



# CITTA' DI VITTORIA

(Libero Consorzio Comunale di Ragusa)

\*\*\*\*\*

## DIREZIONE AFFARI GENERALI E RISORSE UMANE Servizio Risorse Umane

### DETERMINAZIONE DEL DIRIGENTE

Data 03.02.2021

Atto n° 279

**Oggetto:** Corresponsione arretrati assegni familiari .

#### Parere Regularità Tecnica

VISTA la presente proposta di Deliberazione

ESPRIME PARERE FAVOREVOLE In ordine alla regolarità tecnica.

Si attesta/non si attesta la legittimità, la regolarità e la correttezza dell'azione Amministrativa

Vittoria, 02.02.2021

Il Dirigente  
F.TO LA MALFA

#### Parere Regularità Contabile

VISTA la proposta di Deliberazione

ESPRIME PARERE FAVOREVOLE in ordine alla regolarità contabile.

L'importo della spesa di €2.861,52 è imputata al CAP. 2100/3 LIQ. 297/2021

VISTO: Si attesta la copertura Finanziaria

Si dà atto che la presente proposta di Deliberazione comporta riflessi diretti/indiretti sulla situazione economico-finanziaria o sul patrimonio dell'Ente

Vittoria, 03.02.2021

Il Dirigente  
F.TO BASILE

### IL DIRIGENTE

**Premesso** che la Direzione Risorse Umane ha ricevuto l'istanza Prot. Gen. n. 46831 del 30 Ottobre 2020 con la quale il dipendente ..... , in servizio presso la Direzione Polizia Municipale, chiede la corresponsione del proprio assegno familiare, relativo agli anni 2016/2017/2018/2019/2020, precisando altresì, per giusta richiesta da parte del coniuge .....con sentenza ..... ,che la quota relativa agli assegni arretrati venga , a norma di legge, così distribuita :  
da Luglio 2016 a Maggio 2017 di pertinenza del Dipendente .....;  
da Giugno 2017 a Giugno 2020 di pertinenza del coniuge .....

**Accertato** che il dipendente sopra indicato, non ha, negli anni descritti, presentato richiesta per l'assegno per il nucleo familiare;

**Vista** la documentazione a corredo dell' istanza conservata agli atti della scrivente Direzione;

**Considerato** che a seguito di verifica, l'assegno spettante per il nucleo familiare richiesto dal dipendente, il cui diritto non è prescritto, corrisponde ai seguenti periodi segnati a fianco :  
da Luglio 2016 a Maggio 2017 € 600,38 ( a favore del Dipendente ..... ) ;  
da Giugno 2017 a Giugno 2020 € 2.261,14 ( a favore del coniuge ..... )  
per un **totale complessivo di € 2.861,52**

**Dare atto** che la somma di € 2.861,52 risulta impegnata nel capitolo 2100/3 imp.1356 residui 2020, giusta Determinazione del Dirigente n. 2480 del 17 Dicembre 2020.

**Visto** l'OREL vigente in Sicilia;

**Visto** il parere di regolarità contabile apposto dal responsabile del servizio;

**Riconosciuta** la propria competenza in merito;

**Visti** gli art. 107, 151, 183, del D.lgs.vo 267/00;

### **DETERMINA**

Per i motivi sopra esposti:

**Prendere atto** dell' istanza sopra citata con la quale il dipendente specificato chiede la corresponsione dell'assegno per il nucleo familiare per gli anni precedenti, il cui diritto non è prescritto.

**Dare atto** che la somma di € 2.861,52 risulta impegnata nel capitolo 2100/3 imp.1356 residui 2020, giusta Determinazione del Dirigente n. 2480 del 17 Dicembre 2020.

**Dare mandato** all'ufficio "Gestione economica e contabile del Personale" di provvedere al pagamento di quanto dovuto al dipendente sopra specificato, con la prima mensilità utile.

—

L'ISTRUTTORE AMMINISTRATIVO  
F.TO (Sig.ra Giovanna Lombardo)

L'ISTRUTTORE DIRETTIVO CONTABILE  
F.TO ( Rag. Giovanni Reccavallo )

IL DIRIGENTE  
F.TO (Dott. Giorgio La Malfa)

**CERTIFICAZIONE DI PUBBLICAZIONE n.....**

**Ai sensi e per gli effetti dell'art. 11 della L.R. n.44/91 e ss.mm.ii.**

**SI CERTIFICA**

**che copia della presente Determinazione è pubblicata all'albo pretorio dal 05.02.2021 AL  
19.02.2021 registrata al n.                      Reg. pubblicazioni**

**Vittoria, lì**

**Si dispone la pubblicazione**

**Vittoria lì,**

**Il Messo**

**Il Segretario Generale**

---

**CERTIFICATO DI AVVENUTA PUBBLICAZIONE n.....**

**Ai sensi e per gli effetti dell'art. 11 della L.R. n.44/91 e ss.mm.ii.**

**SI CERTIFICA**

**Che copia della presente determinazione è stata pubblicata all'Albo Pretorio  
dal 05.02.2021 AL 19.02.2021 e che sono/non sono pervenuti reclami**

**Dalla Residenza Municipale, lì .....**

**IL MESSO COMUNALE**

**IL SEGRETARIO GENERALE**