



CITTA' DI VITTORIA
PROVINCIA DI RAGUSA

DETERMINAZIONE DEL DIRIGENTE
DIREZIONE SERVIZI MANUTENTIVI

Data 11.10.2022

Atto n° 2403

Oggetto: "Fornitura di materiale edile per interventi di manutenzione ordinaria e/o straordinaria da eseguire negli edifici scolastici, comunali, cimiteri ed impianti sportivi di Vittoria e Scoglitti per mesi tre". Impegno spesa.

Parere Regolarità Tecnica	
VISTA la presente Determinazione	
ESPRIME PARERE FAVOREVOLE in ordine alla regolarità tecnica	
Si attesta la legittimità, la regolarità e la correttezza dell'azione Amministrativa	
Vittoria, 05.10.2022	
	Il Delegato con funzioni dirigenziali f.to (Arch. Emanuele Ciciarella) D.D. n.1348/2022
Parere Regolarità Contabile	
VISTA la presente determinazione	
ESPRIME PARERE in ordine alla regolarità contabile	
L'importo della spesa di €. 10.000,00 è imputata al cap. 800/20 imp. 1164/22	
VISTO: Si attesta la copertura Finanziaria	
Si dà atto che la presente determinazione comporta riflessi diretti/indiretti sulla situazione economico-finanziaria o sul patrimonio dell'Ente.	
Vittoria, 11.10.2022	
	Il Dirigente f.to Basile
Spazio riservato al Segretario Generale	
Vittoria,	
	Il Segretario Generale

IL DELEGATO DI FUNZIONI DIRIGENZIALI

Vista la relazione tecnica del 29/09/2022 dalla quale si rileva che, quotidianamente, pervengono a questa Direzione numerose richieste di interventi manutentivi da eseguire negli edifici scolastici e strutture comunali;

- che la tipologia degli interventi riguarda in particolare:
 - sostituzione parziale di pavimenti e/o rivestimenti
 - rifacimento intonaci ammalorati, sia all'interno che all'esterno degli edifici
 - sostituzione sanitari ed accessori quali cassette a zaino per wc, rubinetti, ecc.
 - ripristino intradosso di solai e relativi intonaci di rivestimenti
 - riparazione/sostituzione manto di impermeabilizzazione
 - realizzazione nuove tramezzature interne
 - rifacimento impianti idrici;
- che occorre procedere all'acquisto del materiale necessario in quanto gli interventi necessari saranno svolti dal personale giornaliero assunto dall'Ente ed in forza a questa Direzione;

- che, al fine di soddisfare tutte le esigenze manutentive ordinarie e/o straordinarie, a conclusione di questo anno in corso, presso gli edifici scolastici nonché presso le strutture comunali occorre un impegno complessivo di €10.000,00;
- che occorre, ora, impegnare la somma complessiva di €10.000,00 necessaria alla fornitura di che trattasi, per come disposto al punto 5.1 dell'allegato 4/2 al D.L.vo n°118/2011 alla risorsa U01.06-1.03.01.02.002 (ex Cap.800/20) del bilancio comunale 2022;

Dato atto che la gara per l'affidamento de quo verrà espletata in forma telematica, mediante l'utilizzo di piattaforme abilitate e, ove non possibile, secondo le norme di legge vigenti;

Vista la Deliberazione della Commissione Straordinaria con i poteri del Consiglio Comunale n°92 del 22/12/2020 all'oggetto: "DUP (Documento Unico di Programmazione) 2021-2023 e Bilancio Previsione 2021-2023. Approvazione. E successive";

Vista la Deliberazione di Consiglio Comunale n°45 del 22/03/2022 all'oggetto: "DUP (Documento Unico di Programmazione) 2022-2024 e Bilancio Previsione 2022-2024. Approvazione.";

Vista la Deliberazione della Giunta Comunale n°141 del 7/04/2022 all'oggetto: "Approvazione del PEG (Piano Esecutivo di Gestione) 2022-2024";

Vista la Deliberazione del Consiglio Comunale n°33 del 9/3/2017 all'oggetto: "Regolamento comunale di contabilità armonizzato";

VISTI gli artt.107,151 e 183 del D. L.vo 267/00;

RITENUTO di provvedere al riguardo;
Tutto ciò premesso,

D E T E R M I N A

1. Impegnare la somma complessiva di €10.000,00 alla risorsa U01.06-1.03.01.02.002 (ex Cap.800/20) del bilancio comunale 2022.

2. Dare atto che, per come disposto al punto 5.1 dell'allegato 4/2 al D.L.vo n.118/2011, ai fini del visto di regolarità contabile, si attesta quanto segue:

<u>Istruttore</u>	<u>Ditta</u>	<u>Fornitura</u>	<u>Finanz.</u>	<u>Previsione pagamento</u>
		Fornitura materiale edile €10.000,00, IVA inclusa	Bilancio comunale	2° semestre 2022

3. Dare atto che si procederà, successivamente, con appositi provvedimenti, all'adozione dei relativi atti consequenziali.

4. Dare atto che si di provvederà alla scelta del contraente, mediante accesso a piattaforme telematiche abilitate e, ove non possibile, secondo le norme di legge vigenti.

5. Dare atto che non sussiste in capo al firmatario della presente alcun conflitto di interessi, anche potenziale, in ordine al presente provvedimento.

6. Trasmettere il presente provvedimento al responsabile del Servizio Finanziario per il Controllo contabile e l'attestazione finanziaria della spesa.

L'Istruttore Amm.vo
f.to (M. Carmela Arena)

Il Delegato con funzioni dirigenziali
f.to (Arch. Emanuele Cicciarella)

D.D. n.1348/2022

ATTESTAZIONE DI PUBBLICAZIONE n.....

Si attesta che la presente Determinazione è pubblicata All'albo Pretorio del Comune dall'11.10.2022 al 25.10.2022 e registrata al n.....Registro Pubblicazioni.

Vittoria, li

Il Responsabile del Servizio