



# CITTA' DI VITTORIA

(Libero Consorzio Comunale di Ragusa)

\*\*\*\*\*

## Copia di Deliberazione della Giunta Comunale

Atto N. 237

Seduta del 15.06.2022

**OGGETTO:** Determinazione delle somme impignorabili. Secondo semestre 2022.

L'anno duemilaventidue il giorno quindici del mese di Giugno alle ore 13,25, in Vittoria e nell'Ufficio comunale, si è riunita la Giunta Comunale e con l'intervento dei Signori:

COMPONENTI GIUNTA COMUNALE	<i>PRESENTI</i>	<i>ASSENTI</i>
<b>Sindaco: On. Francesco Aiello</b>	x	
Vice Sindaco: Dott. Filippo Foresti	x	
Ass.re: Avv. Francesca Corbino	x	
Ass.re: Avv. Giuseppe Fiorellini	x	
Ass.re: Sig. Cesare Campailla	x	
Ass.re: Sig. Giuseppe Nicastro	x	
Ass.re: Avv. Anastasia Licitra	x	

Con l'assistenza del Segretario Generale, Dott.ssa Anna Maria Carugno

Il Sindaco constatato il numero legale degli intervenuti dichiara aperta la seduta ed invita i convocati a deliberare sull'oggetto sopra indicato.

**Parere Regularità Tecnica**

VISTA la presente proposta di Deliberazione

ESPRIME PARERE FAVOREVOLE In ordine alla regolarità tecnica.

Si attesta/~~non si attesta~~ la legittimità, la regolarità e la correttezza dell'azione Amministrativa

Vittoria, 08.06.2022

Il Dirigente  
f.to Dott. A. Basile

**Parere Regularità Contabile**

VISTA la proposta di Deliberazione

ESPRIME PARERE in ordine alla regolarità contabile.

L'importo della spesa di €.\_\_\_\_\_ è imputata al \_\_\_\_\_

VISTO: Si attesta la copertura Finanziaria

Si dà atto che la presente proposta di Deliberazione comporta riflessi diretti/indiretta sulla situazione economico-finanziaria o sul patrimonio dell'Ente

Vittoria, 08.06.2022

Il Dirigente  
f.to Dott. A. Basile

Spazio riservato al Segretario Generale

Vittoria, .....

Il Segretario Generale

**DIREZIONE POLITICHE FINANZIARIE E BILANCIO  
IL DIRIGENTE**

Dato atto di non trovarsi in situazioni nemmeno potenziali di conflitto di interessi né di condizioni e/o rapporti che implicano l'obbligo di astensione ai sensi del DPR n. 62/2013 e del codice di comportamento interno e di avere verificato che i soggetti intervenuti nell'istruttoria che segue non incorrono in analoghe situazioni;

In riferimento all'argomento in oggetto indicato, sottopone alla Giunta Comunale la proposta di delibera nel testo che segue:

**Richiamata** la Delibera di G.C. n. 10 del 16.11.2021 "Determinazione delle somme impignorabili. Primo semestre 2022";

**Visto** il D.Lgs. 267/2000 art. 159 che stabilisce:

- "Non sono ammesse procedure di esecuzione e di espropriazione forzata nei confronti degli enti locali presso soggetti diversi dai rispettivi tesorieri. Gli atti esecutivi eventualmente intrapresi non determinano vincoli sui beni oggetto della procedura espropriativa.
- Non sono soggette ad esecuzione forzata, a pena di nullità rilevabile anche d'ufficio dal giudice, le somme di competenza degli enti locali destinate a:
  1. pagamento delle retribuzioni al personale dipendente e dei conseguenti oneri previdenziali per i tre mesi successivi;
  2. pagamento delle rate di mutui e di prestiti obbligazionari scadenti nel semestre in corso;
  3. espletamento dei servizi locali indispensabili.

- Per l'operatività dei limiti all'esecuzione forzata di cui al comma 2 occorre che l'organo esecutivo, con deliberazione da adottarsi per ogni semestre e notificata al tesoriere, quantifichi preventivamente gli importi delle somme destinate alle suddette finalità.
- Le procedure esecutive eventualmente intraprese in violazione del comma 2 non determinano vincoli sulle somme né limitazioni all'attività del tesoriere.
- I provvedimenti adottati dai commissari nominati a seguito dell'esperimento delle procedure di cui all'articolo 37 della legge 6 dicembre 1971, n. 1034, e di cui all'articolo 27, comma 1, numero 4, del testo unico delle leggi sul Consiglio di Stato, emanato con regio decreto 26 giugno 1924, n. 1054, devono essere muniti dell'attestazione di copertura finanziaria prevista dall'articolo 151, comma 4, e non possono avere ad oggetto le somme di cui alle lettere a), b) e c) del comma 2, quantificate ai sensi del comma 3.”

