



**Unione Europea  
REPUBBLICA ITALIANA  
Regione Siciliana**

**STAZIONE APPALTANTE  
CENTRALE UNICA DI COMMITTENZA “TRINAKRIA SUD”  
*Comuni di Comiso, Mazzarrone, Vittoria, Acate, Santa Croce Camerina*  
Ente capofila Comune di Comiso**

**AMMINISTRAZIONE AGGIUDICATRICE  
COMUNE DI Vittoria  
Provincia di Ragusa**

**C.U.C - OPERE PUBBLICHE - PROTEZIONE CIVILE  
Centrale Unica di Committenza  
Sezione di Vittoria  
Via C. delle Alpi n.432 – Vittoria Tel.0932/514921  
(pec: [dirigente.cuc@pec.comunevittoria.gov.it](mailto:dirigente.cuc@pec.comunevittoria.gov.it))**

**PROCEDURA APERTA PER L'APPALTO DEL “Servizio di spazzamento, raccolta e trasporto allo smaltimento dei rifiuti solidi urbani differenziati e indifferenziati compresi quelli assimilati, ed altri servizi di igiene pubblica ed aggiuntivi nel territorio dell'ARO del Comune di Vittoria. - Durata anni 7.**

***Ai sensi dell'art. 9 della L.R. 12/2011 e ss.mm.ii. la presente gara sarà espletata  
dall'Ufficio Regionale Espletamento Gare Appalto (U.R.E.G.A.)  
Servizio Territoriale Provinciale di Ragusa e Siracusa  
Sede di Ragusa***

**BANDO DI GARA**

**PROCEDURA APERTA CON IL CRITERIO  
DELL'OFFERTA ECONOMICAMENTE PIÙ' VANTAGGIOSA**  
(art. 15 L.R. 09/2010 e art. 60 - art. 95, c.2 – art. 97, c.3 del D.Lgs. 18/04/2016 n.50 e ss.mm.ii)  
***Procedura di Gara Telematica sulla piattaforma “SITAS e procurement”***

**C.I.G. 7847254ED8 - C.U.P. D59E19000150004**

Normativa di riferimento:

- Decreto Legislativo n° 50 del 18 aprile 2016 - Nuovo Codice Appalti e ss.mm.ii., di seguito denominato "Codice".
- D.P.R. n° 207 del 5 ottobre 2010 "Regolamento di Esecuzione" (per le parti in vigore nel periodo transitorio).
- Legge Regionale n° 12 del 12 luglio 2011 e ss.mm.ii..
- Decreto del Presidente della Regione Siciliana 31 gennaio 2012, n. 13;
- Decreto Assessoriale delle infrastrutture e della mobilità del 13 settembre 2017.
- I riferimenti al D.Lgs. n. 163/2006 e s.m.i. contenuti nella L.R. n. 12/2011 e nel D.P.R.S. n. 13/2012 si intendono riferiti alle omologhe disposizioni del D.Lgs n. 50/2016;
- L.R. 09/2010;
- Linee Guida n. 2 ANAC del 14.5.2018.

#### **Piano di Intervento:**

- Deliberazione della Commissione straordinaria con i poteri del Consiglio Comunale n. 11 del 12.03.2019
- Asseverazione SSR di Ragusa PROT/SRRATO7/RG/28/Marzo/2019/0001360/U
- Determina a contrarre n. 969 del 08/05/2019.

La procedura verrà espletata interamente in modalità telematica ai sensi di quanto previsto all'art. 58 del D. lgs. 50/2016 e ss.mm.ii.: le offerte dovranno essere formulate dagli operatori economici e ricevute dall'UREGA esclusivamente per mezzo del Sistema di Appalti Telematici denominato Sitas e-procurement di seguito indicata anche quale Piattaforma telematica, all'indirizzo URL:

<https://www.lavoripubblici.sicilia.it/portaleappaltitelematici> raggiungibile altresì dal sito <http://www.lavoripubblici.sicilia.it> entro e non oltre le ore 13.00 (tredici) del giorno 8 (otto) - mese 07 (Luglio) 2019.

La gara sarà celebrata il 10/07/2019, alle ore 09:30 al seguente indirizzo:

Urega Sezione Provinciale di Ragusa – Via Natalelli 107 -3° piano- 97100 Ragusa.

**ATTENZIONE: PRELIMINARE CONSIGLIO E AMMONIMENTO AI CONCORRENTI SULL'USO DEL SISTEMA SITAS e procurement.** Come qualsiasi altra Piattaforma basata su interfaccia Web, può accadere che nel sistema SITAS e procurement si possano verificare interruzioni, "cadute e/o rallentamenti" nella connessione, ecc.. Tali problematiche del resto possono accadere anche nel computer del Concorrente. Per tale ragione è sempre consigliabile non attendere l'ultimo giorno (o comunque le ultime ore) per caricare le "offerte nel sistema". Si fa presente che il termine di scadenza per la presentazione delle offerte medesime è "tassativo". L'Amministrazione si dichiara sin d'ora sollevata da qualsiasi responsabilità per il NON ricevimento di eventuali richieste di chiarimenti e delle offerte, o per il ricevimento di offerte incomplete (atti "parziali", non "leggibili per evidente errore nel software di elaborazione, ecc."). La responsabilità di accertarsi della correttezza e completezza degli atti sia da un punto di vista formale che sostanziale ed a livello software, è a completo carico del concorrente. Si fa presente sin d'ora che NON saranno prese in considerazione eventuali richieste di "riapertura dei termini di gara", proroghe e/o accettazione di atti mediante altre modalità estranee alla Piattaforma, comprese trasmissioni per PEC; ciò anche se il mancato invio dipenda palesemente da interruzione e/o rallentamento della piattaforma SITAS e procurement.

Richiesta di chiarimenti da parte degli operatori economici

Le eventuali richieste di chiarimenti relative alla gara in oggetto, dovranno essere formulate **esclusivamente** attraverso l'apposita sezione nell'area riservata alla presente gara. Si vedano le relative indicazioni e modalità previste nel relativo paragrafo del disciplinare.

## Comunicazioni dell'Amministrazione

Le comunicazioni sono disponibili sul sito <https://www.lavoripubblici.sicilia.it/appaltitelematici> raggiungibile altresì dal sito <http://www.lavoripubblici.sicilia.it> nell'area relativa alla gara riservata al singolo concorrente. Si vedano le relative indicazioni e modalità riportate nel Disciplinare di Gara.

## REQUISITI HARDWARE-SOFTWARE:

### Comunicazioni dell'Amministrazione

Le comunicazioni sono disponibili sul sito <https://www.lavoripubblici.sicilia.it/appaltitelematici> raggiungibile altresì dal sito <http://www.lavoripubblici.sicilia.it> nell'area relativa alla gara riservata al singolo concorrente. Ai sensi delle regole di funzionamento della Piattaforma telematica SITAS e-procurement, pubblicate sul manuale della stessa, tutte le comunicazioni nell'ambito della procedura di gara avvengono esclusivamente attraverso la piattaforma telematica e si danno per eseguite **UNICAMENTE** mediante l'ulteriore replica di messaggi di posta elettronica certificata alla casella di posta elettronica certificata indicata dal concorrente nella "domanda di partecipazione".

### **Il concorrente si impegna a comunicare eventuali cambiamenti di indirizzo di posta elettronica.**

In assenza della suddetta comunicazione l'Amministrazione non è responsabile per l'avvenuta mancanza di comunicazione.

Eventuali comunicazioni aventi carattere generale, da parte dell'Amministrazione, inerenti la documentazione di gara o relative ai chiarimenti forniti, vengono pubblicate sul sito <https://www.lavoripubblici.sicilia.it/portaleappaltitelematici> raggiungibile altresì dal sito <http://www.lavoripubblici.sicilia.it> nell'apposita sezione relativa alla procedura di gara.

Attenzione: Il sistema telematico utilizza la casella denominata [ufficio.speciale.osservatorio.ccpp@certmail.regione.sicilia.it](mailto:ufficio.speciale.osservatorio.ccpp@certmail.regione.sicilia.it) per inviare agli Operatori Economici tutti i messaggi di posta elettronica certificata. A tale indirizzo **non è possibile** per le operazioni di gara fare riferimento, in quanto si ribadisce che tutte le comunicazioni da parte degli operatori economici devono avvenire esclusivamente attraverso l'apposita area riservata della piattaforma telematica raggiungibile all'indirizzo <https://www.lavoripubblici.sicilia.it/appaltitelematici> raggiungibile altresì dal sito <http://www.lavoripubblici.sicilia.it>. I concorrenti sono tenuti a controllare che le mail inviate dal sistema non vengano respinte né trattate come Spam dal proprio sistema di posta elettronica e, in ogni caso, a verificare costantemente sul sistema la presenza di comunicazioni.

Per la consultazione delle comunicazioni ogni concorrente deve:

1. Accedere all'area riservata del sistema tramite le proprie credenziali (user-id e password);
2. Selezionare la gara di interesse;
3. Selezionare "comunicazioni ricevute" tra le voci di menu previste dal sistema.

## REQUISITI HARDWARE-SOFTWARE

La partecipazione alle procedure di scelta del contraente svolte telematicamente è aperta, previa identificazione, a tutti gli operatori economici interessati, in possesso dei requisiti richiesti dalla procedura di gara.

Per poter operare sul sistema gli Utenti dovranno essere dotati della necessaria strumentazione.

L'Operatore Economico ha l'onere di possedere idonea strumentazione hardware e software per accedere al portale ed espletare le procedure di partecipazione alla gara.

I titolari o legali rappresentanti degli Operatori Economici che intendono partecipare all'appalto **DOVRANNO** essere in possesso di un certificato di firma digitale in corso di validità rilasciato da un organismo incluso nell'elenco pubblico dei certificatori tenuto da **DigitPA**, secondo quanto previsto dal Codice dell'Amministrazione Digitale (art. 29 c.1) e specificato dal DPCM 30 marzo 2009, nonché del relativo software per la visualizzazione e la firma di documenti digitali.

Le offerte o le domande di partecipazione da parte degli operatori economici vanno inviate in versione elettronica attraverso piattaforma telematica raggiungibile all'indirizzo <https://www.lavoripubblici.sicilia.it/appaltitelematici> raggiungibile altresì dal sito <http://www.lavoripubblici.sicilia.it>. **Tutti documenti dovranno essere inviati in formato p7m, con la denominazione del Concorrente oltreché denominazione della sezione corrispondente al disciplinare di gara, tutti sottoscritti con firma digitale.**

Attenzione per il caricamento dei documenti di partecipazione alla gara da parte dell'Operatore Economico si deve fare riferimento al limite massimo di upload dei file espresso in kbyte ed indicato nella piattaforma telematica attraverso un alert in ogni sezione di upload del file.

In considerazione dei vincoli del Sistema, ciascun concorrente ha a disposizione una capacità pari alla dimensione massima di 15 MB per ciascun singolo file da inviare e di cui è composta l'offerta, nonché di massimo 50 MB per ciascuna busta digitale, dimensioni oltre le quale non è garantito l'upload dei documenti. È in ogni caso responsabilità dei concorrenti far pervenire

all'UREGA territorialmente competente a mezzo piattaforma telematica, tempestivamente tutti i documenti e le informazioni richieste per la partecipazione alla gara.

La documentazione richiesta in ciascuna busta dovrà essere inserita separatamente e non raggruppata in un'unica cartella compressa (tipo formato zip o rar, ecc.).

**Aspetti** informatici: per la risoluzione di eventuali problemi nella compilazione dei moduli di gara, nell'accesso al sistema, nella configurazione hardware, contattare:

- 1) direttamente dalla piattaforma telematica compilando il modulo web "Richiesta di assistenza"
- 2) e-mail: [supporto@garetelematiche.lavoripubblici.sicilia.it](mailto:supporto@garetelematiche.lavoripubblici.sicilia.it) [service.appalti@maggioli.it](mailto:service.appalti@maggioli.it)
- 3) Help Desk - Telefono: +39 090 9018174

I servizi di assistenza tecnica sono assicurati sino a 48 ore prima dei termini per la presentazione delle offerte nei giorni e negli orari in cui il servizio di Help Desk è disponibile (da lunedì a venerdì dalle 8:30 – 13:00 e dalle 14:00 – 17:30), diversamente non può essere garantita la risoluzione dell'intervento in tempo utile.

Si precisa inoltre che al suddetto Help Desk non potranno essere posti quesiti di carattere procedurale-amministrativo e tecnico-progettuale della gara.

Nel caso partecipi alla gara un Operatore Economico che non è stabilito in Italia, dovrà seguire la medesima procedura prevista per gli operatori economici stabiliti in Italia.

Si precisa che il sistema, pur accettando anche formati diversi, è in grado di verificare automaticamente la validità della firma all'atto dell'inserimento della documentazione, e segnalare all'offerente l'eventuale invalidità, solo se viene utilizzato il formato di firma digitale CADES (.p7m).

Nel caso si sia trasmessa l'offerta, la piattaforma telematica permette di annullare e ripresentare integralmente l'offerta, purché entro il termine indicato per la presentazione delle offerte. Non sono ammesse né integrazioni all'offerta inviata, né integrazioni o sostituzioni delle singole buste presenti all'interno dell'offerta medesima, essendo possibile esclusivamente annullare e ripresentare l'offerta già inviata. Si evidenzia che procedendo con questa operazione l'offerta precedentemente inviata verrà eliminata dal sistema quindi non sarà possibile recuperarne alcun dato, pertanto qualora l'operatore economico non ne ripresenti un'altra entro i termini previsti, non potrà partecipare alla procedura di affidamento. Le modalità operative l'annullamento e la ripresentazione dell'offerta (dopo l'invio) nella piattaforma telematica sono precisate nel documento denominato "*Guida per la presentazione di un'offerta telematica*" disponibile nell'area pubblica della piattaforma nella sezione "*Informazioni*", "*Istruzioni e manuali*".

**ATTENZIONE: la piattaforma telematica non permette l'invio dell'offerta oltre il termine di scadenza previsto.**

L'offerta vincolerà il concorrente ai sensi dell'art. 32, comma 4 del Codice per 180 giorni dalla scadenza del termine indicato per la presentazione dell'offerta.

Nel caso in cui alla data di scadenza della validità delle offerte le operazioni di gara siano ancora in corso, la Stazione Appaltante potrà richiedere agli offerenti, ai sensi dell'art. 32, comma 4 del Codice, di confermare la validità dell'offerta sino alla data che sarà indicata e di produrre un apposito documento attestante la validità della garanzia prestata in sede di gara fino alla medesima data.

Il mancato riscontro alla richiesta della Stazione Appaltante sarà considerato come rinuncia del concorrente alla partecipazione alla gara.

## **Sezione I: Amministrazione aggiudicatrice**

### **I.1) Denominazione e indirizzi**

Denominazione ufficiale: Comune di Vittoria	C.F. 82000830883
Indirizzo postale: via Bixio n. 34 - Città: <b>VITTORIA</b> - Codice postale: 97019	
Persona di contatto: <b>RUP Arch. Roberto Cosentino</b>	Tel.: 0932/514190
PEC: <a href="mailto:robertocosentino@pec.comunevittoria.gov.it">robertocosentino@pec.comunevittoria.gov.it</a>	Fax:
<b>Indirizzi Internet</b> <del>Indirizzo principale:</del> Indirizzo del profilo di committente : <a href="http://www.comunevittoria.gov.it">www.comunevittoria.gov.it</a>	

## I.2) Appalto congiunto: OMISSIS

## I.3) Comunicazioni

<input checked="" type="checkbox"/> I documenti di gara sono disponibili presso un accesso gratuito, illimitato e diretto presso: <a href="https://www.lavoripubblici.sicilia.it/appaltitelematici">https://www.lavoripubblici.sicilia.it/appaltitelematici</a> raggiungibile altresì dal sito <a href="http://www.lavoripubblici.sicilia.it">http://www.lavoripubblici.sicilia.it</a>
<input type="checkbox"/> L'accesso ai documenti di gara è limitato. Ulteriori informazioni sono disponibili presso: (URL)
Ulteriori informazioni sono disponibili presso
<input checked="" type="checkbox"/> L'indirizzo sopraindicato
Le offerte o le domande di partecipazione vanno inviate <input checked="" type="checkbox"/> in versione elettronica: <a href="https://www.lavoripubblici.sicilia.it/appaltitelematici">https://www.lavoripubblici.sicilia.it/appaltitelematici</a> raggiungibile altresì dal sito <a href="http://www.lavoripubblici.sicilia.it">http://www.lavoripubblici.sicilia.it</a>

## I.4) Tipo di amministrazione aggiudicatrice

<input type="checkbox"/> Ministero o qualsiasi altra autorità nazionale o federale, inclusi gli uffici a livello locale o regionale <input type="checkbox"/> Agenzia/ufficio nazionale o federale <input checked="" type="checkbox"/> <b>Autorità regionale o locale</b>	<input type="checkbox"/> Agenzia/ufficio regionale o locale <input type="checkbox"/> Organismo di diritto pubblico <input type="checkbox"/> Istituzione/agenzia europea o organizzazione internazionale <input type="checkbox"/> Altro tipo:
--	---

## I.5) Principali settori di attività

<input checked="" type="checkbox"/> <b>Servizi generali delle amministrazioni pubbliche</b> <input type="checkbox"/> Difesa <input type="checkbox"/> Ordine pubblico e sicurezza <input type="checkbox"/> Ambiente <input type="checkbox"/> Affari economici e finanziari <input type="checkbox"/> Salute	<input type="checkbox"/> Edilizia abitativa e strutture per le collettività <input type="checkbox"/> Protezione sociale <input type="checkbox"/> Servizi ricreativi, cultura e religione <input type="checkbox"/> Istruzione <input type="checkbox"/> Altre attività:
--	---

## Sezione II: Oggetto

### II.1) Entità dell'appalto

<b>II.1.1) Denominazione:</b> “Servizio di spazzamento, raccolta e trasporto allo smaltimento dei rifiuti solidi urbani differenziati e indifferenziati compresi quelli assimilati, ed altri servizi di igiene pubblica ed aggiuntivi nel territorio dell’ARO del Comune di Vittoria”.	Numero di riferimento:  <b>C.I.G. 7847254ED8</b>  <b>C.U.P. D59E19000150004</b>
<b>II.1.1) Codice CPV principale:</b> Servizi connessi ai rifiuti urbani e domestici 90500000-2; Servizi di raccolta rifiuti 90511000-2; Servizi di raccolta di rifiuti solidi urbani 90511100-3; Servizi di raccolta di rifiuti domestici 90511200-4; Servizi di trasporto rifiuti 90512000-9; Servizi di pulizia e di spazzamento delle strade 90610000-6 Servizi di pulizia spiagge 90680000-7	
<b>II.1.3) Tipo di appalto</b> <input type="radio"/> Lavori, <input type="radio"/> Forniture <input checked="" type="radio"/> Servizi	
<b>II.1.4) Breve descrizione dell'appalto:</b> Appalto relativo ai servizi di cui all’art. II.1.1 del presente bando.	

L'oggetto dell'appalto riguarda l'affidamento del "Servizio di spazzamento, raccolta e trasporto allo smaltimento dei rifiuti solidi urbani differenziati e indifferenziati compresi quelli assimilati, ed altri servizi di igiene pubblica ed aggiuntivi nel territorio dell'ARO del Comune di Vittoria".

Il Servizio dovrà essere svolto nell'intero territorio del comune di Vittoria, nella frazione di Scoglitti, nei borghi rurali, marinari e in tutte le zone rurali, urbane ed extraurbane ivi compresi i Cimiteri di Vittoria e Scoglitti, etc., relativamente ai rifiuti assimilati ai Rifiuti Urbani (art. 184, comma 1, del D.Lgs. n. 152/2006).

Il servizio oggetto dell'affidamento comprende i servizi di base nonché tutti i servizi opzionali previsti ed elencati all'art. 2) del Capitolato d'oneri del Piano di Intervento allegato e all'art. 3) dell'allegato disciplinare di gara.

#### Valore totale stimato:

L'importo complessivo del servizio posto a base di gara per la **durata di sette anni**, IVA esclusa, è pari ad **€52.831.863,33** (euro cinquantaduemilioniottoctrentunomilaottocentosessantatre/33.) comprensivi degli oneri relativi all'attuazione dei piani della sicurezza, IVA esclusa, pari ad **€ 523.087,76 euro cinquecentoventitremilazeroottantasette/76)** non soggetti a ribasso.

Gli oneri relativi alla manodopera che la stazione appaltante ha stimato per un anno sono **pari ad €5.674.911,31 (IVA esclusa)** mentre l'importo previsto per 7 anni è pari ad **€39.724.379,17 (IVA esclusa)**.

#### II.1.6) Informazioni relative ai lotti

**Lotto unico** per le seguenti motivazioni:

Il piano di gestione dei rifiuti in Sicilia (che costituisce atto regolamentare in materia di gestione dei rifiuti) prevede, già nella versione del 2002, una gestione integrata dei rifiuti nell'Ambito territoriale ottimale, con un affidamento unico: capitolo 7.3 secondo paragrafo terzo rigo "bisogna sempre tener presente che lo stesso criterio si deve applicare per raggiungere a regime l'integrazione di tutta la gestione dei rifiuti"; tale previsione è ampiamente confermata dal piano di gestione dei rifiuti vigente e discende da una visione generale della gestione dei rifiuti che pone la gestione integrata come cardine per una corretta attuazione della normativa di settore (incremento della raccolta differenziata). Un soggetto unico è stato peraltro confermato nell'art. 15 della L.R. 09/2010; premesso quanto sopra non si può non prendere in considerazione la L.R. 3/2013 di istituzione degli ARO, per tale motivo la presente procedura di gara è costituita da un lotto unico ma che consente attraverso la presentazione del progetto esecutivo di gestione di differenziare il servizio eseguendolo così come prospettato nel Piano di Intervento.

QUADRO ECONOMICO				
<b>A</b>	<b>Servizio base</b>			
	<b>Servizi a Canone</b>	€	<b>6.693.832,61</b>	
	<b>Servizi a Misura</b>	€	<b>304.894,71</b>	
<b>B</b>	<b>Potenziamento estivo</b>			
	<b>Servizi a Canone</b>	€	<b>473.954,90</b>	
	<b>Importo annuale servizi</b>	€	<b>7.472.682,22</b>	
	<b>Importo totale dei servizi per 7 anni a base d'asta</b>		<b>52.308.775,57</b>	
	<b>Oneri per la sicurezza non soggetti a ribasso</b>	€	<b>523.087,76</b>	
	<b>Totale servizi in appalto</b>	€	<b>52.831.863,33</b>	<b>52.831.863,33</b>

Tali importi sono da ritenersi comprensivi di tutte le spese connesse all'erogazione del servizio, incluse quelle necessarie per il reperimento degli strumenti e materiale di supporto.

I costi così come sopra rappresentati sono tratti dal Piano di Intervento dell'ARO Comune di Vittoria allegato al presente.

I costi di conferimento dei rifiuti indifferenziati e dei rifiuti differenziati sono a carico del Comune.

I proventi derivanti dalla vendita dei materiali differenziati sono in favore del Comune.

Gli impianti per il conferimento dei rifiuti raccolti saranno individuati dalla Stazione Appaltante.

## II.2) Descrizione

### II.2.3) Luogo di esecuzione

Codice NUTS: ITG18 - Luogo principale di esecuzione: Comune di Vittoria

### II.2.5) Criteri di aggiudicazione

#### X Offerta Economicamente Più Vantaggiosa

in esecuzione della determinazione a contrarre n. 969 del 08/05/2019, adottata ai sensi dell'art. 32, comma 2, del "Codice".

L'aggiudicazione sarà effettuata con il **criterio dell'Offerta Economicamente Più Vantaggiosa**, ai sensi dell'art. 95, comma 2, del "Codice", sulla base dei criteri e sub-criteri, meglio specificati nel relativo disciplinare di gara.

L'offerta economicamente più vantaggiosa sarà determinata dalla commissione giudicatrice con il metodo aggregato compensativo come illustrato e specificato nel disciplinare di gara.

La Commissione giudicatrice valuterà la congruità delle offerte secondo quanto disposto dall'art.97 del "Codice".

Si procederà all'aggiudicazione anche in presenza di una sola offerta valida sempre che sia ritenuta congrua e conveniente.

Nel caso in cui le offerte di due o più concorrenti ottengano lo stesso punteggio complessivo, ma punteggi differenti per il prezzo e per tutti gli altri elementi di valutazione, sarà collocato primo in graduatoria il concorrente che ha ottenuto il miglior punteggio sull'offerta tecnica.

Nel caso in cui le offerte di due o più concorrenti ottengano lo stesso punteggio complessivo e gli stessi punteggi parziali per il prezzo e per l'offerta tecnica, si procederà mediante sorteggio in seduta pubblica.

### II.2.6) omissis

### II.2.7) Durata del contratto d'appalto: Anni 7 (sette) dalla data di consegna del servizio.

L'amministrazione appaltante, a completamento del primo triennio e qualora sia accertato dalla stessa che a livello nazionale o regionale il costo medio applicato a parità di prestazioni sia inferiore per non meno del 5% rispetto a quello offerto dall'affidatario, potrà recedere dal contratto di appalto, salvo che l'affidatario dichiari la propria disponibilità ad adeguare il corrispettivo alle sopravvenute condizioni finanziarie.

### II.2.8) OMISSIS

### II.2.9) Informazioni sulle varianti

Fermo restando i servizi, mezzi ed attrezzature minime obbligatorie di cui al Piano di Intervento e al Capitolato d'Oneri che devono essere garantite, è ammessa la possibilità di introdurre delle varianti migliorative, ex art. 95, comma 14, del D.Lgs. n. 50/2016 s.m.i. che dovranno tendere a:

- valorizzare la capacità e le competenze tecniche in materia di prevenzione della produzione dei rifiuti;
- favorire l'impiego dei materiali recuperati dai rifiuti;
- migliorare le modalità esecutive del progetto di base e/o l'organizzazione del servizio ivi previsto;
- superare gli obiettivi prefissati di raccolta differenziata e lavorare sui livelli qualitativi della stessa;
- ridurre i consumi di carburanti e le emissioni inquinanti dei mezzi impiegati per lo svolgimento dei vari servizi.

La proposta di variante migliorativa, da presentare alla Stazione Appaltante, dovrà contenere una relazione dettagliata, in lingua italiana, indicante le modalità di esecuzione dei servizi richiesti.

La relazione, dovrà contenere i seguenti elaborati minimi indicativi:

1. relazione tecnico descrittiva delle modalità di esecuzione dei servizi in appalto;
2. descrizione modalità di esecuzione dei miglioramenti proposti e dei servizi aggiuntivi;

3. tabelle riepilogative dell'utilizzo di personale, di mezzi ed attrezzature; 4. schede tecniche di mezzi ed attrezzature proposte; 5. schede tecnica del sistema acquisizione ed elaborazione dati delle produzioni delle singole utenze domestiche e non domestiche propedeutico all'elaborazione della tariffazione puntuale; 6. eventuali elaborati grafici ed ogni altro allegato ritenuto utile per la valutazione complessiva.
<b>II.2.10) Informazioni relative alle opzioni: Omissis</b>
<b>II.2.11) Informazioni relative ai cataloghi elettronici: Omissis</b>
<b>II.2.12) Informazioni relative ai fondi dell'Unione Europea</b> L'appalto è connesso ad un progetto e/o programma finanziato da fondi dell'Unione europea <input type="radio"/> sì <input checked="" type="radio"/> no Numero o riferimento del progetto:
<b>II.2.13) Informazioni complementari:</b> Il Piano ARO del Comune di Vittoria è stato approvato con Deliberazione della Commissione straordinaria con i poteri del Consiglio Comunale n. 11 del 12.03.2019.

### **Sezione III: Informazioni di carattere giuridico, economico, finanziario e tecnico**

#### **III.1) Condizioni di partecipazione:**

**I requisiti di partecipazione sono tutti quelli di indicati ed elencati ai punti 5) 6) 7) 7.1) 7.2) e 7.3) del disciplinare di gara allegato.**

### **Sezione IV: Procedura**

#### **IV.1) Descrizione**

<b>IV.1.1) Tipo di procedura</b>  <b>X Procedura aperta</b> ai sensi dell'art. 60, e art. 95 comma 2 del D.Lgs. 50/216 e ss.mm.ii
<b>IV.1.3) Informazioni su un accordo quadro o un sistema dinamico di acquisizione: OMISSIS</b>
<b>IV.1.4) Informazioni relative alla riduzione del numero di soluzioni o di offerte durante la negoziazione o il dialogo: OMISSIS</b>
<b>IV.1.5) Informazioni relative alla negoziazione (solo per procedure competitive con negoziazione): OMISSIS</b>
<b>IV.1.6) Informazioni sull'asta elettronica: OMISSIS</b>
<b>IV.1.7) Informazioni relative all'accordo sugli appalti pubblici (AAP)</b> L'appalto è disciplinato dall'accordo sugli appalti pubblici <input type="radio"/> sì <input checked="" type="radio"/> <b>NO</b>

#### **IV.2) Informazioni di carattere amministrativo**

<b>IV.2.1) Pubblicazione precedente relativa alla stessa procedura : nessuna</b>
<b>IV.2.2) Termine per il ricevimento delle offerte o delle domande di partecipazione</b>
Data: (08/07/2019) Ora locale: (13:00)
<b>IV.2.3) Data stimata di spedizione ai candidati prescelti degli inviti a presentare offerte o a partecipare : OMISSIS</b>
<b>IV.2.4) Lingue utilizzabili per la presentazione delle offerte o delle domanda di partecipazione [I][T]: ITALIANO</b>



**IV.2.5) Periodo minimo durante il quale l'offerente è vincolato alla propria offerta: 180 giorni**

L'offerta vincolerà il concorrente ai sensi dell'art. 32, comma 4 del "Codice" per **180** giorni dalla scadenza del termine indicato per la presentazione dell'offerta.

Nel caso in cui alla data di scadenza della validità delle offerte le operazioni di gara siano ancora in corso, la Stazione Appaltante potrà richiedere agli offerenti, ai sensi dell'art. 32, comma 4 del "Codice", di confermare la validità dell'offerta sino alla data che sarà indicata e di produrre un apposito documento attestante la validità della garanzia prestata in sede di gara fino alla medesima data.

**Il mancato riscontro alla richiesta della Stazione Appaltante sarà considerato come rinuncia del concorrente alla partecipazione alla gara.**

**IV.2.7) Modalità di apertura delle offerte**

Data: **(10/07/2019)** Ora locale: **(09:30)** Luogo: **UREGA sede di Ragusa Via Natalelli 107 – 3° piano - CAP 97100 Città Ragusa.**

Informazioni relative alle persone ammesse e alla procedura di apertura:

Persone ammesse ad assistere all'apertura delle offerte: ☒ sì ☐ no

Informazioni complementari sulle persone ammesse e la procedura di apertura:

Alle sedute pubbliche delle operazioni di gara potranno presenziare i soggetti che ne abbiano interesse. Ma soltanto i Legali Rappresentanti dei concorrenti ovvero soggetti, uno per ogni concorrente, muniti di specifica delega loro conferita dai suddetti legali rappresentanti, potranno effettuare dichiarazioni a verbale.

Le sedute si svolgeranno senza soluzione di continuità e pertanto la Commissione a conclusione di ogni seduta stabilirà la data della successiva senza ulteriore avviso per i partecipanti. **Nel caso di discontinuità delle sedute pubbliche, l'avviso della data della successiva sarà comunicata alle ditte partecipanti nel rispetto dell'art. 29 del "Codice" a mezzo piattaforma telematica sul portale appalti assumendo valore di notifica.**

**Sezione V: Altre informazioni:****V.1) Informazioni relative alla rinnovabilità**

Si tratta di un appalto rinnovabile ☐ sì ☒ no

**V.2) Informazioni relative ai flussi di lavoro elettronici**

☐ si farà ricorso all'ordinazione elettronica

☒ sarà accettata la fatturazione elettronica

☐ sarà utilizzato il pagamento elettronico

**V.3) Informazioni complementari:****V.3.1) GARANZIA PROVVISORIA**

**1) La garanzia provvisoria pari al 2 % dell'importo complessivo dell'appalto (pari ad € 1.056.637,27), dovrà essere costituita nei modi e nelle forme di cui al punto 10) del disciplinare di gara.**

**Si avvertono i concorrenti che il Beneficiario da indicare nella garanzia è il Comune di Vittoria (amministrazione aggiudicatrice).**

### **V.3.2 Informazioni aggiuntive:**

#### **1) PAGAMENTO DEL CONTRIBUTO A FAVORE DELL'ANAC**

Ai sensi dell'*art. 1, comma 67 della Legge 23/12/2005 n.266* e della *Delibera n. 1174 del 19 dicembre 2018* dell'ANAC, pubblicata nella *G.U.R.I. n. 55 del 6 marzo 2019*, per la partecipazione alla gara (pena l'esclusione) è dovuto il versamento di €500,00 (euro cinquecento/00). Ai fini del versamento del suddetto contributo le imprese partecipante debbono attenersi alle istruzioni operative pubblicate sul sito dell'Autorità disponibili al seguente indirizzo <http://www.avcp.it/riscossioni.html>. In caso di mancata presentazione della ricevuta la Stazione Appaltante accerta il pagamento mediante consultazione del sistema AVCpass. Qualora il pagamento non risulti registrato nel sistema, la mancata presentazione della ricevuta potrà essere sanata ai sensi dell'*art. 83, comma 9 del "Codice"*, a condizione che il pagamento sia stato già effettuato prima della scadenza del termine di presentazione dell'offerta. In caso di mancata dimostrazione dell'avvenuto pagamento, la Stazione Appaltante esclude il concorrente dalla procedura di gara.

#### **2) AVVALIMENTO**

Ai sensi dell'*art. 89 comma 10, del Codice*, l'avvalimento non è ammesso per soddisfare il requisito di iscrizione all'Albo Nazionale Gestori Ambientali di cui al D. Lgs. n. 152/2006.

Ai sensi dell'*art. 89 del "Codice"* l'Operatore Economico, singolo o associato ai sensi dell'*art. 45 del "Codice"*, può dimostrare il possesso dei requisiti di carattere economico, finanziario, tecnico e professionale di cui all'*art. 83, comma 1, lett. b) e c) del "Codice"* avvalendosi dei requisiti di altri soggetti, anche partecipanti al raggruppamento.

Non è consentito l'avvalimento per la dimostrazione dei requisiti generali e di idoneità professionale (rif. Art. 8 del Disciplinare di gara).

Ai sensi dell'*art. 89, comma 1, del "Codice"*, il contratto di avvalimento contiene, a pena di nullità, la specificazione dei requisiti forniti e delle risorse messe a disposizione dall'ausiliaria.

Il concorrente e l'ausiliaria sono responsabili in solido nei confronti della Stazione Appaltante in relazione alle prestazioni oggetto del contratto.

È ammesso l'avvalimento di più ausiliarie. L'ausiliaria non può avvalersi a sua volta di altro soggetto.

Ai sensi dell'*art. 89, comma 7 del "Codice"*, a pena di esclusione, non è consentito che l'ausiliaria presti avvalimento per più di un concorrente e che partecipino alla gara sia l'ausiliaria che l'impresa che si avvale dei requisiti.

L'ausiliaria può assumere il ruolo di subappaltatore nei limiti dei requisiti prestati.

L'ausiliaria di un concorrente può essere indicata, quale subappaltatore, nella terna di altro concorrente.

Nel caso di dichiarazioni mendaci si procede all'esclusione del concorrente e all'escussione della garanzia ai sensi dell'*art. 89, comma 1 del "Codice"*, ferma restando l'applicazione dell'*art. 80, comma 12 del "Codice"*.

Ad eccezione dei casi in cui sussistano dichiarazioni mendaci, qualora per l'ausiliaria sussistano motivi obbligatori di esclusione o laddove essa non soddisfi i pertinenti criteri di selezione, la Stazione Appaltante impone, ai sensi dell'*art. 89, comma 3 del "Codice"*, al concorrente di sostituire l'ausiliaria.

In qualunque fase della gara sia necessaria la sostituzione dell'ausiliaria, la commissione comunica l'esigenza al RUP, il quale richiede per iscritto, al concorrente la sostituzione dell'ausiliaria, assegnando un termine congruo per l'adempimento, decorrente dal ricevimento della richiesta. Il concorrente, entro tale termine, deve produrre i documenti dell'ausiliaria subentrante (nuove dichiarazioni di avvalimento da parte del concorrente, il DGUE della nuova ausiliaria, il nuovo contratto di avvalimento nonché il PassOE congiuntamente alla nuova impresa ausiliaria). In caso di inutile decorso del termine, ovvero in caso di mancata richiesta di proroga del medesimo, la Stazione Appaltante procede all'esclusione del concorrente dalla procedura.

È sanabile, mediante soccorso istruttorio, la mancata produzione della dichiarazione di avvalimento o del contratto di avvalimento, a condizione che i citati elementi siano preesistenti e comprovabili con documenti di data certa, anteriore al termine di presentazione dell'offerta.

La mancata indicazione dei requisiti e delle risorse messi a disposizione dall'impresa ausiliaria non è sanabile in quanto causa di nullità del contratto di avvalimento.

L'impresa ausiliata, per l'impresa ausiliaria, allega:

- DGUE, a firma dell'ausiliaria, contenente le informazioni di cui alla parte II, sezioni A e B, alla parte III, alla parte IV, in relazione ai requisiti oggetto di avvalimento, e alla parte VI;
- dichiarazione sostitutiva di cui *all'art. 89, comma 1 del "Codice"*, sottoscritta dall'ausiliaria, con la quale quest'ultima si obbliga, verso il concorrente e verso la Stazione Appaltante, a mettere a disposizione, per tutta la durata dell'appalto, le risorse necessarie di cui è carente il concorrente;
- dichiarazione sostitutiva di cui *all'art. 89, comma 7 del "Codice"* sottoscritta dall'ausiliaria con la quale quest'ultima attesta di non partecipare alla gara in proprio o come associata o consorziata;
- originale o copia autentica del contratto di avvalimento, in virtù del quale l'ausiliaria si obbliga, nei confronti del concorrente, a fornire i requisiti e a mettere a disposizione le risorse necessarie, che devono essere dettagliatamente descritte, per tutta la durata dell'appalto. A tal fine il contratto di avvalimento contiene, a pena di nullità, ai sensi *dell'art. 89 comma 1 del "Codice"*, la specificazione dei requisiti forniti e delle risorse messe a disposizione dall'ausiliaria;
- Passoe congiuntamente all'impresa ausiliaria.

### **3) SUBAPPALTO:**

**Il subappalto sarà concesso nei modi e nei termini di cui al punto 9) del disciplinare di gara.**

### **4) COMUNICAZIONI**

Ai sensi dell'*art. 76, comma 6 del "Codice"*, i concorrenti sono tenuti ad indicare, in sede di offerta, l'indirizzo PEC o, solo per i concorrenti aventi sede in altri Stati membri, l'indirizzo di posta elettronica, da utilizzare ai fini delle comunicazioni di cui all'*art. 76, comma 5, del "Codice" a mezzo piattaforma telematica e sul portale appalti*.

In caso di raggruppamenti temporanei, GEIE, aggregazioni di imprese di rete o consorzi ordinari, anche se non ancora costituiti formalmente, la comunicazione recapitata al mandatario si intende validamente resa a tutti gli operatori economici raggruppati, aggregati o consorziati.

In caso di consorzi di cui all'*art. 45, comma 2, lett. b e c del Codice*, la comunicazione recapitata al consorzio si intende validamente resa a tutte le consorziate.

In caso di avvalimento, la comunicazione recapitata all'offerente si intende validamente resa a tutti gli operatori economici ausiliari.

In caso di subappalto, la comunicazione recapitata all'offerente si intende validamente resa a tutti i subappaltatori indicati.

In nessun caso la S.A. o l'UREGA potranno essere considerate responsabili per disguidi nelle comunicazioni dipendenti da erronee indicazioni fornite dal concorrente. Si provvederà altresì, nel rispetto dell'*art. 29 del "Codice"* alle pubblicazioni di rito.

### **5) SOCCORSO ISTRUTTORIO**

Le carenze di qualsiasi elemento formale della domanda, e in particolare, la mancanza, l'incompletezza e ogni altra irregolarità essenziale degli elementi e del DGUE, con esclusione di quelle afferenti all'offerta economica e all'offerta tecnica, possono essere sanate attraverso la procedura di soccorso istruttorio di cui *all'art. 83, comma 9 del "Codice"*.

L'irregolarità essenziale è sanabile laddove non si accompagni ad una carenza sostanziale del requisito alla cui dimostrazione la documentazione omessa o irregolarmente prodotta era finalizzata. La successiva correzione o integrazione documentale è ammessa laddove consenta di attestare l'esistenza di circostanze preesistenti, vale a dire requisiti previsti per la partecipazione e documenti/elementi a corredo dell'offerta. Nello specifico valgono le seguenti regole:

- il mancato possesso dei prescritti requisiti di partecipazione non è sanabile mediante soccorso istruttorio e determina

l'esclusione dalla procedura di gara;

- l'omessa o incompleta nonché irregolare presentazione delle dichiarazioni sul possesso dei requisiti di partecipazione e ogni altra mancanza, incompletezza o irregolarità del DGUE e della domanda, ivi compreso il difetto di sottoscrizione, sono sanabili, ad eccezione delle false dichiarazioni;

- la mancata produzione della dichiarazione di avvalimento o del contratto di avvalimento, può essere oggetto di soccorso istruttorio solo se i citati elementi erano preesistenti e comprovabili con documenti di data certa anteriore al termine di presentazione dell'offerta;

- la mancata presentazione di elementi a corredo dell'offerta (es. garanzia provvisoria e impegno del fideiussore) ovvero di condizioni di partecipazione gara (es. mandato collettivo speciale o impegno a conferire mandato collettivo), entrambi aventi rilevanza in fase di gara, sono sanabili, solo se preesistenti e comprovabili con documenti di data certa, anteriore al termine di presentazione dell'offerta;

- la mancata presentazione di dichiarazioni e/o elementi a corredo dell'offerta, che hanno rilevanza in fase esecutiva sono sanabili.

Ai fini della sanatoria la Stazione Appaltante assegna al concorrente un congruo termine - non superiore a dieci giorni - perché siano rese, integrate o regolarizzate le dichiarazioni necessarie, indicando il contenuto e i soggetti che le devono rendere.

In caso di inutile decorso del termine, la Stazione Appaltante procede all'esclusione del concorrente dalla procedura.

Al di fuori delle ipotesi di cui *all'articolo 83, comma 9, del "Codice"* è facoltà della Stazione Appaltante invitare, se necessario, i concorrenti a fornire chiarimenti in ordine al contenuto dei certificati, documenti e dichiarazioni presentati.

Ai sensi dell'art. 59 comma 3 del "Codice" sono considerate irregolari le offerte:

- a) che non rispettano i documenti di gara;
- b) che sono state ricevute in ritardo rispetto ai termini indicati nel bando;
- c) che l'amministrazione aggiudicatrice ha giudicato anormalmente basse.

Ai sensi dell'art. 59 comma 3 del "Codice" sono considerate inammissibili le offerte:

- a) in relazione alle quali la commissione giudicatrice ritenga sussistenti gli estremi per informativa alla Procura della Repubblica per reati di corruzione o fenomeni collusivi;
- b) che non hanno la qualificazione necessaria;
- c) il cui prezzo supera l'importo posto dall'amministrazione aggiudicatrice a base di gara, stabilito e documentato prima dell'avvio della procedura di appalto.

Costituiscono irregolarità essenziali non sanabili le carenze della documentazione che non consentono l'individuazione del contenuto o del soggetto responsabile della stessa.

6) Ai sensi dell'*art.3 della Legge 13 agosto 2010 n° 136 e s.m.i.*, l'aggiudicatario dovrà indicare un numero di conto corrente unico sul quale la S.A. farà confluire tutte le somme relative all'appalto di che trattasi, nonché di avvalersi di tale conto corrente per tutte le operazioni relative all'appalto, compresi i pagamenti delle retribuzioni al personale da effettuarsi esclusivamente a mezzo bonifico bancario o postale o assegno circolare non trasferibile, consapevole che il mancato rispetto del suddetto obbligo comporterà la risoluzione per inadempienza contrattuale.

## 7) OMISSIS

8) Le autocertificazioni, le certificazioni, i documenti e l'offerta devono essere redatti in lingua italiana o corredati da traduzione giurata in lingua italiana. In caso di contrasto tra testo in lingua straniera e testo in lingua italiana prevarrà la versione in lingua italiana, essendo a rischio del concorrente assicurare la fedeltà della traduzione. In caso di mancanza, incompletezza o irregolarità della traduzione dei documenti contenuti nella busta A, si applica *l'art. 83, comma 9 del "Codice"*.

- 9) Gli importi dichiarati da imprese stabilite in altro stato membro dell'Unione Europea, qualora espressi in altra valuta, dovranno essere convertiti in euro.
- 10) La S.A. si riserva la facoltà di applicare le disposizioni di cui all'*art. 110* del “*Codice*.”
- 11) Le operazioni di gara potranno essere aggiornate ad altra ora o ai giorni successivi. Qualora le operazioni di gara non fossero ultimate nel corso della seduta prevista, saranno riprese nella medesima sede alle ore e nei giorni resi noti dal Presidente della Commissione di Gara nelle varie sedute di aggiornamento, senza ulteriore avviso ai concorrenti.
- Se per ragioni imprevedibili si rendesse necessario il differimento di una seduta programmata, sarà data comunicazione ai concorrenti a mezzo piattaforma telematica sul portale appalti ed avranno valore di notifica.
- 12) Le informazioni relative alla regolarità contributiva dei concorrenti saranno acquisite dalla S.A. ai sensi dell'*art. 44-bis* del *D.P.R. n.445/2000*. I concorrenti che risulteranno incorsi nelle gravi violazioni ostative al rilascio del documento unico di regolarità contributiva di cui all'*art. 2, comma 2*, del *Decreto Legge 25 settembre 2002, n. 210*, convertito, con modificazioni, dalla *Legge 22 novembre 2002, n. 266*, saranno esclusi dalla gara.
- 13) omissis.
- 14) La verifica del possesso dei requisiti di carattere generale, tecnico-organizzativo ed economico-finanziario avviene, ai sensi dell'*art. 81, comma 1*, e dell'*art. 216, comma 13*, del “*Codice*” attraverso l'utilizzo del sistema *AVCpass*, reso disponibile dall'ANAC con la *Delibera attuativa n. 111* del *20 dicembre 2012*. Pertanto, tutti i soggetti interessati a partecipare alla procedura devono, obbligatoriamente, registrarsi al sistema *AVCpass*, accedendo all'apposito link sul portale dell'ANAC (servizi ad accesso riservato - *AVCpass*), secondo le istruzioni ivi contenute, nonché acquisire il “*PassOE*” di cui all'*art. 2, comma 3.2*, della succitata *Delibera*, da produrre in sede di partecipazione alla gara. In subordine, ai fini della verifica della sussistenza dei requisiti di cui sopra, ove, per qualsivoglia ragione, alla data della verifica, il sistema *AVCpass* o il collegamento non risultassero pienamente operanti, si procederà in osservanza della normativa preesistente.
- 15) Ai sensi e per gli effetti del *Decreto Legislativo 30/06/2003 n. 196* e *s.m.i.*, i dati personali raccolti saranno trattati, anche con strumenti informatici, esclusivamente nell'ambito della gara regolata dal presente bando e disciplinare.
- 16) Tutte le controversie derivanti dal contratto, ai sensi dell'*art. 209* del “*Codice*” non sono deferite alla competenza arbitrale.
- 17) Ai sensi dell'*art. 216, comma 11* del “*Codice*” e dell'*art. 5* del Decreto ministeriale infrastrutture e trasporti del *2 dicembre 2016* (Definizione degli indirizzi generali di pubblicazione degli avvisi e dei bandi di gara, di cui agli articoli *70, 71 e 98* del d.lgs. n. *50* del *2016* (G.U. n. *20* del *25 gennaio 2017*), le spese di pubblicazione del bando di gara e degli avvisi post gara, sono rimborsate alla S.A. dall'aggiudicatario entro il termine di *60* giorni dall'aggiudicazione.
- 22) Sono a carico dell'aggiudicatario anche tutte le spese contrattuali, gli oneri fiscali quali imposte e tasse - ivi comprese quelle di registro ove dovute - relative alla stipulazione del contratto.
- 23) Il termine per l'impugnazione del presente bando è fissato dagli *artt. 119 e ss.* del *Decreto Legislativo n. 104* del *2 luglio 2010* e *ss.mm.ii.*. Organo competente per procedure di ricorso: TAR di Catania .
- 24) Responsabile Unico del Procedimento (RUP) ai sensi dell'*art. 31* del “*Codice*”: Arch. Roberto Cosentino, Tel *0932/514190* PEC [robertocosentino@pec.comunevittoria.gov.it](mailto:robertocosentino@pec.comunevittoria.gov.it)
- 25) Responsabile degli Adempimenti di Gara (RAG) **Dott. Giuseppe Guardo** Funzionario/Istruttore Direttivo dell'UREGA, Servizio Provinciale di Ragusa-Siracusa, sede di Ragusa.

### V.3.3) Clausole di autotutela

Il presente bando recepisce le *Clausole di Autotutela* di cui al Protocollo di Legalità “*Accordo Quadro Carlo Alberto Dalla Chiesa*” stipulato il 12 Luglio 2005 fra la Regione Siciliana, il Ministero dell'Interno, le Prefetture dell'Isola, l'Autorità di Vigilanza sui Lavori Pubblici, l'INPS e l'INAIL che ai sensi della *circolare dell'Assessorato Reg.le LL.PP.n° 593 del 31.01.2006* sono di seguito riportate:

-“La Stazione Appaltante si riserva di acquisire sia preventivamente alla stipulazione dell'appalto, sia preventivamente all'autorizzazione dei sub-contratti di qualsiasi importo le informazioni del Prefetto ai sensi e per gli effetti dell'*art. 10 del D.P.R. n° 252/98*. Qualora il Prefetto attesti, che tra i soggetti interessati emergono elementi relativi a tentativi di infiltrazione mafiosa, la Stazione Appaltante procede all'esclusione del soggetto risultato aggiudicatario ovvero al divieto del sub-contratto.”

-“Oltre ai casi in cui *ope legis* è previsto lo scioglimento del contratto di appalto, la Stazione Appaltante recederà, in qualsiasi tempo, dal contratto, revocherà la concessione o l'autorizzazione al sub-contratto, cottimo, nolo o fornitura al verificarsi dei presupposti stabiliti dall'*art.92 del Decreto Legislativo n. 159/2001*”.

-“Qualora la Commissione di gara rilevi anomalie in ordine alle offerte, considerate dal punto di vista dei valori in generale, della loro distribuzione numerica o raggruppamento, della provenienza territoriale, delle modalità o singolarità con le quali le stesse offerte sono state compilate e presentate, etc., il procedimento di aggiudicazione è sospeso per acquisire le valutazioni (non vincolanti) dell'Autorità, che sono fornite previo invio dei necessari elementi documentali. L'Autorità è impegnata in virtù della sottoscrizione dell'*Accordo quadro Carlo Alberto Dalla Chiesa* a fornire le proprie motivate indicazioni entro 10 giorni lavorativi dalla ricezione della documentazione. Decorso il suddetto termine la Commissione di Gara, anche in assenza della valutazione dell'Autorità, dà corso al procedimento di aggiudicazione.

- L'accertamento di infrazioni alla normativa in materia da parte dell'impresa sarà oggetto di apposita comunicazione all'ANAC. ed all'Osservatorio Regionale dei Lavori Pubblici.

### Estratto bando di gara pubblicato:

**GUCE : 2019/S 098-237353 del 22/05/2019**

**G.U.R.I. - 5ª Serie Speciale - Contratti Pubblici n. 60 del 24/05/2019**

Allegati:

- 1) Domanda di partecipazione
- 2) Dichiarazione art. 80 del Codice
- 3) Dichiarazione sostitutiva Antimafia
- 4) Dichiarazioni per Informativa antimafia familiari conviventi maggiorenni
- 5) Dichiarazione Protocollo di Legalità
- 6) Dichiarazione Piano Anticorruzione
- 7) Dichiarazione Tracciabilità Flussi finanziari
- 8) Dichiarazione sostitutiva Camera di Commercio
- 9) DGUE
- 10) Schema di contratto

Vittoria lì, 24/05/2019

L'Istruttore Amm.vo  
F.to Sig.ra Anna Leonardi

Il Dirigente ad interim  
F.to Dott. Salvatore Guadagnino

Si attesta che, ai sensi dell'art. 31 comma 4) del Decreto Lvo n.50/2016 e ss.mm.ii il presente bando è conforme a Leggi e disposizioni vigenti in materia di Contratti pubblici.

Il RUP  
F.to Arch. Roberto Cosentino



**Unione Europea  
REPUBBLICA ITALIANA  
Regione Siciliana**

**STAZIONE APPALTANTE**  
**CENTRALE UNICA DI COMMITTENZA “TRINAKRIA SUD”**  
*Comuni di Comiso, Mazzarrone, Vittoria, Acate, Santa Croce Camerina*  
**Ente capofila Comune di Comiso**

**AMMINISTRAZIONE AGGIUDICATRICE**  
**COMUNE DI Vittoria**  
**Provincia di Ragusa**

**C.U.C - OPERE PUBBLICHE - PROTEZIONE CIVILE**  
**Centrale Unica di Committenza**  
**Sezione di Vittoria**  
**Via C. delle Alpi n.432 – Vittoria Tel.0932/514921**  
**(pec: [dirigente.cuc@pec.comunevittoria.gov.it](mailto:dirigente.cuc@pec.comunevittoria.gov.it))**

**PROCEDURA APERTA PER L'APPALTO DEL “Servizio di spazzamento, raccolta e trasporto allo smaltimento dei rifiuti solidi urbani differenziati e indifferenziati compresi quelli assimilati, ed altri servizi di igiene pubblica ed aggiuntivi nel territorio dell'ARO del Comune di Vittoria. - Durata anni sette.**

**C.I.G. 7847254ED8 - C.U.P. D59E19000150004**

**Disciplinare di gara**

*Ai sensi dell'art. 9 della L.R. 12/2011 e ss.mm.ii. la presente gara sarà espletata  
dall'Ufficio Regionale Espletamento Gare Appalto (U.R.E.G.A.)  
Sezione di Ragusa*

**PROCEDURA APERTA CON IL CRITERIO**  
**DELL'OFFERTA ECONOMICAMENTE PIÙ' VANTAGGIOSA**  
*(art. 60 - art. 95, c.2 – art. 97, c.3 del D.Lgs. 18/04/2016 n.50 e ss.mm.ii.)*  
**Procedura di Gara Telematica sulla piattaforma “SITAS e-procurement”**

***L'appalto è disciplinato dalla seguente normativa:***

- Decreto Legislativo n° 50 del 18 aprile 2016 - Nuovo Codice Appalti e ss.mm.ii., incluse le modifiche apportate dal D.L. 32/2019, di seguito denominato "Codice".
- D.P.R. n° 207 del 5 ottobre 2010 "Regolamento di Esecuzione" (per le parti in vigore nel periodo transitorio).
- Legge Regionale n° 12 del 12 luglio 2011 e ss.mm.ii..
- Decreto del Presidente della Regione Siciliana 31 gennaio 2012, n. 13;
- Decreto Assessoriale delle infrastrutture e della mobilità del 13 settembre 2017.

## **1 PREMESSE**

Con determinazione a contrarre n. 969 del 08/05/2019, questa Amministrazione ha determinato di affidare il **"Servizio di spazzamento, raccolta e trasporto allo smaltimento dei rifiuti solidi urbani differenziati e indifferenziati compresi quelli assimilati, ed altri servizi di igiene pubblica ed aggiuntivi nel territorio dell'ARO del Comune di Vittoria. - Durata anni sette.**

L'affidamento avverrà mediante procedura aperta e con applicazione del criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa individuata sulla base del miglior rapporto qualità prezzo, ai sensi degli artt. 60 e 95 del d.lgs. 18 aprile 2016, n. 50 e ss.mm.ii.– Codice dei contratti pubblici (in seguito: "Codice").

Il luogo di svolgimento del servizio è costituito dal territorio comunale del Comune di Vittoria:

[codice NUTS: ITG18 - Luogo principale di esecuzione: Comune di Vittoria]

Il **Responsabile del procedimento**, ai sensi dell'art. 31 del Codice, è l'**Arch. Roberto Cosentino**.

## **2 DOCUMENTAZIONE DI GARA, CHIARIMENTI E COMUNICAZIONI.**

La procedura verrà espletata interamente in modalità telematica ai sensi di quanto previsto all'art. 58 del D. lgs. 50/2016 e ss.mm.ii.: le offerte dovranno essere formulate dagli operatori economici e ricevute dall'UREGA esclusivamente per mezzo del Sistema di Appalti Telematici denominato Sitas e-procurement di seguito indicata anche quale Piattaforma telematica, all'indirizzo URL: <https://www.lavoripubblici.sicilia.it/portaleappaltitelematici> raggiungibile altresì dal sito <http://www.lavoripubblici.sicilia.it> entro e non oltre le ore 13.00 (tredici) del giorno 08 ( otto ) - 07 mese (Luglio ) 2019.

**Si invitano quindi i concorrenti a prendere visione del manuale di utilizzo della Piattaforma telematica.**

Come qualsiasi altra Piattaforma basata su interfaccia Web, può accadere che nel sistema SITAS e-procurement si possano verificare interruzioni, "cadute e/o rallentamenti" nella connessione, ecc.. Per tale ragione è sempre consigliabile non attendere l'ultimo giorno (o comunque le ultime ore) per caricare le "offerte nel sistema". Si fa presente che il termine di scadenza per la presentazione delle offerte medesime è "tassativo". L'Amministrazione si dichiara sin d'ora sollevata da qualsiasi responsabilità per il NON ricevimento di eventuali richieste di chiarimenti e delle offerte, o per il ricevimento di offerte incomplete (atti "parziali", non "leggibili per evidente errore nel software di



elaborazione, ecc.”). La responsabilità di accertarsi della correttezza e completezza degli atti sia da un punto di vista formale che sostanziale ed a livello software, è a completo carico del concorrente. Si fa presente sin d’ora che NON saranno prese in considerazione eventuali richieste di “riapertura dei termini di gara”, proroghe e/o accettazione di atti mediante altre modalità estranee alla Piattaforma, comprese trasmissioni per PEC.

Il Bando di gara, il presente Disciplinare, il Capitolato Tecnico, gli Allegati e la Modulistica sono disponibili e scaricabili in formato elettronico sul portale appalti telematici, al seguente indirizzo <https://www.lavoripubblici.sicilia.it/appaltitelematici> raggiungibile altresì dal sito <http://www.lavoripubblici.sicilia.it> nella sezione “*Gare e procedure in corso*” nel “*dettaglio procedura*”.

Per l'utilizzo della modalità telematica di presentazione delle offerte, è necessario:

*.essere in possesso di una **firma digitale** valida, del soggetto che sottoscrive l'istanza di partecipazione e l'offerta;*

*.essere in possesso di una casella di **Posta Elettronica Certificata (PEC)**;*

*.essere in possesso delle **credenziali di accesso alla Piattaforma**. Per il primo accesso è necessario registrarsi alla stessa, raggiungibile all'indirizzo <https://www.lavoripubblici.sicilia.it/appaltitelematici> raggiungibile altresì dal sito <http://www.lavoripubblici.sicilia.it>, seguendo la procedura di iscrizione ed ottenendo username e una password per gli accessi successivi all'area riservata;*

*.visionare le istruzioni per partecipare alla gara telematica fornite nel “Manuale del Portale Appalti nella sezione Istruzioni e Manuali”, reperibile all'indirizzo: <https://www.lavoripubblici.sicilia.it/appaltitelematici> raggiungibile altresì dal sito <http://www.lavoripubblici.sicilia.it>.*

*.gli Operatori Economici autenticati alla Piattaforma, nella sezione “Gare e procedure in corso”, possono navigare sulla procedura di gara di interesse e selezionare la voce “Presenta offerta”.*

**Aspetti informatici:** per la risoluzione di eventuali problemi nella compilazione dei moduli di gara, nell’accesso al sistema, nella configurazione hardware, contattare:

*.direttamente dalla piattaforma telematica compilando il modulo web “**Richiesta di assistenza**”*

*.e-mail: [service.appalti@maggioli.it](mailto:service.appalti@maggioli.it)*

*.Help Desk - Telefono: +39 090 9018174*

I servizi di assistenza tecnica sono assicurati sino a 48 ore prima dei termini per la presentazione delle offerte nei giorni e negli orari in cui il servizio di Help Desk è disponibile (da lunedì a venerdì dalle 8:30 – 13:00 e dalle 14:00 – 17:30), diversamente non può essere garantita la risoluzione dell’intervento in tempo utile.

**Si precisa inoltre che al suddetto Help Desk non potranno essere posti quesiti di carattere procedurale-amministrativo e tecnico-progettuale della gara.**

Per partecipare alla gara è previsto l’inserimento nel sistema telematico, nello spazio relativo alla gara di cui trattasi, entro e non oltre il termine perentorio delle ore 13:00 del giorno **08/07/2019**, delle seguenti buste digitali/plichi telematici:

- A) Documentazione amministrativa, firmata digitalmente, dal titolare o legale rappresentante o procuratore del soggetto concorrente,
- B) Offerta tecnica firmata digitalmente dal titolare, legale rappresentante o procuratore del soggetto concorrente.

- C) Offerta economica firmata digitalmente dal titolare, legale rappresentante o procuratore del soggetto concorrente.

Nel caso partecipi alla gara un Operatore Economico che non è stabilito in Italia, dovrà seguire la medesima procedura prevista per gli operatori economici stabiliti in Italia.

Si precisa che il sistema, pur accettando anche formati diversi, è in grado di verificare automaticamente la validità della firma all'atto dell'inserimento della documentazione, e segnalare all'offerente l'eventuale invalidità, solo se viene utilizzato il formato di firma digitale CADES (.p7m).

Nel caso si sia trasmessa l'offerta, la piattaforma telematica permette di annullare e ripresentare integralmente l'offerta, purché entro il termine indicato per la presentazione delle offerte. Non sono ammesse né integrazioni all'offerta inviata, né integrazioni o sostituzioni delle singole buste presenti all'interno dell'offerta medesima, essendo possibile esclusivamente annullare e ripresentare l'offerta già inviata. Si evidenzia che procedendo con questa operazione l'offerta precedentemente inviata verrà eliminata dal sistema quindi non sarà possibile recuperarne alcun dato, pertanto qualora l'operatore economico non ne ripresenti un'altra entro i termini previsti, non potrà partecipare alla procedura di affidamento. Le modalità operative l'annullamento e la ripresentazione dell'offerta (dopo l'invio) nella piattaforma telematica sono precisate nel documento denominato "*Guida per la presentazione di un'offerta telematica*" disponibile nell'area pubblica della piattaforma nella sezione "*Informazioni*", "*Istruzioni e manuali*".

**ATTENZIONE: la piattaforma telematica non permette l'invio dell'offerta oltre il termine di scadenza previsto.**

L'offerta vincolerà il concorrente ai sensi dell'art. 32, comma 4 del Codice per 180 giorni dalla scadenza del termine indicato per la presentazione dell'offerta.

Nel caso in cui alla data di scadenza della validità delle offerte le operazioni di gara siano ancora in corso, la Stazione Appaltante potrà richiedere agli offerenti, ai sensi dell'art. 32, comma 4 del Codice, di confermare la validità dell'offerta sino alla data che sarà indicata e di produrre un apposito documento attestante la validità della garanzia prestata in sede di gara fino alla medesima data.

Il mancato riscontro alla richiesta della Stazione Appaltante sarà considerato come rinuncia del concorrente alla partecipazione alla gara.

### **Pagamento dell' IMPOSTA DI BOLLO - Mod. F23**

**NB I pagamenti delle due imposte di bollo, uno per la domanda di partecipazione ed uno per l'offerta economica, dovranno avvenire con due distinti Mod. F23.**

Il pagamento della imposta di bollo sulla **domanda di partecipazione** alla gara, pari ad euro 16,00, dovrà avvenire mediante l'utilizzo del Modello F23, scaricabile dal sito internet dell'Agenzia delle Entrate, con specifica indicazione:

- dei dati identificativi del concorrente (denominazione o ragione sociale, sede sociale, Prov., codice fiscale);
- dei dati identificativi della Stazione Appaltante;
- del codice ufficio o ente (    ) (corrispondente all'Agenzia delle Entrate di \_\_\_\_\_);
- del codice tributo (456T);
- della causale del pagamento (Imposta di bollo procedura aperta con CIG: **7847254ED8**).

Nel caso di partecipazione in forma associata l'imposta di bollo è assolta dalla mandataria.

**A comprova del pagamento effettuato, il concorrente dovrà inserire sul sistema telematico**

**nell'apposito spazio predisposto nella BUSTA DIGITALE AMMINISTRATIVA (A) "Comprova imposta di bollo" copia informatica del Modello F23.**

#### **ALTRESÌ'**

Il pagamento della imposta di bollo sull'**offerta economica** pari ad euro 16,00 dovrà avvenire mediante l'utilizzo del Modello F23, scaricabile dal sito internet dell'Agenzia delle Entrate, con specifica indicazione:

- dei dati identificativi del concorrente (denominazione o ragione sociale, sede sociale, Prov., codice fiscale);
- dei dati identificativi della Stazione Appaltante;
- del codice ufficio o ente (    ) (corrispondente all'Agenzia delle Entrate di \_\_\_\_\_);
- del codice tributo (456T);
- della causale del pagamento (Imposta di bollo offerta economica procedura aperta con CIG: **7847254ED8**).

Nel caso di partecipazione in forma associata l'imposta di bollo è assolta dalla mandataria.

**A comprova del pagamento effettuato, il concorrente dovrà inserire copia informatica del Modello F23 nella BUSTA DIGITALE ECONOMICA (C).**

## **2.1 DOCUMENTI DI GARA**

La documentazione di gara inserita sulla piattaforma Sitas eprocurement comprende:

### **1) Piano d'Intervento - ARO Comune di Vittoria**

**Elenco elaborati:**

**a - Relazione Generale**

**b - Capitolato d'oneri**

**c-Quadro Economico**

**- All. 1 – Elenco delle strade**

**- All. 2 - Schede dei servizi**

**- All. 3 – Schede dimensionamenti e dati economici-finanziari**

**TAV. 1 – Inquadramento regionale**

**TAV. 2 – Inquadramento Provinciale**

**TAV. 3 - Inquadramento A.R.O.**

**TAV. 4 –Analisi Popolazione**

**TAV. 5 - Sistema Insediamento Produttivo infrastrutturale**

**TAV.6 – Sistema Viabilità**

### **2) DUVRI**

### **3) Bando di gara e Disciplinare di gara;**

**Allegati al bando di gara:**

1) Domanda di partecipazione

2) Dichiarazione art. 80 del Codice

3) Dichiarazione sostitutiva Antimafia

4) Dichiarazioni per Informativa antimafia familiari conviventi maggiorenni

- 5) Dichiarazione Protocollo di Legalità
- 6) Dichiarazione Piano Anticorruzione
- 7) Dichiarazione Tracciabilità Flussi finanziari
- 8) Dichiarazione sostitutiva Camera di Commercio
- 9) DGUE
- 10) Schema di contratto

Il Bando di gara, il presente Disciplinare, il Capitolato d'Oneri, gli Allegati e la Modulistica sono disponibili e scaricabili in formato elettronico sul portale appalti telematici, al seguente indirizzo <https://www.lavoripubblici.sicilia.it/appaltitelematici> raggiungibile altresì dal sito <http://www.lavoripubblici.sicilia.it>

Per l'utilizzo della modalità telematica di presentazione delle offerte, è necessario:

1. *essere in possesso di una **firma digitale** valida, del soggetto che sottoscrive l'istanza di partecipazione e l'offerta;*
2. *essere in possesso di una casella di **Posta Elettronica Certificata (PEC)**;*
3. *essere in possesso delle credenziali di accesso alla Piattaforma. Per il primo accesso è necessario registrarsi alla stessa, raggiungibile all'indirizzo <https://www.lavoripubblici.sicilia.it/appaltitelematici> raggiungibile altresì dal sito <http://www.lavoripubblici.sicilia.it/>, seguendo la procedura di iscrizione ed ottenendo username e una password per gli accessi successivi all'area riservata;*
4. *visionare le istruzioni per partecipare alla gara telematica fornite nel “Manuale del Portale Appalti nella sezione Istruzioni e Manuali”, reperibile all'indirizzo: <https://www.lavoripubblici.sicilia.it/appaltitelematici> raggiungibile altresì dal sito <http://www.lavoripubblici.sicilia.it>*
5. *gli utenti autenticati alla Piattaforma, nella sezione “Bandi di gara” in corso possono navigare sulla procedura di gara di interesse e selezionare la voce “Presenta offerta”.*

La documentazione di gara è disponibile anche sul sito internet del Comune di Vittoria al link <https://www.comunevittoria.gov.it/bandi-di-gara/>

## **2.2 CHIARIMENTI**

É possibile ottenere chiarimenti sulla presente procedura mediante la proposizione di quesiti relativi alla gara in oggetto, che dovranno essere formulati **esclusivamente** attraverso l'apposita sezione “Comunicazioni riservate al concorrente” > “*invia nuova comunicazione*”, nell'area riservata alla presente gara, all'indirizzo:

<https://www.lavoripubblici.sicilia.it/appaltitelematici> raggiungibile altresì dal sito <http://www.lavoripubblici.sicilia.it> **almeno 10 (dieci) giorni prima della scadenza del termine fissato** per la presentazione delle offerte.

**Non sono ammesse richieste di chiarimenti inviati per PEC o altro mezzo.**

Le richieste di chiarimenti devono essere formulate esclusivamente in lingua italiana. Ai sensi dell'art. 74 comma 4 del "Codice", le risposte a tutte le richieste presentate in tempo utile verranno fornite dal RUP dell'Amministrazione appaltante, attraverso ed unicamente lo stesso mezzo, **almeno 6 (sei) giorni prima della scadenza del termine fissato** per la presentazione delle offerte. Risposte di interesse generale, potranno essere pubblicate anche nel "dettaglio procedura" della presente gara visibile a tutti, rendendo anonimo il nome del formulante.

La Stazione Appaltante si ritiene sin d'ora indenne da qualsiasi responsabilità nel caso di mancate risposte ai concorrenti, che possano derivare da problematiche di ordine tecnico e di varia natura (Interruzione Server, errori nell'invio di posta elettronica, blocco di mail da parte dei Provider, ecc.).

È pertanto onere delle Imprese concorrenti visionare tale piattaforma fino alla scadenza del termine di presentazione delle offerte al fine di verificare la presenza di eventuali chiarimenti, rettifiche o precisazioni, che avranno valore di notifica.

Per l'ammissione alla procedura di gara i concorrenti **NON** devono avere cause ostative alla contrattazione con la P.A. come specificati all'art. 80 del "Codice", e possedere i requisiti tecnico professionali come richiesti nel Bando di Gara (CONCORRENTI AMMESSI) e nel Capitolato d'Oneri.

I REQUISITI sono commisurati all'appalto di cui trattasi secondo quanto stabilito all'art. 83, comma 1, del citato "Codice".

**Non sono ammessi chiarimenti telefonici.**

## **2.3 COMUNICAZIONI**

Le comunicazioni sono disponibili sul sito <https://www.lavoripubblici.sicilia.it/appaltitelematici> raggiungibile altresì dal sito <http://www.lavoripubblici.sicilia.it> nell'area relativa alla gara riservata al singolo concorrente. Ai sensi delle regole di funzionamento della Piattaforma telematica SITAS e-procurement, pubblicate sul manuale della stessa, tutte le comunicazioni nell'ambito della procedura di gara avvengono esclusivamente attraverso la piattaforma telematica e si danno per eseguite UNICAMENTE mediante l'ulteriore replica di messaggi di posta elettronica certificata alla casella di posta elettronica certificata indicata dal concorrente nella "domanda di partecipazione".

**Il concorrente si impegna a comunicare eventuali cambiamenti di indirizzo di posta elettronica.**

In assenza della suddetta comunicazione l'Amministrazione non è responsabile per l'avvenuta mancanza di comunicazione.

Eventuali comunicazioni aventi carattere generale, da parte dell'Amministrazione, inerenti la documentazione di gara o relative ai chiarimenti forniti, vengono pubblicate sul sito <https://www.lavoripubblici.sicilia.it/appaltitelematici> raggiungibile altresì dal sito <http://www.lavoripubblici.sicilia.it> nell'apposita sezione relativa alla procedura di gara.

Attenzione: Il sistema telematico utilizza la casella denominata **ufficio.speciale.osservatorio.ccpp@certmail.regione.sicilia.it** per inviare agli Operatori Economici tutti i messaggi di posta elettronica certificata. A tale indirizzo **non è possibile** per le operazioni di gara fare riferimento, in quanto si ribadisce che tutte le comunicazioni da parte degli operatori economici devono avvenire esclusivamente attraverso l'apposita area riservata della piattaforma telematica raggiungibile all'indirizzo <https://www.lavoripubblici.sicilia.it/appaltitelematici> raggiungibile altresì dal sito <http://www.lavoripubblici.sicilia.it>. I concorrenti sono tenuti a controllare che le mail inviate dal sistema non vengano respinte né trattate come Spam dal proprio sistema di posta elettronica e, in ogni caso, a verificare costantemente sul sistema la presenza di comunicazioni.

Per la consultazione delle comunicazioni ogni concorrente deve:

1. Accedere all'area riservata del sistema tramite le proprie credenziali (user-id e password);
- 2 Selezionare la gara di interesse;
- 3 Selezionare "comunicazioni ricevute" tra le voci di menu previste dal sistema.

Ai sensi dell'art. 76, comma 6 del "Codice", i concorrenti sono tenuti ad indicare, in sede di offerta, l'indirizzo PEC o, solo per i concorrenti aventi sede in altri Stati membri, l'indirizzo di posta elettronica, da utilizzare ai fini delle comunicazioni di cui all'art. 76, comma 5, del Codice.

In caso di raggruppamenti temporanei, GEIE, aggregazioni di imprese di rete o consorzi ordinari, anche se non ancora costituiti formalmente, la comunicazione recapitata al mandatario si intende validamente resa a tutti gli operatori economici raggruppati, aggregati o consorziati.

In caso di consorzi di cui all'art. 45, comma 2, lett. b e c del Codice, la comunicazione recapitata al consorzio si intende validamente resa a tutte le consorziate.

In caso di avvalimento, la comunicazione recapitata all'offerente si intende validamente resa a tutti gli operatori economici ausiliari.

In caso di subappalto, la comunicazione recapitata all'offerente si intende validamente resa a tutti i subappaltatori indicati.

### **3 OGGETTO DELL'APPALTO, IMPORTO E SUDDIVISIONE IN UNICO LOTTO**

L'oggetto dell'appalto riguarda l'affidamento del "Servizio di spazzamento, raccolta e trasporto allo smaltimento dei rifiuti solidi urbani differenziati e indifferenziati compresi quelli assimilati, ed altri servizi di igiene pubblica ed aggiuntivi nel territorio dell'ARO del Comune di Vittoria".

Il Servizio dovrà essere svolto nell'intero territorio del comune di Vittoria, nella frazione di Scoglitti, nei borghi rurali, marinari e in tutte le zone rurali, urbane ed extraurbane ivi compresi i Cimiteri di Vittoria e Scoglitti, etc., relativamente ai rifiuti assimilati ai Rifiuti Urbani (art. 184, comma 1, del D.Lgs. n. 152/2006).

Il servizio oggetto dell'affidamento comprende i servizi di base nonché tutti i servizi opzionali previsti ed elencati all'art. 2) del Capitolato d'onori del Piano di Intervento allegato.

Il servizio dovrà protendere verso il conseguimento degli obiettivi di raccolta differenziata (RD) con la modalità già in essere del tipo "*porta a porta - PAP*" e favorire, per come indicato negli allegati al Piano d'Intervento e nel Capitolato d'onori, al recupero dei materiali stabiliti dalla vigente normativa, nel rispetto dei livelli minimi fissati dall'art. 9 comma 4 lettera a della L.R. n° 9/2010.

Il servizio in parola dovrà raggiungere anche i seguenti obiettivi:

- riduzione percentuale dei quantitativi dei rifiuti solidi urbani indifferenziati (RI) conferiti in discarica pari alla percentuale di miglioramento raggiunta per la raccolta differenziata;
- entro e non oltre sei mesi dalla consegna dei servizi i quantitativi dei rifiuti urbani biodegradabili (RUB) dovranno raggiungere il valore fissato dal Piano per la riduzione dei rifiuti biodegradabili in discarica approvato con Ordinanza Commissariale n. 1133 del 28/12/2006 per l'ambito Territoriale cui il Comune apparteneva alla data di emanazione dell'Ordinanza;

La Stazione appaltante verifica mensilmente i risultati conseguiti rispetto agli obiettivi prefissati, applicando in caso di mancato raggiungimento degli stessi le penalità di seguito stabilite all'art 16 "Penalità".



La percentuale di raccolta differenziata da raggiungere sarà calcolata sulla base dei criteri fissati nella Circolare prot. 15520 del 30/4/2008 dell'Agenzia Regionale per i Rifiuti e le Acque.

**La percentuale di raccolta differenziata da raggiungere**, seguendo quanto disposto dal Piano di Intervento, previsto per anni 7, **non potrà essere inferiore al 65% per il primo anno ed al 75% per gli anni successivi**, ed in particolare:

<i>anno</i>	<i>% minima</i>
<i>1° anno</i>	$\geq 65\%$
<i>2° anno</i>	$> 75\%$
<i>3° anno</i>	$> 75\%$
<i>4° anno</i>	$> 75\%$
<i>5° anno</i>	$> 75\%$
<i>6° anno</i>	$> 75\%$
<i>7° anno</i>	$> 75\%$

Tali obiettivi di RD fissati sono giustificati dall'applicazione della tariffazione puntuale prevista nel Piano d'Intervento. Infatti, nei Comuni italiani in cui è stata introdotta la tariffazione puntuale, il livello di raccolta differenziata è aumentato solitamente di almeno 10 punti percentuali e i costi di raccolta risultano inferiori a quelli medi registrati nei contesti in cui non viene applicato il principio europeo "chi inquina paga".

La percentuale di raccolta differenziata sarà calcolata secondo i criteri fissati con nota circolare prot. 15520 del 30/4/2008 dell'Agenzia Regionale per i Rifiuti e le Acque.

#### **IMPORTO APPALTO:**

<b>QUADRO ECONOMICO</b>			
<b>A</b>	Servizio base		
	Servizi a Canone	€	6.693.832,61
	Servizi a Misura	€	304.894,71
<b>B</b>	Potenziamento estivo		
	Servizi a Canone	€	473.954,90
	Importo annuale servizi	€	7.472.682,22
	Importo totale dei servizi per 7 anni a base d'asta		52.308.775,57
	Oneri per la sicurezza non soggetti a ribasso	€	523.087,76
	Totale servizi in appalto	€	52.831.863,33

**L'importo complessivo** del servizio posto a base di gara per la **durata di sette anni**, IVA esclusa, è pari ad **€52.831.863,33** (euro cinquantaduemilionioctocentotrentunomilaottocentosessantatre/33.) comprensivi degli oneri relativi all'attuazione dei piani della sicurezza, IVA esclusa.

**L'importo a base di gara** (parte soggetta a ribasso senza oneri sicurezza) è pari a **€52.308.775,57** (euro cinquantaduemilionitrecentoottomilasettecentosettantacinque/57).

**L'importo degli oneri per la sicurezza** da interferenze è pari a **€ 523.087,76** ( euro cinquecentoventitremilazeroottantasette/76) Iva e/o altre imposte e contributi di legge esclusi e non è soggetto a ribasso.

**COSTI MANODOPERA:** Ai sensi dell'art. 23, comma 16, del Codice l'importo posto a base d'asta comprende i **costi della manodopera che la stazione appaltante ha stimato per un anno pari ad € 5.674.911,31 (IVA esclusa) mentre l'importo previsto per 7 anni è pari ad €39.724.379,17 (IVA esclusa).**

**L'importo presunto della manodopera è stato calcolato sulla base dei seguenti elementi: Contratto FISE - ASSOAMBIENTE del marzo 2019.**

#### **SUDDIVISIONE IN UNICO LOTTO:**

L'appalto è costituito da un unico lotto in attuazione del decreto legislativo 152/2016 considerato legge di settore e, quindi, una *lex specialis*, che prevede l'individuazione di un gestore unico.

La scelta di prevedere un unico lotto discende dalle seguenti motivazioni:

Il piano di gestione dei rifiuti in Sicilia (che costituisce atto regolamentare in materia di gestione dei rifiuti) prevede, già nella versione del 2002, una gestione integrata dei rifiuti nell'Ambito territoriale ottimale, con un affidamento unico: capitolo 7.3 secondo paragrafo terzo rigo "bisogna sempre tener presente che lo stesso criterio si deve applicare per raggiungere a regime l'integrazione di tutta la gestione dei rifiuti"; tale previsione è ampiamente confermata dal piano di gestione dei rifiuti vigente e discende da una visione generale della gestione dei rifiuti che pone la gestione integrata come cardine per una corretta attuazione della normativa di settore (incremento della raccolta differenziata). Un soggetto unico è stato peraltro confermato nell'art. 15 della L.R. 09/2010; premesso quanto sopra non si può non prendere in considerazione la L.R. 3/2013 di istituzione degli ARO, per tale motivo la presente procedura di gara è costituita da un lotto unico ma che consente attraverso la presentazione del progetto esecutivo di gestione di differenziare il servizio eseguendolo così come prospettato nel Piano di Intervento.

L'appalto è finanziato con fondi di bilancio del comune. Il pagamento avverrà nelle modalità indicate nel capitolato speciale di appalto.

Gli importi sopra indicati sono riferiti alla durata massima del contratto.

## **4 DURATA DELL'APPALTO, OPZIONI E RINNOVI**

### **4.1 DURATA**

La durata dell'appalto è di anni 7 (sette), decorrenti dalla data di consegna del servizio.

Ai sensi dell'art.15 comma 2 della L.R. 9/2010, l'amministrazione appaltante, a completamento del primo triennio e qualora sia accertato dalla stessa attraverso l'ufficio tecnico che a livello nazionale



o regionale il costo medio applicato a parità di prestazioni sia inferiore per non meno del 5% rispetto a quello offerto dall'affidatario, potrà recedere dal contratto di appalto, salvo che l'affidatario non dichiari la propria disponibilità ad adeguare il corrispettivo alle sopravvenute condizioni finanziarie.

L'inizio dei servizi avverrà con decorrenza dalla stipula del relativo contratto a seguito di aggiudicazione definitiva, intendendosi facoltà dell'Amministrazione ordinare l'inizio dello svolgimento dei servizi anche in pendenza della stipulazione del contratto.

**Non è prevista opzione di rinnovo del contratto.**

## **5 SOGGETTI AMMESSI IN FORMA SINGOLA E ASSOCIATA E CONDIZIONI DI PARTECIPAZIONE**

Gli operatori economici, anche stabiliti in altri Stati membri, possono partecipare alla presente gara in forma singola o associata, secondo le disposizioni dell'art. 45 del Codice, purché in possesso dei requisiti prescritti dai successivi articoli.

Ai soggetti costituiti in forma associata si applicano le disposizioni di cui agli artt. 47 e 48 del Codice.

**È vietato** ai concorrenti di partecipare alla gara in più di un raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario di concorrenti o aggregazione di imprese aderenti al contratto di rete (nel prosieguo, aggregazione di imprese di rete).

**È vietato** al concorrente che partecipa alla gara in raggruppamento o consorzio ordinario di concorrenti, di partecipare anche in forma individuale.

**È vietato** al concorrente che partecipa alla gara in aggregazione di imprese di rete, di partecipare anche in forma individuale. Le imprese retiste non partecipanti alla gara possono presentare offerta, per la medesima gara, in forma singola o associata.

I consorzi di cui all'articolo 45, comma 2, lettere b) e c) del Codice sono tenuti ad indicare, in sede di offerta, per quali consorziati il consorzio concorre; a questi ultimi **è vietato** partecipare, in qualsiasi altra forma, alla presente gara. In caso di violazione sono esclusi dalla gara sia il consorzio sia il consorziato; in caso di inosservanza di tale divieto si applica l'articolo 353 del codice penale.

Nel caso di consorzi di cui all'articolo 45, comma 2, lettere b) e c) del Codice, le consorziate designate dal consorzio per l'esecuzione del contratto non possono, a loro volta, a cascata, indicare un altro soggetto per l'esecuzione.

Le aggregazioni tra imprese aderenti al contratto di rete di cui all'art. 45, comma 2 lett. f) del Codice, rispettano la disciplina prevista per i raggruppamenti temporanei di imprese in quanto compatibile. In particolare:

**1. nel caso in cui la rete sia dotata di organo comune con potere di rappresentanza e soggettività giuridica (cd. rete - soggetto),** l'aggregazione di imprese di rete partecipa a mezzo dell'organo comune, che assumerà il ruolo della mandataria, qualora in possesso dei relativi requisiti. L'organo comune potrà indicare anche solo alcune tra le imprese retiste per la partecipazione alla gara ma dovrà obbligatoriamente far parte di queste;

**2. nel caso in cui la rete sia dotata di organo comune con potere di rappresentanza ma priva di soggettività giuridica (cd. rete-contratto),** l'aggregazione di imprese di rete partecipa a mezzo dell'organo comune, che assumerà il ruolo della mandataria, qualora in possesso dei requisiti previsti per la mandataria e qualora il contratto di rete rechi mandato allo stesso a presentare

domanda di partecipazione o offerta per determinate tipologie di procedure di gara. L'organo comune potrà indicare anche solo alcune tra le imprese retiste per la partecipazione alla gara ma dovrà obbligatoriamente far parte di queste;

**3. nel caso in cui la rete sia dotata di organo comune privo di potere di rappresentanza ovvero sia sprovvista di organo comune, oppure se l'organo comune è privo dei requisiti di qualificazione**, l'aggregazione di imprese di rete partecipa nella forma del raggruppamento costituito o costituendo, con applicazione integrale delle relative regole (cfr. Determinazione ANAC n. 3 del 23 aprile 2013).

**Per tutte le tipologie di rete**, la partecipazione congiunta alle gare deve risultare individuata nel contratto di rete come uno degli scopi strategici inclusi nel programma comune, mentre la durata dello stesso dovrà essere commisurata ai tempi di realizzazione dell'appalto (cfr. Determinazione ANAC n. 3 del 23 aprile 2013).

Il ruolo di mandante/mandataria di un raggruppamento temporaneo di imprese può essere assunto anche da un consorzio di cui all'art. 45, comma 1, lett. b), c) ovvero da una sub-associazione, nelle forme di un RTI o consorzio ordinario costituito oppure di un'aggregazioni di imprese di rete.

A tal fine, se la rete è dotata di organo comune con potere di rappresentanza (con o senza soggettività giuridica), tale organo assumerà la veste di mandataria della sub-associazione; se, invece, la rete è dotata di organo comune privo del potere di rappresentanza o è sprovvista di organo comune, il ruolo di mandataria della sub-associazione è conferito dalle imprese retiste partecipanti alla gara, mediante mandato ai sensi dell'art. 48 comma 12 del Codice, dando evidenza della ripartizione delle quote di partecipazione.

Ai sensi dell'art. 186-bis, comma 6 del R.D. 16 marzo 1942, n. 267, l'impresa in concordato preventivo con continuità aziendale può concorrere anche riunita in RTI purché non rivesta la qualità di mandataria e sempre che le altre imprese aderenti al RTI non siano assoggettate ad una procedura concorsuale.

## **6 REQUISITI GENERALI**

Sono **esclusi** dalla gara gli operatori economici per i quali sussistono cause di esclusione di cui all'art. 80 del Codice.

Sono comunque **esclusi** gli operatori economici che abbiano affidato incarichi in violazione dell'art. 53, comma 16-ter, del d.lgs. del 2001 n. 165.

Gli operatori economici devono possedere, **pena l'esclusione dalla gara**, l'iscrizione nell'elenco dei fornitori, prestatori di servizi ed esecutori di lavori non soggetti a tentativo di infiltrazione mafiosa (c.d. *white list*) istituito presso la Prefettura della provincia in cui l'operatore economico ha la propria sede oppure devono aver presentato domanda di iscrizione al predetto elenco (cfr. Circolare Ministero dell'Interno prot. 25954 del 23 marzo 2016 e DPCM 18 aprile 2013 come aggiornato dal DPCM 24 novembre 2016).

La mancata accettazione delle clausole contenute nel Protocollo di Legalità Carlo Alberto Dalla Chiesa al quale il Comune di Vittoria ha formalmente aderito con Deliberazione della Giunta Comunale n. 303 del 13/06/2018, visionabile e scaricabile al link <https://www.comunevittoria.gov.it/atti-amministrativi/deliberazioni-giunta-municipale/> e nel Piano Triennale per la Prevenzione della Corruzione e della Trasparenza adottato dal Comune di Vittoria con Deliberazione della Commissione Straordinaria con i poteri della Giunta Comunale n. 20 del 22/01/2019, visionabile e scaricabile al link <https://www.comunevittoria.gov.it/atti-amministrativi/deliberazioni-della-commissione-straordinaria-poteri-della-giunta/?action=visatto&id=6552>

**costituisce causa di esclusione dalla gara, ai sensi dell'art. 1, comma 17 della l. 190/2012.**

## 7 REQUISITI SPECIALI E MEZZI DI PROVA

I concorrenti, a **pena di esclusione**, devono essere in possesso dei requisiti previsti nei commi seguenti. I documenti richiesti agli operatori economici ai fini della dimostrazione dei requisiti devono essere trasmessi mediante AVCPass in conformità alla delibera ANAC n. 157 del 17 febbraio 2016 *[ai sensi degli articoli 81, commi 1 e 2, nonché 216, comma 13 del Codice, le stazioni appaltanti e gli operatori economici utilizzano la banca dati AVCPass istituita presso ANAC per la comprova dei requisiti]*.

Ai sensi dell'art. 59, comma 4, lett. b) del Codice, sono inammissibili le offerte prive della qualificazione richiesta dal presente disciplinare.

### 7.1 REQUISITI DI IDONEITÀ

**a) Iscrizione** nel registro tenuto dalla Camera di commercio industria, artigianato e agricoltura oppure nel registro delle commissioni provinciali per l'artigianato per attività coerenti con quelle oggetto della presente procedura di gara.

Il concorrente non stabilito in Italia ma in altro Stato Membro o in uno dei Paesi di cui all'art. 83, comma 3 del Codice, presenta dichiarazione giurata o secondo le modalità vigenti nello Stato nel quale è stabilito.

**b) Iscrizione** al Registro delle imprese o albo provinciale delle imprese artigiane ai sensi della L. 25.1.1994, n. 82 e del D.M. 7.7.1997, n. 274 con appartenenza almeno alla fascia di classificazione **«C»**, di cui all'art. 3 del citato decreto, per la disciplina delle attività di pulizia, di disinfezione, di disinfestazione, di derattizzazione e di sanificazione, per l'attività di derattizzazione e sanificazione;

**c) Iscrizione** all'albo nazionale gestori Ambientali iscrizione presso l'Albo Nazionale Gestori Ambientali, ex art. 212 del D.Lgs. n. 152/2006, almeno per le seguenti categorie e relative classi:

Categoria 1, classe C (incluso attività di spazzamento meccanizzato e gestione dei centri di raccolta rifiuti urbani);

- Categorie 4 classe F
- Categoria 5 classe F
- Categoria 10A classe E
- Categoria 10B classe E

E' ammessa l'iscrizione in Albo o Registro equivalente nello Stato di residenza per le imprese straniere.

Per le imprese non residenti in Italia, le predette iscrizioni dovranno risultare da apposito documento che dovrà attestare l'iscrizione stessa in analogo registro professionale o commerciale secondo la legislazione dello Stato di appartenenza.

Ai sensi dell'art.89 comma 10 del "Codice" **l'avvalimento non è ammesso per soddisfare il requisito dell'iscrizione all'Albo Nazionale dei gestori ambientali** di cui all'art. 212 del D. Lgs n. 152/2006.

Il concorrente non stabilito in Italia ma in altro Stato Membro o in uno dei Paesi di cui all'art. 83, co 3 del Codice, presenta dichiarazione giurata o secondo le modalità vigenti nello Stato nel quale è stabilito.

**Per la comprova del requisito dovranno allegare copia conforme delle suddette certificazione nella documentazione amministrativa "BUSTAA".**

## 7.2 REQUISITI DI CAPACITÀ ECONOMICA E FINANZIARIA

Livelli minimi di capacità richiesti:

Ai sensi dell'art. 83, comma 1 lettera b) del Codice Contratti Pubblici, tenendo presente l'interesse pubblico ad avere il più ampio numero di potenziali partecipanti, nel rispetto dei principi di trasparenza e rotazione, i concorrenti dovranno produrre dichiarazione redatta ai sensi del D.P.R. 445/2000 sotto forma di autocertificazione, con annessa copia del documento di identità di riconoscimento del rappresentante legale o di altro soggetto munito dei poteri di rappresentanza, con la quale si dichiara, in aderenza a quanto contemplato nell'allegato XVII, parte I, lettera C) del citato D.Lgs 50/2016 con le modifiche apportate dal D.Lgs. 19 aprile 2017, n. 56.

In considerazione della specificità del servizio data le criticità territoriali e le condizioni di complessa esecuzione si ritiene dover prendere in considerazione le aziende aventi buona solidità finanziaria e esperienze pregresse che ne garantiscono l'affidabilità. Pertanto si richiede:

d) **un fatturato globale medio** conseguito negli ultimi tre anni (2015-2016-2017) non inferiore ad €11.321.113,60 (undicimilionitrecentoventunomilacentotredici/60), iva esclusa;

La comprova del requisito è fornita, ai sensi dell'art. 86, comma 4 e all. XVII parte I, del Codice

- per le società di capitali mediante i bilanci approvati alla data di scadenza del termine per la presentazione delle offerte corredati della nota integrativa;
- per gli operatori economici costituiti in forma d'impresa individuale ovvero di società di persone mediante il Modello Unico o la Dichiarazione IVA;

Ove le informazioni sui fatturati non siano disponibili, per le imprese che abbiano iniziato l'**attività da meno di tre anni**, i requisiti di fatturato devono essere rapportati al periodo di attività.

e) **un fatturato specifico medio** realizzato nel **settore di attività** oggetto dell'appalto negli esercizi relativi agli anni 2015-2016-2017 non inferiore ad € 7.547.409,04 (settemilionicinquecentoquarantasettemilaquattrocentonove/04, iva esclusa).

Il settore di attività è "*servizi di spazzamento, raccolta e trasporto dei rifiuti urbani e speciali assimilabili agli urbani e dei servizi di Igiene Urbana*".

Tale requisito è richiesto al fine di comprovare l'affidabilità dell'operatore Economico nel settore oggetto dell'appalto.

**La comprova del requisito è fornita**, ai sensi dell'art. 86, comma 4 e all. XVII parte I, del Codice:

- **Mediante un elenco dei principali** servizi effettuati negli ultimi tre anni, con l'indicazione dei rispettivi importi, date e destinatari, sia pubblici che privati.

Ove le informazioni sui fatturati non siano disponibili, per le imprese che abbiano iniziato l'**attività da meno di tre anni**, i requisiti di fatturato devono essere rapportati al periodo di attività.

e.1) **Almeno una idonea referenza bancaria** rilasciata da istituto bancario o intermediario autorizzato ai sensi del D.Lgs. n. 385/1993;

## 7.3 REQUISITI DI CAPACITÀ TECNICA E PROFESSIONALE

**f) Esecuzione negli ultimi tre anni dei seguenti servizi analoghi**

Il concorrente deve aver eseguito nel periodo 2016-2017-2018:

- con buon esito e senza contestazioni almeno uno o più contratti di appalti di *servizi di spazzamento, raccolta e trasporto dei rifiuti urbani e speciali assimilabili agli urbani e dei servizi di Igiene Urbana* per conto di Committenti di tipo pubblico in un comune o in un comprensorio aventi un bacino d'utenza o una popolazione amministrata complessivamente non inferiore a **65.000** abitanti residenti e di durata di almeno 365 giorni continuativi;
- con buon esito e senza contestazioni almeno uno o più contratti di appalti di servizi di raccolta differenziata per conto di Committenti di tipo pubblico in un comune o in un comprensorio aventi un bacino d'utenza o una popolazione amministrata complessivamente non inferiore a **65.000** abitanti residenti, raggiungendo l'obiettivo di una resa della raccolta differenziata non inferiore al 40% per almeno 1 anno nel triennio di riferimento (2016-2017-2018).

La comprova del requisito, è fornita secondo le disposizioni di cui all'art. 86 e all'allegato XVII, parte II, del Codice.

**I suddetti requisiti dovranno essere dimostrati allegando nella documentazione amministrativa "BUSTAA":**

- o originale o copia conforme dei certificati rilasciati dall'amministrazione/ente contraente, con l'indicazione dell'oggetto, dell'importo e del periodo di esecuzione.

**g) L'offerente deve disporre di personale con le competenze tecniche necessarie a realizzare il servizio riducendone gli impatti ambientali, per cui occorre dichiarare e presentare l'elenco dei tecnici o organismi tecnici che facciano o meno parte integrante dell'operatore economico (anche responsabili del controllo della qualità), appositamente formato, in relazione agli specifici ruoli, in merito a:**

- 1.a.i.a. Normativa pertinente;
- 1.a.i.b. Elementi di pericolosità dei rifiuti e di rischio per la salute e l'ambiente;
- 1.a.i.c. Corrette modalità d'uso dei dispositivi di protezione individuale;
- 1.a.i.d. Modalità di conservazione dei documenti;
- 1.a.i.e. Metodi di acquisizione e gestione dati;
- 1.a.i.f. Conduzione delle macchine e dei mezzi per la raccolta e trasporto dei rifiuti.

Per il nuovo personale che dovesse essere dedicato alla realizzazione del servizio durante l'esecuzione del contratto deve essere presentata analoga documentazione, prima che questo prenda servizio, a dimostrazione del fatto che si tratta di personale già adeguatamente formato.

Come previsto nel medesimo decreto, la comprova del requisito è fornita mediante presentazione da parte dell'offerente di documentazione attestante che le singole persone da adibire al servizio, con riferimenti agli specifici ruoli:

- ☐ Hanno frequentato specifici corsi di formazione gestiti da personale/organizzazioni con le necessarie competenze e/o accreditamento, oppure:
- ☐ Hanno esperienza almeno biennale negli stessi ruoli.

**h) Possesso di una valutazione di conformità del proprio sistema di gestione della qualità alla norma UNI EN ISO 9001:2015**, idonea, pertinente e proporzionata all'oggetto della gara.

La comprova del requisito è fornita mediante un certificato di conformità del sistema di gestione della qualità alla *norma UNI EN ISO 9001:2015*

Tale documento è rilasciato da un organismo di certificazione accreditato ai sensi della norma *UNI CEI EN ISO/IEC 17021-1* per lo specifico settore e campo di applicazione/scopo del certificato richiesto, da un Ente nazionale unico di accreditamento firmatario degli accordi EA/MLA oppure autorizzato a norma dell'art. 5, par. 2 del Regolamento (CE), n. 765/2008.

**i) Possesso di una valutazione di conformità del proprio sistema di gestione Ambientale:**

L'Offerente dovrà dimostrare la capacità di eseguire il contratto con il minore impatto possibile sull'ambiente attuando misure di gestione ambientale conformi ad uno schema riconosciuto in sede internazionale (Come il Regolamento CE 1221/2009 – EMAS, la **norma ISO 14001** o equivalente).

La comprova del requisito è fornita mediante un certificato di conformità del sistema di gestione ambientale rilasciato da un organismo di certificazione accreditato, ai sensi della norma UNI CEI EN ISO/IEC 17021-1, per lo specifico settore e campo di applicazione/scopo del certificato richiesto, da un Ente nazionale unico di accreditamento firmatario degli accordi EA/MLA oppure autorizzato a norma dell'art. 5, par. 2 del Regolamento (CE), n. 765/2008.

L'offerente deve altresì dimostrare la specifica competenza di uno o più dipendenti e/o collaboratori.

La registrazione EMAS e la certificazione ISO 14001 dell'offerente, in corso di validità, rappresentano mezzi di prova. Le stazioni appaltanti accettano parimenti altre prove attestanti l'attuazione, da parte dell'Offerente, di un SGA, come una descrizione dettagliata del sistema di gestione ambientale funzionante presso l'offerente (politica ambientale, analisi ambientale iniziale, programma di miglioramento, attuazione del SGA, misurazioni e valutazioni, definizione delle responsabilità, sistema di documentazione e rapporti di audit).

**i.1) Possesso di una valutazione di conformità del proprio sistema di gestione per la sicurezza e salute sul lavoro alla norma OHSAS 18001:2007 o ISO 45001:2018, rilasciate da organismi di certificazione accreditati per tali norme.**

**j) SPECIFICHE TECNICHE: art. 26 capitolato d'oneri**

L'Impresa, così come è normato dal D.M. 13/02/2014 “Criteri Ambientali Minimi” e dal D.Lgs. 50/2016, è obbligata a garantire che le attrezzature e i materiali per la raccolta dei rifiuti solidi urbani siano conformi alle specifiche tecniche di cui ai punti 4.3.1 e 4.3.2 dell'Allegato I del predetto D.M. 13/02/2014.

In particolare l'Impresa dovrà con precisione dettagliare ed indicare le modalità di esecuzione dei servizi, la quantità, la qualifica e il monte ore del personale da impiegare per ciascun servizio, la quantità e le caratteristiche tecniche dei veicoli, mezzi, attrezzature e materiali da impiegare dimodoché si evinca chiaramente:

- **il rispetto delle specifiche tecniche** di cui ai punti 4.3.1, 4.3.2 e 4.3.3 dell'Allegato I “Criteri Ambientali minimi per l'affidamento del servizio di gestione dei rifiuti urbani” al D.M. 13/02/2014;
- **le modalità con cui si garantisce** il rispetto delle condizioni di esecuzione di cui ai punti 4.4.1 (realizzazione/adeguamento dei centri di raccolta), 4.4.2 (gestione dei centri di raccolta), 4.4.3 (raccolta differenziata), 4.4.4 (raccolta di rifiuti prodotti negli eventi), 4.4.5 (realizzazione ed utilizzo di sistema informatico di gestione dei dati relativi ai servizi), 4.4.6 (informazioni), 4.4.7



(rapporti periodici di servizio), 4.4.8 (elementi per l'individuazione di azioni di riduzione dei rifiuti), 4.4.9 (campagne di sensibilizzazione degli utenti, degli studenti e di tutti gli stakeholder) e 4.4.10 (pubblicità) dell'Allegato I "Criteri Ambientali minimi per l'affidamento del servizio di gestione dei rifiuti urbani" al D.M. 13/02/2014;

- **le modalità con cui si garantisce il rispetto** delle prescrizioni di cui al punto 4.2 dell'Allegato I "Criteri Ambientali minimi per l'affidamento del servizio di gestione dei rifiuti urbani" al D.M. 13/02/2014;

- **realizzare azioni concrete** mirate a prevenire la produzione dei rifiuti e l'impatto a essi associato, fermo restando il rispetto delle norme vigenti e la coerenza con il Programma nazionale di prevenzione del Ministero dell'Ambiente;

- **realizzare aree per la raccolta di beni usati** (anche denominati Centri del Riuso) e centri di raccolta dei rifiuti che siano adiacenti o comunque vicini e logisticamente connessi tra loro;

- **promuovere il compostaggio domestico** e tutte le possibili azioni di riduzione a monte;

- **garantire la disponibilità di un quadro** completo di informazioni ai cittadini (attraverso la realizzazione di programmi e campagne di informazione e sensibilizzazione degli utenti e degli studenti delle scuole);

- **assicurare le informazioni alla stazione appaltante** (disponibilità di dati quali-quantitativi sempre aggiornati sul servizio);

- **promuovere la massimizzazione della quantità** e soprattutto della qualità della raccolta differenziata, anche creando "economie di scopo".

## k) OMISSIS

### **7.4 INDICAZIONI PER I RAGGRUPPAMENTI TEMPORANEI, CONSORZI ORDINARI, AGGREGAZIONI DI IMPRESE DI RETE, GEIE**

I soggetti di cui all'art. 45 comma 2, lett. d), e), f) e g) del Codice devono possedere i requisiti di partecipazione nei termini di seguito indicati.

Alle aggregazioni di imprese aderenti al contratto di rete, ai consorzi ordinari ed ai GEIE si applica la disciplina prevista per i raggruppamenti temporanei di imprese, in quanto compatibile. Nei consorzi ordinari la consorziata che assume la quota maggiore di attività esecutive riveste il ruolo di capofila che deve essere assimilata alla mandataria.

Nel caso in cui la mandante/mandataria di un raggruppamento temporaneo di imprese sia una subassociazione, nelle forme di un RTI costituito oppure di un'aggregazioni di imprese di rete, i relativi requisiti di partecipazione sono soddisfatti secondo le medesime modalità indicate per i raggruppamenti.

**Il requisito relativo all'iscrizione** nel registro tenuto dalla Camera di commercio industria, artigianato e agricoltura oppure nel registro delle commissioni provinciali per l'artigianato di cui al **punto 7.1 lett. a)** deve essere posseduto da:

- a. ciascuna delle imprese raggruppate/raggruppande, consorziate/consorziande o GEIE;
- b. ciascuna delle imprese aderenti al contratto di rete indicate come esecutrici e dalla rete medesima nel caso in cui questa abbia soggettività giuridica.

**Il requisito relativo all'iscrizione** al Registro delle imprese o albo provinciale delle imprese artigiane ai sensi della L. 25.1.1994, n. 82 e del D.M. 7.7.1997, n. 274 con appartenenza almeno

alla fascia di classificazione «C», di cui all'art. 3 del citato decreto, per la disciplina delle attività di pulizia, di disinfezione, di disinfestazione, di derattizzazione e di sanificazione, per l'attività di derattizzazione e sanificazione di cui al punto **7.1 lett. b)** deve essere posseduto da:

- a) ciascuna delle imprese raggruppate/raggruppande, consorziate/consorziande o GEIE;
- b) ciascuna delle imprese aderenti al contratto di rete indicate come esecutrici e dalla rete medesima nel caso in cui questa abbia soggettività giuridica.

**Il requisito relativo all'iscrizione** all'albo nazionale gestori ambientali **di cui al punto 7.1 lett. c)** deve essere posseduto da ciascuna delle imprese mandanti o mandatarie.

**Il requisito relativo al fatturato globale** di cui al **punto 7.2 lett. d)** deve essere soddisfatto dal raggruppamento temporaneo nel complesso. Detto requisito deve essere posseduto nella misura minima del 60% dall'Impresa mandataria, la percentuale residua, se presente, dovrà essere posseduta cumulativamente dalle mandanti.

**Il requisito relativo al fatturato specifico** di cui al **punto 7.2 lett. e)** deve essere soddisfatto dal raggruppamento temporaneo orizzontale nel complesso. Detto requisito deve essere posseduto nella misura minima del 60% dall'Impresa mandataria, la percentuale residua, se presente, dovrà essere posseduta cumulativamente dalle mandanti.

**La referenza bancaria di cui al punto 7.2 lett. e.1)** deve essere prodotta da ciascun componente del RTI cioè sia dall'impresa mandataria che dalle imprese mandanti **limitatamente alle parti del servizio che ognuno dovrà espletare.**

Poiché il bando ed il disciplinare non prevedono espressamente prestazioni principali e secondarie, **non è ammesso il raggruppamento temporaneo di tipo verticale.**

Nell'ipotesi di raggruppamento temporaneo orizzontale **il requisito relativo ai servizi analoghi** di cui al precedente **punto 7.3 lett. f)** deve essere posseduto nel suo complesso dal consorzio e in caso di ATI nella misura minima del 60% dall'Impresa mandataria, la percentuale residua, se presente, dovrà essere posseduta cumulativamente dalle mandanti.

Nell'ipotesi di raggruppamento temporaneo orizzontale il requisito relativo all'obbligo di **disporre di personale con le competenze tecniche necessarie a realizzare il servizio riducendone gli impatti ambientali**, di cui al precedente **punto 7.3 lett. g)** deve essere posseduto **per intero** dalla mandataria, oppure nel suo complesso dal consorzio o dall'ATI.

I requisiti di cui al precedente **punto 7.3 lett. h e seguenti**, sono posseduti e/o dimostrati sia dalla mandataria sia dalle mandanti.

## **7.5 INDICAZIONI PER I CONSORZI DI COOPERATIVE E DI IMPRESE ARTIGIANE E I CONSORZI STABILI**

I soggetti di cui all'art. 45 comma 2, lett. b) e c) del Codice devono possedere i requisiti di partecipazione nei termini di seguito indicati.



Il **requisito relativo all'iscrizione nel registro** tenuto dalla Camera di commercio industria, artigianato e agricoltura oppure nel registro delle commissioni provinciali per l'artigianato di cui al **punto 7.1 lett. a) e punto 7.1 lett. b)** deve essere posseduto dal consorzio e dalle imprese consorziate indicate come esecutrici.

Il requisito relativo all'iscrizione all'iscrizione all'albo nazionale gestori ambientali **di cui al punto 7.1 lett. c)** deve essere posseduto dal Consorzio e dalle imprese consorziate.

I requisiti di capacità economica e finanziaria nonché tecnica e professionale, ai sensi dell'art. 47 del Codice, devono essere posseduti:

- a. per i consorzi di cui all'art. 45, comma 2 lett. b) del Codice, direttamente dal consorzio medesimo, salvo che quelli relativi alla disponibilità delle attrezzature e dei mezzi d'opera nonché all'organico medio annuo che sono computati in capo al consorzio ancorché posseduti dalle singole imprese consorziate;
- b. per i consorzi di cui all'art. 45, comma 2, lett. c) del Codice, dal consorzio, che può spendere, oltre ai propri requisiti, anche quelli delle consorziate esecutrici e, mediante avvalimento, quelli delle consorziate non esecutrici, i quali vengono computati cumulativamente in capo al consorzio.

## **8 AVVALIMENTO**

Ai sensi dell'art. 89 del Codice, l'operatore economico, singolo o associato ai sensi dell'art. 45 del Codice, può dimostrare il possesso dei requisiti di carattere economico, finanziario, tecnico e professionale di cui all'art. 83, comma 1, lett. b) e c) del Codice avvalendosi dei requisiti di altri soggetti, anche partecipanti al raggruppamento.

Non è consentito l'avvalimento per la dimostrazione dei requisiti generali e di idoneità professionale per quanto riguarda l'iscrizione alla CCIAA e all'albo nazionale gestori ambientali,

Per quanto riguarda i requisiti titoli di studio e/o professionali o esperienze professionali pertinenti, il concorrente, ai sensi dell'art. 89, comma 1 del Codice, può avvalersi delle capacità di altri soggetti solo se questi ultimi eseguono direttamente i servizi/forniture per cui tali capacità sono richieste.

Ai sensi dell'art. 89, comma 1, del Codice, il contratto di avvalimento contiene, **a pena di nullità**, la specificazione dei requisiti forniti e delle risorse messe a disposizione dall'ausiliaria.

Il concorrente e l'ausiliaria sono responsabili in solido nei confronti della stazione appaltante in relazione alle prestazioni oggetto del contratto.

È ammesso l'avvalimento di più ausiliarie. L'ausiliaria non può avvalersi a sua volta di altro soggetto.

Ai sensi dell'art. 89, comma 7 del Codice, **a pena di esclusione**, non è consentito che l'ausiliaria presti avvalimento per più di un concorrente e che partecipino alla gara sia l'ausiliaria che l'impresa che si avvale dei requisiti.

L'ausiliaria può assumere il ruolo di subappaltatore nei limiti dei requisiti prestati.

L'ausiliaria di un concorrente può essere indicata, quale subappaltatore, nella terna di altro concorrente.

Nel caso di dichiarazioni mendaci si procede all'esclusione del concorrente e all'escussione della garanzia ai sensi dell'art. 89, comma 1, ferma restando l'applicazione dell'art. 80, comma 12 del Codice.

Ad eccezione dei casi in cui sussistano dichiarazioni mendaci, qualora per l'ausiliaria sussistano motivi obbligatori di esclusione o laddove essa non soddisfi i pertinenti criteri di selezione, la stazione appaltante impone, ai sensi dell'art. 89, comma 3 del Codice, al concorrente di sostituire l'ausiliaria.

In qualunque fase della gara sia necessaria la sostituzione dell'ausiliaria, la commissione comunica l'esigenza al RUP, il quale richiede per iscritto, secondo le modalità di cui al punto 2.3, al concorrente la sostituzione dell'ausiliaria, assegnando un termine congruo per l'adempimento, decorrente dal ricevimento della richiesta. Il concorrente, entro tale termine, deve produrre i documenti dell'ausiliaria subentrante (nuove dichiarazioni di avvalimento da parte del concorrente, il DGUE della nuova ausiliaria nonché il nuovo contratto di avvalimento). In caso di inutile decorso del termine, ovvero in caso di mancata richiesta di proroga del medesimo, la stazione appaltante procede all'esclusione del concorrente dalla procedura.

È sanabile, mediante soccorso istruttorio, la mancata produzione della dichiarazione di avvalimento o del contratto di avvalimento, a condizione che i citati elementi siano preesistenti e comprovabili con documenti di data certa, anteriore al termine di presentazione dell'offerta.

La mancata indicazione dei requisiti e delle risorse messi a disposizione dall'impresa ausiliaria non è sanabile in quanto causa di nullità del contratto di avvalimento.

## 9 SUBAPPALTO.

Il subappalto sarà concesso nei modi e nei termini di cui all'art. 105 del "Codice".

Il concorrente indica all'atto dell'offerta le parti del servizio/fornitura che intende subappaltare nei limiti del 30% dell'importo complessivo del contratto.

Il subappaltatore dovrà essere qualificato nella relativa categoria e sia in possesso dei requisiti di cui all'articolo 80 del "Codice"

Non si configurano come attività affidate in subappalto quelle di cui all'art. 105, comma 3 del Codice.

Ai sensi dell'art. 105 comma 13 del "Codice" La stazione appaltante corrisponderà direttamente al subappaltatore, al cottimista, al prestatore di servizi ed al fornitore di beni o lavori, l'importo dovuto per le prestazioni dagli stessi eseguite nei seguenti casi:

- in caso di inadempimento da parte dell'appaltatore;
- su richiesta del subappaltatore

## 10 GARANZIA PROVVISORIA

L'offerta è corredata da:

- 1) **una garanzia provvisoria**, come definita dall'art. 93 del Codice, pari al 2% del prezzo base dell'appalto e precisamente di importo pari ad € **1.056.637,27**, salvo quanto previsto all'art. 93, comma 7 del Codice.
- 2) **Una dichiarazione di impegno**, da parte di un istituto bancario o assicurativo o altro soggetto di cui all'art. 93, comma 3 del Codice, anche diverso da quello che ha rilasciato la garanzia provvisoria, **a rilasciare garanzia fideiussoria definitiva** ai sensi dell'articolo 93, comma 8 del Codice, qualora il concorrente risulti affidatario. Tale dichiarazione di impegno non è richiesta alle microimprese, piccole e medie imprese e ai raggruppamenti temporanei o consorzi ordinari esclusivamente dalle medesime costituiti.

Ai sensi dell'art. 93, comma 6 del Codice, la garanzia provvisoria copre la mancata sottoscrizione del contratto, dopo l'aggiudicazione, dovuta ad ogni fatto riconducibile all'affidatario o all'adozione di informazione antimafia interdittiva emessa ai sensi degli articoli 84 e 91 del d. lgs. 6 settembre 2011, n. 159. Sono fatti riconducibili all'affidatario, tra l'altro, la mancata prova del possesso dei requisiti generali e speciali; la mancata produzione della documentazione richiesta e necessaria per la stipula del contratto. L'eventuale esclusione dalla gara prima dell'aggiudicazione, al di fuori dei casi di cui all'art. 89 comma 1 del Codice, non comporterà l'escussione della garanzia provvisoria.

La garanzia provvisoria copre, ai sensi dell'art. 89, comma 1 del Codice, anche le dichiarazioni mendaci rese nell'ambito dell'avvalimento.

**La garanzia provvisoria è costituita mediante:**

- fideiussione bancaria o assicurativa rilasciata da imprese bancarie o assicurative che rispondano ai requisiti di cui all'art. 93, comma 3 del Codice. In ogni caso, la garanzia fideiussoria è conforme allo schema tipo di cui all'art. 103, comma 9 del Codice.

Gli operatori economici, prima di procedere alla sottoscrizione, sono tenuti a verificare che il soggetto garante sia in possesso dell'autorizzazione al rilascio di garanzie mediante accesso ai seguenti siti internet:

- <http://www.bancaditalia.it/compiti/vigilanza/intermediari/index.html>
- <http://www.bancaditalia.it/compiti/vigilanza/avvisi-pub/garanzie-finanziarie/>
- [https://www.bancaditalia.it/compiti/vigilanza/avvisi-pub/soggetti-non-legittimati/Intermediari\\_non\\_abilitati.pdf](https://www.bancaditalia.it/compiti/vigilanza/avvisi-pub/soggetti-non-legittimati/Intermediari_non_abilitati.pdf)
- [http://www.ivass.it/ivass/imprese\\_jsp/HomePage.jsp](http://www.ivass.it/ivass/imprese_jsp/HomePage.jsp)

In caso di prestazione di **garanzia fideiussoria**, questa dovrà:

- 1) contenere espressa menzione dell'oggetto e del soggetto garantito;
- 2) essere intestata a tutti gli operatori economici del costituito/constituendo raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario o GEIE, ovvero a tutte le imprese retiste che partecipano alla gara ovvero, in caso di consorzi di cui all'art. 45, comma 2 lett. b) e c) del Codice, al solo consorzio;
- 3) essere conforme allo schema tipo approvato con Decreto del Ministero dello sviluppo Economico 19 gennaio 2018, n. 31, pubblicato sulla G.U.R.I. Del 10 aprile 2018 ed in vigore dal 25 aprile 2018;
- 4) avere validità per almeno 180 gg. dal termine ultimo per la presentazione dell'offerta;
- 5) prevedere espressamente:
  - a. la rinuncia al beneficio della preventiva escussione del debitore principale di cui all'art. 1944 del codice civile, volendo ed intendendo restare obbligata in solido con il debitore;
  - b. la rinuncia ad eccepire la decorrenza dei termini di cui all'art. 1957 del codice civile;
  - c. la loro operatività entro quindici giorni a semplice richiesta scritta della stazione appaltante;
- 6) contenere l'impegno a rilasciare la garanzia definitiva, ove rilasciata dal medesimo garante;
- 7) riportare l'autentica della sottoscrizione;

- 8) essere corredata da una dichiarazione sostitutiva di atto notorio del fideiussore che attesti il potere di impegnare con la sottoscrizione la società fideiussore nei confronti della stazione appaltante;
- 9) essere corredata dall'impegno del garante a rinnovare la garanzia ai sensi dell'art. 93, comma 5 del Codice, su richiesta della stazione appaltante per ulteriori 180 giorni, nel caso in cui al momento della sua scadenza non sia ancora intervenuta l'aggiudicazione.

La garanzia fideiussoria e la dichiarazione di impegno devono essere **sottoscritte** da un soggetto in possesso dei poteri necessari per impegnare il garante ed essere **prodotte** in una delle seguenti forme:

- documento informatico, ai sensi dell'art. 1, lett. p) del d.lgs. 7 marzo 2005 n. 82 sottoscritto con firma digitale dal soggetto in possesso dei poteri necessari per impegnare il garante;
- copia informatica di documento analogico (scansione di documento cartaceo) secondo le modalità previste dall'art. 22, commi 1 e 2, del d.lgs. 82/2005. In tali ultimi casi la conformità del documento all'originale dovrà esser attestata dal pubblico ufficiale mediante apposizione di firma digitale (art. 22, comma 1, del d.lgs. 82/2005) ovvero da apposita dichiarazione di autenticità sottoscritta con firma digitale dal notaio o dal pubblico ufficiale (art. 22, comma 2 del d.lgs. 82/2005).

In caso di richiesta di estensione della durata e validità dell'offerta e della garanzia fideiussoria, il concorrente potrà produrre una nuova garanzia provvisoria di altro garante, in sostituzione della precedente, a condizione che abbia espressa decorrenza dalla data di presentazione dell'offerta.

L'importo della garanzia e del suo eventuale rinnovo è **ridotto** secondo le misure e le modalità di cui all'art. 93, comma 7 del Codice.

Per fruire di dette riduzioni il concorrente segnala e documenta nell'offerta il possesso dei relativi requisiti fornendo copia dei certificati posseduti.

In caso di partecipazione in forma associata, la riduzione del 50% per il possesso della certificazione del sistema di qualità di cui all'articolo 93, comma 7, si ottiene:

- a. in caso di partecipazione dei soggetti di cui all'art. 45, comma 2, lett. d), e), f), g), del Codice solo se tutte le imprese che costituiscono il raggruppamento, consorzio ordinario o GEIE, o tutte le imprese retiste che partecipano alla gara siano in possesso della predetta certificazione;
- b. in caso di partecipazione in consorzio di cui all'art. 45, comma 2, lett. b) e c) del Codice, solo se la predetta certificazione sia posseduta dal consorzio e/o dalle consorziate.

Le altre riduzioni previste dall'art. 93, comma 7, del Codice si ottengono nel caso di possesso da parte di una sola associata oppure, per i consorzi di cui all'art. 45, comma 2, lett. b) e c) del Codice, da parte del consorzio e/o delle consorziate.

È sanabile, mediante soccorso istruttorio, la mancata presentazione della garanzia provvisoria e/o dell'impegno a rilasciare garanzia fideiussoria definitiva solo a condizione che siano stati già costituiti prima della presentazione dell'offerta. È onere dell'operatore economico dimostrare che tali documenti siano costituiti in data non successiva al termine di scadenza della presentazione delle offerte. Ai sensi dell'art. 20 del d.lgs. 82/2005, la data e l'ora di formazione del documento informatico sono opponibili ai terzi se apposte in conformità alle regole tecniche sulla validazione (es.: marcatura temporale).

È sanabile, altresì, la presentazione di una garanzia di valore inferiore o priva di una o più caratteristiche tra quelle sopra indicate (intestazione solo ad alcuni partecipanti al RTI, carenza delle clausole obbligatorie, etc.).

Non è sanabile – e quindi è causa di esclusione – la sottoscrizione della garanzia provvisoria da parte di un soggetto non legittimato a rilasciare la garanzia o non autorizzato ad impegnare il garante.

*Il documento dovrà essere inviato in formato pdf, denominato <Denominazione*

*Concorrente\_Garanzia Provvisoria> ed essere sottoscritto con firma digitale.*

#### **AVVERTENZE:**

**Si avvertono i concorrenti che il Beneficiario da indicare nella garanzia è il Comune di Vittoria (Amministrazione aggiudicatrice).**

### **11 - SOPRALLUOGO**

Il sopralluogo sul territorio del comune ove si svolge il servizio e sui CCR e le isole ecologiche comunali, è **obbligatorio**, tenuto conto che è necessario che le offerte vengano formulate, ai sensi dell'art. 79, comma 2 del Codice, soltanto a seguito di una visita dei luoghi. **La mancata effettuazione del sopralluogo è causa di esclusione dalla procedura di gara.**

L'operatore economico produrrà dichiarazione di avere esaminato tutti gli elaborati progettuali e di avere effettuato sopralluogo sia nelle aree interessate dal servizio oggetto dell'appalto, che negli impianti ed altre dotazioni che riguardano la logistica nelle fasi di raccolta e del trasporto dei rifiuti. Inoltre il concorrente dovrà dichiarare di essere perfettamente edotto e di non avere pertanto alcun dubbio o perplessità, ai fini della formulazione della propria offerta, sulla consistenza del territorio ove dovrà svolgersi il servizio. Nel caso di Raggruppamenti temporanei di Imprese (RTI) o Consorzi, tale dichiarazione dovrà essere fatta da tutte le aziende costituenti il raggruppamento e in caso di consorzi anche dalla consorziata indicata quale esecutrice del servizio.

**Il concorrente è vincolato a eseguire il sopralluogo in presenza di personale della stazione appaltante o da essa delegato.**

La stazione appaltante presterà assistenza all'espletamento del sopralluogo, previo concordamento delle modalità e della data del sopralluogo.

La richiesta di sopralluogo deve essere inoltrata a mezzo della piattaforma elettronica Sitas-e-procurement e deve riportare i seguenti dati dell'operatore economico: nominativo del concorrente; recapito telefonico; recapito fax/indirizzo e-mail; nominativo e qualifica della persona incaricata di effettuare il sopralluogo.

La suddetta richiesta dovrà essere inviata entro le ore 13,00 del sesto giorno antecedente la data ultima di presentazione dell'offerta.

Data, ora e luogo del sopralluogo sono comunicati ai concorrenti con almeno 2 giorni di anticipo.

**La stazione appaltante rilascia attestazione di avvenuto sopralluogo.**

☐ Il sopralluogo può essere effettuato dal rappresentante legale/procuratore/direttore tecnico in possesso del documento di identità, o da soggetto in possesso del documento di identità e apposita delega munita di copia del documento di identità del delegante. Il soggetto delegato ad effettuare il sopralluogo non può ricevere l'incarico da più concorrenti.

□ In caso di **raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario già costituiti, GEIE, aggregazione di imprese di rete di cui al punto 5 lett. a), b) e, se costituita in**

**RTI, di cui alla lett. c)**, in relazione al regime della solidarietà di cui all'art. 48, comma 5, del Codice, tra i diversi operatori economici, il sopralluogo può essere effettuato da un rappresentante legale/procuratore/direttore tecnico di uno degli operatori economici raggruppati, aggregati in rete o consorziati o da soggetto diverso, purché munito della delega del mandatario/capofila.

□ In caso di **raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario non ancora costituiti, aggregazione di imprese di rete di cui al punto 5 lett. c) non ancora costituita in RTI**, il sopralluogo è effettuato da un rappresentante legale/procuratore/direttore tecnico di uno degli operatori economici raggruppati, aggregati in rete o consorziati o da soggetto diverso, purché munito della delega di tutti detti operatori. In alternativa l'operatore raggruppando/aggregando/consorziando può effettuare il sopralluogo singolarmente.

□ In caso di **consorzio di cui all'art. 45, comma 2, lett. b) e c)** del Codice, il sopralluogo deve essere effettuato da soggetto munito di delega conferita dal consorzio oppure dall'operatore economico consorziato indicato come esecutore.

La mancata allegazione della dichiarazione di avere esaminato tutti gli elaborati progettuali e di presa visione dei luoghi in cui deve essere eseguita la prestazione è sanabile mediante soccorso istruttorio ex art. 83, comma 9 del Codice.

*Il documento dovrà essere inviato in format pdf, denominato <Denominazione*

*Concorrente\_attestazione\_sopralluogo> ed essere sottoscritto con firma digitale.*

## **12 PAGAMENTO DEL CONTRIBUTO A FAVORE DELL'ANAC.**

I concorrenti effettuano, **a pena di esclusione**, il pagamento del contributo previsto dalla legge in favore dell'Autorità Nazionale Anticorruzione per un importo pari a **€ 500,00** secondo le modalità di cui alla delibera ANAC n. 1174 del 19 dicembre 2018, pubblicata nella G.U. n° 55 del 06/03/2019 e sul sito dell'ANAC nella sezione "contributi in sede di gara" e allegano la ricevuta ai documenti di gara.

In caso di mancata presentazione della ricevuta la stazione appaltante accerta il pagamento mediante consultazione del sistema AVCpass.

Qualora il pagamento non risulti registrato nel sistema, la mancata presentazione della ricevuta potrà essere sanata ai sensi dell'art. 83, comma 9 del Codice, a condizione che il pagamento sia stato già effettuato prima della scadenza del termine di presentazione dell'offerta.

In caso di mancata dimostrazione dell'avvenuto pagamento, la stazione appaltante **esclude** il concorrente dalla procedura di gara, ai sensi dell'art. 1, comma 67 della l. 266/2005.

## **13 MODALITÀ DI PRESENTAZIONE DELL'OFFERTA E SOTTOSCRIZIONE DEI DOCUMENTI DI GARA**

### **REQUISITI HARDWARE-SOFTWARE**

La partecipazione alle procedure di scelta del contraente svolte telematicamente è aperta, previa identificazione, a tutti gli operatori economici interessati, in possesso dei requisiti richiesti dalla procedura di gara.

Per poter operare sul sistema gli Utenti dovranno essere dotati della necessaria strumentazione.



L'operatore economico ha l'onere di possedere idonea strumentazione hardware e software per accedere al portale ed espletare le procedure di partecipazione alla gara.

I titolari o legali rappresentanti degli operatori economici che intendono partecipare all'appalto DOVRANNO essere in possesso di un certificato di firma digitale in corso di validità rilasciato da un organismo incluso nell'elenco pubblico dei certificatori tenuto da DigitPA, secondo quanto previsto dal Codice dell'Amministrazione Digitale (art. 29 c.1) e **specificato dal DPCM 30 marzo 2009**, nonché del relativo software per la visualizzazione e la firma di documenti digitali.

Le offerte o le domande di partecipazione da parte degli operatori economici vanno inviate in versione elettronica attraverso piattaforma telematica raggiungibile all'indirizzo <https://www.lavoripubblici.sicilia.it/appaltitelematici> raggiungibile altresì dal sito <http://www.lavoripubblici.sicilia.it/>

Attenzione per il caricamento dei documenti di partecipazione alla gara da parte dell'operatore economico si deve fare riferimento al limite massimo di upload dei file espresso in kbyte ed indicato nella piattaforma telematica attraverso un alert in ogni sezione di upload del file

## PUNTI DI CONTATTO

È disponibile un servizio di assistenza tecnica sull'utilizzo della piattaforma attivo tutti i giorni feriali dal lunedì al venerdì con orario 09:00 – 18:00 e con risponditore automatico fuori da tali orari, raggiungibile dagli utenti tramite:

a. modulo web di assistenza integrato nella piattaforma sezione "Assistenza Tecnica";

Come descritto in Premessa, la gara in oggetto verrà espletata in modalità completamente telematica attraverso la "Piattaforma", il cui accesso è consentito ai soli utenti registrati; i potenziali partecipanti, quindi, dovranno procedere alla procedura di registrazione, indicata nella Premessa, per potere presentare la propria Offerta.

Per partecipare alla gara, gli Operatori economici interessati, fatto salvo quanto ulteriormente appresso specificato, dovranno far pervenire tutta la documentazione richiesta, esclusivamente per via telematica attraverso il Sistema, in formato elettronico, sottoscritta con firma digitale di cui all'articolo 1, comma 1, lettera s), D.Lgs. 82/2005, entro il termine perentorio delle **ore 13:00 del giorno 08/07/2019**.

La gara sarà celebrata il **10/07/2019** alle ore **09:30** al seguente indirizzo:

**UREGA- Sez. Prov.le di Ragusa , Via Natalelli n. 107 (terzo Piano), 97100 Ragusa.**

Non saranno ritenute accettabili offerte presentate in modalità cartacea, via PEC, o altri mezzi o metodi diversi da quelli prescritti e/o offerte pervenute oltre il predetto termine di ricezione.

Le offerte dovranno essere redatte in lingua italiana e si precisa che in caso di documentazione, dichiarazioni, ecc., rilasciati in lingua diversa dall'italiano, dovrà essere presentata anche la traduzione giurata. In caso di contrasto tra testo in lingua straniera e testo in lingua italiana prevarrà la versione in lingua italiana, essendo rischio del concorrente assicurare la fedeltà della traduzione.

Nessun rimborso è dovuto per la partecipazione all'appalto, anche nel caso in cui non si dovesse procedere all'aggiudicazione.

Ai sensi di quanto stabilito all'articolo 32, comma 4, D.Lgs. 50/2016, ciascun Operatore economico non può presentare più di un'offerta e, pertanto, non sono ammesse offerte alternative.

Saranno esclusi dalla gara i Concorrenti che presentino:

1. offerte nelle quali siano sollevate eccezioni e/o riserve di qualsiasi natura sulle attività specificate negli atti di gara;
2. offerte che siano sottoposte a condizione;
3. offerte espresse in modo indeterminato;
4. offerte che sostituiscano, modifichino e/o integrino le predette condizioni del servizio.

La Piattaforma prevede il caricamento delle seguenti buste digitali/plichi telematici:

- 1. Busta A** – Documentazione amministrativa, firmata digitalmente, dal titolare o legale rappresentante o procuratore del soggetto concorrente;
- 2. Busta B** – Offerta tecnica, firmata digitalmente, dal titolare o legale rappresentante o procuratore del soggetto concorrente;
- 3. Busta C** – Offerta economica, firmata digitalmente, dal titolare o legale rappresentante o procuratore del soggetto concorrente.

Il contenuto di ciascuna delle buste è descritto approfonditamente nei successivi paragrafi.

L'inserimento di elementi concernenti il prezzo in documenti non contenuti nella busta dedicata all'offerta economica costituirà causa di esclusione.

La documentazione richiesta in ciascuna busta dovrà essere inserita separatamente e non raggruppata in un'unica cartella compressa (tipo formato zip o rar, ecc.).

L'Operatore economico ha la facoltà di formulare e pubblicare sul portale, nella sezione riservata alla presentazione dei documenti di gara, una o più offerte nel periodo di tempo compreso tra la data e ora di inizio e la data e ora di chiusura della fase di presentazione delle offerte, ovvero sono ammesse offerte successive a sostituzione delle precedenti già inserite a sistema, entro il termine di scadenza stabilito dal paragrafo "Modalità di partecipazione" del presente Disciplinare.

Per i concorrenti aventi sede legale in Italia o in uno dei Paesi dell'Unione europea, le dichiarazioni sostitutive si redigono ai sensi degli articoli 46 e 47 del d.p.r. 445/2000; per i concorrenti non aventi sede legale in uno dei Paesi dell'Unione europea, le dichiarazioni sostitutive sono rese mediante documentazione idonea equivalente secondo la legislazione dello Stato di appartenenza.

Tutte le dichiarazioni sostitutive rese ai sensi degli artt. 46 e 47 del d.p.r. 445/2000, ivi compreso il DGUE (che deve essere redatto secondo lo schema allegato) la domanda di partecipazione, l'offerta tecnica e l'offerta economica devono essere sottoscritte dal rappresentante legale del concorrente o suo procuratore.

Il dichiarante allega copia fotostatica di un documento di riconoscimento, in corso di validità (per ciascun dichiarante è sufficiente una sola copia del documento di riconoscimento anche in presenza di più dichiarazioni su più fogli distinti).



La documentazione, ove non richiesta espressamente in originale, potrà essere prodotta in copia autentica o in copia conforme ai sensi, rispettivamente, degli artt. 18 e 19 del d.p.r. 445/2000. Ove non diversamente specificato è ammessa la copia semplice, firmata digitalmente

In caso di concorrenti non stabiliti in Italia, la documentazione dovrà essere prodotta in modalità idonea equivalente secondo la legislazione dello Stato di appartenenza; si applicano gli articoli 83, comma 3, 86 e 90 del Codice.

In caso di mancanza, incompletezza o irregolarità della traduzione dei documenti contenuti nella busta A, si applica l'art. 83, comma 9 del Codice.

Le offerte tardive **saranno escluse** in quanto irregolari ai sensi dell'art. 59, comma 3, lett. b) del Codice.

L'offerta vincolerà il concorrente ai sensi dell'art. 32, comma 4 del Codice per **180 giorni** dalla scadenza del termine indicato per la presentazione dell'offerta.

Nel caso in cui alla data di scadenza della validità delle offerte le operazioni di gara siano ancora in corso, la stazione appaltante potrà richiedere agli offerenti, ai sensi dell'art. 32, comma 4 del Codice, di confermare la validità dell'offerta sino alla data che sarà indicata e di produrre un apposito documento attestante la validità della garanzia prestata in sede di gara fino alla medesima data.

Il mancato riscontro alla richiesta della stazione appaltante sarà considerato come rinuncia del concorrente alla partecipazione alla gara.

## **14 SOCCORSO ISTRUTTORIO**

Le carenze di qualsiasi elemento formale della domanda, e in particolare, la mancanza, l'incompletezza e ogni altra irregolarità essenziale degli elementi e del DGUE, con esclusione di quelle afferenti all'offerta economica e all'offerta tecnica, possono essere sanate attraverso la procedura di soccorso istruttorio di cui all'art. 83, comma 9 del Codice.

L'irregolarità essenziale è sanabile laddove non si accompagni ad una carenza sostanziale del requisito alla cui dimostrazione la documentazione omessa o irregolarmente prodotta era finalizzata. La successiva correzione o integrazione documentale è ammessa laddove consenta di attestare l'esistenza di circostanze preesistenti, vale a dire requisiti previsti per la partecipazione e documenti/elementi a corredo dell'offerta. Nello specifico valgono le seguenti regole:

- il mancato possesso dei prescritti requisiti di partecipazione non è sanabile mediante soccorso istruttorio e determina l'esclusione dalla procedura di gara;
- l'omessa o incompleta nonché irregolare presentazione delle dichiarazioni sul possesso dei requisiti di partecipazione e ogni altra mancanza, incompletezza o irregolarità del DGUE e della domanda, ivi compreso il difetto di sottoscrizione, sono sanabili, ad eccezione delle false dichiarazioni;
- la mancata produzione della dichiarazione di avvalimento o del contratto di avvalimento, può essere oggetto di soccorso istruttorio solo se i citati elementi erano preesistenti e comprovabili con documenti di data certa anteriore al termine di presentazione dell'offerta;
- la mancata presentazione di elementi a corredo dell'offerta (es. garanzia provvisoria e impegno del fideiussore) ovvero di condizioni di partecipazione gara (es. mandato collettivo speciale o impegno a conferire mandato collettivo), entrambi aventi rilevanza in fase di gara, sono sanabili, solo se preesistenti e comprovabili con documenti di data certa, anteriore al termine di presentazione dell'offerta;
- la mancata presentazione di dichiarazioni e/o elementi a corredo dell'offerta, che hanno rilevanza in fase esecutiva (es. dichiarazione delle parti del servizio/fornitura ai sensi dell'art. 48, comma 4 del Codice) sono sanabili.

Ai fini della sanatoria la stazione appaltante assegna al concorrente un congruo termine - non superiore a dieci giorni – perché siano rese, integrate o regolarizzate le dichiarazioni necessarie, indicando il contenuto e i soggetti che le devono rendere.

Ove il concorrente produca dichiarazioni o documenti non perfettamente coerenti con la richiesta, la stazione appaltante può chiedere ulteriori precisazioni o chiarimenti, fissando un termine perentorio a pena di esclusione.

**In caso di inutile decorso del termine, la stazione appaltante procede all'esclusione del concorrente dalla procedura.**

Al di fuori delle ipotesi di cui all'articolo 83, comma 9, del Codice è facoltà della stazione appaltante invitare, se necessario, i concorrenti a fornire chiarimenti in ordine al contenuto dei certificati, documenti e dichiarazioni presentati.

## **15 CONTENUTO DELLA BUSTA “A” – DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA**

La busta telematica relativa alla documentazione amministrativa dovrà contenere: Indice completo del contenuto della busta digitale.

*Il documento dovrà essere inviato in formato p7m, denominato preferibilmente <Denominazione Concorrente\_Indice\_Busta\_A> ed essere sottoscritto con firma digitale.*

La busta digitale “A - Documentazione Amministrativa” deve contenere i seguenti documenti:

- 1) Domanda di partecipazione.
- 2) Dichiarazioni art. 80 del “Codice”
- 3) DGUE.

### **15.1 DOMANDA DI PARTECIPAZIONE**

*Il documento dovrà essere inviato in formato p7m, denominato preferibilmente <Denominazione Concorrente\_Istanza di partecipazione> ed essere sottoscritto con firma digitale.*

La domanda di partecipazione è redatta in bollo secondo l'allegato 1), e deve contenere tutte le seguenti informazioni e dichiarazioni.

**15.1.1 Domanda di partecipazione** sottoscritta dal legale rappresentante del concorrente, con allegata la copia fotostatica di un documento di identità del sottoscrittore; la domanda può essere sottoscritta anche da un procuratore del legale rappresentante ed in tal caso va allegata copia conforme all'originale della relativa procura.

Si precisa che:

- nel caso di raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario non ancora costituiti, la domanda deve essere sottoscritta da tutti i soggetti che costituiranno il raggruppamento o consorzio.
- nel caso di aggregazioni di imprese aderenti al contratto di rete:
  - se la rete è dotata di un organo comune con potere di rappresentanza e di soggettività giuridica, ai sensi dell'art. 3, comma 4-quater, del d.l. febbraio 2009, n. 5, la domanda di partecipazione deve essere sottoscritta dall'operatore economico che riveste le funzioni di organo comune;
  - se la rete è dotata di un organo comune con potere di rappresentanza ma è priva di soggettività giuridica ai sensi dell'art. 3, comma 4-quater, del d.l. 10 febbraio 2009, n. 5, la domanda di partecipazione deve essere sottoscritta dall'impresa che riveste le funzioni di organo comune nonché da ognuna delle imprese aderenti al contratto di rete che partecipano alla gara;
  - se la rete è dotata di un organo comune privo del potere di rappresentanza o se la rete è sprovvista di organo comune, ovvero, se l'organo comune è privo dei requisiti di qualificazione

richiesti per assumere la veste di mandataria, la domanda di partecipazione deve essere sottoscritta dal legale rappresentante dell'impresa aderente alla rete che riveste la qualifica di mandataria, ovvero, in caso di partecipazione nelle forme del raggruppamento da costituirsi, da ognuna delle imprese aderenti al contratto di rete che partecipano alla gara.

**15.1.2 Dichiarazione sostitutiva** resa ai sensi degli artt. 46 e 47 del d.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445 e s.m.i. oppure, per i concorrenti non residenti in Italia, documentazione idonea equivalente secondo la legislazione dello Stato di appartenenza, con la quale il concorrente, a pena di esclusione, dichiara e attesta:

**a.** l'iscrizione nel registro della Camera di Commercio, industria, artigianato e agricoltura con espressa indicazione della Camera di Commercio nel cui registro delle imprese è iscritto, degli estremi d'iscrizione (numero e data), della forma giuridica e dell'attività per la quale è iscritto, che deve corrispondere a quella oggetto della presente procedura di affidamento ovvero di altro registro o albo equivalente secondo la legislazione nazionale di appartenenza; per i concorrenti non residenti in Italia, l'iscrizione secondo la legislazione nazionale di appartenenza in uno dei registri professionali o commerciali di cui all'allegato XVI al Codice.

**b.** l' Iscrizione al Registro delle imprese o albo provinciale delle imprese artigiane ai sensi della L. 25.1.1994, n. 82 e del D.M. 7.7.1997, n. 274 con appartenenza almeno alla fascia di classificazione «C», di cui all'art. 3 del citato decreto, per la disciplina delle attività di pulizia, di disinfezione, di disinfestazione, di derattizzazione e di sanificazione, per l'attività di derattizzazione e sanificazione;

**c.** l'iscrizione all'albo nazionale gestori Ambientali iscrizione presso l'Albo Nazionale Gestori Ambientali, ex art. 212 del D.Lgs. n. 152/2006, almeno per le seguenti categorie e relative classi:

- Categoria 1, classe C (incluso attività di spazzamento meccanizzato e gestione dei centri di raccolta rifiuti urbani);
- Categorie 4 classe F
- Categoria 5 classe F
- Categoria 10A classe E
- Categoria 10B classe E

E' ammessa l'iscrizione in Albo o Registro equivalente nello Stato di residenza per le imprese straniere.

Per le imprese non residenti in Italia, le predette iscrizioni dovranno risultare da apposito documento che dovrà attestare l'iscrizione stessa in analogo registro professionale o commerciale secondo la legislazione dello Stato di appartenenza.

Ai sensi dell'art.89 comma 10 del "Codice" l'avvalimento non è ammesso per soddisfare il requisito dell'iscrizione all'Albo Nazionale dei gestori ambientali di cui all'art. 212 del D. Lgs n. 152/2006.

Il concorrente non stabilito in Italia ma in altro Stato Membro o in uno dei Paesi di cui all'art. 83, co 3 del Codice, presenta dichiarazione giurata o secondo le modalità vigenti nello Stato nel quale è stabilito.

**d.** i dati identificativi (nome, cognome, luogo e data di nascita, qualifica) del titolare dell'impresa individuale, ovvero di tutti i soci in nome collettivo, ovvero di tutti i soci

accomandatari, nel caso di società in accomandita semplice, nonché di tutti gli amministratori muniti di poteri di rappresentanza, di tutti i direttori tecnici, gli institori e i procuratori speciali muniti di potere di rappresentanza e titolari di poteri gestori e continuativi;

e. che nell'anno antecedente la data di pubblicazione del bando di gara non vi sono stati soggetti cessati dalle cariche societarie indicate nell'art. 80 comma 3 del Codice, ovvero indica l'elenco degli eventuali soggetti cessati dalle cariche societarie suindicate nell'anno antecedente la data di pubblicazione del bando;

f. di possedere i **REQUISITI DI CAPACITÀ ECONOMICA E FINANZIARIA** di cui al precedente punto 7.2) del presente disciplinare, indicando per il periodo 2015 2016 2017 in modo dettagliato i dati richiesti da cui risultino evidenti il fatturato globale e quello specifico.

g. di possedere i **REQUISITI DI CAPACITÀ TECNICA E PROFESSIONALE** di cui al precedente punto 7.3) del presente disciplinare.

**15.2** in caso dell'avvalimento, il concorrente dovrà allegare alla domanda:

a. dichiarazione sostitutiva con cui il concorrente indica specificatamente i requisiti di partecipazione di carattere economico-finanziario, tecnico-organizzativo per i quali intende ricorrere all'avvalimento ed indica l'impresa ausiliaria;

b. dichiarazione sostitutiva sottoscritta dal legale rappresentante dell'impresa ausiliaria, con la quale:

1) attesta il possesso, in capo all'impresa ausiliaria, dei requisiti generali di cui all'art. 80 del Codice, l'inesistenza di una delle cause di divieto, decadenza o sospensione di cui all'art. 67 del d.lgs. 6 settembre 2011, n. 159, e il possesso dei requisiti tecnici e delle risorse oggetto di avvalimento;

2) si obbliga verso il concorrente e verso la stazione appaltante a mettere a disposizione, per tutta la durata dell'appalto, le risorse necessarie di cui è carente il concorrente;

3) attesta che l'impresa ausiliaria non partecipa alla gara in proprio o come associata o consorziata ai sensi dell'art. 89 comma 7 del Codice;

c. originale o copia autentica la dichiarazione ed il contratto, in virtù del quale l'impresa ausiliaria si obbliga, nei confronti del concorrente, a fornire i requisiti e a mettere a disposizione le risorse necessarie, che devono essere dettagliatamente descritte, per tutta la durata dell'appalto, oppure, in caso di avvalimento nei confronti di un'impresa che appartiene al medesimo gruppo, dichiarazione sostitutiva attestante il legame giuridico ed economico esistente nel gruppo; dal contratto e dalla suddetta dichiarazione discendono, ai sensi dell'art. 89, comma 5, del Codice, nei confronti del soggetto ausiliario, i medesimi obblighi in materia di normativa antimafia previsti per il concorrente.

**15.3** in caso di subappalto, ai sensi del comma 4 dell'art. 105 del Codice e secondo quanto indicato dall'allegato XVII – Parte II – lett. j) del Codice, il concorrente dovrà allegare alla domanda:

a. dichiarazione sostitutiva con cui il concorrente indica specificatamente i servizi e le forniture o parti di servizi e forniture che intende subappaltare.

L'aggiudicatario è obbligato a dimostrare i requisiti di moralità ex art. 80, anche in capo al subappaltatore, nel momento in cui richiederà l'autorizzazione al subappalto.

