



# CITTÀ DI VITTORIA

## DECRETO DELLA COMMISSIONE STRAORDINARIA

*nelle funzioni di Sindaco*

ATTO N. 15

DATA 07.07.2020

**Oggetto:** Conferimento dell'incarico ad interim della Direzione “*Servizi alla persona*”

### LA COMMISSIONE STRAORDINARIA

Visto il Decreto del Presidente della Repubblica del 02 agosto 2018, pubblicato sulla Gazzetta ufficiale n. 206 del 05 settembre 2018 ed avente per oggetto “ *Scioglimento del Consiglio Comunale di Vittoria e nomina della Commissione Straordinaria*”, che attribuisce alla suddetta Commissione Straordinaria per la gestione dell'Ente “...*le attribuzioni spettanti al Consiglio Comunale, alla Giunta Comunale ed al Sindaco, nonché ogni altro potere ed incarico connesso alle medesime cariche.....*” ;

**Richiamata** la deliberazione della Commissione Straordinaria n. 160 dell'8.5.2020 nella parte in cui dispone l'assegnazione delle varie direzioni ai Dirigenti, fra cui la direzione “Servizi alla Persona” al Dott. Salvatore Guadagnino;

**Dato atto** che :

- la deliberazione della Commissione Straordinaria n. 178 del 1.7.2020 ha concesso al suddetto Dott. Salvatore Guadagnino, in accoglimento della sua istanza, la mobilità definitiva presso il Comune di Ragusa con decorrenza 6.7.2020;

**Considerato** che sussiste la necessità di provvedere ad assegnare ad interim la direzione “*Servizi alla Persona*” ad altro dirigente onde garantire il regolare espletamento delle funzioni e delle attività di competenza della medesima;

**Richiamati :**

- l'art. 50, comma 10 del Dlgs. n. 267/2000 e s.m.i., il quale dispone che il Sindaco nomina i responsabili degli uffici e dei servizi, attribuisce e definisce gli incarichi dirigenziali e quelli di collaborazione esterna secondo le modalità e i criteri stabiliti dagli articoli 109 e 110 nonché dai rispettivi regolamenti comunali;
- l'art. 109 del Dlgs. n. 267/2000 e s.m.i., il quale stabilisce che negli enti locali gli incarichi dirigenziali sono conferiti a tempo determinato, con provvedimento motivato e con le modalità fissate dal regolamento sull'ordinamento degli uffici e dei servizi, secondo criteri di competenza professionale, in relazione agli obiettivi indicati nel programma amministrativo del sindaco o del presidente della provincia. Il provvedimento di nomina ha carattere fiduciario ;

**Visto** il Testo Unico Sicurezza (D. Lgs. 81/2008 e s.m.i.), in particolare l'articolo 2, comma 1, lettera b), che così recita: “*omissis... Nelle Pubbliche Amministrazioni ...omissis... per datore di lavoro si intende il dirigente al quale spettano i poteri di gestione, ...omissis... individuato dall'organo di vertice delle singole amministrazioni...*

*omissis...*”;

**Visti :**

- il D. Lgs. del 30/03/2001, n.165 e ss.mm.e ii. ;
- il D.Lgs. n. 267/2000 e ss.mm.e ii. ;
- il vigente Statuto Comunale;
- l'O.A.EE.LL. vigente in Sicilia;
- il R.O.U.S. approvato con deliberazione di G.M. n. 803 del 26.8.1999 e ss.mm.e ii. ;

Nell'esercizio delle proprie funzioni,

***DECRETA***

1. di assegnare ad interim la direzione “*Servizi alla Persona*” al Dott. Ing. Giuseppe Giuliano dirigente della direzione “*Ecologia e Ambiente*”, in vigenza dell'organigramma di cui alla deliberazione della Commissione Straordinaria n. 160 del 8.5.2020;
2. di riservarsi l'esercizio della revoca nei casi previsti dalla legge, dal CCNL e dal ROUS anche a seguito della definizione delle procedure concorsuali per l'assunzione di n.2 dirigenti amministrativi;
3. di confermare ed assegnare al suddetto dirigente la nomina di “*responsabili del trattamento dei dati personali*” ai sensi dell'art. 29 del Dlgs n. 196/2003 e smi per i procedimenti afferenti alle materie di competenza della citata direzione ;
4. di confermare ed assegnare al suddetto dirigente la nomina di Datore di lavoro per quanto attiene alla direzione in argomento , posto che la “*gestione della prevenzione*” di cui al Titolo I, Capo III, del T.U.S., “*nei luoghi di lavoro*” ove svolgono la propria attività i lavoratori dei servizi, costituisce obbligo di ciascun Datore di Lavoro;
5. di trasmettere al Dirigente la presente all'interessato, al Dirigente della Direzione “*Affari Generali, Demografici , Informatici e Risorse Umane*” ed al Segretario Generale.

***La Commissione Straordinaria***

f.to dott. F. Dispenza

## CERTIFICAZIONE DI PUBBLICAZIONE

n.....

Ai sensi e per gli effetti dell'art. 11 della L.R. n.44/91 e ss.mm.ii.

SI CERTIFICA

che copia del presente Decreto è pubblicata all'albo pretorio dal 08.07.2020 AL  
22.07.2020 registrata al n.                      Reg. pubblicazioni

Vittoria, lì

Si dispone la pubblicazione

Vittoria lì,

Il Messo

Il Segretario Generale

---

## CERTIFICATO DI AVVENUTA PUBBLICAZIONE n.....

Ai sensi e per gli effetti dell'art. 11 della L.R. n.44/91 e ss.mm.ii.

SI CERTIFICA

Che copia del presente decreto è stata pubblicata all'Albo Pretorio

dal 08.07.2020 AL 22.07.2020 reg. n.                      e che sono/non sono pervenuti reclami .

Dalla Residenza Municipale, lì .....

IL MESSO COMUNALE

.....

IL SEGRETARIO GENERALE