



CITTA' DI VITTORIA
DIREZIONE AFFARI GENERALI E RISORSE UMANE
DETERMINAZIONE

Data 27.10.2021

Atto n°2605

Oggetto: Determinazione a contrarre ed affidamento diretto per l'acquisto sul MePA di un monitor per pc e di due scanner documentali per la Segreteria del Consiglio comunale e la Direzione Ragioneria. Assunzione impegno spesa.

Parere Regularità Tecnica

VISTA la presente determinazione

ESPRIME PARERE FAVOREVOLE in ordine alla regolarità tecnica

Si attesta la legittimità, la regolarità e la correttezza dell'azione Amministrativa

Vittoria, 26.10.2021

Il Dirigente
F.to Dott. Giorgio La Malfa

Parere Regularità Contabile

VISTA la presente determinazione

ESPRIME PARERE FAVOREVOLE in ordine alla regolarità contabile

L'importo della spesa di 868,64 è imputata al cap. 11380 IMP.1308/2021

VISTO: Si attesta la copertura Finanziaria PER ACQUISTO URGENTE NUOVA AMMINISTRAZIONE ELEZIONI 24/25 OTTOBRE 2021

Si dà atto che la presente determinazione comporta riflessi diretti/indiretti sulla situazione economico-finanziaria o sul patrimonio dell'Ente.

Vittoria, 27.10.2021

Il Dirigente
F.to Dott. A. Basile

IL RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO

VISTI:

- l'art. 192, comma 1, del D.Lgs. 267/2000, il quale prevede che la stipulazione dei contratti deve essere preceduta da apposita determinazione del Responsabile del procedimento indicante a) il fine che con il contratto si intende perseguire, b) l'oggetto del contratto, la sua forma e le clausole ritenute essenziali, c) le modalità di scelta del contraente ammesse dalle disposizioni vigenti in materia;
- l'art. 32, comma 2, del D.Lgs. n. 50 del 18.04.2016 e ss.mm.ii. il quale prevede che, prima dell'avvio delle procedure di affidamento dei contratti pubblici, le stazioni appaltanti, in conformità ai propri ordinamenti, decretino o determinino di contrarre, individuando gli elementi essenziali del contratto ed i criteri di selezione degli operatori economici e delle offerte. Nella procedura di cui all'art. 36, comma 2, lett.a) e b), la stazione appaltante può procedere ad affidamento diretto o a contrarre, o atto equivalente, che contenga, in modo semplificato, l'oggetto dell'affidamento, l'importo, il fornitore, le ragioni della scelta del fornitore, il possesso da parte sua dei requisiti di carattere generale, nonché il possesso dei requisiti tecnico-professionali, ove richiesti;
- l'art. 36, comma 2, lett.a del D.Lgs. n. 50 del 18.04.2016 e ss.mm.ii. il quale dispone che, salva la possibilità di ricorrere alle procedure ordinarie, le stazioni appaltanti procedono all'affidamento di lavori, servizi e forniture di importo inferiore alle soglie di cui all'articolo 35 (soglie di rilevanza comunitaria), secondo le seguenti modalità: a) per affidamenti di importo inferiore a 40.000 euro, mediante affidamento diretto, anche senza previa consultazione di due o più operatori economici;
- l'art. 37 del D.Lgs. n. 50 del 18.04.2016 e ss.mm.ii., ai sensi del quale le stazioni appaltanti, possono procedere direttamente e autonomamente all'acquisizione di forniture e servizi di importo inferiore a 40.000 euro, senza ricorrere ad una Centrale di committenza;
- l'art. 24 della legge della Regione Sicilia n. 8/2016 di recepimento del D.Lgs. n. 50/2016;
- l'art. 1 del D.L. n. 95/2012 convertito con legge n. 135/2012, che prevede l'obbligo per le Pubbliche Amministrazioni, di provvedere all'approvvigionamento attraverso gli strumenti di acquisto messi a disposizione dalla Consip S.p.A.;
- l'art. 7, co. 2 del D.L. n. 52/2012, convertito in legge con l'art. 1 comma 1 della legge n. 94/2012, le Amministrazioni pubbliche, per gli acquisti di beni e servizi di importo inferiore alla soglia di rilievo comunitario, sono tenute a fare ricorso al MePA ovvero ad altri mercati elettronici istituiti ai sensi dell'art. 328 del DPR n. 207/2017;
- l'art. 1, comma 130, della L.145/2018 (legge di stabilità del 2019) che ha innalzato la soglia dei c.d. "microacquisti" per non incorrere nell'obbligo di accesso al MEPA, sino a 5.000,00 euro;
- il Regolamento Comunale, approvato con delibera di C.C. n.71/2018, che disciplina l'affidamento di lavori, servizi e forniture;

