



CITTA' DI VITTORIA  
PROVINCIA DI RAGUSA

COPIA

**DETERMINAZIONE DEL DIRIGENTE**  
**DIREZIONE POLITICHE FINANZIARIE**  
**ED ECONOMICHE**  
**SERVIZI FINANZIARI**

DATA\_16.10.2019

ATTO N. 2245

**Oggetto: Liquidazione fattura alla ditta Halley SUD SRL per rinnovo convenzione di assistenza software 2019 dei programmi e del sistema computerizzato periodo dal 01.10.2019 al 31.12.2019.**

**Parere Regularità Tecnica**

VISTA la presente determinazione

ESPRIME PARERE FAVOREVOLE in ordine alla regolarità tecnica

Si attesta la legittimità, la regolarità e la correttezza dell'azione Amministrativa

Vittoria, 16.10.2019

Il Dirigente  
F.TO dott. Alessandro Basile

**Parere Regularità Contabile**

VISTA la presente determinazione

ESPRIME PARERE FAVOREVOLE in ordine alla regolarità contabile

**L'importo della spesa di € 4.866,86 è imputata al cap. 9170 Liq. n. 1791 del corrente bilancio.**

VISTO: Si attesta la copertura Finanziaria

Si dà atto che la presente determinazione comporta riflessi diretti/indiretti sulla situazione economico-finanziaria o sul patrimonio dell'Ente.

Vittoria, 16.10.2019

Il Dirigente  
F.TO dott. Alessandro Basile

Spazio riservato al Segretario Generale

Vittoria, .....

Il Segretario Generale

## IL RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO

### PREMESSO:

- ✓ che con Determina del Dirigente Politiche Finanziarie ed Economiche n.1571 del 17.07.2019 è stata impegnata la somma di €.19.467,54, IVA inclusa al 22%, ed è stata rinnovata la convenzione di assistenza software per l'anno 2019 a mezzo trattativa diretta tramite MePA con la ditta Halley Sud Srl – viale Africa 31- Catania (CT), unica fornitrice dei programmi in dotazione degli uffici Ragioneria,, Economato e Gestione economica del Personale, la quale provvede agli aggiornamenti degli stessi, anche sulla base delle sopravvenute disposizioni normative in materia;
- ✓ che in data 25.07.2019 è stata definita la stipula della trattativa diretta n.991331;

**VISTO** che la ditta HALLEY Sud Srl ha fatto pervenire la fattura elettronica n.201900809 del 01.10.2019, assunta al Protocollo Generale al n. 42567 del 07.10.2019, di €.4.866,86 compresa IVA al 22%, per il canone di assistenza software per il periodo dal 01.10.2019 al 31.12.2019;

**VISTO** che la complessiva somma di € 4.866,86 rientra nell'impegno assunto con la sopra citata determina dirigenziale n. 1571 del 17.07.2019 dal c.u. **01.03-1.03.02.19.001** (ex cap. 9170) Imp. n. 985 del corrente bilancio;

**DATO** atto che il codice CIG oggetto del presente atto è il n. **Z2C28DFEFA**;

**VISTO** il DURC online emesso dall'INPS prot. n. 16249702 in data 02.07.2019 e valido fino al 30.10.2019 da cui si evince che la Ditta Halley Sud Srl di Catania è in regola con i versamenti contributivi;

**Viste** le leggi in vigore;

**Tutto ciò premesso;**

### PROPONE

1. Liquidare alla ditta Halley Sud Srl – viale Africa 31 - Catania (CT), la fattura elettronica n.201900809 del 01.10.2019, assunta al Protocollo Generale al n.42567 del 07.10.2019, di €.4.866,86 compresa IVA al 22%, per il canone di assistenza software per il periodo dal 01.10.2019 al 31.12.2019.
2. Prelevare la somma di €.4.866,86, IVA compresa pari ad € 877,63, dalle somme già impegnate con Determina dirigenziale n. 1571 del 17.07.2019, dal c.u. **01.03-1.03.02.19.001** (ex cap. 9170) Imp. n. 985 del corrente bilancio .
3. Accreditare l'importo di € 3.989,23 a mezzo bonifico bancario sul c/c acceso presso la .

4. Di riversare, nella qualità di committente, l'importo di € 877,63 per IVA della suddetta fattura, ai sensi dell'Art. 17-ter del D.P.R. n. 633/1972 (scissione dei pagamenti).
5. Dare atto che il codice CIG è il n. **Z2C28DFEFA**.
6. Dare atto che il file ha il protocollo n. 42567 del 07.10.2019.

**L'Istruttore dei Servizi contabili  
F.to Rag. Vitale Sarina G.Ila**

**IL DIRIGENTE**

**ESAMINATA** la superiore proposta;  
**RICONOSCIUTA** la propria competenza in merito;  
**VISTI** gli artt.107,151 e 184 del D,L.gs.vo n.267/00

**DETERMINA**

**APPROVARE** quanto sopra sia nella parte narrativa che propositiva

**IL DIRIGENTE  
F.to Dott. Basile Alessandro**

**CERTIFICAZIONE DI PUBBLICAZIONE n.....**

**Ai sensi e per gli effetti dell'art. 11 della l.r.44/91 e ss.mm.ii.**

**SI CERTIFICA**

**che copia della presente Determinazione è pubblicata all'albo pretorio dal 18.10.2019 al 01.11.2019 registrata al n.                      Reg. pubblicazioni**

**Vittoria, li**

**Si dispone la Pubblicazione**

**Vittoria li.....**

**Il Messo**

**Il Segretario Generale**

---

**CERTIFICATO DI AVVENUTA PUBBLICAZIONE n.....**

**Ai sensi e per gli effetti dell'art. 11 della l.r.44/91 e ss.mm.ii.**

**SI CERTIFICA**

**Che copia della presente determinazione è stata pubblicata all'Albo Pretorio dal 18.10.2019 al 01.11.2019 registrata al n.                      Reg. pubblicazioni e che sono/non sono pervenuti reclami .**

**Dalla Residenza Municipale, li .....**

**IL MESSO COMUNALE**

.....

**IL SEGRETARIO GENERALE**

.....