



CITTA' DI VITTORIA
PROVINCIA DI RAGUSA

DETERMINAZIONE DEL DIRIGENTE

C.U.C.- Provveditorato

Data ...22.10.2019

Atto n° ...2281.....

Oggetto: Impegno spesa per il noleggio di n.2 fotocopiatrici KYOCERA per la direzione C.U.C. – Provveditorato.

Parere Regolarità Tecnica

VISTA la presente determinazione

ESPRIME PARERE favorevole in ordine alla regolarità tecnica

Si attesta/non si attesta la legittimità, la regolarità e la correttezza dell'azione Amministrativa

Vittoria, 15.10.2019

Il Dirigente
F.TO Arch. Marcello Dimartino

Parere Regolarità Contabile

VISTA la presente determinazione

ESPRIME PARERE FAVOREVOLE in ordine alla regolarità contabile

L'importo della spesa di €_1.089,62 è imputata al CAP.850/60 IMP.1232/19

VISTO: Si attesta la copertura Finanziaria

Si dà atto che la presente determinazione comporta riflessi diretti/indiretti sulla situazione economico-finanziaria o sul patrimonio dell'Ente.

Vittoria, ...22.10.2019....

Il Dirigente
F.TO Dott. A. Basile

Spazio riservato al Segretario Generale

Vittoria,

Il Segretario Generale

II DIRIGENTE

Dato atto

- Che con Deliberazione della Commissione Straordinaria con i poteri del Consiglio Comunale n.104 del 26.03.2019 è stato approvato il D.U.P. 2019/2020;

- Che con Deliberazione della Commissione Straordinaria con i poteri della Giunta Municipale n. 25 del 4.07.2019 e successiva n. 229 del 16.07.2019 è stato approvato il P.E.G. per il triennio 2019-2021.

Premesso che la dotazione strumentale della Direzione CUC – Provveditorato è obsoleta e mal funzionante e che in particolare sprovvista di fotocopiatrice;

Considerato che questa Direzione necessita di n. 2 fotocopiatrici e che a seguito di indagini di mercato sul portale “acquisti in rete – CONSIP” risulta la possibilità di noleggiare due fotocopiatrici multifunzione A4 a colore KYOCERA, tramite convenzione e secondo le condizioni indicate nell’allegata “Scheda Prodotto”;

Dato atto che la spesa annuale occorrente per il noleggio di una fotocopiatrice, per 36 mesi, ammonta a € 111,61 (canone trimestrale) x 4 trimestri : € 446,44 quale canone annuale, oltre ad € 98,22 per IVA al 22% per un importo complessivo di € 544,62 in base alle condizioni economiche indicate nell’allegata “Scheda Prodotto” e che pertanto per due fotocopiatrici il costo complessivo ammonta ad € 1.089,62.

Dato atto che la sopradetta spesa complessiva annuale di € 1.089,62 comprensiva di IVA al 22% può essere imputata alla risorsa 01061030216001 (ex cap.850/60).

Ritenuto che la convenzione CONSIP di che trattasi comprende un periodo di noleggio della fotocopiatrice di n. 36 mesi, si riserva di impegnare il relativo canone annuale negli esercizi degli anni successivi e, comunque sino alla scadenza naturale del contratto, al fine di evitare disfunzioni o interruzioni nei servizi dovuti all’eventuale ritiro dell’apparecchiatura utilizzata dagli uffici di questa Direzione.

Considerato il Regolamento di Contabilità dell’Ente approvato con Deliberazione di Consiglio Comunale n. 33 del 9.03.2017.

Che la materia oggetto del presente provvedimento rientra nelle attribuzioni dei dirigenti.

Tutto ciò premesso,
VISTI i pareri apposti sulla presente Determina;
VISTE le leggi in vigore

DETERMINA

1.Aderire alla convenzione CONSIP per il noleggio di n. 2 fotocopiatrici (36 mesi) multifunzione A4 a colore KYOCERA, secondo le condizioni indicate nell’allegata “Scheda prodotto”.

2.Impegnare la somma complessiva di € 1.089,62 IVA compresa per far fronte alle suddette necessità , alla risorsa U 01061030216001 (ex cap.850/60).

3.Dare atto che la spesa di cui al presente provvedimento non è suscettibile di frazionamenti in dodicesimi poiché finalizzata a provvedere al noleggio di due fotocopiatrici, necessarie per il funzionamento degli uffici.

4.Dare atto che, per come disposto al punto 5.1 dell’allegato 4/2 al D.L.vo 118/2011, ai fini del visto di regolarità contabile, si attesta quanto segue

Istruttore	Ditta	Noleggio	Finanziamento	Previsione pagamento
Sig. L. Panasia	Convenzione CONSIP	n. 2 fotocopiatrici 1.089,62 IVA inclusa	€ Bilancio Comunale	Anno 2019

5. Liquidare con successivi atti quanto dovuto su presentazione di regolare fattura e successivamente alla installazione e al collaudo dell’apparecchiatura, secondo la convenzione CONSIP di che trattasi.

6. Dare atto che il sottoscritto ha verificato che il programma dei pagamenti è compatibile con i relativi stanziamenti di cassa ai sensi dell'art. 183, comma 8 del D.Lgs. 267/00.

L'ESECUTORE Amm.vo
F.TO sig. G. Benvissuto

L'ISTRUTTORE Amm.vo
F.TO Sig.ra L. Panasia

F.TO
Il Dirigente
Arch. Marcello Dimartino

CERTIFICAZIONE DI PUBBLICAZIONE n.....

Ai sensi e per gli effetti dell'art. 11 della l.r.44/91 e ss.mm.ii.

SI CERTIFICA

che copia della presente Determinazione è pubblicata all' Albo Pretorio dal...22.10.2019.....

al...05.11.2019.....registrata al n. Reg. pubblicazioni

Vittoria, li

Si dispone la Pubblicazione

Vittoria li.....

Il Messo

Il Segretario Generale

CERTIFICATO DI AVVENUTA PUBBLICAZIONE n.....

Ai sensi e per gli effetti dell'art. 11 della l.r.44/91 e ss.mm.ii.

SI CERTIFICA

Che copia della presente determinazione è stata pubblicata all'Albo Pretorio dal ...22.10.2019.....

al...05.11.2019 .registrata al n. Reg. pubblicazioni e che sono/non sono pervenuti reclami ..

Dalla Residenza Municipale, li

IL MESSO COMUNALE

.....

IL SEGRETARIO GENERALE

.....