**15.4** PASSOE di cui all'art. 2, comma 3.b, delibera n. 157 del 17 febbraio 2016 dell'A.N.AC., relativo al concorrente; in aggiunta, nel caso in cui il concorrente ricorra all'avvalimento ai sensi dell'art. 89 del Codice o al subappalto ai sensi dell'art. 105 e dell'allegato XVII del Codice, anche il PASSOE relativo all'impresa ausiliaria e/o della terna delle imprese subappaltatrici.

**15.5** dichiarazione sostitutiva resa ai sensi degli articoli 46 e 47 del d.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445 e s.m.i., oppure, per i concorrenti non residenti in Italia, documentazione idonea equivalente secondo la legislazione dello Stato di appartenenza, con la quale il concorrente:

1. dichiara remunerativa l'offerta economica presentata giacché per la sua formulazione ha preso atto e tenuto conto:
  - a) delle condizioni contrattuali e degli oneri compresi quelli eventuali relativi in materia di sicurezza, di assicurazione, di condizioni di lavoro e di previdenza e assistenza in vigore nel luogo dove devono essere svolti i servizi;
  - b) di tutte le circostanze generali, particolari e locali, nessuna esclusa ed eccettuata, che possono avere influito o influire sia sulla prestazione dei servizi, sia sulla determinazione della propria offerta;
2. accetta, pena l'esclusione, la clausola sociale nei termini e secondo le previsioni in dettaglio specificate al punto 24) del presente disciplinare di gara;
3. accetta, a pena di esclusione, fermo restando l'applicabilità dell'art. 83, comma 9 del Codice, il protocollo di legalità "Accordo Quadro Carlo Alberto Dalla Chiesa" stipulato il 12 luglio 2005 fra Regione Siciliana, Ministero Dell'Interno, le Prefetture dell'Isola, l'Autorità di Vigilanza sui LL.PP., l'INPS e l'INAIL (vedi circolare regionale LL.PP. n.593 del 31/01/2006). Limitatamente alle dichiarazioni di cui al predetto protocollo oggetto di censura in relazione alla connessa comminatoria d'esclusione, si procederà nel rispetto della pronuncia della Corte di Giustizia delle C.E., Decima Sez., 22 ottobre 2015, C-425/14 (**Allegato 4**).
4. accetta, a pena di esclusione, fermo restando l'applicabilità dell'art. 83, comma 9 del Codice, il Piano Triennale per la Prevenzione della Corruzione e della Trasparenza adottato dal Comune di Vittoria con Deliberazione della Commissione Straordinaria con i poteri della Giunta Comunale n. 20 del 22/01/2019(**Allegato 5**).

5. OMISSIS;

6. accetta, senza condizione o riserva alcuna tutte le norme e disposizioni contenute nella documentazione di gara di cui alle premesse del presente disciplinare di gara;
- 15.6** documento attestante la cauzione provvisoria di cui il paragrafo 10, con allegata la dichiarazione, di cui all'art. 93, comma 8, del Codice, concernente l'impegno a rilasciare la cauzione definitiva.

[Nel caso in cui la cauzione provvisoria venga prestata in misura ridotta, ai sensi del comma 7 dell'art. 93 del Codice: 14.10]

**15.7** dichiarazione sostitutiva con la quale il concorrente attesta il possesso dei requisiti specificatamente previsti dall'art. 93, comma 7 del d.lgs. 50/2016 con le modifiche apportate dal D. L.vo 19 aprile 2017, n. 56 ovvero copia conforme della relativa certificazione.

**15.8** dichiarazione sostitutiva con la quale il concorrente attesta di aver preso visione dei luoghi, degli impianti e delle altre dotazioni, che riguardano la logistica nelle fasi della raccolta e del trasporto dei rifiuti, di essere perfettamente edotto e di non avere pertanto alcun dubbio o perplessità, ai fini della formulazione della propria offerta, sulla consistenza del territorio ove dovrà svolgersi il servizio.

**Il concorrente dovrà produrre, a pena di esclusione, il certificato rilasciato dalla stazione appaltante attestante la presa visione dello stato dei luoghi e la dichiarazione anzidetta.**

**15.9** ricevuta di pagamento del contributo a favore dell'Autorità di € 500,00 (euro cinquecento/00) di cui al paragrafo 12 del presente disciplinare di gara.

**15.10** dichiarazione sostitutiva resa ai sensi degli articoli 46 e 47 del d.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445 e

s.m.i. oppure, per i concorrenti non residenti in Italia, documentazione idonea equivalente secondo la legislazione dello Stato di appartenenza, con la quale il concorrente:

- a. indica il domicilio fiscale, il codice fiscale, la partita IVA, l'indirizzo di **PEC** il cui utilizzo autorizza per tutte le comunicazioni inerenti la presente procedura di gara;
- b. indica le posizioni INPS e INAIL e l'agenzia delle entrate competente per territorio;
- c. autorizza qualora un partecipante alla gara eserciti la facoltà di "accesso agli atti", la stazione appaltante a rilasciare copia di tutta la documentazione presentata per la partecipazione alla gara;

**(oppure)**

- c. non autorizza, qualora un partecipante alla gara eserciti la facoltà di "accesso agli atti", la stazione appaltante a rilasciare copia dell'offerta tecnica e delle giustificazioni che saranno eventualmente richieste in sede di verifica delle offerte anomale, in quanto coperte da segreto tecnico/commerciale. Tale dichiarazione dovrà essere adeguatamente motivata e comprovata ai sensi dell'art. 53, comma 5, lett. a), del Codice. La stazione appaltante si riserva di valutare la compatibilità dell'istanza di riservatezza con il diritto di accesso dei soggetti interessati;
- d. indica i servizi che intende affidare in subappalto e, nel caso, la terna delle imprese subappaltatrici per ogni quota di servizio che intende subappaltare;
- e. attesta di essere informato, ai sensi e per gli effetti del decreto legislativo 30 giugno 2003, n. 196, che i dati personali raccolti saranno trattati, anche con strumenti informatici, esclusivamente nell'ambito del procedimento per il quale la dichiarazione viene resa.

**INDICAZIONI PER I CONCORRENTI CON IDONEITÀ PLURISOGGETTIVA E I CONSORZI**

**Per i consorzi stabili, consorzi di cooperative e di imprese artigiane:**

-- Atto costitutivo e statuto del consorzio in copia autentica, con indicazione delle imprese consorziate.

-Dichiarazione in cui si indica il/i consorziato/i per i quale/i il consorzio concorre alla gara; qualora il consorzio non indichi per quale/i consorziato/i concorre, si intende che lo stesso partecipa in nome e per conto proprio.

**Nel caso di raggruppamento temporaneo già costituito:**

- mandato collettivo irrevocabile con rappresentanza conferito alla mandataria per atto pubblico o scrittura privata autenticata, con indicazione del soggetto designato quale mandatario, nella forma prescritta, prima della data di presentazione dell'offerta. Nel caso di consorzio ordinario o GEIE già costituiti atto costitutivo e statuto del consorzio o GEIE in copia autentica, con indicazione del soggetto designato quale capogruppo.

Dichiarazione in cui si indica, ai sensi dell'art. 48, comma 4, del Codice, le parti del servizio che saranno eseguite dai singoli operatori economici consorziati o raggruppati.

**Nel caso di raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario o GEIE non ancora costituiti dichiarazione resa da ciascun concorrente attestante:**



- a. l'operatore economico al quale, in caso di aggiudicazione, sarà conferito mandato speciale con rappresentanza o funzioni di capogruppo;
- b. l'impegno, in caso di aggiudicazione, ad uniformarsi alla disciplina vigente con riguardo ai raggruppamenti temporanei o consorzi o GEIE;
- c. le parti del servizio che saranno eseguite dai singoli operatori economici riuniti o consorziati ai sensi dell'art. 48, comma 4, del Codice.

Nel caso di aggregazioni di imprese aderenti al contratto di rete: se la rete è dotata di un organo comune con potere di rappresentanza e di soggettività giuridica, ai sensi dell'art. 3, comma 4-quater, del d.l. 10 febbraio 2009, n. 5 copia autentica del contratto di rete, redatto per atto pubblico o scrittura privata autenticata, ovvero per atto firmato digitalmente a norma dell'art. 25 del d.lgs. 82/2005, con indicazione dell'organo comune che agisce in rappresentanza della rete.

Dichiarazione, sottoscritta dal legale rappresentante dell'organo comune, che indichi per quali imprese la rete concorre e relativamente a queste ultime opera il divieto di partecipare alla gara in qualsiasi altra forma.

Dichiarazione che indichi le parti del servizio o della fornitura che saranno eseguite dai singoli operatori economici aggregati in rete.

Nel caso di aggregazioni di imprese aderenti al contratto di rete: se la rete è dotata di un organo comune con potere di rappresentanza ma è priva di soggettività giuridica ai sensi dell'art. 3, comma 4-quater, del d.l. 10 febbraio 2009, n. 5 copia autentica del contratto di rete, redatto per atto pubblico o scrittura privata autenticata, ovvero per atto firmato digitalmente a norma dell'art. 25 del CAD, recante il mandato collettivo irrevocabile con rappresentanza conferito alla impresa mandataria, con l'indicazione del soggetto designato quale mandatario e delle parti del servizio o della fornitura che saranno eseguite dai singoli operatori economici aggregati in rete; qualora il contratto di rete sia stato redatto con mera firma digitale non autenticata ai sensi dell'art. 24 del CAD, il mandato nel contratto di rete non può ritenersi sufficiente e sarà obbligatorio conferire un nuovo mandato nella forma della scrittura privata autenticata, anche ai sensi dell'art. 25 del CAD.

nel caso di aggregazioni di imprese aderenti al contratto di rete: se la rete è dotata di un organo comune privo del potere di rappresentanza o se la rete è sprovvista di organo comune, ovvero, se l'organo comune è privo dei requisiti di qualificazione richiesti copia autentica del contratto di rete, redatto per atto pubblico o scrittura privata autenticata ovvero per atto firmato digitalmente a norma dell'art. 25 del CAD, con allegato il mandato collettivo irrevocabile con rappresentanza conferito alla mandataria, recante l'indicazione del soggetto designato quale mandatario e delle parti del servizio o della fornitura che saranno eseguite dai singoli operatori economici aggregati in rete.

(o in alternativa) copia autentica del contratto di rete, redatto per atto pubblico o scrittura privata autenticata, ovvero per atto firmato digitalmente a norma dell'art. 25 del CAD. Qualora il contratto di rete sia stato redatto con mera firma digitale non autenticata ai sensi dell'art. 24 del CAD, il mandato deve avere la forma dell'atto pubblico o della scrittura privata autenticata, anche ai sensi dell'art. 25 del CAD, con allegate le dichiarazioni, rese da ciascun concorrente aderente al contratto di rete, attestanti:

- a. a quale concorrente, in caso di aggiudicazione, sarà conferito mandato speciale con rappresentanza o funzioni di capogruppo;
- b. l'impegno, in caso di aggiudicazione, ad uniformarsi alla disciplina vigente in materia di raggruppamenti temporanei;
- c. le parti del servizio che saranno eseguite dai singoli operatori economici aggregati in rete.



15.12 La mancanza, l'incompletezza e ogni altra irregolarità delle attestazioni, dichiarazioni ed elementi di cui al paragrafo 14 potranno essere sanate ai sensi dell'art. 83, comma 9, del Codice, purché i requisiti dichiarati siano sussistenti al momento della presentazione della domanda.

In caso di mancata sanatoria la Stazione Appaltante procederà all'esclusione del concorrente dalla procedura di gara.

Il concorrente indica la forma singola o associata con la quale l'impresa partecipa alla gara (impresa singola, consorzio, RTI, aggregazione di imprese di rete, GEIE).

In caso di partecipazione in RTI, consorzio ordinario, aggregazione di imprese di rete, GEIE, il concorrente fornisce i dati identificativi (ragione sociale, codice fiscale, sede) e il ruolo di ciascuna impresa (mandataria/mandante; capofila/consorziata).

Nel caso di consorzio di cooperative e imprese artigiane o di consorzio stabile di cui all'art. 45, comma 2 lett. b) e c) del Codice, il consorzio indica il consorziato per il quale concorre alla gara; qualora il consorzio non indichi per quale/i consorziato/i concorre, si intende che lo stesso partecipa in nome e per conto proprio.

La domanda è sottoscritta:

- nel caso di raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario costituiti, dalla mandataria/capofila.
- nel caso di raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario non ancora costituiti, da tutti i soggetti che costituiranno il raggruppamento o consorzio;
- nel caso di aggregazioni di imprese aderenti al contratto di rete si fa riferimento alla disciplina prevista per i raggruppamenti temporanei di imprese, in quanto compatibile. In particolare:
  - a. **se la rete è dotata di un organo comune con potere di rappresentanza e con soggettività giuridica**, ai sensi dell'art. 3, comma 4-*quater*, del d.l. 10 febbraio 2009, n. 5, la domanda di partecipazione deve essere sottoscritta dal solo operatore economico che riveste la funzione di organo comune;
  - b. **se la rete è dotata di un organo comune con potere di rappresentanza ma è priva di soggettività giuridica**, ai sensi dell'art. 3, comma 4-*quater*, del d.l. 10 febbraio 2009, n. 5, la domanda di partecipazione deve essere sottoscritta dall'impresa che riveste le funzioni di organo comune nonché da ognuna delle imprese aderenti al contratto di rete che partecipano alla gara;
  - c. **se la rete è dotata di un organo comune privo del potere di rappresentanza o se la rete è sprovvista di organo comune, oppure se l'organo comune è privo dei requisiti di qualificazione richiesti per assumere la veste di mandataria**, la domanda di partecipazione deve essere sottoscritta dall'impresa aderente alla rete che riveste la qualifica di mandataria, ovvero, in caso di partecipazione nelle forme del raggruppamento da costituirsi, da ognuna delle imprese aderenti al contratto di rete che partecipa alla gara.

Nel caso di consorzio di cooperative e imprese artigiane o di consorzio stabile di cui all'art. 45, comma 2 lett. b) e c) del Codice, la domanda è sottoscritta dal consorzio medesimo.

Il concorrente allega:

- a) copia fotostatica di un documento d'identità del sottoscrittore;
- b) copia conforme all'originale della procura;

Con riferimento alle singole dichiarazioni effettuate ai fini della partecipazione alla gara, l'Operatore economico, oltre all'elezione di domicilio e comunicazione dell'indirizzo PEC necessario alla partecipazione alla gara, indica, altresì, gli elementi indispensabili per il

reperimento delle informazioni o dei dati necessari all'effettuazione, da parte della Stazione Appaltante, degli accertamenti relativi alle singole cause di esclusione.

15.5 Il pagamento della imposta di bollo sulla domanda di partecipazione alla gara, pari ad € 16,00, dovrà avvenire mediante l'utilizzo del mod. F23, scaricabile dal sito internet dell'Agenzia delle Entrate, con specifica indicazione:

- dei dati identificativi del concorrente (denominazione o ragione sociale, sede sociale, Prov., codice fiscale);
- dei dati identificativi della Stazione Appaltante;
- del codice ufficio o ente (TYH) (corrispondente all'Agenzia delle Entrate di Vittoria); - del codice tributo (456T);
- della causale del pagamento (Imposta di bollo procedura aperta con GIG: **7847254ED8**).

Nel caso di partecipazione in forma associata l'imposta di bollo è assolta dalla mandataria.

## **15.2 DOCUMENTO DI GARA UNICO EUROPEO**

Il concorrente compila il DGUE di cui allo schema dell'allegato 8)

*Il documento dovrà essere inviato in formato .pdf (PDF/A), denominato <Denominazione Concorrente\_DGUE> ed essere sottoscritto con firma digitale.*

### **Parte I– Informazioni sulla procedura di appalto e sull'amministrazione aggiudicatrice o ente aggiudicatore**

Il concorrente rende tutte le informazioni richieste relative alla procedura di appalto.

### **Parte II – Informazioni sull'operatore economico**

Il concorrente rende tutte le informazioni richieste mediante la compilazione delle parti pertinenti.

### **In caso di ricorso all'avvalimento si richiede la compilazione della sezione C**

Il concorrente indica la denominazione dell'operatore economico ausiliario e i requisiti oggetto di avvalimento.

Il concorrente, per ciascuna ausiliaria, allega:

- 1) DGUE, a firma dell'ausiliaria, contenente le informazioni di cui alla parte II, sezioni A e B, alla parte III, alla parte IV, in relazione ai requisiti oggetto di avvalimento, e alla parte VI;
- 2) dichiarazione sostitutiva di cui all'art. 89, comma 1 del Codice, sottoscritta dall'ausiliaria, con la quale quest'ultima si obbliga, verso il concorrente e verso la stazione appaltante, a mettere a disposizione, per tutta la durata dell'appalto, le risorse necessarie di cui è carente il concorrente;
- 3) dichiarazione sostitutiva di cui all'art. 89, comma 7 del Codice sottoscritta dall'ausiliaria con la quale quest'ultima attesta di non partecipare alla gara in proprio o come associata o consorziata;
- 4) originale o copia autentica del contratto di avvalimento, in virtù del quale l'ausiliaria si obbliga, nei confronti del concorrente, a fornire i requisiti e a mettere a disposizione le risorse necessarie, che devono essere dettagliatamente descritte, per tutta la durata dell'appalto. **A tal**

**fine il contratto di avvalimento contiene, a pena di nullità, ai sensi dell'art. 89 comma 1 del Codice, la specificazione dei requisiti forniti e delle risorse messe a disposizione dall'ausiliaria (considerato che la nullità dell'atto comporterebbe l'esclusione dell'impresa priva di requisiti si invita a fare attenzione e non presentare contratti di avvalimento generici);**

5) PASSOE dell'ausiliaria;

6) In caso di ricorso al subappalto si richiede la compilazione della sezione D

Il concorrente, pena l'impossibilità di ricorrere al subappalto, indica l'elenco delle prestazioni che intende subappaltare con la relativa quota percentuale dell'importo complessivo del contratto.

### **Parte III – Motivi di esclusione**

Il concorrente dichiara di non trovarsi nelle condizioni previste dal punto 6 del presente disciplinare (Sez. A-B-C-D) del DGUE.

### **Parte IV – Criteri di selezione**

Il concorrente dichiara di possedere tutti i requisiti richiesti dai criteri di selezione barrando direttamente la sezione «**A**» ovvero compilando quanto segue:

- a) la sezione A per dichiarare il possesso del requisito relativo all'idoneità professionale di cui al punto **7.1)** del presente disciplinare;
- b) la sezione B per dichiarare il possesso del requisito relativo alla capacità economico-finanziaria di cui al punto **7.2)** del presente disciplinare;
- c) la sezione C per dichiarare il possesso del requisito relativo alla capacità professionale e tecnica di cui al punto **7.3)** del presente disciplinare;
- d) la sezione D per dichiarare il possesso del requisito relativo ai sistemi di garanzia della qualità e norme di gestione ambientale di cui al punto **7.3) lett. h) i) ed i.1)** del presente disciplinare.

### **Parte VI – Dichiarazioni finali**

Il concorrente rende tutte le informazioni richieste mediante la compilazione delle parti pertinenti.

#### **Il DGUE deve essere presentato:**

- nel caso di raggruppamenti temporanei, consorzi ordinari, GEIE, da tutti gli operatori economici che partecipano alla procedura in forma congiunta;
- nel caso di aggregazioni di imprese di rete da ognuna delle imprese retiste, se l'intera rete partecipa, ovvero dall'organo comune e dalle singole imprese retiste indicate;
- nel caso di consorzi cooperativi, di consorzi artigiani e di consorzi stabili, dal consorzio e dai consorziati per conto dei quali il consorzio concorre;

In caso di incorporazione, fusione societaria o cessione d'azienda, le dichiarazioni di cui all'art. 80, commi 1, 2 e 5, lett. l) del Codice, devono riferirsi anche ai soggetti di cui all'art. 80 comma 3 del Codice che hanno operato presso la società incorporata, fusasi o che ha ceduto l'azienda nell'anno antecedente la data di pubblicazione del bando di gara.

## **15.3 DICHIARAZIONI INTEGRATIVE E DOCUMENTAZIONE A CORREDO**

### 15.3.1 Dichiarazioni integrative

Ciascun concorrente rende le seguenti dichiarazioni, anche ai sensi degli artt. 46 e 47 del d.p.r. 445/2000, con le quali:

1. dichiara di non incorrere nelle cause di esclusione di cui all'art. 80) del Codice (**ALL. 2**);
2. dichiara i dati identificativi (nome, cognome, data e luogo di nascita, codice fiscale, comune di residenza etc.) dei soggetti di cui all'art. 80, comma 3 del Codice, ovvero indica la banca dati ufficiale  
o il pubblico registro da cui i medesimi possono essere ricavati in modo aggiornato alla data di presentazione dell'offerta;

3. dichiara remunerativa l'offerta economica presentata giacché per la sua formulazione ha preso atto e tenuto conto:

a) delle condizioni contrattuali e degli oneri compresi quelli eventuali relativi in materia di sicurezza, di assicurazione, di condizioni di lavoro e di previdenza e assistenza in vigore nel luogo dove devono essere svolti i servizi/fornitura;

b) di tutte le circostanze generali, particolari e locali, nessuna esclusa ed eccettuata, che possono avere influito o influire sia sulla prestazione dei *servizi/fornitura*, sia sulla determinazione della propria offerta;

1. accetta, senza condizione o riserva alcuna, tutte le norme e disposizioni contenute nella documentazione gara;

2. accetta:

a) il Piano Triennale per la Prevenzione della Corruzione e della Trasparenza adottato dal Comune di Vittoria con Deliberazione della Commissione Straordinaria con i poteri della Giunta Comunale n. 20 del 22/01/2019, visionabile e scaricabile al link <https://www.comunevittoria.gov.it/atti-amministrativi/deliberazioni-della-commissione-straordinaria-poteri-della-giunta/?action=visatto&id=6552> (**Allegato 5**).

b) il Protocollo di legalità del 23/5/2011 stipulato tra la Regione Siciliana Assessorato dell'Energia e dei Servizi di Pubblica Utilità, la Confindustria Sicilia, le Prefetture di Agrigento, Caltanissetta, Catania, Enna, Messina, Palermo, Ragusa, Siracusa e Trapani (**Allegato 4**).

### 3. OMISSIS

4. dichiara di essere iscritto nell'elenco dei fornitori, prestatori di servizi non soggetti a tentativo di infiltrazione mafiosa (c.d. *white list*) istituito presso la Prefettura della provincia di ..... oppure dichiara di aver presentato domanda di iscrizione nell'elenco dei fornitori, prestatori di servizi non soggetti a tentativo di infiltrazione mafiosa (c.d. *white list*) istituito presso la Prefettura della provincia di .....

### 8. OMISSIS

**Per gli operatori economici non residenti e privi di stabile organizzazione in Italia**

9. si impegna ad uniformarsi, in caso di aggiudicazione, alla disciplina di cui agli articoli 17, comma 2, e 53, comma 3 del d.p.r. 633/1972 e a comunicare alla stazione appaltante la nomina del proprio rappresentante fiscale, nelle forme di legge;

10. dichiara di aver preso visione dei luoghi;

11. indica i seguenti dati: domicilio fiscale .....; codice fiscale ....., partita IVA.....; indica l'indirizzo PEC **oppure**, solo in caso di concorrenti aventi sede in altri Stati membri, l'indirizzo di posta elettronica ..... ai fini delle comunicazioni di cui all'art. 76, comma 5 del Codice;

12. Omissis

13. attesta di essere informato, ai sensi e per gli effetti dell'articolo 13 del decreto legislativo 30 giugno 2003, n. 196, che i dati personali raccolti saranno trattati, anche con strumenti informatici, esclusivamente nell'ambito della presente gara, nonché dell'esistenza dei diritti di cui all'articolo 7 del medesimo decreto legislativo.

**Per gli operatori economici ammessi al concordato preventivo con continuità aziendale di cui all'art. 186 bis del R.D. 16 marzo 1942, n. 267**

14. indica, ad integrazione di quanto indicato nella parte III, sez. C, lett. d) del DGUE, i seguenti estremi del provvedimento di ammissione al concordato e del provvedimento di autorizzazione a partecipare alle gare ..... rilasciati dal Tribunale di ..... nonché dichiara di non partecipare alla gara quale mandataria di un raggruppamento temporaneo di imprese e che le altre imprese aderenti al raggruppamento non sono assoggettate ad una procedura concorsuale ai sensi dell'art. 186 *bis*, comma 6 del R.D. 16 marzo 1942, n.267.

**15.3.2 Documentazione a corredo**

Il concorrente allega:

15. PASSOE di cui all'art. 2, comma 3 lett. b) della delibera ANAC n. 157/2016, relativo al concorrente; in aggiunta, nel caso in cui il concorrente ricorra all'avvalimento ai sensi dell'art. 49 del Codice, anche il PASSOE relativo all'ausiliaria; in caso di subappalto anche il PASSOE dell'impresa subappaltatrice;

*Il documento dovrà essere inviato in formato .pdf (PDF/A), denominato <Denominazione Concorrente\_PASSOE> ed essere sottoscritto con firma digitale.*

16. documento attestante la garanzia provvisoria con allegata dichiarazione di impegno di un fideiussore di cui all'art. 93, comma 8 del Codice;

*Il documento dovrà essere inviato in formato .pdf (PDF/A), denominato <Denominazione Concorrente\_Garanzia Provvisoria> ed essere sottoscritto con firma digitale.*

**Per gli operatori economici che presentano la cauzione provvisoria in misura ridotta, ai sensi dell'art. 93, comma 7 del Codice**

17. copia conforme della certificazione di cui all'art. 93, comma 7 del Codice che giustifica la riduzione dell'importo della cauzione;

18. ricevuta di pagamento del contributo a favore dell'ANAC;

*Il documento dovrà essere inviato in formato .pdf (PDF/A), denominato <Denominazione Concorrente\_NumeroLotto\_Pagamento CIG> ed essere sottoscritto con firma digitale.*

### **15.3.3 Documentazione e dichiarazioni ulteriori per i soggetti associati**

Le dichiarazioni di cui al presente paragrafo sono sottoscritte secondo le modalità di cui al punto 13.

*Il documento dovrà essere inviato in formato .pdf (PDF/A), denominato <Denominazione Concorrente\_dichiarazioni\_ulteriori\_associati> ed essere sottoscritto con firma digitale.*

#### **Per i raggruppamenti temporanei già costituiti:**

- copia autentica del mandato collettivo irrevocabile con rappresentanza conferito alla mandataria per atto pubblico o scrittura privata autenticata.
- dichiarazione in cui si indica, ai sensi dell'art. 48, co 4 del Codice, le parti del servizio/fornitura, ovvero la percentuale in caso di servizio/forniture indivisibili, che saranno eseguite dai singoli operatori economici riuniti o consorziati.

#### **Per i consorzi ordinari o GEIE già costituiti**

- atto costitutivo e statuto del consorzio o GEIE, in copia autentica, con indicazione del soggetto designato quale capofila.
- dichiarazione in cui si indica, ai sensi dell'art. 48, co 4 del Codice, le parti del servizio/fornitura, ovvero la percentuale in caso di servizio/forniture indivisibili, che saranno eseguite dai singoli operatori economici consorziati.

#### **Per i raggruppamenti temporanei o consorzi ordinari o GEIE non ancora costituiti - dichiarazione attestante:**

- b. l'operatore economico al quale, in caso di aggiudicazione, sarà conferito mandato speciale con rappresentanza o funzioni di capogruppo;
- c. l'impegno, in caso di aggiudicazione, ad uniformarsi alla disciplina vigente con riguardo ai raggruppamenti temporanei o consorzi o GEIE ai sensi dell'art. 48 comma 8 del Codice conferendo mandato collettivo speciale con rappresentanza all'impresa qualificata come mandataria che stipulerà il contratto in nome e per conto delle mandanti/consorziate;
- d. dichiarazione in cui si indica, ai sensi dell'art. 48, co 4 del Codice, le parti del servizio/fornitura, ovvero la percentuale in caso di servizio/forniture indivisibili, che saranno eseguite dai singoli operatori economici riuniti o consorziati.

#### **Per le aggregazioni di imprese aderenti al contratto di rete: se la rete è dotata di un organo comune con potere di rappresentanza e soggettività giuridica**

- copia autentica o copia conforme del contratto di rete, redatto per atto pubblico o scrittura privata autenticata, ovvero per atto firmato digitalmente a norma dell'art. 25 del d.lgs. 82/2005, con indicazione dell'organo comune che agisce in rappresentanza della rete;
- dichiarazione, sottoscritta dal legale rappresentante dell'organo comune, che indichi per quali imprese la rete concorre;
- dichiarazione che indichi le parti del servizio o della fornitura, ovvero la percentuale in caso di servizio/forniture indivisibili, che saranno eseguite dai singoli operatori economici aggregati in rete.



**Per le aggregazioni di imprese aderenti al contratto di rete: se la rete è dotata di un organo comune con potere di rappresentanza ma è priva di soggettività giuridica**

- copia autentica del contratto di rete, redatto per atto pubblico o scrittura privata autenticata, ovvero per atto firmato digitalmente a norma dell'art. 25 del d.lgs. 82/2005, recante il mandato collettivo irrevocabile con rappresentanza conferito alla impresa mandataria; qualora il contratto di rete sia stato redatto con mera firma digitale non autenticata ai sensi dell'art. 24 del d.lgs. 82/2005, il mandato nel contratto di rete non può ritenersi sufficiente e sarà obbligatorio conferire un nuovo mandato nella forma della scrittura privata autenticata, anche ai sensi dell'art. 25 del d.lgs. 82/2005;
- dichiarazione che indichi le parti del servizio o della fornitura, ovvero la percentuale in caso di servizio/forniture indivisibili, che saranno eseguite dai singoli operatori economici aggregati in rete.

**Per le aggregazioni di imprese aderenti al contratto di rete: se la rete è dotata di un organo comune privo del potere di rappresentanza o se la rete è sprovvista di organo comune, ovvero, se l'organo comune è privo dei requisiti di qualificazione richiesti, partecipa nelle forme del RTI costituito o costituendo:**

- **in caso di RTI costituito:** copia autentica del contratto di rete, redatto per atto pubblico o scrittura privata autenticata ovvero per atto firmato digitalmente a norma dell'art. 25 del d.lgs. 82/2005 con allegato il mandato collettivo irrevocabile con rappresentanza conferito alla mandataria, recante l'indicazione del soggetto designato quale mandatario e delle parti del servizio o della fornitura, ovvero della percentuale in caso di servizio/forniture indivisibili, che saranno eseguite dai singoli operatori economici aggregati in rete; qualora il contratto di rete sia stato redatto con mera firma digitale non autenticata ai sensi dell'art. 24 del d.lgs. 82/2005, il mandato deve avere la forma dell'atto pubblico o della scrittura privata autenticata, anche ai sensi dell'art. 25 del d.lgs. 82/2005;
- **in caso di RTI costituendo:** copia autentica del contratto di rete, redatto per atto pubblico o scrittura privata autenticata, ovvero per atto firmato digitalmente a norma dell'art. 25 del d.lgs. 82/2005, con allegate le dichiarazioni, rese da ciascun concorrente aderente al contratto di rete, attestanti:
  - a. a quale concorrente, in caso di aggiudicazione, sarà conferito mandato speciale con rappresentanza o funzioni di capogruppo;
  - b. l'impegno, in caso di aggiudicazione, ad uniformarsi alla disciplina vigente in materia di raggruppamenti temporanei;
  - c. le parti del servizio o della fornitura , ovvero la percentuale in caso di servizio/forniture indivisibili, che saranno eseguite dai singoli operatori economici aggregati in rete.

Il mandato collettivo irrevocabile con rappresentanza potrà essere conferito alla mandataria con scrittura privata.

Qualora il contratto di rete sia stato redatto con mera firma digitale non autenticata ai sensi dell'art. 24 del d.lgs. 82/2005, il mandato dovrà avere la forma dell'atto pubblico o della scrittura privata autenticata, anche ai sensi dell'art. 25 del d.lgs. 82/2005.

**MODALITÀ DI VERIFICA DEI REQUISITI DI PARTECIPAZIONE**

Nelle more dell'adozione del decreto di cui all'articolo 81, comma 2, D.Lgs. 50/2016, la verifica del possesso dei requisiti di ordine generale avviene attraverso l'utilizzo del sistema AVCPass, reso disponibile dall'ANAC con la Deliberazione n. 111 del 20 dicembre 2012 e s.m.i. Pertanto,



tutti gli Operatori economici interessati devono registrarsi al sistema AVCPass, secondo le indicazioni presenti sul sito [www.anticorruzione.it](http://www.anticorruzione.it).

L'Operatore economico, individuata la presente procedura di gara cui intende partecipare, ottiene dal sistema il c.d. PASSOE, che deve essere inserito all'interno della Busta Amministrativa, come già in precedenza descritto.

Nel caso in cui un Operatore economico non abbia proceduto alla registrazione presso il sistema AVCPass e/o non abbia ottenuto il PASSOE per partecipare alla presente procedura, la Stazione Appaltante provvederà con apposita comunicazione, ad assegnare un termine per la registrazione e/o l'acquisizione del PASSOE.

## 16 CONTENUTO DELLA BUSTA B – OFFERTA TECNICA

*Il documento dovrà essere inviato in formato .pdf (PDF/A), denominato <Denominazione Concorrente\_Offerta\_tecnica> ed essere sottoscritto con firma digitale.*

La piattaforma telematica richiede l'inserimento dei seguenti documenti per il quale il concorrente intende partecipare:

La busta “B – Offerta tecnica” contiene, **a pena di esclusione**, i seguenti documenti:

a) relazione tecnica dei servizi offerti redatta nel rispetto delle indicazioni editoriali appresso riportate.

*Il documento dovrà essere inviato in formato .pdf (PDF/A), denominato <Denominazione Concorrente\_relazione\_tecnica.pdf> ed essere sottoscritto con firma digitale.*

b) Indicazione sintetica degli elementi di valutazione di cui al successivo punto 18.1 contenuti nell'offerta.

c) Altri eventuali allegati redatti nel rispetto delle indicazioni editoriali appresso riportate. *Il documento dovrà essere inviato in formato .pdf (PDF/A), denominato <Denominazione Concorrente\_altri\_allegati\_tecnici.pdf> ed essere sottoscritto con firma digitale.*

La relazione contiene una proposta tecnico-organizzativa, comprensiva delle proposte di miglioramento della gestione, di riduzione delle quantità di rifiuti da smaltire, della qualità dei materiali della raccolta differenziata e di miglioramento dei fattori ambientali come prevista dal punto 4.3.3 del D.M. 13.02.2014, ed illustra, con riferimento ai criteri e sub-criteri di valutazione indicati nella tabella di cui al successivo punto 18.1, gli elementi ivi indicati quali oggetto di valutazione, oltre a quelli appresso elencati.

I concorrenti, a pena di esclusione, dovranno presentare, includendola nella BUSTA B: “Offerta Tecnica”, una relazione tecnica completa di tutti gli elementi atti a definire compiutamente il servizio offerto.

L'offerta tecnica dovrà essere predisposta nel rispetto dei contenuti prescritti dal Capitolato d'Oneri e dovrà contenere tutti gli elementi atti a consentire alla stazione appaltante la valutazione della idoneità dei contenuti della prestazione.

In particolare, nell'offerta tecnica dovranno essere indicati:

- 1) Sistema di Raccolta;
- 2) Modalità Organizzative, distinto per:

- Spazzamento
- Raccolta
- Trasporto
- 3) Utilizzazione Risorse Trasferite, distinte per:
  - Personale
  - Mezzi
- 4) Modalità di erogazione del Servizio
  - Spazzamento;
  - Raccolta;
  - Servizi Accessori;
  - Servizi Opzionali.
- 5) Performance Obiettivi
- 6) Varianti Migliorative
- 7) Piano di sicurezza

L'offerta tecnica dovrà prevedere il rispetto delle specifiche tecniche di cui ai punti 4.3.1 e 4.3.2 dell'Allegato I del predetto D.M. 13/02/2014, **come meglio elencati e dettagliati all'art. 26 del Capitolo d'Oneri e al punto 7.3 lett. j) del presente disciplinare di gara.**

Nel caso di RTI o Consorzio l'offerta tecnica dovrà contenere la specificazione delle parti del servizio che saranno eseguite dai singoli operatori economici.

L'offerta che non presenti i contenuti minimi prescritti Capitolato d'oneri sarà ritenuta inappropriata ed in quanto tale esclusa dalla gara.

La relazione tecnica e gli altri elaborati costituenti l'Offerta Tecnica presentati dovranno essere firmati digitalmente dal legale rappresentante dell'operatore economico o da un suo Procuratore munito di procura speciale autenticata da un notaio, o in caso di RTI o Consorzi dal Legale rappresentante dell'Impresa mandataria o del Consorzio, ovvero in caso di RTI o di Consorzi da costituire da tutti i rappresentanti legali delle Imprese raggruppande o consorziande o da loro procuratori muniti di procura speciale autenticata da un notaio.

Dal punto di vista editoriale la relazione tecnica, dovrà essere:

- prodotta in formato A4, attribuendo una numerazione progressiva ed univoca delle pagine e riportando su ciascuna di essa il numero della pagina ed il numero totale di pagine (ad esempio, Pag. 3 di 50),
- la formattazione del documento deve rispettare i seguenti limiti:
  - ☐ font size: 12,
  - ☐ interlinea: 1,5.

**La relazione dovrà essere contenuta in un massimo di pagine pari a 50**, escluso l'eventuale testata. Le pagine eccedenti la cinquantesima non saranno tenute in considerazione ai fini

dell'attribuzione del punteggio ed ai fini della verifica del rispetto dei requisiti minimi dell'offerta tecnica.

A parte, dovranno essere prodotti i seguenti documenti, considerati comunque parte integrante dell'Offerta Tecnica e della predetta relazione, pur non soggiacendo ai limiti editoriali sopra individuati:

**1) Piano della Sicurezza Aziendale, redatto secondo le indicazioni del Capitolato d'Oneri.**

*Il documento dovrà essere inviato in formato .pdf (PDF/A), denominato <Denominazione Concorrente\_piano\_sicurezza.pdf> ed essere sottoscritto con firma digitale*

**2) Schede tecniche dei mezzi (rif. Allegato II al Piano ARO - Schede dei servizi).**

Elenco minimo di mezzi meccanici, attrezzature e materiali da impiegare nel servizio.

I mezzi meccanici, le attrezzature ed i materiali da impiegare nel servizio dovranno essere nuovi (di 1<sup>a</sup> immatricolazione) ed in ottime condizioni d'uso e manutenzione per tutta la durata dell'appalto, e conformi almeno alla normativa sulle emissioni in atmosfera EURO 6.

*Il documento dovrà essere inviato in formato .pdf (PDF/A), denominato <Denominazione Concorrente\_schede\_tecniche.pdf> ed essere sottoscritto con firma digitale*

**3) Indicazione sintetica degli elementi di valutazione di cui al successivo punto 18.1 contenuti nell'offerta tecnica.**

*Il documento dovrà essere inviato in formato .pdf (PDF/A), denominato <Denominazione Concorrente\_sintesi\_criteri\_valutazione.pdf> ed essere sottoscritto con firma digitale.*

Dal punto di vista editoriale anche tali elaborati dovranno essere:

- prodotti in formato A4, attribuendo una numerazione progressiva ed univoca delle pagine e riportando su ciascuna di essa il numero della pagina ed il numero totale di pagine (ad esempio, Pag. 3 di 50),
- la formattazione del documento deve rispettare i seguenti limiti:

☐ font size: 12,

☐ interlinea: 1,5

Non vige per tali allegati il limite di numero massimo di pagine.

L'offerta tecnica deve rispettare le caratteristiche minime stabilite nel Progetto, **pena l'esclusione** dalla procedura di gara, nel rispetto del principio di equivalenza di cui all'art. 68 del Codice.

L'operatore economico indica, ai sensi dell'art. 45, comma 4, del Codice, il nome e le qualifiche professionali delle persone fisiche incaricate di fornire la prestazione relativa allo specifico contratto.

L'offerta tecnica deve essere sottoscritta dal legale rappresentante del concorrente o da un suo procuratore.

Nel caso di concorrenti associati, l'offerta dovrà essere sottoscritta da tutti i componenti del raggruppamento.

È facoltà del concorrente presentare varianti migliorative al progetto posto a base di gara.

E' autorizzata la possibilità di introdurre delle varianti migliorative, ex art. 95 c.14 del decreto legislativo n°50/2016, purché queste:

☐ valorizzino la capacità e le competenze tecniche in materia di prevenzione della produzione dei rifiuti;

☐ favoriscano l'impiego dei materiali recuperati dai rifiuti;

- siano riconducibili all'applicazione di migliorie sulle modalità esecutive del progetto di base;
- migliorino l'organizzazione del servizio anche con l'impiego di tecnologie per il controllo del territorio e per la tariffazione puntuale;
- riducano i consumi di carburanti e le emissioni inquinanti dei mezzi impiegati per lo svolgimento dei vari servizi.

La proposta variante migliorativa dovrà contenere una dettagliata relazione illustrativa, completa di grafici e di un cronoprogramma, che ne espliciti i risultati previsti.

I concorrenti dovranno indicare nelle proposte migliorative:

- I principi e le regole utilizzati nella redazione della proposta;
- Le fasi e modalità di attuazione;
- I risultati attesi e le verifiche di riscontro.

La carenza sostanziale della documentazione tecnica complessivamente presentata dal concorrente, tale da non consentire la valutazione delle offerte da parte della Commissione giudicatrice, comporta l'esclusione dalla gara.

Tutta la documentazione contenuta nella Busta B deve essere firmata digitalmente da parte del titolare o legale rappresentante dell'Operatore economico ovvero da persona munita di comprovati poteri di firma, la cui procura sia stata prodotta nella Busta A – Documentazione Amministrativa (in caso di R.T.I. o Consorzio o Rete d'Impresa o GEIE si veda l'apposito paragrafo del presente Disciplinare). **La documentazione tecnica deve essere priva, a pena di esclusione dalla gara, di qualsivoglia indicazione (diretta e/o indiretta) all'Offerta Economica.**

## **17 CONTENUTO DELLA BUSTA C – OFFERTA ECONOMICA**

La piattaforma telematica richiede l'inserimento dei seguenti documenti:

Modulo di offerta economica. L'offerta deve essere firmata digitalmente dal legale rappresentante, o persona munita di comprovati poteri di firma, la cui procura sia stata prodotta nella Busta A – Documentazione Amministrativa (in caso di R.T.I. o Consorzio o Rete d'Impresa o GEIE si veda il relativo paragrafo del presente Disciplinare).

### **(IMPORTI INSERITI IN PIATTAFORMA)**

Il concorrente dovrà produrre obbligatoriamente, pena l'esclusione, il "Modulo di Offerta Economica" generato in formato .pdf dalla piattaforma telematica, dopo l'inserimento dei dati nello schema del documento che sarà prodotto dalla piattaforma. L'offerta sopraindicata prodotta dal sistema, sottoposta ad imposta di bollo, deve essere successivamente firmata digitalmente dal legale rappresentante o persona munita di comprovati poteri di firma, la cui procura sia stata prodotta nella Busta A – Documentazione Amministrativa (in caso di R.T.I. o Consorzio o Rete d'Impresa o GEIE si veda il paragrafo "Partecipazione di raggruppamenti temporanei di imprese (R.T.I.), consorzi, reti d'impresa e GEIE" del presente Disciplinare). Il documento obbligatorio dovrà essere inviato in formato .pdf (PDF/A), ed essere sottoscritto con firma digitale.

L'Offerta economica dovrà contenere i seguenti elementi:

a) *ribasso percentuale*, sul prezzo posto a base d'asta pari ad Euro 52.308.775,57 al netto di Iva e/o di altre imposte e contributi di legge, nonché degli oneri per la sicurezza dovuti a rischi da interferenze.

Verranno prese in considerazione fino a tre cifre decimali.

b) la stima dei costi aziendali relativi alla salute ed alla sicurezza sui luoghi di lavoro di cui all'art. 95, comma 10 del Codice.

Detti costi relativi alla sicurezza connessi con l'attività d'impresa dovranno risultare congrui rispetto all'entità e le caratteristiche delle prestazioni oggetto dell'appalto.

c) la stima dei costi della manodopera, ai sensi dell'art. 95, comma 10 del Codice.

Il pagamento della imposta di bollo sull'Offerta economica, pari ad € 16,00, dovrà avvenire mediante l'utilizzo del mod. F23, scaricabile dal sito internet dell'Agenzia delle Entrate, con specifica indicazione:

- dei dati identificativi del concorrente (denominazione o ragione sociale, sede sociale, Prov., codice fiscale);
- dei dati identificativi della Stazione Appaltante;
- del codice ufficio o ente (TYH) (corrispondente all'Agenzia delle Entrate di Vittoria); - del codice tributo (456T);
- della causale del pagamento (Imposta di bollo procedura aperta con GIG: **7847254ED8**).

Nel caso di partecipazione in forma associata l'imposta di bollo è assolta dalla mandataria.

## 18 CRITERIO DI AGGIUDICAZIONE

Ai sensi dell'art. 94, co. 2, del Codice dei Contratti Pubblici, la stazione appaltante si riserva il diritto di non aggiudicare l'appalto all'offerente che ha presentato l'offerta economicamente più vantaggiosa, se accerta che tale offerta non soddisfa gli obblighi di cui all'art. 30, co. 3, del suddetto Codice.

L'appalto è aggiudicato in base al criterio dell'**offerta economicamente più vantaggiosa** previsto dall'art. 95 comma 2 del Codice, sulla base dei seguenti elementi di valutazione:

Elementi di valutazione	Punteggio massimo
Offerta tecnica	<b>70</b>
Offerta economica	<b>30</b>
TOTALE	<b>100</b>

### 18.1 CRITERI DI VALUTAZIONE DELL'OFFERTA TECNICA

Il punteggio dell'offerta tecnica è attribuito sulla base dei criteri di valutazione elencati nella sottostante tabella con la relativa ripartizione dei punteggi.

Servizi	Criteri	Punteggio	Sub-criterio	Punteggio parziale	Punteggio massimo
Per rispondenza e coerenza del progetto tecnico proposto dal concorrente agli obiettivi e alle esigenze dell'Amministrazione previsti nel Capitolato d'Oneri, all'efficienza del sistema organizzativo, miglioria dei servizi proposti dal concorrente e	Per organizzazione del progetto tecnico offerto e rispondenza alle specifiche del Capitolato d'Oneri e relativi allegati, coerenza ed aderenza agli obiettivi dell'Amministrazione Comunale	Fino a 5 punti			<b>35</b>
	Per organizzazione dei percorsi ottimali di raccolta e relativa	Fino a 5 punti			

limitazione impatto ambientale.	tempistica e copertura complessiva del servizio.				
	Per proposte migliorative aggiuntive rispetto alle prescrizioni minime previste dal Capitolato Speciale d'Appalto e relativi allegati, si intenderanno quelle che apporteranno incrementi negli obiettivi di qualità e di quantità di raccolta differenziata e migliorativi rispetto a quelli minimi previsti dalla norma. Di ogni servizio migliorativo, dovranno essere descritte ed evidenziate nell'offerta tecnica le caratteristiche e le modalità che concorreranno a migliorare i servizi. Costituiranno parametro di valutazione il numero e la tipologia delle migliorie proposte, la rilevanza dei servizi oggetto di appalto interessati dalle proposte di miglioramento, il livello di miglioramento dei servizi ed il livello di dettaglio del progetto di miglioramento. Le proposte migliorative devono essere esclusivamente attinenti al servizio oggetto del presente appalto.	Fino a 20 punti	Per incremento dell'obiettivo di qualità e quantità di raccolta differenziata rispetto al minimo previsto	Fino a 5 punti	
			Per incremento delle frequenze e zone di spazzamento manuale e meccanizzato rispetto a quelle di capitolato	Fino a 6 punti	
			Per migliorie e/o incremento delle forniture di attrezzature, e mezzi per lo svolgimento dei servizi previsti dal Capitolato Speciale d'Appalto e relativi allegati	Fino a 6 punti	
			Per incrementi sui servizi accessori minimi previsti (es: Pulizia caditoie, decespugliamento, etc.)	Fino a 3 punti	
	Automezzi per la raccolta e il trasporto dei rifiuti	5 punti	Per l'impiego di veicoli con alimentazione elettrica, ibrida o a metano o a GPL. In particolare, saranno attribuiti cinque punti ai progetti che prevedranno che almeno il 50% del totale dei veicoli abbiano alimentazione elettrica o a metano o a GPL o ibrida	5 punti	
Progetto di campagne di educazione permanente e di informazione agli utenti sulle corrette modalità ad effettuare una raccolta differenziata di qualità (es. infopoint stabili nei territori di Vittoria e Scoglitti, sistemi telematici di informazione, etc. )		Fino a 4 punti			<b>4</b>
Per attività di contrasto alle discariche abusive e controllo del territorio, con l'impiego delle nuove tecnologie: droni, videocamere, sistemi informatici.		Fino a 11 punti			<b>11</b>
Per estensione dell'orario di gestione dei centri di raccolta	Per estensione dell'orario di apertura dei centri di raccolta oltre che nell'orario minimo definito	Fino a 4 punti			<b>4</b>

comunali	anche il sabato per l'intera giornata e la domenica per almeno mezza giornata.				
Esecuzione dei servizi	Compostiere domestiche e di comunità	Fino a 10 punti	Progettazione, esecuzione e diffusione del progetto "compostaggio domestico"	Fino a 5 punti	10
			Progettazione, esecuzione e diffusione del progetto "compostaggio di comunità"	Fino a 5 punti	
Ulteriori varianti migliorative		Fino a 6 punti			6
<b>TOTALE</b>					<b>70</b>

Nella valutazione dell'offerta sarà data particolare attenzione alle proposte che vedono l'impiego delle nuove tecnologie per consentire il monitoraggio della qualità dei rifiuti, il controllo del territorio, delle aree soggette a micro discariche oltre che per l'incentivazione della tariffazione puntuale.

Si valuteranno favorevolmente le proposte che consentano il trasferimento dei dati alle strutture a supporto del direttore di esecuzione del contratto e agli organismi di controllo e vigilanza del Comune di Vittoria.

Con riferimento al criterio avente come oggetto le compostiere domestiche, si precisa che il Comune di Vittoria metterà a disposizione dei cittadini n. 300 compostiere domestiche, il soggetto aggiudicatario dovrà farsi carico della distribuzione, gestione e controllo durante tutto il periodo di affidamento del servizio.

Per l'incremento della percentuale di RD verranno valutate positivamente le proposte inerenti la realizzazione e l'organizzazione di Centri del Riuso e l'installazione di compattatori di plastica/lattine presso le grandi strutture commerciali.

Si ritiene altresì di privilegiare le proposte che contemplino la partecipazione diretta delle Associazioni imprenditoriali, di categoria, ambientaliste, le parrocchie, le associazioni di extracomunitari e tutti gli organismi associativi presenti nel territorio comunale.

Per essere ammesse alla fase di apertura dell'offerta economica, **le imprese concorrenti dovranno conseguire un punteggio minimo di 35 punti rispetto al punteggio massimo attribuibile di 70** prima della riparametrazione.

Le ditte che non raggiungeranno tale punteggio saranno escluse dalla gara non risultando l'offerta prodotta coerente con gli standard funzionali e qualitativi minimi attesi dall'Amministrazione appaltante.

## 18.2 METODO DI ATTRIBUZIONE DEL COEFFICIENTE PER IL CALCOLO DEL PUNTEGGIO DELL'OFFERTA TECNICA

L'offerta economicamente più vantaggiosa sarà determinata in base alla seguente formula:

$$C(a) = \sum_n [W_i * V(a)_i]$$

dove:

C(a) = indice di valutazione dell'offerta (a)

n = numero totale dei requisiti

W<sub>i</sub> = peso o punteggio attribuito al requisito (i)



$V(a)_i$  = coefficiente di prestazione dell'offerta (a) rispetto al requisito (i) variabile tra zero e uno

$\sum_n$  = sommatoria dei requisiti.

A tal fine si precisa che per determinare i coefficienti  $V(a)_i$  occorre distinguere:

a) tra coefficienti  $V(a)_i$  di natura qualitativa (offerte tecniche) e

b) coefficienti  $V(a)_i$  di natura quantitativa (offerte economiche).

Per quanto riguarda gli elementi cui è assegnato un punteggio tabellare (Criterio “Automezzi per la raccolta e il trasporto dei rifiuti”), lo stesso viene attribuito automaticamente in valore assoluto in base alla presenza o meno nell'offerta dell'elemento richiesto.

Per quanto riguarda i coefficienti  $V(a)_i$  di natura qualitativa (offerte tecniche), l'allegato P del DPR 207/2010 stabilisce, tra l'altro, che tali coefficienti saranno determinati effettuando la media dei coefficienti di valutazione (compresi tra zero e uno) attribuiti discrezionalmente da ciascun commissario. Successivamente si procederà **per singolo subcriterio** a trasformare le medie in coefficienti definitivi (tra zero e uno) riportando ad uno la media più alta e proporzionando ad essa le altre secondo la seguente formula:

$$V(a)_i = M_i / M_{\max}$$

dove:

$M_i$  = media attribuita al requisito (i)

$M_{\max}$  = media più alta

Con riferimento all'offerta qualitativa ogni elemento di valutazione sarà valutato secondo i seguenti criteri motivazionali:

- **il coefficiente 0 corrisponde a inesistente;**
- **il coefficiente da 0,01 a 0,20 corrisponde a insufficiente;**
- **il coefficiente da 0,21 a 0,40 corrisponde a scarso;**
- **il coefficiente da 0,41 a 0,60 corrisponde a sufficiente;**
- **il coefficiente da 0,61 a 0,80 corrisponde a buono;**
- **il coefficiente da 0,81 a 1 corrisponde a ottimo.**

### **18.3 METODO DI ATTRIBUZIONE DEL COEFFICIENTE PER IL CALCOLO DEL PUNTEGGIO DELL'OFFERTA ECONOMICA**

Per quanto riguarda i coefficienti  $V(a)_i$  di natura quantitativa (offerte economiche), l'allegato P del DPR 207/2010 stabilisce, per l'attribuzione del punteggio al solo elemento prezzo, l'applicazione della seguente formula:

$$(\text{per } A_i \leq A_{\text{soglia}}) V(a)_i = X * A_i / A_{\text{soglia}}$$

$$(\text{per } A_i > A_{\text{soglia}}) V(a)_i = X + [(1,00 - X) * (A_i - A_{\text{soglia}}) / (A_{\max} - A_{\text{soglia}})]$$

dove:

$A_i$  = valore dell'offerta (ribasso in percentuale) del concorrente  $i$ -esimo (i);

$A_{\text{soglia}}$  = media aritmetica dei valori delle offerte (ribasso in percentuale) dei concorrenti

$X = 0,80$

**Amax** = valore dell'offerta (ribasso in percentuale) più conveniente.

#### 18.4 METODO PER IL CALCOLO DEI PUNTEGGI

La commissione, terminata l'attribuzione dei coefficienti agli elementi qualitativi e quantitativi, procederà, in relazione a ciascuna offerta, all'attribuzione dei punteggi per ogni singolo criterio secondo il seguente metodo aggregativo compensatore, secondo quanto indicato nelle linee guida dell'ANAC n. 2/2016, par. VI.

Il calcolo dell'offerta economicamente più vantaggiosa sarà effettuato secondo il **metodo aggregativo compensatore** di cui al paragrafo VI.1 delle Linee Guida n. 2 di attuazione del Codice (approvate dal Consiglio dell'Autorità Nazionale Anticorruzione con Delibera n. 1005 del 21/09/2016 aggiornate al decreto legislativo 19 aprile 2017, n. 56 con delibera del Consiglio n. 424 del 2 maggio 2018), con la seguente formula:

$$P(I) = \sum_{i=1}^n [W_i * V(a)_i]$$

dove:

**P(i)** = punteggio dell'offerta i-esima

**n** = numero totale dei requisiti

**W<sub>i</sub>** = peso o punteggio attribuito al requisito (i)

**V(a)<sub>i</sub>** = coefficiente della prestazione dell'offerta (a) rispetto al requisito (i), variabile tra zero ed uno

**Σ<sub>n</sub>** = *sommatoria*

Al fine di non alterare i pesi stabiliti tra i vari criteri, se nel singolo criterio nessun concorrente ottiene il punteggio massimo, tale punteggio viene riparametrato. La c.d. "riparametrizzazione" si applica ai criteri di natura qualitativa nonché a quei criteri di natura quantitativa, la cui formula non consenta la distribuzione del punteggio massimo. La stazione appaltante procederà ad assegnare al concorrente che ha ottenuto il punteggio più alto su un singolo criterio il massimo punteggio previsto per lo stesso e alle altre offerte un punteggio proporzionale decrescente.

#### 19 SVOLGIMENTO OPERAZIONI DI GARA: APERTURA DELLA BUSTA A – VERIFICA DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA

La commissione di gara sarà costituita, ai sensi dell'art. 9, comma 6 e 15, della L.r. n. 12/2011 e ss.mm. ii..

La prima seduta pubblica avrà luogo il giorno **10/07/2019**, alle ore **09:30** presso la sede di Ragusa dell'UREGA, sita in Via Natalelli n. 107 3° Piano, e vi potranno partecipare i legali rappresentanti/procuratori delle imprese interessate oppure persone munite di specifica delega. In assenza di tali titoli, la partecipazione è ammessa come semplice uditor.

Le operazioni di gara potranno essere aggiornate ad altra ora o ai giorni successivi. Qualora le operazioni di gara non fossero ultimate nel corso della seduta prevista, saranno riprese nella medesima sede alle ore e nei giorni resi noti dal Presidente della Commissione di Gara nelle varie sedute di aggiornamento, senza ulteriore avviso ai concorrenti.

Se per ragioni imprevedibili si rendesse necessario il differimento di una seduta programmata, sarà data comunicazione ai concorrenti a mezzo **piattaforma telematica sul portale appalti** con valore di notifica.

Il Presidente di gara in seduta pubblica, dopo essersi profilato sulla Piattaforma Sitas eprocurement, procede all'apertura delle buste amministrative chiuse elettronicamente.

La commissione di gara procederà, nella prima seduta pubblica, a verificare il tempestivo deposito in modalità telematica delle buste inviate dai concorrenti e, una volta aperte, a controllare la completezza della documentazione amministrativa presentata.

Successivamente la commissione di gara procederà:

- a verificare la conformità della documentazione amministrativa contenuta nella busta "A" a quanto richiesto nel presente disciplinare;
- a verificare che i concorrenti non abbiano presentato offerte che, in base alla dichiarazione prevista nel presente disciplinare di gara, siano fra di loro in situazione di controllo o in una qualsiasi relazione, anche di fatto, per cui le offerte sono imputabili ad un unico centro decisionale, e in tal caso, escluderli entrambi dalla gara;
- a verificare che i Consorziati, per conto dei quali i Consorzi di cui all'art. 45, comma 2, lett. b) e c) del "Codice", hanno indicato che concorrono, non abbiano presentato offerta in qualsiasi altra forma e in caso contrario a escludere il Consorzio ed il Consorziato dalla gara;
- a verificare che nessuno dei concorrenti partecipi in più di un Raggruppamento Temporaneo, GEIE, aggregazione di Imprese di Rete o Consorzio Ordinario, ovvero anche in forma individuale qualora gli stessi abbiano partecipato alla gara medesima in Raggruppamento, Aggregazione o Consorzio Ordinario di concorrenti e in caso positivo ad escluderli dalla gara;
- determinarsi in ordine sia alle proposte di ammissioni che alle esclusioni dalla gara dei concorrenti per i quali non risulti confermato il possesso dei requisiti generali, previa effettuazione delle richieste di regolarizzazione, secondo quanto previsto dall'art. 83, comma 9 del "Codice";
- alla comunicazione delle irregolarità alla S.A., tramite la piattaforma Sitas eprocurement, cui spetta provvedere all'escussione della cauzione provvisoria e la segnalazione all'ANAC ai sensi dell'art. 80, comma 12 del "Codice" ai fini dell'adozione da parte della stessa dei provvedimenti di competenza, nonché all'eventuale applicazione delle norme vigenti in materia di false dichiarazioni;
- a rimettere al RUP, tramite la piattaforma Sitas eprocurement, le proprie determinazioni in ordine all'ammissione ed esclusione dei concorrenti all'esito del soccorso istruttorio, unitamente alla documentazione necessaria per le verifiche e gli adempimenti di competenza della Stazione Appaltante in ordine:
  - o alle verifiche di cui all'art. 81 del codice
  - o ai provvedimenti di ammissione/esclusione (da pubblicare sul profilo della stessa Stazione Appaltante, nella sezione "Amministrazione trasparente") e alle comunicazioni di cui all'art. 29, comma 1, e art. 76, comma 5 del "Codice".

Ai sensi dell'art. 85, comma 5, primo periodo del Codice, la stazione appaltante si riserva di chiedere agli offerenti, in qualsiasi momento nel corso della procedura, di presentare tutti i documenti complementari o parte di essi, qualora questo sia necessario per assicurare il corretto svolgimento della procedura in formato elettronico pdf, pdf/A firmato digitalmente tramite la piattaforma Sitas eprocurement Portale Appalti per le verifiche ai sensi di legge.

Tale verifica avverrà, ai sensi degli artt. 81 e 216, comma 13 del Codice, attraverso l'utilizzo del sistema AVCpass, reso disponibile dall'ANAC, con le modalità di cui alla delibera n. 157/2016.

Svolte le operazioni sopra elencate, il Presidente di gara comunica al Presidente della Commissione giudicatrice, per il tramite del RAG, la conclusione delle operazioni di gara di propria competenza

ai fini della successiva fase riguardante l'esame delle offerte tecniche ed economiche di competenza della Commissione giudicatrice

## **20 COMMISSIONE GIUDICATRICE**

La Commissione giudicatrice è costituita ai sensi dei commi 22 e 23 del novellato art. 9 della L.R. 12/2011.

Il presidente della commissione giudicatrice, nominato ai sensi dell'art. 9, comma 22, della L.R. 12/2011, come sostituito dall'art. 1, comma 3, della L.R. 1/2017, registrandosi nell'apposita piattaforma telematica, ricevuta la comunicazione di conclusione delle operazioni di competenza della commissione di gara, da parte del RAG, fissa immediatamente la data della prima seduta pubblica.

L'Amministrazione committente pubblica sul proprio profilo, nella sezione "Amministrazione trasparente", la composizione della commissione giudicatrice e i curricula dei componenti ai sensi dell'art. 29, comma 1 del Codice.

## **21 APERTURA DELLE BUSTE B E C – VALUTAZIONE DELLE OFFERTE TECNICHE ED ECONOMICHE**

Una volta effettuato il controllo della documentazione amministrativa, il RAG procederà a consegnare gli atti alla commissione giudicatrice.

Il Presidente della Commissione giudicatrice, dopo essersi profilato sulla Piattaforma Sitas e-procurement, procederà, in seduta pubblica, alla apertura delle buste chiuse elettronicamente, concernenti le offerte tecniche dei soli concorrenti ammessi ed alla verifica della presenza dei documenti richiesti dal bando di gara e dal presente disciplinare.

Successivamente in una o più sedute riservate la Commissione giudicatrice procederà all'esame ed alla valutazione delle offerte tecniche e all'assegnazione dei relativi punteggi applicando i criteri e le formule indicate nel bando e nel presente disciplinare.

La commissione procederà alla riparametrazione dei punteggi secondo quanto indicato al precedente punto 18.4.

La commissione individua gli operatori che non hanno superato la soglia di sbarramento e li comunica al RUP che procederà ai sensi dell'art. 76, comma 5, lett. b) del Codice. La commissione non procederà alla apertura dell'offerta economica dei predetti operatori.

Successivamente, in seduta pubblica, la cui ora e data saranno comunicate ai concorrenti a mezzo **piattaforma telematica sul portale appalti**, con valore di notifica, la Commissione giudicatrice darà lettura dei punteggi attribuiti alle singole offerte tecniche e darà atto delle eventuali esclusioni dalla gara dei concorrenti.

Nella medesima seduta, o in una seduta pubblica successiva, la commissione procederà all'apertura della busta contenente l'offerta economica e quindi alla relativa valutazione, secondo i criteri e le modalità descritte nel presente disciplinare.

La Commissione giudicatrice procederà dunque all'individuazione dell'unico parametro numerico finale per la formulazione della graduatoria, ai sensi dell'art. 95, comma 9 del Codice.

Nel caso in cui le offerte di due o più concorrenti ottengano lo stesso punteggio complessivo, ma punteggi differenti per il prezzo e per tutti gli altri elementi di valutazione, sarà collocato primo in graduatoria il concorrente che ha ottenuto il miglior punteggio sull'offerta tecnica.

Nel caso in cui le offerte di due o più concorrenti ottengano lo stesso punteggio complessivo e gli stessi punteggi parziali per il prezzo e per l'offerta tecnica, si procederà mediante sorteggio in seduta pubblica.

All'esito delle operazioni di cui sopra, la commissione, in seduta pubblica, redige la graduatoria.

Qualora la Commissione giudicatrice individui offerte che superano la soglia di anomalia di cui all'art. 97, comma 3 del Codice, e in ogni altro caso in cui, in base a elementi specifici, l'offerta appaia anormalmente bassa, chiude la seduta pubblica dando comunicazione al RUP, che procederà secondo quanto indicato al successivo paragrafo.

Si procede all'aggiudicazione anche in presenza di una sola offerta valida sempre che sia ritenuta congrua e conveniente.

In qualsiasi fase delle operazioni di valutazione delle offerte tecniche ed economiche, la commissione provvede a comunicare, tempestivamente al RUP che procederà, sempre, ai sensi dell'art. 76, comma 5, lett. b) del Codice – i casi di **esclusione** da disporre per:

- mancata separazione dell'offerta economica dall'offerta tecnica, ovvero l'inserimento di elementi concernenti il prezzo in documenti contenuti nelle buste A e B;
- presentazione di offerte parziali, plurime, condizionate, alternative nonché irregolari, ai sensi dell'art. 59, comma 3, lett. a) del Codice, in quanto non rispettano i documenti di gara, ivi comprese le specifiche tecniche;
- presentazione di offerte inammissibili, ai sensi dell'art. 59, comma 4 lett. a) e c) del Codice, in quanto la commissione giudicatrice ha ritenuto sussistenti gli estremi per informativa alla Procura della Repubblica per reati di corruzione o fenomeni collusivi o ha verificato essere in aumento rispetto all'importo a base di gara.

La commissione giudicatrice, conclusi i lavori, trasmette alla commissione di gara un verbale contenente l'esito della valutazione delle offerte, ai sensi dell'art. 9 comma 25, della L.R. 12/2011, come sostituito dall'art. 1, comma 3, della L.R. 1/2017.

## 22 VERIFICA DI ANOMALIA DELLE OFFERTE

Al ricorrere dei presupposti di cui all'art. 97, comma 3 del Codice (**valutati prima della riparametrizzazione**), e in ogni altro caso in cui, in base a elementi specifici, l'offerta appaia anormalmente bassa, la Commissione giudicatrice richiede le relative giustificazioni ai sensi del comma 5 dell'art. 97 del Codice e ne dà comunicazione al RUP.

A tal fine, assegna un termine non inferiore a quindici giorni dal ricevimento della richiesta.

Il RUP ricevute le giustificazioni procede ai sensi dell'art. 97 del Codice alla valutazione delle stesse, avvalendosi ove lo ritenga, dell'ausilio della Commissione giudicatrice.

L'organo chiamato alla verifica della congruità dell'offerta, esamina in seduta riservata le giustificazioni fornite dall'offerente e, ove le ritenga non sufficienti ad escludere l'anomalia, può chiedere in coerenza con l'art.69 della Direttiva n.2014/24/UE, anche mediante audizione orale, ulteriori spiegazioni, assegnando un termine massimo per il riscontro.

Si procede a verificare la prima migliore offerta anormalmente bassa. Qualora tale offerta risulti anomala, si procede con le stesse modalità nei confronti delle successive offerte, fino ad individuare la migliore offerta ritenuta non anomala.

E' facoltà della stazione appaltante procedere contemporaneamente alla verifica di congruità di tutte le offerte anormalmente basse.

Il RUP esclude, ai sensi degli articoli 59, comma 3 lett. c) e 97, commi 5 e 6 del Codice, le offerte che, in base all'esame degli elementi forniti con le spiegazioni risultino, nel complesso, inaffidabili e procede ai sensi del seguente articolo 23. Il provvedimento del RUP è trasmesso alla commissione giudicatrice.

Ultimate le operazioni di verifica della congruità delle offerte anomale e ricevuto il provvedimento del RUP, la Commissione giudicatrice, in seduta pubblica, la cui data e ora saranno comunicate agli operatori attraverso la Piattaforma telematica almeno 5 giorni prima della data fissata, darà lettura degli esiti delle valutazioni di congruità delle offerte e dei nomi degli eventuali concorrenti esclusi.

## **23 AGGIUDICAZIONE DELL'APPALTO E STIPULA DEL CONTRATTO**

La Commissione di gara, ricevuto da parte della Commissione giudicatrice il verbale contenente l'esito delle valutazioni delle offerte tecniche e economiche, formula la proposta di aggiudicazione, in seduta pubblica, la cui data e ora sono comunicate agli operatori tramite la Piattaforma Sitas e-procurement almeno 5 giorni prima della data fissata.

La Commissione di gara redige un verbale delle operazioni di gara nel quale, a conclusione della procedura, viene adottata la proposta di aggiudicazione, chiudendo le operazioni di gara e trasmettendo alla S.A., a cura del Responsabile degli Adempimenti di Gara, tramite la piattaforma Sitas e-procurement, tutti gli atti e i documenti della gara ai fini del successivo provvedimento di aggiudicazione dell'appalto e delle comunicazioni di cui all'*art. 76, comma 5 del "Codice"*.

Prima dell'aggiudicazione, l'Amministrazione appaltante, ai sensi dell'*art. 85 comma 5 del "Codice"*, richiede al Concorrente cui ha deciso di aggiudicare l'appalto di presentare i documenti di cui all'*art. 86 del "Codice"*, ai fini della prova dell'assenza dei motivi di esclusione di cui all'*art. 80 del "Codice"* (ad eccezione, con riferimento ai subappaltatori, del *comma 4*) e del rispetto dei criteri di selezione di cui all'*art. 83 del medesimo "Codice"*. Tale verifica avverrà attraverso l'utilizzo del sistema AVCpass.

L'Amministrazione appaltante, previa verifica ed approvazione della proposta di aggiudicazione ai sensi degli *artt. 32, comma 5 e 33, comma 1 del "Codice"*, aggiudica l'appalto.

L'aggiudicazione diventa efficace, ai sensi dell'*art. 32, comma 7 del "Codice"*, all'esito positivo della verifica del possesso dei requisiti prescritti.

In caso di esito negativo delle verifiche, la Stazione Appaltante procederà alla revoca dell'aggiudicazione, alla segnalazione all'ANAC nonché all'incameramento della garanzia provvisoria. La stazione appaltante aggiudicherà, quindi, al secondo graduato procedendo altresì, alle verifiche nei termini sopra indicati.

Nell'ipotesi in cui l'appalto non possa essere aggiudicato neppure a favore del concorrente collocato al secondo posto nella graduatoria, l'appalto verrà aggiudicato, nei termini sopra detti, scorrendo la graduatoria.

Qualora nessuna offerta risulti conveniente o idonea in relazione all'oggetto del contratto, la stazione appaltante si riserva la facoltà di non procedere all'aggiudicazione ai sensi dell'*art. 95, comma 12 del Codice*.

La stipulazione del contratto è subordinata al positivo esito delle procedure previste dalla normativa vigente in materia di lotta alla mafia.

Laddove l'aggiudicatario sia in possesso della sola domanda di iscrizione all'elenco dei fornitori, prestatori di servizi non soggetti a tentativo di infiltrazione mafiosa (c.d. *white list*) istituito presso la Prefettura della provincia in cui l'operatore economico ha la propria sede, la stazione appaltante consulta la Banca dati nazionale unica della documentazione antimafia immettendo i dati relativi



all'aggiudicatario (ai sensi dell'art. 1, comma 52 della l. 190/2012 e dell'art. 92, commi 2 e 3 del d.lgs. 159/2011).

Il contratto, ai sensi dell'art. 32, comma 9 del Codice, non potrà essere stipulato prima di 35 giorni dall'invio dell'ultima delle comunicazioni del provvedimento di aggiudicazione.

La stipula avrà luogo entro 60 giorni dall'intervenuta efficacia dell'aggiudicazione ai sensi dell'art. 32, comma 8 del Codice, salvo il differimento espressamente concordato con l'aggiudicatario.

Ai sensi dell'art. 93, commi 6 e 9 del "Codice", la garanzia provvisoria verrà svincolata, all'aggiudicatario, automaticamente al momento della stipula del contratto; agli altri concorrenti, verrà svincolata su richiesta.

All'atto della stipulazione del contratto, l'aggiudicatario deve presentare la garanzia definitiva da calcolare sull'importo contrattuale, secondo le misure e le modalità previste dall'art. 103 del "Codice".

Ai sensi dell'art. 216, comma 11 del "Codice" e dell'art. 5 del Decreto ministeriale infrastrutture e trasporti del 2 dicembre 2016 (Definizione degli indirizzi generali di pubblicazione degli avvisi e dei bandi di gara, di cui agli articoli 70, 71 e 98 del d.lgs. n. 50 del 2016 (G.U. n. 20 del 25 gennaio 2017), le spese di pubblicazione del bando di gara e degli avvisi post gara, sono rimborsate alla S.A. dall'aggiudicatario entro il termine di 60 giorni dall'aggiudicazione.

Sono a carico dell'aggiudicatario anche tutte le spese contrattuali, gli oneri fiscali quali imposte e tasse - ivi comprese quelle di registro ove dovute - relative alla stipulazione del contratto.

## **24 ANTICIPAZIONE (art. 35 comma 18 del "Codice").**

Sul valore del contratto di appalto **annuo** viene calcolato l'importo dell'anticipazione del prezzo pari al 20 per cento, da corrispondere all'appaltatore entro quindici giorni dall'effettivo inizio **della prestazione**. L'erogazione dell'anticipazione è subordinata alla costituzione di garanzia fideiussoria bancaria o assicurativa di importo pari all'anticipazione maggiorato del tasso di interesse legale applicato al periodo necessario al recupero dell'anticipazione stessa secondo il cronoprogramma **della prestazione**. La predetta garanzia è rilasciata da imprese bancarie autorizzate ai sensi del [decreto legislativo 1° settembre 1993, n. 385](#), o assicurative autorizzate alla copertura dei rischi ai quali si riferisce l'assicurazione e che rispondano ai requisiti di solvibilità previsti dalle leggi che ne disciplinano la rispettiva attività. La garanzia può essere, altresì, rilasciata dagli intermediari finanziari iscritti nell'albo degli intermediari finanziari di cui all'[articolo 106 del decreto legislativo 1° settembre 1993, n. 385](#). L'importo della garanzia viene gradualmente ed automaticamente ridotto nel corso **della prestazione**, in rapporto al progressivo recupero dell'anticipazione da parte delle stazioni appaltanti. Il beneficiario decade dall'anticipazione, con obbligo di restituzione, se l'esecuzione della prestazione non procede, per ritardi a lui imputabili, secondo i tempi contrattuali. Sulle somme restituite sono dovuti gli interessi legali con decorrenza dalla data di erogazione della anticipazione.

**Si avvertono i concorrenti, che l'anticipazione potrà essere richiesta per singola annualità. L'importo dell'anticipazione potrà essere erogato ad inizio della singola annualità e sarà calcolato sull'importo annuale di contratto. A partire dalla seconda annualità l'anticipazione potrà avvenire solo dopo che il RUP, mediante relazione, attesti che l'impresa non ha commesso gravi inadempimenti che possano compromettere il regolare svolgimento del servizio e la prosecuzione dell'espletamento del contratto.**

## **25 CLAUSOLA SOCIALE E ALTRE CONDIZIONI PARTICOLARI DI ESECUZIONE**

Al fine di promuovere la stabilità occupazionale nel rispetto dei principi dell'Unione Europea, e ferma restando la necessaria armonizzazione con l'organizzazione dell'operatore economico subentrante e con le esigenze tecnico-organizzative e di manodopera previste nel nuovo contratto,



l'aggiudicatario del contratto di appalto è tenuto ad assorbire prioritariamente nel proprio organico il personale già operante alle dipendenze dell'aggiudicatario uscente, nel rispetto della normativa di settore.

In particolare, al fine di assicurare la salvaguardia dell'occupazione e delle professionalità maturate nella esecuzione dei servizi condotti dalla precedente gestione sul territorio interessato dal presente appalto, **il concorrente nella predisposizione dell'offerta dovrà tenere conto e rispettare quanto stabilito dalla normativa vigente, dall'art.19 della L.R. n.9 del 08/04/2010 e s.m.i., dal D.Lgs. n°152/2006 art. 202, dal Piano di Intervento dell'ARO, nonché dall'Accordo Quadro sottoscritto tra l'Assessorato Regionale dell'Energia e dei Servizi di Pubblica Utilità e le parti sociali del 6/8/2013 (pubblicato sul sito ufficiale del Dipartimento Regionale delle Acque e dei Rifiuti) e conseguenziali. A tal fine, l'elenco del personale attualmente impiegato è riportato all'art. 25) del Capitolato d'Oneri allegato.**

**“In ossequio al Codice di comportamento dei dipendenti ai fini dell'applicazione del D.P.R. 16.4.2013 n. 62, recante “Codice di comportamento dei Dipendenti Pubblici “ e della Legge 6 Novembre 2012, n. 190, recante “ Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità nella Pubblica Amministrazione“ adottato dal Comune di Vittoria, l'operatore economico che risulti definitivamente aggiudicatario, si impegna, ove ne fosse sprovvisto, ad adottare prima della consegna del servizio, apposito codice etico dal quale risulti che lo stesso operatore non assumerà alle proprie dipendenze, a qualunque titolo, per tutta la durata dell'appalto, soggetti imputati e/o condannati, anche in via non definitiva, dei/per delitti che riguardano le associazioni a delinquere di tipo mafioso e lo scambio elettorale politico mafioso. A tal fine l'aggiudicatario fornisce ogni utile informazione che consenta all'Ente appaltante di poter vigilare sull'osservanze della predetta clausola etica.”**

## **26 DEFINIZIONE DELLE CONTROVERSIE**

Per le controversie derivanti dal contratto è competente il Foro di Ragusa rimanendo espressamente esclusa la compromissione in arbitri.

## **27 TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI**

I dati raccolti saranno trattati, anche con strumenti informatici, ai sensi del Regolamento Europeo sulla Protezione Dati 2016/679 (GDPR – General Data Protection Regulation), è attivo in Italia ed in EU dal giorno 25/5/2018, del d.lgs. 30 giugno 2003 n. 196, esclusivamente nell'ambito della gara regolata dal presente disciplinare di gara.

In particolare, tali dati saranno trattati, anche con strumenti informatici, esclusivamente ai fini della partecipazione alla presente procedura di gara e non verranno né comunicati né diffusi, fatto salvo comunque l'esercizio dei diritti di cui all'articolo 7 del medesimo Decreto. Il trattamento dei dati, di cui l'Aggiudicatario verrà a conoscenza in occasione dell'espletamento del servizio, dovrà avvenire nel rispetto e nella puntuale applicazione delle disposizioni del D.Lgs. 196/2003. I titolari del trattamento sono la Stazione Appaltante e le Aziende, nei confronti delle quali l'interessato potrà far valere i diritti previsti dal d.lgs. 196/2003.

Data 24/05/2019

L'Istruttore Amm.vo  
F.to (Sig.ra Anna Leonardi)

Il Dirigente ad interim  
F.to Dott. Salvatore Guadagnino

Il Responsabile Unico del Procedimento  
F.to (Arch. Roberto Cosentino)

**Da rendersi in bollo.**

**Allegato 1)**

**OGGETTO:** Domanda<sup>1</sup> di partecipazione alla procedura aperta per l’Affidamento del “Servizio di spazzamento, raccolta e trasporto allo smaltimento dei rifiuti solidi urbani differenziati e indifferenziati compresi quelli assimilati, ed altri servizi di igiene pubblica ed aggiuntivi nel territorio dell’ARO del Comune di Vittoria. - Durata anni sette.

**C.I.G. 7847254ED8 - C.U.P. D59E19000150004**

**DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA**

**RILASCIATA AI SENSI DEGLI ARTT. 46 E 47 DEL D.P.R. 445/2000**

Visti gli atti posti a base della procedura aperta per l’affidamento del servizio in oggetto

- ai sensi e per gli effetti dell’art. 76 del D.P.R. 445/2000 consapevole della responsabilità e delle conseguenze civili e penali previste in caso di dichiarazioni mendaci o formazione od uso di atti falsi, nonché in caso di esibizione di atti contenenti dati non più corrispondenti a verità e consapevole, altresì, che qualora emerga la non veridicità del contenuto della presente dichiarazione il soggetto concorrente rappresentato decadrà dai benefici per i quali lo stesso è rilasciato.

Il sottoscritto \_\_\_\_\_  
nato a \_\_\_\_\_ il \_\_\_\_\_  
nella sua qualità di \_\_\_\_\_ della Società  
\_\_\_\_\_ con sede legale in \_\_\_\_\_  
via \_\_\_\_\_ (cd. Fiscale/P.I.V.A. \_\_\_\_\_)  
tel. \_\_\_\_\_ fax \_\_\_\_\_ e-mail \_\_\_\_\_

**CHIEDE**

di partecipare alla procedura aperta per l’affidamento del “Servizio di spazzamento, raccolta e trasporto allo smaltimento dei rifiuti solidi urbani differenziati e indifferenziati compresi quelli assimilati, ed altri servizi di igiene pubblica ed aggiuntivi nel territorio dell’ARO del Comune di Vittoria, e a tal fine

**DICHIARA**

<sup>1</sup> Il soggetto sottoscrittore della domanda deve allegare copia fotostatica di un documento di identità in corso di validità o altro documento di riconoscimento equipollente ai sensi dell’art. 35, comma 2, del D.P.R. 445/2000

a) che il soggetto concorrente rientra nella seguente tipologia: <sup>2</sup>

- ☐ imprenditore individuale, società commerciale, società cooperativa (art. 45, comma 1, lettera a) del D.Lgs. 50/2016)
- ☐ consorzio tra società cooperative di produzione e lavoro costituito a norma della legge 25 giugno 1909, n. 422 e del decreto legislativo del Capo provvisorio dello Stato 14 dicembre 1947, n. 1577, e successive modificazioni, o consorzio tra imprese artigiane di cui alla legge 8 agosto 1985, n. 443 (art. 45, comma 1, lettera b) del D.Lgs. 50/2016)
- ☐ consorzio stabile costituito anche in forma di società consortile ai sensi dell'articolo 2615-ter del Codice Civile, tra imprenditori individuali anche artigiani, società commerciali, società cooperative di produzione e lavoro (art. 45, comma 1, lettera c) del D.Lgs. 50/2016)-
- ☐ **RAGGRUPPAMENTO TEMPORANEO**<sup>3</sup> di concorrenti, costituito dai soggetti indicati di seguito \_\_\_\_\_ cui alle lettere a), b) e c) dell'art. art. 45, comma 1 del D.Lgs. 50/2016, i quali, prima della presentazione dell'offerta, hanno conferito mandato collettivo speciale con rappresentanza al sottoscritto richiedente, qualificato mandatario, il quale esprime l'offerta in nome e per conto proprio e dei mandanti (art. 45, comma 1, lettera d) del D.Lgs. 50/2016) formato da:

Denominazione o ragione sociale	Sede legale	Prestazione	Percentuale di partecipazione al R.T.I. <sup>4</sup>

In caso di raggruppamento temporaneo i requisiti dovranno essere posseduti dal raggruppamento nel suo complesso (100%);

L'operatore economico individuato come "mandatario", deve possedere i requisiti in misura maggioritaria nel servizio (e comunque almeno il 60%), la percentuale residua del 40% dovrà essere posseduta cumulativamente dalle "mandanti", e deve essere specificata la prestazione e la relativa quota di esecuzione per ciascun componente.

- ☐ **CONSORZIO ORDINARIO DI CONCORRENTI**<sup>5</sup> di cui all'articolo 2602 del Codice Civile, costituito tra i soggetti indicati di seguito \_\_\_\_\_ di cui alle lettere a), b) e

<sup>2</sup> Il concorrente deve eliminare le opzioni che non si riferiscono alla propria situazione soggettiva

<sup>3</sup> Nel caso nel caso di R.T.I. non ancora costituito la domanda deve essere presentata da tutti i soggetti che lo costituiranno

<sup>4</sup> specificare il ruolo di mandatario o mandante rivestito (nel caso di raggruppamento già costituito) o da rivestire (nel caso di raggruppamento da costituire)

c) dell'art. 45, comma 1, del D.Lgs. 50/2016), anche in forma di società ai sensi dell'articolo 2615-ter del codice civile; (art. 45, comma 1, lett.e) del D.Lgs. 50/2016) formato da:

Denominazione o ragione sociale	Sede legale	Natura giuridica	Ruolo rivestito nel consorzio <sup>6</sup>

☐ Contratto di RETE, aggregazioni tra le imprese aderenti al contratto di rete ai sensi dell'articolo 3, comma 4-ter, del decreto legge 10 febbraio 2009, n. 5, convertito, con modificazioni, dalla legge 9 aprile 2009, n. 33 (art. 45, comma 1, lett.f) del D.Lgs. 50/2016):

Denominazione o ragione sociale	Sede legale	Natura giuridica	Ruolo rivestito nel Contratto di RETE <sup>7</sup>

☐ GEIE GRUPPO EUROPEO DI INTERESSE ECONOMICO<sup>8</sup> ai sensi del decreto legislativo 23 luglio 1991, n. 240 (art. 45, comma 1, lett.g) del D.Lgs. 50/2016) formato da:

Denominazione o ragione sociale	Sede legale	Natura giuridica	Ruolo rivestito nel GEIE <sup>9</sup>

<sup>5</sup> Nel caso di consorzio ordinario non ancora costituito la domanda deve essere presentata da tutti i soggetti che lo costituiranno

<sup>6</sup> specificare il ruolo di mandatario o mandante rivestito (nel caso di consorzio già costituito) o da rivestire (nel caso di consorzio da costituire)

<sup>7</sup> specificare il ruolo di mandatario o mandante rivestito (nel caso di raggruppamento già costituito) o da rivestire (nel caso di raggruppamento da costituire)

<sup>8</sup> Nel caso di GEIE non ancora costituito la domanda deve essere presentata da tutti i soggetti che lo costituiranno

<sup>9</sup> specificare il ruolo di mandatario o mandante rivestito (nel caso di raggruppamento già costituito) o da rivestire (nel caso di raggruppamento da costituire)

--	--	--	--

b) ☐ che il soggetto concorrente ha sede in \_\_\_\_\_, via \_\_\_\_\_, capitale sociale € \_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_), è iscritto al Registro delle Imprese di \_\_\_\_ al n. \_\_\_\_, di essere iscritto alla C.C.I.A.A. con il numero \_\_\_\_\_, provincia di iscrizione \_\_\_\_\_, ragione sociale \_\_\_\_\_, attività che l'impresa può svolgere (tra le quali dovrà essere necessariamente compresa quella idonea a consentire l'esecuzione dell'oggetto dell'appalto) e soggetti muniti di rappresentanza, compresi gli eventuali procuratori generali/speciali e institori \_\_\_\_\_ codice fiscale n. \_\_\_\_\_ e partita IVA n. \_\_\_\_\_, "Codice" INAIL n. \_\_\_\_\_, Posizioni Assicurative Territoriali – P.A.T. n. \_\_\_\_\_, Matricola aziendale INPS n. \_\_\_\_\_ e il C.C.N.L. applicato è \_\_\_\_\_ numero dipendenti \_\_\_\_\_<sup>10</sup>;

c) ☐ che l'amministrazione è affidata ad un: <sup>11 12</sup>

c.1 Amministratore Unico, nella persona di: nome \_\_\_\_\_ cognome \_\_\_\_\_, nato a \_\_\_\_\_, il \_\_\_\_\_, C.F. \_\_\_\_\_, residente in \_\_\_\_\_, nominato il \_\_\_\_\_ fino al \_\_\_\_\_, con i seguenti poteri associati alla carica: \_\_\_\_\_;

c.2 Consiglio di Amministrazione, composto da n. \_\_\_\_ membri e, in particolare, da: (*indicare i dati di tutti i Consiglieri*) nome \_\_\_\_\_, cognome \_\_\_\_\_, nato a \_\_\_\_\_, il \_\_\_\_\_, C.F. \_\_\_\_\_, residente in \_\_\_\_\_, carica \_\_\_\_\_ (*Presidente del Consiglio di Amministrazione, Amministratore Delegato, Consigliere...*), nominato il \_\_\_\_\_ fino al \_\_\_\_\_, con i seguenti poteri associati alla carica: \_\_\_\_\_;

d) ☐ di eleggere domicilio in \_\_\_\_\_ via \_\_\_\_\_, tel. \_\_\_\_\_, ed ai sensi dell'art.40 del "Codice" indica l'indirizzo di posta elettronica certificata (PEC) \_\_\_\_\_ al quale vanno inviate eventuali richieste integrative e/o comunicazioni;

e) ☐ dichiara, ai sensi dell'art 53, comma 16-ter del D.Lgs. n. 165/2001 e ss.mm.ii, di non avere concluso contratti di lavoro subordinato o autonomo e comunque di non aver attribuito incarichi ad ex dipendenti dell'amministrazione committente (compresi i soggetti di cui all'art. 21 del D.lgs. n. 39/2013) che hanno cessato il rapporto di lavoro da meno di tre anni, i quali, negli ultimi tre anni di servizio hanno esercitato poteri autoritativi o negoziali per conto della pubblica amministrazione nei propri confronti.

f) ☐ di non ricadere in alcuno dei divieti legislativi ai fini della partecipazione alla gara;

<sup>10</sup> Dichiarazione da rendere o meno in relazione alla personalità giuridica del soggetto richiedente. In caso di società con sede in uno stato diverso dall'Italia occorre indicare i dati equivalenti vigenti nel relativo stato.

<sup>11</sup> Dichiarazione da rendere o meno in relazione alla personalità giuridica del soggetto richiedente. In caso di società con sede in uno stato diverso dall'Italia occorre indicare i dati equivalenti vigenti nel relativo stato.

<sup>12</sup> Compilare solo il campo di pertinenza ed eliminare quello non di pertinenza

g) ☐ che il soggetto concorrente non si trova in alcuna delle situazioni di esclusione dalla partecipazione alla procedura di cui all'art. 80 del "Codice" (Allegato 2) e (**Parte III – Sez. A – B – C – D del DGUE**)).<sup>13</sup>

Si precisa che l'ipotesi di esclusione di cui ai commi 1, 2 e 5 lett. l) dell'art. 80 del Codice va disposta anche nei confronti dei soggetti indicati al comma 3 dell'art. 80 del Codice e che pertanto dovranno presentare apposita dichiarazione. ( N.B. -Tale dichiarazione può anche essere resa dal legale rappresentante per conto dei soggetti di cui sopra).

**g.1)** ☐ Dichiaro che nell'anno antecedente dalla pubblicazione del presente bando di gara sono cessati dalla carica:

---

**oppure**

☐ Dichiaro che nell'anno antecedente dalla pubblicazione del presente bando di gara NON vi sono cessati dalla carica.

h) Dichiaro, ai fini della sussistenza dei requisiti di cui al comma 1, lettera a) del Codice - 7.1) del disciplinare di gara, di:

☐ essere iscritto alla C.C.I.A.A. competente per territorio per la categoria attinente l'oggetto dell'appalto - (Dichiarazione all. 7) e (**Parte IV Sezione A del DGUE**);

☐ essere iscritto alla C.C.I.A.A. o albo provinciale delle imprese artigiane ai sensi della L. 25.1.1994, n. 82 con appartenenza alla fascia di classificazione «C» (o superiore specificare), di cui all'art. 3 del D.M. 7.7.1997, n. 274, per la disciplina delle attività di pulizia, di disinfezione, di disinfestazione, di derattizzazione e di sanificazione, per l'attività di derattizzazione e sanificazione (Dichiarazione all. 7) e (**Parte IV Sezione A del DGUE**).

☐ essere iscritto all'Albo nazionale gestori ambientali nelle classi e categorie richieste dal bando di gara e dal disciplinare di gara **-(Dichiarazione Parte IV Sezione A del DGUE) - Allegare documentazione):**

- Categoria 1, classe C (incluso attività di spazzamento meccanizzato e gestione dei centri di raccolta rifiuti urbani);
- Categorie 4 classe F
- Categoria 5 classe F
- Categoria 10A classe E
- Categoria 10B classe E

i) ☐ Dichiaro di possedere i requisiti di **Capacità economica e finanziaria** (art. 83 comma 1 lettera b) del "Codice, di cui al punto 7.2) del disciplinare di gara (**Parte IV Sezione B -) del DGUE**)- **Allegare documentazione relativa a:**

**- fatturato globale**

**- fatturato specifico minimo**

---

<sup>13</sup> La dichiarazione inerente gli elementi di cui all'articolo 80 del D.Lgs. 50/2016 non si applica alle aziende o società sottoposte a sequestro o confisca ai sensi dell'articolo 12-sexies del decreto-legge 8 giugno 1992, n. 306, convertito, con modificazioni, dalla legge 7 agosto 1992, n. 356, o della legge 31 maggio 1965, n. 575, ed affidate ad un custode o amministratore giudiziario o finanziario

**- referenza bancaria**

j) Dichiaro, ai fini della sussistenza dei requisiti di **Capacità tecniche e professionali** (art.83 comma 1 lettera c) del “Codice, punto 7.3) del disciplinare di gara - (**Parte IV Sezione C -** ) del DGUE):

- ☐ di aver eseguito con buon esito e senza contestazioni il servizio/i sotto specificato/i per conto di Committenti di tipo pubblico in un comune o in un comprensorio aventi un bacino d'utenza o una popolazione amministrata complessivamente non inferiore a 65.000 abitanti residenti e di durata di almeno 365 giorni continuativi (**Allegare certificazione**):

Servizio n.1 \_\_\_\_\_

Effettuato dal \_\_\_\_\_ al \_\_\_\_\_

Nome del Committente/i \_\_\_\_\_

Importo \_\_\_\_\_

Numero abitanti \_\_\_\_\_

- ☐ di aver eseguito con buon esito e senza contestazioni uno o più contratti di appalti di servizi di raccolta differenziata per conto di Committenti di tipo pubblico in un comune o in un comprensorio aventi un bacino d'utenza o una popolazione amministrata complessivamente non inferiore a 65.000 abitanti residenti, raggiungendo l'obiettivo di una resa della raccolta differenziata non inferiore al 40% per almeno 1 anno nel triennio di riferimento (2016-2017-2018) (**Allegare certificazione**):

Servizio n.1 \_\_\_\_\_

Effettuato dal \_\_\_\_\_ al \_\_\_\_\_

Nome del Committente/i \_\_\_\_\_

Importo \_\_\_\_\_

Numero abitanti \_\_\_\_\_

Resa raccolta differenziata \_\_\_\_\_ % dal \_\_\_\_\_ al \_\_\_\_\_

k) ☐ di disporre di personale con le competenze tecniche necessarie a realizzare il servizio riducendone gli impatti ambientali (**Allegare elenco dei tecnici o organismi tecnici che facciano o meno parte integrante dell'operatore economico**).

l) ☐ di possedere, alla data di presentazione delle offerte, i seguenti certificati di qualità:

1) **ISO 9001:2015** rilasciato da \_\_\_\_\_, relativo alle seguenti attività \_\_\_\_\_ con scadenza il \_\_\_\_\_ e tuttora valido ed efficace.

2) **ISO 14001:2015** rilasciato da \_\_\_\_\_, relativo alle seguenti attività \_\_\_\_\_ con scadenza il \_\_\_\_\_ e tuttora valido ed efficace.



3) **OHSAS 18001:2007** rilasciato da \_\_\_\_\_, relativo alle seguenti attività \_\_\_\_\_ con scadenza il \_\_\_\_\_ e tuttora valido ed efficace.

oppure

**ISO 45001:2018** rilasciato da \_\_\_\_\_, relativo alle seguenti attività \_\_\_\_\_ con scadenza il \_\_\_\_\_ e tuttora valido ed efficace.

**Le suddette certificazioni vanno inserite nella “BUSTA A”.**

m) Dichiaro l'intenzione, o meno, di ricorrere al subappalto (**Parte II Sezione D e Parte IV Sezione C ) del DGUE**);

☐ Di voler ricorrere al subappalto e a tal fine indica le parti del servizio/fornitura che intende subappaltare nei limiti del 30% dell'importo complessivo del contratto.

---



---



---

**Il subappaltatore dovrà essere qualificato nella relativa categoria e dovrà essere in possesso dei requisiti di cui all'articolo 80 del “Codice”**

☐ Di **NON** voler ricorrere al subappalto

n) in caso di ricorso all'avvalimento, l'indicazione dell'impresa ausiliaria ed i requisiti oggetto di avvalimento (**Parte II Sezione C del DGUE**); si precisa che, in tal caso, il DGUE dell'ausiliaria, dovrà contenere le informazioni di cui alle sezioni A e B della parte II, alla parte III, alla parte IV ove pertinente e alla parte VI) - (**Allegare contratto di avvalimento**).

**IMPRESA Ausiliaria** \_\_\_\_\_

---



---

o) che l'amministrazione è affidata ad un: <sup>14 15</sup>

c.1 Amministratore Unico, nella persona di: nome \_\_\_\_\_ cognome \_\_\_\_\_, nato a \_\_\_\_\_, il \_\_\_\_\_, C.F. \_\_\_\_\_, residente in \_\_\_\_\_, nominato il \_\_\_\_\_ fino al \_\_\_\_\_, con i seguenti poteri associati alla carica: \_\_\_\_\_;

c.2 Consiglio di Amministrazione, composto da n. \_\_\_\_ membri e, in particolare, da: (*indicare i dati di tutti i Consiglieri*) nome \_\_\_\_\_, cognome \_\_\_\_\_, nato a \_\_\_\_\_, il \_\_\_\_\_, C.F. \_\_\_\_\_, residente in \_\_\_\_\_, carica \_\_\_\_\_ (*Presidente del Consiglio di Amministrazione, Amministratore Delegato, Consigliere...*), nominato il \_\_\_\_\_

<sup>14</sup> Dichiarazione da rendere o meno in relazione alla personalità giuridica del soggetto richiedente. In caso di società con sede in uno stato diverso dall'Italia occorre indicare i dati equivalenti vigenti nel relativo stato.

<sup>15</sup> Compilare solo il campo di pertinenza ed eliminare quello non di pertinenza

\_\_\_\_\_ fino al \_\_\_\_\_, con i seguenti poteri associati alla carica:  
\_\_\_\_\_ ;

p) ☐ di eleggere domicilio in \_\_\_\_\_ via \_\_\_\_\_, tel. \_\_\_\_\_, ed ai sensi dell'art.40 del "Codice" indica l'indirizzo di posta elettronica certificata (PEC) \_\_\_\_\_ al quale vanno inviate eventuali richieste integrative e/o comunicazioni;

q)<sup>16</sup>Iscrizione White list:

q.1) ☐ Dichiaro di essere iscritto nella White List della Prefettura di \_\_\_\_\_ dal \_\_\_\_\_ con scadenza il \_\_\_\_\_

oppure

q.2) ☐ Dichiaro di avere richiesto l'iscrizione nella White List della Prefettura di \_\_\_\_\_ il \_\_\_\_\_

r) ☐ Dichiaro che l'impresa possiede le risorse umane, le attrezzature, i mezzi d'opera e l'equipaggiamento tecnico nella consistenza numerica e nelle caratteristiche tecniche indicate nel capitolato d'oneri, e di averne l'immediata disponibilità.

r.1) ☐ Dichiaro di **impegnarsi, ove ne fosse sprovvisto, ad adottare prima della consegna del servizio, apposito codice etico dal quale risulti che lo stesso operatore non assumerà alle proprie dipendenze, a qualunque titolo, per tutta la durata dell'appalto, soggetti imputati e/o condannati, anche in via non definitiva, dei/per delitti che riguardano le associazioni a delinquere di tipo mafioso e lo scambio elettorale politico mafioso.**

s) ☐ Dichiaro di avere piena ed effettiva contezza delle diverse posizioni di lavoro per il servizio in questione, della consistenza e della peculiarità dei rapporti di lavoro instaurati ed in essere, che si impegna a rispettare e salvaguardare secondo quanto previsto dal Capitolato d'Oneri e dalla normativa di settore;

t) ☐ Dichiaro di aver preso visione e di accettare, senza condizione o riserva alcuna, tutte le norme e disposizioni contenute nel bando di gara, nel disciplinare di gara, nel capitolato d'oneri e nel Piano ARO del Comune di Vittoria e dichiaro remunerativa l'offerta economica presentata giacché per la sua formulazione ha preso atto e tenuto conto:

a) delle condizioni contrattuali e degli oneri compresi quelli eventuali relativi in materia di sicurezza, di assicurazione, di condizioni di lavoro e di previdenza e assistenza in vigore nel luogo dove devono essere svolti i servizi;

b) di tutte le circostanze generali, particolari e locali, nessuna esclusa ed eccettuata, che possono avere influito o influire sia sulla prestazione dei servizi, sia sulla determinazione della propria offerta.

u) ☐ Dichiaro di essersi recato sui luoghi dove si svolgerà il servizio, e di aver nel complesso preso conoscenza di tutte le circostanze e condizioni generali, particolari e locali, nessuna esclusa ed eccettuata, che possono influire sull'esecuzione delle prestazioni, **e a tal fine allega attestazione dell'avvenuto sopralluogo rilasciata dall'Ufficio Ecologia;**

<sup>16</sup> Dichiarazione da rendere o meno per l'eventuale dimidiazione della cauzione provvisoria.

v) ☐ Dichiaro, a pena di esclusione, di accettare la clausola sociale (art. 24 del Capitolato d'Oneri), riguardante il transito del personale senza effettuazione del periodo di prova, già in forza all'impresa cessante alla data di cessazione del servizio.

w) ☐ Dichiaro, di avere esaminato tutti gli elaborati progettuali, nonché di tutte le circostanze generali e particolari suscettibili di influire sulla determinazione dei prezzi, sulle condizioni contrattuali e sull'esecuzione del servizio e di aver giudicato i servizi stessi realizzabili, gli elaborati progettuali adeguati ed i prezzi nel loro complesso remunerativi e tali da consentire il ribasso offerto.

x) ☐ Si obbliga, così come normato dal D.M. 13/02/2014 "Criteri Ambientali Minimi" e dal D.Lgs. 50/2016, a garantire che le attrezzature e i materiali per la raccolta dei rifiuti solidi urbani siano conformi alle specifiche tecniche di cui ai punti 4.3.1 e 4.3.2 dell'Allegato I del predetto D.M. 13/02/2014 (**SPECIFICHE TECNICHE: art. 26 capitolato d'onere**).

y) ☐ dichiara di aver tenuto conto, nel redigere l'offerta, degli obblighi connessi alle disposizioni in materia di sicurezza e protezione dei lavoratori in particolare quelle relative al luogo di lavoro ex D.L.vo n. 81/08, nonché alle condizioni del lavoro, e di impegnarsi, nell'esecuzione dell'appalto, al rispetto della normativa riguardante il miglioramento della sicurezza e della salute dei lavoratori sul luogo di lavoro, ai sensi del D.L.vo n. 81/08 e successive modificazioni ed integrazioni, e di impegnarsi – ancora – al rispetto delle prescrizioni per l'analisi dei rischi per la sicurezza e la salute dei lavoratori;

z) ☐ Di essere disponibile all'affidamento del servizio ed all'inizio dello stesso, in via d'urgenza, anche in pendenza della stipula del contratto.

aa) ☐ attesta di essere informato, ai sensi e per gli effetti del d.lgs.30 giugno 2003, n. 196, che i dati personali raccolti saranno trattati, anche con strumenti informatici, esclusivamente nell'ambito del procedimento per il quale la dichiarazione viene resa.

bb) dichiara se intende avvalersi di noli a freddo e/o a caldo:

1) ☐ dichiara di volersi avvalere di noli a freddo e/o a caldo.

2) ☐ dichiara di NON volersi avvalere di noli a freddo e/o a caldo

cc) ☐ dichiara di essere in possesso dei requisiti di cui all'art. 93, comma 7, del D. Lgs. n. 50/2016, ai fini della riduzione della garanzia provvisoria.

dd) in caso di RTI/Consorzi ordinari/GEIE da costituire:

☐ si impegna, in caso di aggiudicazione, a costituire RTI/Consorzio/GEIE conformandosi alla disciplina di cui all'art. 48, co. 8, del Codice, conferendo mandato collettivo speciale con rappresentanza all'impresa qualificata mandataria, che stipulerà il Contratto in nome e per conto delle mandanti/consorziate;

ee) in caso di RTI/Consorzi ordinari/GEIE/Aggregazioni di rete, indica la ripartizione delle prestazioni contrattuali che ciascuna impresa facente parte dell'operatore economico assume.

ff) ☐ Dichiaro, ai sensi dell'art 53, comma 16-ter del D.Lgs. n. 165/2001 e ss.mm.ii, di non avere concluso contratti di lavoro subordinato o autonomo e comunque di non aver attribuito incarichi ad ex dipendenti dell'amministrazione committente (compresi i soggetti di cui all'art. 21 del

D.lgs. n. 39/2013) che hanno cessato il rapporto di lavoro da meno di tre anni, i quali, negli ultimi tre anni di servizio hanno esercitato poteri autoritativi o negoziali per conto della pubblica amministrazione nei propri confronti.

- gg) ☐ Dichiarare che produrrà, entro i termini che verranno imposti dalla Stazione Appaltante, la documentazione probatoria dei requisiti dichiarati per l'ammissione alla gara;
- hh) ☐ Dichiarare che, con riferimento alla presente procedura, non ha presentato offerta in più di un raggruppamento temporaneo o consorzio, ovvero singolarmente e quale componente di un raggruppamento temporaneo o consorzio;
- ii) ☐ di essere a conoscenza che la stazione appaltante si riserva il diritto di procedere d'ufficio a verifiche, anche a campione, in ordine alla veridicità delle dichiarazioni;
- jj) ☐ di essere consapevole che l'accertamento della non veridicità del contenuto della presente dichiarazione comporterà la propria esclusione dalla procedura per la quale è rilasciata, o, se risultato aggiudicatario, la decadenza dalla medesima e la facoltà per la stazione appaltante di escutere la garanzia presentata a corredo dell'offerta;
- kk) ☐ di essere consapevole, inoltre, che, qualora la non veridicità del contenuto della presente dichiarazione fosse accertata dopo la stipula del contratto, questo potrà essere risolto di diritto dalla stazione appaltante ai sensi dell'art. 1456 Codice Civile
- ll) ☐ di impegnarsi, ai sensi della L. 136/2010, ad assumere tutti gli obblighi di tracciabilità dei flussi e a comunicare alla stazione appaltante gli estremi identificativi dei conti correnti dedicati e le generalità delle persone delegate ad operare su di essi (Allegato 7)
- mm) ☐ di obbligarsi a rispettare, le norme prescrittive contenute nell'accordo quadro "Carlo Alberto Dalla Chiesa" stipulato il 12 luglio 2005 fra la Regione Siciliana, il Ministero dell'interno, le Prefetture dell'isola, l'autorità di vigilanza sui lavori pubblici, l'INPS e l'INAIL (Circolare Assessore Regionale LL.PP. n. 593 del 31/01/2006), al quale il Comune di Vittoria ha formalmente aderito con Deliberazione della Giunta Comunale n. 303 del 13/06/2018 (**Allegato 5**).
- nn) ☐ di obbligarsi a rispettare, le norme prescrittive contenute nel Patto di integrità ai sensi dell'art. 1, comma 17, della legge 6 novembre 2012, n. 190 (Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità nella pubblica amministrazione) e del Piano Nazionale Anticorruzione (P.N.A.), approvato dall'Autorità Nazionale Anticorruzione con delibera n. 72/2013, e adottato dal Comune di Vittoria con Deliberazione della Commissione Straordinaria con i poteri della Giunta Comunale n. 20 del 22/01/2019, la cui dichiarazione da sottoscrivere è allegata al disciplinare di gara. (**Allegato 6**).
- oo) ☐ autorizza qualora un partecipante alla gara eserciti la facoltà di "accesso agli atti", la stazione appaltante a rilasciare copia di tutta la documentazione presentata per la partecipazione alla gara;  
(oppure)
- pp) ☐ non autorizza, qualora un partecipante alla gara eserciti la facoltà di "accesso agli atti", la stazione appaltante a rilasciare copia dell'offerta tecnica e delle giustificazioni che saranno eventualmente richieste in sede di verifica delle offerte anomale, in quanto coperte da segreto tecnico/commerciale. Tale dichiarazione dovrà essere adeguatamente motivata e comprovata ai sensi dell'art. 53, comma 5, lett. a), del Codice. La stazione appaltante si riserva di valutare la compatibilità dell'istanza di riservatezza con il diritto di accesso dei soggetti interessati.
- qq) ☐ attesta di essere informato, ai sensi e per gli effetti del decreto legislativo 30 giugno 2003, n. 196, che i dati personali raccolti saranno trattati, anche con strumenti informatici, esclusivamente nell'ambito del procedimento per il quale la dichiarazione viene resa.

rr) ☐ Dichiaro ed accetta che l'anticipazione di cui all'art. 35 comma 18 del "Codice", potrà essere richiesta per singola annualità. L'importo dell'anticipazione potrà essere erogato ad inizio della singola annualità e sarà calcolato sull'importo annuale di contratto. A partire dalla seconda annualità l'anticipazione potrà avvenire solo dopo che il RUP, mediante relazione, attesti che l'impresa non ha commesso gravi inadempimenti che possano compromettere il regolare svolgimento del servizio e la prosecuzione dell'espletamento del contratto.

(Luogo e data) \_\_\_\_\_

IL DICHIARANTE

\_\_\_\_\_  
(timbro e firma)

**DICHIARAZIONE INTEGRATIVA**

**DICHIARAZIONE AI SENSI DELL'ART. 80 DEL D.LGS. 50/2016**

**RESA SINGOLARMENTE DAI SOGGETTI DI CUI ALL'ART. 80, COMMA 3, D.LGS. 50/2016 e ss.mm.ii**

**DICHIARAZIONE Sostitutiva**

**(resa ai sensi dell'artt. 46 e 47 del D.P.R. n. 445 del 28/12/2000)**

**Oggetto:** “Servizio di spazzamento, raccolta e trasporto allo smaltimento dei rifiuti solidi urbani differenziati e indifferenziati compresi quelli assimilati, ed altri servizi di igiene pubblica ed aggiuntivi nel territorio dell'ARO del Comune di Vittoria. - Durata anni sette.

