



CITTA' DI VITTORIA
PROVINCIA DI RAGUSA

DIREZIONE AFFARI GENERALI E RISORSE UMANE

SERVIZIO GESTIONE AMMINISTRATIVA DEL PERSONALE

DETERMINAZIONE DEL DIRIGENTE

Data 03.09.2021

Atto n° 2103

Oggetto: Elezioni amministrative del 10 e 11 ottobre 2021, con eventuale ballottaggio il 24 e 25 ottobre 2021. Costituzione Ufficio Elettorale Comunale, approvazione piano di lavoro ed autorizzazione ad effettuare lavoro straordinario ai componenti dell'Ufficio. Impegno Spesa.

Parere Regolarità Tecnica

VISTA la presente determinazione

ESPRIME PARERE FAVOREVOLE in ordine alla regolarità tecnica

Si attesta/non si attesta la legittimità, la regolarità e la correttezza dell'azione Amministrativa

Vittoria, 27.08.2021

Il Dirigente
F.TO LA MALFA

Parere Regolarità Contabile

VISTA la presente determinazione

ESPRIME PARERE FAVOREVOLE in ordine alla regolarità contabile

L'importo della spesa di € 74.353,74 è imputata al CAP. 80/10 IMP. 1128/21
€ 17.696,19 CAP. 80/20 IMP. 1129/21
€ 6.320,07 CAP. 80/30 IMP. 1130/21

VISTO: Si attesta la copertura Finanziaria

Si dà atto che la presente determinazione comporta riflessi diretti/indiretti sulla situazione economico-finanziaria o sul patrimonio dell'Ente.

Vittoria, 03.09.2021

Il Dirigente
F.TO BASILE

Spazio riservato al Segretario Generale

Vittoria,

Il Segretario Generale

II DIRIGENTE

PREMESSO che con D. A. n. 244 Servizio 5°/Elettorale del 11/08/2021 l'Assessore delle Autonomie Locali e della Funzione Pubblica della Regione Sicilia ha indetto i comizi elettorali e fissato, per domenica 10 e lunedì 11 ottobre 2021, la data per l'elezione del Sindaco e del Consiglio comunale di Vittoria e l'eventuale turno di ballottaggio per domenica 24 e lunedì 25 ottobre 2021.

VISTO il Calendario delle operazioni preparatorie per le elezioni amministrative in parola emanato dall'Assessorato delle Autonomie Locali e della Funzione Pubblica - Servizio 5° Ufficio Elettorale della Regione Sicilia;

CONSIDERATO che l'organizzazione e l'attuazione della predetta consultazione elettorale comporta complessi e delicati adempimenti da espletarsi entro precisi termini di legge;

RITENUTO di dover costituire l'Ufficio Elettorale comunale per gli adempimenti connessi alla consultazione elettorale che si svolgerà nelle giornate di domenica 10 e lunedì 11 ottobre 2021, data fissata per il primo turno di votazione e di autorizzare il personale comunale a compiere lavoro straordinario per il fabbisogno strettamente necessario, nel rispetto delle limitazioni sancite dalle vigenti disposizioni di legge.

CONSIDERATO che l'adozione del presente atto si configura quale atto gestionale attinente l'organizzazione del servizio elettorale, rivolto a personale in servizio presso le diverse Direzioni dell'Ente;

DATO ATTO che, al fine di assicurare la regolare e puntuale esecuzione di tutti gli adempimenti relativi a detta consultazione, si rende necessario:

- Costituire l'Ufficio Elettorale Allargato;
- Autorizzare il personale chiamato a farne parte, per tutto il periodo elettorale, ad eseguire lavoro straordinario nei limiti previsti dalle vigenti norme e nell'ambito delle risorse assegnate;

Visto l'art 15 del D.L. del 18/01/1993 e successive modifiche che testualmente recita:

1. *In occasione della organizzazione tecnica di consultazioni elettorali il personale dei comuni, addetto a servizi elettorali, puo' essere autorizzato dalla rispettiva amministrazione, anche in deroga alle vigenti disposizioni, ad effettuare lavoro straordinario entro il limite medio di spesa di 40 ore mensili per persona e sino ad un massimo individuale di 60 ore mensili, per il periodo intercorrente dal cinquantacinquesimo giorno antecedente la data delle consultazioni al quinto giorno successivo alla stessa data. Il limite medio di spesa si applica solo ai comuni con piu' di cinque dipendenti.*
2. *L'autorizzazione si riferisce al personale stabilmente addetto agli uffici interessati, nonche' a quello che si intenda assegnarvi quale supporto provvisorio, con determinazione da adottare preventivamente e nella quale dovranno essere indicati i nominativi del personale previsto, il numero di ore di lavoro straordinario da effettuare e le funzioni da assolvere. La mancata deliberazione preventiva inibisce il pagamento dei compensi ((...)).*
3. *Le spese per il lavoro straordinario dei dipendenti comunali e le altre spese anticipate dai comuni per l'organizzazione tecnica e l'attuazione di consultazioni elettorali i cui oneri sono a carico dello Stato saranno rimborsate, al netto delle anticipazioni, posticipatamente in base a documentato rendiconto da presentarsi entro il termine perentorio di quattro mesi dalla data delle consultazioni, pena la decadenza dal diritto al rimborso."*

Dato atto che:

- il ridotto numero di personale nei vari servizi dell'Ente interessati agli adempimenti legati allo svolgimento delle consultazioni di che trattasi non consente che detti adempimenti vengano realizzati durante l'ordinario orario di lavoro;
- in sede di riunione del 25 agosto 2021, convocata dal Segretario Generale con nota n. 31745/S.G. del 17.08.2021, i dirigenti interessati sono stati invitati a comunicare i nominativi

del personale da autorizzare per lo svolgimento di lavoro straordinario in occasione della consultazione in oggetto specificata, con le rispettive competenze;

- i dirigenti in data 26 agosto 2021 hanno comunicato i nominativi del personale da autorizzare per lo svolgimento di lavoro straordinario e le rispettive competenze;
- il personale del servizio Rilevazione dati n. 17 e del Servizio staffetta collegamento seggi n. 1 unità sarà individuato successivamente con appositi interPELLI tra i dipendenti dell'Ente;
- che nel bilancio 2021/2023 annualità 2021 sono state stanziare le somme da destinare al **personale comunale autorizzato a compiere lavoro straordinario** per lo svolgimento di tutti gli adempimenti connessi alla consultazione elettorale di domenica 10 e lunedì 11 ottobre 2021, data fissata per il primo turno di votazione e per l'eventuale ballottaggio fissato per domenica 24 e lunedì 25 ottobre 2021;

Ritenuto per quanto sopra indicato:

- 1 di dover impegnare la somma di € **98.370,00** così distinta:
 - € 74.353,74 per emolumenti al cap. 80/10;
 - € 17.696,19 per oneri riflessi al Cap. 80/20;
 - € 6.320,07 per IRAP al Cap. 80/30;
- 2 di riservarsi, con successivo provvedimento, di integrare il piano di lavoro, parte integrante del presente atto, secondo eventuali future esigenze.
- 3 Di Costituire l'Ufficio Elettorale Allargato con il rispettivo piano di lavoro allegato A, che descrive *i nominativi del personale autorizzato, il numero delle ore di straordinario da effettuare per ciascun nominativo e le funzioni da assolvere.*

Vista la disciplina generale che regola l'istituto del lavoro straordinario e in particolare l'art 14 del (vigente) Contratto Collettivo Nazionale di Lavoro per il personale del comparto "Regioni – Autonomie Locali" 01/04/1999, successivamente integrato dagli artt. 38 e 39 del CCNL del 14.09.2000, ancora vigenti;

Visto l'art. 3, comma 83, della legge 24.12.2007, n. 244, che recita: *"Le pubbliche amministrazioni non possono erogare compensi per lavoro straordinario se non previa attivazione di sistemi di rilevazione automatica delle presenze"*;

Visto l'ordinamento amministrativo EE.LL. vigente in Sicilia;

DETERMINA

Per le motivazioni espresse in premessa,

1. Costituire l'Ufficio Elettorale Comunale Allargato, composto dai servizi di cui all'allegato A, i cui rispettivi Dirigenti coadiuveranno il Segretario Generale per assicurare tutti gli adempimenti connessi alle Elezioni amministrative del 10 e 11 ottobre 2021, con eventuale ballottaggio il 24 e 25 ottobre 2021;
2. Approvare il Piano di Lavoro che descrive le competenze spettanti per ciascun servizio per il buon andamento delle predette consultazioni, che allegato al presente atto, sotto la lettera A costituisce parte integrante e sostanziale del presente provvedimento;
3. Autorizzare il personale indicato nel predetto piano di lavoro per gli adempimenti previsti per le elezioni del Sindaco e del Consiglio Comunale di Vittoria, che si terranno il 10 e 11 ottobre 2021, con eventuale turno di ballottaggio il 24 e 25 ottobre 2021, ad eseguire lavoro straordinario nel limite delle ore a fianco di ciascuno indicate e per le competenze ivi descritte, tenuto conto della differenziazione delle tariffe orarie fra il lavoro straordinario

diurno feriale, diurno festivo, notturno feriale e notturno festivo e della maggiorazione delle tariffe orarie del lavoro straordinario in applicazione del vigente C.C.N.L. , come da allegati prospetti B e C che costituiscono parte integrante e sostanziale del presente provvedimento.

4. Dare atto:

- di sostituire il personale autorizzato che, per causa di forza maggiore, non può prestare attività lavorativa straordinaria con altro personale esperto, pur restando all'interno del monte ore straordinario autorizzato;
- che ai dipendenti inseriti nel piano di lavoro e incaricati del servizio elettorale ivi indicato con il rispettivo monte ore, previa disposizione del responsabile del proprio servizio, saranno corrisposte le ore di lavoro straordinario espletate detratte dalle ore di debito orario maturate;
- che eventuali economie risultanti dall'espletamento del lavoro straordinario elettorale per gli adempimenti previsti per le elezioni del Sindaco e del Consiglio Comunale di Vittoria, del 10 e 11 ottobre 2021 saranno destinate ad incrementare, ove fosse necessario, il piano di lavoro del personale coinvolto nell'eventuale turno di ballottaggio del 24 e 25 ottobre 2021 e viceversa;
- che i predetti dipendenti del piano di lavoro possono essere autorizzati ad utilizzare eventuali ore non prestate a qualsiasi titolo da altro dipendente inserito nel predetto piano e nell'ambito dello stesso servizio, fermo restando, comunque, il totale delle ore autorizzate;

5. Impegnare la spesa complessiva di € **98.370,00** di cui: € 74.353,74 per emolumenti al cap. 80/10, €17.696,19 per oneri riflessi al Cap. 80/20 ed € 6.320,07 per IRAP al Cap. 80/30, del bilancio corrente;

6. Riservarsi, con successivo provvedimento, di integrare, ove fosse necessario, il predetto piano di lavoro, secondo eventuali esigenze che dovessero presentarsi nel corso dei lavori;

7. Dare atto che:

- nell'ambito della spesa impegnata, con successivo provvedimento si provvederà alla liquidazione del lavoro straordinario in argomento previa decurtazione delle ore di debito orario maturate dai dipendenti di cui al piano di lavoro e della pausa di 30 minuti obbligatoria ogni qual volta la prestazione di lavoro giornaliera ecceda le 6 ore di lavoro;
- eventuale differenza non corrisposta, potrà essere fruita dai dipendenti con riposo compensativo in misura equivalente alle ore effettivamente prestate e non liquidate.
- sarà cura dei Dirigenti incaricati del coordinamento dell'organizzazione dei servizi o dei responsabili dei servizi del Piano di lavoro attestare formalmente che le ore di lavoro straordinario sono state rilevate dal sistema di rilevazione automatica in uso nell'Ente, entro i termini previsti dalla normativa vigente.

8. Di trasmettere il presente atto per i provvedimenti di competenza al Segretario Generale e ai Dirigenti di cui al predetto Piano di lavoro al fine di dare comunicazione del contenuto del presente provvedimento al proprio personale autorizzato a prestare lavoro straordinario elettorale e a provvedere alla relativa disposizione di servizio.

Il Dirigente
F.TO Dott. Giorgio La Malfa

ATTESTAZIONE DI PUBBLICAZIONE

Si attesta che la presente determinazione è pubblicata all'Albo Pretorio del Comune, dal 07.09.2021 AL 21.09.2021 e registrata al n.....del registro pubblicazioni.

Vittoria, lì.....

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO