



CITTA' DI VITTORIA
PROVINCIA DI RAGUSA

DETERMINAZIONE DEL DIRIGENTE
DIREZIONE POLITICHE FINANZIARIE ED ECONOMICHE

Data 02.11.2021

Atto n° 2638

Oggetto: Acquisto di carta A4 per fotocopiatrice e stampanti per la Direzione Politiche Finanziarie ed Economiche, mediante Consip-Me.Pa. Assunzione impegno spesa.

Parere Regolarità Tecnica

VISTA la presente determinazione

ESPRIME PARERE FAVOREVOLE in ordine alla regolarità tecnica

Si attesta/~~non si attesta~~ la legittimità, la regolarità e la correttezza dell'azione Amministrativa

Vittoria, 02.11.2021

F.TO

Il Dirigente
Dott. A. Basile

Parere Regolarità Contabile

VISTA la presente determinazione

ESPRIME PARERE FAVOREVOLE in ordine alla regolarità contabile

L'importo della spesa di €. 516,06 è imputata al CAP. 9170/10 IMP. 1317/2021
€. 344,04 CAP. 8610 IMP. 1318/2021

VISTO: Si attesta la copertura Finanziaria

Si dà atto che la presente determinazione comporta riflessi diretti/indiretti sulla situazione economico-finanziaria o sul patrimonio dell'Ente.

Vittoria, 02.11.2021

Il Dirigente
F.TO Dott. A. Basile

Spazio riservato al Segretario Generale

Vittoria,

Il Segretario Generale

IL DIRIGENTE

PREMESSO

Che la Direzione "Politiche Finanziarie ed Economiche", per l'espletamento delle attività amministrative e istituzionali di competenza utilizza carta formato A4 per fotocopie, stampanti etc., nonostante la considerevole diminuzione dell'uso della stessa dovuto all'utilizzo di email e PEC e della scansione documentale per la trasmissione degli atti;

Che la scorta di magazzino di carta A4 della predetta Direzione risulta esaurita, per cui occorre provvedere al rifornimento di una quantità di carta tale da coprire il fabbisogno dell'anno in corso;

che la Direzione è accreditata tramite portale Consip-Me.Pa per poter effettuare gli acquisti on-line a prezzi vantaggiosi rispetto a quelli di mercato;

che attraverso un confronto concorrenziale delle offerte pubblicate all'interno del Mercato Elettronico (Me.Pa), per acquistare un lotto minimo di risme di carta formato A4 per fotocopiatrici – stampanti, si può individuare quello che meglio risponde alle esigenze degli Uffici della Direzione, fra i molteplici prodotti offerti dai fornitori in esso presenti;

CONSIDERATO

che, effettuata la ricerca fra i prodotti e i fornitori abilitati presenti sul Me.Pa e dal confronto qualità – prezzo tra le ditte individuate, la ditta “ALEX OFFICE & BUSINESS SRL” di Benevento (BN), Piazza Orsini 23, P.IVA 01688970621, risulta economicamente la più vantaggiosa per l'Ente, per la fornitura di carta A4 da 80 gr al prezzo per risma di €2,35 oltre IVA al 22%;

che la sopra indicata fornitura può essere effettuata con un lotto minimo di acquisto pari a n. 300 risme;

che la fornitura di carta verrà utilizzata dagli Uffici: Servizi finanziari, Sviluppo Economico e Mercati;

RITENUTO

per i motivi su esposti, di procedere all'acquisto di n. 300 risme di “Carta per fotocopie bianca A4” e di impegnare la somma di € 705,00 + IVA 22% pari a € 155,10, somma complessiva € 860,10;

DARE ATTO

che per la fornitura oggetto del presente provvedimento è stato attivato il seguente CIG: ;

VISTO l'OREL vigente in Sicilia;

VISTO il D. L.vo N. 267/00

Per quanto sopra premesso e considerato

DETERMINA

1. Procedere all'acquisto, tramite piattaforma Me.Pa (Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione) di n. 300 risme di “Carta per fotocopie bianca A4” da utilizzare per fotocopie – stampanti, come meglio in premessa specificato, per il regolare espletamento delle attività amministrative e istituzionali degli Uffici della Direzione “Politiche Finanziarie ed Economiche”.
2. Impegnare la somma complessiva di € 860,10 IVA compresa al 22%, con imputazione ai capitoli del corrente bilancio di seguito indicati:
 - in quanto a € 516,06 alla risorsa U 1.03-1.03.01.02.001 (ex cap. 9170/10);
 - in quanto a € 344,04 alla risorsa U 16.01-1.03.02.05.001 (ex cap. 8610).
3. Liquidare con successivo atto alla ditta fornitrice quanto dovuto su presentazione di regolare fattura, previa verifica della fornitura avvenuta .

L'ISTR. AMM.VO

F.TO Dott.ssa Nadia Fiorellini

IL DIRIGENTE

F.TO Dott. Alessandro Basile

ATTESTAZIONE DI PUBBLICAZIONE

Si attesta che la presente determinazione è pubblicata all'Albo Pretorio del Comune, dal 03.11.2021 AL 17.11.2021 e registrata al n.....del registro pubblicazioni.

Vittoria, li.....

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO