



# DETERMINAZIONE DEL DIRIGENTE

## ***C.U.C.- Provveditorato***

### ***Centrale Unica di Committenza/Sezione di Vittoria***

Data 30.10.2019

Atto n° 2380

Oggetto: Agenda Urbana – Obiettivo 5. Cambiamento climatico, Prevenzione e Gestione dei rischi. Azione 5.3.3. Recupero e allestimento degli edifici pubblici strategici destinati ai centri funzionali e operativi. Progettazione e realizzazione della rete di informazione per la popolazione secondo i dettami ed i contenuti del Piano comunale di Protezione Civile. Nomina Responsabile Unico del Procedimento.

#### Parere Regolarità Tecnica

VISTA la presente determinazione

ESPRIME PARERE FAVOREVOLE in ordine alla regolarità tecnica

Si attesta/non si attesta la legittimità, la regolarità e la correttezza dell'azione Amministrativa

Vittoria, 29.10.2019

Il Dirigente  
f.to Arch. Marcello Dimartino

#### Parere Regolarità Contabile

VISTA la presente determinazione

ESPRIME PARERE in ordine alla regolarità contabile

L'importo della spesa di €. \_\_\_\_\_ è imputata al \_\_\_\_\_

VISTO: Si attesta la copertura Finanziaria

Si dà atto che la presente determinazione comporta riflessi diretti/indiretti sulla situazione economico-finanziaria o sul patrimonio dell'Ente.

Vittoria, .....

Il Dirigente  
dott. A. Basile

Spazio riservato al Segretario Generale

Vittoria, .....

Il Segretario Generale

### IL DIRIGENTE

Premesso che:

- il P.O. – FESR 2014-2020, approvato dalla Commissione Europea in data 14.08.2015 e dalla Giunta regionale, giusta deliberazione n.267 del 10.11.2015, si inserisce nel quadro nel quadro dell'Agenda Urbana nazionale e delle strategie di sviluppo urbano sostenibile di cui all'Accordo di Partenariato;
- la strategia territoriale del POR si attua essenzialmente tramite l'approccio integrato e, con particolare riferimento alle Aree Urbane ritenute ammissibili, con lo strumento

dell'investimento Territoriale Integrato (ITI) ex art.36 del Reg. (UE) 1303/2013 (ITI) mediante la declinazione di Agenda Urbana;

- la pianificazione degli ITI prevede l'attuazione di Agende Urbane su territori comunali singoli o aggregati;
- I Comuni di Gela e Vittoria fanno parte del Sistema Urbano policentrico Sicilia Sud-orientale individuata quale Autorità Urbana (AU) per lo sviluppo di un unico investimento territoriale;
- Con Delibera di G.M. n.175 del 19.04.2016 del Comune di Vittoria e con Delibera di G.M. del Comune di Gela n.172 del 02.05.2016 è stata costituita l'aggregazione territoriale per la programmazione di azioni integrate nel programma Operativo Sicilia FESR 2014-2020;
- l'accordo organizzativo tra le amministrazioni di Gela e Vittoria, ai sensi dell'art.15 della Legge n.241/1990, è stato sottoscritto in data 16.06.2017 .07.08.1990;
- Con delibera di G.M. n. 272 del 14.06.2017 del Comune di Vittoria e delibera di G.M. n.156 del 15.06.2017 del comune di Gela è stato approvato il Piano organizzativo dell'Organismo intermedio – Autorità Urbana della Città di Gela – Vittoria;
- Con nota 12493 del 03.07.2017 il Dipartimento della Programmazione della regione Siciliana ha accertato la sussistenza dei requisiti e l'ammissibilità del Comune di Gela quale Autorità Urbana autorizzandola a proporre la Strategia di Sviluppo Urbano Sostenibile;
- La Strategia di Sviluppo Urbano Sostenibile è stata redatta tenendo conto di un quadro finanziario di € 32.627,323 pari al 90% della dotazione finanziaria complessiva dell'Agenda urbana, oltre alla dotazione finanziaria del PO FSE, mentre il restante 10% sarà definito di concerto con il Dipartimento della programmazione della regione Siciliana;
- Co deliberazione di G.M. n.259 del 09.11.2017 del Comune di Gela è stata approvata la Strategia Urbana Sostenibile di Agenda Urbana Città di Gela – Vittoria al fine di addivenire al conferimento della delega di organismo intermedio all'Autorità Urbana – Comune di Gela;
- Con deliberazione regionale n.18 del 03.01.2019 è stata approvata la Convenzione per la delega delle funzioni dell'organismo Intermedio Comune di Gela per l'attuazione della Strategia di Sviluppo Urbano Sostenibile
- Con D.D.G. n.122 del 09.04.2019 è stato approvato il manuale di selezione delle operazioni a cui bisogna attenersi nella programmazione degli interventi;
- Con deliberazione della Commissione Straordinaria con i poteri della Giunta Comunale n.271 del 04.10.2019 è stato approvato l'atto di indirizzo e le azioni riportate nel "Quadro di sintesi degli interventi coerenti alla Strategia di Sviluppo Sostenibile";
- il Dirigente della Direzione CUC – Provveditorato, arch. Marcello Dimartino, come statuito ai punti 3) e 8) della deliberazione n.271 è stato individuato quale soggetto responsabile del controllo e verifica delle fasi attuative del programma del Comune di Vittoria e altresì responsabile delle attività amministrative finalizzate alla definizione progettuale degli interventi individuati negli Obiettivi Tematici: 4 Energia Sostenibile e Qualità della Vita, 5 Cambiamento Climatico, prevenzione e gestione dei rischi; 9 Inclusione Sociale.

Rilevato che nell'area Tematica 5 Cambiamento Climatico, prevenzione e gestione dei rischi è stato inserito l'intervento denominato: *Progettazione e realizzazione della rete di informazione per la popolazione secondo i dettami ed i contenuti del piano comunale di Protezione Civile.*

Dato atto l'art. 2 comma f) del Codice di Protezione Civile (G.U. n.17 del 22.01.2018) statuisce l'obbligo "...di informazione alla popolazione sugli scenari di rischio e le relative norme di comportamento nonché sulla pianificazione di protezione civile...".

Dato atto che è vigente il Piano Comunale di Protezione Civile adottato con deliberazione n.94 del 18.05.2018 che all'art. 2.6.1. prevede l'attività di informazione alla cittadinanza.

Considerato che per ogni intervento bisogna nominare un Responsabile Unico del Procedimento.

Visto l'art. 31 del D. Lgs. n.50 del 18.04.2016 (Ruolo e funzioni del responsabile del procedimento negli appalti e nelle concessioni) e ss.mm.ii..

Viste le Linee Guida n.3 dell'ANAC, di attuazione del D.lgs. n.50 del 18.04.2016 approvate dalla stessa Autorità in data 26.10.2016.

Considerato che il R.U.P. assumerà tutte le funzioni previste dalla normativa vigente, ivi comprese quelle relative al "Responsabile dei Lavori" previsto dal D. Lgs. N°81/2008 e ss.mm.ii.

TUTTO ciò premesso,  
Viste le leggi in vigore,

#### **D E T E R M I N A**

Per quanto in premessa

1. Nominare Responsabile Unico del Procedimento per l'intervento inserito Tematica 5 Cambiamento Climatico, prevenzione e gestione dei rischi è stato inserito l'intervento denominato : *Progettazione e realizzazione della rete di informazione per la popolazione secondo i dettami ed i contenuti del piano comunale di Protezione Civile*, il funzionario dott.ssa Chiara Garofalo, categoria "D3, in forza alla Direzione C.U.C. \_ Provveditorato, in possesso dei requisiti previsti dall'art. 31 del D. lgs. n.50/2016 e ss.mm.ii.

2. Nominare l'istruttore dei sevizi tecnici dott. Mario Garrasi supporto al R.U.P.

2. Dare atto che il R.U.P. assumerà tutte le funzioni previste dalla normativa vigente, ivi comprese quelle relative al "Responsabile dei Lavori" previsto dal D. Lgs. N°81/2008 e ss.mm.ii.

3. Dare atto che l'incentivo di cui all'art.113 del D.lgs n.50/2016 e ss.mm.ii., sarà corrisposto al RUP e alla struttura di supporto nominati con il presente atto.

4. Dare atto che il presente provvedimento non comporta assunzione impegno spesa a carico del bilancio comunale.

5. Trasmettere il presente provvedimento alla dott.ssa Chiara Garofalo e al dott. Mario Garrasi.

L'ISTRUTTORE AMM.VO  
f.to Lucia Panasia

IL DIRIGENTE  
f.to arch. Marcello Dimartino

**CERTIFICAZIONE DI PUBBLICAZIONE n.....**

**Ai sensi e per gli effetti dell'art. 11 della l.r.44/91 e ss.mm.ii.**

**SI CERTIFICA**

**che copia della presente Determinazione è pubblicata all'Albo Pretorio dal 31.10.2019 al 14.11.2019**

**registrata al n.            Reg. pubblicazioni**

**Vittoria, lì**

**Si dispone la Pubblicazione**

**Vittoria lì.....**

**Il Messo**

**Il Segretario Generale**

---

**CERTIFICATO DI AVVENUTA PUBBLICAZIONE n.....**

**Ai sensi e per gli effetti dell'art. 11 della l.r.44/91 e ss.mm.ii.**

**SI CERTIFICA**

**Che copia della presente determinazione è stata pubblicata all'Albo Pretorio dal 31.10.2019 al**

**14.11.2019 registrata al n.            Reg. pubblicazioni e che sono/non sono pervenuti reclami.**

**Dalla Residenza Municipale, lì .....**

**IL MESSO COMUNALE**

**.....**

**IL SEGRETARIO GENERALE**

**.....**