



# CITTA' DI VITTORIA

Libero Consorzio Comunale di Ragusa

## DETERMINAZIONE DEL DIRIGENTE

DIREZIONE AFFARI GENERALI E RISORSE UMANE  
SERVIZI INFORMATICI

Data 25 MAR. 2022

Atto n. 688

**OGGETTO:** impegno spesa per l'aggiornamento software NUVOLA PA per caricamento dati in formato xml nel sito istituzionale dell'Ente e la relativa trasmissione all'ANAC 2022. Affidamento diretto alla ditta ITALSOFT. CIG. 26B3573A19

### Parere Regolarità Tecnica

VISTA la presente proposta di Deliberazione

ESPRIME PARERE In ordine alla regolarità tecnica.

Si attesta/non si attesta la legittimità, la regolarità e la correttezza dell'azione Amministrativa

Vittoria, ..... 3 MAR. 2022

Il Dirigente

F.to Dott. Giorgio La Malfa

### Parere Regolarità Contabile

VISTA la proposta di Deliberazione

ESPRIME PARERE Favorevole in ordine alla regolarità contabile.

L'importo della spesa di €. 568,52 è imputata al Cop. 9128 IMP. 225/2022

VISTO: Si attesta la copertura Finanziaria

Si dà atto che la presente proposta di Deliberazione comporta riflessi diretti/indiretta sulla situazione economico-finanziaria o sul patrimonio dell'Ente

Vittoria, ..... 25 MAR. 2022

Il Dirigente

F.to Dr. Alessandro Basile

## IL DIRIGENTE

### PREMESSO

- Che è necessario ed indispensabile per l'Amministrazione comunale, trasmettere con cadenze periodiche all'Anac tutti i dati relativi agli affidamenti relativi a lavori, forniture e servizi realizzati proprio nell'anno di riferimento;

CHE, al fine di trasmettere on line i dati così come sopra indicati nonché la loro pubblicazione sul sito istituzionale dell'Ente occorre trasformare in formato xml i file di origine;

CHE considerato che già l'Ente è dotato di un software adatto per gli adempimenti di cui sopra, acquistato dalla ditta PALITALSOFT S.R.L. con sede a Potenza Picena, via Paganini 57 iscritta al registro delle imprese di Macerata P.IVA 00994810430 numero R.E.A. :MC\_109078:

CHE tale software inteso NUVOLA PA è dotato di licenze multi uso e necessita di un continuo aggiornamento sulla base di indicazioni legislative;

CHE con la dotazione e l'utilizzo del software costituisce vantaggio per la pubblica amministrazione in quanto con una sola spesa si mette a disposizione il software a tutte le Direzioni dell'Ente e che gli aggiornamenti necessari forniscono garanzie sulla continuità di trasmissione di dati sensibili ed istituzionali;

**Considerato:**

che ogni indugio per la reale situazione relativa alle scadenze amministrative, che di sicuro andrebbe a determinare l'applicazione di sanzioni per l'Ente, si è dell'avviso di procedere al rinnovo del software con gli aggiornamenti necessari e mirati per le nuove procedure amministrative di trasmissione all'ANAC;

Che contattata la ditta ITALSOFT s.r.l., la stessa si è dichiarata immediatamente disponibile al rinnovo e agli aggiornamenti del software denominato NUVOLA PA per un costo di € 466,00 oltre a IVA AL 22% pari a € 102,52 per un totale di € 568,52 annuo;

Che il CIG per l'impegno spesa è .....**76B3573A19**.....

VISTI gli artt.107,151 e 183 del D.L.vo n.267/00;

VERIFICATO il rispetto delle regole di finanza pubblica ai sensi dell'art. 183, co. 8 del D.Lgs. 267/2000;

VISTI gli articoli n. 37 del D.lgs. 33/2013 ed 1, co. 32 della legge 190/2012, in materia di "Amministrazione trasparente";

VISTI gli articoli 2, co. 3 e 17, co. 1 del D.P.R. 62/2013, Regolamento recante il Codice di comportamento dei dipendenti pubblici a norma dell'art. 54 del D.Lgs. 30 marzo 2001, n. 165, nonché il "Codice di comportamento dei dipendenti del Comune di Vittoria";

VISTA la delibera della Commissione Straordinaria con i poteri del Consiglio Comunale n.92 del 22.12.2020 di "Nota di aggiornamento del " DUP 2021-2023 e del Bilancio di Previsione 2021-2023. Approvazione";

VISTA la delibera della Commissione Straordinaria con i poteri della Giunta Comunale n.03 del 07.01.2021 di "Approvazione P.E.G. (Piano Esecutivo di Gestione) 2021- 2023";

Tutto ciò premesso visto e rilevato

**DETERMINA**

Di richiamare la premessa narrativa a far parte integrante e sostanziale del presente dispositivo.

- 1) Di impegnare la somma di € 568,52 IVA compresa al 22% per l'aggiornamento del software NUVOLA PA per caricamento dati in formato xml nel sito istituzionale dell'ente e la relativa trasmissione all'ANAC per l'anno 2022
- 2) Di prelevare la somma di € 568,52 dal cap 9128 dal (corrente) bilancio comunale;
- 3) Di affidare in modo diretto alla ditta ITALSOFT s.r.l. con sede in Potenza Picena, via Paganini 57 iscritta al registro delle imprese di Macerata P.IVA 00994810430 numero R.E.A.: MC\_109078, già fornitrice del software NUVOLA PA, il rinnovo dello stesso caricamento dati in formato xml nel sito istituzionale dell'Ente e la relativa trasmissione ANAC, così come dettato dall'art 125 del L.R. n12 del 12/07/2011 per l'affidamento in economia di lavori, fornitura e servizi;
- 4) Dare atto che il presente atto viene sottoscritto sotto condizione risolutiva, e che verrà revocato nel caso venga rilasciata informativa prefettizia interdittiva, fatto salvo il pagamento del valore del materiale già utilizzato e il rimborso delle spese sostenute per l'esecuzione del rimanente, nei limiti delle utilità conseguite. Ai sensi dell'art.88 comma 4 ter del suddetto decreto, la revoca e il recesso

di cui al comma 4.bis si applicano anche quando gli elementi relativi a tentativi di infiltrazione mafiosa siano accertati successivamente alla stipula del contratto o all'autorizzazione del contratto.

- 5) Di dare atto che non sussiste in capo al firmatario della presente alcun conflitto di interessi, anche potenziale, in ordine al presente provvedimento.
- 6) Di accertare, ai fini del controllo preventivo di regolarità amministrativa-contabile di cui all'art.147-bis, comma 1, del D.lgsn.267/2000, la regolarità tecnica del presente provvedimento in ordine alla regolarità, legittimità e correttezza dell'azione amministrativa, il cui parere favorevole è reso unitamente alla sottoscrizione del presente provvedimento da parte del responsabile del servizio.
- 7) Di trasmettere il presente provvedimento al responsabile del Servizio Finanziario per il Controllo contabile e l'attestazione finanziaria della spesa.
- 8) Di dare atto che la presente determinazione diventa esecutiva con l'apposizione del visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria ai sensi dell'art. 151, comma 4, del Testo Unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali approvato con il decreto legislativo 18 agosto 2000, n. 267.
- 9) Di liquidare con successivo atto amministrativo, ad ultimazione della fornitura, quanto dovuto alla ditta  
CHE, per quanto contenuto nell'art.163 D.L.vo n.267/00 c.1 e 3, la superiore somma non è suscettibile di frazionamento in dodicesimi, in quanto alla ditta che deve fornire l'apparecchio di telefonia mobile la somma dovrà essere corrisposta in un'unica soluzione;

F. V.

Il resp. del servizio  
G. Vindigni

F. La

IL DIRIGENTE  
(Dott. G. La Malfa)

ATTESTAZIONE DI PUBBLICAZIONE

Si attesta che la presente determinazione è pubblicata all'Albo Pretorio del  
Comune, dal.....**29 MAR. 2022**.....al.....**12 APR. 2022**..... e registrata al  
n.....del registro pubblicazioni.

**Vittoria li,**

**IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO**