**Ritenuto** necessario provvedere alla quantificazione preventiva delle somme non soggette ad esecuzione forzata da destinare, nel semestre, al pagamento degli emolumenti al personale e dei conseguenti oneri previdenziali, delle rate di mutui scadenti nel semestre, nonché delle somme, specificatamente, destinate all'espletamento dei servizi indispensabili quali definiti con D.M. 28 maggio 1993;

**Rilevato** che la quantificazione delle somme non soggette ad esecuzione forzata è operazione non legata alla mera individuazione delle somme da pagare, ma risponde alla necessità di preservare le risorse finanziarie di cui l'Ente verrà a disporre nel semestre fino alla concorrenza delle somme destinate al pagamento degli stipendi, dei mutui e dei servizi indispensabili;

**Visto** il D.M. 28 Maggio 1993 con il quale vengono individuati, ai fini della non assoggettabilità ad esecuzione forzata, i servizi locali indispensabili dei Comuni, delle province e delle Comunità Montane;

**Viste** la nota n. 290 PFB del Dirigente del 12.04.2018 “art. 159 TUEL e cronogramma dei pagamenti” e la nota prot. n. 291 del 12.04.2018 – disposizione di servizio in applicazione dell'art. 159 TUEL, al fine di monitorare i pagamenti e dare piena operatività alla deliberazione in oggetto;

**Ritenuto** di dover quantificare per il 2<sup>a</sup> semestre 2022 le somme che vengono destinate a:

- pagamento delle retribuzioni al personale dipendente e dei conseguenti oneri previdenziali;
- pagamento delle rate di mutui e prestiti obbligazionari scadenti nel semestre in corso;
- espletamento dei servizi indispensabili;

**Richiamate** le statuizioni del D.Lgs n. 118/2011 e ss.mm.ii e le note/relazioni informative della Direzione sulla situazione finanziaria e contabile dell'Ente, la massa debitoria, i rischi di contenzioso ed esecuzioni forzate, prot. n. 124/PFB 2022, prot. n. 165/PFB 2022, prot. n. 252/PFB 2022, prot. n. 356/PFB 2022, prot. n. 378/PFB/2022 ; prot. n. 405/PFB 2022, nonché la relazione sull'attività amministrativa prot. 622/PFB del 11.11.2021;

**Visto** il D. Lgs. 267/2000 e successive modifiche;

**Vista** la L.R. 9/2010;

**Visto** il vigente regolamento di contabilità;

**Visti** i pareri espressi ai sensi dell'articolo n. 49 del TUEL n. 267/2000;

## **PROPONE**

Per i motivi espressi in narrativa e che qui si intendono tutti trascritti e riportati:

1. Quantificare per il 2<sup>a</sup> semestre 2022 gli importi relativi alle voci di spesa, di cui all'art. 159 del TUEL D.lgs. 267/2000 ed indicate nell'art. 11 del D.L. 18.01.1993 n. 68 e D.M. 28.05.1993, ai fini della loro di esecuzione forzata:

A) SPESE PER IL PERSONALE

€ 9.840.000,00

B) SPESE PER RATE MUTUI

€ 1.277.044,7

C) SERVIZI INDISPENSABILI

€ 5.917.000,00

**PER UN TOTALE COMPLESSIVO DI**

**€ 17.034.044,7**

2. Dare atto che non sono soggette a pignoramento le entrate del Titolo IV – V – VI – VII e IX a destinazione vincolata per legge che finanziano il Titolo II , III e VII della spesa secondo il nuovo ordinamento contabile del D.Lgs. 118/2011 ss.mm.ii.
3. Disporre per la notifica del presente provvedimento al Tesoriere Comunale.
4. Dichiarare il presente atto di immediata esecuzione ai sensi di legge.

**L'Istruttore amm.vo**

*f.to Dott.ssa N. Fiorellini*

**Il Dirigente**

*f.to Dott. A. Basile*

### **LA GIUNTA COMUNALE**

Vista la proposta di deliberazione in oggetto,

Visti il parere di regolarità tecnica e quello contabile resi dai rispettivi competenti dirigenti;

Ritenuto di dover provvedere in merito;

Ad unanimità di voti espressi nella forma di legge,

### **DELIBERA**

Approvare/~~non approvare/rinviare~~ sia nella parte narrativa che in quella propositiva, la superiore proposta di deliberazione

### **LA GIUNTA COMUNALE**

Successivamente:

Attesa la necessità e l'urgenza di provvedere in merito;

All'unanimità

### **DELIBERA**

di dichiarare il presente provvedimento immediatamente eseguibile ai sensi dell'art. 12 comma 2 L.R. 44/91 e s.m.i.

Del che si è redatto il presente verbale che letto e approvato viene sottoscritto.

**IL SINDACO**  
**f.to On. Prof. F. Aiello**

**L'ASSESSORE ANZIANO**  
**f.to dott.F. Foresti**

**IL SEGRETARIO GENERALE**  
**f.to dott.ssa A.M. Carugno**

---

**CERTIFICAZIONE DI PUBBLICAZIONE N° .....**

Ai sensi e per gli effetti della L.R. n.44/91 art.11 e ss.mm.ii.

**SI CERTIFICA**

Che copia della presente deliberazione è pubblicata all'Albo Pretorio dal 17.06.2022 al 01.07.2022 registrata al n. .... Reg. pubblicazioni

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

---

**CERTIFICATO DI AVVENUTA PUBBLICAZIONE N° .....**

Ai sensi e per gli effetti della L.R. n.44/91 art.11 e ss.mm.ii.

**SI CERTIFICA**

Che copia della presente deliberazione è stata pubblicata all'Albo Pretorio dal 17.06.2022 al 01.07.2022 che sono/non sono pervenuti reclami.

Dalla Residenza Municipale, li .....

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

---

Il sottoscritto Segretario Generale, visti gli atti d'ufficio,

**ATTESTA**

Che la deliberazione è divenuta esecutiva in data ... Per:

- ☐ Ai sensi dell'art. 12 comma 1 della L.R. N°44/91 ss.mm.ii.;
- ☐ Dichiarazione di immediata eseguibilità ai sensi dell'art. 12 della L.R. N° 44/91 e ss.mm.ii.
- ☐ Vittoria, li .....

**IL SEGRETARIO GENERALE**