



## CITTA' DI VITTORIA

PROVINCIA DI RAGUSA

### DIREZIONE RISORSE UMANE, AFFARI GENERALI E SERVIZI DEMOGRAFICI DETERMINAZIONE DEL DIRIGENTE

Data 02.03.2022

Atto n° 514

**Oggetto:** Presa d'atto delle dimissioni presentate dall'operaio Sig. Nanì La Terra Calogero, profilo professionale di "Operaio Specializzato addetto alla manutenzione - Operaio Muratore" Cat. "B", assunto per la Direzione "Servizi Manutentivi ed Ecologia"

#### Parere Regularità Tecnica

VISTA la presente determinazione

ESPRIME PARERE FAVOREVOLE in ordine alla regolarità tecnica

Si attesta la legittimità, la regolarità e la correttezza dell'azione Amministrativa

Vittoria, 02.03.2022

Il Dirigente  
F.to Dott. Giorgio La Malfa

#### Parere Regularità Contabile

VISTA la presente determinazione

ESPRIME PARERE FAVOREVOLE in ordine alla regolarità contabile

L'importo della spesa di €..... è imputata al CAP.

VISTO: si attesta la copertura Finanziaria

Si dà atto che la presente determinazione comporta riflessi diretti/indiretti sulla situazione economico-finanziaria o sul patrimonio dell'Ente.

Vittoria, 02.03.2022

Il Dirigente  
f.to Dott. A. Basile

Spazio riservato al Segretario Generale

Vittoria,.....

Il Segretario Generale

#### Il Dirigente

Vista la propria determinazione dirigenziale n. 3076 del 20.12.2021 con la quale è stato assunto, tra l'altro, per mesi tre, l'operaio Nanì La Terra Calogero, nato a Vittoria il 18.06.1963, con profilo professionale di "Operaio Specializzato addetto alla manutenzione - Operaio Muratore", Cat. "B", da assegnare alla Direzione "Servizi Manutentivi ed Ecologia", per svolgere lavori di manutenzione delle condotte idriche e fognarie di Vittoria e Scoglitti;

Visto il contratto individuale di lavoro a tempo pieno e determinato prot. n. 82/B del 21.12.2021, con il quale il suddetto operaio è stato assunto per mesi tre a decorrere dal 21.12.2021 al 20.03.2022 con il suddetto profilo professionale ed assegnato alla Direzione Servizi Manutentivi ed Ecologia;

Vista la nota prot.n.759/RU del 28.02.2022, con la quale, il suddetto operaio Nanì La Terra con profilo professionale di “Operaio Specializzato addetto alla manutenzione - Operaio Muratore”, Cat. “B”, ha comunicato le proprie dimissioni **a decorrere dal 07.03.2022**;

Accertato che il comma 4, dell’art. 51, del C.C.N.L. 21.05.2018 per il personale non dirigente del comparto Regioni ed Autonomie Locali, prevede la risoluzione del rapporto di lavoro con preavviso o con corresponsione dell’indennità sostitutiva dello stesso e *“il termine di preavviso è fissato in un giorno per ogni periodo di lavoro di 15 giorni contrattualmente stabilito.... In caso di dimissioni del dipendente i termini sono ridotti alla metà...”*;

Accertato, altresì, che l’operaio Nanì La Terra ha comunicato le proprie dimissioni entro i termini di preavviso previsti dal detto comma 4, dell’art.51, del CCNL 21.05.2018;

Ritenuto, alla luce di quanto sopra, di dover prendere atto delle dimissioni dell’operaio in parola;

Vista la normativa vigente in materia;

Riconosciuta la propria competenza in merito;

#### **DETERMINA**

Per i motivi di cui in premessa e che qui si intendono come interamente riportati e trascritti,

- 1) Prendere atto delle dimissioni dal servizio rassegnate dall’operaio Nanì la Terra Calogero, nato a Vittoria il 18.06.1963, con profilo professionale di “Operaio Specializzato addetto alla manutenzione - Operaio Muratore” Cat. “B”, **a decorrere dal 07.03.2022**.
- 2) Trasmettere copia del presente provvedimento al Servizio Risorse Umane-Gestione Economica del Personale per quanto di competenza.

L’Istruttore Amm.vo  
F.to Sig.ra Daniela Palummeri

Il Dirigente  
F.to Dott. Giorgio La Malfa

## **ATTESTAZIONE DI PUBBLICAZIONE**

**Si attesta che la presente determinazione è pubblicata all'Albo Pretorio del  
Comune, dal...04.03.2022..... Al ...18.03.2022.... e registrata al  
n.....del registro pubblicazioni.**

**Vittoria, lì.....**

**IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO**