

PIANO DI ATTUAZIONE LOCALE DELLA QUOTA SERVIZI FONDO POVERTA' ANNUALITA' 2018

CODICE IDENTIFICATIVO DI GARA: 8304215700 CUP: D41E18000190003

LETTERA DI INVITO

PER LA PARTECIPAZIONE ALLA CONSULTAZIONE DEGLI OPERATORI ECONOMICI, TRAMITE RICHIESTA D'OFFERTA (RDO) SUL PORTALE DEGLI ACQUISTI DELLA PUBBLICA AMMINISTRAZIONE (MEPA), FINALIZZATA ALL'AFFIDAMENTO, ART. 36 C. 2 LETT. B) D.LGS. 50/2016 E S.M.I, DEL POTENZIAMENTO AL SERVIZIO SOCIALE PROFESSIONALE E AL SEGRETARIATO SOCIALE PER L'ATTUAZIONE DELLE MISURE A CONTRASTO DELLA POVERTA' PER UN PERIODO DI 12 MESI A DECORRERE DALLA FIRMA DEL CONTRATTO.

Consultazione degli operatori economici tramite RDO aperta su MEPA ai sensi del combinato disposto:

- art. 35 c. 1 lett. d) D.lgs. 50/2016 e s.m.i
- art. 36 c. 2 lett. b) D.lgs. 50/2016 e s.m.i;
- art.95 c. 3 del D.Lgs. 50/2016 e s.m.i.
- art. 142 c. 5 bis del D.L. 16/07/2020 n. 76 D.lgs. 50/2016 e s.m.i

CODICE IDENTIFICATIVO DI GARA: 8304215700 CUP: D41E18000190003

IL DIRIGENTE DEL SETTORE SERVIZI ALLA PERSONA

- Visto il Decreto Legislativo 18 agosto 2000 n. 267 e s.m.i.
- Visto il Decreto Legislativo 18 aprile 2016 n. 50 e s.m.i.;

AVVISA

che il comune di Vittoria in qualità di capofila del Distretto Socio Sanitario n. 43 in attuazione di quanto previsto:

- dalle Linee guida del 22 novembre 2018 per l'impiego della "Quota servizi del Fondo povertà – annualità 2018 e del relativo riparto della Regione Sicilia, Decreto n. 382 del 19/11/2018 come integrato il 27 maggio 2019.
- Dal decreto Assessoriale n. 43/GAB del 30 maggio 2019 dell'Assessorato Regionale della Famiglia e delle Politiche Sociali e del Lavoro - Dipartimento Regionale della Famiglia e delle Politiche Sociali con il quale vengono approvate le linee guida per la compilazione del Piano di Attuazione Locale (PAL) per la programmazione della quota servizi del Fondo Povertà (annualità 2018).
- Dal Piano regionale di lotta alla povertà di cui alla presa d'atto con DGR n. 36 del 29 gennaio 2019;
- dal Piano di attuazione Locale per la programmazione delle azioni a valere sulla quota servizi del fondo povertà, predisposto dal Distretto Socio Sanitario N. 43, per il quale è stato espresso parere di congruità, dalla regione Siciliana il 02/12/2019.
- dalla determina n. 974 del 27/05/2020 del Dirigente – Direzione Servizi alla Persona con la quale viene nominato il RUP e approvato il Capitolato d'onori della procedura RDO aperta;
- dalla determina a n. 1352 del 14/07/2020 del Dirigente – Direzione Servizi alla Persona che nomina il nuovo RUP della procedura;

effettua

una consultazione del mercato, **ex art. 36 comma 2 lett. b) D.lgs. 50/2016**, per la fornitura del Servizio di potenziamento del **Servizio Sociale Professionale e del Servizio di Segretariato Sociale** per il rafforzamento dei punti di promozione e diffusione delle misure di contrasto alla povertà nell'ambito del **Piano di Attuazione Locale** degli interventi a valere sulla quota servizi del Fondo Povertà, anno 2018, relativamente al periodo di 12 (dodici) mesi dalla firma del contratto.

La procedura verrà esperita attraverso Richiesta di Offerta (RdO) aperta sul portale degli acquisti della Pubblica Amministrazione (MEPA) di Consip Spa.

Pertanto richiede, con il presente avviso, fermi restando i requisiti di ammissibilità, di inviare apposita offerta mediante la piattaforma informatica MEPA, intendendosi con l'avvenuta partecipazione, pienamente riconosciute ed accettate tutte le modalità, le indicazioni, le prescrizioni e quant'altro previsto dal disciplinare di gara parte integrante e sostanziale del presente avviso, dalla R.d.O. MEPA e dal capitolato d'oneri.

#### **Art. 1 - STAZIONE APPALTANTE**

Comune di Vittoria, Capofila del Distretto Socio Sanitario n. 43 Direzione dei Servizi alla Persona, Via G. Diaz Ex ferrhotel n. 77 – telefono 342.5271927 e-mail: dirigente.servizisociali@comunevittoria.gov.it. pec dirigente.servizisociali@pec.comunevittoria.gov.it

Responsabile Unico del Procedimento ai sensi dell'art. 31 del D.lgs 50/2016 è il Dott. Giuseppe Giuliano coordinatore del Distretto Socio Sanitario 43 di Vittoria, Comiso, Acate.

#### **Art. 2 - PROCEDURA DI GARA E CRITERIO DI AGGIUDICAZIONE**

Procedura di consultazione tramite RDO aperta su MEPA, ai sensi dell'art. 36 comma 2 lett. b) del D.Lgs.n. 50/2016 s.m.i., da aggiudicare con il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa di cui all'art. 95 comma 3 del D.lgs. 50/2016, in termini di:

- 1) Offerta tecnica: Punti 90/100
- 2) Offerta economica: Punti: 10/100

#### **Art. 3 - PRESTAZIONI OGGETTO DELL'APPALTO, MODALITÀ DI ESECUZIONE E IMPORTO A BASE D'ASTA**

Il Distretto Socio Sanitario 43 è fra i beneficiari della quota servizi del fondo povertà con un attribuzione a valere sui fondi dell'anno 2018 di € 795.835,34 IVA inclusa.

Con le predette risorse il Distretto Socio Sanitario n. 43 di Vittoria intende rafforzare il Segretariato Sociale e il Servizio Sociale Professionale per l'attuazione degli interventi e delle azioni previste dal Piano di Attuazione Locale della quota servizi del Fondo povertà 2018, in particolare:

- a) "Potenziamento del Servizio Sociale Professionale" nei Comuni di Vittoria e Acate con **n. 4 Assistenti Sociali ( 3 a Vittoria e 1 ad Acate)**, Cat D1, per un costo pari al costo orario contrattuale di € 18,58 come stabilito dalle tabelle ministeriali di cui al D.D. n. 7/2020 del Ministero del Lavoro, per 38 ore/settimanali ciascuno e per 1548 ore medie lavorate l'anno, per un importo presunto di €. 115.047,36 oltre IVA al 5%; per la definizione dei piani personalizzati degli utenti REI e dei Patti per l'inclusione degli utenti RDC.
- b) "potenziamento delle funzioni di segretariato sociale per il rafforzamento dei punti per la promozione e diffusione delle misure di contrasto alla povertà" nei comuni di Vittoria, Comiso ed Acate, con n. 3 Assistenti Sociali a tempo parziale per 12/13 ore settimanali per complessive 38 ore, Cat. D1 per un costo orario contrattuale di € 18,58 come stabilito dalle tabelle ministeriali di cui al D.D. 7/2020 del Ministero del Lavoro, per una media annua di 1548 ore lavorate, per un importo presunto di € 28.761,84 oltre IVA al 5%.

Il servizio rientra nella previsione di cui all'articolo 142 comma 5 bis del D.lgs. 50/2016 e s.m.i.

L'importo del presente appalto pari ad euro 158.190,12 oltre IVA 5% se dovuta.

Il predetto importo è così composto:

1. Euro 143.809,20 oltre iva 5% per la spesa del personale
2. Euro 14.380,92 oltre iva 5% per le spese di gestione

Trova applicazione l'articolo 97 D.lgs. 50/2016 con particolare riferimento a quanto ivi disciplinato in relazione al criterio di aggiudicazione dell'offerta economicamente più vantaggiosa.

Il costo orario convenzionale posto a base di gara per la retribuzione del personale impiegato, è di € 18,58 oltre iva, determinato sulla base di 1.548 ore medie lavorate in un anno come previsto dalla tabella retributiva allegata al D.D. 7/2020 del Ministero del Lavoro e delle Politiche Sociali.

Inoltre è stato previsto un importo pari al 10% del costo del personale per spese generali e di gestione della cooperativa sociale al netto di iva.

Si precisa che, in applicazione dell'art. 106 c. 1) lett. c) del D. Lgs. n. 50/2016 e s.m.i., durante il periodo di efficacia dell'appalto gli oneri connessi al personale, qualora assunto con il CCNL potranno subire delle "varianti in corso d'opera" che potranno essere in negativo o in positivo a seconda delle circostanze impreviste ed imprevedibili che potranno verificarsi, quali, ad esempio, la diminuzione o l'aumento della domanda del presente servizio la variazione delle tabelle contrattuali di riferimento. I predetti importi potranno altresì essere incrementati nella misura delle economie derivanti dalla eventuale rimodulazione delle risorse relative all'annualità 2018, in corso di svolgimento, previa autorizzazione del Ministero. Spese di gestione pari al 10% del costo complessivo del personale, di cui ai precedenti punti 1 e 2, per un importo presunto di € 14.380,92 oltre iva 5%

#### **Art. 4 - PERSONALE RICHIESTO E CLAUSOLA DI SALVAGUARDIA**

Per l'attuazione dei Servizi anzidetti, l'affidatario dovrà assicurare la presenza delle seguenti figure professionali:

**n. 4 Assistenti Sociali a tempo pieno determinato** (38 ore settimanali di cui 38 lavorate presso i comuni interessati del distretto 43) in possesso del Diploma di laurea specialistica in Servizio Sociale (ex D.M. 11 ottobre 1994, n.615), o Diploma di laurea triennale in Servizio Sociale o Diploma universitario in Servizio Sociale di cui alla legge n. 84/93, con iscrizione all'Albo degli Assistenti Sociali, da impiegare nei comuni di Vittoria e Acate, in particolare n. 3 assistenti Sociali nel comune di Vittoria e n. 1 Assistente Sociale nel Comune di Acate .

**n.3 Assistenti Sociali a tempo parziale determinato** in possesso del Diploma di laurea specialistica in Servizio Sociale (ex D.M. 11 ottobre 1994, n.615), o Diploma di laurea triennale in Servizio Sociale o Diploma universitario in Servizio Sociale di cui alla legge n. 84/93, con iscrizione all'Albo degli Assistenti Sociali da impiegare, per 13 ore settimanali, nel segretariato sociale dei Comuni di Vittoria, Comiso e per 12 ore ciascuno settimanali nel Comune di Acate.

Trattandosi di servizio ad alta intensità di manodopera, il distretto socio sanitario n. 43 di Vittoria, in osservanza a quanto disposto dall'art. 50 del D. Lgs. n. 50/2016, sia per la stabilità occupazionale del personale, eventualmente, già impegnato nel servizio, sia per garantire la continuità assistenziale nella relazione tra operatore ed utente, intende salvaguardare il personale relativamente alle posizioni lavorative già attive in quanto compatibili con le caratteristiche del nuovo contratto e del CCNL di categoria.

Pertanto in caso di cambio di gestione, al fine di promuovere la stabilità occupazionale nel rispetto dei principi dell'Unione Europea, e ferma restando la necessaria armonizzazione con l'organizzazione dell'operatore economico che si aggiudica l'appalto e con le esigenze tecnico-organizzative e di manodopera previste nel disciplinare, l'aggiudicatario del contratto di appalto è tenuto ad assorbire prioritariamente nel proprio organico il personale già operante nel servizio, garantendo l'applicazione dei contratti collettivi di settore.

**Nel caso di mancata applicazione della clausola di salvaguardia, la cooperativa sociale affidataria del servizio procederà al reperimento del personale necessario all'esecuzione del servizio stesso, come richiesto dalla presente lettera di invito, con procedura di evidenza pubblica e ne l rispetto dei requisiti richiesti.**

**Il personale individuato, con criteri di evidenza pubblica, potrà essere contrattualizzato, dalla cooperativa aggiudicataria anche con forme di collaborazione professionale previste dalla normativa vigente. .**

#### **Art. 5 - DURATA DELL'APPALTO**

I servizi oggetto dell'appalto avranno la durata presunta di mesi 12 (dodici) a decorrenza dalla data dell'aggiudicazione e firma del contratto ovvero dall'inizio del servizio, salvo eventuali proroghe dei servizi del progetto.

Prima della sottoscrizione del contratto, ragioni di urgenza potranno determinare la necessità di esecuzione anticipata del servizio, circostanza vincolante per l'aggiudicatario, alle condizioni del capitolato e dell'offerta presentata.

In ogni caso il servizio potrà avere inizio successivamente all'espletamento delle procedure pubbliche di reperimento del personale necessario da parte dell'affidatario.

In caso di successiva mancata sottoscrizione del contratto, all'affidatario verrà liquidato, dietro presentazione di fattura e relativo accertamento di congruità, il corrispettivo per le prestazioni di fatto rese. In tal caso, la durata dell'appalto si intende per il periodo rimanente.

Il distretto socio sanitario n.43 di Vittoria, nel caso che gli attuali presupposti generali/legislativi e di disponibilità finanziaria, in base ai quali si è provveduto all'affidamento del servizio, dovessero subire variazioni, gravemente incidenti sul servizio stesso, **si riserva la facoltà, previa assunzione di provvedimento motivato, di recedere senza che l'aggiudicatario possa pretendere risarcimento danni o qualsiasi altra compensazione.**

Nell'eventualità in cui nel corso di validità del contratto di appalto si rendano necessari l'ampliamento o la proroga dei servizi, essi potranno avere luogo, a seguito di richiesta specifica all'Amministrazione aggiudicatrice, agli stessi prezzi, patti e condizioni nello stesso contratto previsti. A tal fine si provvederà d'accordo fra le parti a stabilire l'eventuale ulteriore corrispettivo e a stipulare un atto integrativo volto a definire le modalità contrattuali sulla base delle disposizioni che regolano il presente appalto e nel rispetto della normativa vigente.

#### **Art. 6 - LUOGO DI ESECUZIONE DEL SERVIZIO OGGETTO DELL'APPALTO.**

Le attività dei servizi oggetto di gara saranno articolate sul territorio del distretto socio sanitario n. 43 di Vittoria con sede legale in Vittoria – Via Nino Bixio n. 9 , e si svilupperanno presso le sedi degli uffici dei servizi sociali dei Comuni di Vittoria Comiso e Acate;

#### **Art. 7 - D.U.V.R.I.**

In considerazione della tipologia dei servizi non essendo emersi rischi da lavorazioni interferenti non si prefigurano costi per la riduzione dei rischi da interferenza ai sensi dell'art. 26 D.Lgs. 81/08 ss.mm.ii. e pertanto non è necessario procedere alla redazione del DUVRI fermo restando l'obbligo della ditta al rispetto della normativa di cui al decreto succitato.

#### **Art. 8 - SOGGETTI AMMESSI A PARTECIPARE E FORMA GIURIDICA DEI PARTECIPANTI**

I soggetti ammessi alla gara, i soggetti che hanno presentato apposita manifestazione di interesse tramite il portale MEPA di Consip spa sono quelli di cui all'art.45 del D.lgs 50/2016 ed in possesso dei requisiti sotto specificati (da attestare mediante dichiarazione sostitutiva di certificazione e di atti di notorietà in conformità alle disposizioni di cui al Decreto del Presidente della Repubblica 28 dicembre 2000, n. 445) , e che non abbiano in corso rapporti contrattuali per servizi socio-assistenziali con il Comune di Vittoria nonché con il Distretto Socio- Sanitario n. 43 e, nell'ambito dei servizi resi limitatamente nel territorio del Distretto 43 e che non abbiano conteziosi in corso con il Distretto 43 oppure con i Comuni facenti parte dello stesso distretto.

#### **Art. 9 - REQUISITI DEI PARTECIPANTI**

La partecipazione alla gara è riservata alle cooperative sociali, alle imprese sociali e ai loro Consorzi purchè costituiti sotto forma di Cooperativa Sociale, iscritti al MEPA fra quelli iscritti alla categoria Merceologica "Servizi sociali e affini" CPV 85321000-5 secondo quanto previsto e disciplinato dal D. Lgs. 50/2016 oltre alle previsioni del presente Disciplinare di Gara.

#### **Art. 10 - REQUISITI DI AMMISSIBILITÀ**

Ai fini dell'ammissione alla gara i concorrenti devono essere in possesso, a pena di esclusione, dei seguenti Requisiti:

##### **requisiti di ordine generale**

- A. Insussistenza delle cause di esclusione dalla partecipazione alle procedure di affidamento delle concessioni e degli appalti di lavori, forniture e servizi previste dall'art. 80, commi 1,2,3,4,5
- D. Lgs. n. 50/2016 in capo ai soggetti espressamente richiamati nel medesimo articolo;

- B. Assenza di causa di divieto, di decadenza o di sospensione di cui all'art. 67 del D.lgs. 159/2011 e ss.mm.ii.
- C. Essere in regola con gli obblighi contributivi, previdenziali e assistenziali.
- D. Non trovarsi nelle condizioni di cui all'art. 53 comma 16 -ter del D.lgs. 165/2001 o in ulteriori divieti a contrarre con la pubblica amministrazione.

**requisiti di idoneità professionale (art. 83, comma 1, lett. a)**

- E. Iscrizione alla CCIAA - Registro delle imprese - tenuto dalla Camera di Commercio della Provincia in cui la cooperativa sociale ha sede, o analogo registro dello Stato di appartenenza;
- F. Iscrizione all'Albo regionale delle cooperative sociali ove esistente e, per le cooperative sociali aventi sede in Sicilia, iscrizione all'albo regionale ex art. 26 della l.r. 22/86 in almeno una delle sezioni "minori", "anziani" "disabili";
- G. Avere fra i fini statuari attività prevalenti congruenti con quelle oggetto dell'appalto o dell'affidamento;
- H. Esperienza documentata nel servizio oggetto di appalto o servizi analoghi nell'ultimo biennio, dalla data di inserimento nel MEPA della presente richiesta di offerta, con specifica indicazione degli enti committenti, della durata del servizio e degli importi contrattuali annui;

**requisiti di ordine economico/finanziario/tecnico organizzativo**

- I. Applicazione dei contratti collettivi nazionali di lavoro.
- J. Bilanci approvati nel triennio 2017-2018-2019 da cui si evincono i rapporti tra attività e passività e almeno una dichiarazione bancaria che attesta la capacità economica e finanziaria dell'operatore economico con riferimento all'appalto in oggetto.
- K. Fatturato annuo degli ultimi tre anni **pari al doppio** dell'importo dell'appalto (riferito a ciascun anno del triennio 2017-2018-2019);
- L. Fatturato globale in servizi analoghi a quelli oggetto dell'appalto **almeno pari all'importo dell'appalto al netto di iva** riferito al triennio 2017-2018-2019;

I requisiti di ordine generale, di idoneità professionale e i requisiti di capacità economico-finanziaria e tecnico-organizzativa di cui sopra devono essere posseduti alla data di scadenza del "Termine di presentazione delle offerte". I requisiti previsti dalla presente richiesta sono dichiarati in sede di domanda di partecipazione e di offerta con le modalità di cui al D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445.

**Art. 11 - CONDIZIONI DI PARTECIPAZIONE**

Non è ammessa la partecipazione alla gara di Cooperative sociali, anche se invitate, per le quali sussistano:

1. Le cause di esclusione di cui all'art. 80 del D.lgs. 50/2016.
2. Le cause di divieto, decadenza o di sospensione di cui all'art.67 del D.lgs 159/2011.
3. Le condizioni di cui all'art.53 comma 16 – ter del D.lgs. 165/2001 o che siano incorsi, ai sensi della normativa vigente, in ulteriori divieti a contrarre con la pubblica amministrazione.

**Art. 12 - MODALITA' DI VERIFICA DEI REQUISITI DI PARTECIPAZIONE**

La verifica del possesso dei requisiti di carattere generale, tecnico-organizzativo ed economico-finanziario delle cooperative sociali invitate avviene ai sensi dell'art. 81 del D.lgs. n. 50/2016, attraverso l'utilizzo del sistema AVCPass, reso disponibile dall'Autorità di vigilanza sui Contratti pubblici di Lavori, Servizi e Forniture con la delibera n. 111 del 20 dicembre 2012. Pertanto tutti i soggetti interessati a partecipare alla procedura devono, obbligatoriamente, registrarsi al sistema AVCPass, accedendo all'apposito link sul portale dell'Autorità (servizi ad accesso riservato-avcpass) secondo le istruzioni ivi contenute, nonché acquisire il "PASSOE" di cui all'art. 2, comma 3.2 della succitata delibera, da produrre in sede di gara.

**Art. 13 - PRESA VISIONE DELLA DOCUMENTAZIONE DI GARA**

Tutta la documentazione di gara (lettera di invito con allegato disciplinare, il capitolato speciale d'appalto, la modulistica) può essere scaricata dall'area documentazione di gara della RdO dedicata sul portale MEPA.

Tuttavia, sarà comunque possibile prendere visione della documentazione di gara anche nel sito del Comune di Vittoria nella sezione Amministrazione Trasparente.

#### **Art. 14 - CHIARIMENTI**

E' possibile ottenere chiarimenti sulla presente procedura mediante la proposizione di quesiti scritti da inoltrare al Responsabile del Procedimento tramite PEC dirigente.servizisociali@pec.comunevittoria.gov.it fino a massimo tre giorni prima della scadenza del termine di presentazione dell'offerte. Non saranno, pertanto, fornite risposte ai quesiti pervenuti successivamente al termine indicato.

Le richieste di chiarimenti dovranno essere formulate esclusivamente in lingua italiana. Le risposte a tutte le richieste presentate in tempo utile verranno fornite almeno due giorni prima della scadenza del termine fissato per la presentazione delle offerte così come previsto dall'art. 74, comma 2 del D.lgs. n. 50/2016.

#### **Art. 15 - AVVALIMENTO DEI REQUISITI**

È consentito alle Cooperative Sociali concorrenti, nel caso non siano in possesso dei requisiti di carattere economico, finanziario, tecnico od organizzativo richiesti dal presente invito, di avvalersi dei requisiti di altro soggetto, ai sensi dell'articolo 89 del D. Lgs. n. 50/2016, fatta eccezione del requisito di cui al punto M, che in nessun caso, può essere oggetto di avvalimento.

Non possono partecipare alla gara, pertanto verranno escluse, le cooperative sociali che si trovino tra loro in una delle situazioni di controllo di cui all'art. 2359 del cod. civ. o una qualsiasi relazione, anche di fatto, se la situazione di controllo o la relazione comportino che le offerte siano imputabili ad un unico centro decisionale.

#### **Art. 16 SUBAPPALTO**

E' fatto espresso divieto di ricorrere al subappalto o a qualsiasi altra forma di affidamento a terzi o delega dei servizi oggetto della gara d'appalto.

#### **Art. 17 - DIVISIONE IN LOTTI**

La tipologia dell'appalto, comprendendo due servizi complementari e fra di loro integrati in un unico progetto, **non può essere divisa in lotti**.

#### **Art. 18 - CAUZIONI E GARANZIE**

E' prevista la costituzione di cauzione provvisoria pari al 2% del valore stimato dell'appalto, pari ad euro 3.163,80 in ottemperanza a quanto disposto dall'art. 93, comma 1, del D. Lgs. n. 50/2016, a favore del Comune di Vittoria – Servizio di Tesoreria Comunale - nella forma di una fideiussione o polizza assicurativa, a garanzia dell'offerta presentata, e, prima della stipula del contratto, cauzione definitiva pari al 10% dell'importo di aggiudicazione, secondo le modalità previste dall'art. 103 del D. Lgs. n. 50/2016.

#### **PAGAMENTO DEL CONTRIBUTO A FAVORE DELL'ANAC:**

**Non dovuto ai sensi dell'art. 65 del D.L. 34/2020 ha sospeso il pagamento a favore dell'ANAC di detti contributi fino al 31 dicembre 2020.**

#### **Art. 19 - SOGGETTI AMMESSI ALL'APERTURA DELLE OFFERTE**

Sono ammessi all'apertura delle offerte virtuali i legali rappresentanti delle ditte concorrenti o i loro incaricati muniti di apposita delega.

#### **Art. 20 - TERMINE DI RICEZIONE DELLE OFFERTE**

Le offerte, secondo le modalità previste dal disciplinare di gara, dovranno essere caricate sul portale MEPA entro le ore **12 del .....**

#### **Art. 21 - TERMINE DI VALIDITÀ DELL'OFFERTA**

180 giorni dalla data di scadenza per la presentazione delle offerte.

#### **Art. 22 - DATA DI APERTURA DELLE BUSTE VIRTUALI**

**Il giorno xx ..... 2020 ore ..... Presso l'ufficio ..... attraverso la procedura telematica MEPA.**

#### **Art. 23 - TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI**

Ai sensi del Regolamento UE 679/2016 del Parlamento Europeo e del Consiglio 27 aprile 2016 si informa che:

- le finalità e le modalità di trattamento cui sono destinati i dati raccolti ineriscono al procedimento in oggetto;
- il conferimento dei dati costituisce presupposto necessario per la partecipazione alla gara;
- l'eventuale rifiuto a rispondere comporta esclusione dal procedimento in oggetto;
- i soggetti o le categorie di soggetti ai quali i dati possono essere comunicati sono: il personale interno dell'Amministrazione implicato nel procedimento, ogni altro soggetto che abbia interesse ai sensi della legge 241/1990, i soggetti destinatari delle comunicazioni previste dalla legge in materia di contratti pubblici, gli organi dell'autorità giudiziaria;
- i diritti spettanti all'interessato sono quelli di cui all'art. 7 del d.lgs. 196/2003;
- soggetto attivo nella raccolta dei dati è il Distretto Socio Sanitario n. 43 di Vittoria e la Cooperativa Sociale aggiudicataria del servizio.

#### **Art. 24 - COMUNICAZIONI**

Tutte le comunicazioni e tutti gli scambi di informazioni tra la Stazione Appaltante e gli operatori economici si intendono validamente ed efficacemente effettuate qualora rese all'indirizzo di posta elettronica certificata ai sensi dell'art. 52, del D.lgs. n. 50/2016 e dell'art. 6 del D.lgs. n. 82/2005. Eventuali modifiche dell'indirizzo di PEC o problemi temporanei nell'utilizzo di tale forma di comunicazione, dovranno essere tempestivamente segnalate all'ufficio, diversamente l'Amministrazione declina ogni responsabilità per il tardivo o mancato recapito delle comunicazioni.

#### **Art. 25 - PUBBLICITA'**

Il presente avviso è pubblicato, oltre che attraverso il MEPA, sul sito internet dell'Ente distretto socio sanitario 43 e sui siti dei Comuni di Vittoria, Comiso e Acate nelle sezioni "HOME PAGE" e "AMMINISTRAZIONE TRASPARENTE" per un periodo di 15 giorni.

#### **Art. 26 - FACOLTÀ DEL COMUNE DI VITTORIA**

- a) non dar luogo ad alcuna aggiudicazione ove intervengano ragioni di convenienza e opportunità.
- b) Procedere all'aggiudicazione anche in presenza di una sola offerta valida o laddove, una sola offerta, fra quelle pervenute sia ritenuta valida.
- c) non procedere ad alcuna aggiudicazione in assenza di offerte ritenute congrue.

Per quanto non previsto dal presente invito si fa riferimento al disciplinare di gara, al capitolato d'onori e alle normative vigenti in materia.

Vittoria \_\_\_\_\_

Il Dirigente del settore  
Arch Marcello Dimartino

**MODALITA' DI PRESENTAZIONE DELLE OFFERTE**

Il presente affidamento è condotto mediante l'ausilio di sistemi informatici e l'utilizzazione di modalità di comunicazione in forma elettronica. La Stazione Appaltante utilizza il Sistema di intermediazione telematica di Acquisti in rete per la P.A. Denominato "MEPA", al quale è possibile accedere attraverso il punto di presenza sulle reti telematiche all'indirizzo internet corrispondente all'URL [WWW.acquistiinretepa.it](http://WWW.acquistiinretepa.it). I concorrenti dovranno inserire nella piattaforma MEPA, la documentazione richiesta, che costituirà l'offerta, debitamente firmata digitalmente, pena la nullità dell'offerta e comunque la non ammissione alla procedura **entro il termine di cui alla lettera di invito.**

Non sarà ritenuta valida e non sarà accettata alcuna offerta pervenuta oltre tale termine, anche per causa non imputabile al Concorrente. Il mancato ricevimento di tutta o parte della documentazione richiesta per la partecipazione dalla procedura comporta irripetibilità dell'offerta e la non ammissione alla procedura. E' in ogni caso responsabilità dei concorrenti l'invio tempestivo e completo dei documenti e delle informazioni richieste pena l'esclusione dalla presente procedura. I concorrenti esonerano il Comune di Vittoria e la Centrale Acquisti in rete per la P.A. (MEPA) da qualsiasi responsabilità inerente il mancato o imperfetto funzionamento dei servizi di connettività necessari a raggiungere il portale e ad inviare i relativi documenti necessari per la partecipazione alla procedura.

Per qualsiasi informazione ed assistenza tecnica sull'utilizzo di MEPA è possibile contattare l'HELP DESK del portale.

I plichi virtuali devono contenere, a pena di esclusione, le seguenti buste:

- Busta "A – documentazione amministrativa";
- Busta "B – documentazione tecnica";
- Busta "C offerta economica"

**Verranno escluse le offerte plurime, condizionate, tardive, alternative o espresse in aumento rispetto all'importo a base di gara.**

**Busta virtuale "A"**

La Documentazione Amministrativa dovrà telematicamente contenere, **a pena di esclusione**, la seguente documentazione:

- **DOMANDA DI AMMISSIONE ALLA GARA** istanza di ammissione, redatta preferibilmente sul modello allegato al presente disciplinare ("**allegato 1**") e resa ai sensi degli artt 46 e 47 del DPR 445/2000, con la quale il concorrente attesta di non trovarsi nelle condizioni previste dall'art. 80, commi 1, 2, 3, 4 e 5 del D.Lgs. 50/2016.
- DICHIARAZIONE** di rispettare tassativamente i contratti collettivi nazionali di lavoro di settore, gli accordi sindacali integrativi, le norme sulla sicurezza dei lavoratori nei luoghi di lavoro e tutti gli adempimenti di legge nei confronti dei lavoratori dipendenti o soci, nonché l'avvenuto adempimento, all'interno della propria azienda, degli obblighi di sicurezza previsti dalla vigente normativa;
- DICHIARAZIONE** di non aver concluso contratti di lavoro subordinato o autonomo e comunque di non aver attribuito incarichi ad ex dipendenti che hanno esercitato poteri autoritativi o negoziali per conto delle pubbliche amministrazioni nei loro confronti per il triennio successivo alla cessazione del rapporto (art. 53, comma 16 ter, del D. Lgs. n. 165/2001);
- DICHIARAZIONE** relativa a quale sarà il contratto applicato ai propri dipendenti in caso di aggiudicazione;

**La dichiarazione di cui all'art. 80, comma 2 del D.Lgs. 50/2016 deve essere resa anche dai sotto elencati soggetti:**

- membri del consiglio di amministrazione cui sia stata conferita la legale rappresentanza, di



direzione o di vigilanza o dei soggetti muniti di poteri di rappresentanza, di direzione o di controllo, dal direttore tecnico.

- Amministratori e direttori cessati dalla carica nell'anno antecedente la data di pubblicazione del bando.

**Le dichiarazioni di cui all'art. 80, comma 2 del D.Lgs. 50/2016 possono essere rilasciate dal legale rappresentante della cooperativa sociale, oltre che per se, anche in relazione alle posizioni di tutti i soggetti terzi sopra indicati, che dovranno essere nominativamente elencati.**

Nella domanda di ammissione alla gara, il concorrente dovrà, inoltre, attestare il possesso dei requisiti di ordine generale, professionale e di capacità economico finanziaria e tecnico organizzativa prescritti dal presente disciplinare, pertanto devono essere rese le seguenti dichiarazioni:

1. **DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA** del legale rappresentante resa ai sensi dell'art. 46 del D.P.R. 28.12.2000 n. 445, attestante:
  - a. che la ditta è iscritta nel registro delle imprese della C.C.I.A.A. per la specifica attività oggetto dell'appalto;
  - b. numero e data di iscrizione, durata e forma giuridica;
  - c. le generalità delle persone autorizzate a rappresentare ed impegnare legalmente la ditta;
  - d. ai sensi della vigente normativa antimafia, che nei propri confronti non sussistono le cause di divieto decadenza o di sospensione indicate dall'art. 10 della legge n. 575/65 e attualmente dall'art.67 del D. Lgs. 6 settembre 2011 n. 159;
  - e. non sottoposizione a procedure concorsuali.
2. **DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA** ai sensi dell'articolo 46 e 47 del D.P.R. n. 445/2000 del certificato di iscrizione nell'apposito Albo secondo la normativa vigente, sottoscritta dal legale rappresentante e corredata da una copia fotostatica di un documento di identità del medesimo in corso di validità.
3. **DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA** ai sensi dell'articolo 47 del D.P.R. n. 445/2000, resa dal legale rappresentante del concorrente, attestante il **fatturato globale e specifico della cooperativa sociale** realizzato negli ultimi tre esercizi finanziari fiscalmente chiusi (2017/2018/2019), da compilarsi secondo il seguente modello:

**FATTURATO GLOBALE DELLA COOPERATIVA SOCIALE**

<i><b>ESERCIZI FINANZIARI</b></i>	<i><b>FATTURATO</b></i>
2017	
2018	
2019	
<b>Somma esercizi</b>	

**FATTURATO SPECIFICO DELLA COOPERATIVA SOCIALE nel servizio**

<i><b>ESERCIZI FINANZIARI</b></i>	<i><b>FATTURATO</b></i>
2017	
2018	
2019	
<b>Somma esercizi</b>	

Dovrà, inoltre, essere indicato l'Ufficio/sede dell'Agenzia delle Entrate alla quale rivolgersi ai fini della verifica da compilarsi secondo il seguente modello:

Ufficio	Indirizzo	CAP	Città	Fax e tel.	NOTE

4. **DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA** ai sensi dell'art. 47 del D.P.R. n. 445/2000, resa dal legale rappresentante del concorrente attestante di essere in regola con il versamento dei contributi I.N.P.S. e I.N.A.I.L. di competenza per i lavoratori impiegati e di avere le seguenti posizioni previdenziali e assicurative:

INPS: sede di \_\_\_\_\_ matricola n. \_\_\_\_\_

INAIL: sede di \_\_\_\_\_ matricola n. \_\_\_\_\_

Dovrà essere allegata:

- **CAUZIONE PROVVISORIA PARI AL 2%** dell'importo dell'appalto posto a base di gara pari ad € **3.163,80** in ottemperanza all'art. 93, comma 1, del D. Lgs. n. 50/2016, costituita sotto forma di fideiussione. La garanzia fideiussoria può essere rilasciata da imprese bancarie o assicurative che rispondono ai requisiti di solvibilità previsti dalle leggi che ne disciplinano le rispettive attività o rilasciata dagli intermediari finanziari iscritti nell'albo di cui all'art. 106 del D. Lgs. n. 385/1993, che svolgono in via esclusiva o prevalente attività di rilascio di garanzie e che sono sottoposti a revisione contabile da parte di una società di revisione iscritta nell'albo previsto dall'art. 161 del D. Lgs. n. 58/1998 e che abbiano i requisiti minimi di solvibilità richiesti dalla vigente normativa bancaria assicurativa.

La fideiussione bancaria o assicurativa o rilasciata da intermediari finanziari deve, a pena di esclusione:

- 1) Contenere l'impegno del fidejussore a rilasciare la garanzia definitiva di cui all'art. 103 del D.lgs. n. 50/2016, qualora l'offerente risultasse aggiudicatario;
- 2) Prevedere espressamente la rinuncia al beneficio della preventiva escussione del debitore principale e la sua operatività entro 15 giorni a semplice richiesta scritta della stazione appaltante.
- 3) Avere validità per almeno 180 (centottanta) giorni dalla data di presentazione dell'offerta.
- 4) Prevedere espressamente la rinuncia all'eccezione di cui all'art. 1957, comma 2 del Codice Civile.
- 5) Prevedere espressamente la copertura finalizzata al pagamento della sanzione del Soccorso istruttorio ove occorre.

**Ai sensi dell'art. 93, comma 7, del D. Lgs. n. 50/2016, l'importo della garanzia è ridotto del 50% per gli operatori economici in possesso della certificazione del sistema di qualità conforme alle norme europee della serie UNI CEI ISO 9000.**

La documentazione amministrativa dovrà, inoltre contenere:

- **DICHIARAZIONI** rilasciate da due istituti bancari o intermediari finanziari autorizzati ai sensi del D. lgs. N.385/1993 debitamente sottoscritte, attestanti il possesso di adeguata capacità economica-finanziaria con l'attestazione che lo stesso ha sempre fatto fronte ai propri impegni;
- **MODELLO "PASS-OE"** ottenuto dal sistema sul sito <https://servizi.avcp.it/portal/classic/Servizi/AvcpassOE> a seguito della registrazione al servizio AVCPASS, attestante l'avvenuta registrazione al servizio per la presente procedura e quindi che l'operatore economico partecipante può essere verificato mediante il sistema AVCPASS (Deliberazione ANAC n. 111 del 20/12/2012). **La mancata registrazione presso il servizio AVCPASS nonché l'eventuale mancata allegazione del "PASSOE" non costituisce causa di esclusione.** Si segnala che qualora la Cooperativa sociale presenti offerta e non risulti registrata presso il predetto

servizio, la scrivente stazione appaltante provvederà, con apposita richiesta di cui all'art. 83, comma 9, del D. Lgs. n. 50/2016, ad assegnare un congruo termine per l'effettuazione della registrazione medesima.

- **CAPITOLATO SPECIALE D'ONERI**, debitamente sottoscritto in ogni sua pagina per presa visione e accettazione incondizionata. In caso di raggruppamento temporaneo d'imprese il capitolato dovrà essere controfirmato dai rappresentanti legali di tutte le imprese facenti parte del raggruppamento.
- **PATTO D'INTEGRITÀ**, ai sensi dell'art. 1 comma 17 della Legge 190/2012, debitamente sottoscritto dal legale rappresentante della cooperativa sociale, ovvero dai legali rappresentanti di tutte le ditte, in caso di raggruppamento o consorzio.
- **DICHIARAZIONE DI IMPEGNO**, per ragioni di urgenza, a dare inizio ai lavori anche in assenza di contratto ed a seguito della comunicazione di aggiudicazione dell'appalto, ai sensi dell'art.32, commi 8 e 13 del D.Lgs. n°50/2016.
- **DOCUMENTO DI GARA UNICO EUROPEO** il concorrente compila il documento unico di gara europeo – **D.G.U.E – ALLEGATO 2 – in formato .doc predisposto dalla stazione appaltante**, di cui al Regolamento di esecuzione (U.E.) 2016/7 della Commissione del 5.1.2016, e conformemente alle "Linee guida per la compilazione del modello di formulario di Documento di gara unico europeo" emanate dal Ministero delle Infrastrutture e Trasporti con la Circolare del 18 luglio 2016 n. 3, pubblicata sulla G.U. n.174 del 27 luglio 2016, debitamente compilato nei campi pertinenti, assumendosene la piena responsabilità;
- **DICHIARAZIONE DI AUTORIZZAZIONE** al diritto di accesso alle informazioni fornite nell'ambito delle offerte ovvero a giustificazione delle medesime, **ovvero** di non autorizzare il diritto di accesso alle informazioni fornite nell'ambito delle offerte ovvero a giustificazione delle medesime.

*(Si ricorda che qualora il concorrente intenda negare il diritto di accesso, dovrà produrre una motivata e comprovata dichiarazione circa il fatto che tali informazioni costituiscono segreti tecnici e commerciali. E' comunque consentito l'accesso al concorrente che lo chieda in vista della difesa in giudizio dei propri interessi in relazione alla procedura di affidamento del contratto nell'ambito del quale viene formulata la richiesta di accesso) -Art. 53, comma 6, D.Lgs. n.50/2016).*

**Le carenze di qualsiasi elemento formale della domanda** possono essere sanate attraverso la procedura di "Soccorso Istruttorio", previsto dall'art. 83, comma 9, del D. Lgs. n. 50/2016 e ss.mm.ii.. In particolare, la mancanza, l'incompletezza ed ogni altra irregolarità essenziale degli elementi e del documento di gara unico europeo di cui all'articolo 85 del D.lgs. 50/2016, con esclusione di quelle afferenti all'offerta economica e all'offerta tecnica, la stazione appaltante assegna al concorrente un termine, non superiore a dieci giorni, perché siano rese, integrate o regolarizzate le dichiarazioni necessarie, indicandone il contenuto e i soggetti che le devono rendere. In caso di inutile decorso del termine di regolarizzazione, il concorrente è escluso dalla gara. Costituiscono irregolarità essenziali "**non sanabili**" le carenze della documentazione che non consentono l'individuazione del contenuto o del soggetto responsabile della stessa.

#### **Busta virtuale B**

Nella busta recante la dicitura "**B – Offerta Tecnica**", con allegati, a pena di esclusione, i seguenti documenti:

1. **Dichiarazione** sottoscritta ai sensi del D.P.R. 445/2000 dal titolare o legale rappresentante della cooperativa sociale e corredata da fotocopia di un valido documento d'identità del firmatario, attestante:
  - a. Il numero di lavoratori, con qualsiasi tipo di contratto, in forza alla cooperativa sociale, nell'ultimo triennio e **l'indicazione della percentuale di turn-over** effettuato nel medesimo periodo ai fini dell'attribuzione del punteggio come previsto del presente invito di gara con

riferimento al criterio “Capacità di contenimento del turn over degli operatori”;

- b. Gli strumenti di qualificazione organizzativa del lavoro;
  - c. La formazione, qualificazione ed esperienza professionale delle figure professionali operative all'interno della cooperativa, aggiuntive rispetto a quelle previste per l'espletamento del servizio.
2. **Elenco delle figure professionali** aggiuntive rispetto a quelle previste per l'espletamento del servizio con indicazione, per ciascun operatore, dell'esperienza professionale pari ad almeno un anno nel settore oggetto della gara, secondo il seguente prospetto:

n.	Cognome e nome.	Curriculum vitae.	Titolo di studio.	Ruolo proposto	Esperienze lavorative almeno un anno nel ruolo proposto.	Formazione professionale (almeno 1 anno)

3. **Progetto di gestione**, in lingua italiana, composto da max n. 20 facciate (10 fogli fronte/retro), numerate, con carattere “Times New Roman”, corpo 11, interlinea 1,5, margini 1,5. Il progetto e la dichiarazione vanno sottoscritti dal titolare o dal legale rappresentante della Cooperativa Sociale. Occorre riportare nel progetto, in modo dettagliato, la descrizione delle singole voci di cui alle lettere A), B) e C) dei criteri di valutazione del presente disciplinare, significando che quanto offerto nel progetto tecnico (oggetto di valutazione) resterà a completo carico del concorrente che si impegna ad attuarle senza ulteriori oneri per la stazione appaltante. parte dell'aggiudicatrice del servizio, previo accordo da parte della stazione appaltante;
4. **Certificazioni di qualità possedute**;
5. **Dichiarazione a firma del legale rappresentante** contenente l'eventuale compartecipazione della ditta concorrente in termini di costi di realizzazione ed apporto di strutture.

***I documenti che compongono l'offerta tecnica dovranno essere sottoscritti digitalmente, a pena di esclusione.***

#### **BUSTA “C”**

L'offerta dovrà essere presentata compilando il modulo d'offerta caricato dalla S.A. sulla Piattaforma elettronica Acquisti in rete P.A. e firmata digitalmente dal legale rappresentante della cooperativa sociale partecipante, dovrà indicare, in cifre ed in lettere, il ribasso percentuale offerto **esclusivamente sulle spese di gestione (euro 14.380,92)**, nonché il conseguente prezzo offerto in riferimento alle spese di gestione, oltre agli oneri di sicurezza aziendali da indicare nel Modello dell'Offerta Economica ai sensi dell'art. 95, comma 10, del Codice degli appalti.

#### **CRITERI DI VALUTAZIONE DELL'OFFERTA**

L'offerta economicamente più vantaggiosa sarà individuata su un punteggio massimo di 100 punti, sulla base dei seguenti parametri:

punti 90 per l'offerta tecnica e punti 10 per l'offerta economica, come di seguito riportati:

A)	QUALITA' ORGANIZZATIVA DELL'COOPERATIVA SOCIALE: massimo punti 25	Max p.
	Capacità di contenimento del turn over degli operatori nel triennio precedente alla data del bando	
	<ul style="list-style-type: none"><li>&lt; 5% punti 4</li><li>tra il 6% e il 10% punti 3</li></ul>	
1		4

	<ul style="list-style-type: none"> <li>tra l'11% e il 15% punti 2</li> <li>tra il 16% e il 19% punti 1</li> <li>&gt; il 20% punti 0</li> </ul>	
2	<p>Pianificazione didattica dei corsi di aggiornamento professionale dedicati al personale da impiegare</p> <p>Da 0 a 30 ore per ciascun dipendente punti 02</p> <p>Da 31 a 70 ore per ciascun dipendente punti 04</p> <p>Da 71 a 100 ore punti 06</p>	6
3	<p>Capacità di collaborazione con la rete dei servizi territoriali, <b>connessi alle attività specifiche dell'appalto</b>. Tale collaborazione dovrà essere dimostrata allegando all'offerta protocolli di intesa che definiscano puntualmente le attività realizzate e da realizzarsi compatibili con il Piano di Attuazione locale della programmazione della quota servizi del Fondo povertà 2018.</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>da 1 a 2 protocolli - punti 2</li> <li>da 3 a 5 protocolli - punti 4</li> </ul>	4
4	Numero di differenti amministrazioni pubbliche locali assistite nell'ultimo triennio (antecedenti alla data di pubblicazione del bando) per la tipologia di servizio oggetto del presente appalto. Un punto per ogni amministrazione seguita.	5
5	Possesso della certificazione di qualità 9001/2015 Settore EA 35	6
<b>B)</b>	<b>QUALITA' DEL SERVIZIO: massimo punti 50</b>	<b>Max p.</b>
1	Capacità progettuale (validità, completezza e chiarezza dell'esposizione e descrizione delle fasi per la realizzazione del Servizio), con particolare attenzione agli orari di espletamento del servizio nel periodo estivo	20
2	<p>Capacità di lettura dei bisogni sociali del territorio. (presenza di un'analisi di contesto nel progetto rispetto alla povertà):</p> <p>a) solo qualitativa e generica – punti 3</p> <p>b) qualitativa senza riferimento a fonti riscontrabili – punti 5</p> <p>c) qualitativa con riferimenti circostanziati a fonti riscontrabili – punti 10</p>	10
3	<p>Ulteriori strumenti e attrezzature messe a disposizione del servizio (computer, stampanti, software di archiviazione, videoproiettore ecc.)</p> <p>Un punto per ogni offerta di strumenti ed attrezzature idonee da impiegare nella realizzazione delle attività Progettuali fino ad un massimo di 4 punti.</p>	4
4	Offerta di ulteriori prestazioni rispetto a quelle previste dal capitolato speciale, differenti da beni strumentali, con espressa e chiara spiegazione di quantità, qualità e tipologia della prestazione (n. 1 punto per ogni prestazione valutata quale aggiuntiva in rapporto a quelle obbligatoriamente da prevedersi in base agli obblighi del soggetto aggiudicatario previsti dal capitolato tecnico. Non saranno valutate quelle eventualmente indicate al punto precedente);	10
5	<p>Figure professionali aggiuntive rispetto a quelle previste dal capitolato.</p> <p>(n. 1 punto per ogni figura professionale ulteriore rispetto a quanto richiesto dal Capitolato. Qualora vengano proposte figure con qualifica professionale ritenute non idonee non verrà attribuito alcun punteggio. Non saranno valutate quelle eventualmente indicate ai punti precedenti e successivi).</p>	3

6	Modalità e strumenti di monitoraggio e valutazione delle attività e del grado di soddisfazione dell'utenza	3
C)	<b>QUALITA' ECONOMICA: massimo punti 15</b>	<b>Max p.</b>
1	<p>Migliorie proposte che non comportino maggiori costi per la stazione appaltante con riferimento all'organizzazione dei servizi oggetto di appalto o a ulteriori servizi offerti. Con riferimento al presente elemento la commissione giudicatrice esprimerà la propria valutazione ed attribuirà i conseguenti coefficienti in base al seguente criterio motivazionale: validità delle proposte migliorative con riferimento alla congruità e coerenza con i servizi oggetto del presente affidamento.</p> <p>A tal fine sono considerate linee di miglioramento qualitativo:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Esposizione di bacheche con modulistica sempre aggiornata. (punti 1)</li> <li>2. Segnaletica per rendere visibile il servizio (punti 1)</li> <li>3. Orari di apertura migliorativi rispetto a quanto indicato in capitolato d'appalto. (punti 1).</li> <li>4. Cura degli ambienti - Realizzazione di materiale video o cartaceo di documentazione delle attività svolte presso i servizi. (punti 1)</li> <li>5. Pieghevoli disponibili presso Servizi Sociali, sedi di associazioni, medici di base, URP, patronati, ecc. (punti 1)</li> </ol>	5
2	<p>Monte ore aggiuntivo annuale per il personale impiegato rispetto a quello indicato nel quadro economico del progetto:</p> <p>Da &gt; 0 a 50 ore punti 05</p> <p>Oltre 51 ore punti 10</p>	10

Qualora un concorrente non raggiunga **il 60% del punteggio complessivo riservato all'offerta tecnica (almeno 54 punti)** non si procederà all'apertura della busta contenente l'offerta economica, escludendo pertanto lo stesso concorrente dal procedimento di aggiudicazione.

#### **PREZZO/OFFERTA ECONOMICA : Max Punti 10**

Per quanto riguarda gli elementi di valutazione di natura quantitativa (OFFERTA ECONOMICA) si procederà attraverso la seguente formula, assegnando un punteggio massimo di punti 10:

Alla Ditta che avrà proposto il massimo ribasso sull'importo posto, per cui è consentito il ribasso, a base di gara (solo sulle spese generali), la Commissione attribuirà il massimo punteggio pari a 10 punti al prezzo più basso, mentre per le restanti offerte verrà applicata la seguente formula :

$$\frac{\text{prezzo più basso offerta} \times 10}{\text{Prezzo offerto}}$$

A parità di punteggio complessivo finale, l'aggiudicazione avverrà a favore della ditta che avrà riportato il maggior punteggio nella valutazione della qualità del servizio ed, in caso di ulteriore parità, si procederà con il sorteggio.

Il presente bando non vincola in alcun modo il distretto 43 e il Comune di Vittoria che si riservano anche la facoltà di non addvenire all'aggiudicazione del servizio.

La procedura di negoziazione dell'appalto risulta disciplinata, nello svolgimento dal percorso dettato dal sistema di negoziazione MEPA, sul quale viene generata la RDO.

In caso di indicazione da parte del sistema di offerte anormalmente basse, il RUP ne valuterà la congruità, anche attraverso la commissione di Gara, in conformità a quanto previsto dall'art. 97 del D.lgs. 50 e s.m.i. All'atto della conclusione delle operazioni di verifica, e quindi alla dichiarazione delle offerte anomale escluse, si procede all'aggiudicazione in favore dell'offerta migliore e alla relativa comunicazione ai partecipanti.

In assenza di offerte anomale si procede direttamente all'aggiudicazione dell'appalto.

## **SVOLGIMENTO DELLE OPERAZIONI DI GARA**

La procedura di gara si svolgerà:

### **Iª fase: in seduta pubblica**

La prima fase della gara si terrà in “**seduta pubblica**” **telematica su invito del punto Ordinante**.

Si procederà all'apertura della Documentazione Amministrativa e alla verifica che contenga tutti i documenti richiesti; valuterà inoltre che gli stessi siano conformi a quanto prescritto dalla Lettera d'invito e dal presente Disciplinare e, quindi, procederà:

- all'ammissione dei concorrenti idonei;
- all'esclusione dalla gara dei concorrenti per i quali non risulti confermato il possesso dei requisiti di cui al punto precedente;
- alla comunicazione di quanto avvenuto agli uffici della stazione appaltante cui spetta provvedere all'escussione della cauzione provvisoria, alla segnalazione, ai sensi dell'art. dell'art. 80, comma 12, del D. Lgs. n. 50/2016, del fatto all'Autorità ai fini dell'inserimento dei dati nel casellario informatico delle imprese, nonché all'eventuale applicazione delle norme vigenti in materia di dichiarazioni non veritiere;
- all'apertura della busta riportante all'esterno la dicitura Documentazione Tecnica al fine del solo controllo formale del corredo documentale prescritto, leggendo il solo titolo del documento rinvenuto e dandone atto nel verbale.

### **IIª fase: in seduta riservata**

Questa seconda fase verrà esperita, in “**seduta riservata**” per esaminare e valutare la Documentazione tecnica delle cooperative sociali ammesse; la Commissione attribuirà, quindi, il punteggio in funzione e sulla base dei parametri di cui al presente Disciplinare di gara e il punteggio globale verrà inserito sul MEPA.

### **III<sup>a</sup> fase: in seduta pubblica**

Questa terza fase si terrà in “**seduta pubblica**” **telematica su invito del punto Ordinante** la Commissione Giudicatrice procederà all’apertura telematica delle offerte economiche delle Ditte e alla verifica della completezza e correttezza formale e sostanziale delle offerte e all’assegnazione del punteggio relativo.

L’aggiudicazione della gara avverrà in capo all’offerente che sommati i punteggi attribuiti all’offerta tecnica e all’offerta economica, avrà ottenuto il punteggio più alto.

L’eventuale anomalia verrà effettuata dal MEPA in base alle prescrizioni di cui all’art. 97, comma 3, del D. Lgs. n. 50/2016.

In caso di offerte con uguale punteggio totale, l’aggiudicazione avverrà in favore dell’offerta che abbia ottenuto il maggior punteggio relativamente “all’offerta tecnica”. Qualora i punteggi attribuiti al “valore tecnico” dovessero essere uguali, si procederà per sorteggio ai sensi e per gli effetti del R.D. n. 827/1924.

Di tutte le predette operazioni verrà redatto Verbale.

Il Punto Ordinante si riserva comunque di comunicare eventuali variazioni, rispetto a date e orari sopra indicati, a mezzo posta elettronica certificata, con preavviso di almeno 48 ore.

#### **Soccorso istruttorio per dichiarazioni indispensabili ed essenziali:**

Le carenze di qualsiasi elemento formale della domanda possono essere sanate attraverso la procedura di “Soccorso Istruttorio”, previsto dall’art. 83, comma 9, del D. Lgs. n. 50/2016 e ss.mm.ii.. Nei casi di irregolarità formali, ovvero in mancanza o incompletezza di dichiarazioni non essenziali, con esclusione di quelle afferenti all’offerta economica e all’offerta tecnica, la stazione appaltante assegna al concorrente un termine, non superiore a dieci giorni, perché siano rese, integrate o regolarizzate le dichiarazioni necessarie, indicandone il contenuto e i soggetti che le devono rendere. In caso di inutile decorso del termine di regolarizzazione, il concorrente è escluso dalla gara. Costituiscono irregolarità essenziali “**non sanabili**” le carenze della documentazione che non consentono l’individuazione del contenuto o del soggetto responsabile della stessa.

#### **AVVALIMENTO**

Ai sensi dell’articolo 89 del D. Lgs. n. 50/2016, il concorrente ai sensi dell’articolo 45 del medesimo decreto - può soddisfare la richiesta relativa al possesso dei requisiti di carattere economico, finanziario, tecnico, organizzativo, avvalendosi dei requisiti di un altro soggetto. A tal fine ed in conformità all’articolo 89 del D. Lgs. n. 50/2016, il concorrente che intenda far ricorso all’avvalimento (Allegato 4) dovrà produrre, a pena di esclusione, la documentazione prescritta dal suddetto articolo.

I requisiti di carattere generale di cui all’art. 80 del D.Lgs 50/2016 devono essere posseduti sia dal concorrente che dall’impresa ausiliaria.

Il concorrente e l’impresa ausiliaria sono responsabili in solido nei confronti del Concedente in relazione alle prestazioni oggetto del contratto. Gli obblighi previsti dalla normativa antimafia si applicano sia al concorrente che al soggetto ausiliario.

Non è consentito, a pena di esclusione, che della stessa impresa ausiliaria si avvalga più di un concorrente e che partecipino sia l’impresa ausiliaria che quella che si avvale dei requisiti.

#### **AVVERTENZE**

Resta inteso che:

1. Trascorso il termine fissato per la presentazione dell’offerta non è riconosciuta alcun’altra offerta anche se sostitutiva o aggiuntiva di offerte precedenti.
2. Non sono ammesse le offerte condizionate e quelle espresse in modo indeterminato o con riferimento ad offerte relative ad altro appalto.
3. Non è ammesso richiamo a documenti allegati ad altro appalto.
4. Non è ammessa alla gara l’offerta che risulti non pervenuta entro il giorno e l’ora sopra stabiliti;
5. Sarà posto a valutazione esclusivamente il progetto presentato, con esclusione, quindi, di eventuali



allegati cui il medesimo faccia riferimento;

6. Non sono ammesse le offerte che recano abrasioni e correzioni nell'indicazione del ribasso percentuale.
7. A pena di esclusione dalla gara è fatto obbligo di non trovarsi in una delle situazioni elencate all'art. 80 del D. Lgs. n. 50/2016.

#### **TRACCIABILITÀ DEI PAGAMENTI**

L'aggiudicatario è obbligato, subito dopo la stipula del contratto, e comunque prima dell'inizio del servizio, ad aprire e comunicare nel termine di sette giorni dalla accensione un conto dedicato sul quale il Comune di Vittoria farà confluire tutte le somme relative all'appalto. Nello stesso termine deve comunicare le generalità e il codice fiscale delle persone delegate ad operare su di essi.

Lo stesso aggiudicatario è obbligato ad avvalersi del suddetto conto dedicato per tutte le operazioni relative all'appalto, compresi i pagamenti delle retribuzioni al personale da effettuarsi esclusivamente a mezzo di bonifico bancario o postale.

Ai fini della tracciabilità dei flussi finanziari, il bonifico bancario o postale deve riportare, in relazione a ciascuna transazione, il Codice Identificativo Gara (CIG) relativo al presente appalto e il periodo di competenza.

Il mancato rispetto degli obblighi nascenti dagli impegni di cui sopra comporterà la risoluzione del contratto per inadempimento (art. 3 della Legge 136 del 13.08.2010 e s.m.i.).

L'aggiudicatario è obbligato, al fine di consentire al Comune di Vittoria la verifica dei suddetti obblighi a presentare mensilmente dichiarazione o attestazione da cui risultino i puntuali adempimenti degli obblighi contrattuali e la copia dichiarata conforme dell'estratto conto.

#### **TUTELA PRIVACY, TRATTAMENTO DEI DATI**

In ordine al procedimento instaurato si precisa che il trattamento dei dati personali, compresi quelli sensibili e giudiziari, da parte dell'Amministrazione è effettuato esclusivamente per lo svolgimento delle funzioni istituzionali, nel rispetto delle disposizioni del Codice in materia di protezione dei dati personali (D. Lgs. 196/2003 e s.m.i.). Ai sensi dell'art. 13 del citato decreto, si informa:

1. che il titolare del trattamento dei dati conferiti è il Distretto Socio Sanitario n. 43 con sede nel Comune di Vittoria;
2. che i dati forniti verranno trattati per la gestione della procedura di gara per le finalità connesse alla gestione ed esecuzione dell'appalto ed al pagamento dei corrispettivi, nonché per gli adempimenti imposti dalla legge;
3. che per le predette finalità, il conferimento dei dati è obbligatorio e l'eventuale rifiuto comporta l'impossibilità di partecipare alla presente procedura;
4. che il trattamento dei dati sarà effettuato secondo modalità cartacee ed informatizzate;
5. che i dati non saranno oggetto di diffusione ed il trattamento sarà curato esclusivamente dal personale dell'Amministrazione;
6. che il responsabile del trattamento è il responsabile della struttura nel distretto della quale i dati personali sono trattati.

L'interessato, in ogni momento, potrà esercitare i suoi diritti nei confronti del titolare del trattamento, ai sensi dell'Art. 7 del D. Lgs. 196/03 e s.m.i. L'affidatario è tenuto all'osservanza del D. Lgs. n. 196/2003 e successive modifiche ed integrazioni, e dovrà comunicare il responsabile della privacy.

Si precisa, altresì che:

- ✓ unitamente alla presentazione dell'offerta tecnica e/o delle giustificazioni a corredo dell'offerta economica, ciascun offerente potrà segnalare alla stazione appaltante, mediante motivata e comprovata dichiarazione, le parti che costituiscono segreti tecnici e commerciali;
- ✓ in caso di presentazione di tale dichiarazione, la stazione appaltante consentirà l'accesso nella forma

della SOLA VISIONE delle informazioni che costituiscono segreti tecnici e commerciali ai concorrenti che lo richiedono, in presenza dei presupposti indicati nell'art. 53 del D. Lgs. n. 50/2016 e previa notifica ai controinteressati della comunicazione della richiesta di accesso agli atti;

- ✓ in mancanza di presentazione della dichiarazione di cui al punto 1, la stazione appaltante consentirà, ai concorrenti che lo richiedono, l'accesso nella forma di estrazione di copia dell'offerta tecnica e/o delle giustificazioni a corredo dell'offerta economica;
- ✓ in ogni caso, l'accesso sarà consentito solo dopo la dichiarazione dell'aggiudicazione definitiva

#### **ADEMPIMENTI PER LA STIPULA DEL CONTRATTO**

Il contratto verrà sottoscritto sul MEPA.

La cooperativa sociale aggiudicataria dovrà presentare entro **dieci** giorni dalla data di ricevimento della comunicazione di aggiudicazione la seguente documentazione:

- a) idoneo documento comprovante la prestazione di una cauzione definitiva secondo le modalità previste dall'art. 103, comma 1, del D. Lgs. n. 50/2016;
- b) polizza assicurativa a garanzia di responsabilità civile per danni a terzi nell'esecuzione del servizio;
- c) comunicazione con dichiarazione, rilasciata dal legale rappresentante dell'aggiudicatario, ovvero da soggetto munito di apposita procura, con indicazione degli estremi identificativi (IBAN) del conto corrente dedicato (bancario o postale) ai sensi della legge n. 136/2010 e ss.mm.ii., unitamente alle generalità ed al codice fiscale delle persone delegate ad operare su di esso;

L'Amministrazione procederà a verificare, d'ufficio, ai sensi dell'art. 43, D.P.R. 445/00, la veridicità delle ulteriori dichiarazioni sostitutive rese dalla Cooperativa sociale aggiudicataria, in sede di presentazione dell'offerta.

L'esito positivo degli accertamenti d'ufficio nonché la ricezione della predetta documentazione da parte della Cooperativa sociale aggiudicataria entro il predetto termine di 10 (dieci) giorni dal ricevimento della comunicazione di avvenuta aggiudicazione è condizione necessaria per la stipula del contratto.

#### **CAUZIONE DEFINITIVA**

La cooperativa sociale aggiudicataria dovrà costituire, per i termini di durata contrattuale, garanzia di esecuzione con le forme e le modalità di cui all'art. 103, comma 1, del D. Lgs. n. 50/2016, pari al 10% dell'ammontare complessivo del corrispettivo dell'Appalto.

Tale cauzione definitiva dovrà essere prodotta dalla Cooperativa sociale Aggiudicataria entro il termine di 10 (dieci) giorni dalla data di ricevimento della comunicazione di aggiudicazione definitiva.

Essa rimarrà vincolata fino al termine del rapporto contrattuale e sarà restituita dalla Cooperativa sociale dopo la liquidazione dell'ultima fattura, e comunque non prima che siano state definite tutte le ragioni di debito e credito od ogni altra eventuale pendenza.

Salvo il diritto al risarcimento degli eventuali maggiori danni, l'Amministrazione aggiudicataria potrà trattenere sul deposito cauzionale i crediti derivanti a suo favore dal presente contratto; in tal caso, la Cooperativa sociale Aggiudicataria sarà obbligata a reintegrare o a ricostituire il deposito cauzionale entro 10 (dieci) giorni da quello del relativo invito, notificato a mezzo raccomandata con avviso di ricevimento o a mezzo pec.