



CITTA' DI VITTORIA

(Libero Consorzio Comunale di Ragusa)

Copia di Deliberazione della Giunta Comunale

Atto N. 57

Seduta del 16.12.2021

OGGETTO: Approvazione del Piano Triennale delle Azioni Positive 2022-2024 del Comune di Vittoria

L'anno duemilaventuno il giorno SEDICI del mese di DICEMBRE alle ore 12,15, in Vittoria e nell'Ufficio comunale, si è riunita la Giunta Comunale e con l'intervento dei Signori:

| COMPONENTI GIUNTA COMUNALE | <i>PRESENTI</i> | <i>ASSENTI</i> |
|--------------------------------------|-----------------|----------------|
| Sindaco: On. Francesco Aiello | X | |
| Vice Sindaco: Dott. Filippo Foresti | X | |
| Ass.re: Avv. Francesca Corbino | | X |
| Ass.re: Avv. Giuseppe Fiorellini | | X |
| Ass.re: Sig. Cesare Campailla | X | |
| Ass.re: Sig.ra Katya Ferrara | X | |
| Ass.re: Sig. Giuseppe Nicastro | X | |
| Ass.re: Avv. Anastasia Licitra | X | |

Con l'assistenza del Segretario Generale, dott. Maurizio Casale

Il Sindaco constatato il numero legale degli intervenuti dichiara aperta la seduta ed invita i convocati a deliberare sull'oggetto sopra indicato.

| | |
|--|--------------------------------------|
| Parere Regolarità Tecnica | |
| VISTA la presente proposta di Deliberazione | |
| ESPRIME PARERE FAVOREVOLE | In ordine alla regolarità tecnica. |
| Si attesta/ non si attesta la legittimità, la regolarità e la correttezza dell'azione Amministrativa | |
| Vittoria, 13.12.2021 | Il Dirigente f.to La Malfa |
| Parere Regolarità Contabile | |
| VISTA la proposta di Deliberazione | |
| ESPRIME PARERE | in ordine alla regolarità contabile. |
| L'importo della spesa di €. _____ è imputata al _____ | |
| VISTO: Si attesta la copertura Finanziaria | |
| Si dà atto che la presente proposta di Deliberazione comporta riflessi diretti/indiretta sulla situazione economico-finanziaria o sul patrimonio dell'Ente | |
| Vittoria, 15.12.2021 | Il Dirigente f.to Basile |
| Spazio riservato al Segretario Generale | |
| Vittoria, | Il Segretario Generale |

**DIREZIONE AFFARI GENERALI E RISORSE UMANE
SERVIZIO RISORSE UMANE
IL DIRIGENTE**

Dato atto di non trovarsi in situazioni nemmeno potenziali di conflitto di interessi né in condizioni e/o rapporti che implicano l'obbligo di astensione ai sensi del DPR n. 62/2013 e del codice di comportamento interno e di avere verificato che i soggetti intervenuti nell'istruttoria che segue non incorrono in analoghe situazioni;

In riferimento all'argomento in oggetto indicato, sottopone alla Giunta Comunale la proposta di delibera nel testo che segue:

Richiamati :

- l'art. 7 D.Lgs. n. 165/2001 come modificato dalla Legge n. 183/2010 che ha previsto che le pubbliche amministrazioni devono garantire la parità e le pari opportunità tra uomini e donne, l'assenza di forme di discriminazioni sul genere, età, orientamento sessuale, razza, origine etnica, disabilità religione e lingua;
- l'art. 57, D.Lgs. n. 165/2001, come modificato dalla Legge n. 183/2010 che dispone che le Pubbliche Amministrazioni costituiscano al proprio interno, il "Comitato Unico di Garanzia per le pari opportunità, la valorizzazione del benessere di chi lavora e contro le discriminazioni" (C.U.G.);

- Il D.lgs n. 198/2006 e s.m.i. “Codice delle Pari Opportunità tra uomini e donne”;
- La Direttiva della Funzione Pubblica 4 marzo 2011 la quale detta le “Linee guida sulle modalità di funzionamento dei Comitati Unici di garanzia per le pari opportunità, la valorizzazione del benessere di chi lavora e contro le discriminazioni”;
- La Direttiva della Funzione Pubblica n. 2 del 26 giugno 2019 “Misure per promuovere le pari opportunità e rafforzare il ruolo dei Comitati Unici di Garanzia nelle amministrazioni pubbliche” che aggiorna alcuni indirizzi sulle modalità di funzionamento dei comitati;

Visti:

- il D.Lgs. n. 81/2008 e s.m.i. in materia di salute e sicurezza negli ambienti di lavoro;
- il D.Lgs n. 106/2009 e s.m.i. in materia di valutazione dello stress lavoro – correlato;

Dato Atto che :

- L’art. 48 D. Lgs 198/2019, prevede che le amministrazioni pubbliche predispongano un Piano delle Azioni Positive per la “rimozione degli ostacoli che, di fatto, impediscono la piena realizzazione di pari opportunità di lavoro e nel lavoro tra uomini e donne;
- La medesima disposizione introduce, quale sanzione per il caso di mancata adozione del suddetto Piano triennale, il divieto di assumere da parte dell’Amministrazione nuovo personale, compreso quello appartenente alle categorie protette.
- nel Comune di Vittoria è stato costituito ai sensi di legge il Comitato Unico di Garanzia (CUG) per la gestione delle attività rivolte alle pari opportunità, la valorizzazione del benessere di chi lavora e contro le discriminazioni;
- l’annualità 2021 del Piano di Azioni Positive 2021-2023 approvato con deliberazione di G.C. n. 371 del 22.12.2020 viene a scadere il p.v. 31 dicembre e, pertanto, si rende necessaria l’approvazione del nuovo Piano di Azione Positive per il triennio 2022-2024;

Vista la e mail del 09.12.2021 del Presidente del CUG del Comune con la quale trasmette il Piano delle Azioni Positive 2022-2024 licenziato all’unanimità dai componenti del CUG per essere approvato dall’Organo di Governo;

Valutato consono, rispetto alle politiche gestionali dell’Ente, il Piano delle Azioni Positive 2022-2024 come proposto dal Comitato Unico di Garanzia (CUG);

Ritenuto per quanto sopra, di approvare il Piano delle Azioni Positive 2022-2024 del Comune di Vittoria nel testo allegato al presente provvedimento;

Rilevata,

- la competenza della Giunta Comunale a deliberare in materia;
- la necessità e l’urgenza a provvedere, anche al fine di adempiere agli obblighi di legge in materia e consentire all’Ente di non incorrere nelle sanzioni all’uopo previste;

Visto l’OREL vigente in Sicilia;

PROPONE

Per i motivi sopra esposti che si intendono come interamente riportati e trascritti:

- 1) Di approvare il Piano delle Azioni Positive 2022-2024 del Comune di Vittoria, nel testo proposto dal Comitato Unico di Garanzia (CUG), che allegato al presente provvedimento ne forma parte integrante e sostanziale.

- 2) Dare atto che il presente provvedimento non comporta impegno di spesa.
- 3) Di dichiarare il presente atto immediatamente eseguibile ai sensi dell'art. 134, co.4, del D.Lgs 18/08/2000, n. 267.

L'Istruttore Amministrativo
f.to Dott.ssa Concetta Giaquinta

Il Titolare di P.O.
f.to Dott.ssa Giuseppa Di Modica

IL DIRIGENTE
f.to Dott. Giorgio La Malfa

LA GIUNTA COMUNALE

Vista la proposta di deliberazione in oggetto,
Visti il parere di regolarità tecnica e quello contabile resi dai rispettivi competenti dirigenti;
Ritenuto di dover provvedere in merito;
Ad unanimità di voti espressi nella forma di legge,

DELIBERA

Approvare/~~non approvare/rinviare~~ sia nella parte narrativa che in quella propositiva, la superiore proposta di deliberazione

LA GIUNTA COMUNALE

Successivamente:
Attesa la necessità e l'urgenza di provvedere in merito;
All'unanimità

DELIBERA

di dichiarare il presente provvedimento immediatamente eseguibile ai sensi dell'art. 12 comma 2 L.R. 44/91 e s.m.i.

Del che si è redatto il presente verbale che letto e approvato viene sottoscritto.

IL SINDACO
f.to On. Prof. F. Aiello

L'ASSESSORE ANZIANO
f.to dott. F. Foresti

IL SEGRETARIO GENERALE
f.to dott. M. Casale

CERTIFICAZIONE DI PUBBLICAZIONE N°

Ai sensi e per gli effetti della L.R. n.44/91 art.11 e ss.mm.ii.

SI CERTIFICA

Che copia della presente deliberazione è pubblicata all'Albo Pretorio dal 17.12.2021 al 31.12.2021 registrata al n. Reg. pubblicazioni

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

CERTIFICATO DI AVVENUTA PUBBLICAZIONE N°

Ai sensi e per gli effetti della L.R. n.44/91 art.11 e ss.mm.ii.

SI CERTIFICA

Che copia della presente deliberazione è stata pubblicata all'Albo Pretorio dal 17.12.2021 al 31.12.2021 che sono/non sono pervenuti reclami.

Dalla Residenza Municipale, li

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

Il sottoscritto Segretario Generale, visti gli atti d'ufficio,

ATTESTA

Che la deliberazione è divenuta esecutiva in data ... Per:

- ☐ Ai sensi dell'art. 12 comma 1 della L.R. N°44/91 ss.mm.ii.;
- ☐ Dichiarazione di immediata eseguibilità ai sensi dell'art. 12 della L.R. N° 44/91 e ss.mm.ii.
- ☐ Vittoria, li

SEGRETARIO GENERALE