



# CITTA' DI VITTORIA

(Libero Consorzio Comunale di Ragusa)

\*\*\*\*\*

## Copia di deliberazione della Commissione Straordinaria

CON I POTERI DELLA GIUNTA COMUNALE (ART.48 D.Lgs n.267/2000)

Deliberazione N. 35

Seduta del 02.02.2021

**OGGETTO:** Procedura selettiva pubblica per l'assunzione di n. 1 Dirigente Amministrativo a tempo determinato, ai sensi del comma 1, dell'art 110 del D.L.gvo 267/2000.

In data DUE del mese di FEBBRAIO duemilaventuno alle ore 12:10 si riunisce la Commissione Straordinaria, di cui al Decreto del Presidente della Repubblica – 02 agosto 2018 – pubblicato sulla Gazzetta Ufficiale della Repubblica Italiana n. 206 del 05.09.2018 e s.m.i., mediante collegamento da remoto con le modalità previste dall'art. 73 del D.L. 18/2020 e disciplinate con Decreto della Commissione Straordinaria n. 7 del 19.3.2020 segnatamente come segue:

COMMISSIONE STRAORDINARIA	
Dott. Filippo Dispenza	collegato da remoto a mezzo dispositivo informatico
Dott.ssa Giovanna Termini	collegato da remoto a mezzo dispositivo informatico
Dott. Gaetano D'Erba	Presente presso la sede comunale

Tutti i componenti presenti e il Segretario verbalizzante, dott. Valentino Pepe, dichiarano espressamente che il collegamento internet assicura una qualità sufficiente per comprendere gli interventi del relatore e degli altri partecipanti alla seduta.

**Parere Regularità Tecnica**

VISTA la presente proposta di Deliberazione

ESPRIME PARERE FAVOREVOLE In ordine alla regolarità tecnica.

Si attesta/~~non si attesta~~ la legittimità, la regolarità e la correttezza dell'azione Amministrativa

Vittoria, 26.01.2021

Il Dirigente

f.to dott. G. La Malfa

**Parere Regularità Contabile**

VISTA la proposta di Deliberazione

ESPRIME PARERE favorevole in ordine alla regolarità contabile.

L'importo della spesa di €.                      è imputata al

VISTO: Si attesta la copertura Finanziaria dagli allegati contabili della Direzione R.U.

Si dà atto che la presente proposta di Deliberazione comporta riflessi diretti/indiretta sulla situazione economico-finanziaria o sul patrimonio dell'Ente

Vittoria, 28.01.2021

Il Dirigente

f.to Dott. A. Basile

**Direzione Affari Generali e Risorse Umane**

**Il Dirigente**

Considerato che si rende necessario adeguare l'organico di questo Ente in conformità all'attuale assetto macro strutturale stante che le attuali professionalità dirigenziali esistenti e l'alto livello di impegno per ciascuna direzione rende necessario ridurre gli incarichi di direzione *ad interim*;

Visto il D.lgs 18 agosto 2000, n. 267 ed il Dlgs. 20 marzo 2001 n. 165 che attribuiscono alla Giunta Comunale specifiche competenze in ordine alla definizione degli atti generali di organizzazione delle dotazioni organiche;

Vista la deliberazione della Commissione Straordinaria con i poteri della Giunta Comunale n. 357 del 17 dicembre 2020 avente ad oggetto: "Approvazione del Piano Triennale dei Fabbisogni di Personale 2021/2023, del Piano Annuale anno 2021 e rideterminazione della dotazione organica" inserito nella Sezione Operativa del DUP, approvato con deliberazione della Commissione Straordinaria con i poteri del Consiglio Comunale n. 92 del 22/12/2020;

Dato atto che la suddetta deliberazione prevede l'assunzione a tempo determinato di n. 1 dirigente amministrativo ai sensi del comma 1 dell'art. 110 del D.Lgvo n. 267/2000;

Ritenuto, alla luce di quanto sopra, di attivare le procedure selettive per l'assunzione di n.1 Dirigente Amministrativo, ai sensi del comma 1, dell'art. 110 del D.Lgvo 267/2000, in coerenza con gli strumenti di programmazione già approvati dal Consiglio Comunale in sede di DUP;

Visto che:

- ✓ l'art. 33 del T.U. 165/2001, come modificato dall'art. 16 della legge di stabilità 2012, prevede l'obbligo di effettuare una ricognizione annuale dei casi di soprannumero ed eccedenze di personale;
- ✓ l'art. 19 comma 8 della Legge 448/2001 dispone che, a decorrere dall'anno 2002, gli organi di revisione contabile degli enti locali accertano che i documenti di programmazione del fabbisogno di personale siano improntati al rispetto del principio di riduzione complessiva delle spese e che eventuali deroghe a tale principio siano analiticamente motivate;
- ✓ l'art. 91 del D.Lgs 267/2000 prevede che *“gli enti locali adeguino i propri ordinamenti ai principi di funzionalità e di ottimizzazione delle risorse per il migliore funzionamento dei servizi compatibilmente con le disponibilità finanziarie e di bilancio. Gli organi di vertice delle amministrazioni locali sono tenuti alla programmazione triennale del fabbisogno di personale, comprensivo delle unità di cui alla legge 12/03/1999 n. 68, finalizzata alla riduzione programmata delle spese del personale”*;

Richiamati:

- ✓ l'art. 35, c. 1 del Decreto Legislativo 165/2001 il quale dispone che le assunzioni nelle pubbliche amministrazioni avvengono tramite procedure selettive che garantiscano in misura adeguata l'accesso dall'esterno;
- il D.Lgs 23/06/2011 n. 118 *“Disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle Regioni, degli enti locali e dei loro organismi, a norma degli articoli 1 e 2 della legge 5 maggio 2009, n. 42”* ed il relativo Principio contabile applicato concernente la programmazione di bilancio, il quale prevede che il contenuto minimo della Sezione Operativa del Documento unico di programmazione degli Enti Locali, è costituito, tra l'altro, dalla programmazione del fabbisogno di personale a livello triennale e annuale;

Dato atto che:

- la deliberazione della Commissione Straordinaria con i poteri della Giunta Comunale n.357 del 17/12/2020 costituisce, il contenuto della Sezione Operativa del Documento unico di programmazione 2021-2023 approvato dal Consiglio Comunale con deliberazione n.92 del 22/12/2020, contenente anche il parere favorevole prot. n. 2753/PFB del 17/12/2020 del Collegio dei Revisori dei Conti, ivi allegato;
- la Giunta Comunale ha approvato con deliberazione n. 461 del 16/10/2017 e ss.mm.ii l'aggiornamento del ROUS relativo all'acquisizione risorse umane e progressioni di carriera alle sopravvenute prescrizioni legislative del suddetto Dlgs n. 75/2017, modificativo del Dlgs n. 165/2001;

Considerato quindi che la suddetta programmazione prevede l'espletamento della procedura d'assunzione di n. 1 dirigente Amministrativo con contratto a tempo determinato, ai sensi dell'art. 110 comma 1 del D.Lgs. 267/2000, da effettuarsi mediante selezione pubblica secondo le procedure di cui all'art. 74 del vigente ROUS approvato con deliberazione di G.C. 461 del 16/10/2017 e ss.mm.ii;

Dato atto che l'attivazione della procedura in argomento ha luogo mediante bando di selezione adottato al fine di consentire alla Commissione esaminatrice di redigere l'elenco degli idonei sulla scorta dei titoli, del colloquio e della comparazione dei curricula predisposti in formato europeo, nel rispetto delle modalità di selezione di cui all'articolo 74 del titolo II - Capo I del ROUS relativo all'acquisizione risorse umane e progressioni di carriera approvato con deliberazione di G.C. n. 461 del 16/10/2017 e ss.mm.ii;

Richiamato l'art. 19, del D.Lgs. n. 165/01 e ss.mm.ii che al comma 6 stabilisce che la durata degli incarichi dirigenziali non può essere inferiore a tre anni e che non può eccedere i cinque;

Rilevato che nei documenti di programmazione dell'Ente risulta la spesa per procedere alla stipula del contratto della citata figura dirigenziale;

Considerato pertanto di dover procedere agli atti conseguenti della relativa procedura di reclutamento in attuazione del soprarichiamato piano delle assunzioni dell'ente, impartendo le direttive al competente Dirigente della Direzione Affari Generali e Risorse Umane ai fini dell'espletamento della procedura selettiva pubblica consequenziale al presente atto;

Visti :

- il CCNL relativo al Personale dell'area delle Funzioni Locali stipulato il 17 dicembre 2020;
- il D.Lgs. n. 165/2001 e smi, come modificato dal Dlgs n. 75/2017 ;
- il D.Lgs. n. 267/2000
- il ROUS, approvato con deliberazione di G.C. n.461/17 e ss.mm.ii.;
- l'OREL vigente in Sicilia;

#### **PROPONE**

1. Di impartire le seguenti direttive al Dirigente della Direzione Affari Generali e Risorse Umane ai fini dell'indizione della procedura di selezione pubblica per l'assunzione di n. 1 dirigente Amministrativo mediante la stipula di contratto di lavoro dipendente a tempo pieno e determinato:

Attivare la selezione pubblica per l'assunzione a tempo determinato di n. 1 dirigente Amministrativo mediante la stipula di contratto di lavoro dipendente a tempo pieno e determinato, ai sensi del comma 1 dell'art 110 del D.L.gvo 267/2000 e dell'art. 19 del D.Lgs n. 165/01, con le procedure di cui all'art. 74 del vigente ROUS approvato con deliberazione di G.C. 461 del 16/10/2017 e ss.mm.ii e conformata ai requisiti per l'accesso alla qualifica dirigenziale previsti nel citato ROUS, in ossequio a quanto già stabilito dalla Sezione Operativa del Documento unico di programmazione 2021-2023 approvato dalla Commissione Straordinaria con i poteri del Consiglio Comunale con deliberazione deliberazione n.92 del 22/12/2020, contenente anche il parere favorevole prot. n. 2753/PFB del 17/12/2020 del Collegio dei Revisori dei Conti, ivi allegato, che individua la tipologia contrattuale in quella a tempo determinato, ai sensi delle norme legislative sopra citate.

2. Dare atto che ai sensi dell'art. 20 del vigente ROUS relativo all'acquisizione risorse umane e progressioni di carriera la Commissione Giudicatrice è nominata dal Segretario Generale, il quale nel procedere all'individuazione dei soggetti idonei a rivestire le funzioni di componente avrà cura di avviare la procedura d'interpello rivolta a tutti i soggetti che a vario titolo prestano la propria attività presso l'ente locale e di ricorrere ad estranei all'Amministrazione dotati di particolare prestigio per incarichi istituzionali ricoperti, appartenenti al territorio.
3. Dare atto altresì che in relazione al superiore punto il Segretario Generale provvede alla costituzione della Commissione Giudicatrice, nominando contestualmente tre componenti ai sensi dell'art. 25 del vigente ROUS relativo all'acquisizione risorse umane e progressioni di carriera che: *“ Nel caso in cui la commissione giudicatrice è composta in tutto e/o in parte da componenti esterni, spetta, ove ricorrano le condizioni di legge, un compenso pari a quello previsto per i componenti delle commissioni giudicatrici operanti in seno alle pubbliche amministrazioni” ..*

4. Dare atto della pubblicazione del bando di selezione pubblica all'albo pretorio on line, sul sito istituzionale dell'Ente, nella GURI per estratto, nonché nella sezione Amministrazione Trasparente in ottemperanza a quanto stabilito dal D.Lgs. 33/2013;
5. Stabilire che la nomina del dirigente Amministrativo avrà luogo con decreto dell'Organo di Governo (con i poteri del Sindaco) e sarà individuato in seno all'elenco degli idonei trasmessogli dalla Commissione giudicatrice, ai sensi dell'art. 74 del ROUS.
6. Dare atto che il Dirigente della direzione Affari Generali e Risorse Umane provvede al compimento degli atti gestionali connessi e consequenziali al presente provvedimento;
7. Dichiarare il presente atto immediatamente eseguibile ai sensi dell'art. 12 comma 2 L.R. 44/91 e s.m.i.

L'Istruttore Direttivo  
f.to Dott.ssa Giuseppa Di Modica

Il Dirigente  
f.to Dott. Giorgio La Malfa

#### **LA COMMISSIONE STRAORDINARIA**

Vista la proposta di deliberazione in oggetto;

Visti il parere di regolarità tecnica e quello contabile resi dai rispettivi competenti dirigenti;

Ritenuto di dover provvedere in merito;

Procede alla seguente votazione resa ai sensi di legge:

presenti n. 3 (tre)

assenti n.    ( )

votanti n. 3 (tre)

voti favorevoli n. 3 (tre)

voti contrari n.    ( )

astenuti n.    ( )

#### **DELIBERA**

Approvare/~~non approvare~~/~~rinviare~~ sia nella parte narrativa che in quella propositiva, la superiore proposta di deliberazione

Successivamente:

Attesa la necessità e l'urgenza di provvedere in merito;

Procedutosi alla votazione resa ai sensi di legge:

presenti n. 3 (tre)

assenti n.    ( )

votanti n. 3 (tre)

voti favorevoli n. 3 (tre)

voti contrari n.    ( )

astenuti n.    ( )

#### **DELIBERA**

di dichiarare il presente provvedimento immediatamente eseguibile ai sensi dell'art. 12 comma 2 L.R. 44/91 e s.m.i.

Del che si è redatto il presente verbale.

**LA COMMISSIONE STRAORDINARIA**

**IL SEGRETARIO GENERALE**

---

**CERTIFICAZIONE DI PUBBLICAZIONE N° .....**

Ai sensi e per gli effetti della L. n.44/91 art.11 e ss.mm.ii.

**SI CERTIFICA**

Che copia della presente deliberazione è pubblicata all'Albo Pretorio dal 05.02.2021 al 19.02.2021

registrata al n. Reg. pubblicazioni

Dalla Residenza Municipale, li .....

**SI DISPONE LA PUBBLICAZIONE**

**Vittoria li,**

**IL SEGRETARIO GENERALE**

**IL MESSO**

.....

.....

---

**CERTIFICATO DI AVVENUTA PUBBLICAZIONE N° .....**

Ai sensi e per gli effetti della L. n.44/91 art.11 e ss.mm.ii.

**SI CERTIFICA**

Che copia della presente deliberazione è stata pubblicata all'Albo Pretorio dal 05.02.2021 al 19.02.2021

che sono/non sono pervenuti reclami.

Dalla Residenza Municipale, li .....

**IL MESSO**

.....

**IL SEGRETARIO GENERALE**

.....

---

Il sottoscritto Segretario Generale, visti gli atti d'ufficio,

**ATTESTA**

Che la deliberazione è divenuta esecutiva in data ... Per:

- ☐ Ai sensi dell'art. 12 comma 1 della L.R. N°44/91 ss.mm.ii.;
- ☐ Dichiarazione di immediata eseguibilità ai sensi dell'art. 12 della L.R. N° 44/91 e ss.mm.ii.

Vittoria, li .....

**IL SEGRETARIO GENERALE**