

STAZIONE APPALTANTE
CENTRALE UNICA DI COMMITTENZA "TRINAKRIA SUD"
Comuni di Comiso, Mazzarrone, Vittoria, Acate, Santa Croce Camerina
Ente capofila Comune di Comiso

AMMINISTRAZIONE AGGIUDICATRICE
COMUNE DI VITTORIA
DIREZIONE C.U.C - PROVVEDITORATO

SERVIZI DI ARCHITETTURA E INGEGNERIA

BANDO DI GARA

Procedura aperta con il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa

Gara per l'affidamento del servizio tecnico di "Progettazione esecutiva, Direzione lavori, misura e contabilità, coordinamento sicurezza in fase di progettazione ed esecuzione dei "Lavori di ristrutturazione edilizia degli Immobili confiscati alla mafia di c.da Alcerito e di un capannone con uffici in via Incardona da destinare a Strutture e centri servizi per soggetti vulnerabili a rischio devianza."

PON "Legalità" 2014 - 2020 - dell'ASSE 3, Azione/sotto-azione 3.1.1, Obiettivo Specifico 3.1.
Denominazione Progetto "Ri.prov@"

Importo dell'Appalto posto a base di gara pari ad € 168.371,10

CIG 8178080D19 - CUP D56B18000290002

Ai sensi dell'art. 40 del D.Lgs.50/2016 e ss.mm.ii., la procedura di affidamento si svolge utilizzando mezzi di comunicazione elettronica di cui all'articolo 5-bis del decreto legislativo 7 marzo 2005, n. 82, Codice dell'amministrazione digitale. Pertanto La presente procedura verrà espletata in forma telematica, mediante l'utilizzo della piattaforma di e-procurement "Net4market – CSamed s.r.l." raggiungibile al seguente link: https://app.albofornitori.it/alboeproc/albo_acquisticucontrinakriasud

Sezione I: Amministrazione aggiudicatrice

I.1) Denominazione e indirizzi

Denominazione ufficiale: Comune di Vittoria			C.F. 82000830883
Indirizzo postale: via Bixio n. 34			
Città: VITTORIA	Codice NUTS: ITG18	Codice postale: 97019	Paese: Italia
Persona di contatto: RUP Arch. Giancarlo Eterno			Tel.:
pec: architetto.eterno@pec.comunevittoria.gov.it			Fax:
Indirizzi Internet:			
https://app.albofornitori.it/alboeproc/albo_acquisticucontrinakriasud			
www.comunevittoria.gov.it			

I.2) Appalto congiunto: OMISSIS

I.3) Comunicazioni:

<p>X I documenti di gara sono disponibili per un accesso gratuito, illimitato e diretto presso: (URL) http://app.albofornitori.it/alboeproc/albo_acquisticucontrinakriasud</p> <p><i>La presente procedura verrà espletata in forma telematica, mediante l'utilizzo della piattaforma di e-procurement "Net4markeCSAmed s.r.l.", raggiungibile al seguente link:</i></p> <p>http://app.albofornitori.it/alboeproc/albo_acquisticucontrinakriasud</p> <p><i>Per informazioni inerenti le varie fasi di gestione telematica della procedura si rimanda al "Disciplinare di Gara e Telematico" allegati al presente bando per formarne parte integrante vincolante e sostanziale.</i></p> <p><i>La documentazione di gara è altresì disponibile per un accesso gratuito, illimitato e diretto presso il sito web istituzionale o profilo committente alla voce "Bandi e Gare" e alla voce "Amministrazione Trasparente", link situati nella home page: (URL) http://www.comunevittoria.gov.it e presso l'albo pretorio on-line di questa stazione appaltante.</i></p>
<p>Ulteriori informazioni sono disponibili presso</p> <p>X Gli indirizzi sopraindicati</p>
<p>Le offerte o le domande di partecipazione vanno inviate</p> <p>X in versione elettronica: (URL) http://app.albofornitori.it/alboeproc/albo_acquisticucontrinakriasud</p>

I.4) Tipo di amministrazione aggiudicatrice

X Autorità regionale o locale

I.5) Principali settori di attività

X Servizi generali delle amministrazioni pubbliche

Sezione II: Oggetto

II.1) Entità dell'appalto compreso IVA ed oneri € 211.992,58.

II.1.1) Denominazione: Affidamento del servizio tecnico di “Progettazione esecutiva, Direzione lavori, misura e contabilità, coordinamento sicurezza in fase di progettazione ed esecuzione” relativamente ai “Lavori di ristrutturazione edilizia degli Immobili confiscati alla mafia di c.da Alcerito e di un capannone con uffici in via Incardona da destinare a Strutture e centri servizi per soggetti vulnerabili a rischio devianza.	Numero di riferimento: CIG 8178080D19 CUP D56B18000290002
II.1.2) Codice CPV principale: 71322000-1 Servizi di progettazione tecnica per la costruzione di opere di ingegneria civile.	
II.1.3) Tipo di appalto <input type="radio"/> Lavori, <input type="radio"/> Forniture <input checked="" type="radio"/> Servizi Servizi di Ingegneria e architettura	
II.1.4) Breve descrizione dell'appalto: L'oggetto dell'appalto riguarda l'incarico di <i>“Progettazione esecutiva, Direzione lavori, misura e contabilità, coordinamento sicurezza in fase di progettazione ed esecuzione relativamente ai “Lavori di ristrutturazione edilizia degli Immobili confiscati alla mafia di c.da Alcerito e di un capannone con uffici in via Incardona da destinare a Strutture e centri servizi per soggetti vulnerabili a rischio devianza”.</i> L'idea di base del progetto è di destinare gli immobili sopracitati ad attività di “ AGRICOLTURA SOCIALE” con le seguenti funzioni: 1) l'immobile di c.da Alcerito ed il terreno di pertinenza, ad attività di produzione di prodotti agricoli e 2) il capannone con uffici di via Incardona a supporto della stessa per attività di formazione, di laboratorio ed anche di magazzino e punto vendita dei prodotti provenienti dalla attività di autoproduzione. Il progetto rientra tra gli interventi previsti dal PON “Legalità” 2014-2020, Asse 3 - Favorire l'inclusione sociale attraverso il recupero dei patrimoni confiscati, Azione 3.1.1 - Interventi di recupero funzionale e riuso di vecchi immobili in collegamento con attività di animazione sociale e partecipazione collettiva, inclusi interventi per il riuso e la rifunzionalizzazione dei beni confiscati alle mafie. Pertanto gli immobili a ristrutturazione completata saranno affidati tramite bando da espletarsi con evidenza della coerenza con le procedure previste dal PON Legalità a “Struttura e centro servizi” per soggetti vulnerabili a rischio devianza, quali ad esempio centri per l'accoglienza e l'integrazione dei giovani in uscita dai circuiti penali (sulla base di un'intesa con il Ministero della Giustizia) e strutture e/o centri destinati ad ulteriori fasce deboli della popolazione e dirette a incidere sul miglioramento delle condizioni di legalità.	
II.1.5) Quantitativo ed entità dell'appalto a) Quantitativo: Entità dei lavori prevista a base d'asta compresi oneri sicurezza non soggetti a ribasso: €. 895.883,34 come meglio specificato nell'allegato al presente bando. b) Importo dell'appalto del servizio a base di gara: € 168.371,10 oltre IVA ed oneri previdenziali. N.B.) Il corrispettivo, costituito dal compenso e dalle spese ed oneri accessori, è stato determinato in funzione delle prestazioni professionali relative ai predetti servizi ed applicando i parametri generali per la	

determinazione del compenso (come previsto dal DM 17/06/2016).

II.1.6) Informazioni relative ai lotti: Lotto unico.

L'appalto è costituito da un unico lotto poichè trattasi di intervento unitario da realizzare in unico stralcio/lotto come meglio specificato al punto 3) del disciplinare di gara allegato.

II.2) Descrizione

II.2.3) Luogo di esecuzione

Codice NUTS: ITG18 - Luogo principale di esecuzione: Comune di Vittoria

II.2.5) Criteri di aggiudicazione:

In esecuzione della determinazione a contrarre n. 187 del 30/01/2020 , adottata ai sensi dell'*art. 32, comma 2, del "Codice"*, l'aggiudicazione sarà effettuata mediante, procedura aperta da esperirsi ai sensi dell'art. 60 del Decreto legislativo n.50 del D.lgs.50/2016 e ss.mm.ii. e con il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa ai sensi dell'articolo 95 *comma 3 lett. b) e 157* del suddetto decreto, sulla base dei criteri e sub-criteri, meglio specificati nell'allegato disciplinare di gara.

L'offerta economicamente più vantaggiosa sarà determinata dalla commissione giudicatrice con il metodo aggregato compensativo come illustrato e specificato nel disciplinare di gara.

II.2.7) Durata del contratto d'appalto

L'Appalto decorrerà dalla data di affidamento dello stesso e dovrà essere ultimato con la chiusura di tutte le attività previste, salvo eventuali tempi di slittamento del progetto.

Il concorrente aggiudicatario è tenuto a dare esecuzione al servizio in oggetto, inderogabilmente dal momento della stipula del contratto ovvero potrà essere dato avvio all'esecuzione del contratto sotto le riserve di legge, dando avvio a tutte le attività come da cronoprogramma, ovvero eventuali rimodulazioni definite dalla stazione appaltante

II.2.10) Informazioni sulle varianti : Non ci sono varianti.

II.2.11) Informazioni relative alle opzioni

Opzioni: no

II.2.13) Modalità di finanziamento e di pagamento:

Il progetto è finanziato con **fondi dell'Unione europea** a valere sulle risorse del PON "Legalità" 2014-2020, Asse 3 - Favorire l'inclusione sociale attraverso il recupero dei patrimoni confiscati, Azione 3.1.1 - Interventi di recupero funzionale e riuso di vecchi immobili in collegamento con attività di animazione sociale e partecipazione collettiva, inclusi interventi per il riuso e la rifunzionalizzazione dei beni confiscati alle mafie.

Denominazione Progetto "Ri.prov@"

E' esclusa la possibilità di cessione dei crediti derivanti da contratti affidati nell'ambito dei progetti ammessi al finanziamento del PON Legalità.

Il corrispettivo delle prestazioni professionali è regolato dall'art. 8) dello schema del contratto di servizio tecnico allegato al presente bando.

Modalità di pagamento: al pagamento delle spese sostenute dal soggetto attuatore è delegato il Fondo di Rotazione del Ministero dell'Economia e delle Finanze previa richiesta di erogazione da parte dell'Ufficio Pagamenti della Segreteria Tecnica del PON subordinata all'esito positivo dei controlli di primo livello.

Il pagamento in ogni caso è subordinato alla disponibilità delle risorse nazionali e comunitarie presso il Fondo di Rotazione e quindi l'Amministrazione non potrà essere ritenuta responsabile dei ritardi che potrebbero

verificarsi nella liquidazione delle fatture dovuti alla mancata disponibilità delle citate risorse.
<p>II.2.14) Informazioni complementari:</p> <p>L'appalto è soggetto alle norme e condizioni previste dal D.Lgs. n. 50/16, dal DPR 207/2010, relativamente agli articoli ancora vigenti, dalle Linee guida ANAC, dal D.Lgs. n. 82/2005, dalle disposizioni previste dalla documentazione di gara oltre che, per quanto non regolato dalle clausole e disposizioni suddette, dalle norme del Codice Civile e dalle altre disposizioni di legge nazionali vigenti in materia di contratti di diritto privato, nonché dalle leggi nazionali e comunitarie vigenti nella materia oggetto dell'Appalto.</p> <p>Con la presentazione dell'offerta telematica si intendono accettate, incondizionatamente, tutte le clausole e condizioni del Bando e degli altri atti di gara.</p>

Sezione III: Informazioni di carattere giuridico, economico, finanziario e tecnico

III.1) Condizioni di partecipazione

III.1.1) Gli operatori economici possono partecipare alla presente gara in forma singola o associata, secondo le disposizioni dell'art. 46 del Codice, purché in possesso dei requisiti prescritti al punto 5) e successivi del disciplinare di gara.

III.1.2) Capacità economica e finanziaria

X Criteri di selezione indicati nel disciplinare di gara.

III.1.3) Capacità professionale e tecnica

X Criteri di selezione indicati nel disciplinare di gara

Sezione IV: Procedura

IV.1) Tipo di procedura

X Procedura aperta ai sensi dell'art. 60 del D.Lgs. 50/2016 e s.m.i.

IV.2) Informazioni di carattere amministrativo

IV.2.1) Pubblicazione precedente relativa alla stessa procedura : nessuna

IV.2.2) Termine per il ricevimento delle offerte o delle domande di partecipazione:

Data: (24.02.2020_) Ora locale: (_10:00_)

Le offerte devono essere presentate esclusivamente tramite la piattaforma telematica di negoziazione, raggiungibile all'indirizzo:

https://app.albofornitori.it/alboeproc/albo_acquisticucontrinakriasud

entro le tempistiche indicate nel Timing di gara e con le modalità di caricamento indicate nel Disciplinare telematico.

Oltre il termine perentorio previsto dal Timing di gara non sarà riconosciuta valida alcuna offerta o documentazione anche se sostitutiva od aggiuntiva/integrativa di offerta o documentazione inviata precedentemente.

Il concorrente, con le modalità specificate nel disciplinare telematico, dovrà predisporre e caricare:

- "Documentazione amministrativa"
- "Offerta tecnica"
- "Offerta economica".

La mancata separazione dell'offerta economica dall'offerta tecnica, ovvero l'inserimento di elementi

concernenti il prezzo in documenti non contenuti nell'offerta economica, costituirà causa di esclusione dalla gara.

IV.2.4) Lingue utilizzabili per la presentazione delle offerte o delle domanda di partecipazione [I][T]: ITALIANO

IV.2.5) Periodo minimo durante il quale l'offerente è vincolato alla propria offerta: 180 giorni

L'offerta vincolerà il concorrente ai sensi dell'art. 32, comma 4 del "Codice" per **180** giorni dalla scadenza del termine indicato per la presentazione dell'offerta.

Nel caso in cui alla data di scadenza della validità delle offerte le operazioni di gara siano ancora in corso, la Stazione Appaltante potrà richiedere agli offerenti, ai sensi dell'art. 32, comma 4 del "Codice", di confermare la validità dell'offerta sino alla data che sarà indicata.

Il mancato riscontro alla richiesta della Stazione Appaltante sarà considerato come rinuncia del concorrente alla partecipazione alla gara.

IV.2.7) Data e Modalità di apertura delle offerte

La data della prima seduta pubblica sarà comunicata ai concorrenti a mezzo **PEC** almeno **1 (UNO) giorno** prima della data fissata, inviata mediante la piattaforma telematica, e si svolgerà presso la sede della Direzione CUC e Provveditorato, del Comune di Vittoria, via Cacciatori delle Alpi n. 432, 1° piano, e vi potranno partecipare i legali rappresentanti/procuratori delle imprese interessate oppure persone munite di specifica delega. In assenza di tali titoli, la partecipazione è ammessa come semplice uditore.

Sezione V: Altre informazioni

V.1 Informazioni relative alla rinnovabilità

Si tratta di un appalto rinnovabile ☐ sì ☒ No

V.2 Informazioni relative ai flussi di lavoro elettronici

- ☐ Si farà ricorso all'ordinazione elettronica
- X Sarà accettata la fatturazione elettronica
- ☐ Sarà utilizzato il pagamento elettronico

V.3 Informazioni complementari:

V.4 - Procedure di ricorso

V.4.1) Organismo responsabile delle procedure di ricorso

Denominazione ufficiale: T.A.R Sicilia sede di Catania

Indirizzo postale: Via Istituto Sacro Cuore n.22

Città: Catania

Codice postale: 95125

Paese: Italia

E-mail: tarct-segrprotocolloamm@ga-cert.it

Tel.: 39 0957530421

Indirizzo Internet: (URL) <https://www.giustizia-amministrativa.it/tribunale-amministrativo-regionale-per-la-sicilia-catania>

Fax:

V.3.3) Clausole di autotutela

Il presente bando recepisce le *Clausole di Autotutela* di cui al Protocollo di Legalità “*Accordo Quadro Carlo Alberto Dalla Chiesa*” stipulato il 12 Luglio 2005 fra la Regione Siciliana, il Ministero dell'Interno, le Prefetture dell'Isola, l'Autorità di Vigilanza sui Lavori Pubblici, l'INPS e l'INAIL che ai sensi della *circolare dell'Assessorato Reg.le LL.PP.n° 593 del 31.01.2006* sono di seguito riportate:

-“La Stazione Appaltante si riserva di acquisire sia preventivamente alla stipulazione dell'appalto, sia preventivamente all'autorizzazione dei sub-contratti di qualsiasi importo le informazioni del Prefetto ai sensi e per gli effetti dell'art. 10 del D.P.R. n. 252/98. Qualora il Prefetto attesti, che tra i soggetti interessati emergono elementi relativi a tentativi di infiltrazione mafiosa, la Stazione Appaltante procede all'esclusione del soggetto risultato aggiudicatario ovvero al divieto del sub-contratto.”

-“Oltre ai casi in cui *ope legis* è previsto lo scioglimento del contratto di appalto, la Stazione Appaltante recederà, in qualsiasi tempo, dal contratto, revocherà la concessione o l'autorizzazione al sub-contratto, cottimo, nolo o fornitura al verificarsi dei presupposti stabiliti dall'art.92 del Decreto Legislativo n. 159/2011”.

-“Qualora la Commissione di gara rilevi anomalie in ordine alle offerte, considerate dal punto di vista dei valori in generale, della loro distribuzione numerica o raggruppamento, della provenienza territoriale, delle modalità o singolarità con le quali le stesse offerte sono state compilate e presentate, etc., il procedimento di aggiudicazione è sospeso per acquisire le valutazioni (non vincolanti) dell'Autorità, che sono fornite previo invio dei necessari elementi documentali. L'Autorità è impegnata in virtù della sottoscrizione dell’*Accordo quadro Carlo Alberto Dalla Chiesa* a fornire le proprie motivate indicazioni entro 10 giorni lavorativi dalla ricezione della documentazione. Decorso il suddetto termine la Commissione di Gara, anche in assenza della valutazione dell'Autorità, dà corso al procedimento di aggiudicazione.

- L'accertamento di infrazioni alla normativa in materia da parte dell'impresa sarà oggetto di apposita comunicazione all'ANAC. ed all'Osservatorio Regionale dei Lavori Pubblici.

Estratto bando di gara pubblicato:

G.U.R.I - 5ª Serie Speciale - Contratti Pubblici n.15 del 07/02/2020

Vittoria lì, 07/02/2020

L'ISTRUTTORE AMM.VO

F.to Sig.ra Anna Leonardi

IL DIRIGENTE

F.to Arch. Marcello Di Martino

Si attesta che, ai sensi dell'art. 31 comma 4) del Decreto Lvo n.50/2016 e ss.mm.ii il presente bando è conforme a Leggi e disposizioni vigenti in materia di Contratti pubblici.

Il RUP

F.to Arch. Giancarlo Eterno

STAZIONE APPALTANTE
CENTRALE UNICA DI COMMITTENZA "TRINAKRIA SUD"
Comuni di Comiso, Mazzarrone, Vittoria, Acate, Santa Croce Camerina
Ente capofila Comune di Comiso

AMMINISTRAZIONE AGGIUDICATRICE
COMUNE DI VITTORIA
DIREZIONE C.U.C - PROVVEDITORATO

SERVIZI DI ARCHITETTURA E INGEGNERIA

DISCIPLINARE DI GARA

Procedura aperta con il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa

Gara per l'affidamento del servizio tecnico di "Progettazione esecutiva, Direzione lavori, misura e contabilità, coordinamento sicurezza in fase di progettazione ed esecuzione dei "Lavori di ristrutturazione edilizia degli Immobili confiscati alla mafia di c.da Alcerito e di un capannone con uffici in via Incardona da destinare a Strutture e centri servizi per soggetti vulnerabili a rischio devianza.

PON "Legalità" 2014 - 2020 - dell'ASSE 3, Azione/sotto-azione 3.1.1, Obiettivo Specifico 3.1.
Denominazione Progetto "Ri.prov@"

Importo dell'Appalto posto a base di gara pari ad € 168.371,10 oltre IVA ed oneri previdenziali

CIG 8178080D19 - CUP D56B18000290002

Ai sensi dell'art. 40 del D.Lgs.50/2016 e ss.mm.ii., la procedura di affidamento si svolge utilizzando mezzi di comunicazione elettronica di cui all'articolo 5-bis del decreto legislativo 7 marzo 2005, n. 82, Codice dell'amministrazione digitale. Pertanto La presente procedura verrà espletata in forma telematica, mediante l'utilizzo della piattaforma di e-procurement "Net4market – CSAméd s.r.l" raggiungibile al seguente link: https://app.albofornitori.it/alboeproc/albo_acquisticutrinakriasud

L'appalto è disciplinato dalla seguente normativa:

- Decreto Legislativo n° 50 del 18 aprile 2016 - Codice Appalti e ss.mm.ii., di seguito denominato "Codice" nel testo aggiornato alla Legge n.55/2019.
- D.P.R. n° 207 del 5 ottobre 2010 "Regolamento di Esecuzione" (per le parti in vigore nel periodo transitorio).
- Legge Regionale n° 12 del 12 luglio 201 e ss.mm.ii..
- Decreto del Presidente della Regione Siciliana 31 gennaio 2012, n. 13;
- Decreto Assessoriale delle infrastrutture e della mobilità del 2 maggio 2019.
- Decreto Assessoriale delle infrastrutture e della mobilità del 3 luglio 2019.
- Decreto Assessoriale delle infrastrutture e della mobilità del 27/08/2019 n. 616 - Aggiornamento bandi tipo alla Legge n.55/2019.

1. PREMESSE

Con determina a contrarre n. 187 del 30/01/2020, questa Amministrazione ha determinato di affidare il ***"Servizio tecnico di "Progettazione esecutiva, Direzione lavori, misura e contabilità, coordinamento sicurezza in fase di progettazione ed esecuzione"*** inerenti ai lavori di ***"Ristrutturazione edilizia degli Immobili confiscati alla mafia di c.da Alcerito e di un capannone con uffici in via Incardona da destinare a Strutture e centri servizi per soggetti vulnerabili a rischio devianza"***.

L'affidamento avverrà mediante procedura aperta e con applicazione del criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa individuata sulla base del miglior rapporto qualità prezzo, ai sensi degli artt. 60, 95 comma 3, lett. b) e 157 del d.lgs. 18 aprile 2016, n. 50 e s.m.i. cd. Codice dei contratti pubblici (in seguito: Codice) nonché nel rispetto degli indirizzi forniti dalle Linee Guida n. 1 "Indirizzi generali sull'affidamento dei servizi attinenti all'architettura ed ingegneria".

Luogo di esecuzione Comune di Vittoria (RG)

Il **Responsabile unico del procedimento**, ai sensi dell'art. 31 del Codice, è l'Arch. Giancarlo Eterno

2. DOCUMENTAZIONE DI GARA, CHIARIMENTI E COMUNICAZIONI

2.1 DOCUMENTI DI GARA

La documentazione di gara comprende:

- Bando di gara; Disciplinare di gara e Disciplinare telematico ed allegati:

- 1 domanda di partecipazione
- 2 Dichiarazione Integrativa art. 80 del Codice
- 3 Dichiarazione Protocollo di legalità
- 4 Dichiarazione Piano anticorruzione
- 5 Dichiarazione tracciabilità flussi finanziari
- 6 Schema contratto servizio tecnico

- Progetto di fattibilità tecnico economica dei lavori di ***"Ristrutturazione edilizia degli Immobili confiscati alla mafia di c.da Alcerito e di un capannone con uffici in via Incardona da destinare a Strutture e centri servizi per soggetti vulnerabili a rischio devianza"***.

La documentazione tecnica è stata redatta tenendo conto delle specifiche tecniche e delle clausole contrattuali contenute nei criteri ambientali minimi (CAM) di cui al d.m. 11 ottobre 2017 recante «Criteri ambientali minimi per l'affidamento di servizi di progettazione e lavori per la nuova costruzione, ristrutturazione e manutenzione di edifici pubblici».

La documentazione di gara è disponibile sulla piattaforma telematica di negoziazione https://app.albofornitori.it/alboeproc/albo_acquisticuctrinakriasud o tramite l'apposito link presente sul profilo di committente www.comunedivittoria.gov.it - Portale gare telematiche.

2.2 CHIARIMENTI

E' possibile ottenere chiarimenti sulla presente procedura mediante la proposizione di quesiti scritti, tramite lo spazio della piattaforma telematica dedicato ai "Chiarimenti", come indicato nel disciplinare telematico. I chiarimenti andranno richiesti **almeno 8 giorni prima** della scadenza del termine fissato per la presentazione delle offerte.

Le richieste di chiarimenti devono essere formulate esclusivamente in lingua italiana. Ai sensi dell'art. 74 comma 4 del codice, le risposte a tutte le richieste presentate in tempo utile verranno fornite almeno sei giorni prima della scadenza del termine fissato per la presentazione delle offerte, mediante pubblicazione in forma anonima all'interno della scheda di gara della piattaforma telematica https://app.albofornitori.it/alboeproc/albo_acquisticuctrinakriasud, nell'apposita sezione.

Non sono ammessi chiarimenti telefonici.

2.3 COMUNICAZIONI

Ai sensi dell'art. 76, comma 6 del Codice, i concorrenti sono tenuti ad indicare, al momento dell'abilitazione alla gara, l'indirizzo PEC o, solo per i concorrenti aventi sede in altri Stati membri, l'indirizzo di posta elettronica da utilizzare ai fini delle comunicazioni di cui all'art. 76, del Codice.

Eventuali modifiche dell'indirizzo PEC/posta elettronica o problemi temporanei nell'utilizzo di tali forme di comunicazione, dovranno essere tempestivamente segnalate alla stazione appaltante; diversamente la medesima declina ogni responsabilità per il tardivo o mancato recapito delle comunicazioni.

In caso di raggruppamenti temporanei, GEIE, aggregazioni di rete o consorzi ordinari, anche se non ancora costituiti formalmente, la comunicazione recapitata al mandatario/capofila si intende validamente resa a tutti gli operatori economici raggruppati, aggregati o consorziati.

In caso di consorzi di cui all'art. 46 lett. f) del Codice, la comunicazione recapitata al consorzio si intende validamente resa a tutte le consorziate.

In caso di avvalimento, la comunicazione recapitata all'offerente si intende validamente resa a tutti gli operatori economici ausiliari.

In caso di subappalto, la comunicazione recapitata all'offerente si intende validamente resa a tutti i subappaltatori indicati.

3. OGGETTO, IMPORTO E SUDDIVISIONE IN LOTTI

L'appalto è costituito da un unico lotto poiché trattasi di intervento unitario da realizzare in unico stralcio/lotto. Ai sensi dell'art. 51 comma 1 del d.lgs 50/2016 l'affidamento del presente appalto non consente la suddivisione in ulteriori lotti funzionali in quanto il progetto rientra tra gli interventi previsti dal "PON "Legalità", Asse 3 - Favorire l'inclusione sociale attraverso il recupero dei patrimoni confiscati, Azione 3.1.1 - Interventi di recupero funzionale e riuso di vecchi immobili in collegamento con attività di animazione sociale e partecipazione collettiva, inclusi interventi per il riuso e la rifunzionalizzazione dei beni confiscati alle mafie" e che i due immobili sopradescritti sono destinati agli ad attività di " AGRICOLTURA SOCIALE" con le seguenti

funzioni: 1) l'immobile di c.da Alcerito ed il terreno di pertinenza, ad attività di produzione di prodotti agricoli e 2) il capannone con uffici di via Incardona a supporto della stessa per attività di formazione, di laboratorio ed anche di magazzino e punto vendita dei prodotti provenienti dalla attività di autoproduzione, e pertanto trattasi di attività strettamente collegate ed è bene che l'esecuzione rimanga in capo ad un unico soggetto che ne dovrà così rispondere globalmente in quanto gli immobili dovranno essere consegnati contemporaneamente e nei termini assegnati dall'Ente finanziatore.

Il presente appalto ha per oggetto l'affidamento del *"Servizio di architettura e ingegneria concernente la progettazione definitiva ed esecutiva comprensiva del coordinamento per la sicurezza in fase di progettazione, direzione di Lavori, Contabilità e Coordinamento sicurezza in fase di esecuzione"* dell'opera denominata *"Ristrutturazione edilizia degli immobili confiscati alla mafia in c.da Alcerito e di un capannone con uffici in via Incardona, da destinare a strutture e centri servizi per soggetti vulnerabili a rischio devianza"* nel rispetto del Progetto di fattibilità tecnica ed economica approvato con **Deliberazione della Commissione Straordinaria** con i poteri della giunta comunale n.44 del 25/10/2018

Tabella n. 1 – Oggetto dell'appalto

Descrizione delle prestazioni	CPV	Importo
PROGETTAZIONE <i>Progettazione definitiva, Progettazione esecutiva e Coordinamento sicurezza in fase di progettazione</i>	...	€ 77.002,11
ESECUZIONE DEI LAVORI <i>Direzione di Lavori, Contabilità e Coordinamento sicurezza in fase di esecuzione</i>	...	€ 57.830,75
INDAGINI GEOLOGICHE	...	€ 23.538,24
PROVE SU STRUTTURE ESISTENTI		€ 10.000,00
Importo totale a base di gara		€ 168.371,10

L'importo a base di gara pari ad **€ 168.371,10** è al netto di oneri previdenziali e assistenziali e IVA.

L'importo a base di gara è stato calcolato ai sensi del decreto Ministro della giustizia 17 giugno 2016 *"Approvazione delle Tabelle dei corrispettivi commisurati a livello qualitativo delle prestazioni di progettazione adottato ai sensi dell'art. 24, comma 8 del Codice"* (in seguito: d.m. 17.6.2016) sulla base dei costi desunti dal progetto di fattibilità tecnico economica dell'opera.

La prestazione principale è quella relativa alla Categorie EDILIZIA: E.08 e STRUTTURE: S.04.

Si riporta, nelle successive tabelle, l'elenco dettagliato delle prestazioni e dei relativi corrispettivi:

Tabella n. 2 –Categorie, ID e tariffe

Incarico di PROGETTAZIONE (Prog. definitiva, Prog. esecutiva e Coordinamento sicurezza in fase di prog.)

Categoria e ID delle opere	L. 143/49 (Corrispondenza)	G (grado di complessità)	Importo delle opere	Specificità della prestazione (art. 3, co.3 d.m. 17.6.2016)	Importo	Spese e oneri 25%
EDILIZIA - E.01 <i>Edifici rurali per l'attività agricola con corredi tecnici di tipo semplice (quali tettoie, depositi e ricoveri) - Edifici industriali o artigianali di importanza costruttiva corrente con corredi tecnici di base.</i>	I/a I/b	0,65	€ 438.618,84	Progettazione Definitiva QbII 01, 02, 05, 07, 09, 12, 13.	€ 14.448,34	€ 3.612,09
				Progettazione Esecutiva QbIII 01, 02, 05, 07.	€ 7.787,26	€ 1.946,82
STRUTTURE - S.03 <i>Strutture o parti di strutture in cemento armato Verifiche strutturali relative Ponteggi, centinature e strutture provvisionali di durata superiore a due anni.</i>	I/g	0,95	€ 280.800,00	Progettazione Definitiva QbII 01, 02, 05, 07, 09, 12, 13.	€ 12.544,34	€ 3.136,08
				Progettazione Esecutiva QbIII 01, 02, 05, 07.	€ 9.620,06	€ 2.405,02
IMPIANTI - IA.01 <i>Impianti per l'approvvigionamento, la preparazione e la distribuzione di acqua nell'interno di edifici o per scopi industriali - Impianti sanitari - Impianti di fognatura domestica od industriale ed opere relative al trattamento delle acque di rifiuto - Reti di distribuzione di combustibili liquidi o gassosi - Impianti per la distribuzione dell'aria compressa del vuoto e di gas medicali - Impianti e reti antincendio.</i>	III/a	0,75	€ 98.929,50	Progettazione Definitiva QbII.01, 02, 05, 07, 09, 12, 13.	€ 4.296,87	€ 1.074,22
				Progettazione Esecutiva QbIII.01, 02, 05, 07	€ 3.193,62	€ 798,41
IMPIANTI - IA.03 <i>Impianti elettrici in genere, impianti di illuminazione, telefonici, di rivelazione incendi, fotovoltaici, a corredo di edifici e costruzioni di importanza corrente - singole apparecchiature per laboratori e impianti pilota di tipo semplice</i>	III/c	1,15	€ 77.535,00	Progettazione Definitiva QbII.01, 02, 05, 07, 09, 12, 13.	€ 5.570,76	€ 1.392,69
				Progettazione Esecutiva QbIII.01, 02, 05, 07	€ 4.140,43	€ 1.035,11
Somma					€ 61.601,68	€ 15.400,43
Totale comprensivo di spese e oneri					€ 77.002,11	

Incarico di ESECUZIONE LAVORI [Direzione esecuzione lavori, coordinamento sicurezza in fase di esecuzione]

Categoria e ID delle opere	L. 143/49 <i>(Corrispondenza)</i>	G <i>(grado di complessità)</i>	Importo delle opere	Specificità della prestazione <i>(art. 3, co.3 d.m. 17.6.2016)</i>	Importo	Spese e oneri 25%
EDILIZIA - E.01 <i>Edifici rurali per l'attività agricola con corredi tecnici di tipo semplice (quali tettoie, depositi e ricoveri) - Edifici industriali o artigianali di importanza costruttiva corrente con corredi tecnici di base.</i>	I/a I/b	0,65	€ 438.618,84	Qcl.01, Qcl.12, Qcl.09	€ 15.331,18	€ 3.832,79
STRUTTURE - S.03 <i>Strutture o parti di strutture in cemento armato Verifiche strutturali relative Ponteggi, centinature e strutture provvisorie di durata superiore a due anni.</i>	I/g	0,95	€ 280.800,00	Qcl.01, Qcl.12, Qcl.09	€ 17.700,91	€ 4.425,23
IMPIANTI - IA.01 <i>Impianti per l'approvvigionamento, la preparazione e la distribuzione di acqua nell'interno di edifici o per scopi industriali - Impianti sanitari - Impianti di fognatura domestica od industriale ed opere relative al trattamento delle acque di rifiuto - Reti di distribuzione di combustibili liquidi o gassosi - Impianti per la distribuzione dell'aria compressa del vuoto e di gas medicali - Impianti e reti antincendio.</i>	III/a	0,75	€ 98.929,50	Qcl.01, Qcl.12	€ 5.516,25	€ 1.379,06
IMPIANTI - IA.03 <i>Impianti elettrici in genere, impianti di illuminazione, telefonici, di rivelazione incendi, fotovoltaici, a corredo di edifici e costruzioni di importanza corrente - singole apparecchiature per laboratori e impianti pilota di tipo semplice</i>	III/c	1,15	€ 77.535,00	Qcl.01, Qcl.12, Qcl.09	€ 7.716,26	€ 1.929,06
Somma					€ 46.264,61	€ 11.566,14
Totale comprensivo di spese e oneri					€ 57.830,75	

L'appalto è finanziato con fondi **del PON Legalità 2014-2020 Asse 3 – Azione 3.1.1 “Interventi di recupero funzionale e riuso di vecchi immobili in collegamento con attività di animazione sociale e partecipazione collettiva, inclusi interventi per il riuso e la rifunzionalizzazione dei beni confiscati alle mafie”, giusta nota del Responsabile dell'Ufficio Gestione prot. n. 3062 del 09/04/2019.**

4. DURATA DELL'APPALTO E OPZIONI

4.1 DURATA

Le prestazioni oggetto dell'appalto devono essere eseguite nel rispetto dei seguenti termini massimi:

Tempo utile per il progetto esecutivo: giorni 60

Tempo previsto per l'esecuzione dei lavori e delle forniture degli arredi: giorni 210

I livelli di progettazione definitivo ed esecutivo vengono accorpati.

Il servizio relativo alla D.L. dovrà comunque proseguire fino al completamento del collaudo.

5. SOGGETTI AMMESSI IN FORMA SINGOLA E ASSOCIATA E CONDIZIONI DI PARTECIPAZIONE

Gli operatori economici possono partecipare alla presente gara in forma singola o associata, secondo le disposizioni dell'art. 46 del Codice, purché in possesso dei requisiti prescritti dai successivi articoli. In particolare sono ammessi a partecipare:

- a. liberi professionisti singoli od associati nelle forme riconosciute dal vigente quadro normativo;
- b. società di professionisti;
- c. società di ingegneria;
- d. prestatori di servizi di ingegneria e architettura identificati con i codici CPV da 74200000-1; 74225000-2; 74232120-1; 74232320-3; 74271000-9 e successivi aggiornamenti - stabiliti in altri Stati membri, costituiti conformemente alla legislazione vigente nei rispettivi Paesi;
- e. raggruppamenti temporanei o consorzi ordinari costituiti dai soggetti di cui alle lettere da a) ad h) del presente elenco;
- f. consorzi stabili di società di professionisti, di società di ingegneria, anche in forma mista (in seguito anche consorzi stabili di società) e i GEIE;
- g. consorzi stabili professionali ai sensi dell'art. 12 della l. 81/2017;
- h. aggregazioni tra gli operatori economici di cui ai punti a), b) c) e d) aderenti al contratto di rete (rete di imprese, rete di professionisti o rete mista ai sensi dell'art. 12 della l. 81/2017) ai quali si applicano le disposizioni di cui all'articolo 48 in quanto compatibili.

È ammessa la partecipazione dei soggetti di cui alla precedente lett. e) anche se non ancora costituiti.

Ai soggetti costituiti in forma associata si applicano le disposizioni di cui agli artt. 47 e 48 del Codice.

È vietato ai concorrenti di partecipare alla gara in più di un raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario di concorrenti o aggregazione di operatori aderenti al contratto di rete (nel prosieguo, aggregazione di rete).

È vietato al concorrente che partecipa alla gara in raggruppamento o consorzio ordinario di concorrenti, di partecipare anche in forma individuale.

È vietato al concorrente che partecipa alla gara in aggregazione di rete, di partecipare anche in forma individuale. Gli operatori economici retisti non partecipanti alla gara possono presentare offerta, per la medesima gara, in forma singola o associata.

I consorzi stabili di cui alle precedenti lett. f) e g) sono tenuti ad indicare, in sede di offerta, per quali consorziati il consorzio concorre; a questi ultimi è **vietato** partecipare, in qualsiasi altra forma, alla presente gara. In caso di violazione sono esclusi dalla gara sia il consorzio sia il consorziato; in caso di inosservanza di tale divieto si applica l'articolo 353 del codice penale.

Nel caso di consorzi stabili, i consorziati designati dal consorzio per l'esecuzione del contratto non possono, a loro volta, a cascata, indicare un altro soggetto per l'esecuzione. Qualora il consorziato designato sia, a sua volta, un consorzio stabile, quest'ultimo indicherà in gara il consorziato esecutore.

Le aggregazioni di rete (rete di imprese, rete di professionisti o rete mista) rispettano la disciplina prevista per i raggruppamenti temporanei in quanto compatibile. In particolare:

1. **nel caso in cui la rete sia dotata di organo comune con potere di rappresentanza e soggettività giuridica (cd. rete - soggetto)**, ai sensi dell' art. 3, comma 4-quater, del d.l. 10 febbraio 2009, n. 5, l'aggregazione partecipa a mezzo dell'organo comune, che assumerà il ruolo della mandataria, qualora in possesso dei relativi requisiti. L'organo comune potrà indicare anche solo alcuni operatori economici tra i retisti per la partecipazione alla gara ma dovrà obbligatoriamente far parte di questi;
2. **nel caso in cui la rete sia dotata di organo comune con potere di rappresentanza ma priva di soggettività giuridica (cd. rete-contratto)**, ai sensi dell'art. 3, comma 4-ter, del d.l. 10 febbraio 2009, n. 5, l'aggregazione partecipa a mezzo dell'organo comune, che assumerà il ruolo della mandataria, qualora in possesso dei requisiti previsti per la mandataria e qualora il contratto di rete rechi mandato allo stesso a presentare domanda di partecipazione o offerta per determinate tipologie di procedure di gara. L'organo comune potrà indicare anche solo alcuni operatori economici tra i retisti per la partecipazione alla gara ma dovrà obbligatoriamente far parte di questi;
3. **nel caso in cui la rete sia dotata di organo comune privo di potere di rappresentanza ovvero sia sprovvista di organo comune, oppure se l' organo comune è privo dei requisiti di qualificazione**, ai sensi dell'art. 3, comma 4-ter, del d.l. 10 febbraio 2009, n. 5, l'aggregazione partecipa nella forma del raggruppamento costituito o costituendo, con applicazione integrale delle relative regole (cfr. determinazione ANAC n. 3 del 23 aprile 2013).

Per tutte le tipologie di rete, la partecipazione congiunta alle gare deve risultare individuata nel contratto di rete come uno degli scopi strategici inclusi nel programma comune, mentre la durata dello stesso dovrà essere commisurata ai tempi di realizzazione dell'appalto (cfr. determinazione ANAC citata).

Il ruolo di mandante/mandataria di un raggruppamento temporaneo può essere assunto anche da un consorzio stabile ovvero da una sub-associazione, nelle forme di un consorzio ordinario costituito oppure di un'aggregazione di rete.

A tal fine, se la rete è dotata di organo comune con potere di rappresentanza (con o senza soggettività giuridica), tale organo assumerà la veste di mandataria della sub-associazione; se, invece, la rete è dotata di organo comune privo del potere di rappresentanza o è sprovvista di organo comune, il ruolo di mandataria della sub-associazione è conferito dagli operatori economici retisti partecipanti alla gara, mediante mandato ai sensi dell' art. 48 comma 12 del Codice, dando evidenza della ripartizione delle quote di partecipazione.

Ai sensi dell'art. 186-bis, comma 6 del R.D. 16 marzo 1942, n. 267, l' impresa in concordato preventivo con continuità aziendale può concorrere anche riunita in raggruppamento temporaneo purché non rivesta la qualità di mandataria e sempre che le altre imprese aderenti al raggruppamento temporaneo non siano assoggettate ad una procedura concorsuale.

Ai sensi dell'art. 24, comma 7 del Codice, l'aggiudicatario dei servizi di progettazione oggetto della presente gara, non potrà partecipare agli appalti di lavori pubblici, nonché agli eventuali subappalti o cottimi,

derivanti dall'attività di progettazione svolta. Ai medesimi appalti, subappalti e cottimi non può partecipare un soggetto controllato, controllante o collegato all'aggiudicatario. Le situazioni di controllo e di collegamento si determinano con riferimento a quanto previsto dall'art. 2359 del codice civile. Tali divieti sono estesi ai dipendenti dell'affidatario dell'incarico di progettazione, ai suoi collaboratori nello svolgimento dell'incarico e ai loro dipendenti, nonché agli affidatari di attività di supporto alla progettazione e ai loro dipendenti. Tali divieti non si applicano laddove i soggetti ivi indicati dimostrino che l'esperienza acquisita nell'espletamento degli incarichi di progettazione non è tale da determinare un vantaggio che possa falsare la concorrenza con gli altri operatori.

Vale quanto previsto dal D.M. 2 dicembre 2016, n. 263 "Regolamento recante definizione dei requisiti che devono possedere gli operatori economici per l'affidamento dei servizi di architettura e ingegneria e individuazione dei criteri per garantire la presenza di giovani professionisti, in forma singola o associata, nei gruppi concorrenti ai bandi relativi a incarichi di progettazione, concorsi di progettazione e di idee", ai sensi dell'articolo 24, commi 2 e 5 del decreto legislativo 18 aprile 2016, n. 50

6. REQUISITI GENERALI

Sono **esclusi** dalla gara gli operatori economici per i quali sussistono cause di esclusione di cui all'art. 80 del Codice.

Sono comunque **esclusi** gli operatori economici che abbiano affidato incarichi in violazione dell'art. 53, comma 16-ter, del d.lgs. del 2001 n. 165.

La mancata accettazione delle clausole contenute nel protocollo di legalità e nel patto di integrità costituisce **causa di esclusione** dalla gara, ai sensi dell'art. 1, comma 17 della l. 6 novembre 2012, n. 190.

7. REQUISITI SPECIALI E MEZZI DI PROVA

I concorrenti, a **pena di esclusione**, devono essere in possesso dei requisiti previsti nei commi seguenti. I documenti richiesti agli operatori economici ai fini della dimostrazione dei requisiti devono essere trasmessi mediante AVCpass in conformità alla delibera ANAC n. 157 del 17 febbraio 2016.

Ai sensi dell'art. 59, comma 4, lett. b) del Codice, sono inammissibili le offerte prive della qualificazione richiesta dal presente disciplinare.

Ai sensi dell'art. 46 comma 2 del Codice le società, per un periodo di cinque anni dalla loro costituzione, possono documentare il possesso dei requisiti economico-finanziari e tecnico-professionali nei seguenti termini:

- le società di persone o cooperative tramite i requisiti dei soci;
- le società di capitali tramite i requisiti dei soci, nonché dei direttori tecnici o dei professionisti dipendenti a tempo indeterminato.

7.1 REQUISITI DI IDONEITÀ

Requisiti del concorrente

a) I requisiti di cui al d.m. 2 dicembre 2016 n. 263

Il concorrente non stabilito in Italia ma in altro Stato membro o in uno dei Paesi di cui all'art. 83, comma 3 del Codice, presenta iscrizione ad apposito albo corrispondente previsto dalla legislazione nazionale di appartenenza o dichiarazione giurata o secondo le modalità vigenti nello Stato nel quale è stabilito.

- b) (per tutte le tipologie di società e per i consorzi) **Iscrizione nel registro delle imprese** tenuto dalla Camera di commercio industria, artigianato e agricoltura per attività coerenti con quelle oggetto della presente procedura di gara.

Il concorrente non stabilito in Italia ma in altro Stato Membro o in uno dei Paesi di cui all'art. 83, comma 3 del Codice, presenta registro commerciale corrispondente o dichiarazione giurata o secondo le modalità vigenti nello Stato nel quale è stabilito.

Requisiti del gruppo di lavoro

Per il professionista che espleta l'incarico oggetto dell'appalto:

- c) **Iscrizione agli appositi albi professionali** previsti per l'esercizio dell'attività oggetto di appalto del soggetto personalmente responsabile dell'incarico.

Il concorrente non stabilito in Italia ma in altro Stato Membro o in uno dei Paesi di cui all'art. 83, comma 3 del Codice, presenta iscrizione ad apposito albo corrispondente previsto dalla legislazione nazionale di appartenenza o dichiarazione giurata o secondo le modalità vigenti nello Stato nel quale è stabilito.

Il concorrente indica, nelle dichiarazioni di cui al punto **Errore. L'origine riferimento non è stata trovata.** n. 3, il nominativo, la qualifica professionale e gli estremi dell'iscrizione all'Albo del professionista incaricato.

Per il professionista che espleta l'incarico di coordinatore della sicurezza in fase di progettazione ed esecuzione:

- d) I requisiti di cui all'art. 98 del d.lgs. 81/2008.

Il concorrente indica, nelle dichiarazioni di cui al punto **Errore. L'origine riferimento non è stata trovata.** n. 4, i dati relativi al possesso, in capo al professionista, dei requisiti suddetti.

Per il geologo che redige la relazione geologica

- e) Il requisiti di iscrizione al relativo albo professionale.

Il concorrente indica, nelle dichiarazioni di cui al punto **Errore. L'origine riferimento non è stata trovata.** n. 5, il nominativo e gli estremi dell'iscrizione all'Albo del professionista e ne specifica la forma di partecipazione tra quelle di seguito indicate:

- componente di un raggruppamento temporaneo;
- associato di una associazione tra professionisti;
- socio/amministratore/direttore tecnico di una società di professionisti o di ingegneria
- dipendente oppure collaboratore con contratto di collaborazione coordinata e continuativa su base annua, oppure consulente, iscritto all'albo professionale e munito di partita IVA, che abbia fatturato nei confronti del concorrente una quota superiore al cinquanta per cento del proprio fatturato annuo, risultante dall'ultima dichiarazione IVA, nei casi indicati dal d.m. 2 dicembre 2016, n. 263.

7.2 REQUISITI DI CAPACITÀ ECONOMICA E FINANZIARIA

- f) **Fatturato globale minimo** per servizi di ingegneria e di architettura relativo ai migliori tre degli ultimi cinque esercizi disponibili antecedenti la data di pubblicazione del bando per un importo pari a **2 (due) volte l'importo a base di gara (Euro 336.742,20)**. Tale requisito è richiesto a garanzia della comprovata esperienza professionale maturata dal concorrente. In particolare, assume fondamentale importanza la possibilità di selezionare profili professionali dotati di capacità economico-finanziaria proporzionata al valore complessivo posto a base di gara tale da garantirne le capacità tecniche per assicurare un adeguato livello qualitativo dei servizi espletati.

La comprova del requisito è fornita, ai sensi dell'art. 86, comma 4 e all. XVII parte I, del Codice, mediante:

- per le società di capitali mediante i bilanci approvati alla data di scadenza del termine per la presentazione delle offerte corredati della nota integrativa;
- per gli operatori economici costituiti in forma d'impresa individuale ovvero di società di persone mediante il Modello Unico o la Dichiarazione IVA;
- per i liberi professionisti o associazione di professionisti mediante il Modello Unico o la Dichiarazione IVA;

Ove le informazioni sui fatturati non siano disponibili, per gli operatori economici che abbiano iniziato l'**attività da meno di tre anni**, i requisiti di fatturato devono essere rapportati al periodo di attività.

Ai sensi dell'art. 86, comma 4, del Codice l'operatore economico, che per fondati motivi non è in grado di presentare le referenze richieste può provare la propria capacità economica e finanziaria mediante un qualsiasi altro documento considerato idoneo dalla stazione appaltante.

- g) copertura assicurativa contro i rischi professionali per un massimale non inferiore ad €100.000,00. tale polizza di responsabilità civile professionale deve coprire i rischi derivanti anche da errori o omissioni nella redazione del progetto esecutivo che abbiano determinato a carico della stazione appaltante nuove spese di progettazione e/o maggiori costi.

La comprova di tale requisito è fornita mediante l'esibizione, in copia conforme, della relativa polizza in corso di validità.

7.3 REQUISITI DI CAPACITÀ TECNICA E PROFESSIONALE

- h) un elenco di servizi di ingegneria e di architettura espletati negli ultimi dieci anni antecedenti la data di pubblicazione del bando e relativi ai lavori di ognuna delle categorie e ID indicate nella successiva tabella e il cui importo complessivo, per ogni categoria e ID, è almeno pari a **2 (due)** volte l'importo stimato dei lavori della rispettiva categoria e ID. Gli importi minimi dei lavori, per categorie e ID, sono riportati nella seguente tabella.

Tabella n. 3 - Categorie, ID e importi minimi dei lavori per l'elenco dei servizi

Categoria e ID delle opere	L. 143/49 (Corrispondenza)	Importo delle opere	Importo complessivo minimo richiesto
EDILIZIA - E.01 <i>Edifici rurali per l'attività agricola con corredi tecnici di tipo semplice (quali tettoie, depositi e ricoveri) - Edifici industriali o artigianali di importanza costruttiva corrente con corredi tecnici di base.</i>	I/a I/b	€ 438.618,84	€ 877.237,68
STRUTTURE - S.03 <i>Strutture o parti di strutture in cemento armato Verifiche strutturali relative Ponteggi, centinature e strutture provvisorie di durata superiore a due anni.</i>	I/g	€ 280.800,00	€ 561.600,00
IMPIANTI - IA.01 <i>Impianti per l'approvvigionamento, la preparazione e la distribuzione di acqua nell'interno di edifici o per scopi industriali - Impianti sanitari - Impianti di fognatura domestica od industriale ed opere relative al trattamento delle acque di rifiuto - Reti di distribuzione di combustibili liquidi o gassosi - Impianti per la distribuzione dell'aria compressa del vuoto e di gas medicali - Impianti e reti antincendio.</i>	III/a	€ 98.929,50	€ 197.859,00

IMPIANTI - IA.03 <i>Impianti elettrici in genere, impianti di illuminazione, telefonici, di rivelazione incendi, fotovoltaici, a corredo di edifici e costruzioni di importanza corrente - singole apparecchiature per laboratori e impianti pilota di tipo semplice</i>	III/c	€ 77.535,00	€ 155.070,00
--	-------	-------------	--------------

La comprova del requisito, è fornita:

Per le categorie EDILIZIA - E.01 e STRUTTURE - S.03 ai fini della qualificazione nell'ambito della stessa categoria, le attività svolte per opere analoghe a quelle oggetto dei servizi da affidare sono da ritenersi idonee a comprovare i requisiti quando il grado di complessità sia almeno pari a quello dei servizi da affidare.

Per la categoria IA.01 ai fini della qualificazione, le attività svolte per opere analoghe a quelle oggetto dei servizi da affidare sono da ritenersi idonee a comprovare i requisiti quando relative esclusivamente alla categoria IA.01.

Per la categoria IA.03 ai fini della qualificazione, le attività svolte per opere analoghe a quelle oggetto dei servizi da affidare sono da ritenersi idonee a comprovare i requisiti quando relative alle seguenti ID. IA03 e IA.04

In caso di servizi prestati a favore di pubbliche amministrazioni o enti pubblici mediante una delle seguenti modalità:

-originale o copia conforme dei certificati rilasciati dall'amministrazione/ente contraente, con l'indicazione dell'oggetto, dell'importo e del periodo di esecuzione;

In caso di servizi prestati a favore di committenti privati, mediante una delle seguenti modalità:

- originale o copia autentica dei certificati rilasciati dal committente privato, con l'indicazione dell'oggetto, dell'importo e del periodo di esecuzione;

- i) **n°2 (due) servizi "di punta" di ingegneria e architettura** espletati - ovvero ultimati e consegnati alla Committenza, **negli ultimi dieci anni** antecedenti la data di pubblicazione del bando, con le seguenti caratteristiche: l'operatore economico deve aver eseguito, per ciascuna delle categorie e ID della successiva tabella, due servizi per lavori analoghi, per dimensione e caratteristiche tecniche, a quelli oggetto dell'affidamento, di importo complessivo, per ogni categoria e ID, almeno pari a 0,80 volte il valore della medesima.

In luogo dei due servizi, è possibile dimostrare il possesso del requisito anche mediante un unico servizio purché di importo almeno pari al minimo richiesto nella relativa categoria e ID.

Tabella n. 4 - Categorie, ID e importi minimi dei lavori per i servizi di punta

Categoria e ID delle opere	L. 143/49 (Corrispondenza)	Importo delle opere	Importo complessivo minimo per i servizi di punta
----------------------------	-------------------------------	---------------------	---

EDILIZIA - E.01 Edifici rurali per l'attività agricola con corredi tecnici di tipo semplice (quali tettoie, depositi e ricoveri) - Edifici industriali o artigianali di importanza costruttiva corrente con corredi tecnici di base.	I/a I/b	€ 438.618,84	€ 350.895,07
STRUTTURE - S.03 Strutture o parti di strutture in cemento armato Verifiche strutturali relative Ponteggi, centinature e strutture provvisorie di durata superiore a due anni.	I/g	€ 280.800,00	€ 224.640,00
IMPIANTI - IA.01 Impianti per l'approvvigionamento, la preparazione e la distribuzione di acqua nell'interno di edifici o per scopi industriali - Impianti sanitari - Impianti di fognatura domestica od industriale ed opere relative al trattamento delle acque di rifiuto - Reti di distribuzione di combustibili liquidi o gassosi - Impianti per la distribuzione dell'aria compressa del vuoto e di gas medicali - Impianti e reti antincendio.	III/a	€ 98.929,50	€ 79.143,60
IMPIANTI - IA.03 Impianti elettrici in genere, impianti di illuminazione, telefonici, di rivelazione incendi, fotovoltaici, a corredo di edifici e costruzioni di importanza corrente - singole apparecchiature per laboratori e impianti pilota di tipo semplice	III/c	€ 77.535,00	€ 62.028,00

Per le categorie **E.01**, **S.03** e **IA.01** ai fini della qualificazione nell'ambito della stessa categoria, le attività svolte per opere analoghe a quelle oggetto dei servizi da affidare sono da ritenersi idonee a comprovare i requisiti quando il grado di complessità sia almeno pari a quello dei servizi da affidare.

Per la categoria **IA.03** ai fini della qualificazione, le attività di cui alla IA.04 sono da ritenersi idonee a comprovarne i requisiti.

La comprova del requisito è fornita con le stesse modalità di cui al punto precedente 7.3 h)

j) Personale

Per i soggetti organizzati in forma societaria o consortile o per i raggruppamenti temporanei misti (società/consorzi/professionisti): **numero medio annuo di personale tecnico, utilizzato negli ultimi tre anni, non inferiore a n. 8 (otto) unità che corrisponde a 2 (due) volte le unità di personale stimate.**

Per il professionista singolo o l'associazione di professionisti: numero di unità di personale tecnico non inferiore a n. 8 (otto) unità che corrisponde a 2 (due) volte le unità di personale stimate.

Si precisa che il personale tecnico comprende i seguenti soggetti:

- i soci attivi;
- i dipendenti;
- i collaboratori con contratto di collaborazione coordinata e continuativa su base annua;
- i consulenti iscritti ai relativi albi professionali ove esistenti, muniti di partita IVA e che firmino il progetto, ovvero firmino i rapporti di verifica del progetto ovvero facciano parte dell'Ufficio

direzione lavori e che abbiano fatturato nei confronti del concorrente una quota superiore al cinquanta per cento del proprio fatturato annuo risultante dalla dichiarazione IVA.

Il personale richiesto è espresso in termini di risorse a tempo pieno (Full Time Equivalent, FTE). (parte IV, punto 2.2.2.1 delle Linee guida n. 1 ANAC). Tale valore si ottiene sommando le ore contrattuali del personale e dividendo poi il risultato ottenuto per il numero delle ore di lavoro di un dipendente a tempo pieno.

La comprova del requisito è fornita mediante:

- per i soci attivi estratto del libro soci;
- per i direttori tecnici verbale di nomina;
- per i dipendenti dichiarazione di un dottore commercialista o un consulente del lavoro iscritto all'albo o libro unico del lavoro;
- per i collaboratori coordinati e continuativi, contratto e una busta paga oppure libro unico del lavoro; - per i consulenti, dichiarazione IVA annuale e fatture oppure documentazione contabile attestante il pagamento del consulente.

Possesso dei seguenti titoli di studio e/o professionali da parte del prestatore di servizio e/o dei componenti del gruppo di lavoro:

RUOLO/PROFILO	REQUISITI/QUALIFICA PROFESSIONALE
Progettista Civile - Edile - Esperto Strutturista	Laurea magistrale o quinquennale in ingegneria (settore civile) o architettura e iscrizione alla corrispondente Sezione del relativo Ordine Professionale
Progettista - Termomeccanico - Esperto Impiantista, Termotecnico, idraulico, antincendio	Professionista iscritto negli appositi albi professionali abilitato alla progettazione di impianti termotecnici, idraulici e antincendio (DM 5 agosto 2011)
Progettista - Elettrico - Esperto Impiantista Elettrico, Elettrotecnico	Professionista iscritto negli appositi albi professionali abilitato alla progettazione di impianti elettrici
Coordinatore della Sicurezza in fase di progettazione ed esecuzione dell'opera abilitato ai sensi del titolo IV del D. Lgs 81/2008 e s.m.i.	Tecnico abilitato quale Coordinatore della sicurezza nei cantieri ai sensi del Titolo IV D. Lgs 81/2008 e s.m.i. (in particolare deve possedere i requisiti di cui all' art. 98 del D. Lgs 81/2008)
Geologo	Geologo Laurea magistrale o quinquennale in Scienze geologiche, abilitazione all'esercizio della professione e iscrizione al relativo Ordine Professionale

E' ammessa la coincidenza nello stesso soggetto (persona fisica) di diverse figure professionali e ferma rimanendo la condizione di garantire le competenze necessarie sopra descritte. Le professionalità devono essere accompagnate dalla individuazione nominativa del professionista che le apporta in gara e le eserciterà nel contratto.

La comprova del requisito è fornita mediante verifica presso l'ordine di appartenenza.

7.4 INDICAZIONI PER I RAGGRUPPAMENTI TEMPORANEI, CONSORZI ORDINARI, AGGREGAZIONI DI RETE, GEIE

N.B.: nei raggruppamenti temporanei, la mandataria deve, in ogni caso, possedere i requisiti ed eseguire le prestazioni in misura maggioritaria ai sensi dell'art. 83, comma 8 del Codice.

La mandataria di un raggruppamento temporaneo di tipo verticale, ai sensi dell'art. 48, comma 2 del Codice, esegue le prestazioni indicate come principali, anche in termini economici, le mandanti quelle indicate come secondarie.

Gli operatori economici che si presentano in forma associata devono possedere i requisiti di partecipazione nei termini di seguito indicati.

Alle aggregazioni di rete, ai consorzi ordinari ed ai GEIE si applica la disciplina prevista per i raggruppamenti temporanei, in quanto compatibile. Nei consorzi ordinari la consorziata che assume la quota maggiore di attività esecutive riveste il ruolo di capofila che deve essere assimilata alla mandataria.

Nel caso in cui la mandante/mandataria di un raggruppamento temporaneo sia un consorzio stabile o una sub-associazione, nelle forme di un raggruppamento costituito oppure di un'aggregazione di rete, i relativi requisiti di partecipazione sono soddisfatti secondo le medesime modalità indicate per i raggruppamenti.

I requisiti **del d.m. 263/2016** di cui al punto **7.1 lett. a)** devono essere posseduti da ciascun operatore economico associato, in base alla propria tipologia.

Per i raggruppamenti temporanei, è condizione di partecipazione la presenza, quale progettista, di almeno un giovane professionista ai sensi dell'art. 4 del d.m. 263/2016.

Il requisito relativo all'iscrizione nel registro delle imprese tenuto dalla Camera di commercio industria, artigianato e agricoltura di cui al **punto 7.1 lett. b)** deve essere posseduto da:

- a. ciascuna delle società raggruppate/raggruppande, consorziate/consorziande o GEIE;
- b. ciascuno degli operatori economici aderenti al contratto di rete indicati come esecutori e dalla rete medesima nel caso in cui questa abbia soggettività giuridica.

Il requisito di cui al punto **7.1 lett. c)**, relativo all'iscrizione all'Albo è posseduto dai professionisti che nel gruppo di lavoro sono incaricati dell'esecuzione delle prestazioni oggetto dell'appalto.

Incarico di coordinatore della sicurezza- Il requisito di cui al **punto 7.1 lett. d)** relativo all'abilitazione di cui all'art. 98 del d.lgs. 81/2008 è posseduto dai professionisti che nel gruppo di lavoro sono indicati come incaricati della prestazione di coordinamento della sicurezza.

Incarico redazione relazione geologica - Il requisito di cui al **punto 7.1 lett. e)** relativo all'iscrizione all'albo dei geologi è posseduto dai professionisti che nel gruppo di lavoro sono indicati come incaricati della relazione geologica.

Il requisito relativo al fatturato globale di cui al **punto 7.2 lett. f)** deve essere soddisfatto dal raggruppamento temporaneo nel complesso. Detto requisito deve essere posseduto in misura maggioritaria dalla mandataria.

Il requisito relativo alla copertura assicurativa contro i rischi professionali di cui al punto **7.2 lett. g)** deve essere soddisfatto dal raggruppamento nel complesso, secondo una delle opzioni di seguito indicate:

- a) somma dei massimali delle polizze dei singoli operatori del raggruppamento; in ogni caso, ciascun componente il raggruppamento deve possedere un massimale in misura proporzionalmente corrispondente all'importo dei servizi che esegue;
- b) unica polizza della mandataria per il massimale indicato, con copertura estesa a tutti gli operatori del raggruppamento.

Nell'ipotesi di raggruppamento temporaneo **orizzontale** il requisito dell'elenco dei servizi di cui al precedente **punto 7.3 lett. g)** deve essere posseduto, nel complesso dal raggruppamento, sia dalla mandataria, in misura maggioritaria, sia dalle mandanti.

Nell'ipotesi di raggruppamento temporaneo **verticale** ciascun componente deve possedere il requisito dell'elenco dei servizi di cui al precedente **punto 7.3 lett. g)** in relazione alle prestazioni che intende eseguire, fermo restando che la mandataria deve possedere il requisito relativo alla prestazione principale.

«Con riferimento al requisito dei **“due servizi di punta”**, di cui al punto **7.3 lett. i)**, il divieto di frazionamento riguarda il singolo servizio di ogni **“coppia di servizi”** di punta relativi alla singola categoria e ID che deve essere espletato da un unico soggetto.

Pertanto, nel singolo ID, i due servizi di punta possono essere svolti sia da un unico soggetto sia da due soggetti diversi del raggruppamento -mai da tre o più soggetti visto il divieto di frazionamento - per un importo complessivo pari a quello richiesto dagli atti di gara nel singolo ID.

Per i diversi ID, per cui sono richiesti i servizi di punta, deve essere consentita la dimostrazione del requisito anche da parte di differenti componenti del raggruppamento; non è esigibile, infatti, la dimostrazione del requisito per tutte le ID da parte di un solo componente del RTP.

Nei raggruppamenti verticali, invece, ciascun componente deve possedere i doppi servizi di punta in relazione alle prestazioni che intende eseguire, con l'eccezione dei due servizi di punta attinenti alla categoria prevalente che devono essere posseduti dalla mandataria» - (Consiglio ANAC chiarimento pubblicato sul sito ANAC il 19 novembre 2018).

Il possesso dei requisiti in misura maggioritaria da parte della mandataria di cui al punto **7.4** deve essere inteso come tale in relazione ai requisiti richiesti dalla lex specialis di gara, a prescindere dagli importi totali posseduti. L'operatore economico, in possesso dei requisiti per essere mandatario del RTP, che voglia partecipare al raggruppamento invece quale mandante, potrà spendere soltanto una parte dei requisiti posseduti, inferiori a quelli spesi dal concorrente che intende svolgere il ruolo di mandataria, in tal modo salvaguardando il principio del possesso dei requisiti in misura maggioritaria in capo a quest'ultima.

Il requisito di cui al **punto 7.2 lett. J)** relativo ai titoli di studio/professionali deve essere posseduto dai professionisti che nel gruppo di lavoro sono indicati come incaricati delle prestazioni per le quali sono richiesti i relativi titoli di studio/professionali.

Il requisito del personale di cui al punto **7.2 lett. j)** deve essere posseduto cumulativamente dal raggruppamento. Detto requisito deve essere posseduto in misura maggioritaria dalla mandataria.

INDICAZIONI PER I CONSORZI STABILI

I consorzi stabili devono possedere i requisiti di partecipazione nei termini di seguito indicati.

I requisiti **del d.m. 263/2016** di cui al punto **7.1 lett. a)** devono essere posseduti:

- per i consorzi di società di professionisti e di società di ingegneria, dalle consorziate secondo quanto indicato all'art. 5 del citato decreto.
- per i consorzi di professionisti, dai consorziati secondo quanto indicato all'art. 1 del citato decreto.

Il requisito relativo all'iscrizione nel registro tenuto dalla Camera di commercio industria, artigianato e agricoltura di cui al **punto 7.1 lett. b)** deve essere posseduto dal consorzio e dalle società consorziate indicate come esecutrici.

Il requisito di cui al punto **7.1 lett. c)**, relativo all'iscrizione all'Albo è posseduto dai professionisti che nel gruppo di lavoro sono incaricati dell'esecuzione delle prestazioni oggetto dell'appalto.

- **Incarico di coordinatore della sicurezza**- Il requisito di cui al **punto 7.1 lett. d)** relativo all'abilitazione di cui all'art. 98 del d.lgs. 81/2008 è posseduto dai professionisti che nel gruppo di lavoro sono indicati come incaricati della prestazione di coordinamento della sicurezza.

- **Incarico redazione relazione geologica** - Il requisito di cui al **punto 7.1 lett. e)** relativo all'iscrizione all'albo dei geologi è posseduto dai professionisti che nel gruppo di lavoro sono indicati come incaricati della relazione geologica.

I requisiti di capacità economica e finanziaria nonché tecnica e professionale, ai sensi dell'art. 47 del Codice, devono essere posseduti dal consorzio che può spendere, oltre ai propri requisiti, anche quelli delle consorziate esecutrici e, mediante avalimento, quelli delle consorziate non esecutrici, i quali vengono computati cumulativamente in capo al consorzio.

8. AVVALIMENTO

Ai sensi dell'art. 89 del Codice, l'operatore economico, singolo o associato, può dimostrare il possesso dei requisiti di carattere economico, finanziario, tecnico e professionale di cui all'art. 83, comma 1, lett. b) e c) del Codice avvalendosi dei requisiti di altri soggetti, anche partecipanti al raggruppamento.

Non è consentito l'avvalimento per la dimostrazione dei requisiti generali e di idoneità professionale di cui all'art. 7.1.

Il concorrente deve produrre i documenti e le dichiarazioni dell'ausiliaria indicati al punto 15.2.

Per quanto riguarda i **requisiti di titoli di studio e professionali richiesti al punto 7.2 lett. j)**, il concorrente, ai sensi dell'art. 89, comma 1 del Codice, può avvalersi delle capacità di altri soggetti solo se questi ultimi eseguono direttamente i servizi per cui tali capacità sono richieste.

L'ausiliaria deve possedere i requisiti previsti dall'art. 80 del Codice e dichiararli in gara mediante presentazione di un proprio DGUE, da compilare nelle parti pertinenti, nonché di una dichiarazione integrativa nei termini indicati al punto **15.3**

Ai sensi dell'art. 89, comma 1, del Codice, il contratto di avalimento contiene, **a pena di nullità**, la specificazione dei requisiti forniti e delle risorse messe a disposizione dall'ausiliaria.

Il concorrente e l'ausiliaria sono responsabili in solido nei confronti della stazione appaltante in relazione alle prestazioni oggetto del contratto.

È ammesso l'avvalimento di più ausiliarie. L'ausiliaria non può avvalersi a sua volta di altro soggetto.

Ai sensi dell'art. 89, comma 7 del Codice, **a pena di esclusione**, non è consentito che l'ausiliaria presti avalimento per più di un concorrente e che partecipino alla gara sia l'ausiliaria che il concorrente che si avvale dei requisiti.

L'ausiliaria può assumere il ruolo di subappaltatore nei limiti dei requisiti prestati.

Nel caso di dichiarazioni mendaci si procede all'esclusione del concorrente e all'escussione della garanzia ai sensi dell'art. 89, comma 1, ferma restando l'applicazione dell'art. 80, comma 12 del Codice.

Ad eccezione dei casi in cui sussistano dichiarazioni mendaci, qualora per l'ausiliaria sussistano motivi obbligatori di esclusione o laddove essa non soddisfi i pertinenti criteri di selezione, la stazione appaltante impone, ai sensi dell'art. 89, comma 3 del Codice, al concorrente di sostituire l'ausiliaria.

È sanabile, mediante soccorso istruttorio, la mancata produzione delle dichiarazioni dell'ausiliaria o del contratto di avvalimento, a condizione che i citati elementi siano preesistenti e comprovabili con documenti di data certa, anteriore al termine di presentazione dell'offerta.

Non è sanabile - e quindi **causa di esclusione** dalla gara - la mancata indicazione dei requisiti e delle risorse messi a disposizione dall'ausiliaria in quanto causa di nullità del contratto di avvalimento.

9. SUBAPPALTO

Non è ammesso il subappalto, fatta eccezione per indagini geologiche, geotecniche e sismiche, sondaggi, rilievi, misurazioni e picchettazioni, predisposizione di elaborati specialistici e di dettaglio, nonché per la sola redazione grafica degli elaborati progettuali. Resta, comunque, ferma la responsabilità esclusiva del progettista (art. 31, comma 8 del Codice).

Non è ammesso il subappalto per la relazione geologica.

10. GARANZIA PROVVISORIA

La garanzia provvisoria e l'impegno del fideiussore a rilasciare la garanzia fideiussoria per l'esecuzione del contratto di cui all'art. 103 del Codice **non sono dovute**, ai sensi dell'art. 93, comma 10 del Codice.

L'affidatario del servizio, invece, dovrà costituire al fine della sottoscrizione del contratto una garanzia, denominata "garanzia definitiva" a sua scelta sotto forma di cauzione o fideiussione con le modalità di cui all'articolo 103, del d. lgs. n. 50/2016 e s.m.i.

11. SOPRALLUOGO

Il sopralluogo sulle aree e sugli immobili interessati ai servizi è **obbligatorio**, tenuto conto che è necessario che le offerte vengano formulate, ai sensi dell'art. 79, comma 2 del Codice, soltanto a seguito di una visita dei luoghi. La mancata effettuazione del sopralluogo è **causa di esclusione** dalla procedura di gara.

Ai fini dell'effettuazione del prescritto sopralluogo i concorrenti dovranno prendere appuntamento tramite PEC all'indirizzo dirigente.cuc@pec.comunevittoria.gov.it, indicando la persona che parteciperà al sopralluogo e la data in cui si presenterà per lo stesso. L'appuntamento verrà confermato dalla direzione.

Il sopralluogo può essere effettuato dal rappresentante legale/procuratore/direttore tecnico in possesso del documento di identità, o da soggetto in possesso del documento di identità e apposita delega munita di copia del documento di identità del delegante.

La stazione appaltante rilascia attestazione di avvenuto sopralluogo.

Il soggetto delegato ad effettuare il sopralluogo non può ricevere l'incarico da più concorrenti. In tal caso la stazione appaltante non rilascerà la relativa attestazione ad alcuno dei soggetti deleganti.

In caso di **raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario già costituiti, GEIE, aggregazione di rete di cui al punto 5, I), II) e, se costituita in raggruppamento, III)**, in relazione al regime della solidarietà di cui all'art. 48, comma 5, del Codice, tra i diversi operatori economici, il sopralluogo può essere effettuato da un rappresentante legale/procuratore/direttore tecnico di uno degli operatori economici raggruppati, aggregati in rete o consorziati o da soggetto diverso, purché munito della delega del mandatario/capofila.

In caso di **raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario non ancora costituiti, aggregazione di rete di cui al punto 5, III) non ancora costituita in raggruppamento**, il sopralluogo è effettuato da un rappresentante legale/procuratore/direttore tecnico di uno degli operatori economici raggruppati, aggregati in rete o consorziati o da soggetto diverso, purché munito della delega di tutti detti operatori. In alternativa l'operatore raggruppando/aggregando/consorziando può effettuare il sopralluogo singolarmente.

In caso di **consorzio stabile** il sopralluogo deve essere effettuato da soggetto munito di delega conferita dal consorzio oppure dall'operatore economico consorziato indicato come esecutore.

La mancata allegazione dell'attestazione di sopralluogo è sanabile mediante soccorso istruttorio ex art. 83, comma 9) del Codice.

12. PAGAMENTO DEL CONTRIBUTO A FAVORE DELL'ANAC

I concorrenti effettuano, **a pena di esclusione**, il pagamento del contributo previsto dalla legge in favore dell'Autorità Nazionale Anticorruzione per un importo pari a **€ 20,00** secondo le modalità di cui alla delibera ANAC numero 1174 del 19 dicembre 2018 pubblicata nella Gazzetta Ufficiale n. 55 del 6 marzo 2019, e allegano la ricevuta ai documenti di gara.

In caso di mancata presentazione della ricevuta la stazione appaltante accerta il pagamento mediante consultazione del sistema AVCpass.

Qualora il pagamento non risulti registrato nel sistema, la mancata presentazione della ricevuta potrà essere sanata ai sensi dell'art. 83, comma 9 del Codice, a condizione che il pagamento sia stato già effettuato prima della scadenza del termine di presentazione dell'offerta.

In caso di mancata dimostrazione dell'avvenuto pagamento, la stazione appaltante **esclude** il concorrente dalla procedura di gara, ai sensi dell'art. 1, comma 67 della l. 266/2005.

13. MODALITÀ DI PRESENTAZIONE DELL'OFFERTA E SOTTOSCRIZIONE DEI DOCUMENTI DI GARA

L'appalto si svolge interamente in modalità telematica e le offerte dovranno essere formulate dagli operatori economici e ricevute dall'Amministrazione aggiudicatrice esclusivamente per mezzo *della piattaforma di e-procurement "Net4markeCSAmed s.r.l.", raggiungibile al seguente link:* http://app.albofornitori.it/alboeproc/albo_acquisticucontrinakriasud **entro e non oltre le ore 10:00 del giorno 24/02/2020.**

Si rimanda alle modalità di presentazione dell'offerta indicate all'interno del "disciplinare telematico" e al "timing di gara".

Oltre il termine perentorio previsto dal Timing di gara non sarà riconosciuta valida alcuna offerta o documentazione anche se sostitutiva od aggiuntiva/integrativa di offerta o documentazione inviata precedentemente.

Il concorrente, con le modalità specificate nel disciplinare telematico, dovrà predisporre e caricare:

"A - Documentazione amministrativa"

"B - Offerta tecnica"

"C - Offerta economica".

La mancata separazione dell'offerta economica dall'offerta tecnica, ovvero l'inserimento di elementi concernenti il prezzo in documenti non contenuti nell'offerta economica, costituirà causa di esclusione dalla gara.

Per i concorrenti aventi sede legale in Italia o in uno dei Paesi dell'Unione europea, le dichiarazioni sostitutive si redigono ai sensi degli articoli 46 e 47 del d.p.r. 445/2000; per i concorrenti non aventi sede legale in uno dei Paesi dell'Unione europea, le dichiarazioni sostitutive sono rese mediante documentazione idonea equivalente secondo la legislazione dello Stato di appartenenza.

Tutte le dichiarazioni sostitutive rese ai sensi degli artt. 46 e 47 del d.p.r. 445/2000, ivi compreso il DGUE, la domanda di partecipazione, l'offerta tecnica e l'offerta economica devono essere sottoscritte digitalmente dal rappresentante legale del concorrente o da un procuratore.

Le dichiarazioni (domanda di partecipazione e dichiarazioni integrative e DGUE) potranno essere redatte sui modelli predisposti e messi a disposizione sulla piattaforma telematica di negoziazione: http://app.albofornitori.it/alboeproc/albo_acquisticucontrinakriasud e sul sito del Comune di Vittoria all'indirizzo internet www.comunevittoria.gov.it - Bandi di gara.

Il dichiarante allega copia scansionata di un documento di riconoscimento, in corso di validità (per ciascun dichiarante è sufficiente una sola copia del documento di riconoscimento anche in presenza di più dichiarazioni su più fogli distinti).

In caso di concorrenti non stabiliti in Italia, la documentazione dovrà essere prodotta in modalità idonea equivalente secondo la legislazione dello Stato di appartenenza; si applicano gli articoli 83, comma 3, 86 e 90 del Codice.

Tutta la documentazione da produrre deve essere in lingua italiana o, se redatta in lingua straniera, deve essere corredata da traduzione giurata in lingua italiana. In caso di contrasto tra testo in lingua straniera e testo in lingua italiana prevarrà la versione in lingua italiana, essendo a rischio del concorrente assicurare la fedeltà della traduzione.

In caso di mancanza, incompletezza o irregolarità della traduzione dei documenti contenuti nella "documentazione amministrativa", si applica l'art. 83, comma 9 del Codice.

L'offerta vincolerà il concorrente ai sensi dell'art. 32, comma 4 del Codice per 180 giorni dalla scadenza del termine indicato per la presentazione dell'offerta.

Nel caso in cui alla data di scadenza della validità delle offerte le operazioni di gara siano ancora in corso, la stazione appaltante potrà richiedere agli offerenti, ai sensi dell'art. 32, comma 4 del Codice, di confermare la validità dell'offerta sino alla data che sarà indicata e di produrre un apposito documento attestante la validità della garanzia prestata in sede di gara fino alla medesima data.

Il mancato riscontro alla richiesta della stazione appaltante sarà considerato come rinuncia del concorrente alla partecipazione alla gara.

14. SOCCORSO ISTRUTTORIO

Le carenze di qualsiasi elemento formale della domanda, e in particolare, la mancanza, l'incompletezza e ogni altra irregolarità essenziale degli elementi e del DGUE, con esclusione di quelle afferenti all'offerta economica e all'offerta tecnica, possono essere sanate attraverso la procedura di soccorso istruttorio di cui all'art. 83, comma 9 del Codice.

L'irregolarità essenziale è sanabile laddove non si accompagni ad una carenza sostanziale del requisito alla cui dimostrazione la documentazione omessa o irregolarmente prodotta era finalizzata. La successiva correzione o integrazione documentale è ammessa laddove consenta di attestare l'esistenza di circostanze preesistenti,

vale a dire requisiti previsti per la partecipazione e documenti/elementi a corredo dell'offerta. Nello specifico valgono le seguenti regole:

- il mancato possesso dei prescritti requisiti di partecipazione non è sanabile mediante soccorso istruttorio ed è **causa di esclusione** dalla procedura di gara;
- l'omessa o incompleta nonché irregolare presentazione delle dichiarazioni sul possesso dei requisiti di partecipazione e ogni altra mancanza, incompletezza o irregolarità del DGUE e della domanda, ivi compreso il difetto di sottoscrizione, sono sanabili, ad eccezione delle false dichiarazioni;
- la mancata produzione della dichiarazione di avvalimento o del contratto di avvalimento, può essere oggetto di soccorso istruttorio solo se i citati elementi erano preesistenti e comprovabili con documenti di data certa anteriore al termine di presentazione dell'offerta;
- la mancata presentazione di elementi a corredo dell'offerta (es. garanzia provvisoria e impegno del fideiussore) ovvero di condizioni di partecipazione gara (es. mandato collettivo speciale o impegno a conferire mandato collettivo), entrambi aventi rilevanza in fase di gara, sono sanabili, solo se preesistenti e comprovabili con documenti di data certa, anteriore al termine di presentazione dell'offerta;
- la mancata presentazione di dichiarazioni e/o elementi a corredo dell'offerta, che hanno rilevanza in fase esecutiva (es. dichiarazione delle parti del servizio ai sensi dell'art. 48, comma 4 del Codice) sono sanabili.

Ai fini della sanatoria la stazione appaltante assegna al concorrente un congruo termine - non superiore a dieci giorni - perché siano rese, integrate o regolarizzate le dichiarazioni necessarie, indicando il contenuto e i soggetti che le devono rendere.

Ove il concorrente produca dichiarazioni o documenti non perfettamente coerenti con la richiesta, la stazione appaltante può chiedere ulteriori precisazioni o chiarimenti, fissando un termine perentorio a pena di esclusione.

In caso di inutile decorso del termine, la stazione appaltante procede all'**esclusione** del concorrente dalla procedura.

Al di fuori delle ipotesi di cui all'articolo 83, comma 9, del Codice è facoltà della stazione appaltante invitare, se necessario, i concorrenti a fornire chiarimenti in ordine al contenuto dei certificati, documenti e dichiarazioni presentati.

15. CONTENUTO DELLA BUSTA A – DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA

Entro il termine perentorio **delle ore 10:00 del 24/02/2020**, come previsto nel "timing di gara", il concorrente dovrà depositare a sistema (Upload) la documentazione amministrativa, secondo le modalità stabilite dal "disciplinare telematico". La documentazione amministrativa è costituita da:

La "Documentazione Amministrativa" deve contenere i seguenti documenti:

- 1 domanda di partecipazione
- 2 documento di gara unico europeo (DGUE)
- 3 Dichiarazione Integrativa art. 80 del Codice
- 4 Dichiarazione Protocollo di legalità
- 5 Dichiarazione Piano anticorruzione
- 6 Dichiarazione tracciabilità flussi finanziari

- 7 PASSOE
- 8 ricevuta di pagamento del contributo all'A.N.A.C.;
- 9 Documentazione relativa alla dimostrazione dei requisiti di Capacità economica e finanziaria e Capacità tecniche e professionali.
- 10 Attestazione avvenuto sopralluogo.

ove necessario:

- 1 documentazione relativa all'avvalimento;
- 2 documenti necessari in caso di fallimento autorizzato all'esercizio provvisorio ovvero nel caso di concordato preventivo con continuità aziendale.

15.1 DOMANDA DI PARTECIPAZIONE

La domanda di partecipazione è redatta, in bollo "preferibilmente secondo il modello di cui all'allegato n. 1 al presente disciplinare e contiene tutte le seguenti informazioni e dichiarazioni.

Il concorrente indica la forma singola o associata con la quale partecipa alla gara (professionista singolo, associazione professionale, società, raggruppamento temporaneo, consorzio stabile, aggregazione di rete, GEIE).

In caso di partecipazione in raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario, aggregazione di rete, GEIE, il concorrente fornisce i dati identificativi (ragione sociale, codice fiscale, sede) e il ruolo di ciascun operatore economico (mandataria/mandante; capofila/consorziata).

Nel caso di consorzio stabile, il consorzio indica il consorziato per il quale concorre alla gara; diversamente si intende che lo stesso partecipa in nome e per conto proprio.

La domanda di partecipazione è sottoscritta con firma digitale e presentata:

- nel caso di professionista singolo, dal professionista;
- nel caso di studio associato, da tutti gli associati o dal rappresentante munito di idonei poteri;
- nel caso di società o consorzi stabili, dal legale rappresentante.
- nel caso di raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario costituito, dal legale rappresentante della mandataria/capofila.
- nel caso di raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario non ancora costituiti, dal legale rappresentante di ciascuno dei soggetti che costituiranno il raggruppamento o consorzio;
- nel caso di aggregazioni di rete si fa riferimento alla disciplina prevista per i raggruppamenti temporanei, in quanto compatibile. In particolare:
 - a. se la rete è dotata di un organo comune con potere di rappresentanza e con soggettività giuridica (cd. rete - soggetto), dal legale rappresentante dell'organo comune;
 - b. se la rete è dotata di un organo comune con potere di rappresentanza ma è priva di soggettività giuridica (cd. rete - contratto), dal legale rappresentante dell'organo comune nonché dal legale rappresentante di ciascuno degli operatori economici dell'aggregazione di rete;
 - c. se la rete è dotata di un organo comune privo del potere di rappresentanza o se è sprovvista di organo comune, oppure se l'organo comune è privo dei requisiti di qualificazione richiesti per assumere la veste di mandataria, dal legale rappresentante dell'operatore economico retista che riveste la qualifica di

mandataria, ovvero, in caso di partecipazione nelle forme del raggruppamento da costituirsi, dal legale rappresentante di ciascuno degli operatori economici dell'aggregazione di rete.

Il concorrente allega:

- a) copia fotostatica di un documento d'identità del sottoscrittore;
- b) copia conforme all'originale della procura *[e ove la stazione possieda un collegamento adeguato ad acquisire la visura camerale contenente l'indicazione dei poteri dei procuratori inserire anche la seguente frase: "oppure nel solo caso in cui dalla visura camerale del concorrente risulti l'indicazione espressa dei poteri rappresentativi conferiti con la procura, la dichiarazione sostitutiva resa dal procuratore attestante la sussistenza dei poteri rappresentativi risultanti dalla visura"]*.

15.2 Documento di gara unico europeo

Il concorrente compila il DGUE di cui allo schema allegato al d.m. del Ministero delle Infrastrutture e Trasporti del 18 luglio 2016 reperibile, in formato elettronico editabile Allegato n. 2 alla documentazione di gara, al seguente link http://app.albofornitori.it/alboeproc/albo_acquisticucontrinakriasud

Parte II – Informazioni sull'operatore economico

Il concorrente rende tutte le informazioni richieste mediante la compilazione delle parti pertinenti.

In caso di ricorso all'avvalimento si richiede la compilazione della sezione C

Il concorrente indica la denominazione dell'operatore economico ausiliario e i requisiti oggetto di avvalimento.

Il concorrente, per ciascuna ausiliaria, allega:

- 1) DGUE in formato elettronico, a firma dell'ausiliaria, contenente le informazioni di cui alla parte II, sezioni A e B, alla parte III, alla parte IV, in relazione ai requisiti oggetto di avvalimento, e alla parte VI;
- 2) dichiarazione integrativa a firma dell'ausiliaria nei termini di cui al punto **Errore. L'origine riferimento non è stata trovata.**;
- 3) dichiarazione sostitutiva di cui all'art. 89, comma 1 del Codice, sottoscritta dall'ausiliaria, con la quale quest'ultima si obbliga, verso il concorrente e verso la stazione appaltante, a mettere a disposizione, per tutta la durata dell'appalto, le risorse necessarie di cui è carente il concorrente;
- 4) originale o copia autentica del contratto di avvalimento, in virtù del quale l'ausiliaria si obbliga, nei confronti del concorrente, a fornire i requisiti e a mettere a disposizione le risorse necessarie, che devono essere dettagliatamente descritte, per tutta la durata dell'appalto. A tal fine il contratto di avvalimento contiene, **a pena di nullità**, ai sensi dell'art. 89 comma 1 del Codice, la specificazione dei requisiti forniti e delle risorse messe a disposizione dall'ausiliaria; nel caso di messa a disposizione di titoli di studio e professionali ed esperienze professionali pertinenti, deve essere indicato l'operatore economico che esegue direttamente il servizio per cui tali capacità sono richieste;
- 5) PASSOE dell'ausiliaria;

Parte III – Motivi di esclusione

Il concorrente dichiara di non trovarsi nelle condizioni previste dal punto 6 del presente disciplinare (Sez. A-B-C-D).

Parte IV – Criteri di selezione

Il concorrente dichiara di possedere tutti i requisiti richiesti dai criteri di selezione barrando direttamente la sezione «**A**» ovvero compilando quanto segue:

- a) la sezione A per dichiarare il possesso del requisito relativo all'idoneità professionale di cui par. 7.1 del presente disciplinare;
- b) la sezione B per dichiarare il possesso del requisito relativo alla capacità economico-finanziaria di cui al par. 7.2 del presente disciplinare;
- c) la sezione C per dichiarare il possesso del requisito relativo alla capacità professionale e tecnica di cui al par. 7.3 del presente disciplinare;

Parte VI – Dichiarazioni finali

Il concorrente rende tutte le informazioni richieste mediante la compilazione delle parti pertinenti.

Il DGUE è sottoscritto, con firma digitale, dai seguenti soggetti:

- nel caso di professionista singolo, dal professionista;
- nel caso di studio associato, da tutti gli associati o dal rappresentante munito di idonei poteri;
- nel caso di società o consorzi, dal legale rappresentante.

Il DGUE è presentato, oltre che dal concorrente singolo, da ciascuno dei seguenti soggetti

- nel caso di raggruppamenti temporanei, consorzi ordinari, GEIE, da ciascuno degli operatori economici che partecipano alla procedura in forma congiunta;
- nel caso di aggregazione di rete, dall'organo comune, ove presente e da tutti retisti partecipanti;
- nel caso di consorzi stabili, dal consorzio e dai consorziati per conto dei quali il consorzio concorre;

In caso di incorporazione, fusione societaria o cessione d'azienda, le dichiarazioni di cui all'art. 80, commi 1, 2 e 5, lett. l) del Codice, devono riferirsi anche ai soggetti di cui all'art. 80 comma 3 del Codice che hanno operato presso la società incorporata, fusasi o che ha ceduto l'azienda nell'anno antecedente la data di pubblicazione del bando di gara.

15.3 Dichiarazioni integrative e documentazione a corredo

Ciascun concorrente rende inoltre, all'interno della domanda di partecipazione (utilizzando preferibilmente il modello di cui all'allegato n. 1 al presente disciplinare) le seguenti dichiarazioni integrative, non presenti all'interno del DGUE, anche ai sensi degli artt. 46 e 47 del d.p.r. 445/2000, con le quali:

1. dichiara di non incorrere nelle cause di esclusione di cui all'art. 80 del Codice;
2. dichiara i seguenti dati:

Per i professionisti singoli

- a. dati identificativi (nome, cognome, data e luogo di nascita, codice fiscale, residenza);

Per i professionisti associati

- b. dati identificativi (nome, cognome, data e luogo di nascita, codice fiscale, residenza) di tutti i professionisti associati;
- c. requisiti (estremi di iscrizione ai relativi albi professionali) di cui all'art. 1 del d.m. 263/2016 con riferimento a tutti i professionisti associati;

Per le società di professionisti

- d. dati identificativi (nome, cognome, data e luogo di nascita, codice fiscale, residenza) di tutti i soggetti di cui all'art. 80, comma 3 del Codice oppure la banca dati ufficiale o il pubblico registro da cui i medesimi possono essere ricavati in modo aggiornato alla data di presentazione dell'offerta;
- e. estremi di iscrizione ai relativi albi professionali dei soci;
- f. organigramma aggiornato di cui all'art. 2 del d.m. 263/2016;

In alternativa alle dichiarazioni di cui alle lett. e) e f), il concorrente dichiara che i medesimi dati aggiornati sono riscontrabili sul casellario delle società di ingegneria e professionali dell'ANAC.

Per le società di ingegneria

- g. dati identificativi (nome, cognome, data e luogo di nascita, codice fiscale, residenza) di tutti i soggetti di cui all'art. 80, comma 3 del Codice oppure la banca dati ufficiale o il pubblico registro da cui i medesimi possono essere ricavati in modo aggiornato alla data di presentazione dell'offerta;
- h. estremi dei requisiti (titolo di studio, data di abilitazione e n. iscrizione all'albo professionale) del direttore tecnico di cui all'art. 3 del d.m. 263/2016;
- i. organigramma aggiornato di cui all'art. 3 del d.m. 263/2016.

In alternativa alle dichiarazioni di cui alle lett. h) e i), il concorrente dichiara che i medesimi dati aggiornati sono riscontrabili sul casellario delle società di ingegneria e professionali dell'ANAC.

Per i consorzi stabili

- j. dati identificativi (nome, cognome, data e luogo di nascita, codice fiscale, residenza) di tutti i soggetti di cui all'art. 80, comma 3 del Codice oppure la banca dati ufficiale o il pubblico registro da cui i medesimi possono essere ricavati in modo aggiornato alla data di presentazione dell'offerta;

3. dichiara, con riferimento ai professionisti che espletano l'incarico di cui al punto **7.1 lett. c)**, i seguenti dati: nome, cognome, data di nascita, codice fiscale, iscrizione al relativo albo professionale,
4. dichiara, con riferimento al professionista di cui al punto **7.1 d)** i seguenti dati: nome, cognome, data di nascita, codice fiscale, abilitazione ai sensi dell'art. 98 del d. lgs. 81/2008;
5. dichiara, con riferimento al professionista di cui al punto **7.1 lett. e)**: nome, cognome, data di nascita, codice fiscale, dati relativi ai requisiti abilitativi richiesti, forma di partecipazione;
6. dichiara remunerativa l'offerta economica presentata giacché per la sua formulazione ha preso atto e tenuto conto:
 - a) delle condizioni contrattuali e degli oneri compresi quelli eventuali relativi in materia, di assicurazione, di condizioni di lavoro e di previdenza e assistenza in vigore nel luogo dove devono essere svolti i servizi;
 - b) di tutte le circostanze generali, particolari e locali, nessuna esclusa ed eccettuata, che possono avere influito o influire sia sulla prestazione dei servizi, sia sulla determinazione della propria offerta;
7. accetta, senza condizione o riserva alcuna, tutte le norme e disposizioni contenute nella documentazione gara;
8. accetta il PROTOCOLLO DI LEGALITA', accordo quadro "Carlo Alberto Dalla Chiesa" stipulato il 12 luglio 2005 fra la Regione siciliana, il Ministero dell'interno, le Prefetture dell'isola, l'autorità di vigilanza sui lavori pubblici, l'INPS e l'INAIL (Circolare Assessore Regionale LL.PP. n. 593 del 31/01/2006).
9. dichiara di essere edotto degli obblighi derivanti dal Piano Nazionale Anticorruzione (P.N.A.), approvato dall'Autorità Nazionale Anticorruzione con delibera n. 72/2013, e adottato dal Comune di Vittoria con

Deliberazione della Commissione Straordinaria con i poteri della Giunta Comunale n. 20 del 22/01/2019 visionabile e scaricabile al link <https://www.comunevittoria.gov.it/atti-amministrativi/deliberazioni-della-commissione-straordinaria-poteri-della-giunta/?action=visatto&id=6552>

Per gli operatori economici non residenti e privi di stabile organizzazione in Italia

10. si impegna ad uniformarsi, in caso di aggiudicazione, alla disciplina di cui agli articoli 17, comma 2, e 53, comma 3 del d.p.r. 633/1972 e a comunicare alla stazione appaltante la nomina del proprio rappresentante fiscale, nelle forme di legge;
11. dichiara di aver preso visione dei luoghi e allega il certificato rilasciato dalla stazione appaltante attestante la presa visione dello stato dei luoghi;
12. indica i seguenti dati: domicilio fiscale; codice fiscale, partita IVA; indica l'indirizzo PEC **oppure**, solo in caso di concorrenti aventi sede in altri Stati membri, l'indirizzo di posta elettronica ai fini delle comunicazioni di cui all'art. 76 del Codice;
13. autorizza qualora un partecipante alla gara eserciti la facoltà di "accesso agli atti", la stazione appaltante a rilasciare copia di tutta la documentazione presentata per la partecipazione alla gara **oppure** non autorizza, qualora un partecipante alla gara eserciti la facoltà di "accesso agli atti", la stazione appaltante a rilasciare copia dell'offerta tecnica e delle spiegazioni che saranno eventualmente richieste in sede di verifica delle offerte anomale, in quanto coperte da segreto tecnico/commerciale. Tale dichiarazione dovrà essere adeguatamente motivata e comprovata ai sensi dell'art. 53, comma 5, lett. a), del Codice;
14. attesta di essere informato, ai sensi e per gli effetti dell'articolo 13 del decreto legislativo 30 giugno 2003, n. 196 e del Regolamento (CE) 27 aprile 2016, n. 2016/679/UE, che i dati personali raccolti saranno trattati, anche con strumenti informatici, esclusivamente nell'ambito della presente gara, nonché dell'esistenza dei diritti di cui all'articolo 7 del medesimo decreto legislativo, nonché del Regolamento (CE).

Per gli operatori economici ammessi al concordato preventivo con continuità aziendale di cui all'art. 186 bis del R.D. 16 marzo 1942, n. 267

15. indica, ad integrazione di quanto indicato nella parte III, sez. C, lett. d) del DGUE, i seguenti estremi del provvedimento di ammissione al concordato e del provvedimento di autorizzazione a partecipare alle gare rilasciati dal Tribunale di nonché dichiara di non partecipare alla gara quale mandataria di un raggruppamento temporaneo di imprese e che le altre imprese aderenti al raggruppamento non sono assoggettate ad una procedura concorsuale ai sensi dell'art. 186 *bis*, comma 6 del R.D. 16 marzo 1942, n. 267.

Le dichiarazioni integrative sono sottoscritte con firma digitale:

- nel caso di professionista singolo, dal professionista;
- nel caso di studio associato, da tutti gli associati o dal rappresentante munito di idonei poteri;
- nel caso di società o consorzi, dal legale rappresentante.

Le dichiarazioni integrative sono presentate, oltre che dal concorrente singolo, dai seguenti soggetti nei termini indicati:

- nel caso di raggruppamenti temporanei/consorzi ordinari da costituire, da tutti gli operatori economici raggruppandi o consorziandi

- nel caso di raggruppamenti temporanei/consorzi ordinari costituiti/consorzi stabili:
 - dalla mandataria/capofila/consorzio stabile;
 - da ciascuna delle mandanti/consorziate esecutrici.

La rete di cui al punto 5, nn. I, II, III del presente disciplinare si conforma alla disciplina dei raggruppamenti temporanei.

15.3.1 Documentazione a corredo

Il concorrente allega:

1. copia fotostatica di un documento d'identità del sottoscrittore;
2. copia conforme all'originale della procura oppure, nel solo caso in cui dalla visura camerale del concorrente risulti l'indicazione espressa dei poteri rappresentativi conferiti con la procura, la dichiarazione sostitutiva resa dal procuratore attestante la sussistenza dei poteri rappresentativi risultanti dalla visura.
3. Dichiarazione ad integrazione di quanto previsto nella parte IV, Sez. C "capacità tecniche e professionali" punto 1b) del DGUE, relativa al possesso dei requisiti di capacità tecnica e professionale di cui al punto 7.3 lett. h) ed i) del presente disciplinare, modello all. 2) al presente disciplinare. Tale dichiarazione dovrà contenere l'elenco puntuale dei servizi di architettura ed ingegneria espletati negli ultimi 10 anni antecedenti la data di pubblicazione del bando e l'elenco dei servizi di "punta espletati nel medesimo periodo. Tale dichiarazione va sottoscritta digitalmente con le stesse modalità previste al punto 15.3.
4. PASSOE di cui all'art. 2, comma 3 lett. b) della delibera ANAC n. 157/2016, relativo al concorrente; in aggiunta, nel caso in cui il concorrente ricorra all'avvalimento ai sensi dell'art. 49 del Codice, anche il PASSOE relativo all'ausiliaria;
5. ricevuta di pagamento del contributo a favore dell'ANAC;
6. Attestato avvenuto sopralluogo rilasciato dall'Ufficio;
7. Scansione della ricevuta del modello F23 attestante il versamento di € 32 per bolli (€ 16 per bollo su domanda di partecipazione ed € 16 per bollo su offerta economica).

Il Modello F23 andrà compilato con i seguenti dati:

a. codice Tributo: 456T

b. Codice Ufficio o Ente: TYH (Agenzia delle Entrate di Vittoria).

Descrizione causale: ".....", indicare nella descrizione causale il codice CIG della presente procedura di gara.

15.3.2 Documentazione e dichiarazioni ulteriori per i soggetti associati

Le dichiarazioni di cui al presente paragrafo sono sottoscritte secondo le modalità di cui al punto 15.3.

Per i raggruppamenti temporanei già costituiti

- copia autentica del mandato collettivo irrevocabile con rappresentanza conferito alla mandataria per atto pubblico o scrittura privata autenticata.
- dichiarazione in cui si indica, ai sensi dell'art. 48, co 4 del Codice, le parti del servizio, ovvero la percentuale in caso di servizi indivisibili, che saranno eseguite dai singoli operatori economici riuniti o consorziati;
- dichiarazione dei seguenti dati: nome, cognome, codice fiscale, estremi dei requisiti (titolo di studio, data di abilitazione e n. iscrizione all'albo professionale), posizione nel raggruppamento del giovane professionista di cui all'art. 4 del d.m. 263/2016.

Per i consorzi ordinari o GEIE già costituiti

- atto costitutivo e statuto del consorzio o GEIE, in copia autentica, con indicazione del soggetto designato quale capofila.
- dichiarazione in cui si indica, ai sensi dell'art. 48, co 4 del Codice, le parti del servizio ovvero la percentuale in caso di servizio indivisibili, che saranno eseguite dai singoli operatori economici consorziati.

Per i raggruppamenti temporanei o consorzi ordinari o GEIE non ancora costituiti

- dichiarazione attestante:
 - a. l'operatore economico al quale, in caso di aggiudicazione, sarà conferito mandato speciale con rappresentanza o funzioni di capogruppo;
 - b. l'impegno, in caso di aggiudicazione, ad uniformarsi alla disciplina vigente con riguardo ai raggruppamenti temporanei o consorzi o GEIE ai sensi dell'art. 48 comma 8 del Codice conferendo mandato collettivo speciale con rappresentanza al componente qualificato come mandatario che stipulerà il contratto in nome e per conto delle mandanti/consorziate;
 - c. ai sensi dell'art. 48, co 4 del Codice, le parti del servizio che saranno eseguite dai singoli operatori economici riuniti o consorziati;
 - d. (solo per i raggruppamenti temporanei) nome, cognome, codice fiscale, estremi dei requisiti (titolo di studio, data di abilitazione e n. iscrizione all'albo professionale) del giovane professionista di cui all'art. 4, comma 1, del d.m. 263/2016 e relativa posizione, ai sensi del comma 2.

Per le aggregazioni di rete

I. rete dotata di organo comune con potere di rappresentanza e soggettività giuridica (cd. rete - soggetto):

- copia autentica o copia conforme del contratto di rete, redatto per atto pubblico o scrittura privata autenticata, ovvero per atto firmato digitalmente a norma dell'art. 25 del d.lgs. 82/2005, con indicazione dell'organo comune che agisce in rappresentanza della rete;
- dichiarazione, sottoscritta dal legale rappresentante dell'organo comune, che indichi per quali operatori economici la rete concorre;
- dichiarazione che indichi le parti del servizio, ovvero la percentuale in caso di servizi indivisibili, che saranno eseguite dai singoli operatori economici aggregati.

II. rete dotata di organo comune con potere di rappresentanza ma priva di soggettività giuridica (cd. rete-contratto):

- copia autentica del contratto di rete, redatto per atto pubblico o scrittura privata autenticata, ovvero per atto firmato digitalmente a norma dell'art. 25 del d.lgs. 82/2005, recante il mandato collettivo irrevocabile con rappresentanza conferito alla mandataria; qualora il contratto di rete sia stato redatto con mera firma digitale non autenticata ai sensi dell'art. 24 del d.lgs. 82/2005, il mandato nel contratto

di rete non può ritenersi sufficiente e sarà obbligatorio conferire un nuovo mandato nella forma della scrittura privata autenticata, anche ai sensi dell'art. 25 del d.lgs. 82/2005;

- dichiarazione che indichi le parti del servizio ovvero la percentuale in caso di servizio indivisibili, che saranno eseguite dai singoli operatori economici aggregati.

III. **rete dotata di organo comune privo di potere di rappresentanza ovvero sprovvista di organo comune, oppure se l'organo comune è privo dei requisiti di qualificazione** (in tali casi partecipa nelle forme del raggruppamento costituito o costituendo):

- a) **in caso di raggruppamento temporaneo costituito:** copia autentica del contratto di rete, redatto per atto pubblico o scrittura privata autenticata ovvero per atto firmato digitalmente a norma dell'art. 25 del d.lgs. 82/2005 con allegato il mandato collettivo irrevocabile con rappresentanza conferito alla mandataria, recante l'indicazione del soggetto designato quale mandatario e delle parti del servizio, ovvero della percentuale in caso di servizio/forniture indivisibili, che saranno eseguite dai singoli operatori economici aggregati;
- b) **in caso di raggruppamento temporaneo costituendo:** copia autentica del contratto di rete, redatto per atto pubblico o scrittura privata autenticata, ovvero per atto firmato digitalmente a norma dell'art. 25 del d.lgs. 82/2005, con allegate le dichiarazioni, rese da ciascun concorrente aderente al contratto di rete, attestanti:
 - a quale concorrente, in caso di aggiudicazione, sarà conferito mandato speciale con rappresentanza o funzioni di capogruppo;
 - l'impegno, in caso di aggiudicazione, ad uniformarsi alla disciplina vigente in materia di raggruppamenti temporanei;
 - le parti del servizio, ovvero la percentuale in caso di servizio/forniture indivisibili, che saranno eseguite dai singoli operatori economici aggregati in rete.

Nei casi di cui ai punti a) e b), qualora il contratto di rete sia stato redatto con mera firma digitale non autenticata ai sensi dell'art. 24 del d.lgs. 82/2005, il mandato dovrà avere la forma dell'atto pubblico o della scrittura privata autenticata, anche ai sensi dell'art. 25 del d.lgs. 82/2005.

Il mandato collettivo irrevocabile con rappresentanza potrà essere conferito alla mandataria con scrittura privata.

Le dichiarazioni di cui al presente paragrafo 15.3.2 potranno essere rese o sotto forma di allegati alla domanda di partecipazione ovvero quali sezioni interne alla domanda medesima.

16. OFFERTA TECNICA

Entro il medesimo termine perentorio **delle ore 10.00 del 24/02/2020**, come previsto nel "timing di gara", il concorrente dovrà depositare a sistema (upload), a pena di esclusione, **l'offerta tecnica**, secondo le modalità stabilite dal "disciplinare telematico". L'offerta tecnica contiene, **a pena di esclusione**, i documenti di seguito indicati.

- a) Con riferimento alla «**professionalità e adeguatezza dell'offerta**» indicata al punto 18.1 lett. A

Descrizione di n. 2 servizi svolti relativi ad interventi ritenuti dal concorrente significativi della propria capacità a realizzare la prestazione sotto il profilo tecnico, scelti tra interventi qualificabili affini a quelli oggetto dell'affidamento costituita complessivamente da non più di 6 (sei) cartelle formato A4 oppure 3 (tre) cartelle formato A3 (2 (due) cartelle formato A4 o 1 (una) cartella formato A3 per ciascun progetto).

Sono ammessi inserti di relazioni, tabelle, grafici, disegni, fotografie, fotorending etc., su schede in formato A4 o A3 ripiegato (ogni scheda A3 è considerata alla stregua di due schede A4).

Le cartelle con contenuto di testo devono essere numerate, con corpo carattere equivalente ad "Arial 11" ed un numero di righe non superiore a 40 (quaranta) per scheda.

La documentazione dovrà tenere conto della natura e della tipologia dell'intervento oggetto di progettazione.

Non sono computati nel numero delle cartelle le copertine e gli eventuali sommari.

b) Con riferimento alle «**caratteristiche metodologiche dell'offerta**» indicate al punto **18.1 lett. B)** la **Relazione Metodologica** dovrà essere costituita da schede in formato A4, in numero massimo di 12 (dodici) facciate, numero comprensivo anche di eventuali allegati, numerate, con corpo carattere equivalente ad "Arial 11" ed un numero di righe non superiore a 40 (quaranta) per scheda.

Sono ammessi inserti di tabelle, grafici, disegni, fotografie, etc., su schede in formato A4 o A3 ripiegato (ogni scheda A3 è considerata alla stregua di due schede A4).

c) Con riferimento al criterio premiante relativo ai CAM di cui al d.m. 11 ottobre 2017 indicato al punto **18.1 lett. C)**:

- Dimostrazione del possesso del requisito (Tab. C), sviluppata secondo max n° 2 cartelle formato A4 per il solo criterio C.1.

La relazione dovrà tenere conto della natura e della tipologia dell'intervento oggetto di progettazione

Ai sensi dell'art. 24, comma 5 del Codice, l'incarico è espletato da professionisti iscritti negli appositi Albi, personalmente responsabili e nominativamente indicati nell'offerta, con la specificazione delle rispettive qualificazioni professionali; il concorrente indica il nominativo della persona fisica incaricata dell'integrazione tra le prestazioni specialistiche;

E' ammessa la coincidenza nello stesso soggetto di una o più delle figure professionali sopra indicate, ad eccezione della figura del Direttore dei Lavori.

E' possibile indicare uno stesso soggetto quale responsabile contemporaneamente di più prestazioni specialistiche, così come è possibile indicare, per una stessa prestazione specialistica, più soggetti responsabili.

L'offerta tecnica deve rispettare le caratteristiche minime stabilite nella documentazione tecnica, **pena l'esclusione** dalla procedura di gara.

L'offerta tecnica dovrà essere sottoscritta, **con firma digitale**, con le modalità indicate per la sottoscrizione della domanda di partecipazione di cui al punto 15.1. e caricata a sistema secondo quanto riportato nel Disciplinare Telematico.

17. OFFERTA ECONOMICA

Entro il medesimo termine perentorio **delle ore 10:00 del 24/02/2020**, come previsto nel "timing di gara", il concorrente dovrà salvare in piattaforma la propria **offerta economica** (ribasso percentuale) Ai sensi dell'art. 95, comma 10, del d. lgs. n. 50/2016 l'operatore economico **non deve indicare nell'offerta i propri costi della manodopera e gli oneri aziendali concernenti l'adempimento delle disposizioni in materia di salute e sicurezza sui luoghi di lavoro** trattandosi di servizi di natura intellettuale.

Il pagamento del bollo è assolto con versamento attraverso Modello F23, da caricare a sistema tra la documentazione a corredo della documentazione amm.va.

L'offerta economica deve contenere i seguenti elementi:

a) ribasso percentuale al netto di oneri previdenziali e assistenziali ed IVA. Verranno prese in considerazione fino a n. 3 (tre) cifre decimali. Per gli importi che superano il numero di decimali stabilito, verranno presi in considerazione solo il numero dei decimali autorizzati, con arrotondamento automatico, ed in particolare la terza cifra decimale verrà arrotondata all'unità superiore qualora la quarta cifra decimale sia pari o superiore a cinque.

Sono inammissibili le offerte economiche plurime o che superino l'importo a base d'asta.

18. CRITERIO DI AGGIUDICAZIONE

L'appalto è aggiudicato in base al criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa individuata sulla base del miglior rapporto qualità/prezzo, ai sensi dell'art. 95, comma 2 del Codice.

La valutazione dell'offerta sarà effettuata in base ai seguenti punteggi:

	PUNTEGGIO
Offerta tecnica	Max 80
Offerta economica	Max 20
TOTALE	100

18.1 CRITERI DI VALUTAZIONE DELL'OFFERTA TECNICA

Il punteggio dell'offerta tecnica è attribuito sulla base degli elementi di valutazione elencati nella sottostante tabella con la relativa ripartizione dei punteggi che potranno essere alternativamente attribuiti quali punteggi Discrezionali o Tabellari.

Nella colonna identificata con la lettera D vengono indicati i "Punteggi discrezionali", vale a dire i punteggi il cui coefficiente è attribuito in ragione dell'esercizio della discrezionalità spettante alla commissione giudicatrice.

Nella colonna identificata dalla lettera T vengono indicati i "Punteggi tabellari", vale a dire i punteggi fissi e predefiniti che saranno attribuiti o non attribuiti in ragione dell'offerta o mancata offerta di quanto specificamente richiesto.

Tabella 5 - Tabella degli elementi discrezionali (D) e tabellari (T) di valutazione dell'offerta tecnica

A	PROFESSIONALITÀ ED ADEGUATEZZA DELL'OFFERTA					
	Criterio	max punti	n.	sub-criteri di valutazione	punti D	Punti T
1	Professionalità, adeguatezza desunta da max 2 servizi negli ultimi 10 anni e con caratteristiche affini	18	1.1	Rispondenza dei servizi agli obiettivi della stazione appaltante dal punto di vista tecnologico	12	
			1.2	Rispondenza dei servizi agli obiettivi della stazione appaltante dal punto di vista funzionale	6	
TOTALE PUNTI					18	
B CARATTERISTICHE METODOLOGICHE DELL'OFFERTA - PROGETTAZIONE						

	Criterio	max punti	n.	sub-criterio	punti D	Punti T
1	Qualità dell'esecuzione del servizio e coerenza con la concezione progettuale	45	1.1	Precisione, esaustività ed efficacia della descrizione delle tematiche principali e della relativa metodologia di approccio	20	
			1.2	Efficacia delle modalità di esecuzione del servizio anche con riferimento all'articolazione temporale delle varie fasi, misure/interventi finalizzati a garantire la qualità della prestazione fornita	10	
			1.3	Efficacia delle azioni e soluzioni proposte in relazione alle problematiche specifiche degli interventi, dei vincoli correlati e delle interferenze esistenti nel territorio in cui si realizzeranno le opere	5	
			1.4	Innovatività e originalità della proposta	4	
			1.5	Efficacia ed efficienza delle modalità di interazione/integrazione con la committenza nelle diverse sedi (conferenza dei servizi, acquisizione pareri, validazione e approvazione del progetto, procedure espropriative, ecc.)	3	
2	Adeguatezza della struttura tecnico-organizzativa e coerenza con la concezione progettuale		2.2	Adeguatezza dei profili in relazione alla qualificazione professionale, alla relativa formazione, alle principali esperienze analoghe all'oggetto del contratto	3	
TOTALE					45	
B CARATTERISTICHE METODOLOGICHE DELL'OFFERTA - DIREZIONE LAVORI						
	Criterio	max punti	n.	sub-criterio	Punti D	Punti T
1	Efficacia delle modalità di esecuzione del servizio	15	1.1	Precisione ed esaustività della proposta di organizzazione dell'ufficio di direzione lavori ed efficacia delle modalità di esecuzione del servizio	5	
			1.2	Efficacia delle attività di controllo e sicurezza in cantiere	5	
2	Adeguatezza della struttura tecnico-organizzativa		2.1	Adeguatezza e consistenza del gruppo di lavoro adibito all'espletamento delle diverse fasi attuative del servizio nonché delle risorse strumentali messe a disposizione	5	
TOTALE					15	
C	CRITERI PREMIANTI DI CUI AL D.M. 11 OTTOBRE 2017 (CAM)					
	"Criteri ambientali minimi per l'affidamento di servizi di progettazione e lavori per la nuova costruzione, ristrutturazione e manutenzione di edifici pubblici" [In caso di applicabilità di altro d.m. emanato dal Ministero dell'Ambiente della Tutela del					

	Territorio e del Mare sostituire i sottostanti criteri con quelli ivi previsti]		
	Criterio di valutazione	punti D	Punti T
1	Presenza nel gruppo di lavoro di un professionista, esperto sugli aspetti energetici ed ambientali degli edifici, certificato secondo la norma internazionale ISO/IEC 17024 o equivalente, così come previsto al punto 2.6.1 del D.M. 11 OTTOBRE 2017		2
	TOTALE		2

Soglia di sbarramento al punteggio tecnico: Ai sensi dell'art. 95, comma 8, del Codice, è prevista una soglia minima di sbarramento **pari a 45 punti** per "il punteggio tecnico complessivo". Il concorrente **sarà escluso** dalla gara nel caso in cui consegua un punteggio inferiore alla predetta soglia.

CRITERI MOTIVAZIONALI E CONTENUTO DELL'OFFERTA TECNICA

A) PROFESSIONALITA' ED ADEGUATEZZA DELL'OFFERTA DA SERVIZI ANALOGHI SVOLTI

ELEMENTI DI VALUTAZIONE

A dimostrazione della propria capacità a realizzare sotto il profilo tecnico le prestazioni oggetto dell'affidamento, il concorrente dovrà produrre idonea documentazione riguardante un numero massimo di due (2) servizi attinenti all'ingegneria e all'architettura scelti fra interventi ritenuti dal concorrente significativi della propria capacità e qualificabili come affini per tipologia, classe, categoria, complessità ed importo a quello oggetto dell'affidamento, secondo quanto stabilito al capitolo V delle «Linee Guida n. 1 di attuazione del Codice» (approvate dal Consiglio dell'Autorità Nazionale Anticorruzione con delibera n. 973 del 14/09/2016 e aggiornate al D.lgs. 56/2017 con delibera del Consiglio dell'Autorità n. 138 del 21/02/2018 e successiva n. 417 del 15 maggio 2019. Dovranno essere indicati oggetto, committente, importo, categorie/classi in cui è articolato l'intervento, date dell'affidamento e dell'esecuzione del servizio, l'attività svolta dal concorrente, ecc. Nel caso in cui il servizio sia stato svolto come componente di un raggruppamento temporaneo (RTP), il Concorrente dovrà indicare la quota percentuale di partecipazione allo stesso raggruppamento.

Dovranno essere descritte le modalità di svolgimento e le soluzioni adottate in relazione agli obiettivi ed alle criticità specifiche degli interventi stessi. Per i servizi di direzione lavori e coordinamento per la sicurezza in esecuzione dovranno inoltre essere descritte le modalità di gestione delle fasi particolarmente critiche, quali ad esempio organizzazione del cantiere, impatti con i terzi, varianti e gestione dei contenziosi.

B - CARATTERISTICHE METODOLOGICHE DELL'OFFERTA - PROGETTAZIONE

Relazione con la quale il concorrente illustra la propria proposta sviluppata secondo quanto specificato nei sub-criteri di valutazione, in particolare:

1. con riferimento al criterio "qualità dell'esecuzione del servizio e coerenza con la concezione progettuale":

- descrizione delle tematiche principali, della relativa metodologia di approccio e delle modalità di esecuzione dell'incarico, anche con riferimento al cronoprogramma seguito, nonché delle misure/interventi finalizzati a garantire la qualità della prestazione fornita (1.1 e 1.2);

- descrizione delle azioni e soluzioni proposte in relazione alle problematiche specifiche degli interventi, dei vincoli correlati e delle interferenze esistenti nel territorio in cui si realizzeranno le opere (1.3);
- descrizione degli elementi di innovatività e originalità della proposta (1.4);
- delle modalità di interazione/integrazione con la committenza nelle diverse sedi (1.5);

2. Con riferimento al criterio “adeguatezza della struttura tecnico-organizzativa e coerenza con la concezione progettuale”:

- descrizione dei profili proposti, con riferimento alla qualificazione/formazione professionale e alle principali esperienze analoghe all’oggetto del contratto (2.2)

B. CARATTERISTICHE METODOLOGICHE DELL’OFFERTA - DIREZIONE LAVORI

1. Con riferimento al criterio “efficacia delle modalità di esecuzione del servizio”:

- descrizione dell’organizzazione dell’ufficio di direzione lavori e delle modalità di esecuzione del servizio (1.1)
- descrizione delle attività di controllo e sicurezza in cantiere (1.2)

2. Con riferimento al criterio “adeguatezza della struttura tecnico-organizzativa”:

- organigramma del gruppo di lavoro (2.1)
- descrizione della struttura tecnico-organizzativa proposta per l’esecuzione dell’incarico con elencazione dei professionisti personalmente responsabili dell’espletamento delle varie parti del servizio, con l’indicazione della posizione di ciascuno nella struttura dell’offerente, delle rispettive qualificazioni professionali, nel rispetto della composizione di cui al punto 7.2 lett. J), nonché descrizione delle risorse strumentali messe a disposizione per lo svolgimento del servizio (2.1).

C - CRITERI PREMIANTI DI CUI AL D.M. 11 OTTOBRE 2017 (CAM) - Criteri ambientali minimi per l’affidamento di servizi di progettazione e lavori per la nuova costruzione, ristrutturazione e manutenzione di edifici pubblici

1. Con riferimento al criterio “capacità tecnica dei progettisti”:

- il concorrente, nel caso di presenza nel gruppo di lavoro di un professionista, esperto sugli aspetti energetici ed ambientali degli edifici, allega il certificato secondo la norma internazionale ISO/IEC 17024 o equivalente, così come previsto al punto 2.6.1 del D.M. 11 OTTOBRE 2017

18.2 METODO DI ATTRIBUZIONE DEL COEFFICIENTE PER IL CALCOLO DEL PUNTEGGIO DELL’OFFERTA TECNICA (MAX PUNTI 80

La commissione di gara esaminerà le offerte tecniche ed attribuirà i relativi punteggi utilizzando il metodo aggregativo compensatore. L’attribuzione dei punteggi alle singole offerte avverrà come segue:

$$C(a) = \sum_n [W_i * V(a)_i]$$

dove:

$C(a)$ = indice di valutazione dell’offerta (a)

n = numero totale dei requisiti

W_i = peso o punteggio attribuito al requisito (i)

$V(a)_i$ = coefficiente di prestazione dell’offerta (a) rispetto al requisito (i) variabile tra zero e uno

\sum_n = sommatoria dei requisiti.

A tal fine si precisa che per determinare i coefficienti $V(a)_i$ occorre distinguere:

- a) tra coefficienti V(a)_i di natura qualitativa (offerte tecniche) e
- b) coefficienti V(a)_i di natura quantitativa (offerte economiche).

Valutazione degli elementi qualitativi

Per quanto riguarda i coefficienti V(a)_i di natura qualitativa (offerte tecniche), saranno determinati effettuando la media dei coefficienti di valutazione (compresi tra zero e uno) attribuiti discrezionalmente da ciascun commissario. Successivamente si procederà a trasformare le medie in coefficienti definitivi (tra zero e uno) riportando ad uno la media più alta e proporzionando ad essa le altre secondo la seguente formula:

$$V(a)_i = M_i / M_{\max}$$

dove:

M_i= media attribuita al requisito (i)

M_{max}= media più alta

Con riferimento all'offerta qualitativa ogni elemento di valutazione sarà valutato secondo i seguenti criteri motivazionali:

GIUDIZIO	COEFFICIENTE	CRITERIO MOTIVAZIONALE
Ottimo	1,00	Progetto/relazione ben strutturato/a, che sviluppa in modo completo, chiaro, preciso ed approfondito l'oggetto/argomento richiesto
Discreto	0,80	Progetto/relazione adeguato/a, che sviluppa l'oggetto/argomento in modo completo senza particolari approfondimenti
Sufficiente	0,50	Progetto/relazione pertinente, che sviluppa l'oggetto/argomento in maniera parziale e non del tutto completo e senza approfondimento
Scarso	0,20	Progetto/relazione mediocre e non sufficientemente sviluppato/a
Insufficiente	0,00	Progetto/relazione carente, troppo generico/a ed inadeguato/a o del tutto assente

Per quanto riguarda gli elementi cui è assegnato un punteggio tabellare (Criterio C **“CRITERI PREMIANTI DI CUI AL D.M. 11 OTTOBRE 2017 (CAM) - Presenza nel gruppo di lavoro di un professionista, esperto sugli aspetti energetici ed ambientali degli edifici, certificato secondo la norma internazionale ISO/IEC 17024 o equivalente”**), lo stesso viene attribuito automaticamente in valore assoluto in base alla presenza o meno nell'offerta dell'elemento richiesto.

18.3 METODO DI ATTRIBUZIONE DEL COEFFICIENTE PER IL CALCOLO DEL PUNTEGGIO DELL'OFFERTA ECONOMICA (MAX PUNTI 20)

Per l'elemento quantitativo relativo al **ribasso sull'importo a base di gara**, e prevista l'applicazione della seguente formula per criterio di valutazione:

E' attribuito all'offerta economica un coefficiente, variabile da zero ad uno, calcolato tramite la **Formula "bilineare"**

$$\begin{aligned} C_i \quad (\text{per } A_i \leq A_{\text{soglia}}) &= X (A_i / A_{\text{soglia}}) \\ C_i \quad (\text{per } A_i > A_{\text{soglia}}) &= X + (1,00 - X) [(A_i - A_{\text{soglia}}) / (A_{\text{max}} - A_{\text{soglia}})] \end{aligned}$$

dove:

- C_i** = coefficiente attribuito al concorrente i-esimo
A_i = ribasso percentuale del concorrente i-esimo
A soglia = media aritmetica dei valori del ribasso offerto dai concorrenti
X = 0,80
A max = valore del ribasso più conveniente

La quota percentuale del ribasso dovrà essere espressa in percentuale (%); il calcolo sarà effettuato inserendo le percentuali offerte dai concorrenti.

18.4 METODO PER IL CALCOLO DEI PUNTEGGI

La commissione, terminata l'attribuzione dei coefficienti agli elementi qualitativi e quantitativi, procederà, in relazione a ciascuna offerta, all'attribuzione dei punteggi per ogni singolo criterio secondo il **metodo aggregativo compensatore** di cui al paragrafo VI.1 delle Linee Guida n. 2 di attuazione del Codice (approvate dal Consiglio dell'Autorità Nazionale Anticorruzione con Delibera n. 1005 del 21/09/2016 aggiornate al decreto legislativo 19 aprile 2017, n. 56 con delibera del Consiglio n. 424 del 2 maggio 2018), con la seguente formula:

$$P(i) = \sum_n [W_i * V(a)_i]$$

dove:

P(i) = punteggio dell'offerta i-esima

n = numero totale dei requisiti

W_i = peso o punteggio attribuito al requisito (i)

V(a)_i = coefficiente della prestazione dell'offerta (a) rispetto al requisito (i), variabile tra zero ed uno

Σn = sommatoria

Al fine di non alterare i pesi stabiliti tra i vari criteri, se nel singolo criterio nessun concorrente ottiene il punteggio massimo, tale punteggio viene riparametrato. La c.d. "riparametrizzazione" si applica ai criteri di natura qualitativa nonché a quei criteri di natura quantitativa, la cui formula non consenta la distribuzione del punteggio massimo. La stazione appaltante procederà ad assegnare al concorrente che ha ottenuto il punteggio più alto su un singolo criterio il massimo punteggio previsto per lo stesso e alle altre offerte un punteggio proporzionale decrescente.

19. COMMISSIONE DI GARA E OPERAZIONI DI GARA.

Per lo svolgimento della gara verrà istituita apposita commissione giudicatrice, costituita ai sensi dell'art.8 della L.R. n.12 del 12 luglio 2012, con la presenza di due componenti esterni, scelti con le modalità previste dall'art.12 del Decreto del Presidente della Regione Sicilia n.13 del 31/01/2012 e nominati dopo la scadenza di presentazione delle offerte.

20. APERTURA DELLE DOMANDE

La data e l'ora di apertura delle istanze, sarà comunicata con avviso pubblicato sulla piattaforma telematica https://app.albofornitori.it/alboeproc/albo_acquisticucontrinakriasud con valore di notifica almeno un giorno prima della data fissata

- All'apertura delle offerte sono ammessi ad assistere i concorrenti o loro rappresentanti muniti di apposita delega.

- La prima seduta di gara relativa alle operazioni di ammissibilità è aperta al pubblico.

I lavori della commissione giudicatrice, finalizzati alla valutazione delle offerte economicamente più vantaggiose, proseguiranno in una o più sedute riservate. L'apertura delle buste contenenti le offerte economiche avverrà in seduta pubblica in data e ora di cui sarà data comunicazione sulla piattaforma telematica e sul sito internet dell'Ente.

21. PROCEDURA DI AGGIUDICAZIONE

La Commissione giudicatrice, il giorno fissato per l'apertura delle offerte, in seduta pubblica, sulla base della documentazione contenuta nelle offerte presentate, procede:

- a verificare che nessuno dei concorrenti partecipi in più di un raggruppamento temporaneo, GEIE, aggregazione di imprese di rete o consorzio ordinario, ovvero anche in forma individuale qualora gli stessi abbiano partecipato alla gara medesima in raggruppamento, aggregazione o consorzio ordinario di concorrenti e in caso positivo ad escluderli dalla gara;

- ad escludere dalla gara i concorrenti che non soddisfino le condizioni di partecipazione stabilite dal Codice e dalle altre disposizioni di legge vigenti;

- a verificare che all'interno della busta "A Documentazione" sia contenuta tutta la documentazione richiesta dal presente invito.

In caso di mancanza, incompletezza ed ogni altra irregolarità della documentazione amministrativa, a richiedere, nei limiti e ai sensi dell'art. 83, co.9, del Codice, le necessarie integrazioni e chiarimenti, assegnando ai destinatari un termine non superiore a cinque giorni e a sospendere la seduta fissando la data della seduta successiva e disponendone la comunicazione ai concorrenti non presenti. Nella seduta successiva, la Commissione provvederà ad escludere dalla gara i concorrenti che non abbiano adempiuto alle richieste di regolarizzazione o che, comunque, pur adempiendo, risultino non aver soddisfatto le condizioni di partecipazione stabilite dal Codice e dalle altre disposizioni di legge vigenti.

Ai sensi dell'art.85, co.5, del Codice, la Commissione può chiedere ai concorrenti, anche a campione e in qualsiasi momento nel corso della procedura, di presentare tutti i documenti complementari o parte di essi,

qualora tale circostanza sia necessaria per assicurare il corretto svolgimento della procedura. All'esito di tali verifiche la Commissione provvede all'esclusione dalla gara dei concorrenti per i quali non risulti confermato il possesso dei requisiti.

Successivamente, la Commissione procederà, in seduta pubblica, alla apertura delle buste chiuse elettronicamente, concernenti le offerte tecniche dei soli concorrenti ammessi ed alla verifica della presenza dei documenti richiesti dal presente invito.

Successivamente in una o più sedute riservate la Commissione giudicatrice procederà all'esame ed alla valutazione delle offerte tecniche e all'assegnazione dei relativi punteggi applicando i criteri e le formule indicate nel presente invito.

La commissione individua gli operatori che non hanno superato la soglia di sbarramento e li esclude dalla procedura. La commissione non procederà alla apertura dell'offerta economica dei predetti operatori.

La commissione quindi procederà alla riparametrazione dei punteggi secondo quanto indicato al precedente punto 16.1).

Successivamente, in seduta pubblica, la cui ora e data saranno comunicate ai concorrenti a mezzo piattaforma telematica, con valore di notifica, la Commissione giudicatrice darà lettura dei punteggi attribuiti alle singole offerte tecniche e darà atto delle eventuali esclusioni dalla gara dei concorrenti.

Nella medesima seduta, o in una seduta pubblica successiva la cui ora e data saranno comunicate ai concorrenti a mezzo piattaforma telematica, la commissione procederà all'apertura della busta contenente l'offerta economica e quindi alla relativa valutazione, secondo i criteri e le modalità descritte nel presente invito.

Nel caso in cui le offerte di due o più concorrenti ottengano lo stesso punteggio complessivo, ma punteggi differenti per il prezzo e per tutti gli altri elementi di valutazione, sarà collocato primo in graduatoria il concorrente che ha ottenuto il miglior punteggio sull'offerta tecnica.

Nel caso in cui le offerte di due o più concorrenti ottengano lo stesso punteggio complessivo e gli stessi punteggi parziali per il prezzo e per l'offerta tecnica, si procederà mediante sorteggio in seduta pubblica.

All'esito delle operazioni di cui sopra, la commissione, in seduta pubblica, redige la graduatoria e la relativa proposta di aggiudicazione.

Qualora la Commissione giudicatrice individui offerte che superano la soglia di anomalia di cui all'art. 97, comma 3 del Codice, e in ogni altro caso in cui, in base a elementi specifici, l'offerta appaia anormalmente bassa, chiude la seduta pubblica dando comunicazione al RUP, che procederà secondo quanto indicato al successivo paragrafo.

Si procede all'aggiudicazione anche in presenza di una sola offerta valida sempre che sia ritenuta congrua e conveniente.

22. VERIFICA DI ANOMALIA DELLE OFFERTE

Al ricorrere dei presupposti di cui all'art. 97, comma 3 del Codice (valutati prima della riparametrazione), e in ogni altro caso in cui, in base a elementi specifici, l'offerta appaia anormalmente bassa, la Commissione

giudicatrice richiede le relative giustificazioni ai sensi del comma 5 dell'art. 97 del Codice e ne dà comunicazione al RUP.

A tal fine, assegna un termine non inferiore a quindici giorni dal ricevimento della richiesta.

Il RUP ricevute le giustificazioni procede ai sensi dell'art. 97 del Codice alla valutazione delle stesse, avvalendosi ove lo ritenga, dell'ausilio della Commissione giudicatrice.

L'organo chiamato alla verifica della congruità dell'offerta, esamina in seduta riservata le giustificazioni fornite dall'offerente e, ove le ritenga non sufficienti ad escludere l'anomalia, chiede per iscritto ulteriori precisazioni assegnando un termine non inferiore a 5 giorni dalla richiesta per la presentazione delle stesse, comunicando, allo stesso, altresì la data fissata per la valutazione delle giustificazioni fornite.

Si procede a verificare la prima migliore offerta anormalmente bassa. Qualora tale offerta risulti anomala, si procede con le stesse modalità nei confronti delle successive offerte, fino ad individuare la migliore offerta ritenuta non anomala.

E' facoltà della stazione appaltante procedere contemporaneamente alla verifica di congruità di tutte le offerte anormalmente basse.

Verrà esclusa l'offerta che, in base all'esame degli elementi forniti con le giustificazioni e le precisazioni, nonché in sede di convocazione, risulta, nel suo complesso, inaffidabile.

Ultimate le operazioni di verifica della congruità delle offerte anomale la Commissione giudicatrice, in seduta pubblica, la cui data e ora saranno comunicate agli operatori attraverso la Piattaforma telematica almeno 5 giorni prima della data fissata, darà lettura degli esiti delle valutazioni di congruità delle offerte e dei nomi degli eventuali concorrenti esclusi.

All'esito delle operazioni di cui sopra, la commissione, in seduta pubblica, redige la graduatoria e la relativa proposta di aggiudicazione.

23. ADEMPIMENTI NECESSARI ALL'AGGIUDICAZIONE

L'Amministrazione provvede all'aggiudicazione previa verifica della relativa proposta. L'aggiudicazione diventa efficace dopo la verifica del possesso dei requisiti per la partecipazione alla procedura di gara indicati dagli artt. 80 e 85, comma 5, del Codice.

Nell'ipotesi in cui l'appalto non possa essere aggiudicato a favore del concorrente collocato al primo posto della graduatoria provvisoria, lo stesso verrà aggiudicato al concorrente secondo classificato.

In caso di ulteriore impossibilità, l'appalto sarà aggiudicato al concorrente/i successivamente collocato/i nella graduatoria finale.

24. ADEMPIMENTI A CARICO DELL'AGGIUDICATARIO

Ai fini della stipula del relativo contratto l'aggiudicatario è tenuto a trasmettere, nei termini assegnati dalla S.A., la seguente documentazione:

- La polizza, di cui all'art. 106, commi 9 e 10 del Codice, copre anche i rischi derivanti da errori od omissioni nella redazione del *esecutivo*] che possano determinare a carico della stazione appaltante nuove spese di progettazione e/o maggiori costi.

- atto costitutivo del raggruppamento temporaneo e del consorzio ordinario di concorrenti con mandato collettivo speciale irrevocabile con rappresentanza, conferito alla mandataria per atto pubblico o scrittura privata autentica, ovvero atto costitutivo del consorzio in originale o in copia conforme all'originale.

La mancata presentazione della documentazione nei termini assegnati comporterà la revoca dell'aggiudicazione e l'acquisizione della cauzione provvisoria e di quella aggiuntiva, ove prestata, da parte della Stazione Appaltante che aggiudicherà l'appalto al concorrente che segue in graduatoria.

Se dagli accertamenti risultasse che l'aggiudicatario non fosse in possesso dei requisiti per l'assunzione dell'appalto, non si farà luogo alla stipulazione del contratto.

Il contratto verrà risolto anche nell'ipotesi in cui il legale rappresentante o uno dei dirigenti dell'impresa aggiudicataria siano rinviati a giudizio per favoreggiamento nell'ambito di procedimenti relativi a reati di criminalità organizzata.

L'aggiudicatario dovrà firmare il contratto, da perfezionarsi in forma pubblica amministrativa mediante apposizione di firma digitale, nel giorno e nell'ora che verranno indicati dalla Stazione Appaltante con comunicazione scritta.

Il contratto d'appalto è soggetto agli obblighi in tema di tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla l. 13 agosto 2010, n. 136 "Piano straordinario contro le mafie", come modificato dal Decreto Legge n. 287 del 2010, e specificatamente saranno inserite nel disciplinare di incarico le seguenti clausole del PON Legalità:

a) a pena di nullità assoluta del contratto, un'apposita clausola con la quale l'appaltatore si assume gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla predetta legge;

b) la clausola risolutiva espressa da attivarsi in tutti i casi in cui le transazioni sono state eseguite senza avvalersi di banche o della società Poste Italiane S.p.A, ovvero di altri strumenti che consentono la piena tracciabilità delle operazioni;

c) la clausola con la quale l'appaltatore, in caso di subappalto, si impegna a dare immediata comunicazione alla stazione appaltante ed alla Prefettura competente della notizia di inadempimento della propria controparte (subappaltatore/subcontraente) agli obblighi di tracciabilità finanziaria;

d) nell'ipotesi in cui l'appaltatore sia un RTI, la clausola con la quale la mandataria si impegna a rispettare nei pagamenti effettuati verso le mandanti le clausole di tracciabilità (tali clausole, tra l'altro, dovranno essere inserite anche nel contratto di mandato).

Ai sensi dell'art. 105, comma 2, del Codice l'affidatario comunica, per ogni sub-contratto che non costituisce subappalto, l'importo e l'oggetto del medesimo, nonché il nome del sub-contraente, prima dell'inizio della prestazione.

Nei casi di cui all'art. 110, comma 1 del Codice la stazione appaltante interpella progressivamente i soggetti che hanno partecipato alla procedura di gara, risultanti dalla relativa graduatoria, al fine di stipulare un nuovo contratto per l'affidamento dell'incarico o per il completamento del servizio.

Le spese relative alla pubblicazione del bando e dell'avviso sui risultati della procedura di affidamento, ai sensi dell'art. 216, comma 11 del Codice e del d.m. 2 dicembre 2016 (GU 25.1.2017 n. 20), sono a carico dell'aggiudicatario e dovranno essere rimborsate alla stazione appaltante entro il termine di sessanta giorni dall'aggiudicazione.

Sono a carico dell'aggiudicatario anche tutte le spese contrattuali, gli oneri fiscali quali imposte e tasse - ivi comprese quelle di registro ove dovute - relative alla stipulazione del contratto.

25. DEFINIZIONE DELLE CONTROVERSIE

Per le controversie derivanti dal contratto è competente il Foro di Ragusa, rimanendo espressamente esclusa la compromissione in arbitri.

26. TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

I dati raccolti saranno trattati, anche con strumenti informatici, ai sensi del d.lgs. 30 giugno 2003 n. 196 e del Regolamento (CE) 27 aprile 2016, n. 2016/679/UE, esclusivamente nell'ambito della gara regolata dal presente disciplinare di gara.

Vittoria lì, 07/02/2020

L'ISTRUTTORE AMM.VO

F.to Sig.ra Anna Leonardi

IL DIRIGENTE

F.to Arch. Marcello Di Martino

Si attesta che, ai sensi dell'art. 31 comma 4) del Decreto Lvo n.50/2016 e ss.mm.ii il presente bando è conforme a Leggi e disposizioni vigenti in materia di Contratti pubblici.

II RUP

F.to Arch. Giancarlo Eterno

UTILIZZO DELLA PIATTAFORMA CSAmed s.r.l. – Net4market s.r.l.

relativamente alla

PROCEDURA APERTA PER L’AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO TECNICO DI “PROGETTAZIONE ESECUTIVA, DIREZIONE LAVORI, MISURA E CONTABILITÀ, COORDINAMENTO SICUREZZA IN FASE DI PROGETTAZIONE ED ESECUZIONE DEI “LAVORI DI RISTRUTTURAZIONE EDILIZIA DEGLI IMMOBILI CONFISCATI ALLA MAFIA DI C.DA ALCERITO E DI UN CAPANNONE CON UFFICI IN VIA INCARDONA DA DESTINARE A STRUTTURE E CENTRI SERVIZI PER SOGGETTI VULNERABILI A RISCHIO DEVIANZA.

- DISCIPLINARE TELEMATICO -

Allegato al Disciplinare di gara

La procedura di cui trattasi sarà esperita con modalità telematica, mediante la quale verranno gestite le fasi di presentazione dell’offerta e di aggiudicazione, previa valutazione qualitativa delle offerte tecniche presentate da parte di una Commissione Giudicatrice che verrà successivamente nominata, oltre che gli scambi di informazioni e comunicazioni, come meglio specificato nel presente disciplinare telematico.

1. DEFINIZIONI UTILI PER LA PROCEDURA TELEMATICA
2. DOTAZIONE INFORMATICA
3. AVVERTENZE
4. REQUISITI DI PARTECIPAZIONE
5. MODALITÀ DI PARTECIPAZIONE
6. DEPOSITO TELEMATICO DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA E TECNICA
7. DEPOSITO TELEMATICO OFFERTA ECONOMICA (MODALITÀ DI COMPILAZIONE, SALVAGUARDIA, TRASPARENZA E INVIOLEBBILITÀ DELL'OFFERTA TELEMATICA)
8. RICHIESTE DI CHIARIMENTI
9. MODALITÀ DI SOSPENSIONE O ANNULLAMENTO
10. TIMING DI GARA

1. DEFINIZIONI UTILI PER LA PROCEDURA TELEMATICA

Si riporta di seguito il significato dei principali termini indicati nei successivi articoli:

Abilitazione: risultato del procedimento che consente l'accesso e la partecipazione degli Operatori Economici abilitati al sistema informatico, ai sensi dell'art. 58 del D.lgs. n. 50/2016, per lo svolgimento della gara telematica.

Account: insieme dei codici personali di identificazione costituiti da email e password, che consentono alle imprese abilitate l'accesso al sistema e la partecipazione alla gara telematica.

Firma digitale: è uno dei requisiti che l'offerta deve possedere per essere giuridicamente rilevante e per garantirne inviolabilità/integrità e provenienza. È il risultato della procedura informatica (validazione) basata su certificazione qualificata rilasciata da un certificatore accreditato e generata mediante un dispositivo per la creazione di una firma sicura come disciplinata dal D.lgs. n. 82 del 7.03.2005 (codice dell'amministrazione digitale).

La firma digitale si basa su un sistema cosiddetto a "chiavi asimmetriche", ossia due serie di caratteri alfanumerici, appositamente generati dal sistema: una chiave è conosciuta dal solo firmatario (chiave segreta), l'altra conoscibile da chiunque (chiave pubblica). La chiave segreta è necessaria alla sottoscrizione dei documenti. La chiave pubblica è necessaria alla verifica della effettiva provenienza del documento dal titolare. La sicurezza di un simile sistema risiede nel fatto che ad ogni chiave pubblica corrisponde una sola chiave segreta, e che, con la conoscenza della sola chiave pubblica, è impossibile riuscire a risalire alla chiave segreta.

Per garantire la corrispondenza tra "chiave pubblica" e "chiave segreta" nonché la titolarità delle chiavi in capo al soggetto firmatario, si ricorre ad un Ente certificatore, cioè un soggetto terzo il cui compito è quello di garantire la certezza della titolarità delle chiavi pubbliche (attraverso dei cosiddetti "certificati") e di rendere conoscibili a tutti le chiavi pubbliche (attraverso un elenco telematico). L'elenco pubblico dei certificatori, previsto dall'art. 29, comma 1 del D.lgs. 82 del 7.03.2005 (codice dell'amministrazione digitale), è tenuto dal Centro Nazionale per l'Informatica della Pubblica Amministrazione (CNIPA), ora DigitPA. In attuazione di quanto disposto dal decreto legislativo 177 del 1 dicembre 2009, il Centro Nazionale per l'Informatica nella Pubblica Amministrazione è stato infatti trasformato in DigitPA - Ente nazionale per la digitalizzazione della pubblica amministrazione. Il nuovo sito di DigitPA è raggiungibile all'indirizzo <http://www.agid.gov.it>.

È necessario un dispositivo (es. lettore di smart card, penna USB, ecc) per apporre la firma digitale.

Gestore del Sistema: Net4market-CSAmed s.r.l. di Cremona, di cui si avvale l'Azienda per le operazioni di gara, ai sensi dell'art. 58 del D.lgs.n.50/2016. Per problematiche tecniche relative alla partecipazione alla procedura telematica, il

gestore è contattabile al seguente recapito: 0372/080708, dal lunedì al venerdì, nella fascia oraria: 8.30–13.00 / 14.00–17.30.

Sistema: coincide con il server del gestore ed è il sistema informatico per le procedure telematiche di acquisto, ai sensi dell'art.58 del D.lgs. n.50/2016.

Upload: processo di trasferimento e invio di dati dal sistema informatico del concorrente a un Sistema remoto, ossia a “distanza”, per mezzo di connessione alla rete internet (sito: https://app.albofornitori.it/alboeproc/albo_acquisticucontrinakriasud, cui si accede utilizzando l'email scelta e la password preventivamente impostata, nella scheda presente nella sezione “E-procurement → Proc. d’acquisto”).

2. DOTAZIONE INFORMATICA

Per partecipare alla presente procedura telematica le imprese concorrenti devono dotarsi, a propria cura e spese, della seguente strumentazione tecnica e informatica necessaria:

1 - Personal Computer collegato ad Internet

Tutte le funzionalità disponibili sulla Piattaforma Net4market sono usufruibili mediante un Personal Computer Standard dotato di un Browser (tra quelli indicati nel punto 2) e collegato ad Internet.

È necessaria una connessione internet con una banda consigliata di almeno 1024 Kb (1Mb).

Se l’accesso ad internet avviene attraverso la rete aziendale, si raccomanda di consultare il personale IT interno per verificare la disponibilità di banda e la possibilità di accesso in base alle configurazioni di proxy/firewall. Risoluzione schermo minima 1280 x 720.

2 - Web Browser (programma che permette di collegarsi ad Internet)

- ✓ Google Chrome 10 e superiore;
- ✓ Internet Explorer 9 e superiore;
- ✓ Microsoft Edge;
- ✓ Mozilla Firefox 10 e superiore;
- ✓ Safari 5 e superiore;
- ✓ Opera 12 e superiore.

3 - Configurazione Browser

È supportata la configurazione di default, come da installazione standard, in particolare per quanto riguarda le impostazioni di security, di abilitazione javascript, di memorizzazione cookies e di cache delle pagine web. È necessario disattivare il blocco delle finestre pop-up (se presente).

4 - Programmi opzionali

In base alle funzionalità utilizzate ed alle tipologie di documenti trattati come allegati, sono necessari programmi aggiuntivi quali: utilità di compressione/decompressione formato zip, visualizzatori di formato pdf (Adobe Acrobat reader), programmi di office automation compatibili con MS Excel 97 e MS Word 97, programmi stand-alone per la gestione della firma digitale e della marcatura temporale (es. DIKE di InfoCert).

5 – Strumenti necessari

Una firma digitale e un kit di marcatura temporale (se richiesta).

(ATTENZIONE: il sistema operativo Windows XP non è più supportato da Microsoft in termini di sicurezza e pertanto con tale S.O. potrebbe non essere possibile utilizzare la piattaforma telematica).

3. AVVERTENZE

Gli Operatori Economici concorrenti che partecipano alla presente procedura telematica, esonerano espressamente l’Azienda, il Gestore del Sistema e i loro dipendenti e collaboratori da ogni responsabilità relativa a qualsiasi malfunzionamento o difetto relativo ai servizi di connettività necessari a raggiungere il sistema attraverso la rete pubblica

di telecomunicazioni.

Gli Operatori Economici concorrenti si impegnano, anche nei confronti dei propri dipendenti, ad adottare tutte le misure tecniche ed organizzative necessarie ad assicurare la riservatezza e la protezione degli strumenti informatici (email e password) assegnati.

L'email e la password necessarie per l'accesso al sistema e alla partecipazione alla gara sono personali. Gli Operatori concorrenti sono tenuti a conservarli con la massima diligenza e a mantenerli segreti, a non divulgarli o comunque a cederli a terzi e a utilizzarli sotto la propria esclusiva responsabilità nel rispetto dei principi di correttezza e buona fede, in modo da non recare pregiudizio al sistema e in generale ai terzi.

Saranno ritenute valide le offerte presentate nel corso delle operazioni con gli strumenti informatici attribuiti.

Gli Operatori Economici concorrenti si impegnano a tenere indenne l'Azienda e il Gestore del Sistema, risarcendo qualunque pregiudizio, danno, costo e onere di qualsiasi natura, ivi comprese eventuali spese legali che dovessero essere sopportate dagli stessi a causa di violazioni delle presenti regole e di un utilizzo scorretto o improprio del sistema.

Il Gestore del Sistema e l'Azienda non possono essere in alcun caso ritenuti responsabili per qualunque genere di danno diretto o indiretto subito dai concorrenti o da terzi a causa o comunque in connessione con l'accesso, l'utilizzo o il mancato funzionamento del sistema, dei suoi servizi e delle apposite procedure di firma digitale e marcatura temporale (se prevista).

Tutti i soggetti abilitati sono tenuti a rispettare le norme legislative, regolamentari e contrattuali in tema di conservazione e utilizzo dello strumento di firma digitale e di marcatura temporale e ogni istruzione impartita in materia dal Certificatore che ha rilasciato le dotazioni software; esonerano altresì espressamente l'Azienda e il Gestore del sistema da qualsiasi responsabilità per conseguenze pregiudizievoli di qualsiasi natura o per danni diretti o indiretti arrecati ad essi o a terzi dall'utilizzo degli strumenti in parola.

Il mancato e non corretto utilizzo degli appositi strumenti informatici di volta in volta richiesti nel corso della procedura costituisce una violazione delle presenti regole, che può comportare la sospensione o la revoca dell'abilitazione, oltre al risarcimento dei danni eventualmente provocati.

4. REQUISITI DI PARTECIPAZIONE

Possono partecipare alla presente procedura di gara gli Operatori Economici (così come definiti all'art. 3, comma 1, lett. p) del D.lgs. 18 aprile 2016 n.50 di cui all'art. 45 del predetto Decreto, che si siano abilitati alla gara, in regola con i requisiti richiesti, così come elencati nel Disciplinare di gara.

5. MODALITA' DI PARTECIPAZIONE

La presente procedura di gara viene gestita tramite la piattaforma telematica Net4market, raggiungibile all'indirizzo internet https://app.albofornitori.it/alboeproc/albo_acquisticucontrinakriasud.

Gli operatori economici che intendono partecipare alla presente procedura dovranno abilitarsi alla gara, ovvero dovranno collegarsi alla piattaforma su indicata, richiamare il bando di gara pubblicato nell'apposita sezione "Elenco Bandi e Avvisi in corso" e, previa accettazione dell'oggetto dell'avviso, premere il bottone "Registrati". In questo modo potrà essere creato un nuovo profilo, collegato alla partecipazione alla procedura di cui trattasi. Chi si fosse già registrato dovrà abilitarsi alla gara utilizzando le credenziali già in possesso.

Tali operazioni sono del tutto gratuite per gli operatori economici.

N. B.: È necessario verificare la correttezza dell'indirizzo mail di posta certificata registrato a sistema. La stazione appaltante utilizzerà – per l'invio delle comunicazioni dalla piattaforma – tale indirizzo di posta elettronica certificata. L'inserimento dell'indirizzo PEC è indispensabile per la corretta ricezione delle comunicazioni inoltrate dalla stazione appaltante.

6. DEPOSITO TELEMATICO DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA E TECNICA

DGUE

Il DGUE deve essere compilato utilizzando l'apposito form presente nella scheda di gara, step "**DGUE**". Al termine della compilazione il sistema darà la possibilità di generare il file .pdf del DGUE compilato. Tale file, firmato digitalmente dall'operatore economico, dovrà essere caricato all'interno della documentazione amministrativa, come di seguito descritto.

N.B. Resta a carico dell'operatore economico verificare il contenuto del documento stesso prima del suo caricamento sulla piattaforma.

In caso di partecipazione in raggruppamento, subappalto, avalimento e per tutte le altre casistiche qui non richiamate (in cui più soggetti siano tenuti al rilascio del DGUE) il sistema permette la predisposizione e generazione di più DGUE.

Documentazione Amministrativa

Entro il termine di presentazione dell'offerta, l'Operatore economico concorrente deve depositare sul sistema (upload), collegandosi alla propria area riservata dell'albo fornitori della Scrivente Stazione Appaltante, nell'apposito spazio "**Doc. gara**" - "**Amministrativa**", la documentazione indicata nell'apposita sezione del Disciplinare, secondo le indicazioni ivi previste.

Tutti i file della Documentazione Amministrativa, predisposti secondo le indicazioni contenute nel Disciplinare di gara, dovranno essere contenuti in un file .zip (l'unica estensione ammessa per la cartella compressa è .zip) e ciascuno di essi dovrà avere formato .pdf o pdf.p7m (a seconda che nel disciplinare di gara sia richiesta o meno la firma digitale del singolo documento). Il file .zip dovrà essere firmato digitalmente (la sua estensione dovrà quindi essere: .zip.p7m) e potrà avere una dimensione massima di 100 Mb.

N.B.: Nella produzione dei documenti in .pdf di cui è richiesta scansione, si raccomanda l'utilizzo di una risoluzione grafica medio bassa, in modalità monocromatica (o scala di grigi), che non comprometta la leggibilità del documento ma che, nel contempo, non produca file di dimensioni eccessive che ne rendano difficile il caricamento.

Al termine di tale processo il sistema genererà una PEC di avvenuto esito positivo di acquisizione.

In caso di partecipazione in Raggruppamento temporaneo, Consorzio e/o GEIE:

- costituendo: la cartella .zip contenente la documentazione amministrativa dovrà essere sottoscritta, con apposizione della firma digitale, sia dal legale rappresentante/procuratore della/e mandante/i sia dal legale rappresentante/procuratore della mandataria. L'impresa designata quale futura mandataria/capogruppo provvederà poi a caricare la cartella.zip a sistema;

- costituito: la cartella .zip contenente la documentazione amministrativa dovrà essere sottoscritta, con apposizione della firma digitale, dal solo legale rappresentante/procuratore dell'impresa mandataria, il quale provvederà anche a caricarla a sistema.

In caso di partecipazione in Aggregazioni temporanee di imprese aderenti al contratto di rete:

1. se la rete è dotata di un organo comune con potere di rappresentanza e con soggettività giuridica, ai sensi dell'art. 3, comma 4-quater, del D.L. 10 febbraio 2009, n. 5, la cartella.zip deve essere sottoscritta digitalmente dal solo operatore economico che riveste la funzione di organo comune il quale provvederà anche a caricarla a sistema;
2. se la rete è dotata di un organo comune con potere di rappresentanza ma è priva di soggettività giuridica, ai sensi dell'art. 3, comma 4 -quater, del D.L. 10 febbraio 2009, n. 5, la cartella .zip deve essere sottoscritta digitalmente dall'impresa che riveste le funzioni di organo comune nonché da ognuna delle imprese aderenti al contratto di rete che partecipano alla gara. L'impresa designata quale futura mandataria provvederà poi a caricare la cartella .zip a sistema;
3. se la rete è dotata di un organo comune privo del potere di rappresentanza o se la rete è sprovvista di organo comune, oppure se l'organo comune è privo dei requisiti di qualificazione richiesti per assumere la veste di mandataria, la cartella .zip deve essere sottoscritta digitalmente dall'impresa aderente alla rete che riveste la

qualifica di mandataria, la quale provvederà anche a caricarla a sistema. In caso di partecipazione nelle forme del raggruppamento da costituirsi, la sottoscrizione digitale dovrà avvenire ad opera di ognuna delle imprese aderenti al contratto di rete che partecipa alla gara. L'impresa designata quale futura mandataria provvederà poi a caricare la cartella .zip a sistema.

Documentazione Tecnica

Entro il termine di presentazione dell'offerta, l'Operatore economico concorrente deve depositare sul sistema (upload), collegandosi alla propria area riservata dell'albo fornitori della Scrivente Stazione Appaltante, nell'apposito spazio **"Doc.gara" - "Tecnica"**, la documentazione tecnica indicata nell'apposita sezione del Disciplinare.

Tutti i file della Documentazione Tecnica, dovranno essere contenuti in un file .zip (l'unica estensione ammessa per la cartella compressa è .zip) e ciascuno di essi dovrà avere formato .pdf. Il file .zip dovrà essere firmato digitalmente (la sua estensione dovrà quindi essere .zip.p7m) e potrà avere una dimensione massima di 100 Mb.

ATTENZIONE: Se detta dimensione non dovesse essere sufficiente, è possibile organizzare la documentazione in più cartelle, ciascuna da predisporre nel formato specificato (zip firmato digitalmente) e da caricare in successione nello spazio previsto.

In merito agli eventuali obblighi di sottoscrizione digitale dei documenti contenuti all'interno della cartella .zip si rimanda a quanto indicato all'interno del Disciplinare di gara.

N.B.: Nella produzione dei documenti in .pdf di cui è richiesta scansione, si raccomanda l'utilizzo di una risoluzione grafica medio bassa, in modalità monocromatica (o scala di grigi), che non comprometta la leggibilità del documento ma che, nel contempo, non produca file di dimensioni eccessive che ne rendano difficile il caricamento.

Al termine di tale processo il sistema genererà una PEC di avvenuto esito positivo di acquisizione.

In caso di partecipazione in Raggruppamento temporaneo, Consorzio e/o GEIE:

- costituendo: la cartella .zip contenente la documentazione tecnica dovrà essere sottoscritta, con apposizione della firma digitale, sia dal legale rappresentante/procuratore della/e mandante/i sia dal legale rappresentante/procuratore della mandataria. L'impresa designata quale futura mandataria/capogruppo provvederà poi a caricare la cartella.zip a sistema;

- costituito: la cartella .zip contenente la documentazione tecnica dovrà essere sottoscritta, con apposizione della firma digitale, dal solo legale rappresentante/procuratore dell'impresa mandataria, il quale provvederà anche a caricarla a sistema.

In caso di partecipazione in Aggregazioni temporanee di imprese aderenti al contratto di rete:

1. se la rete è dotata di un organo comune con potere di rappresentanza e con soggettività giuridica, ai sensi dell'art. 3, comma 4-quater, del D.L. 10 febbraio 2009, n. 5, la cartella.zip deve essere sottoscritta digitalmente dal solo operatore economico che riveste la funzione di organo comune il quale provvederà anche a caricarla a sistema;
2. se la rete è dotata di un organo comune con potere di rappresentanza ma è priva di soggettività giuridica, ai sensi dell'art. 3, comma 4 -quater, del D.L. 10 febbraio 2009, n. 5, la cartella .zip deve essere sottoscritta digitalmente dall'impresa che riveste le funzioni di organo comune nonché da ognuna delle imprese aderenti al contratto di rete che partecipano alla gara. L'impresa designata quale futura mandataria provvederà poi a caricare la cartella .zip a sistema;
3. se la rete è dotata di un organo comune privo del potere di rappresentanza o se la rete è sprovvista di organo comune, oppure se l'organo comune è privo dei requisiti di qualificazione richiesti per assumere la veste di mandataria, la cartella .zip deve essere sottoscritta digitalmente dall'impresa aderente alla rete che riveste la qualifica di mandataria, la quale provvederà anche a caricarla a sistema. In caso di partecipazione nelle forme del raggruppamento da costituirsi, la sottoscrizione digitale dovrà avvenire ad opera di ognuna delle imprese aderenti al contratto di rete che partecipa alla gara. L'impresa designata quale futura mandataria provvederà poi a caricare la cartella .zip a sistema.

7. DEPOSITO TELEMATICO OFFERTA ECONOMICA

Entro il termine di presentazione dell'offerta, l'Operatore concorrente deve depositare sul sistema (upload), collegandosi alla propria area riservata dell'Albo Fornitori della Scrivente Stazione Appaltante, nella sezione **"OFFERTA ECONOMICA"** presente nella scheda di gara, la propria offerta economica.

Le operazioni da effettuare sono indicate di seguito.

1) Inserire nel form on line proposto dalla piattaforma:

- a) all'interno della cella gialla posta sotto la colonna "Offerta", il ribasso percentuale offerto;

Si precisa:

- i valori digitati vengono automaticamente salvati cliccando al di fuori della cella compilata;
- le celle devono essere compilate inserendo il solo valore numerico (è vietato inserire ad es. i simboli % o €);
- il numero massimo di cifre decimali utilizzabili per la formulazione dei valori è 3 (tre).

NB: Nel caso di valori offerti dal concorrente con più di 3 (tre) cifre decimali dopo la virgola, il Sistema procederà in automatico all'arrotondamento, ed in particolare la terza cifra decimale verrà arrotondata all'unità superiore qualora la quarta cifra decimale sia pari o superiore a cinque.

2) Generare e scaricare il "Documento d'offerta generato" elaborato dal sistema, firmarlo digitalmente e ricaricarlo in piattaforma utilizzando il pulsante di upload presente sulla stessa riga.

Inserire nei successivi spazi di caricamento gli altri documenti inerenti all'offerta economica indicati nel Disciplinare di gara, in formato pdf firmato digitalmente. La dimensione massima consentita per ciascun file è di 100 MB.

3) Confermare l'offerta cliccando sul bottone "Conferma offerta" collocato a fine schermata.

N.B. L'operazione di cui al precedente punto 3 è indispensabile ai fini della validazione dell'offerta. In sua assenza, l'offerta economica risulterà non presentata.

Al termine di tale processo il Sistema genererà una PEC di conferma salvataggio dell'offerta economica.

Ogni modifica apportata alla propria offerta economica, successiva alla generazione e all'inserimento del file creato in automatico dal sistema, firmato digitalmente, comporta la cancellazione di quest'ultimo dalla pagina e la necessità, da parte del concorrente, di rigenerare il file pdf, ricaricarlo firmato digitalmente e riconfermare l'offerta cliccando nuovamente sul pulsante "Conferma offerta".

Nel caso in cui si renda necessario apportare modifiche alla propria offerta economica, successivamente alla generazione e all'inserimento del file creato in automatico dal Sistema, sottoscritto con firma digitale, occorrerà ripetere i passaggi sopra descritti dal n. 1 al n. 3.

In caso di partecipazione in Raggruppamento temporaneo, Consorzio e/o GEIE:

- costituendo: l'offerta economica dovrà essere sottoscritta, con apposizione della firma digitale, sia dal legale rappresentante/procuratore della/e mandante/i sia dal legale rappresentante/procuratore della mandataria. L'impresa designata quale futura mandataria/capogruppo provvederà a caricare il file a sistema;

- costituito: l'offerta economica dovrà essere sottoscritta, con apposizione della firma digitale, dal solo legale rappresentante/procuratore dell'impresa mandataria, il quale provvederà anche a caricarla a sistema.

In caso di partecipazione in Aggregazioni temporanee di imprese aderenti al contratto di rete:

1. se la rete è dotata di un organo comune con potere di rappresentanza e con soggettività giuridica, ai sensi dell'art. 3, comma 4 -quater, del D.L. 10 febbraio 2009, n. 5, il file deve essere sottoscritto digitalmente dal solo operatore economico che riveste la funzione di organo comune il quale provvederà anche a caricare il file a sistema;
2. se la rete è dotata di un organo comune con potere di rappresentanza ma è priva di soggettività giuridica, ai sensi dell'art. 3, comma 4 -quater, del D.L. 10 febbraio 2009, n. 5, il file deve essere sottoscritto digitalmente dall'impresa che riveste le funzioni di organo comune nonché da ognuna delle imprese aderenti al contratto di rete che partecipano alla gara. L'impresa designata quale futura mandataria provvederà poi a caricare il file a sistema;

3. se la rete è dotata di un organo comune privo del potere di rappresentanza o se la rete è sprovvista di organo comune, oppure se l'organo comune è privo dei requisiti di qualifica richiesti per assumere la veste di mandataria, il file deve essere sottoscritto digitalmente dall'impresa aderente alla rete che riveste la qualifica di mandataria, la quale provvederà anche a caricarlo a sistema. In caso di partecipazione nelle forme del raggruppamento da costituirsi, la sottoscrizione digitale dovrà avvenire ad opera di ognuna delle imprese aderenti al contratto di rete che partecipa alla gara. L'impresa designata quale futura mandataria provvederà poi a caricare il file a sistema.

8. RICHIESTA DI CHIARIMENTI

Per qualsiasi chiarimento circa le modalità di esecuzione di quanto richiesto o per eventuali delucidazioni, l'operatore economico dovrà accedere all'apposita sezione "Chiarimenti" dedicata per la gara nel portale Net4market.

Le richieste di chiarimento dovranno essere inoltrate, solo ed esclusivamente, attraverso gli strumenti a disposizione in tale spazio dedicato, entro il termine specificato nel Disciplinare di gara.

Gli operatori economici dovranno prendere visione delle risposte alle richieste di chiarimento nel portale Net4market nella predetta sezione "Chiarimenti".

Le comunicazioni individuali ai concorrenti, quando necessarie, saranno trasmesse ai fax o agli indirizzi di posta elettronica, se certificata, indicati in istanza di ammissione.

N.B. la stazione appaltante utilizzerà – per l'invio delle comunicazioni dalla piattaforma - l'indirizzo di posta elettronica certificata inserito in sede di registrazione alla piattaforma telematica della stazione appaltante. Si consiglia perciò di verificare la correttezza dell'indirizzo mail di posta certificata inserito nell'apposito campo.

9. MODALITÀ DI SOSPENSIONE O ANNULLAMENTO

In caso di malfunzionamento o difetto degli strumenti hardware, software e dei servizi telematici utilizzati dalla Stazione Appaltante e dal Gestore per la gara, con conseguente accertamento di anomalie nella procedura, la gara potrà essere sospesa e/o annullata.

La sospensione e l'annullamento sono esclusi nel caso di malfunzionamento degli strumenti utilizzati dai singoli concorrenti.

Per problemi tecnici si consiglia di contattare direttamente il Gestore del Sistema via mail, all'indirizzo imprese@net4market.com oppure al 0372/080708.

ART. 10 – TIMING DI GARA

La gara seguirà le seguenti fasi:

	DATA	ORARIO
Termine ultimo per la richiesta di chiarimenti	16/02/2020	14:00
Termine di presentazione dell'offerta	24/02/2020	10:00
Apertura della documentazione amministrativa	Data da definirsi notificata mediante successiva comunicazione	
Apertura dell'offerta tecnica	Data da definirsi notificata mediante successiva comunicazione	
Chiusura della fase di valutazione tecnica delle offerte da parte della Commissione.	Data da definirsi notificata mediante successiva comunicazione	
Pubblicazione della graduatoria di gara	Data da definirsi notificata mediante successiva comunicazione	

Da rendersi in bollo con le modalità indicate nel disciplinare di gara.

Domanda di partecipazione

OGGETTO: Procedura aperta per l'affidamento del servizio tecnico di "Progettazione esecutiva, Direzione lavori, misura e contabilità, coordinamento sicurezza in fase di progettazione ed esecuzione dei "Lavori di ristrutturazione edilizia degli Immobili confiscati alla mafia di c.da Alcerito e di un capannone con uffici in via Incardona da destinare a Strutture e centri servizi per soggetti vulnerabili a rischio devianza." - PON "Legalità" 2014 - 2020 - dell'ASSE 3, Azione/sotto-azione 3.1.1, Obiettivo Specifico 3.1. - Denominazione Progetto "Ri.prov@"

CIG 8178080D19 - CUP D56B18000290002

Il sottoscritto _____ nato a _____ il _____

C.F. _____ residente in _____ in qualità di

- ☐ libero professionista
- ☐ libero professionista associato
- ☐ legale rappresentante di società di professionisti
- ☐ legale rappresentante di società di ingegneria
- ☐ legale rappresentante di consorzio stabile
- ☐ prestatore di servizi di ingegneria e architettura stabilito in altri Stati Membri, costituiti conformemente alla legislazione vigente nel rispettivo Paese

(in caso di studio associato, indicare gli ulteriori professionisti associati)

di: _____ codice fiscale _____ partita IVA _____

con sede legale in _____

_____ Via/Piazza _____ tel _____

_____ - fax _____

pec _____ e-mail _____

con sede operativa/indirizzo attività in _____

Via/Piazza _____ tel fax _____

CHIEDE/CHIEDONO

Di partecipare alla gara in oggetto:

- ☐ come concorrente singolo
- ☐ come MANDANTE di un raggruppamento temporaneo di professionisti

- come MANDATARIA di raggruppamento temporaneo di professionisti
- già costituito formalmente
- da costituirsi

ai sensi degli articoli 46 e 47 del D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445 e s.m.i. consapevole delle sanzioni penali previste dall'articolo 76 del medesimo D.P.R. 445/2000 e s.m.i., per le ipotesi di falsità in atti e dichiarazioni mendaci ivi indicate

DICHIARA/DICHIARANO

- 1) di accettare, senza condizione o riserva alcuna, tutte le norme e le disposizioni contenute nel Bando, nel Disciplinare di gara e nei suoi allegati;
- 2) di aver preso visione, di tutta la documentazione tecnica relativa alle attività oggetto dell'appalto resa disponibile dal Comune di Vittoria la quale risulta pienamente esaustiva ai fini della conoscenza dei luoghi ove saranno eseguiti i lavori oggetto dei servizi di progettazione;
- 3) di aver preso visione della documentazione di gara e di accettarne, senza condizione o riserva alcuna, tutte le norme e disposizioni ivi contenute;
- 4) che sono stati acquisiti tutti i dati, le informazioni, i riscontri e la conoscenza necessari per l'espletamento del servizio da affidare;
- 5) di aver preso conoscenza e di aver tenuto conto nella formulazione dell'offerta delle condizioni contrattuali e di tutti gli oneri compresi quelli relativi alle disposizioni in materia di sicurezza, di assicurazione, di condizioni di lavoro e di previdenza e assistenza in vigore nonché di tutti gli oneri a carico dell'affidatario previsti nella documentazione di gara;
- 6) di possedere i requisiti e le condizioni di partecipazione previsti nel disciplinare di gara;
- 7) di accettare che è esclusa la possibilità di cessione dei crediti derivanti da contratti affidati nell'ambito dei progetti ammessi al finanziamento del PON Legalità.
- 8) di accettare che il pagamento della prestazione avverrà secondo le seguenti regole del PON : al pagamento delle spese sostenute dal soggetto attuatore è delegato il Fondo di Rotazione del Ministero dell'Economia e delle Finanze previa richiesta di erogazione da parte dell'Ufficio Pagamenti della Segreteria Tecnica del PON subordinata all'esito positivo dei controlli di primo livello. Il pagamento in ogni caso è subordinato alla disponibilità delle risorse nazionali e comunitarie presso il Fondo di Rotazione e quindi l'Amministrazione non potrà essere ritenuta responsabile dei ritardi che potrebbero verificarsi nella liquidazione delle fatture dovuti alla mancata disponibilità delle citate risorse.
- 9) di impegnarsi, nel caso di eventuale aggiudicazione, ad osservare l'obbligo di tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla legge n. 136/2010, a pena di nullità assoluta del contratto;
- 10) di impegnarsi, in caso di subappalto, a dare immediata comunicazione alla stazione appaltante ed alla Prefettura competente della notizia di inadempimento della propria controparte (subappaltatore/subcontraente) agli obblighi di tracciabilità finanziaria;

- 11) di impegnarsi quale mandataria (nell'ipotesi in cui l'appaltatore sia un RTI) a rispettare nei pagamenti effettuati verso le mandanti le clausole di tracciabilità
- 12) di accettare la documentazione progettuale allegata al disciplinare di gara e di non partecipare in alcuna delle strutture operative indicate dagli altri concorrenti.

LUOGO E DATA _____

FIRMA _____

N.B. La dichiarazione deve essere corredata da fotocopia, non autenticata, di documento di identità del sottoscrittore/sottoscrittori.

DICHIARAZIONE INTEGRATIVA
(artt. 46, 47, 76 del D.P.R. 445/2000)

Oggetto: Procedura aperta per l'affidamento del servizio tecnico di "Progettazione esecutiva, Direzione lavori, misura e contabilità, coordinamento sicurezza in fase di progettazione ed esecuzione dei "Lavori di ristrutturazione edilizia degli Immobili confiscati alla mafia di c.da Alcerito e di un capannone con uffici in via Incardona da destinare a Strutture e centri servizi per soggetti vulnerabili a rischio devianza." - PON "Legalità" 2014 - 2020 - dell'ASSE 3, Azione/sotto-azione 3.1.1, Obiettivo Specifico 3.1. - Denominazione Progetto "Ri.prov@"

CIG 8178080D19 - CUP D56B18000290002

Importo complessivo dell'appalto lavori €.

Oneri di sicurezza non soggetti a ribasso €.

Manodopera €.

Importo dei lavori a base di gara, soggetto a ribasso escluso IVA €.

CIG: CUP

Stazione Appaltante:

Il sottoscritto

nato il a

in qualità di

della Ditta/Consorzio

con sede in

C. Fiscale n°

P. IVA n°

Telefono PEC.....

DICHIARA

ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445, ovvero, per i concorrenti non residenti in Italia, documentazione equivalente secondo la Legislazione dello Stato di appartenenza, resa in un unico documento, sulla cui autenticità e fidejussione il concorrente si assume piena responsabilità di:

- ai sensi dell'art.80, comma 1, lettera b-bis) comma 5, lettere b) c) c-bis) c-ter), c-quater), f-bis) e f-ter):

☐- ai sensi dell'art.80, comma 1, lettera b-bis)

di non essersi reso colpevole di false comunicazioni sociali di cui agli articoli 2621 e 2622 del codice civile;

ai sensi dell'art.80, comma 5, lettere c) c-bis) e c-ter) c-quater f-bis) f-ter)

c) ☐- di non essersi reso colpevole di gravi illeciti professionali, tali da rendere dubbia la sua integrità o affidabilità;

c-bis) ☐- di non aver tentato di influenzare indebitamente il processo decisionale della Stazione Appaltante o cercato di ottenere informazioni riservate a fini di proprio vantaggio oppure di aver fornito, anche per negligenza, informazioni false o fuorvianti suscettibili di influenzare le decisioni sull'esclusione, la selezione o l'aggiudicazione, ovvero aver omesso le informazioni dovute ai fini del corretto svolgimento della procedura di selezione;

c-ter) ☐- di non aver dimostrato significative o persistenti carenze nell'esecuzione di un precedente contratto di appalto o di concessione che ne hanno causato la risoluzione per inadempimento ovvero la condanna al risarcimento del danno o altre sanzioni comparabili;

c-quater) ☐- di non aver commesso grave inadempimento nei confronti di uno o più subappaltatori, riconosciuto o accertato con sentenza passata in giudicato;

f-bis) ☐- di non avere reso nella procedura di gara in corso e negli affidamenti di subappalti documentazione o dichiarazioni non veritiere;

f-ter) ☐- di non avere iscrizioni nel casellario informatico tenuto dall'Osservatorio dell'ANAC per aver presentato false dichiarazioni o falsa documentazione nelle procedure di gara e negli affidamenti di subappalti.

1) dichiara i seguenti dati:

Per i professionisti singoli

- a. dati identificativi (nome, cognome, data e luogo di nascita, codice fiscale, residenza);

Per i professionisti associati

- b. dati identificativi (nome, cognome, data e luogo di nascita, codice fiscale, residenza) di tutti i professionisti associati;
- c. requisiti (estremi di iscrizione ai relativi albi professionali) di cui all'art. 1 del d.m. 263/2016 con riferimento a tutti i professionisti associati;

Per le società di professionisti

- d. dati identificativi (nome, cognome, data e luogo di nascita, codice fiscale, residenza) di tutti i soggetti di cui all'art. 80, comma 3 del Codice oppure la banca dati ufficiale o il pubblico registro da cui i medesimi possono essere ricavati in modo aggiornato alla data di presentazione dell'offerta;
- e. estremi di iscrizione ai relativi albi professionali dei soci;
- f. organigramma aggiornato di cui all'art. 2 del d.m. 263/2016;

In alternativa alle dichiarazioni di cui alle lett. estremi di iscrizione ai relativi albi professionali dei soci;) e organigramma aggiornato di cui all'art. 2 del d.m. 263/2016;), il concorrente dichiara che i medesimi dati aggiornati sono riscontrabili sul casellario delle società di ingegneria e professionali dell'ANAC.

Per le società di ingegneria

- g. dati identificativi (nome, cognome, data e luogo di nascita, codice fiscale, residenza) di tutti i soggetti di cui all'art. 80, comma 3 del Codice oppure la banca dati ufficiale o il pubblico registro da cui i medesimi possono essere ricavati in modo aggiornato alla data di presentazione dell'offerta;
- h. estremi dei requisiti (titolo di studio, data di abilitazione e n. iscrizione all'albo professionale) del direttore tecnico di cui all'art. 3 del d.m. 263/2016;
- i. organigramma aggiornato di cui all'art. 3 del d.m. 263/2016.

In alternativa alle dichiarazioni di cui alle lett. estremi dei requisiti (titolo di studio, data di abilitazione e n. iscrizione all'albo professionale) del direttore tecnico di cui all'art. 3 del d.m. 263/2016;) e organigramma aggiornato di cui all'art. 3 del d.m. 263/2016.), il concorrente dichiara che i medesimi dati aggiornati sono riscontrabili sul casellario delle società di ingegneria e professionali dell'ANAC.

Per i consorzi stabili

- j. dati identificativi (nome, cognome, data e luogo di nascita, codice fiscale, residenza) di tutti i soggetti di cui all'art. 80, comma 3 del Codice oppure la banca dati ufficiale o il pubblico registro da cui i medesimi possono essere ricavati in modo aggiornato alla data di presentazione dell'offerta;
2. dichiara, con riferimento ai professionisti che espletano l'incarico di cui al punto Errore. L'origine riferimento non è stata trovata. **lett.** Errore. L'origine riferimento non è stata trovata., **del disciplinare di gara** i seguenti dati: nome, cognome, data di nascita, codice fiscale, iscrizione al relativo albo professionale,
3. dichiara, con riferimento al professionista di cui al punto Errore. L'origine riferimento non è stata trovata. Errore. L'origine riferimento non è stata trovata. i seguenti dati: nome, cognome, data di nascita, codice fiscale, abilitazione ai sensi dell'art. 98 del d. lgs. 81/2008;
4. dichiara, con riferimento al professionista di cui al punto Errore. L'origine riferimento non è stata trovata. **lett.** Errore. L'origine riferimento non è stata trovata.: nome, cognome, data di nascita, codice fiscale, dati relativi ai requisiti abilitativi richiesti;
5. che i professionisti iscritti negli appositi albi previsti dai vigenti ordinamenti professionali e personalmente responsabili delle prestazioni oggetto dell'appalto, costituenti il Gruppo di Lavoro, sono:

Nome e cognome, data e luogo di nascita	Titolo di studio, numero iscrizione albo/ordine e data	Prestazione svolta e relativa abilitazione

5.1 che la persona incaricata dell'integrazione tra le varie prestazioni specialistiche è: _____

5.2 (nel caso di RTI) che il nominativo del professionista abilitato, alla data di pubblicazione del presente bando, da meno di cinque anni all'esercizio della professione, è: _____

6. dichiara remunerativa l'offerta economica presentata giacché per la sua formulazione ha preso atto e tenuto conto:
- a) delle condizioni contrattuali e degli oneri compresi quelli eventuali relativi in materia, di assicurazione, di condizioni di lavoro e di previdenza e assistenza in vigore nel luogo dove devono essere svolti i servizi;
 - b) di tutte le circostanze generali, particolari e locali, nessuna esclusa ed eccettuata, che possono avere influito o influire sia sulla prestazione dei servizi, sia sulla determinazione della propria offerta;
7. accetta, senza condizione o riserva alcuna, tutte le norme e disposizioni contenute nella documentazione gara;

8. accetta il PROTOCOLLO DI LEGALITA', accordo quadro "Carlo Alberto Dalla Chiesa" stipulato il 12 luglio 2005 fra la Regione siciliana, il Ministero dell'interno, le Prefetture dell'isola, l'autorità di vigilanza sui lavori pubblici, l'INPS e l'INAIL (Circolare Assessore Regionale LL.PP. n. 593 del 31/01/2006).
9. dichiara di essere edotto degli obblighi derivanti dal Piano Nazionale Anticorruzione (P.N.A.), approvato dall'Autorità Nazionale Anticorruzione con delibera n. 72/2013, e adottato dal Comune di Vittoria con Deliberazione della Commissione Straordinaria con i poteri della Giunta Comunale n. 20 del 22/01/2019 visionabile e scaricabile al link <https://www.comunevittoria.gov.it/atti-amministrativi/deliberazioni-della-commissione-straordinaria-poteri-della-giunta/?action=visatto&id=6552>

Per gli operatori economici non residenti e privi di stabile organizzazione in Italia

10. si impegna ad uniformarsi, in caso di aggiudicazione, alla disciplina di cui agli articoli 17, comma 2, e 53, comma 3 del d.p.r. 633/1972 e a comunicare alla stazione appaltante la nomina del proprio rappresentante fiscale, nelle forme di legge;
11. dichiara di aver preso visione dei luoghi e allega il certificato rilasciato dalla stazione appaltante attestante la presa visione dello stato dei luoghi;
12. indica i seguenti dati: domicilio fiscale; codice fiscale; partita IVA; indica l'indirizzo PEC **oppure**, solo in caso di concorrenti aventi sede in altri Stati membri, l'indirizzo di posta elettronica ai fini delle comunicazioni di cui all'art. 76 del Codice;
13. autorizza qualora un partecipante alla gara eserciti la facoltà di "accesso agli atti", la stazione appaltante a rilasciare copia di tutta la documentazione presentata per la partecipazione alla gara **oppure** non autorizza, qualora un partecipante alla gara eserciti la facoltà di "accesso agli atti", la stazione appaltante a rilasciare copia dell'offerta tecnica e delle spiegazioni che saranno eventualmente richieste in sede di verifica delle offerte anomale, in quanto coperte da segreto tecnico/commerciale. Tale dichiarazione dovrà essere adeguatamente motivata e comprovata ai sensi dell'art. 53, comma 5, lett. a), del Codice;
14. attesta di essere informato, ai sensi e per gli effetti dell'articolo 13 del decreto legislativo 30 giugno 2003, n. 196 e del Regolamento (CE) 27 aprile 2016, n. 2016/679/UE, che i dati personali raccolti saranno trattati, anche con strumenti informatici, esclusivamente nell'ambito della presente gara, nonché dell'esistenza dei diritti di cui all'articolo 7 del medesimo decreto legislativo, nonché del Regolamento (CE).

Per gli operatori economici ammessi al concordato preventivo con continuità aziendale di cui all'art. 186 bis del R.D. 16 marzo 1942, n. 267

15. indica, ad integrazione di quanto indicato nella parte III, sez. C, lett. d) del DGUE, i seguenti estremi del provvedimento di ammissione al concordato e del provvedimento di autorizzazione a partecipare alle gare rilasciati dal Tribunale di nonché dichiara di non partecipare alla gara quale mandataria di un raggruppamento temporaneo di imprese e che le altre imprese aderenti al raggruppamento non sono assoggettate ad una procedura concorsuale ai sensi dell'art. 186 *bis*, comma 6 del R.D. 16 marzo 1942, n. 267.

Le dichiarazioni integrative sono sottoscritte con firma digitale:

- nel caso di professionista singolo, dal professionista;
- nel caso di studio associato, da tutti gli associati o dal rappresentante munito di idonei poteri;
- nel caso di società o consorzi, dal legale rappresentante.

Le dichiarazioni integrative sono presentate, oltre che dal concorrente singolo, dai seguenti soggetti nei termini indicati:

- nel caso di raggruppamenti temporanei/consorzi ordinari da costituire, da tutti gli operatori economici raggruppandi o consorziandi
- nel caso di raggruppamenti temporanei/consorzi ordinari costituiti/consorzi stabili:
- dalla mandataria/capofila/consorzio stabile;
- da ciascuna delle mandanti/consorziate esecutrici.

- Dichiara ad integrazione di quanto previsto nella parte IV, Sez. C "capacità tecniche e professionali" punto 1b) del DGUE, relativa al possesso dei requisiti di capacità tecnica e professionale di cui al punto 7.3 lett. h) ed i) del presente disciplinare, di aver espletato negli ultimi 10 anni antecedenti la data di pubblicazione del presente bando i seguenti servizi di servizi di architettura ed ingegneria (allegare documentazione):

□ – di non partecipare alla gara, ai sensi dell'art. 48, comma 7, 1^a periodo del "Codice", in più di un Consorzio Ordinario, ovvero di non partecipare alla gara anche in forma individuale qualora abbia partecipato alla gara medesima in Consorzio Ordinario. Dichiaro inoltre, di essere a conoscenza quanto indicato nell'art. 48, comma 9, del "Codice", salvo quanto disposto dall'art. 48, commi 17 e 18 del "Codice" e di rispettare le condizioni di cui all'art. 48, comma 8, del "Codice";

□ – **di** non partecipare alla gara, ai sensi dell'art. 48, comma 7, 1^a periodo del "Codice", in più di un Raggruppamento Temporaneo, ovvero di non partecipare alla gara anche in forma individuale qualora abbia partecipato alla gara medesima in Raggruppamento Temporaneo d'Imprese. Dichiaro inoltre di essere a conoscenza quanto indicato nell'art. 48, comma 9, del "Codice", salvo quanto disposto dall'art. 48, commi 17 e 18 del "Codice" e di rispettare le condizioni di cui all'art. 48, comma 8, del "Codice, **nonché indica le quote di partecipazione al Consorzio di cui all'art. 92 del "Regolamento di Esecuzione;**

□ – di non partecipare alla gara, ai sensi dell'art. 48, comma 7, 2^a periodo del "Codice, in più di un Consorzio fra Società Cooperative di Produzione e Lavoro o Consorzio tra Imprese Artigiane, ovvero di non partecipare alla gara anche in forma individuale qualora abbia partecipato alla gara medesima in Consorzio fra Società Cooperative di Produzione e Lavoro o Consorzio tra Imprese Artigiane.
Indica per quali consorziati il consorzio concorre:

Ai consorziati indicati è fatto divieto di partecipare, in qualsiasi altra forma, alla medesima gara; in caso di violazione sono esclusi dalla gara sia il consorzio sia il consorziato; in caso di inosservanza di tale divieto si applica l'[articolo 353 del codice penale](#).

Dichiaro inoltre, di essere a conoscenza di quanto indicato dell'art. 47, comma 2 e 2 bis) e dell'art. 48, comma 7-bis del "Codice, **nonché indica le quote di partecipazione al Consorzio di cui all'art. 92 del "Regolamento di Esecuzione;**

□ – non partecipare alla gara, ai sensi dell'art. 48, comma 7, 2^o periodo del "Codice", in più di un Consorzio Stabile, ovvero di non partecipare alla gara anche in forma individuale qualora abbia partecipato alla gara medesima in Consorzio Stabile.
Indica per quali consorziati il consorzio concorre:

Ai consorziati indicati è fatto divieto di partecipare, in qualsiasi altra forma, alla medesima gara; in caso di violazione sono esclusi dalla gara sia il consorzio sia il consorziato; in caso di inosservanza di tale divieto si applica l'[articolo 353 del codice penale](#).

□ Dichiaro inoltre, di essere a conoscenza di quanto indicato dell'art. 47, comma 2 e 2 bis) e dell'art. 48, comma 7-bis del "Codice, **nonché indica le quote di partecipazione al Consorzio di cui all'art. 92 del "Regolamento di Esecuzione;**

□ – in caso di aggiudicazione, di prestare la cauzione definitiva con le modalità previste dall'art. 103 del "Codice" e secondo quanto richiesto dalla S.A. in riferimento alla normativa vigente in materia di lavori pubblici;

– □ essere a conoscenza di quanto previsto dall'art. 110 del "Codice" per le procedure di affidamento in caso di fallimento o risoluzione di contratto;

– □ impegnarsi, ai sensi dell'art. 1, comma 17, della Legge n. 190 del 6/11/2012 ad accettare quanto previsto nel Patto di Integrità e nel Protocollo di Legalità e di essere a conoscenza che l'eventuale mancato rispetto degli impegni anticorruzione nella fase di esecuzione del contratto comporta la risoluzione del medesimo;

– □ aver provveduto al pagamento del contributo a favore dell'ANAC (se del caso);

□ dichiara, ai sensi dell'art 53, comma 16-ter del D.Lgs. n. 165/2001 e ss.mm.ii, di non avere concluso contratti di lavoro subordinato o autonomo e comunque di non aver attribuito incarichi ad ex dipendenti

dell'amministrazione committente (compresi i soggetti di cui all'art. 21 del D.lgs. n. 39/2013) che hanno cessato il rapporto di lavoro da meno di tre anni, i quali, negli ultimi tre anni di servizio hanno esercitato poteri autoritativi o negoziali per conto della pubblica amministrazione nei propri confronti.

ATTESTA

□– di essere informato che, ai sensi e per gli effetti del *Decreto Legislativo 30/06/2003 n. 196 e s.m.i.*, i dati personali raccolti saranno trattati, anche con strumenti informatici, esclusivamente nell'ambito della gara regolata dal presente bando e disciplinare;

□– di essere a conoscenza che le carenze di qualsiasi elemento formale della domanda, in particolare, in caso di mancanza, incompletezza e ogni altra irregolarità essenziale degli elementi e del DGUE di cui all'art. 85 del “Codice”, con esclusione di quelle afferenti all'offerta economica, potranno essere sanate attraverso la procedura di soccorso istruttorio ai sensi dell'art. 83, comma 9 del “Codice”;

□ – al fine di soddisfare i requisiti di partecipazione prescritti dal bando di gara, di avvalersi, alle condizioni e nei limiti previsti dall'art. 89 del “Codice”, di una impresa Ausiliaria e allega tutta la documentazione prescritta dal medesimo articolo anche con riferimento all'impresa Ausiliaria stessa. Allega altresì, il relativo contratto di avvalimento, che contiene a pena nullità, la specificazione dei requisiti forniti e delle risorse messe a disposizione dall'impresa Ausiliaria medesima; (*solo in caso di avvalimento*)

□– di accettare, senza condizione o riserva alcuna, tutte le norme e disposizioni contenute nella documentazione di gara e di essere consapevole che le controversie derivanti dal contratto, ai sensi dell'art. 209 del “Codice”, non sono deferite alla competenza arbitrale.

□– di essere consapevole che, in caso di aggiudicazione, ai sensi dell'art. 216, comma 11 del “Codice”, e del Decreto del MIT 2 Dicembre 2016, pubblicato in GURI il 25/01/2017, le spese relative alla pubblicazione del bando di gara, sono rimborsate alla S.A. dall'aggiudicatario entro il termine di 60 giorni dall'aggiudicazione, e che sono a carico dell'aggiudicatario anche tutte le spese contrattuali, gli oneri fiscali quali imposte e tasse - ivi comprese quelle di registro ove dovute - relative alla stipulazione del contratto;

–□ di essere a conoscenza quanto previsto dall'art. 32, comma 4 del “Codice” e nel caso in cui alla data di scadenza della validità delle offerte le operazioni di gara siano ancora in corso, la stazione appaltante potrà richiedere di confermare la validità dell'offerta sino alla data che sarà indicata e che, il mancato riscontro alla richiesta della stazione appaltante, sarà considerato come rinuncia del concorrente alla partecipazione alla gara;

Data

.....

Firma/e con timbro

Allegare documento identità

DICHIARAZIONE RESA AI SENSI DEL PROTOCOLLO DI LEGALITA', accordo quadro "Carlo Alberto Dalla Chiesa" stipulato il 12 luglio 2005 fra la Regione siciliana, il Ministero dell'interno, le Prefetture dell'isola, l'autorità di vigilanza sui lavori pubblici, l'INPS e l'INAIL (Circolare Assessore Regionale LL.PP. n. 593 del 31/01/2006).

"Oggetto: Procedura aperta per l'affidamento del servizio tecnico di "Progettazione esecutiva, Direzione lavori, misura e contabilità, coordinamento sicurezza in fase di progettazione ed esecuzione dei "Lavori di ristrutturazione edilizia degli Immobili confiscati alla mafia di c.da Alcerito e di un capannone con uffici in via Incardona da destinare a Strutture e centri servizi per soggetti vulnerabili a rischio devianza." - PON "Legalità" 2014 - 2020 - dell'ASSE 3, Azione/sotto-azione 3.1.1, Obiettivo Specifico 3.1. - Denominazione Progetto "Ri.prov@"

CIG 8178080D19 - CUP D56B18000290002

Con la presente dichiarazione , il sottoscritto/a nato a il e residente a via nella qualità di della ditta..... Iscritta nel registro delle imprese tenuto presso la Camera del Commercio di..... partecipante alla procedura sopra indicata

Si obbliga espressamente nel caso di aggiudicazione

- a comunicare, tramite il RUP, quale titolare dell'Ufficio di direzione Lavori alla Stazione Appaltante e all'Osservatorio Regionale LL.PP. lo stato di avanzamento dei lavori, l'oggetto, l'importo e la titolarità dei contratti di sub appalto e derivati, quali il nolo e le forniture, nonché le modalità di scelta dei contraenti e il numero e le qualifiche dei lavoratori da occupare.
- a segnalare alla Stazione appaltante qualsiasi tentativo di turbativa, irregolarità o distorsione nelle fasi di svolgimento della gara e/o durante l'esecuzione del contratto, da parte di ogni interessato o addetto o di chiunque possa influenzare le decisioni relative alla gara in oggetto;
- a collaborare con le Forze di Polizia, denunciando ogni tentativo di estorsione, intimidazione o condizionamento di natura criminale (richieste di tangenti, pressioni per indirizzare l'assunzione di personale o l'affidamento di subappalti a determinate imprese, danneggiamenti/furti di beni personali o in cantiere etc.);
- a inserire identiche clausole nei contratti di subappalto, nolo, cottimo etc. ed è consapevole che, in caso contrario, le eventuali autorizzazioni non saranno concesse

D i c h i a r a espressamente ed in modo solenne

- di non trovarsi in rapporto di controllo o di collegamento con altri concorrenti che sia stato influente in ordine alla formulazione delle offerte e abbia determinato turbativa della gara e che non si è accordato e non si accorderà con altri partecipanti alla gara;
- che non subappalterà lavorazioni di alcun tipo, ad altre imprese partecipanti alla gara – in forma singola od associata – ed è consapevole che, in caso contrario, tali subappalti non saranno autorizzati;

- che l'offerta è improntata a serietà, integrità, indipendenza e segretezza, e si impegna a conformare il proprio comportamento ai principi di lealtà, trasparenza e correttezza; e che non si è accordata e non si accorderà con altri partecipanti alla gara per limitare od eludere in alcun modo la concorrenza;
- che nel caso di aggiudicazione si obbliga espressamente a segnalare alla Stazione appaltante qualsiasi tentativo di turbativa, irregolarità o distorsione nelle fasi di svolgimento della gara e/o durante l'esecuzione del contratto, da parte di ogni interessato o addetto o di chiunque possa influenzare le decisioni relative alla gara in oggetto;
- di obbligarsi a collaborare con le Forze di Polizia, denunciando ogni tentativo di estorsione, intimidazione o condizionamento di natura criminale (richieste di tangenti, pressioni per indirizzare l'assunzione di personale o l'affidamento di subappalti a determinate imprese, danneggiamenti/furti di beni personali o in cantiere etc.);
- di obbligarsi ancora espressamente a inserire identiche clausole nei contratti di subappalto, nolo, cottimo etc. ed è consapevole che, in caso contrario, le eventuali autorizzazioni non saranno concesse.
- Dichiaro altresì espressamente di essere consapevole che le superiori obbligazioni e dichiarazioni sono condizioni rilevanti per la partecipazione alla gara sicchè, qualora la stazione appaltante accerti, nel corso del procedimento di gara, una situazione di collegamento sostanziale, attraverso indizi gravi, precisi e concordanti, l'impresa verrà esclusa

Timbro e firma

Firma leggibile

N.B. Si allega documento di riconoscimento.

In caso di R.T.I. ecc.. la presente autodichiarazione dovrà essere prodotta da ogni singola impresa

DICHIARAZIONE Piano Nazionale Anticorruzione (P.N.A.), approvato dall'Autorità Nazionale Anticorruzione con delibera n. 72/2013, e adottato dal Comune di Vittoria con Deliberazione della Commissione Straordinaria con i poteri della Giunta Comunale n. 20 del 22/01/2019 visionabile e scaricabile al link <https://www.comunevittoria.gov.it/atti-amministrativi/deliberazioni-della-commissione-straordinaria-poteri-della-giunta/?action=visatto&id=6552>

“Oggetto: Procedura aperta per l'affidamento del servizio tecnico di *“Progettazione esecutiva, Direzione lavori, misura e contabilità, coordinamento sicurezza in fase di progettazione ed esecuzione dei “Lavori di ristrutturazione edilizia degli Immobili confiscati alla mafia di c.da Alcerito e di un capannone con uffici in via Incardona da destinare a Strutture e centri servizi per soggetti vulnerabili a rischio devianza.” - PON “Legalità” 2014 - 2020 - dell'ASSE 3, Azione/sotto-azione 3.1.1, Obiettivo Specifico 3.1. - Denominazione Progetto “Ri.prov@”*

CIG 8178080D19 - CUP D56B18000290002

Con la presente dichiarazione , il sottoscritto/a, nato a il e residente avia nella qualità di della ditta..... Iscritta nel registro delle imprese tenuto presso la Camera del Commercio di..... partecipante alla procedura sopra indicata

Si obbliga espressamente nel caso di aggiudicazione:

- a conformare i propri comportamenti ai principi di lealtà, trasparenza e correttezza, a non offrire, accettare o richiedere somme di denaro o qualsiasi altra ricompensa, vantaggio o beneficio, sia direttamente che indirettamente tramite intermediari, al fine dell'assegnazione del contratto o al fine di distorcerne la relativa corretta esecuzione;
- a segnalare all'Amministrazione qualsiasi tentativo di turbativa, irregolarità o distorsione nelle fasi di svolgimento della procedura di affidamento e/o durante l'esecuzione del contratto, da parte di ogni interessato o addetto o di chiunque possa influenzare le decisioni relative all'appalto in oggetto;
- a dichiarare di non trovarsi in situazioni di controllo o di collegamento formale o sostanziale con altri concorrenti e che non si è accordato e non si accorderà con altri partecipanti alla procedura di appalto;
- ad informare tutto il personale di cui si avvale del presente patto di integrità e degli obblighi in esso convenuti;
- a vigilare affinché gli impegni sopra indicati siano osservati da tutti i collaboratori e dipendenti nell'esercizio dei compiti loro assegnati;
- a denunciare alla Pubblica Autorità competente ogni irregolarità o distorsione di cui sia venuto a conoscenza per quanto attiene all'oggetto dell'appalto;

- a dichiarare, ai fini dell'applicazione dell'art.53, comma 16 ter, del decreto legislativo n.165/2001, di non aver concluso contratti di lavoro subordinato o autonomo e, comunque, di non aver attribuito incarichi ad ex dipendenti dell'Amministrazione che hanno esercitato poteri autoritativi o negoziali per conto dell'Amministrazione nei loro confronti, per il triennio successivo alla cessazione del rapporto.

“Efficacia del patto d'integrità”

Il contenuto del patto di integrità e le relative sanzioni resteranno in vigore sino alla completa esecuzione del contratto.

Luogo e data

Timbro e firma
Firma leggibile

N.B. Si allega documento di riconoscimento.

In caso di R.T.I. ecc.. la presente autodichiarazione dovrà essere prodotta da ogni singola impresa

Dichiarazione resa in ossequio all'art.3 e 6 della Legge n.136 del 13/08/2010 e ss.mm.ii (Tracciabilità dei flussi finanziari)

Oggetto: Procedura aperta per l'affidamento del servizio tecnico di *“Progettazione esecutiva, Direzione lavori, misura e contabilità, coordinamento sicurezza in fase di progettazione ed esecuzione dei* “Lavori di ristrutturazione edilizia degli Immobili confiscati alla mafia di c.da Alcerito e di un capannone con uffici in via Incardona da destinare a Strutture e centri servizi per soggetti vulnerabili a rischio devianza.” - PON “Legalità” 2014 - 2020 - dell'ASSE 3, Azione/sotto-azione 3.1.1, Obiettivo Specifico 3.1. - Denominazione Progetto “Ri.prov@”

CIG 8178080D19 - CUP **D56B18000290002**

Con la presente dichiarazione, il sottoscritto/a, nato a il e residente a via nella qualità di della ditta..... Iscritta nel registro delle imprese tenuto presso la Camera del Commercio, partecipante alla gara sopra indicata, prende atto ed accetta:

1)- che per assicurare la tracciabilità dei flussi finanziari e al fine di prevenire infiltrazioni criminali, l'appaltatore per i pagamenti utilizzerà uno o più conti correnti bancari o postali, accessi presso banche o presso la società Poste Italiane Spa, dedicati, anche non in via esclusiva al presente appalto e che tutti i pagamenti saranno effettuati esclusivamente tramite lo strumento del bonifico bancario o postale ovvero degli altri strumenti idonei a consentire la piena tracciabilità delle operazioni, pena la risoluzione di diritto del contratto.

2)- che ai fini della tracciabilità dei flussi finanziari, il bonifico bancario o postale deve riportare, il codice unico di progetto (CUP) relativo all'appalto o il (CIG) codice identificativo di gara (DETERMINAZIONE Autorità di Vigilanza n. 8 del 18 novembre 2010).

3)- che comunicherà alla stazione appaltante gli estremi identificativi dei conti correnti dedicati al presente appalto entro sette giorni dalla loro accensione, nonché, nello stesso termine, le generalità e il codice fiscale delle persone delegate ad operare su di essi.

4)- che la stazione appaltante, nel contratto sottoscritto con l'appaltatore, **inserirà, a pena di nullità assoluta,** un'apposita clausola con la quale essi assumono gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla legge 136/2010 e ss.mm.ii.

5)- che nel contratto d'appalto **sarà inserita clausola risolutiva espressa da attivarsi** in tutti i casi in cui i pagamenti da parte dell'appaltatore sono stati eseguiti senza avvalersi di banche o della società Poste Italiane Spa., ovvero di altri strumenti che consentono la piena tracciabilità delle operazioni;

6)- che l'appaltatore, il subappaltatore o il subcontraente che ha notizia dell'inadempimento della propria controparte agli obblighi di tracciabilità finanziaria procede all'immediata risoluzione del rapporto contrattuale, informandone contestualmente la stazione appaltante e la prefettura-ufficio territoriale del Governo territorialmente competente.

7)- che la stazione appaltante verificherà che nei contratti sottoscritti con i subappaltatori e i subcontraenti della filiera delle imprese a qualsiasi titolo interessate al presente appalto sia inserita, **a pena di nullità assoluta, un'apposita clausola con la quale ciascuno di essi assume gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla Legge 136/2010.**

(Sanzioni) art.6 Legge 136/2010 e ss.mm.ii

8) -che i pagamenti relativi al presente appalto effettuate senza avvalersi di banche o della società Poste Italiane Spa comportano, a carico dell'appaltatore inadempiente, fatta salva l'applicazione della clausola risolutiva espressa di cui al suddetto punto 5), l'applicazione di una sanzione amministrativa pecuniaria dal 5 al 20 per cento del valore della transazione stessa.

9) che i pagamenti del presente appalto, effettuati su un conto corrente non dedicato ovvero senza impiegare lo strumento del bonifico bancario o postale, ovvero degli altri strumenti idonei a consentire la piena tracciabilità delle operazioni, comportano a carico del soggetto inadempiente, l'applicazione di una sanzione amministrativa pecuniaria dal 2 al 10 per cento del valore della transazione stessa. La medesima sanzione si applica anche nel caso in cui nel bonifico bancario o postale venga omessa l'indicazione del CUP.

10) che il reintegro dei conti correnti dedicati al presente appalto effettuato con modalità diverse dal bonifico bancario o postale ovvero degli altri strumenti idonei a consentire la piena tracciabilità delle operazioni, comporta, a carico del soggetto inadempiente, l'applicazione di una sanzione amministrativa pecuniaria dal 2 al 5 per cento del valore di ciascun accredito.

11) che l'omessa, tardiva o incompleta comunicazione degli elementi informativi di cui al suddetto punto 3), comporta, a carico del soggetto inadempiente, l'applicazione di una sanzione amministrativa pecuniaria da 500 a 3.000 euro.

12) che per il procedimento di accertamento e di contestazione delle violazioni di cui sopra, nonché per quello di applicazione delle relative sanzioni, saranno applicate, in quanto compatibili, le disposizioni della legge 24 novembre 1981, n. 689, del decreto legislativo 19 marzo 2001, n. 68, e del decreto legislativo 21 novembre 2007, n. 231.

Timbro e firma

Firma leggibile

N.B. Si allega documento di riconoscimento.



REPUBBLICA ITALIANA
COMUNE DI VITTORIA

N. Repertorio

del

SCHEMA CONTRATTO DI SERVIZIO TECNICO
PER SERVIZI DI ARCHITETTURA/INGEGNERIA

AFFIDAMENTO DELL'INCARICO DI PROGETTAZIONE ESECUTIVA, DIREZIONE LAVORI, MISURA E CONTABILITA', SICUREZZA IN FASE DI PROGETTAZIONE ED ESECUZIONE DEI LAVORI DI: **"Ristrutturazione edilizia degli Immobili confiscati alla mafia di c.da Alcerito e di un capannone con uffici in via Incardona da destinare a Strutture e centri servizi per soggetti vulnerabili a rischio devianza" - CIG 8178080D19 - CUP D56B18000290002**

PON "Legalità" 2014 - 2020 - dell'ASSE 3, Azione/sotto-azione 3.1.1, Obiettivo Specifico 3.1.
Denominazione Progetto "Ri.prov@"

L'anno duemila_____ il giorno del mese di in Vittoria (Prov. RG) presso la sede del Comune di Vittoria innanzi a me, nella qualità di Segretario Generale, autorizzato a rogare gli atti nella forma pubblica amministrativa nell'interesse del Comune, ai sensi e per gli effetti dell'art. 97 comma 4° lett. c) del T.U.E.L., si sono costituiti:

- Da una parte: l'....., nato a il giorno (C.F.:.....), Dirigente della Direzione C.U.C. – PROVVEDITORATO del Comune di Vittoria, che interviene in nome e per conto del Comune di Vittoria (Prov. RG), Cod. Fisc. 82000830883 P.I.00804320885, ai sensi dell'art.107 del Testo Unico 267/2000;
- Dall'altra parte: il, nato a(.....) il, domiciliato e residente a, C.F.:....., che in prosieguo nel presente atto sarà denominato semplicemente "il professionista", quale titolare dell'....., con sede legale in vian°....., (.....) (P.IVA:).

Della identità e della piena capacità delle sopra costituite parti io, Segretario Generale rogante, sono personalmente certo e le parti stesse, d'accordo tra loro e con il mio consenso, rinunciano alla assistenza dei testimoni e mi richiedono di questo atto per la migliore intelligenza del quale si premette che:

- con Deliberazione della Commissione Straordinaria, con i poteri della giunta comunale n. 44 del 25.10.2018, è stata approvata, la partecipazione del Comune di Vittoria all'Avviso Pubblico P.O.N. "Legalità" 2014/2020.- interventi di recupero e rifunzionalizzazione di beni confiscati alla criminalità organizzata in Regione Sicilia.
- con la suddetta Deliberazione è stato altresì approvato in linea amministrativa, il progetto di fattibilità tecnico economica *"Ristrutturazione edilizia degli immobili confiscati alla mafia in*

c.da Alcerito e di un capannone con uffici in via Incardona, da destinare a strutture e centri servizi per soggetti vulnerabili a rischio devianza”, dell’importo di € 1.500.000,00, verificato e validato positivamente in data 22.10.2018.

- con prot. n. 4289 del 16/05/2019 il Ministero dell’Interno - Segreteria Tecnica Amministrativa Gestione Fondi Europei e **PON** ha comunicato l’ammissione a finanziamento del progetto **denominato Ri.prov@** relativo ai **“Lavori di ristrutturazione edilizia degli Immobili confiscati alla mafia di c.da Alcerito e di un capannone con uffici in via Incardona da destinare a Strutture e centri servizi per soggetti vulnerabili a rischio devianza”** presentato dal Comune di Vittoria nell’ambito del PON **“Legalità” 2014 - 2020 - dell’ASSE 3, Azione/sotto-azione 3.1.1, Obiettivo Specifico 3.1.**
- con Determinazione del Dirigente_____ è stato stabilito di provvedere alla scelta del contraente, relativamente all’affidamento del **Servizio tecnico di “Progettazione esecutiva, Direzione lavori, misura e contabilità, coordinamento sicurezza in fase di progettazione ed esecuzione dei lavori di _____** mediante procedura aperta ai sensi dell’art. 60 del D.Lgs. 50/2016 e s.m.i e con il criterio dell’offerta economicamente più vantaggiosa, ai sensi dell’art. 95, comma 3, del “Codice”, nonché sono stati approvati lo schema del bando di gara, il disciplinare di gara e lo schema del disciplinare di servizio tecnico.
- il bando di gara con i relativi allegati, per l’affidamento dell’appalto di che trattasi, è stato pubblicato nelle forme di legge_____
- con verbale del _____ la Commissione di gara ha dato atto che l’offerta economicamente più vantaggiosa per l’affidamento dell’appalto di che trattasi è risultata essere quella presentata dal _____ che ha ottenuto il miglior punteggio complessivo pari a _____ sulla base delle graduatorie finali delle offerte e che ha presentato il ribasso del _____ sul corrispettivo complessivo delle competenze professionali stimato in Euro _____ e quindi per l’importo netto di _____ rimborso spese e prestazioni accessorie comprese, IVA ed oneri previdenziali esclusi.
- il suddetto verbale di proposta di aggiudicazione del servizio di che trattasi, datato _____ è stato pubblicato dal _____ al _____ all’Albo pretorio dell’Ente senza opposizioni né reclami nei termini di Legge nonché sul sito internet dell’Ente.
- con Determinazione del Dirigente_____ e per le motivazione che nella stessa si leggono l’appalto di che trattasi è stato aggiudicato al _____ per l’importo complessivo di aggiudicazione quantificato in € _____ rimborso spese e prestazioni accessorie comprese, IVA ed oneri previdenziali esclusi.
- mediante accesso online alla BDNA è stata richiesta Informativa antimafia ai sensi dell’art. 100 del Decreto Lgs 159/2011 ss.mm.ii., prot. n. _____ del _____
- con nota del _____, pervenuta via pec in data _____ ed assunta al protocollo C.U.C in data _____ al n. _____, la Prefettura di _____ ha informato che a carico della ditta _____ di _____ non emergono, allo stato, elementi relativi a tentativi di infiltrazione mafiosa di cui all’art.84, comma 4 e art.91 comma 6 del D. Lgs 159/2011 e ss.mm.ii.
- con nota del _____, così come previsto dall’art. 32 comma 9 del Decreto Lgs n.50/2016 e ss.mm.ii., è stata comunicata l’aggiudicazione definitiva del servizio a tutte le imprese partecipanti ammesse, e che entro i 35 gg. di standstill nessun concorrente ha proposto ricorso avverso il provvedimento di aggiudicazione.
- sono stati acquisiti tutti i documenti richiesti dal Bando, ed è stata comprovata l’idoneità dell’Aggiudicatario a contrarre, in rapporto al servizio di che trattasi;

TUTTO CIÒ PREMESSO

che costituisce parte integrante e sostanziale del presente contratto, i componenti convengono e stipulano quanto segue:

Art. 1 – Oggetto dell'incarico ed importo presunto

Il Comune di Vittoria, e per esso il Dirigente del Settore CUC – PROVVEDITORATO dott. Arch. _____, che d'ora in poi sarà indicato semplicemente "l'Amministrazione", CF:....., affida al professionista:

- dott. Ing./arch. _____ nato a _____ il _____ e residente a _____ in Via _____ n. _____, con studio a _____ in Via _____, iscritto all'Ordine Professionale della Provincia di _____ al n. _____, CF: _____; P.IVA: _____;

l'incarico della redazione del progetto esecutivo, direzione lavori, misura e contabilità, sicurezza in fase di progettazione ed esecuzione, ai sensi degli artt. 24 e seguenti del D.P.R. n. 207/2010, per i lavori di: “_____”.

Il progetto dovrà essere redatto in conformità alle indicazioni e migliorie offerte in sede di gara e che hanno determinato il punteggio assegnato dalla commissione giudicatrice e la relativa aggiudicazione.

L'importo del presente contratto, al netto del ribasso di aggiudicazione del% sull'importo a base d'asta di € _____, ammonta ad € _____ oltre IVA ed oneri contributivi.

Art. 2 – Condizioni di incarico

L'incarico è subordinato alle condizioni del presente disciplinare, del bando di gara, di quelle dettate dall'ente finanziatore contenute nelle “Linee guida del Beneficiario”. Esso sarà svolto dall'affidatario sotto le direttive dell'Amministrazione, nella figura del Responsabile Unico del Procedimento ing./arch. _____, di seguito indicato “R.U.P.”, nominato con determinazione del dirigente n. _____ del _____.

Allo scopo della maggiore regolarità e speditezza dei rapporti tra le parti, i professionisti citati all'art. 1, non riuniti in collegio, sono rappresentati, a tutti gli effetti, nei confronti dell'Amministrazione dall'arch. _____ (indicato come capogruppo nella fase di gara), nato a _____ il _____ e residente a _____ in Via _____ n. _____, con studio a _____ in Via _____ n. _____, che nel prosieguo del presente disciplinare sarà chiamato “il professionista”.

L'Amministrazione resta estranea ad ogni e qualsiasi rapporto che i professionisti abbiano stabilito o possano stabilire nei loro propri riguardi, salvi i diritti ad essa spettanti per la solidarietà dell'incarico.

Il professionista sopra indicato riceve espressamente il mandato, a nome e per conto di tutti, di svolgere trattative, concludere accordi, ricevere disposizioni, firmare atti, etc., considerato per rato e fermo quanto egli farà senza bisogno di ratificare, ma salvo, ove sempre occorra, la prescritta approvazione dell'Amministrazione.

Art. 3 – Osservanza di leggi e regolamenti

Il professionista svolgerà l'incarico secondo le esigenze e le direttive dell'Amministrazione, che saranno impartite dal R.U.P.

Esso resta obbligato alla osservanza del D.Lgs. 50/2016 e ss.mm.ii. (Codice dei contratti pubblici di lavori, servizi e forniture), nel testo vigente per la Regione Siciliana, per come recepito e modificato dalla L.R. n. 12 del 12/07/2011 e dall'art. 24 della L.R. n. 15 del 24/05/2016; per le parti

ancora applicabili (norme transitorie) del D.P.R. n. 207 del 05/10/2010 "Regolamento di esecuzione e attuazione del decreto legislativo 12/04/2006 n.163, recante "Codice dei contratti pubblici relativi a lavori, servizi e forniture" e s.m.i. nel testo coordinato applicabile nella Regione Siciliana; in genere della normativa in materia di opere pubbliche vigente nell'ambito della Regione Siciliana, nonché del D.M. 07/03/2018 n. 49 (Linee guida direzione lavori).

Inoltre nello svolgimento dell'incarico devono essere osservate tutte le norme tecniche prescritte da decreti e circolari specificatamente in materia di opere oggetto della presente per progettazione, ed in particolare quelle contenute nel D.M. 14 gennaio 2008 e successive eventuali integrazioni e modifiche concernente "Norme tecniche sulle costruzioni", nel DPR n. 151 del 01.08.2011 (Normativa antincendio), nel D. Lgs. n. 81/2008 (sicurezza sui luoghi di lavoro) e s.m.i., nel D.Lgs. n. 152/2006 e s.m.i. (Codice dell'ambiente), ed in base alle altre disposizioni che impartirà in proposito l'Amministrazione.

Art. 4 – Allegati al progetto

Il progetto dovrà comprendere tutti gli allegati di cui agli artt. 24-43 del DPR n. 207/2010 previsti per il livello di progettazione affidato, nonché quelli previsti dal D.L.vo n. 81/2008 e s.m.i.

Il progetto dovrà essere redatto sulla base di accurato rilievo in situ con strumentazione adeguata.

Il progetto dovrà essere corredato dalle necessarie indagini strutturali, geognostiche, la relazione geologica, i calcoli strutturali di verifica.

Art. 5 – Tempi e modalità dello svolgimento dell'incarico

A) Progettazione e Sicurezza in fase di progettazione

Entro 60 (sessanta) giorni dalla data di esecutività del presente disciplinare, il professionista dovrà presentare il progetto esecutivo, sul quale il R.U.P., darà il proprio benestare in seguito alla verifica di cui all'art. 26 comma 6 lett. c) del D. Lgs 50/2016 e ss.mm.ii ed in seguito alla validazione ai sensi dell'art. 26 comma 8 del D. Lgs 50/2016 e ss.mm.ii. previa richiesta ed ottenimento dei pareri necessari e /o conferenza di servizi.

Il professionista è tenuto a presentare all'Amministrazione il progetto, di qualsiasi livello, completo di ogni allegato in originale e n. 8 copie. Inoltre dovrà presentare il progetto su supporto informatico CD Rom, contenente tutti gli elaborati grafici in formato Dwg, tipo AutoCad o similari, tutti gli elaborati descrittivi in formato Word, R.T.F. o similari, e tutti gli elaborati contabili in formato Primus, A.C.R. o similari.

Se la presentazione del progetto esecutivo venisse ritardata oltre il termine sopra stabilito, sarà applicata una penale pari allo 0,1% dell'importo del contratto per ogni giorno di ritardo, che sarà trattenuta sul primo pagamento utile. Nel caso il ritardo ecceda i giorni 30 (trenta) senza giustificato motivo l'A.C. resterà libera da ogni impegno verso il professionista inadempiente, senza che questi possa pretendere compensi o indennizzi di sorta, sia per onorari, sia per rimborso spese.

Qualora l'A.C. ritenesse, a suo insindacabile giudizio, non conveniente dare ulteriore seguito all'esecuzione dell'opera, essa sarà in facoltà di dichiarare esaurito l'incarico, senza possibilità di opposizione o reclamo da parte dei professionisti. In siffatto caso, e sempre che il progetto esecutivo sia regolarmente studiato e comprensivo di tutti i pareri, nulla osta, visti e quant'altro necessario per poter procedere all'affidamento dei lavori, competerà ai professionisti soltanto il compenso spettante per le prestazioni effettivamente svolte, valutato secondo l'art. 8.

B) Direzione Lavori, Misura, Contabilità, Sicurezza in fase di esecuzione

La presentazione dei documenti e/o elaborati dovrà avvenire in tempo utile per rispettare le norme di legge e per evitare richieste di maggiori compensi, indennizzi, interessi da parte delle imprese.

Se la presentazione dei documenti e/o elaborati venisse ritardata oltre i termini imposti da leggi o regolamenti o dovesse dar luogo a richieste di maggiori compensi, indennizzi, interessi, sarà

applicata una penale pari allo 0,1 % dell'importo contrattuale per ogni giorno di ritardo, che sarà trattenuta sul primo pagamento utile.

Nel caso il ritardo ecceda i giorni 30 (trenta) senza giustificati motivi l'A.C. resterà libera da ogni impegno verso il professionista inadempiente, senza che questi possa pretendere compensi o indennizzi di sorta, sia per onorari, sia per rimborso spese.

In tal caso verranno compensate solo le prestazioni effettivamente eseguite valutate secondo l'art. 8 con la decurtazione del 25% sulle somme per onorario e spese, fatti salvi maggiori danni.

Art. 6 – Obblighi del professionista

Il professionista è tenuto a fornire la propria assistenza nelle fasi di approvazione del progetto, di qualunque livello, presso tutti gli uffici o enti deputati ad esprimere parere sullo stesso e nelle conferenze di servizi. Egli si obbliga ad introdurre nel progetto, anche se già elaborato e presentato, quelle modifiche, correzioni, adeguamenti, sostituzioni o aggiornamenti di tavole ed allegati, che si rendessero necessari, e che ad esso competono, per la definitiva approvazione del progetto stesso da parte degli uffici ed enti competenti, senza che ciò dia diritto a speciali o maggiori compensi.

L'inosservanza di tali obblighi comporta la perdita del diritto di ogni compenso sia per onorario che per rimborso spese. Qualora le modifiche, etc. comportino cambiamenti nella impostazione progettuale (cambiamenti di tracciato, di manufatti importanti o di altro) determinati da nuove o mutate esigenze autorizzate dall'Amministrazione, intervenute successivamente alla data di presentazione all'Amministrazione del progetto esecutivo, al professionista spettano le competenze nella misura stabilita per le varianti in corso d'opera di cui all'art. 14.

Art. 7 – Prezzi unitari

I prezzi unitari delle categorie di lavoro previste in progetto saranno quelli del prezziario regionale vigenti alla data di presentazione del progetto di fattibilità tecnico ed economica.

Per le categorie di opere non contemplate nel suddetto prezziario o per eventuali scostamenti di prezzo, resi indispensabili da obiettive ragioni, i relativi prezzi dovranno essere giustificati con apposite analisi, i cui costi elementari saranno quelli di mercato corrente alla medesima data di presentazione del progetto esecutivo.

Nell'eventualità che venga pubblicato un nuovo prezziario prima dell'approvazione del progetto il professionista è tenuto ad aggiornare il progetto nei prezzi senza che ciò comporti oneri a carico dell'Amministrazione.

Se invece il nuovo prezziario viene pubblicato dopo l'approvazione del progetto, ma prima dell'indizione della gara per l'affidamento dei lavori, il professionista è tenuto ad adeguare il progetto al nuovo prezziario entro 15 giorni dalla richiesta; l'aggiornamento dovrà comprendere tutti gli elaborati interessati, compresi quelli relativi alla sicurezza.

In caso di ritardo nell'aggiornamento dei prezzi si applicherà la penale di cui all'art. 5.

Art. 8 – Onorario

L'onorario per lo studio e la redazione del definitivo, del progetto esecutivo, per la direzione lavori, misura e contabilità, sicurezza in fase di progettazione e esecuzione, competenze geologo e collaudi, di cui all'art. 46 del Decreto legislativo n. 50/2016 e ss.mm.ii., sono state calcolate come previsto dal D.M.17/06/2016.

Le prestazioni aggiuntive, e comunque tutte le prestazioni che diano origine a maggiorazioni del compenso, devono essere espressamente richieste dal R.U.P.

A tale scopo si attribuiscono all'opera oggetto del presente disciplinare, classi, categorie ED aliquote delle "Tavole Z-1 e Z-2" allegate al D.M. 17/06/2016.

All'onorario e spese verrà applicato il ribasso di aggiudicazione del% (.....,00 per cento) ”.

A) Progettazione e Sicurezza in Fase di Progettazione

L'importo definitivo per la liquidazione delle competenze professionali della fase di progettazione va commisurato all'attendibile preventivo per le varie classi e categorie dell'opera, come indicato all'art. 15 della tariffa professionale vigente, al lordo dei ribassi d'asta, ed escluse le liquidazioni per spese tecniche.

L'importo delle competenze verrà determinato secondo lo schema di parcella preventivo allegato al presente disciplinare. Esso potrà variare in più o in meno solo per effetto delle variazioni degli importi delle singole classi/categorie e dell'importo complessivo delle opere, ferma restando la previsione delle aliquote parziali e delle modalità di calcolo secondo lo schema allegato. In caso di aumento dell'importo complessivo delle prestazioni il maggior importo, rispetto alle previsioni del presente contratto, potrà essere liquidato solo a seguito del reperimento della maggiore copertura finanziaria.

B) Direzione Lavori, Misura e Contabilità, Sicurezza in Fase di Esecuzione

L'importo definitivo per la liquidazione delle competenze professionali della fase di esecuzione va commisurato al consuntivo per le varie classi e categorie dell'opera, come indicato all'art. 15 della tariffa professionale vigente, al lordo dei ribassi d'asta, ed escluse le liquidazioni per spese tecniche.

L'onorario per la direzione lavori, la misura e contabilità e sicurezza sarà calcolato per ogni singola categoria, per il relativo importo e per le aliquote previste per la fase prestazionale di cui alla “Tavola Z-2” di cui al D.M. 17/06/2016.

Nell'onorario per la direzione dei lavori deve intendersi compreso anche il corrispettivo per la trattazione delle riserve dell'impresa, e ciò anche nel caso in cui a questa siano riconosciuti maggiori compensi in dipendenza dell'accoglimento totale o parziale delle riserve stesse.

Nel caso di risoluzione o rescissione dei contratti di appalto dei lavori a termine delle vigenti disposizioni, spetterà al professionista l'onorario dovuto, da commisurarsi all'importo complessivo dei lavori eseguiti, senza aggiunta del compenso per incarico parziale di cui all'art. 18 della tariffa L. 2/3/1949 n. 143.

Nessun compenso o indennizzo per la direzione, contabilità, liquidazione dei lavori ed assistenza al collaudo, sicurezza in fase di esecuzione, spetterà al professionista nel caso che i lavori per qualsiasi motivo non siano comunque consegnati all'impresa aggiudicataria; nel caso che, avvenuta la consegna, non siano iniziati spetterà al professionista un rimborso di spese ed onorari a vacanza per le prestazioni effettivamente fornite da sottoporre al visto dell'Ordine Professionale.

Art. 9 – Oneri accessori e spese

Gli importi relativi agli oneri accessori e spese sono stati inseriti nel calcolo delle competenze tecniche.

Nel caso l'entità dei rimborsi spese e compensi accessori superi gli importi stabiliti, di cui al punto precedente, devono essere prodotti i giustificativi di spese per l'intero ammontare del rimborso e degli oneri accessori. In ogni caso le spese eccedenti gli importi a percentuale devono essere autorizzate dal R.U.P.

Tutte le altre spese necessarie per la compilazione del progetto e per la direzione lavori sono a completo carico del professionista.

Art. 10 – Maggiori compensi

Oltre alla corresponsione dell'onorario di cui all'art. 8 ed al rimborso delle spese di cui all'art. 9 null'altro spetta al professionista a qualsiasi titolo, per incarico di cui all'art.1 della presente convenzione.

Tutte le altre spese necessarie per l'espletamento dell'incarico sono a carico dello stesso.

Il professionista rinuncia espressamente al maggiore compenso che dovesse a lui spettare per le eventuali prestazioni di cui al secondo comma dell'art. 17 della tariffa professionale, approvata con legge 2 Marzo 1949 n.143 e successive modifiche ed integrazioni.

Art. 11 – Modalità di corresponsione delle competenze

Al pagamento delle spese sostenute dal soggetto attuatore è delegato il Fondo di Rotazione del Ministero dell'Economia e delle Finanze previa richiesta di erogazione da parte dell'Ufficio Pagamenti della Segreteria Tecnica del PON subordinata all'esito positivo dei controlli di primo livello. Il pagamento in ogni caso è subordinato alla disponibilità delle risorse nazionali e comunitarie presso il Fondo di Rotazione e quindi l'Amministrazione non potrà essere ritenuta responsabile dei ritardi che potrebbero verificarsi nella liquidazione delle fatture dovuti alla mancata disponibilità delle citate risorse.

La corresponsione del corrispettivo a valere sul finanziamento PON Sicurezza è inoltre subordinata al concretizzarsi dell'impegno spesa relativo ai lavori a cui la progettazione si riferisce e, dunque, alla approvazione da parte dei Responsabili degli Obiettivi Operativi del relativo contratto.

I pagamenti verranno effettuati direttamente dall'Ente finanziatore e secondo le modalità operative contenute nelle "Linee guida per il Beneficiario" allegato al presente contratto.

La liquidazione dei compensi spettanti al professionista avverrà su presentazione della parcella vistata dal Consiglio dell'Ordine professionale cui verrà applicato il ribasso di aggiudicazione.

Le somme per onorario e spese per lo studio e redazione del progetto esecutivo e per la sicurezza in fase di progettazione, verranno corrisposte al professionista dopo l'approvazione del progetto esecutivo da parte degli organi competenti e la verifica del R.U.P.

Le somme per onorario e spese, dovute per la direzione, misura, contabilità, sicurezza in fase di esecuzione, liquidazione ed assistenza al collaudo dei lavori di cui al presente disciplinare saranno corrisposte, contestualmente al pagamento dei lavori alle imprese, nella misura del 90% del progresso dell'importo dei lavori eseguiti, risultanti dai successivi stati di avanzamento o da altri documenti contabili.

Il restante 10% verrà corrisposto dopo l'approvazione degli atti di collaudo, e comunque non oltre un anno dopo l'ultimazione dei lavori. Il pagamento è però subordinato alla produzione di tutti gli atti di pertinenza della direzione lavori (Stato Finale, collaudo statico (ex art. 28 L. n. 64/74) art. 62 del D. Lgs 380/2001 recepito dalla L.R. 10 agosto 2016 e con le modifiche dettate dal D. Lgs. 25 novembre 2016 n. 222, certificazioni di cui al D.M. n. 37/2008, attestazioni varie, etc.).

Art. 12 – Progetti stralcio

Per la compilazione di eventuali progetti stralcio, nel caso che gli onorari e spese del progetto generale vengano inizialmente pagati per intero, valgono le seguenti norme:

- per la compilazione dei progetti di stralcio del progetto generale redatto dallo stesso progettista, che vengano richiesti dall'Amministrazione successivamente alla presentazione del progetto generale sarà corrisposto al professionista un compenso pari al 25% della percentuale complessiva dell'importo del progetto di stralcio, applicato sull'importo dello stesso progetto stralcio;
- qualora il professionista venga inizialmente incaricato della progettazione completa e l'Amministrazione richieda che il progetto esecutivo, anziché in un unico elaborato, venga

compilato insieme ad un primo lotto, spetta al professionista un compenso suppletivo pari al 15% degli onorari e spese calcolati sull'importo del primo lotto medesimo.

Per i lotti successivi vale quanto stabilito al precedente comma.

A tutti gli importi relativi agli stralci verrà applicato il ribasso di aggiudicazione.

Art. 13 – Incarico parziale

Ai sensi dell'art. 4 del D.M. 04/04/2001 in caso di affidamento parziale delle fasi di progettazione e/o direzione lavori e/o sicurezza non è dovuta alcuna maggiorazione delle tariffe di cui allo stesso decreto.

Art. 14 - Varianti

Per la compilazione di perizie di variante in corso di opera relative alla redazione di un nuovo computo metrico estimativo per l'assestamento delle partite contabili o alle variazioni resesi necessarie nel progetto esecutivo spetta al professionista il pagamento della sola aliquota di cui alla fase prestazionale di riferimento della tabella "Tavola Z-2" allegata al DM 17/06/2016.

Qualora la necessità di introdurre varianti o di aggiunte al progetto originario dovesse dipendere da causa addebitabili al professionista, nessun compenso è dovuto allo stesso per le necessarie prestazioni, restando salve le derivanti responsabilità.

A tutti gli importi relativi alle perizie di variante verrà applicato il ribasso di aggiudicazione.

Art. 15 – Revisione prezzi

Nessun compenso è dovuto al professionista per conteggi di revisione e/o aggiornamento dei prezzi.

Art. 16 – Proprietà del progetto e degli elaborati

Il progetto resterà di proprietà piena ed assoluta della Amministrazione la quale potrà a suo insindacabile giudizio, darvi o meno esecuzione, ovvero introdurvi nel modo e con i mezzi che riterrà più opportuni, tutte quelle varianti ed aggiunte che a suo insindacabile giudizio, saranno riconosciute necessarie, senza che dal progettista possano essere sollevate eccezioni di sorta, sempreché non venga, in definitiva modificato sostanzialmente il progetto nella parte artistica o architettonica, o nei criteri informativi essenziali.

Lo stesso vale per gli elaborati relativi alla direzione lavori, misura e contabilità, sicurezza in fase di progettazione ed esecuzione, perizie di variante e suppletive, revisione prezzi, etc.

Art. 17 – Parti speciali del progetto

L'Amministrazione potrà affidare sin dall'inizio lo studio e la compilazione del progetto esecutivo di parti speciali di una opera a professionista diverso da quello incaricato dello studio del progetto generale dell'opera.

In tal caso il professionista, su richiesta dell'Amministrazione, resta obbligato a mantenere i necessari contatti con l'incaricato della progettazione delle parti speciali, includendo inoltre nella stima generale la valutazione della relativa spesa.

Ai fini del computo dell'onorario spettante al professionista incaricato del progetto generale, l'importo di quest'ultimo sarà diminuito dell'80% dell'importo delle opere studiate dal progettista specializzato.

Art. 18 – Recesso dall'incarico

Il recesso dell'incarico da parte del progettista senza giustificati motivi, nella fase di progettazione, comporta la perdita del diritto a qualsiasi compenso per onorario e rimborso spese, salvo la eventuale rivalsa dell'Amministrazione per i danni provocati.

Il recesso dell'incarico di D.L., misura e contabilità, sicurezza, in corso d'opera senza giustificati motivi, comporta la corresponsione dell'onorario e rimborso spese per progettazione, D.L., misura e contabilità, sicurezza, con una penale del 25% sull'importo complessivo delle competenze.

Ove il recesso dell'incarico di D.L. in corso d'opera fosse dovuto a gravi e giustificati motivi, sarà corrisposto al professionista l'onorario ed il rimborso spese per la fase di progettazione, più le competenze per le prestazioni parziali effettivamente svolte di D.L., misura e contabilità, e sicurezza (con le percentuali riferite all'importo totale dell'appalto) con la decurtazione del 25% applicata solo alle prestazioni parziali.

Art. 19 - Facoltà di risoluzione del contratto o di revoca dell'incarico.

Salva l'applicazione delle penali previste all'art. 5, l'Amministrazione Comunale può procedere alla risoluzione del rapporto con il professionista incaricato qualora si verifichi una delle seguenti ipotesi:

- a) il professionista non rispetti i tempi e le modalità di esecuzione dell'incarico;
- b) il professionista non adempia con la diligenza che l'incarico richiede, ai sensi dell'art. 1176, comma 2, del codice civile.

Inoltre, l'Amministrazione Comunale può revocare l'incarico, con atto debitamente motivato, nel caso venga meno, per qualsiasi ragione, il rapporto fiduciario con il professionista incaricato.

L'eventuale revoca sarà preceduta da un avviso effettuato all'interessato, con lettera raccomandata, almeno dieci giorni prima, e diventa efficace dal momento del ricevimento dello stesso avviso.

E', comunque, fatta salva la corresponsione al professionista incaricato delle eventuali spettanze maturate per il lavoro eseguito fino alla data della revoca.

L'Amministrazione Comunale potrà, inoltre, chiedere al professionista il risarcimento del danno se ne ricorrono i presupposti.

Art. 20 – Controversie

Tutte le controversie che possano sorgere relativamente alla liquidazione dei compensi previsti dalla presente convenzione e non definite in via amministrativa saranno, nel termine di 30 giorni dalla richiesta, definite ai sensi dell'art. 208 (transazione) e 206 (accordo bonario per quanto compatibile) del D.Lgs n. 50/2016 e ss.mm.ii. In caso di mancato accordo la controversia sarà deferita al giudice ordinario.

E' esclusa la competenza arbitrale.

Art. 21 – Spese di contratto

Sono a carico del professionista tutte le spese del presente atto e le consequenziali nonché le imposte e tasse nascenti dalle vigenti disposizioni.

Restano a carico dell'Amministrazione le somme da corrispondere all'Ordine Professionale per il rilascio del parere sulla parcella, nonché quelle dovute al professionista ai sensi dell'art.10 della legge 3 gennaio 1981 n. 6, l'I.V.A. professionale e quant'altro dovuto per legge.

Art. 22 – Garanzie assicurative

Il professionista si impegna, ai sensi dell'art. 93 del D.Lgs. n. 50/2016 e ss.mm.ii., a far data dell'approvazione del progetto esecutivo, a produrre una polizza di responsabilità civile professionale per i rischi derivanti dallo svolgimento delle attività di propria competenza, per tutta la durata dei lavori e fino alla data di emissione del certificato di collaudo provvisorio, di massimale pari al 10% dell'importo dei lavori.

La polizza del progettista dovrà coprire oltre alle nuove spese di progettazione anche i maggiori costi che l'Amministrazione dovrà sopportare per le varianti di cui all'art. 106 comma 2 lett. b) del D.Lgs. n. 50/2016 e ss.mm.ii. che si renderanno necessarie in corso di esecuzione.

Inoltre il professionista si impegna, limitatamente alla sola fase di esecuzione dell'opera, a garanzia degli impegni assunti con il presente contratto a prestare apposita garanzia fideiussoria (cauzione definitiva) di €, pari al% dell'importo contrattuale (riferito alla fase di esecuzione dell'opera), ai sensi e per gli effetti dell'art. 103 del D. Lgs. n. 50/2016 e ss.mm.ii.

La cauzione definitiva deve permanere fino alla data di collaudo o, comunque decorso un anno dall'ultimazione dei lavori.

Detta garanzia deve essere integrata ogni volta che l'ENTE abbia proceduto alla sua escussione, anche parziale, ai sensi del presente contratto.

Tali garanzie sono ridotte del 50% in caso di Professionisti certificati UNI EN ISO 9001 e può essere prestata mediante polizza generale di responsabilità civile professionale.

Art. 23 – Rinvio a norme

Per quanto non esplicitamente detto nel presente disciplinare si fa riferimento al D.M. 04/04/2001, ed in subordine alla legge 2/3/1949, n.143 e successive modifiche, integrazioni ed aggiornamenti, e in subordine al Codice Civile.

Art. 24 – Protocollo di Legalità

Il presente contratto, in ossequio alla circolare dell'Ass.re Regionale ai LL.PP. n. 593 del 31/01/2006, soggiace alla formale obbligazione delle norme prescrittive del protocollo di legalità "accordo quadro Carlo Alberto Dalla Chiesa" stipulato in data 12/07/2005 tra la Regione Siciliana, il Ministero dell'Interno, le Prefetture dell'isola, l'Autorità di vigilanza sui contratti pubblici.

A tal fine, la dichiarazione presentata dall'impresa in sede di gara, allegata al presente atto sub "c", viene riconfermata in toto dal professionista.

Art. 25 – Tracciabilità dei flussi finanziari

Per assicurare la tracciabilità dei flussi finanziari finalizzata a prevenire infiltrazioni criminali, il professionista, nella qualità, o eventuali subappaltatori o subcontraenti della filiera delle imprese a qualsiasi titolo interessata ai lavori, ai servizi e alle forniture del presente contratto, si impegna ad osservare tutte le prescrizioni e condizioni contenute nell'art. 3 della Legge n. 136 del 13/08/2010, nonché ad assumere tutti gli obblighi di cui alla Legge n. 136/2010 in ordine alla tracciabilità dei flussi finanziari.

L'appaltatore, il subappaltatore o il subcontraente che ha notizia dell'inadempimento della propria controparte agli obblighi di tracciabilità finanziaria di cui all'art. 3 della Legge n. 136/2010 procede all'immediata risoluzione del rapporto contrattuale, informandone contestualmente la stazione appaltante e la Prefettura - Ufficio Territoriale del Governo - territorialmente competente.

Il professionista ha indicato apposito conto corrente acceso presso la banca con sede in - ABI:, CAB:, CIN ... - Codice IBAN:, sul quale la S.A. farà confluire tutte le somme relative all'appalto e di cui si dovrà avvalere per tutte le operazioni relative all'appalto, compresi i

pagamenti delle retribuzioni al personale da effettuarsi esclusivamente a mezzo di bonifico bancario o postale.

Art. 26 – Clausola risolutiva

Ai sensi del comma 8 dell'art. 3 della Legge n. 136/2010, l'inadempimento degli obblighi di tracciabilità comporta, in tutti i casi in cui le transazioni siano state eseguite senza avvalersi di banche o della società Poste Italiane S.p.A, *ipso iure*, la risoluzione del contratto, nonché l'applicazione delle sanzioni di cui all'art. 6 della stessa legge.

Art. 27- Risoluzione del contratto

L'ENTE appaltante, inoltre, ha facoltà di risolvere il contratto nei casi previsti dal Capitolato Speciale d'Appalto nonché nel caso in cui nel corso del contratto si verifichi la circostanza di cui all'art.2 comma 2° della L.R. n.15/2008.

Art. 28 – Legge sulla privacy

I dati personali resi dal professionista per la sottoscrizione del contratto e per tutti gli eventuali ulteriori adempimenti che dovessero rendersi necessari durante l'esecuzione del contratto stesso, saranno trattati dall'Amministrazione ai sensi dell'art. 13 del D.L.vo 30/06/03 n°196.

Art. 29 – Documenti facenti parte del contratto

Fanno parte del contratto i seguenti documenti, anche se non materialmente allegati, ma sottoscritti per accettazione dalle parti e depositati presso l'ufficio Lavori Pubblici della Stazione Appaltante:

- a) Bando e disciplinare di gara;
- b) Offerta tecnica ed economica dell'aggiudicatario;
- c) Dichiarazione resa ai sensi del Protocollo di Legalità e della circolare n.593/2006 dell'Assessore Regionale LL.PP.;
- d) Schema di parcella preventiva;
- e)
- f)

Art. 30- Efficacia del contratto

La sottoscrizione del contratto non impegna il beneficiario finché non è stato approvato dalla Autorità competente, Responsabile di Obiettivo Operativo, e registrato, qualora previsto, presso gli Organi di Controllo.

Art. 31- Divieto di cessione dei crediti

E' esclusa la possibilità di cessione dei crediti derivanti da contratti affidati nell'ambito dei progetti ammessi al finanziamento del PON Sicurezza.

Art. 32 – Domicilio

Ai fini del presente contratto le parti eleggono domicilio:

- a) l'Amministrazione Comunale in Vittoria in Via Bixio n. 34;
- b) L'ing./arch. _____ a Vittoria presso la Sede Comunale, in Via Bixio n. 34.

Io Segretario Generale, richiesto, ho ricevuto il presente atto in forma pubblica amministrativa, scritto con mezzo elettronico da persona di mia fiducia, in fogli n. 12 di carta resa legale dei quali occupa per intero n. 12 facciate e quanto nella presente.

Di tale atto ho dato lettura ad alta ed intelligibile voce alle parti, che dichiarano di aver preso visione in precedenza degli allegati e mi dispensano di darne loro lettura.

Il Dirigente del Comune

Il Professionista

Il Segretario Generale

Le parti dichiarano di sottoscrivere in forma specifica, ai sensi dell'art.1341 del C.C., i seguenti artt.

32

Il Dirigente del Comune

Il Professionista

Il Segretario Generale