



CITTA' DI VITTORIA
PROVINCIA DI RAGUSA

DETERMINAZIONE DEL DIRIGENTE

DIREZIONE " AFFARI GENERALI E RISORSE UMANE"
SERVIZIO AFFARI GENERALI E INFORMATICI

Data ...26.08.2019.....

Atto n°1791

Oggetto: Acquisto di una fornitura di vestiario per il personale addetto al servizio di portierato e all'autista del mezzo di rappresentanza dell'Ente, mediante Consip – MePa.
Assunzione impegno spesa.

Parere Regolarità Tecnica

VISTA la presente determinazione

ESPRIME PARERE FAVOREVOLE in ordine alla regolarità tecnica

Si attesta/~~non si attesta~~ la legittimità, la regolarità e la correttezza dell'azione Amministrativa

Vittoria, ...11.07.2019

Il Dirigente
F.TO DOTT. VALENTINO PEPE

Parere Regolarità Contabile

VISTA la presente determinazione

ESPRIME PARERE FAVOREVOLE in ordine alla regolarità contabile

L'importo della spesa di €. _1.374,94_ è imputata al _CAP.620 IMP.1056/19_

VISTO: Si attesta la copertura Finanziaria

Si dà atto che la presente determinazione comporta riflessi diretti/indiretti sulla situazione economico-finanziaria o sul patrimonio dell'Ente.

Vittoria, 26.08.2019

Il Dirigente
F.TO DOTT. BASILE

Spazio riservato al Segretario Generale

Vittoria,

Il Segretario Generale

IL DIRIGENTE

PREMESSO che al personale incardinato in questa Direzione con mansione di messo di portierato e autista del mezzo di rappresentanza vengono fornite periodicamente le divise sia estive che invernali, in considerazione del particolare servizio a cui sono adibiti;

CHE, le divise estive attualmente in dotazione al personale di che trattasi, risultano logore per l'uso quotidiano, dando un'immagine poco decorosa per l'Ente;

CHE, pertanto, occorre effettuare una fornitura dei seguenti capi di vestiario, facenti parte della divisa, per il personale suddetto:

- n.14 camicia da uomo/donna a maniche lunghe di colore celestino in cotone modello classico
- n.07 pantaloni da uomo/donna di colore blu in tela di lana estiva
- n.01 abito completo/uniforme da uomo per l'autista del mezzo di rappresentanza
- n.07 cravatte di colore blu per uniforme;

CHE questa Direzione è accreditata al portale Consip-MePa, per potere effettuare gli acquisti on-line a prezzi vantaggiosi rispetto a quelli di mercato;

CHE attraverso un confronto concorrenziale delle offerte pubblicate all'interno del Mercato Elettronico (MePa), per acquistare un lotto minimo del vestiario su descritto si può procedere a scegliere l'offerta che meglio risponde a quanto necessario fra i molteplici prodotti offerti dai fornitori ivi presenti ;

CHE, pertanto, effettuata la ricerca fra i fornitori abilitati presenti sul MePa e dal confronto degli Oda (confronto qualità – prezzo) tra le ditte individuate è emerso che la ditta “FOR.AP SRL” via Del Quarnaro n.14 – 90141 Palermo P.I. 06415170825 è risultata economicamente la più vantaggiosa per l'Ente, in quanto risulta la possibilità di effettuare i seguenti acquisti con lotto minimo e in pronta consegna e precisamente;

- n.1 camicia per usciere uomo/donna in cotone manica lunga al prezzo cadauna di €.32,00 oltre iva al 22%
- n.1 pantalone usciere uomo/donna in tela di lana estiva al prezzo cadauno di €.50,00 oltre iva al 22%;
- n.1 abito maschile composto da giacca e pantalone pluristagionale al prezzo di €.280,00 oltre iva al 22%
- n.1 cravatta per uniforme al prezzo cadauna di €.7,00 oltre iva al 22%

CHE, per i motivi su esposti è necessario procedere alla fornitura di che trattasi, e precisamente: n.14 camicia da uomo/donna, n.07 pantaloni da uomo/donna, n.01 abito da uomo, n. 07 cravatte da uniforme, per cui occorre impegnare la somma complessiva di €.1.374,94 iva compresa al 22% ;

DATO ATTO che la ditta suddetta risulta in regola con i contributi INPS ed INAIL, giusta interrogazione e acquisizione del DURC On Line prot. INPS_15835065 / 2019;

CONSIDERATO che, ai sensi dell'art.100 del D.L.vo n.159/2011 e ss.mm.ii. (Codice Antimafia), in data 7.05.2019 è stata inoltrata richiesta di informativa antimafia mediante accesso online alla BDNA, richiesta: PG PR PAUTG Ingrassio 0066674 20190507 1557216775709;

DATO ATTO che, ai sensi del comma 3 dell'art.92 del D.L.vo n.159/2011 e ss.mm.ii. (Codice antimafia) “ *Decorso il termine di cui al comma 2, primo periodo, ovvero, nei casi di urgenza, immediatamente, i soggetti di cui all'art.83 commi 1 e 2, procedono anche in assenza dell'informazione antimafia. I contributi, i finanziamenti, le agevolazioni e le altre erogazioni di cui all'art. 67 sono corrisposti sotto condizione risolutiva e i soggetti di cui all'articolo 83 commi 1 e 2, revocano le autorizzazioni e le concessioni o recedono dai contratti, fatto salvo il pagamento del valore delle opere già eseguite e il rimborso delle spese sostenute in esecuzione del rimanente, nei limiti delle utilità conseguite*” - il suddetto contratto verrà revocato nel caso venga rilasciata informazione prefettizia interdittiva, fatto salvo il pagamento del valore della fornitura già eseguita e il rimborso delle spese sostenute per l'esecuzione del rimanente, nei limiti delle utilità conseguite;

DARE ATTO che per la fornitura oggetto del presente provvedimento è stato attivato il seguente codice Cig: Z5D292B56A;

VISTI gli artt.107,151 e 183 del D.L.vo n.267/00;

VERIFICATO il rispetto delle regole di finanza pubblica ai sensi dell'art. 183, co. 8 del D.Lgs. 267/2000;

VISTI gli articoli n. 37 del D.lgs. 33/2013 ed 1, co. 32 della legge 190/2012, in materia di "Amministrazione trasparente";

VISTI gli articoli 2, co. 3 e 17, co. 1 del D.P.R. 62/2013, Regolamento recante il Codice di comportamento dei dipendenti pubblici a norma dell'art. 54 del D.Lgs. 30 marzo 2001, n. 165, nonché il "Codice di comportamento dei dipendenti del Comune di Vittoria";

VISTA la delibera della Commissione Straordinaria con i poteri del Consiglio Comunale n. 15 dell'11.4.2019 di "Approvazione del DUP 2019-2021 e del Bilancio di Previsione 2019-2021";

VISTA la delibera della Commissione Straordinaria con i poteri della Giunta Comunale n. 132 del 19.4.2019 di "Approvazione P.E.G. e Piano della performance 2019- 2021"

VISTO l'OREL vigente in Sicilia,

Tutto ciò premesso

DETERMINA

Di richiamare la premessa narrativa a far parte integrante e sostanziale del presente dispositivo.

1. Aderire alla convenzione MePa (Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione) per la fornitura di n.14 camice da uomo/donna, n.07 pantaloni da uomo/donna, n.01 abito (uscieri/autista) da uomo, n. 07 cravatte da uniforme, con le caratteristiche come meglio sopra specificato, capi facenti parte della divisa che verrà utilizzata dal personale messi di portierato e autista, incardinati in questa Direzione, per espletare al meglio, essendo facilmente individuabili, i compiti propri loro affidati.
2. Impegnare la somma complessiva di €.1.374,94 iva compresa al 22% (€.1.127,00 + iva €.247,94) con imputazione al cap.620 – U. 01/02 – 1.03.01.02.004 del bilancio 2019.
3. Approvare, giusta nota prot. n.894/2014 della Direzione Politiche Finanziarie e Bilancio, il piano finanziario dei pagamenti (c.d. Cronoprogramma), qui di seguito riportato, in relazione alla fornitura richiesta le cui fatture verranno liquidate con successivo atto a cura di quest'Ufficio, previa acquisizione della documentazione (DURC) secondo i termini di legge, entro 30 gg. dalla data della determina di liquidazione di questa Direzione:

Istruttore <small>(responsabile del servizio)</small>	Ditta / Società'	Capitolo di spesa	importo totale	PREVISIONE					
				1° bim 2019	2° bim 2019	3° bim 2019	4° bim 2019	5° bim 2019	6° bim 2019

Sig,ra Tomasi	FOR. AP. Srl	620	€.1.374,94					€.1.374,94		

4. Dare atto che il presente provvedimento ha valore oltre che dispositivo anche negoziale mediante sottoscrizione dello stesso, da parte del privato contraente ai sensi dell'art.22 c. 1 del Regolamento Comunale.

5. Precisare che sarà data comunicazione alla Ditta individuata per l'acquisto del CIG : Z5D292B56A e del Codice Univoco UD286A e con successivi atti alla liquidazione su presentazione di regolare fattura previa verifica della fornitura avvenuta.
6. Di dare atto che non sussiste in capo al firmatario della presente alcun conflitto di interessi, anche potenziale, in ordine al presente provvedimento.
7. Di accertare, ai fini del controllo preventivo di regolarità amministrativa-contabile di cui all'art.147-bis, comma 1, del D.lgsn.267/2000, la regolarità tecnica del presente provvedimento in ordine alla regolarità, legittimità e correttezza dell'azione amministrativa, il cui parere favorevole è reso unitamente alla sottoscrizione del presente provvedimento da parte del responsabile del servizio.
8. Di trasmettere il presente provvedimento al responsabile del Servizio Finanziario per il Controllo contabile e l'attestazione finanziaria della spesa.
9. Di dare atto che la presente determinazione diventa esecutiva con l'apposizione del visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria ai sensi dell'art. 151, comma 4, del Testo Unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali approvato con il decreto legislativo 18 agosto 2000, n. 267.

IL RESPONSABILE DI P.O.
F.TO (Sig.ra Tomasi G.)

IL DIRIGENTE ad interim
F.TO (Dott. V. Pepe)

CERTIFICAZIONE DI PUBBLICAZIONE n.....

Ai sensi e per gli effetti dell'art.11 della L.r. 44/91 e ss.mm.ii.

SI CERTIFICA

che copia della presente Determinazione è pubblicata all'Albo Pretorio

dal 29.08.2019.....al...12.09.2019..... registrata al n. Reg. pubblicazioni

Vittoria, li

Si dispone la Pubblicazione

Vittoria, li

Il Messo

Il Segretario Generale

CERTIFICATO DI AVVENUTA PUBBLICAZIONE N°

Ai sensi e per gli effetti dell'art.11 della L.r. 44/91 e ss.mm.ii.

SI CERTIFICA

Che copia della presente determinazione è stata pubblicata all'Albo Pretorio

dal ...29.08.2019.....al...12.09.2019 .. registrata al n.....Reg. pubblicazioni e che sono/non sono pervenuti reclami .

Dalla Residenza Municipale, li

IL MESSO COMUNALE

.....

IL SEGRETARIO GENERALE

.....