PREMESSO che:

con D.A. n.244 dell'11.08.2021 l'Assessorato delle Autonomie Locali e della Funzione Pubblica ha fissato per i giorni 10/11 Ottobre 2021 la data per l'elezione del Sindaco e del Consiglio Comunale di Vittoria, dopo lo scioglimento, protrattasi per tre anni, degli Organi elettivi del Comune;

che con o.d.s. n. 17 dell'1.10.2021 il Dirigente della Direzione Risorse umane, ha riconosciuto necessario, per l'approssimarsi della data delle elezioni, ricostituire l'Ufficio di Segreteria del Consiglio Comunale;

ATTESO che da una ricognizione della dotazione hardware dell'Ufficio di Segreteria del Consiglio Comunale, già obsoleta al momento dello scioglimento degli Organi elettivi dell'Ente, è emerso che essa risulta quasi del tutto inutilizzabile in quanto irrimediabilmente compromessa dalla protratta inattività;

RICONOSCIUTO che per rendere operativa la struttura occorre provvedere celermente, all'acquisto, tra l'altro, di uno scanner e di un monitor per computer;

PRESO atto della richiesta avanzata dall'Ufficio Ragioneria di rimpinguare la propria dotazione hardware con l'acquisizione di uno scanner documentale, reso necessario dall'ingente mole di lavoro che l'Ufficio è chiamato ad espletare;

RITENUTO di avviare una procedura di acquisto che, nel rispetto dei principi generali di efficacia, efficienza e economicità, sia la più idonea a conseguire in tempi ristretti e con le modalità migliori, la fornitura;

ACCERTATO che sul MePA esistono prodotti attinenti la fornitura de qua;

ATTESO che il ricorso al MePA garantisce trasparenza e semplificazione della procedura, parità di trattamento e non discriminazione, snellisce le procedure di acquisizione dei beni e servizi e riduce i tempi ed i costi di acquisto:

RITENUTO:

- di avvalersi del MePA nonostante non ne ricorra l'obbligo in quanto il costo del servizio è al di sotto dei 5.000,00 euro previsti dall'art. 1, comma 130, della L.145/2018 (legge di stabilità del 2019);
- di avviare, nel rispetto dei principi generali di efficacia, efficienza e economicità, una procedura di affidamento diretto attraverso un ordine diretto di acquisto con un unico operatore economico, ai sensi dell'art. 36, comma 2, lett.a del D.lgs. n. 50 del 18.04.2016 e ss.mm.ii.;

ATTESO che, dopo opportuna indagine esplorativa condotta tra i fornitori presenti nel MePA, la fornitura maggiormente rispondente ai fabbisogni dell'Ufficio è quella offerta dalla ditta **WEB INFORMATICA E SERVIZI SRL** con sede legale a Bari i cui seguenti prodotti:

-monitor a colori Web AOC WAS24DQ	N.1	€ 161.04 IVA compresa
-scanner documentale Web FUJITSU WSCNSC1120	N.2	€ 707.60 IVA compresa

corrispondono, per caratteristiche tecniche, alle esigenze avanzate dagli Uffici richiedenti e sono offerti al prezzo più basso in relazione ad analoghi prodotti presenti nel MePA;

DATO atto, ai sensi dell'art. 192, comma 1, del D.Lgs. 267/2000, che:

- il fine che si intende perseguire è quello di dotare la Segreteria del Consiglio Comunale e l'Ufficio di Ragioneria di strumenti necessari all'assolvimento delle competenze ad esse assegnate dalla legge, dallo Statuto comunale e dal Regolamento del Consiglio comunale;
- l'oggetto del contratto è la fornitura di un monitor a colori Web AOC WAS24DQ e di due scanner documentali Web FUJITSU WSCNSC1120;
- la modalità di scelta dell'affidatario è una procedura di affidamento diretto ai sensi dell'art. 36, comma 2, lett.a del D.lgs. n. 50 del 18.04.2016 e ss.mm.ii.;
- il contraente è stato selezionato mediante il criterio del minor prezzo;
- la forma contrattuale si identifica con l'invio dell'o.d.a. del Mercato elettronico;
- le clausole negoziali essenziali sono contenute nel catalogo del Mercato elettronico della pubblica Amministrazione CONSIP;

ACQUISITI agli atti dell'Ufficio ed allegati al fascicolo:

- a) il codice identificativo di gara Smart CIG n. Z6533991B1;
- b) il DURC online, la cui validità scade il 5.12.2021, dal quale risulta la regolarità contributiva della Ditta **WEB INFORMATICA E SERVIZI SRL** nei confronti di INPS e INAIL;

ATTESO che i requisiti di cui all'art. 80 del D.Lgs n. 50/2016, vengono verificati da Consip, in fase di abilitazione del fornitore e successivamente con cadenza semestrale;

che in data 25.10.2021 è stata avanzata presso la Banca Dati Nazionale Antimafia la richiesta di informazioni ai sensi dell'art. 91 del D.Lgs. 6.09.2011, n. 159 e ss.mm.ii.;

che il contratto è stipulato sotto condizione risolutiva e sarà revocato nel caso venga rilasciata informazione prefettizia interdittiva, fatto salvo il pagamento del valore dell'eventuale servizio già eseguito e il rimborso delle spese sostenute per l'esecuzione della rimanente, nei limiti delle utilità conseguite;

ACCERTATA la necessaria disponibilità finanziaria al capitolo 11380 c.u. 01.03-2.02.01.06.001 del bilancio 2021;

PRECISATO che con l'accettazione del presente affidamento la sopra citata Ditta assume gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui all'art. 3 della Legge n. 136/2010;

SPECIFICATO che il Codice Univoco della Direzione Affari Generali è **UD286A**;

Tutto ciò premesso,

PROPONE

1. **di adottare** il presente provvedimento quale determinazione a contrarre semplificata, ai sensi e per gli effetti dell'art.32, comma 2°, del D. L.vo n°50/2016 e ss.mm.ii;
 - **di affidare**, mediante ordine diretto di acquisto attraverso il portale del MePA, alla ditta WEB INFORMATICA E SERVIZI SRL con sede legale a Bari, la fornitura di un monitor a colori Web AOC WAS24DQ e di due scanner documentali Web FUJITSU WSCNSC1120, per un totale di € 868,64 IVA compresa, la cui offerta appare congrua e conveniente per l'Ente;
4. **di impegnare** al capitolo 11380 c.u. 01.03-2.02.01.06.001 del bilancio 2021 secondo il cronoprogramma sotto specificato, l'importo complessivo di **euro € 868,64 IVA compresa**;
5. **di liquidare** la suddetta somma con successivo atto dirigenziale, dietro presentazione di regolare fattura elettronica emessa dalla Ditta de qua.

Istruttore	Ditta	Capitolo di spesa	Importo totale	I Bimestre	II Bimestre	III Bimestre	IV Bimestre	V Bimestre	VI Bimestre
Pelligra	WEB INFORMATICA E SERVIZI SRL	capitolo	€ 868,64 IVA compresa						€ 868,64 IVA compresa

L'Istruttore amministrativo

F.to A. Pelligra

La Responsabile di P.O.

F.to G. Tomasi

IL DIRIGENTE

Vista la superiore parte proposta, le cui premesse costituiscono parte integrante;

Visti i vigenti Statuto comunale e Regolamento di organizzazione degli Uffici e dei Servizi.

DETERMINA

Approvare la proposta sopra riportata avente ad oggetto: Determinazione a contrarre ed affidamento diretto per l'acquisto sul MePA di un monitor per pc e di due scanner documentali per la Segreteria del Consiglio comunale e la Direzione Ragioneria. Assunzione impegno spesa.

Il Dirigente
Dott. G. La Malfa

ATTESTAZIONE DI PUBBLICAZIONE

Si attesta che la presente determinazione è pubblicata all'Albo Pretorio del
Comune, dal...28.10.2021....al...11.11.2021.....e registrata al
n.....del registro pubblicazioni.

Vittoria li,

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO