del Piano;

Che l'Amministrazione pur confermando la durata del Piano Triennale di Prevenzione e della Corruzione e Trasparenza 2021/2023, in essere, potrà procedere ai necessari adattamenti in sede di adozione del PIAO in corso di elaborazione;

Considerato , che la Giunta Comunale, intende , per l'esercizio 2022, prorogare le misure previste nel Piano di Prevenzione della Corruzione e per la Trasparenza relativo al triennio 2021/2023, pur inserendo nell'analisi di contesto, i settori attezionati dall'amministrazione comunale ;

Il piano in essere viene inoltre adeguato relativamente all'Assetto organizzativo in quanto si prende atto della cessazione della gestione commissariale e del subentro degli organi elettivi a seguito delle elezioni amministrative dell'ottobre 2021.

ACQUISITO sulla proposta di Deliberazione, il parere favorevole espresso dal Segretario Comunale, in ordine alla regolarità tecnica-amministrativa, ai sensi dell'art. 49 del Decreto Legislativo N. 267/2000, modificato dall'art. 3, 1° comma, del D.L. 10.10.2012, N. 174, convertito in Legge 7.12.2012, N. 213;

DATO ATTO che non occorre acquisire il parere di regolarità contabile in quanto il presente provvedimento non comporta riflessi diretti e/o indiretti sulla situazione economico – finanziaria – patrimoniale dell'Ente;

VISTO il D.Lgs. 18.08.2000, n° 267 recante “Testo Unico delle Leggi sull’Ordinamento degli Enti Locali” e successive modificazioni e integrazioni;

VISTE le altre Leggi e i Regolamenti attualmente vigenti in materia;
Con votazione unanime espressa nei modi e nei termini di legge;

PROPONE

DI PRENDERE ATTO che la premessa costituisce parte integrante e sostanziale del presente provvedimento e che si intende integralmente richiamata, costituendone motivazione ai sensi dell’art. 3 della Legge N. 241/1990 e successive modificazioni e integrazioni;

DI CONFERMARE per l’esercizio 2022 il Piano Triennale di Prevenzione della Corruzione e per la Trasparenza 2021/2023, approvato con Deliberazione della G.C. N° 80 del 26/03/2021 cui espressamente si rinvia, con le modifiche apportate nell’analisi di contesto e nell’organizzazione interna dell’Ente ;

- **DI DARE ATTO** che il vigente PTPCT che confluirà nel PIAO potrà essere soggetto ad eventuali integrazioni, anche in corso d’anno, a seguito della implementazione dell’attività di mappatura dei processi più rilevanti ovvero nel caso si presenti la necessità di adeguarsi ad eventuali ulteriori deliberazioni o decisioni dell’ANAC o dalle altre autorità competenti;

- **DI DISPORRE** la pubblicazione del presente provvedimento nel sito internet istituzionale dell’Ente all’interno della sezione “Amministrazione Trasparente”, sotto-sezione “Altri contenuti - Prevenzione della Corruzione”;

- **DI PRENDERE ATTO** che sul presente documento sono stati acquisiti i pareri in ordine alla regolarità tecnica e alla regolarità contabile, previsti dall’art. 49 del D.Lgs. 18 agosto 2000 n. 267 e successive modificazioni e integrazioni;

- **DI DICHIARARE**, con separata votazione espressa in forma palese per alzata di mano e ad esito unanime, la presente deliberazione immediatamente esecutiva, ai sensi dell’articolo 12 comma 2, L.R.44/91 e s.m.i., stante l’urgenza di procedere all’attivazione dei successivi adempimenti previsti dalla normativa vigente in materia

26.07.2022

IL SEGRETARIO COMUNALE
f.to Dott.ssa Anna Maria Carugno

LA GIUNTA COMUNALE

Vista la proposta di deliberazione in oggetto,

Visti il parere di regolarità tecnica e quello contabile resi dai rispettivi competenti dirigenti;

Ritenuto di dover provvedere in merito;

Ad unanimità di voti espressi nella forma di legge,

DELIBERA

Approvare/~~non approvare~~/~~rinvia~~re sia nella parte narrativa che in quella propositiva, la superiore proposta di deliberazione

Del che si è redatto il presente verbale che letto e approvato viene sottoscritto.

IL SINDACO

f.to On. Prof. F. Aiello

L'ASSESSORE ANZIANO

f.to dott. F. Foresti

IL SEGRETARIO GENERALE

f.to dott.ssa A. M. Carugno

CERTIFICAZIONE DI PUBBLICAZIONE N°

Ai sensi e per gli effetti della L.R. n.44/91 art.11 e ss.mm.ii.

SI CERTIFICA

Che copia della presente deliberazione è pubblicata all'Albo Pretorio dal 16.12.2022 al 30.12.2022 registrata al n. Reg. pubblicazioni

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

CERTIFICATO DI AVVENUTA PUBBLICAZIONE N°

Ai sensi e per gli effetti della L.R. n.44/91 art.11 e ss.mm.ii.

SI CERTIFICA

Che copia della presente deliberazione è stata pubblicata all'Albo Pretorio dal 16.12.2022 al 30.12.2022 che sono/non sono pervenuti reclami.

Dalla Residenza Municipale, li

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

Il sottoscritto Segretario Generale, visti gli atti d'ufficio,

ATTESTA

Che la deliberazione è divenuta esecutiva in data ... Per:

X Ai sensi dell'art. 12 comma 1 della L.R. N°44/91 ss.mm.ii.;

- Dichiarazione di immediata eseguibilità ai sensi dell'art. 12 della L.R. N° 44/91 e ss.mm.ii.

Vittoria, li

SEGRETARIO GENERALE