



**CITTA' DI VITTORIA**  
PROVINCIA DI RAGUSA

## DETERMINAZIONE DEL DIRIGENTE DIREZIONE SERVIZI MANUTENTIVI

Data ...12.09.2022...

Atto n° ...2118.....

**Oggetto: “Fornitura di n.4 Personal Computer per la Direzione Servizi Manutentivi, mediante portale Acquisti in rete PA-ME.PA”. Assunzione impegno spesa.**

<b>Parere Regularità Tecnica</b>	
VISTA la presente determinazione	
ESPRIME PARERE FAVOREVOLE in ordine alla regolarità tecnica	
Si attesta la legittimità, la regolarità e la correttezza dell'azione Amministrativa	
Vittoria, 07.09.2022...	
Il Delegato con funzioni dirigenziali F.to (Arch. Emanuele Ciciarella) D.D. n.1348/2022	
<b>Parere Regularità Contabile</b>	
VISTA la presente determinazione	
ESPRIME PARERE in ordine alla regolarità contabile	
L'importo della spesa di €.1.464,00_è imputata al CAP.800/20 IMP.1065/22	
VISTO: Si attesta la copertura Finanziaria	
Si dà atto che la presente determinazione comporta riflessi diretti/indiretti sulla situazione economico-finanziaria o sul patrimonio dell'Ente.	
Vittoria, 12.09.2022	
Il Dirigente F.to Dott. A. Basile	
Spazio riservato al Segretario Generale	
Vittoria, .....	
Il Segretario Generale	

### IL DIRIGENTE

**Premesso:**

- che la sezione amministrativa di questa Direzione “Servizi Manutentivi” è dotata di alcuni PC, acquistate almeno un decennio fa, e che, allo stato attuale, risultano mal funzionanti o totalmente inutilizzabili, in quanto, a seguito dell’uso continuativo, hanno subito nel tempo diversi interventi di riparazione/manutenzione che non hanno risolto i problemi legati alla funzionalità dato che spesso si arrestano e/o si bloccano, non consentendo il normale svolgimento delle attività amministrative;
- che la mancata sostituzione delle attrezzature porterebbe ad un blocco delle attività in corso, legate alle innumerevoli attività amministrative (PO-FERS, Agenda urbana, finanziamenti vari) e, a tale scopo,
- che, per quanto sopra, questa Direzione, accreditata tramite portale “Acquisti in rete PA”(Consip-Me.Pa), può effettuare gli acquisti on-line a prezzi vantaggiosi rispetto a quelli di mercato;

- che, attraverso un confronto concorrenziale delle offerte pubblicate all'interno del Mercato Elettronico (Me.Pa), per l'acquisto di n.4 PC Desk, si può individuare quello che meglio risponde alle esigenze della Direzione, fra i molteplici prodotti offerti dai fornitori in esso presenti;

**Considerato:**

- che, effettuata la ricerca fra i prodotti e i fornitori abilitati presenti sul Me.Pa e dal confronto qualità-prezzo, tra le ditte individuate, la ditta Tecno Sistem di La Rosa Andrea, Partita IVA: 03194940883 di Barcellona Pozzo di Gotto(ME) Via Madia n.104, risulta economicamente la più vantaggiosa per l'Ente, per la fornitura di n.4 PC Desk (Codice articolo produttore: HP600G1) al costo di €300,00 cadauno oltre IVA al 22%;

**Ritenuto, per i motivi sopraesposti di:**

- procedere all'acquisto diretto (ODA) tramite Me.Pa, ai sensi dell'art.36 comma 2 lett. a) del D. Lgs. 18 aprile 2016 n.50 e ss.mm.ii., che prevede che le stazioni appaltanti procedono all'affidamento di lavori, servizi e forniture di importo inferiore a 40.000,00 euro mediante affidamento diretto ( cfr TAR per la Puglia - sentenza n. 01462 del 16 novembre 2016 );
- impegnare la somma complessiva di €1.464,00 IVA compresa al 22%

**Visto** l'OREL vigente in Sicilia;

**Vista** la Deliberazione della Giunta Comunale n°141 del 7/04/2022 all'oggetto: "Approvazione del PEG ( Piano Esecutivo di Gestione) 2022-2024";

**Vista** la Deliberazione del Consiglio Comunale n°33 del 9/3/2017 all'oggetto: "Regolamento comunale di contabilità armonizzato";

**Visti** gli artt.107,151 e 183 del D. Lgs.vo 267/00;

**Ritenuto** di provvedere al riguardo;

Tutto ciò premesso,

## D E T E R M I N A

**1)** Procedere all'acquisto diretto(ODA-MepA/Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione), ai sensi dell'art.36 comma 2 lett.ai sensi dell'art.32, comma 2°, del D. L.vo n°50/2016 e ss.mm.ii... di n.4 PC Desk (Codice Articolo Produttore:HP600G1).

**2)** Dare atto che, per come disposto al punto 5.1 dell'allegato 4/2 al D.L.vo n.118/2011, ai fini del visto di regolarità contabile, si attesta quanto segue:

<u>Istruttore</u>	<u>Ditta</u>	<u>Fornitura</u>	<u>Finanz.</u>	<u>Previsione pagamento</u>
		Fornitura n.4 Pc Desk €1.464,00 IVA compresa	Bilancio comunale	2° semestre 2022

**3)** Impegnare la somma complessiva di €1.464,00, occorrente alla fornitura di che trattasi alla risorsa U01.06-1.03.01.02.002 (ex Cap.800/20) del corrente bilancio comunale.

**4)** Per assicurare la tracciabilità dei flussi finanziari finalizzata a prevenire infiltrazioni criminali, la ditta, nella qualità, o eventuali subappaltatori o subcontraenti della filiera delle imprese a qualsiasi titolo interessata ai lavori, ai servizi e alle forniture del presente contratto, si impegna ad osservare tutte le prescrizioni e condizioni contenute nell'art. 3 della Legge n. 136 del 13/08/2010 e ss.mm.ii., nonché ad assumere tutti gli obblighi di cui alla Legge n. 136/2010 e ss.mm.ii.. in ordine alla tracciabilità dei flussi finanziari.

**5)** Liquidare e pagare, con successivo atto, quanto dovuto alla ditta Tecno Sistem di La Rosa Andrea, Partita IVA: 03194940883, di Barcellona Pozzo di Gotto(ME) Via Madia n.104, la fornitura di che trattasi, previo certificato di regolare esecuzione e previa acquisizione, da parte dell'Ufficio, della certificazione di regolarità contributiva (DURC).

**6)** Trasmettere il presente provvedimento al responsabile del Servizio Finanziario per il Controllo contabile e l'attestazione finanziaria della spesa.

L'Istruttore Amm.vo  
F.to (G.ppa Sulsenti)

Il Delegato con funzioni dirigenziali  
F.to (Arch. Emanuele Ciciarella)

### **ATTESTAZIONE DI PUBBLICAZIONE**

**Si attesta che la presente determinazione è pubblicata all’Albo Pretorio del Comune, dal...  
13.09.2022.....al...27.09.2022....e registrata al n.....del registro pubblicazioni.**

**Vittoria, li.....**

**IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO**