



# CITTA' DI VITTORIA

(Libero Consorzio Comunale di Ragusa)

\*\*\*\*\*

## Copia di Deliberazione della Giunta Comunale

Atto N. 73

Seduta del 24.02.2022

**OGGETTO: COMITATO DEI GARANTI DEL COMUNE DI VITTORIA - APPROVAZIONE SCHEMA AVVISO PUBBLICO.**

L'anno duemilaventuno il giorno ventiquattro del mese di febbraio alle ore 19,00, in Vittoria e nell'Ufficio comunale, si è riunita la Giunta Comunale e con l'intervento dei Signori:

COMPONENTI GIUNTA COMUNALE	<i>PRESENTI</i>	<i>ASSENTI</i>
<b>Sindaco: On. Francesco Aiello</b>	x	
Vice Sindaco: Dott. Filippo Foresti	x	
Ass.re: Avv. Francesca Corbino	x	
Ass.re: Avv. Giuseppe Fiorellini	x	
Ass.re: Sig. Cesare Campailla		x
Ass.re: Sig.ra Katya Ferrara	x	
Ass.re: Sig. Giuseppe Nicastro	x	
Ass.re: Avv. Anastasia Licitra	x	

Con l'assistenza del Segretario Generale, Dott. Maurizio Casale

Il Sindaco constatato il numero legale degli intervenuti dichiara aperta la seduta ed invita i convocati a deliberare sull'oggetto sopra indicato.

<b>Parere Regolarità Tecnica</b>	
VISTA la presente proposta di Deliberazione	
ESPRIME PARERE FAVOREVOLE	In ordine alla regolarità tecnica.
Si attesta/ <del>non si attesta</del> la legittimità, la regolarità e la correttezza dell'azione Amministrativa	
Vittoria, 23.02.2022	Il Dirigente F.to Dott. Giorgio La Malfa
<b>Parere Regolarità Contabile</b>	
VISTA la proposta di Deliberazione	
ESPRIME PARERE FAVOREVOLE	in ordine alla regolarità contabile.
L'importo della spesa di €. _____ è imputata al _____	
VISTO: Si attesta la copertura Finanziaria	
Si dà atto che la presente proposta di Deliberazione comporta riflessi diretti/indiretta sulla situazione economico-finanziaria o sul patrimonio dell'Ente CON ATTI SUCCESSIVI COME INDICATO NELL'ATTO DELIBERATIVO	
Vittoria, 24.02.2022	Il Dirigente F.to Dott. A. Basile
Spazio riservato al Segretario Generale	
Vittoria, .....	Il Segretario Generale

## DIREZIONE RISORSE UMANE AFFARI GENERALI E SERVIZI DEMOGRAFICI

### IL DIRIGENTE

**Dichiara** di non trovarsi in situazioni nemmeno potenziali di conflitto di interessi né in condizioni e/o rapporti che implicano l'obbligo di astensioni ai sensi del D.P.R. n. 62/2013 e del codice di comportamento interno e di aver verificato che i soggetti intervenuti nell'istruttoria non incorrono in analoghe situazioni.

**Visto** l'art. 22 del D.lg.s 165/2001, che disciplina la composizione del Comitato dei Garanti nelle Amministrazioni Centrali;

**Visto** il CCNL relativo al Personale dell'area delle Funzioni Locali sottoscritto il 17 dicembre 2020, che all'art. 50 c. 1 dispone "Gli Enti, con gli atti previsti dai rispettivi ordinamenti, istituiscono il collegio dei Garanti secondo le previsioni dell'art. 22 del D. lgs. 165/2001, anche attraverso il ricorso a forme di convenzione tra più Enti e ne disciplinano la composizione e il funzionamento prevedendo in ogni caso la partecipazione di un rappresentante eletto dai dirigenti";

**Dato atto** che nell'ordinamento dell'Ente, con deliberazione di G.C. n. 25 del 22.01.2009, è stato approvato il Regolamento Comitato dei Garanti ed è stato disciplinato la composizione e il funzionamento;

**Dato atto** che l'art. 50 del citato CCNL relativo al Personale dell'area delle Funzioni Locali sottoscritto il 17 dicembre 2020, non apporta modifiche sostanziali alle disposizioni dei precedenti CCNL relativi all'area della Dirigenza degli Enti Locali;

**Considerato** che l'art.2, del predetto Regolamento stabilisce che il Comitato dei Garanti è composto da tre membri: di cui due (denominati membri "fissi"), uno dei quali in qualità di Presidente, vengono nominati dal Sindaco, mediante criteri di scelta tra personalità accreditate sul piano dell'esperienza e dell'equità di valutazione e di giudizio e con specifica qualificazione nei settori dell'organizzazione amministrativa e del lavoro. Si tratta, di norma, di magistrati del T.A.R., magistrati ordinari, magistrati onorari, esponenti dell'avvocatura dello Stato, alti funzionari esperti di organizzazione, avvocati del libero foro preferibilmente con esperienza in materia di diritto del lavoro. Il terzo membro (denominato membro "aggiunto") è un rappresentante eletto dai dirigenti in servizio;

**Richiamato** il Decreto del Sindaco n. 16 del 29/04/2014, di costituzione del Comitato dei Garanti che nominava i membri di detto Comitato per la durata di anni uno a far data dal 01.05.2014 e che pertanto detto organo risulta scaduto e non più rinnovato;

**Ritenuto** di dovere procedere alla pubblicazione di un avviso pubblico finalizzato all'acquisizione dei curricula dei soggetti interessati alla nomina a membri fissi del Comitato dei Garanti, uno dei quali in qualità di Presidente, in possesso dei requisiti indicati nel citato Regolamento dell'Ente;

**Visto** l'allegato Avviso Pubblico che forma parte integrante e sostanziale del presente atto;

**Ritenuto** di autorizzare il Dirigente Dott. Giorgio La Malfa a porre in essere gli adempimenti necessari finalizzati alla nomina di n. 2 membri esterni del Comitato dei Garanti di questo Ente, mediante la pubblicazione di apposito Avviso Pubblico finalizzato alla acquisizione dei curricula dei soggetti interessati al fine della successiva trasmissione al Sindaco che provvederà alla nomina;

**Acquisiti** i pareri favorevoli espressi dal Dirigente della Direzione Risorse Umane Affari Generali e Servizi Demografici, in ordine alla regolarità tecnica e dal Responsabile del Servizio Finanziario, in ordine alla regolarità contabile, del presente provvedimento espressi ai sensi dell'art. 12 della L.R. 30/2000;

## **PROPONE**

per le motivazioni espresse in premessa che devono intendersi per intero riportate e trascritte nel presente dispositivo:

1. Di stabilire la ricomposizione del Comitato dei Garanti, formato da tre membri: di cui due membri esterni (denominati membri "fissi"), uno dei quali in qualità di Presidente e il terzo membro (denominato membro "aggiunto") è un rappresentante eletto dai dirigenti in servizio;
2. Di procedere all'approvazione dell'allegato schema di Avviso Pubblico, finalizzato alla acquisizione dei curricula dei soggetti interessati alla nomina in argomento in qualità di membri esterni, di cui uno con funzioni di Presidente;
3. Di dare mandato al Responsabile della Direzione Risorse Umane, Affari Generali e Servizi Demografici di porre in essere gli adempimenti necessari finalizzati alla nomina dei componenti esterni il Comitato dei Garanti, di cui uno in qualità di Presidente;
4. Di dare atto che il compenso per ciascuna seduta è pari ad €. 250,00 e non può superare l'importo di €. 1.000,00 nel caso in cui l'espressione del parere dovesse richiedere più di tre sedute;
5. Di dare atto che la spesa per l'anno in corso sarà oggetto di specifico, successivo provvedimento di impegno di spesa;

6. Di dare atto che la presente deliberazione verrà affissa presso l'albo pretorio on line dell'Ente con inserimento sul sito istituzionale [www.comunevittoria.gov.it](http://www.comunevittoria.gov.it) ;

7. Di dichiarare, stante la necessità e l'urgenza di procedere, la presente deliberazione è immediata esecutiva ai sensi dell'Art. 12, comma 2 L.R. 44/1991.

**L'ISTRUTTORE DIRETTIVO**  
**F.to dott.ssa Giuseppa Di Modica**

**IL DIRIGENTE**  
**F.to Dott. Giorgio La Malfa**

#### **LA GIUNTA COMUNALE**

Vista la proposta di deliberazione in oggetto,

Visti il parere di regolarità tecnica e quello contabile resi dai rispettivi competenti dirigenti;

Ritenuto di dover provvedere in merito;

Ad unanimità di voti espressi nella forma di legge,

#### **DELIBERA**

Approvare/~~non approvare/rinviare~~ sia nella parte narrativa che in quella propositiva, la superiore proposta di deliberazione

#### **LA GIUNTA COMUNALE**

Successivamente:

Attesa la necessità e l'urgenza di provvedere in merito;

All'unanimità

#### **DELIBERA**

di dichiarare il presente provvedimento immediatamente eseguibile ai sensi dell'art. 12 comma 2 L.R. 44/91 e s.m.i.

Del che si è redatto il presente verbale che letto e approvato viene sottoscritto.

**IL SINDACO**

**F.to On. Prof. Francesco Aiello**

**L'ASSESSORE ANZIANO**

**F.to Dott. Filippo Foresti**

**IL SEGRETARIO GENERALE**

**F.to Dott. Maurizio Casale**

---

**CERTIFICAZIONE DI PUBBLICAZIONE N° .....**

Ai sensi e per gli effetti della L.R. n.44/91 art.11 e ss.mm.ii.

**SI CERTIFICA**

Che copia della presente deliberazione è pubblicata all'Albo Pretorio dal 16.02.2022

al 02.03.2022

registrata al n.

Reg. pubblicazioni

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

---

**CERTIFICATO DI AVVENUTA PUBBLICAZIONE N° .....**

Ai sensi e per gli effetti della L.R. n.44/91 art.11 e ss.mm.ii.

**SI CERTIFICA**

Che copia della presente deliberazione è stata pubblicata all'Albo Pretorio dal 16.02.2022

al 02.03.2022 che sono/non sono pervenuti reclami.

Dalla Residenza Municipale, li .....

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

---

Il sottoscritto Segretario Generale, visti gli atti d'ufficio,

**ATTESTA**

Che la deliberazione è divenuta esecutiva in data ...27.02.2022..... Per:

Ai sensi dell'art. 12 comma 1 della L.R. N°44/91 ss.mm.ii.;

Dichiarazione di immediata eseguibilità ai sensi dell'art. 12 della L.R. N° 44/91 e ss.mm.ii.

Vittoria, li ...28.02.2022

**SEGRETARIO GENERALE**