



CITTA' DI VITTORIA  
PROVINCIA DI RAGUSA

COPIA

**DETERMINAZIONE DEL DIRIGENTE  
DIREZIONE POLITICHE FINANZIARIE  
ED ECONOMICHE  
SERVIZI FINANZIARI**

**DATA** 11.10.2019

**ATTO N. 2216**

**Oggetto: Impegno di spesa per partecipazione di alcuni dipendenti ai corsi di formazione riguardanti "PCC, SIOPE+ e il monitoraggio dei debiti commerciali" e "Le novità da applicare in sede di redazione del Preventivo 2020/2022" indetti dalla IFEL Fondazione ANCI . Anticipazione all'Economo Comunale.**

**Parere Regolarità Tecnica**

VISTA la presente determinazione

ESPRIME PARERE FAVOREVOLE in ordine alla regolarità tecnica

Si attesta la legittimità, la regolarità e la correttezza dell'azione Amministrativa

Vittoria, 11.10.2019

Il Dirigente  
F.TO dott. Alessandro Basile

**Parere Regolarità Contabile**

VISTA la presente determinazione

ESPRIME PARERE FAVOREVOLE in ordine alla regolarità contabile

**L'importo della spesa di € 400,00 è imputata al cap. 9078 Imp. n.1192  
€ 400,00 è imputata al cap. 13010 Imp. n. 1193 – Acc. N. 287 cap. 3890 del corrente bilancio.**

VISTO: Si attesta la copertura Finanziaria

Si dà atto che la presente determinazione comporta riflessi diretti/indiretti sulla situazione economico-finanziaria o sul patrimonio dell'Ente.

Vittoria, 11.10.2019

Il Dirigente  
F.TO dott. Alessandro Basile

Spazio riservato al Segretario Generale

## **IL DIRIGENTE DELLA DIREZIONE POLITICHE FINANZIARIE ED ECONOMICHE**

**CONSIDERATO** che la legge di bilancio 2019 ha introdotto un nuovo obbligo di accantonamento di risorse correnti per gli enti che non rispettano i termini di pagamento delle transazioni commerciali, non riducono il debito pregresso, non alimentano correttamente la piattaforma dei crediti commerciali (PCC). La PCC è la base informativa per monitorare il debito e misurare la tempestività dei pagamenti. Le comunicazioni ex comma 867 della legge di bilancio 2019 hanno confermato un gap significativo e diffuso fra le informazioni registrate in PCC e le risultanze contabili dei Comuni, in fase pre e post-SIOPE+, nonché ha previsto delle novità in sede di redazione del Bilancio di Previsione 2020/2022;

**PREMESSO** che si rende necessaria la partecipazione ai corsi di aggiornamento, per il personale in servizio negli uffici della Direzione, indetti dalla IFEL Fondazione ANCI come di seguito indicato :

1. “PCC, SIOPE+ e il monitoraggio dei debiti commerciali” in quanto questo seminario esamina le problematiche di riconciliazione delle informazioni ed illustra le regole di gestione degli OPI per l'alimentazione automatica della PCC;
2. “Le novità da applicare in sede di redazione del Preventivo 2020/2022”  
che si terranno a Tremestieri Etneo presso il Centro Direzionale Nuovaluce rispettivamente l'11.10.2019 ed il 24.10.2019,

**CONSIDERATO** che il nuovo C.C.N.L. all'art. 49bis detta i principi generali e le finalità della formazione professionale del personale;

**ACCERTATO che** la vettura di servizio dell'Ente non è disponibile per il trasporto dei dipendenti alla sede dei corsi predetti né è consentito l'uso di mezzi propri privati;

**CONSIDERATO** che per raggiungere la sede dei corsi si è reso necessario inoltrare via mail una richiesta per l'affitto di una vettura privata alla ditta Paolo Taxi e che con protocollo n.2398/P.F.B. è stato presentato preventivo dalla predetta ditta pari ad €.300,00 iva compresa;

**VISTO il** D.Lgs. 118/2011 ed il vigente Regolamento di Contabilità;  
Tutto ciò premesso;

### **DETERMINA**

- 1) Di autorizzare la partecipazione di n. 2 dipendenti, Rag. Sipione Giuseppina e Sig. Russo Sebastiano, al corso di aggiornamento e approfondimento riguardante “PCC, SIOPE+ e il monitoraggio dei debiti commerciali” che si terrà l'11 Ottobre 2019., e n. 3 dipendenti, Dott.ssa Fiorellini Nadia, Rag. Vitale Sarina Giovannella e Rag. Lombardo Maurizio, al corso di aggiornamento e approfondimento riguardante “Le novità da applicare in sede di redazione del Preventivo 2020/2022” che si terrà il 24 Ottobre 2019 indetti dalla IFEL Fondazione ANCI e che saranno effettuati presso il Centro Direzionale Nuovaluce in Via Nuovaluce n.67/a a Tremestieri Etneo (CT) ;
- 2) Di impegnare la somma complessiva di € 400,00, IVA inclusa, al cap. 9078 (C.U. 01.03-1.03.02.04.999) del corrente bilancio per l'utilizzo di una vettura privata per il

trasporto dei dipendenti ai predetti corsi di aggiornamento e per imprevisti vari ed eventuali;

3) Di anticipare all'Economo Comunale la somma di €.400,00, IVA inclusa, per le spese anzidette con impegno al cap.13010 (99.01.7.01.99.99.999) e al corrispondente capitolo di entrata al cap.3890 (9.01.99.03.001) ponendo a carico dello stesso l'obbligo di rendiconto;

4) Dare atto che il presente provvedimento ha valore dispositivo.

L'Istruttore dei Serv. Contab.  
F.to Rag. Vitale Sarina Giovannella

Il Dirigente  
F.to Dott. Basile Alessandro

**CERTIFICAZIONE DI PUBBLICAZIONE n.....**

**Ai sensi e per gli effetti dell'art. 11 della l.r.44/91 e ss.mm.ii.**

**SI CERTIFICA**

**che copia della presente Determinazione è pubblicata all'albo pretorio dal 15.10.2019 al 29.10.2019 registrata al n.                      Reg. pubblicazioni**

**Vittoria, li**

**Si dispone la Pubblicazione**

**Vittoria li.....**

**Il Messo**

**Il Segretario Generale**

---

**CERTIFICATO DI AVVENUTA PUBBLICAZIONE n.....**

**Ai sensi e per gli effetti dell'art. 11 della l.r.44/91 e ss.mm.ii.**

**SI CERTIFICA**

**Che copia della presente determinazione è stata pubblicata all'Albo Pretorio dal 15.10.2019 al 29.10.2019 registrata al n.                      Reg. pubblicazioni e che sono/non sono pervenuti reclami .**

**Dalla Residenza Municipale, li .....**

**IL MESSO COMUNALE**

.....

**IL SEGRETARIO GENERALE**

.....