



**CITTA' DI VITTORIA**  
**PROVINCIA DI RAGUSA**

**DETERMINAZIONE DEL DIRIGENTE**  
**DIREZIONE AFFARI GENERALI - RISORSE UMANE E INFORMATICI,**  
**SERVIZIO AFFARI GENERALI E INFORMATICI**

Data 03.05.2021

Atto n° ...1081

**Oggetto: Liquidazione lavoro straordinario a dipendenti appartenenti al Servizio AA.GG e Informatico per il mese di Marzo 2021 .**

**Parere Regularità Tecnica**

VISTA la presente determinazione

ESPRIME PARERE FAVOREVOLE in ordine alla regolarità tecnica

Si attesta la legittimità, la regolarità e la correttezza dell'azione Amministrativa

Vittoria, 16.04.2021

Il Dirigente  
f.to Dott. Giorgio La Malfa

**Parere Regularità Contabile**

VISTA la presente determinazione

ESPRIME PARERE favorevole in ordine alla regolarità contabile

L'importo della spesa di €. 310,45 è imputata al CAP.220 LIQ.876/2021 €.73,89 CAP.210 LIQ.877/2021 €.26,39 CAP.210/10 LIQ.878/2021

VISTO: Si attesta la copertura Finanziaria

Si dà atto che la presente determinazione comporta riflessi diretti/indiretti sulla situazione economico-finanziaria o sul patrimonio dell'Ente.

Vittoria, 03.05.2021

Il Dirigente  
F.to dott. A. Basile

Spazio riservato al Segretario Generale

Vittoria, .....

Il Segretario Generale

**IL DIRIGENTE**

Vista la determinazione n.662 del 16.03.2021, con la quale personale dipendente di questo Servizio è stato autorizzato a prestare lavoro straordinario, per il corrente anno 2021 di cui alla deliberazione Commissariale n. 64 del 04.03.2021 Servizio Risorse Umane, per un totale di **€.** **11.607,65;**

Visto che personale di questa Direzione, preventivamente autorizzato ha assicurato la propria presenza per garantire l'espletamento di adempimenti istituzionali, consentendo il buon andamento dell'attività amministrativa, senza creare danni all'Ente e disservizi nei confronti della cittadinanza;

Visto che nei mesi di Gennaio e Febbraio il suddetto personale non ha effettuato alcuna presenza relativo al lavoro straordinario;

Ritenuto di dover, quindi, procedere alla liquidazione dei compensi spettanti per il mese di Marzo 2021;

Visto l'art. 12 della L.R. n.30/00

VISTO l'ordinamento amministrativo degli Enti Locali in vigore;

VISTO il d.l.vo n.267/00 con particolare riferimento agli artt. 107, 151 e 183;

Tutto ciò premesso,

### **DETERMINA**

1. Liquidare e corrispondere al personale di cui al prospetto, qui allegato l'importo quale compenso del lavoro straordinario prestato nel mese di Marzo 2021, la somma di **€.310,45;**
2. Prelevare la somma complessiva di **€. 410,73** di cui:

<b>€. 310,45</b> per Emolumenti	cap. 220	Imp. <b>265/2021</b>
<b>€. 73,89</b> per Oneri Riflessi	cap. 210	Imp. <b>266/2021</b>
<b>€. 26,39</b> per Irap	cap.210/10	Imp. <b>267/2021</b>

somme che risultano già impegnate, giusta precedente Determinazione n.662 del 16.03.2021

**L'ISTRUTTORE**  
**F.to Sig.ra S. Albani**

**IL DIRIGENTE ad INTERIM**  
**F.to Dott. Giorgio La Malfa**

**PROSPETTO  
MESE DI MARZO**

<b>NOMINATIVO</b>	<b>MATR</b>	<b>CAT</b>	<b>TARIFFE</b>	<b>TOTALE ORE</b>	<b>TOTALE DA LIQUID.</b>
<b>D'ANNA G.PPE</b>	272	B4 PEO	12,87	3	38,61
<b>DI MARTINO R.</b>	837	A1	11,35	5 ½	62,43
<b>SCALONE G.</b>	906	A1	11,35	5½	62,43
<b>GRECO F.</b>	316	B3 PEO	12,69	7½	95,18
<b>DI MERCURIO M.</b>	786	A2	11,51	4½	51,80

**TOTALE COMPLESSIVO €310,45**

**CERTIFICAZIONE DI PUBBLICAZIONE n.....**

**Ai sensi e per gli effetti dell'art. 11 della L.R. n.44/91 e ss.mm.ii.**

**SI CERTIFICA**

**che copia della presente Determinazione è pubblicata all'albo pretorio dal...**

**04.05.2021.....al...18.05.2021....registrata al n.                      Reg. pubblicazioni**

**Vittoria, lì**

**Si dispone la pubblicazione**

**Vittoria lì,**

**Il Messo**

**Il Segretario Generale**

---

**CERTIFICATO DI AVVENUTA PUBBLICAZIONE n.....**

**Ai sensi e per gli effetti dell'art. 11 della L.R. n.44/91 e ss.mm.ii.**

**SI CERTIFICA**

**Che copia della presente determinazione è stata pubblicata all'Albo Pretorio**

**dal .....04.05.2021.....al...18.05.2021....reg. n.                      e che sono/non sono pervenuti reclami .**

**Dalla Residenza Municipale, lì .....**

**IL MESSO COMUNALE**

.....

**IL SEGRETARIO GENERALE**

.....