



**CITTA' DI VITTORIA**  
(Libero Consorzio Comunale di Ragusa)  
\*\*\*\*\*  
**DETERMINA DEL SINDACO**

Data 25.01.2022

Atto n° 13

**Oggetto: Conferimento dell'incarico dirigenziale ad Interim della Direzione “Ambiente ed Ecologia” e della Direzione “Territorio e Patrimonio” al Segretario Generale.**

**Il Sindaco**

**Visto** il Decreto della Commissione Straordinaria n. 29 del 30 ottobre 2019 con il quale la Commissione Straordinaria con i poteri del Sindaco conferiva l'incarico dirigenziale ad interim della Direzione Territorio e Patrimonio all'arch. Marcello Dimartino, dirigente in servizio presso questo Ente con contratto a tempo determinato ai sensi dell'art. 110 c. 2 del d.lgs. 267/2000 e titolare della Direzione CUC e Provveditorato;

**Vista** la propria determinazione n. 3 del 8/11/2021 avente ad oggetto “Conferimento dell'incarico dirigenziale ad interim della Direzione “Ambiente ed Ecologia”, con la quale è stato assegnato al medesimo dirigente arch. Marcello Dimartino, con decorrenza immediata e fino a diverso provvedimento, l'incarico dirigenziale ad interim della Direzione “Ambiente ed Ecologia”;

**Vista** la determinazione del dirigente della Direzione Affari Generali e Risorse Umane n. 97 del 20/01/2022 avente ad oggetto: “Preso d'atto della risoluzione di diritto del contratto di lavoro stipulato ai sensi dell'art. 110, c. 2 del D.Lgs. 267/2000”, che dispone: “Di prendere atto della intervenuta risoluzione di diritto del contratto prot. 55/B di lavoro a tempo pieno e determinato sottoscritto in data 30/9/2019 dall'art. Marcello Dimartino”;

**Considerato** pertanto che sussiste la necessità di provvedere ad assegnare ad interim le Direzioni “Territorio e Patrimonio” ed “Ambiente ed Ecologia”, attualmente vacanti;

**Valutate** le specifiche esigenze di carattere organizzativo e funzionale della Direzione interessata e ritenuto necessario provvedere all'ottimizzazione dei servizi garantendo l'utilizzo ottimale delle risorse umane;

**Ritenuto** di dover assegnare, valutate le specifiche competenze, la strategicità dei settori e la coerenza con le funzioni da svolgere, l'incarico dirigenziale ad interim delle Direzioni “Territorio e Patrimonio” ed “Ambiente ed Ecologia” al Segretario Generale dell'Ente, dott. Maurizio Casale;

**Visti:**

☐ l'art. 50 (Competenza del Sindaco) del D.Lgs. n. 267/2000, e, in particolare, il comma 10, che recita “Il Sindaco e il presidente della provincia nominano i responsabili degli uffici e dei servizi,

attribuiscono e definiscono gli incarichi dirigenziali e quelli di collaborazione esterna secondo le modalità ed i criteri stabiliti dagli articoli 109 e 110, nonché dai rispettivi statuti e regolamenti comunali e provinciali”;

□ l’art. 109 (Conferimento di funzioni dirigenziali) del D.Lgs. n. 267/2000, comma 1, che stabilisce le modalità di conferimento di funzioni dirigenziali e i casi di revoca degli stessi;

□ l’art. 14 del decreto legislativo 14 marzo 2013 n. 33, come modificato dal decreto legislativo 97/2016, con particolare riferimento agli obiettivi di trasparenza;

□ il D. Lgs. n.165/2001 e successive modifiche;

□ il D.Lgs.150/2009 "Attuazione della legge 4 marzo 2009, n.15, in materia di ottimizzazione della produttività del lavoro pubblico e di efficienza e trasparenza delle pubbliche amministrazioni”;

□ il Testo Unico Sicurezza (D. Lgs. 81/2008 e s.m.i.), in particolare l’articolo 2, comma 1, lettera b), che così recita: “omissis... Nelle Pubbliche Amministrazioni ...omissis... per datore di lavoro si intende il dirigente al quale spettano i poteri di gestione, ...omissis... individuato dall’organo di vertice delle singole amministrazioni... omissis...”;

□ l’art. 29 dello Statuto Comunale;

□ il vigente Regolamento sull’organizzazione degli uffici e servizi;

□ il vigente CCNL relativo all’area delle Funzioni Locali sottoscritto il 17.12.2020;

□ l’Orel vigente in Sicilia;

## **DETERMINA**

Per i motivi sopra esposti, di:

- **Assegnare** al dott. Maurizio Casale, Segretario Generale di questo Ente, con decorrenza immediata e fino a diverso provvedimento, l’incarico dirigenziale ad interim delle Direzioni “Territorio e Patrimonio” ed “Ambiente ed Ecologia”;
- **Precisare** che il Segretario assumerà tutti i compiti gestionali e di responsabilità previsti dall’art. 107 del D.lgs n. 267/2000 e dalle altre norme vigenti, dallo Statuto e dal Regolamento Comunale;
- **Assegnare** al suddetto Segretario Generale la nomina di Datore di Lavoro per quanto attiene alla direzione in argomento, posto che la “gestione della prevenzione” di cui al Titolo I, Capo III, del T.U.S., “nei luoghi di lavoro” ove svolgono la propria attività i lavoratori dei servizi, costituisce obbligo di ciascun Datore di Lavoro;
- **Notificare** il presente provvedimento al Segretario Generale dott. Maurizio Casale;
- **Trasmettere** copia del presente atto, alla Direzione Affari Generali e Risorse Umane, alla Direzione Ambiente ed Ecologia, alla Direzione Territorio e Patrimonio, alla Direzione Politiche Finanziarie ed Economiche, al Nucleo di valutazione, ciascuno per quanto di competenza.

**Il Sindaco**  
**F.TO On. Prof. Francesco Aiello**

**ATTESTAZIONE DI PUBBLICAZIONE**

**Si attesta che la presente determinazione è pubblicata all'Albo Pretorio del Comune, dal  
25.01.2022 AL 08.02.2022 e registrata al n.....del registro pubblicazioni.**

**Vittoria, li.....**

**IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO**