



## CITTA' DI VITTORIA

PROVINCIA DI RAGUSA

### Direzione Affari Generali e Risorse Umane **DETERMINAZIONE DEL DIRIGENTE**

Data 01.03.2022

Atto n° 501

**Oggetto:** Impegno spesa per il “servizio di assistenza e manutenzione software/hardware – Sistema di Rilevazione Presenze del Personale, per il periodo dal 01.03.2022 al 28.02.2023”. Affidamento diretto Studio Contino del Dott. Lucio Maria Contino – Via G. Leonardi, 36 – 95022 Aci Catena (CT).

#### **Parere Regolarità Tecnica**

VISTA la presente determinazione

ESPRIME PARERE FAVOREVOLE in ordine alla regolarità tecnica

Si attesta la legittimità, la regolarità e la correttezza dell'azione Amministrativa

Vittoria, 19.01.2022

Il Dirigente  
F.to Dott. Giorgio La Malfa

#### **Parere Regolarità Contabile**

VISTA la presente determinazione

ESPRIME PARERE FAVOREVOLE in ordine alla regolarità contabile

L'importo della spesa di €. 1195,60 è imputata al CAP. 9128 imp.183/2022

VISTO: si attesta la copertura Finanziaria

Si dà atto che la presente determinazione comporta riflessi diretti/indiretti sulla situazione economico-finanziaria o sul patrimonio dell'Ente.

Vittoria, 01.03.2022

Il Dirigente  
F.to Dott. A. Basile

Spazio riservato al Segretario Generale

Vittoria, .....

Il Segretario Generale

#### **Il Dirigente**

Premesso che:

con determinazione dirigenziale n.99 del 21.01.2016 è stato affidato in modo diretto, ai sensi dell'art.32,co.2 del D.lgs.n.50/2016, il caricamento del software GES.PER-Moduli P.A. Ges.Per.Web con gli aggiornamenti necessari, allo Studio Contino del Dott. Lucio Maria Contino, via G. Leonardi, 36 – 95022 Aci Catena (CT);

con successivi provvedimenti in ultimo con determinazione dirigenziale n.1025 del 26/04/2021, è stato rinnovato il contratto per il servizio di assistenza /manutenzione sistema Ges.Per. per anni uno (01) per il periodo dal 01.03.2021 al 28.02.2022 allo Studio testè citato ed è stata impegnata la somma di €.1.195,60 Iva compresa;

che il software con i relativi aggiornamenti può gestire nella loro interezza le problematiche relative a: tabelle ministeriali, conti annuali, tab.11, tab.19, moduli malattia “Brunetta”, modulo 270 gg. malattia, rilevazione tassi di assenza/presenza di personale rilevandosi utile per l'Ente;

Vista la nota prot.n.3M.22 del 18.01.2022 con la quale lo Studio Contino in relazione al suddetto contratto di assistenza/manutenzione software/hardware per il Sistema Rilevazione Presenze del Personale Ges.Per., ha comunicato il codice di articolo MEPA per effettuare il rinnovo del predetto contratto, decorrente dal 01.03.2022 al 28.02.2023, ammontante ad €.1.195,60 di cui €.980,00 per imponibile ed €.215,60 per Iva;

Ritenuto che risulta urgente provvedere alla fornitura di cui sopra, per una migliore organizzazione del personale in servizio nell'Ente da parte della scrivente Direzione;

Ritenuto, per quanto sopra, di dover impegnare la spesa di €.1.195,60 Iva compresa, per il "servizio di assistenza/manutenzione software/hardware per il Sistema Rilevazione Presenze per il periodo dal 01.03.2022 al 28.02.2023", al Cap.9128 del bilancio provvisorio 2022;

Dato atto che la superiore spesa non è suscettibile in frazionamento in dodicesimi, ai sensi dell'art. 163 c. 2 del D.Lvo 267/2000, in quanto trattasi di spesa per servizi del personale;

Visto l'OREL vigente in Sicilia;

### **DETERMINA**

Per i motivi sopra esposti:

1. Impegnare la somma complessiva di €.1.195, 60 Iva compresa al Cap.9128 del bilancio provvisorio 2022, **CIG: ZE634DB95F**.
2. Affidare in modo diretto alla ditta Studio Contino del Dott. Lucio Maria Contino, via G. Leonardi,36 – 95022 Aci Catena (CT), per il "servizio di assistenza/manutenzione software/hardware per il Sistema Rilevazione Presenze per il periodo dal 01.03.2022 al 28.02.2023", così come dettato dal D.Lgs. n.50/2016 art.36 e del Regolamento comunale per l'affidamento in economia di lavori, forniture e servizi, giusta delibera consiliare n.135 del 06.10.2010.
3. Dare atto che la superiore spesa non è suscettibile in frazionamento in dodicesimi, ai sensi dell'art.163 c.2 del D.L.vo n.267/2000 in quanto trattasi di spesa per servizi del personale.
4. Adottare il presente provvedimento quale determinazione a contrarre, ai sensi dell'art.32,co.2, del D.Lgs. n.50/2016.
5. Liquidare la relativa somma, con successivi ed appositi atti, a presentazione di fattura.
6. Sottoscrivere fra le parti il presente atto che assume carattere contrattuale.

L'Istruttore Amm.<sup>vo</sup>  
F.to Sig.ra Daniela Palummeri

La Titolare di P.O.  
F.to Dott.ssa Giuseppa Di Modica

Il Dirigente  
F.to Dott. Giorgio La Malfa

## **ATTESTAZIONE DI PUBBLICAZIONE**

**Si attesta che la presente determinazione è pubblicata all'Albo Pretorio del  
Comune, dal...02.03.2022.... Al ...16.03.2022... e registrata al  
n.....del registro pubblicazioni.**

**Vittoria, li.....**

**IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO**