



**COMUNE DI VITTORIA**  
Direzione  
Affari Generali e Risorse Umane

**DETERMINAZIONE DEL DIRIGENTE**

Data 01.06.2021

Atto n° 1427

**Oggetto:** Concessione dell'aspettativa ex art.39 C.C.N.L. Comparto Funzioni Locali del 21/05/2018 al dipendente \_\_\_\_\_, "\_\_\_\_\_", Cat. "C".

**Parere Regolarità Tecnica**

VISTA la presente determinazione  
ESPRIME PARERE FAVOREVOLE in ordine alla regolarità tecnica  
Si attesta la legittimità, la regolarità e la correttezza dell'azione Amministrativa

Vittoria, 31.05.2021

Il Dirigente  
F.TO LA MALFA

**Parere Regolarità Contabile**

VISTA la presente determinazione  
ESPRIME PARERE FAVOREVOLE in ordine alla regolarità contabile  
L'importo della spesa di €. \_\_\_\_\_ è imputata al CAP.

VISTO: si attesta la copertura Finanziaria

Si dà atto che la presente determinazione comporta riflessi diretti/indiretti sulla situazione economico-finanziaria o sul patrimonio dell'Ente.

Vittoria, 01.06.2021

Il Dirigente  
F.TO BASILE

Spazio riservato al Segretario Generale

Vittoria,.....

Il Segretario Generale

**IL DIRIGENTE**

**Vista** la richiesta del dipendente -----, "-----", Cat. "C", in servizio nell'Ente con contratto a tempo indeterminato, prot. n. 21028 del 24/05/2021 acquisita agli atti in data 25/05/2021 al n. 1788, con la quale chiede di poter fruire, per motivi di famiglia ivi rappresentati, dell'aspettativa non retribuita a decorrere **dal 10/06/2021 al 10/07/2021**;

**Visto** l'art. 39 del C.C.N.L. Comparto Funzioni Locali periodo 2016 – 2018 avente per oggetto "Aspettativa per motivi familiari e personali" ed in particolare il comma 1, che recita: "*Al dipendente con rapporto di lavoro a tempo indeterminato, che ne faccia formale e motivata richiesta possono essere concessi, compatibilmente con le esigenze organizzative o di servizio, periodi di aspettativa per esigenze personali o di famiglia, senza retribuzione e senza decorrenza dell'anzianità, per una durata complessiva di dodici mesi in un triennio*";

**Visto** l'art. 42 del C.C.N.L. Comparto Funzioni Locali del 21/05/2018- triennio 2016 – 2018, avente per oggetto "Norme comuni sulle aspettative" ;

**Dato atto** che allo stesso con determinazione n. 1896 del 05/10/2020 è stato concesso un periodo di aspettativa non retribuita di mesi uno e precisamente dal 16/10/2020 al 16/11/2020;

**Rilevato** che il Dirigente della Direzione "-----", ha espresso, in calce alla suddetta richiesta, parere favorevole alla concessione;

**Considerato** pertanto, di concedere al dipendente ----- il superiore istituto, ai sensi della norma contrattuale sopra richiamata, decorrente dal **10/06/2021 al 10/07/2021**;

**Visto** l'OREL vigente in Sicilia;

### **Determina**

Per i motivi sopra esposti:

**Prendere** atto dell'istanza prot. n. 21028 del 24/05/2021 acquisita agli atti in data 25/05/2021 al n. 1788, con la quale il dipendente ----- rivestente il profilo professionale di "-----", Cat. "C", pos. ec. "C1", ha chiesto di poter fruire di un periodo di aspettativa non retribuito per esigenze di famiglia decorrente dal **10/06/2021 al 10/07/2021**.

**Concedere** al suddetto dipendente, un periodo di aspettativa senza assegni ai sensi del comma 1 dell'art.39 del CCNL del 21.05.2018, decorrente **dal 10/06/2021 al 10/07/2021**.

**Dare atto** che:

- il comma 1 dell'art.42 del suddetto CCNL del 21.05.2018 stabilisce, tra l'altro, che *il dipendente, rientrato in servizio, non può usufruire continuativamente di due periodi di aspettativa, anche richiesti per motivi diversi, se tra essi non intercorrano almeno quattro mesi di servizio*;
- il predetto dipendente ha fruito di un periodo di aspettativa non retribuita pari a mese 1 e precisamente dal 16.10.2020 al 16.11.2020, giusta determinazione n. 1896 del 05/10/2020;
- ai sensi del comma 2 dell'art.42 del suddetto CCNL del 21.05.2018, il dipendente, potrà riprendere servizio di propria iniziativa prima della naturale scadenza dell'aspettativa senza assegni.

**Precisare** che per tutta la durata del superiore periodo di aspettativa il dipendente in questione non ha diritto ad alcun assegno e che tale periodo non è computato ai fini del trattamento di quiescenza e previdenza.

**Dare atto**, infine, che durante il periodo di aspettativa senza assegni il dipendente ----- , è tenuto alla osservanza delle norme tutte che disciplinano il proprio rapporto di lavoro con l'Amministrazione Comunale, con particolare riferimento a quella in materia di incompatibilità, cumulo di impieghi e di incarichi di cui all'art.53 del D.L.vo n.165/01.

**Notificare** copia del presente provvedimento alla dipendente in parola e al Dirigente della Direzione "-----".

**Trasmettere** copia del presente provvedimento al competente Ufficio "Gestione economica e contabile del personale", per i successivi adempimenti di competenza.

**Dare atto** che il presente provvedimento non implica alcun impegno di spesa.

L'Istruttore Amm.vo  
F.TO Dott.ssa Concetta Giaquinta

Il Dirigente  
F.TO Dott. Giorgio La Malfa

## **ATTESTAZIONE DI PUBBLICAZIONE**

**Si attesta che la presente determinazione è pubblicata all'Albo Pretorio del Comune, dal 04.06.2021 AL 18.06.2021 e registrata al n.....del registro pubblicazioni.**

**Vittoria, li.....**

**IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO**