



**CITTA' DI VITTORIA**  
 PROVINCIA DI RAGUSA

**DETERMINAZIONE DEL DIRIGENTE**  
**DIREZIONE SERVIZI MANUTENTIVI ED ECOLOGIA**

Data 11.04.2022

Atto n° 833

**Oggetto: “Fornitura materiale elettrico per interventi di manutenzione ordinaria e/o straordinaria da eseguire negli edifici scolastici, comunali e cimiteri”. Impegno spesa.**

<b>Parere Regolarità Tecnica</b>	
VISTA la presente Determinazione ESPRIME PARERE FAVOREVOLE in ordine alla regolarità tecnica	
Si attesta la legittimità, la regolarità e la correttezza dell'azione Amministrativa	
Vittoria, 05.04.2022	
Il Delegato con funzioni dirigenziali (Geom. S. Filetti) F.TO D.D. n.365/2022	
<b>Parere Regolarità Contabile</b>	
VISTA la presente determinazione ESPRIME PARERE FAVOREVOLE in ordine alla regolarità contabile	
L'importo della spesa di €. 2.500,00 è imputata al CAP. 800/20 IMP. 332/22	
VISTO: Si attesta la copertura Finanziaria	
Si dà atto che la presente determinazione comporta riflessi diretti/indiretti sulla situazione economico-finanziaria o sul patrimonio dell'Ente.	
Vittoria, 11.04.2022	
Il Dirigente F.TO BASILE	
Spazio riservato al Segretario Generale	
Vittoria, .....	Il Segretario Generale

**IL DIRIGENTE**

Vista la relazione tecnica del 25/02/2022 dalla quale si rileva che, quotidianamente, pervengono a questa Direzione, da più parti, numerose richieste di interventi manutentivi da eseguire negli edifici scolastici e altre strutture comunali;

- che la tipologia degli interventi riguarda in particolare:
  - sostituzione lampade e/o neon
  - sostituzione corpi illuminanti non più a norma
  - riparazione e/o sostituzione di quadri elettrici
  - sostituzione punti luce
  - fornitura placche, pulsanti, deviatori
  - riparazione e/o sostituzione citofoni
  - fornitura cavi elettrici
  - fornitura galleggianti elettrici ed altre apparecchiature similari;

- che tali materiali garantiscono gli interventi manutentivi ordinari e straordinari programmati e non, secondo i principi della cosiddetta “manutenzione reale” o secondo le priorità determinate dalle necessità accertate;
- che, al fine di soddisfare tutte le esigenze manutentive ordinarie e straordinarie presso gli edifici scolastici e strutture comunali è indispensabile assicurare agli operai comunali il materiale elettrico e quant’altro di volta in volta necessario;
- che, per quanto sopra, occorre procedere all’impegno di una somma complessiva di €5.000,00, di cui €4.098,36 per fornitura materiali ed €901,64 per IVA al 22%, necessaria alla fornitura di che trattasi, per come disposto al punto 5.1 dell’allegato 4/2 al D.L.vo n°118/2011, alla risorsa U01.02-1.03.02.09.008 (ex Cap.460/20) del bilancio comunale 2022;

Vista la Deliberazione del Consiglio Comunale n°45 del 22/03/2022;

Vista la Determina del Dirigente n°365 del 17/2/2022 con la quale è stata assegnata al Geom. Salvatore Filetti -Cat. D- la delega di funzioni dirigenziali della Direzione Servizi Manutentivi ed Ecologia”;

Dato atto che la gara per l’affidamento de quo verrà espletata in forma telematica, mediante l’utilizzo di piattaforme abilitate e, ove non possibile, secondo le norme di legge vigenti;

VISTI gli artt.107,151 e 183 del D. Lgs.vo 267/00;

RITENUTO di provvedere al riguardo;

Tutto ciò premesso,

### **D E T E R M I N A**

1.Impegnare la somma complessiva di €5.000,00 occorrente alla fornitura di materiale elettrico alla risorsa U01.02-1.03.02.09.008 (ex Cap.460/20) del bilancio comunale 2022.

2. Dare atto che, per come disposto al punto 5.1 dell’allegato 4/2 al D.L.vo n.118/2011, ai fini del visto di regolarità contabile, si attesta quanto segue:

<u>Istruttore</u>	<u>Ditta</u>	<u>Fornitura</u>	<u>Finanz.</u>	<u>Previsione pagamento</u>
		Fornitura materiale elettrico €5.000,00, IVA inclusa	Bilancio comunale	3° trimestre 2021

3. Dare atto che si procederà, successivamente, con appositi provvedimenti, all’adozione dei relativi atti consequenziali.

4. Dare atto che si di provvederà alla scelta del contraente, mediante accesso a piattaforme telematiche abilitate e, ove non possibile, secondo le norme di legge vigenti.

5.Dare atto che non sussiste in capo al firmatario della presente alcun conflitto di interessi, anche potenziale, in ordine al presente provvedimento.

6. Trasmettere il presente provvedimento al responsabile del Servizio Finanziario per il Controllo contabile e l’attestazione finanziaria della spesa.

L’Istruttore Amm.vo  
F.TO (M. Carmela Arena)

Il Delegato con funzioni dirigenziali  
F.TO (Geom. S. Filetti)  
D.D. n.365/2022

**ATTESTAZIONE DI PUBBLICAZIONE n.....**

**Si attesta che la presente Determinazione è pubblicata All'albo Pretorio del Comune dal 14.04.2022  
AL 28.04.2022 e registrata al n.....Registro Pubblicazioni.**

**Vittoria, lì**

**Il Responsabile del Servizio**