



Cron./P.M./nr.104/19

**CITTA' DI VITTORIA  
PROVINCIA DI RAGUSA**

**DETERMINAZIONE DEL DIRIGENTE  
DIREZIONE POLIZIA MUNICIPALE**

DATA 11.10.2019

ATTO N° 2201

**OGGETTO:** Manutenzione tecnica dell'Autovelox - comprensiva di verifica metrologica - in dotazione al comando di Polizia Municipale. Liquidazione fattura ditta Sodi Scientifica S.R.L. CIG: Z7227F1159.

<b>Parere Regolarità Tecnica</b>	
VISTA la presente determinazione	
ESPRIME PARERE FAVOREVOLE	In ordine alla regolarità tecnica.
Si attesta la legittimità, la regolarità e la correttezza dell'azione Amministrativa	
Vittoria, 09.10.2019	Il Dirigente F.TO COSTA
<b>Parere Regolarità Contabile</b>	
VISTA la presente determinazione	
ESPRIME PARERE FAVOREVOLE	in ordine alla regolarità contabile.
L'importo della spesa di €. 3.672,20 è imputata al CAP. 7500 LIQ. 1759/19	
VISTO: Si attesta la copertura Finanziaria	
Si dà atto che la presente Determinazione comporta riflessi diretti / indiretti sulla situazione economico-finanziaria o sul patrimonio dell'Ente	
Vittoria, 11.10.2019	Il Dirigente F.TO BASILE

## IL DIRIGENTE DEL SETTORE POLIZIA MUNICIPALE

**VISTA** la relazione del responsabile del procedimento prot. n.8664/INT. del 08/10/2019, che si allega alla presente per farne parte integrante e sostanziale, dalla quale si deduce:

- Che con Determina n. 1243 del 07/06/2019 è stata impegnata la somma di € 3.672,20 sul cap. 7500 del corrente bilancio per la verifica metrologica/taratura e della conformità del campione e servizio Piick-up & Delivery dell'autovelox, in dotazione al Comando di Polizia Municipale, così come previsto dai provvedimenti di approvazione del Ministero delle infrastrutture e dei trasporti;
- Che la ditta Sodi Scientifica :
  - ✓ ha effettuato e concluso con esito positivo il lavoro di manutenzione ordinaria dell'autovelox **AX 104/e** (riparazione telecamera) con relativa verifica metrologica/taratura e di conformità del campione e servizio Piick-Up & Delivery come previsto dal preventivo n. 36/R del 12/03/2019 registrato al prot. 2337/ pm del 13/03/2019;
  - ✓ ha trasmesso la fattura elettronica n. 522/S del 31/08/2019 (prot. n. 36341 del 04/09/2019) di € **3.672,20** iva inclusa;

**ACCERTATA** la regolarità contributiva della ditta in oggetto mediante interrogazione al sito [www.inps.it](http://www.inps.it) e relativa acquisizione del Durc "on-line" ai sensi del D.M. 30 gennaio 2015 e della circolare del Ministero del lavoro e delle politiche sociali n.19 dell'8 giugno 2015 avente ad oggetto" D.M. 30 gennaio 2015 – DURC "on-line" – prime indicazioni operative “;

**PRESO ATTO** che la suddetta Ditta ha effettuato la prestazione richiesta, di manutenzione ordinaria dell'Autovelox in dotazione al Comando di P.M. ottemperando agli obblighi contrattuali;

**ATTESO CHE** con l'introduzione dello **SPLIT PAYMENT** in vigore dal 01/01/2015, art. 1. comma 629, lett. b), Legge 23/12/2014 n.190 (finanziaria 2015), che ha introdotto l'art. 17-ter al DPR n.633/1972, il pagamento delle fatture, emesse dal 01/01/2015, dovrà essere effettuato nei confronti dei fornitori limitatamente all'imponibile e che l'I.V.A. da versare all'Erario, è a carico dall'Amm.ne Comunale ai sensi della predetta normativa;

**RITENUTO** necessario adottare il presente provvedimento per come indicato nella proposta di liquidazione del Responsabile del Procedimento;

**VISTE** le leggi e regolamenti vigenti;

Tutto ciò premesso

### DETERMINA

**PRELEVARE** la somma di € **3.672,20** già impegnata con Determina del Dirigente, n. 1243 del 07/06/2019, dal cap. 7500 - Imp. 810/2019 .

**LIQUIDARE E PAGARE** la somma di € **3.010,00** alla ditta Sodi Scientifica s.r.l. con sede in Calenzano (FI) via Poliziano n. 20, con accredito a mezzo bonifico bancario codice IBAN - quali competenze relative alla prestazione richiesta , giusta fattura n. **522/S del 31/08/2019** da trasmettere, per quanto di competenza, alla Direzione Programmazione e bilancio.

**DEMANDARE** alla Direzione programmazione e bilancio il versamento all'Erario di € **662,20** quale corrispettivo dell'iva sull'importo totale della fattura suddetta, ai sensi dell'art. 17-Ter, DPR n. 633/1972.

**PROCEDERE** alla pubblicazione della presente attraverso gli uffici competenti, ai sensi dell'art.6 comma 1 della L.R. n° 11 del 26/06/2015.

IL RESPONSABILE DELL'ISTRUTTORIA  
F.TO Isp. Gaetana Iacono

IL RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO  
F.TO ten. Maltese Giuseppe

IL DIRIGENTE  
F.TO dott. Cosimo Costa

**Ai sensi e per gli effetti dell'art.11 della L.R. 44/91 e ss..mm..ii..**

**SI CERTIFICA**

**che copia della presente Determinazione è pubblicata all'albo pretorio dal 15.10.2019 AL**

**29.10.2019 registrata al n.                    Reg. pubblicazioni**

**Vittoria, li**

**Si dispone la Pubblicazione**

**Vittoria li,.....**

**Il Messo**

**Il Segretario Generale**

---

**CERTIFICATO DI AVVENUTA PUBBLICAZIONE n.....**

**Ai sensi e per gli effetti dell'art.11 della L.R. 44/91 e ss..mm..ii..**

**SI CERTIFICA**

**Che copia della presente determinazione è stata pubblicata all'Albo Pretorio**

**dal 15.10.2019 AL 29.10.2019 registrata al n.                    Reg. pubblicazioni e che sono/non sono  
pervenuti reclami**

**Dalla Residenza Municipale, li .....**

**IL MESSO COMUNALE.....**

**IL SEGRETARIO GENERALE**

.....