**C.I.G. 7847254ED8 - C.U.P. D59E19000150004**

Con la presente dichiarazione , il sottoscritto/a ....., nato a ..... il ..... e residente a ..... via ..... nella qualità di ..... della ditta..... Iscritta nel registro delle imprese tenuto presso la Camera del Commercio di..... ) al n. di REA..... P.IVA..... partecipante alla procedura sopra indicata,

consapevole della responsabilità penale e delle sanzioni cui posso essere sottoposto qualora ricorrano le ipotesi di falsità in atti e dichiarazioni mendaci indicate all'art. 76 del D.P.R. n. 445/2000, nonché delle conseguenze amministrative di esclusione dalle gare di cui al D.Lgs. 50/2016 come da ultimo modificato dal DECRETO-LEGGE 18 aprile 2019, n. 32, pubblicato sulla G.U. n. 92 del 18 aprile 2019, nonché alla normativa vigente in materia,

**DICHIARO QUANTO SEGUE:**

il soggetto offerente non si trova in alcuna delle cause di esclusione di cui all'art. 80 del D.Lgs. n. 50/2016 e ss.mm.ii, ed in particolare:

**- IN RELAZIONE ALL'ART. 80, COMMA 1, LETTERE a), b), b-bis) c), d), e), f), g), DEL D.LGS. N. 50/2016 e ss.mm.ii:**

1.1.1) che nei confronti del sottoscritto non sussiste condanna con sentenza definitiva o decreto penale di condanna divenuto irrevocabile o sentenza di applicazione della pena su richiesta ai sensi dell'articolo 444 del codice di procedura penale, per uno dei seguenti reati:

- ☐ a) delitti, consumati o tentati, di cui agli articoli 416, 416-bis del codice penale ovvero delitti commessi avvalendosi delle condizioni previste dal predetto articolo 416-bis ovvero al fine di agevolare l'attività delle associazioni previste dallo stesso articolo, nonché per i delitti, consumati o tentati, previsti dall'articolo 74 del decreto del Presidente della Repubblica 9 ottobre 1990, n. 309, dall'articolo 291-quater del decreto del Presidente della Repubblica 23 gennaio 1973, n. 43 e dall'articolo 260 del decreto legislativo 3 aprile 2006, n. 152, in quanto riconducibili alla partecipazione a un'organizzazione criminale, quale definita all'articolo 2 della decisione quadro 2008/841/GAI del Consiglio;

- ☐ b) delitti, consumati o tentati, di cui agli articoli 317, 318, 319, 319-ter, 319-quater, 320, 321, 322, 322-bis, 346-bis, 353, 353-bis, 354, 355 e 356 del codice penale nonché all'articolo 2635 del codice civile;
- ☐ b-bis) false comunicazioni sociali di cui agli [articoli 2621 e 2622 del codice civile](#);
- ☐ c) frode ai sensi dell'articolo 1 della convenzione relativa alla tutela degli interessi finanziari delle Comunità europee;
- ☐ d) delitti, consumati o tentati, commessi con finalità di terrorismo, anche internazionale, e di eversione dell'ordine costituzionale reati terroristici o reati connessi alle attività terroristiche;
- ☐ e) delitti di cui agli articoli 648-bis, 648-ter e 648-ter.1 del codice penale, riciclaggio di proventi di attività criminose o finanziamento del terrorismo, quali definiti all'articolo 1 del decreto legislativo 22 giugno 2007, n. 109 e successive modificazioni;
- ☐ f) sfruttamento del lavoro minorile e altre forme di tratta di esseri umani definite con il decreto legislativo 4 marzo 2014, n. 24;
- ☐ g) ogni altro delitto da cui derivi, quale pena accessoria, l'incapacità di contrattare con la pubblica amministrazione;

**oppure completare il campo sottostante:**

- ☐ 1.1.2) che nei confronti del sottoscritto sono state pronunciate le seguenti sentenze di condanna passate in giudicato, o emessi i seguenti decreti penali di condanna divenuti irrevocabili, ovvero le seguenti sentenze di applicazione della pena su richiesta ai sensi dell'art. 444 del Codice di procedura penale, per i seguenti reati:

PROVVEDIMENTO (sentenza, decreto, patteggiamento, etc.), DATA E GIUDICE	BREVE DESCRIZIONE DELLA FATTISPECIE DELLA CONDANNA	SANZIONI

NOTA BENE: Dichiarare tutti i provvedimenti esistenti , ruolo, imputazione, tipo di condanna, compresi quelli per i quali è stato beneficiato della 'non menzione' , indipendentemente dall'incidenza del reato sulla moralità professionale , la cui valutazione compete alla stazione appaltante; non è necessaria la dichiarazione solo nei casi in cui, con provvedimento espresso del Giudice, il reato sia stato depenalizzato ovvero sia stato estinto ovvero sia intervenuta la riabilitazione ovvero sia stata revocata la condanna.

1.2.1) che nei confronti dei soggetti cessati dalla carica nell'anno antecedente alla data di invito a gara cui si riferisce la presente dichiarazione non sussistono condanna con sentenza definitiva o decreto penale di condanna divenuto irrevocabile o sentenza di applicazione della pena su richiesta ai sensi dell'articolo 444 del codice di procedura penale, anche riferita a un suo subappaltatore nei casi di cui all'articolo 105, comma 6, per uno dei reati di cui all'art. 80, c. 1, lettere a), b), b-bis, c), d), e), f), g);

**oppure completare il campo sottostante**

- ☐ 1.2.2) che nei confronti dei seguenti soggetti cessati dalla carica nell'anno antecedente alla data di invito a gara cui si riferisce la presente dichiarazione sono state pronunciate le seguenti sentenze di condanna passate in giudicato, o emessi i seguenti decreti penali di condanna divenuti irrevocabili, ovvero le seguenti sentenze di applicazione della pena su richiesta ai sensi dell'art. 444 del Codice di procedura penale, per i seguenti reati:



PROVVEDIMENTO (sentenza, decreto, patteggiamento, etc.), DATA E GIUDICE	BREVE DESCRIZIONE DELLA FATTISPECIE DELLA CONDANNA	SANZIONI

NOTA BENE: Dichiarare tutti i provvedimenti esistenti , ruolo, imputazione, tipo di condanna, compresi quelli per i quali è stato beneficiato della ‘non menzione’ , indipendentemente dall'incidenza del reato sulla moralità professionale , la cui valutazione compete alla stazione appaltante; non è necessaria la dichiarazione solo nei casi in cui, con provvedimento espresso del Giudice, il reato sia stato depenalizzato ovvero sia stato estinto ovvero sia intervenuta la riabilitazione ovvero sia stata revocata la condanna.

**- IN RELAZIONE ALL'ART. 80, COMMA 2, DEL D.LGS. N. 50/2016 e ss.mm.ii:**

- ☐ 2) che nei confronti del sottoscritto non sussistono le cause di decadenza, di sospensione o di divieto previste dall'articolo 67 del decreto legislativo 6 settembre 2011, n. 159 o di un tentativo di infiltrazione mafiosa di cui all'articolo 84, comma 4, del medesimo decreto.

Resta fermo quanto previsto dagli [articoli 88, comma 4-bis, e 92, commi 2 e 3, del decreto legislativo 6 settembre 2011, n. 159](#), con riferimento rispettivamente alle comunicazioni antimafia e alle informazioni antimafia. **Resta fermo altresì quanto previsto dall'[articolo 34-bis, commi 6 e 7, del decreto legislativo 6 settembre 2011, n. 159](#).**

**L'esclusione di cui ai commi 1 e 2** va disposta se la sentenza o il decreto **ovvero la misura interdittiva** sono stati emessi nei confronti: del titolare o del direttore tecnico, se si tratta di impresa individuale; di un socio o del direttore tecnico, se si tratta di società in nome collettivo; dei soci accomandatari o del direttore tecnico, se si tratta di società in accomandita semplice; dei membri del consiglio di amministrazione cui sia stata conferita la legale rappresentanza, **ivi compresi institori e procuratori generali, dei membri degli organi con poteri** di direzione o di vigilanza o dei soggetti muniti di poteri di rappresentanza, di direzione o di controllo, del direttore tecnico o del socio unico persona fisica, ovvero del socio di maggioranza **in caso di società con un numero di soci pari o inferiore a quattro**, se si tratta di altro tipo di società o consorzio. In ogni caso l'esclusione e il divieto operano anche nei confronti dei soggetti cessati dalla carica nell'anno antecedente la data di pubblicazione del bando di gara, qualora l'impresa non dimostri che vi sia stata completa ed effettiva dissociazione della condotta penalmente sanzionata; l'esclusione non va disposta e il divieto non si applica quando il reato è stato depenalizzato ovvero quando è intervenuta la riabilitazione **ovvero, nei casi di condanna ad una pena accessoria perpetua, quando questa è stata dichiarata estinta ai sensi dell'[articolo 179, settimo comma, del codice penale](#)** ovvero quando il reato è stato dichiarato estinto dopo la condanna ovvero in caso di revoca della condanna medesima.

**- IN RELAZIONE ALL'ART. 80, COMMA 4, DEL D.LGS. N. 50/2016 e ss.mm.ii:**

- ☐ che il sottoscritto non ha commesso violazioni gravi, definitivamente accertate, rispetto agli obblighi relativi al pagamento delle imposte e tasse o dei contributi previdenziali, secondo la legislazione italiana o quella dello Stato in cui è stabilito;

Costituiscono gravi violazioni quelle che comportano un omesso pagamento di imposte e tasse superiore all'importo di cui all'[articolo 48-bis, commi 1 e 2-bis, del decreto del Presidente della Repubblica 29 settembre 1973, n. 602](#). Costituiscono violazioni definitivamente accertate quelle contenute in sentenze o atti amministrativi non più soggetti ad impugnazione. Costituiscono gravi violazioni in materia contributiva e previdenziale quelle ostative al rilascio del documento unico di regolarità contributiva (DURC), di cui al [articolo 8 del decreto del Ministero del lavoro e delle politiche sociali 30 gennaio 2015, pubblicato sulla Gazzetta Ufficiale n. 125 del 1° giugno 2015](#), ovvero delle certificazioni rilasciate dagli enti previdenziali di riferimento non aderenti al sistema dello sportello unico previdenziale. **Un operatore economico può essere escluso dalla partecipazione a una procedura d'appalto se la stazione appaltante è a conoscenza e può adeguatamente dimostrare che lo stesso non ha ottemperato agli obblighi relativi al pagamento delle imposte e tasse o dei contributi previdenziali non definitivamente accertati. Il presente comma non si applica quando l'operatore economico ha ottemperato ai suoi obblighi pagando o impegnandosi in modo vincolante a pagare le imposte o i contributi previdenziali dovuti, compresi eventuali interessi o multe, ovvero quando il debito tributario o previdenziale sia comunque integralmente estinto, purché l'estinzione, il pagamento o l'impegno si siano perfezionati anteriormente alla scadenza del termine per la presentazione delle domande.**

**- IN RELAZIONE ALL'ART. 80, COMMA 5, DEL D.LGS. N. 50/2016 e ss.mm.ii:**

- ☐ a) di non aver commesso gravi infrazioni debitamente accertate alle norme in materia di salute e sicurezza sul lavoro nonché agli obblighi di cui all'articolo 30, comma 3 del codice degli appalti N. 50/2016;
- ☐ b) di non essere stato sottoposto **a fallimento, non si trova in stato di liquidazione coatta o di concordato preventivo e nei suoi confronti non è in corso un procedimento per la dichiarazione di una di tali situazioni, fermo restando quanto previsto dagli [articoli 110 del “Codice” e 186-bis del regio decreto 16 marzo 1942, n. 267](#)**;
- ☐ c) di non essersi reso colpevole di gravi illeciti professionali, tali da rendere dubbia la propria integrità o affidabilità;
- ☐ c-bis) che non ha tentato di influenzare indebitamente il processo decisionale della stazione appaltante né ha tentato di ottenere informazioni riservate a fini di proprio vantaggio né ha fornito, anche per negligenza, informazioni false o fuorvianti suscettibili di influenzare le decisioni sull'esclusione, la selezione o l'aggiudicazione, né ha omissso le informazioni dovute ai fini del corretto svolgimento della procedura di selezione;
- ☐ c-ter) di non aver dimostrato significative o persistenti carenze nell'esecuzione di un precedente contratto di appalto o di concessione che ne hanno causato la risoluzione per inadempimento ovvero la condanna al risarcimento del danno o altre sanzioni comparabili;

Tra questi rientrano: le significative carenze nell'esecuzione di un precedente contratto di appalto o di concessione che ne hanno causato la risoluzione anticipata, non contestata in giudizio, ovvero confermata all'esito di un giudizio, ovvero hanno dato luogo ad una condanna al risarcimento del danno o ad altre sanzioni; il tentativo di influenzare indebitamente il processo decisionale della stazione appaltante o di ottenere informazioni riservate ai fini di proprio vantaggio; il fornire, anche per negligenza, informazioni false o fuorvianti suscettibili di influenzare le decisioni sull'esclusione, la selezione o l'aggiudicazione ovvero l'omettere le informazioni dovute ai fini del corretto svolgimento della procedura di selezione; (si vedano le [Linee guida n. 6 dei ANAC](#)).

- ☐ d) che la partecipazione del sottoscritto non determina una situazione di conflitto di interesse ai sensi dell'articolo 42, comma 2, non diversamente risolvibile;
- ☐ e) che la partecipazione alla gara non determina una distorsione della concorrenza derivante dal precedente coinvolgimento degli operatori economici nella preparazione della procedura d'appalto di cui all'articolo 67 non possa essere risolta con misure meno intrusive;
- ☐ f) di non essere stato soggetto alla sanzione interdittiva di cui all'articolo 9, comma 2, lettera c) del decreto legislativo 8 giugno 2001, n. 231 o ad altra sanzione che comporta il divieto di contrarre con la pubblica amministrazione, compresi i provvedimenti interdittivi di cui all'articolo 14 del decreto legislativo 9 aprile 2008, n. 81;
- ☐ f-bis) di non aver presentato nella procedura di gara in corso e negli affidamenti di subappalti documentazione o dichiarazioni non veritiere;
- ☐ f-ter) di non essere iscritto nel casellario informatico tenuto dall'Osservatorio dell'ANAC per aver presentato false dichiarazioni o falsa documentazione nelle procedure di gara e negli affidamenti di subappalti.  
Il motivo di esclusione perdura fino a quando opera l'iscrizione nel casellario informatico.
- ☐ g) di non essere iscritto nel casellario informatico tenuto dall'Osservatorio dell'ANAC per aver presentato false dichiarazioni o falsa documentazione ai fini del rilascio dell'attestazione di qualificazione, per il periodo durante il quale perdura l'iscrizione;
- ☐ h) di non aver violato il divieto di intestazione fiduciaria di cui all'articolo 17 della L. 19 marzo 1990, n. 55;

L'esclusione ha durata di un anno decorrente dall'accertamento definitivo della violazione e va comunque disposta se la violazione non è stata rimossa.

- ☐ i) di essere in regola con le norme che disciplinano il diritto al lavoro dei disabili di cui alla L. 68/1999;

l) Dichiaro:

- ☐ 1) di non essere stato vittima dei reati previsti e puniti dagli articoli 317 e 629 del codice penale aggravati ai sensi dell'articolo 7 del decreto-legge 13 maggio 1991, n. 152, convertito, con modificazioni, dalla legge 12 luglio 1991, n. 203.

oppure

- ☐ 2) di essere stato vittima dei reati previsti e puniti dagli articoli 317 e 629 del codice penale aggravati ai sensi dell'articolo 7 del decreto-legge 13 maggio 1991, n. 152, convertito, con modificazioni, dalla legge 12 luglio 1991, n. 203 e di non aver denunciato i fatti all'autorità giudiziaria.
- ☐ m) di non trovarsi rispetto ad un altro partecipante alla procedura di affidamento in oggetto, in una situazione di controllo di cui all'articolo 2359 del codice civile o in una qualsiasi relazione, anche di fatto, se la situazione di controllo o la relazione comporti che le offerte sono imputabili ad un unico centro decisionale.

#### DICHIARO INOLTRE

- che i fatti, stati e qualità sopra riportati corrispondono a verità;
- di essere informato, ai sensi e per gli effetti di cui all'articolo 13 del D.Lgs. n. 196/2003, che i dati personali raccolti saranno trattati esclusivamente nell'ambito del procedimento di gara ed in caso di aggiudicazione per la stipula e gestione del contratto e di prestare, con la sottoscrizione della presente, il consenso al trattamento dei propri dati.

(Luogo e data) \_\_\_\_\_

IL DICHIARANTE

\_\_\_\_\_  
(timbro e firma)

#### NOTA BENE:

1) Si ricorda la necessità di dichiarare qualsiasi condanna penale riportata, ivi comprese quelle per le quali si sia beneficiato della non menzione, con l'eccezione di quelle per: a) reati depenalizzati, ovvero b) dichiarati estinti dopo la condanna per effetto di specifica pronuncia del giudice dell'esecuzione penale, in applicazione dell'articolo 445, comma 2, c.p.p. e dell'articolo 460, comma 5 c.p.p., ovvero c) per le quali sia intervenuta la riabilitazione, ovvero d) sia stata revocata la condanna medesima. Si rammenta che la suddetta dichiarazione deve essere rilasciata dalle seguenti cariche:

1) amministratore munito del potere di rappresentanza;

2.a) tutti i soci nel caso in cui l'operatore economico sia una società in nome collettivo;

2.b) i soci accomandatari nel caso in cui l'operatore economico sia una società in accomandita semplice;

2.c) tutti i componenti risultanti dall'atto di associazione nel caso in cui l'operatore economico sia una associazione professionale;

2.d) nel caso in cui l'operatore economico sia un altro tipo di società o consorzio rispetto a quelle sopra evidenziate:

2.d.1) il socio unico persona fisica;

2.d.2) il socio di maggioranza persona fisica in caso di società **con un numero di soci pari o inferiore a quattro** qualora detto socio abbia una partecipazione pari o superiore al 50%;

2.d.3) i membri del consiglio di amministrazione o i soggetti cui siano stati conferiti poteri di rappresentanza, di direzione o di vigilanza;

3) direttore tecnico;

conformemente alle risultanze desumibili dalle relative iscrizioni CCIAA, che si invita a verificare al fine di garantire la piena corrispondenza di quanto dichiarato rispetto al dato formale e sostanziale. Quale utile contributo, si evidenzia che il concorrente può effettuare presso l'Ufficio del Casellario giudiziale una visura senza efficacia certificativa, di tutte le iscrizioni a lui riferite, comprese quelle che non risultano dal certificato del Casellario giudiziale a lui rilasciato: infatti nella certificazione richiesta dagli enti pubblici, a differenza di quella richiesta dai privati, compaiono TUTTE LE ANNOTAZIONI, ed è a tale dato che la stazione appaltante deve fare riferimento e rispetto al quale è tenuta a verificare la conformità e completezza della dichiarazione.

3) Sono requisiti essenziali per la partecipazione, e oggetto di verifica, la regolarità del DURC e la regolarità fiscale. Le conseguenze in ordine alla falsa dichiarazione rispetto a tali elementi, come noto, rilevano oltre che quale causa di decadenza nella presente procedura, anche sotto il profilo penale – falsa dichiarazione – con effetti interdittivi correlati alle conseguenti, necessarie segnalazioni agli organi competenti (Osservatorio, ANAC, etc.).

4) I modelli devono essere compilati in ogni loro parte barrando o cancellando le parti che non interessano e sottoscritti. In caso di insufficienza degli spazi predisposti sui modelli, ovvero per altre particolari esigenze, l'offerente può integrare il modello tramite apposita dichiarazione debitamente sottoscritta.

5) Nel caso in cui la firma sociale sia stabilita in maniera congiunta, la sottoscrizione del modello deve essere effettuata da tutti i legali rappresentanti, firmatari congiunti, dell'operatore economico.

6) L'intero contenuto delle dichiarazioni sarà oggetto di verifica a campione ai sensi dell'art. 71 del D.P.R. n. 445/2000. Saranno comunque controllate le dichiarazioni del primo classificato.

**Dichiarazione sostitutiva di certificazione - ANTIMAFIA**  
*(ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. n. 445/2000 e dell'art. 89 D.Lgs. n. 159/2011 e ss.mm.ii)*

**OGGETTO:** Procedura aperta per l'Affidamento del "Servizio di spazzamento, raccolta e trasporto allo smaltimento dei rifiuti solidi urbani differenziati e indifferenziati compresi quelli assimilati, ed altri servizi di igiene pubblica ed aggiuntivi nel territorio dell'ARO del Comune di Vittoria. - Durata anni sette.

**C.I.G. 7847254ED8 - C.U.P. D59E19000150004**

Il/La sottoscritto/a

---

consapevole della responsabilità penale prevista dall'art. 76 del D.P.R. n. 445/2000 e successive modificazioni e integrazioni in caso di **dichiarazioni false**, falsità in atti, uso o esibizione di atti falsi, nonché contenenti dati non rispondenti a verità; consapevole inoltre che l'Amministrazione procederà ai controlli previsti dall'art. 71 del D.P.R. n. 445/2000 e che, qualora dai controlli effettuati emerga la non veridicità del contenuto delle dichiarazioni, il dichiarante decade dai benefici eventualmente conseguenti al provvedimento emanato sulla base della dichiarazione non veritiera come previsto dall'art. 75 del decreto citato

**DICHIARA**

di essere nato/a il \_\_\_\_/\_\_\_\_/\_\_\_\_ a \_\_\_\_\_ (Prov. \_\_\_\_)

codice fiscale \_\_\_\_\_

di essere residente a \_\_\_\_\_ (Prov. \_\_\_\_)

C.A.P. \_\_\_\_\_ via \_\_\_\_\_ n. \_\_\_\_\_

di essere di nazionalità \_\_\_\_\_

di essere titolare della carica/qualifica di \_\_\_\_\_

nell'**impresa** \_\_\_\_\_

---

C.F. \_\_\_\_\_ P.IVA \_\_\_\_\_

con sede legale in \_\_\_\_\_ (Prov. \_\_\_\_\_) C.A.P. \_\_\_\_\_

via \_\_\_\_\_ n. \_\_\_\_\_

**che nei propri confronti non sussistono le cause di decadenza, di sospensione o di divieto di cui all'art. 67 del D.Lgs. n. 159/2011 e ss.mm.ii**

**Luogo e data** \_\_\_\_/\_\_\_\_/\_\_\_\_

**Firma\*** \_\_\_\_\_

N.B. - Si allega documento di riconoscimento.

**Modello – informazione antimafia**

**Dichiarazione sostitutiva familiari conviventi (compresi quelli di fatto)**

**La presente dichiarazione deve essere resa dal Legale rappresentante/Amministratori muniti di potere di rappresentanza/ Soci di maggioranza/ Direttori tecnici**

Oggetto: Procedura aperta per l’Affidamento del “Servizio di spazzamento, raccolta e trasporto allo smaltimento dei rifiuti solidi urbani differenziati e indifferenziati compresi quelli assimilati, ed altri servizi di igiene pubblica ed aggiuntivi nel territorio dell’ARO del Comune di Vittoria. - Durata anni sette.

**C.I.G. 7847254ED8 - C.U.P. D59E19000150004**

**Dichiarazione sostitutiva di certificazione**

(D.P.R. n. 445 del 28.12.2000)

\_\_l\_\_ sottoscritt\_\_ (nome e cognome) \_\_\_\_\_

nat\_\_ a \_\_\_\_\_ Prov. \_\_\_\_\_ il \_\_\_\_\_

residente a \_\_\_\_\_

via/piazza \_\_\_\_\_ n. \_\_\_\_\_

in qualità di \_\_\_\_\_

della ditta \_\_\_\_\_

**consapevole delle sanzioni penali in caso di dichiarazioni false e della conseguente decadenza dai benefici eventualmente conseguiti (ai sensi degli artt. 75 e 76 D.P.R. 445/2000), sotto la propria responsabilità**

**D I C H I A R A**

ai sensi del D.Lgs 159/2011 e ss.mm.ii di avere i seguenti familiari conviventi di maggiore età:

1) (nome e cognome) \_\_\_\_\_

nat\_\_ a \_\_\_\_\_ Prov. \_\_\_\_\_ il \_\_\_\_\_

Codice Fiscale \_\_\_\_\_

2) (nome e cognome) \_\_\_\_\_

nat\_\_ a \_\_\_\_\_ Prov. \_\_\_\_\_ il \_\_\_\_\_

Codice Fiscale \_\_\_\_\_

**Il/la sottoscritto/a dichiara inoltre di essere informato/a, ai sensi del D.Lgs. n. 196/2003 (codice in materia di protezione di dati personali) che i dati personali raccolti saranno trattati, anche con strumenti informatici, esclusivamente nell’ambito del procedimento per il quale la presente dichiarazione viene resa.**

\_\_\_\_\_ data

\_\_\_\_\_ firma leggibile del dichiarante(\*)

**NB) Allegare documento di identità in corso di validità.**



DICHIARAZIONE RESA AI SENSI DEL PROTOCOLLO DI LEGALITA', accordo quadro "Carlo Alberto Dalla Chiesa" stipulato il 12 luglio 2005 fra la Regione siciliana, il Ministero dell'interno, le Prefetture dell'isola, l'autorità di vigilanza sui lavori pubblici, l'INPS e l'INAIL (Circolare Assessore Regionale LL.PP. n. 593 del 31/01/2006).

**“Oggetto:** Procedura aperta per l’Affidamento del “Servizio di spazzamento, raccolta e trasporto allo smaltimento dei rifiuti solidi urbani differenziati e indifferenziati compresi quelli assimilati, ed altri servizi di igiene pubblica ed aggiuntivi nel territorio dell’ARO del Comune di Vittoria. - Durata anni sette.

**C.I.G. 7847254ED8 - C.U.P. D59E19000150004**

Con la presente dichiarazione , il sottoscritto/a ..... nato a ..... il ..... e residente a ..... via ..... nella qualità di. .... della ditta..... Iscritta nel registro delle imprese tenuto presso la Camera del Commercio di..... partecipante alla procedura sopra indicata

Si obbliga espressamente nel caso di aggiudicazione

- a comunicare, tramite il RUP, quale titolare dell’Ufficio di direzione Lavori alla Stazione Appaltante e all’Osservatorio Regionale LL.PP. lo stato di avanzamento dei lavori, l’oggetto, l’importo e la titolarità dei contratti di sub appalto e derivati, quali il nolo e le forniture, nonché le modalità di scelta dei contraenti e il numero e le qualifiche dei lavoratori da occupare.
- a segnalare alla Stazione appaltante qualsiasi tentativo di turbativa, irregolarità o distorsione nelle fasi di svolgimento della gara e/o durante l’esecuzione del contratto, da parte di ogni interessato o addetto o di chiunque possa influenzare le decisioni relative alla gara in oggetto;
- a collaborare con le Forze di Polizia, denunciando ogni tentativo di estorsione, intimidazione o condizionamento di natura criminale (richieste di tangenti, pressioni per indirizzare l’assunzione di personale o l’affidamento di subappalti a determinate imprese, danneggiamenti/furti di beni personali o in cantiere etc.);
- a inserire identiche clausole nei contratti di subappalto, nolo, cottimo etc. ed è consapevole che, in caso contrario, le eventuali autorizzazioni non saranno concesse

D i c h i a r a espressamente ed in modo solenne

- di non trovarsi in rapporto di controllo o di collegamento con altri concorrenti che sia stato influente in ordine alla formulazione delle offerte e abbia determinato turbativa della gara e che non si è accordato e non si accorderà con altri partecipanti alla gara;
- che non subappalterà lavorazioni di alcun tipo, ad altre imprese partecipanti alla gara – in forma singola od associata – ed è consapevole che, in caso contrario, tali subappalti non saranno autorizzati;

- che l'offerta è improntata a serietà, integrità, indipendenza e segretezza, e si impegna a conformare il proprio comportamento ai principi di lealtà, trasparenza e correttezza; e che non si è accordata e non si accorderà con altri partecipanti alla gara per limitare od eludere in alcun modo la concorrenza;
- che nel caso di aggiudicazione si obbliga espressamente a segnalare alla Stazione appaltante qualsiasi tentativo di turbativa, irregolarità o distorsione nelle fasi di svolgimento della gara e/o durante l'esecuzione del contratto, da parte di ogni interessato o addetto o di chiunque possa influenzare le decisioni relative alla gara in oggetto;
- di obbligarsi a collaborare con le Forze di Polizia, denunciando ogni tentativo di estorsione, intimidazione o condizionamento di natura criminale (richieste di tangenti, pressioni per indirizzare l'assunzione di personale o l'affidamento di subappalti a determinate imprese, danneggiamenti/furti di beni personali o in cantiere etc.);
- di obbligarsi ancora espressamente a inserire identiche clausole nei contratti di subappalto, nolo, cottimo etc. ed è consapevole che, in caso contrario, le eventuali autorizzazioni non saranno concesse.
- Dichiaro altresì espressamente di essere consapevole che le superiori obbligazioni e dichiarazioni sono condizioni rilevanti per la partecipazione alla gara sicchè, qualora la stazione appaltante accerti, nel corso del procedimento di gara, una situazione di collegamento sostanziale, attraverso indizi gravi, precisi e concordanti, l'impresa verrà esclusa

Timbro e firma

Firma leggibile

-----

N.B. Si allega documento di riconoscimento.

In caso di R.T.I. ecc.. la presente autodichiarazione dovrà essere prodotta da ogni singola impresa

DICHIARAZIONE Piano Nazionale Anticorruzione (P.N.A.), approvato dall'Autorità Nazionale Anticorruzione con delibera n. 72/2013, e adottato dal Comune di Vittoria con Deliberazione della Commissione Straordinaria con i poteri della Giunta Comunale n. 20 del 22/01/2019.

**“Oggetto:** Procedura aperta per l’Affidamento del “Servizio di spazzamento, raccolta e trasporto allo smaltimento dei rifiuti solidi urbani differenziati e indifferenziati compresi quelli assimilati, ed altri servizi di igiene pubblica ed aggiuntivi nel territorio dell’ARO del Comune di Vittoria. - Durata anni sette.

**C.I.G. 7847254ED8 - C.U.P. D59E19000150004**

Con la presente dichiarazione , il sottoscritto/a ..... nato a ..... il ..... e residente a ..... via ..... nella qualità di. .... della ditta..... Iscritta nel registro delle imprese tenuto presso la Camera del Commercio di..... partecipante alla procedura sopra indicata

Si obbliga espressamente nel caso di aggiudicazione:

- a conformare i propri comportamenti ai principi di lealtà, trasparenza e correttezza, a non offrire, accettare o richiedere somme di denaro o qualsiasi altra ricompensa, vantaggio o beneficio, sia direttamente che indirettamente tramite intermediari, al fine dell’assegnazione del contratto o al fine di distorcerne la relativa corretta esecuzione;
- a segnalare all’Amministrazione qualsiasi tentativo di turbativa, irregolarità o distorsione nelle fasi di svolgimento della procedura di affidamento e/o durante l’esecuzione del contratto, da parte di ogni interessato o addetto o di chiunque possa influenzare le decisioni relative all'appalto in oggetto;
- a dichiarare di non trovarsi in situazioni di controllo o di collegamento formale o sostanziale con altri concorrenti e che non si è accordato e non si accorderà con altri partecipanti alla procedura di appalto;
- ad informare tutto il personale di cui si avvale del presente patto di integrità e degli obblighi in esso convenuti;
- a vigilare affinché gli impegni sopra indicati siano osservati da tutti i collaboratori e dipendenti nell’esercizio dei compiti loro assegnati;
- a denunciare alla Pubblica Autorità competente ogni irregolarità o distorsione di cui sia venuto a conoscenza per quanto attiene all’oggetto dell'appalto;
- a dichiarare, ai fini dell’applicazione dell’art.53, comma 16 ter, del decreto legislativo n.165/2001, di non aver concluso contratti di lavoro subordinato o autonomo e, comunque, di non aver attribuito

incarichi ad ex dipendenti dell'Amministrazione che hanno esercitato poteri autoritativi o negoziali per conto dell'Amministrazione nei loro confronti, per il triennio successivo alla cessazione del rapporto.

**“Efficacia del patto d'integrità”**

Il contenuto del patto di integrità e le relative sanzioni resteranno in vigore sino alla completa esecuzione del contratto.

Luogo e data

Timbro e firma  
Firma leggibile

-----

N.B. Si allega documento di riconoscimento.

In caso di R.T.I. ecc.. la presente autodichiarazione dovrà essere prodotta da ogni singola impresa

Dichiarazione resa in ossequio all'art.3 e 6 della Legge n.136 del 13/08/2010 e ss.mm.ii (Tracciabilità dei flussi finanziari)

**Oggetto:** Procedura aperta per l'Affidamento del "Servizio di spazzamento, raccolta e trasporto allo smaltimento dei rifiuti solidi urbani differenziati e indifferenziati compresi quelli assimilati, ed altri servizi di igiene pubblica ed aggiuntivi nel territorio dell'ARO del Comune di Vittoria. - Durata anni sette.

**C.I.G. 7847254ED8 - C.U.P. D59E19000150004**

Con la presente dichiarazione, il sottoscritto/a ....., nato a ..... il ..... e residente a ..... via ..... nella qualità di ..... della ditta ..... Iscritta nel registro delle imprese tenuto presso la Camera del Commercio, partecipante alla gara sopra indicata, prende atto ed accetta:

1)- che per assicurare la tracciabilità dei flussi finanziari e al fine di prevenire infiltrazioni criminali, l'appaltatore per i pagamenti utilizzerà uno o più conti correnti bancari o postali, accessi presso banche o presso la società Poste italiane Spa, dedicati, anche non in via esclusiva al presente appalto e che tutti i pagamenti saranno effettuati esclusivamente tramite lo strumento del bonifico bancario o postale ovvero degli altri strumenti idonei a consentire la piena tracciabilità delle operazioni, pena la risoluzione di diritto del contratto.

2)- che ai fini della tracciabilità dei flussi finanziari, il bonifico bancario o postale deve riportare, il codice unico di progetto (CUP) relativo all'appalto o il (CIG) codice identificativo di gara (DETERMINAZIONE Autorità di Vigilanza n. 8 del 18 novembre 2010).

3)- che comunicherà alla stazione appaltante gli estremi identificativi dei conti correnti dedicati al presente appalto entro sette giorni dalla loro accensione, nonché, nello stesso termine, le generalità e il codice fiscale delle persone delegate ad operare su di essi.

4)- che la stazione appaltante, nel contratto sottoscritto con l'appaltatore, inserirà, a pena di nullità assoluta, un'apposita clausola con la quale essi assumono gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla legge 136/2010 e ss.mm.ii.

5)- che nel contratto d'appalto sarà inserita clausola risolutiva espressa da attivarsi in tutti i casi in cui i pagamenti da parte dell'appaltatore sono stati eseguiti senza avvalersi di banche o della società Poste italiane Spa.

6)- che l'appaltatore, il subappaltatore o il subcontraente che ha notizia dell'inadempimento della propria controparte agli obblighi di tracciabilità finanziaria procede all'immediata risoluzione del rapporto contrattuale, informandone contestualmente la stazione appaltante e la prefettura-ufficio territoriale del Governo territorialmente competente.

7)- che la stazione appaltante verificherà che nei contratti sottoscritti con i subappaltatori e i subcontraenti della filiera delle imprese a qualsiasi titolo interessate al presente appalto sia inserita, a pena di nullità assoluta, un'apposita clausola con la quale ciascuno di essi assume gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla Legge 136/2010.

(Sanzioni) art.6 Legge 136/2010 e ss.mm.ii

8) -che i pagamenti relativi al presente appalto effettuate senza avvalersi di banche o della società Poste Italiane Spa comportano, a carico dell'appaltatore inadempiente, fatta salva l'applicazione della clausola risolutiva espressa di cui al suddetto punto 5), l'applicazione di una sanzione amministrativa pecuniaria dal 5 al 20 per cento del valore della transazione stessa.

9) che i pagamenti del presente appalto, effettuati su un conto corrente non dedicato ovvero senza impiegare lo strumento del bonifico bancario o postale, ovvero degli altri strumenti idonei a consentire la piena tracciabilità delle operazioni, comportano a carico del soggetto inadempiente, l'applicazione di una sanzione amministrativa pecuniaria dal 2 al 10 per cento del valore della transazione stessa. La medesima sanzione si applica anche nel caso in cui nel bonifico bancario o postale venga omessa l'indicazione del CUP.

10) che il reintegro dei conti correnti dedicati al presente appalto effettuato con modalità diverse dal bonifico bancario o postale ovvero degli altri strumenti idonei a consentire la piena tracciabilità delle operazioni, comporta, a carico del soggetto inadempiente, l'applicazione di una sanzione amministrativa pecuniaria dal 2 al 5 per cento del valore di ciascun accredito.

11) che l'omessa, tardiva o incompleta comunicazione degli elementi informativi di cui al suddetto punto 3), comporta, a carico del soggetto inadempiente, l'applicazione di una sanzione amministrativa pecuniaria da 500 a 3.000 euro.

12) che per il procedimento di accertamento e di contestazione delle violazioni di cui sopra, nonché per quello di applicazione delle relative sanzioni, saranno applicate, in quanto compatibili, le disposizioni della legge 24 novembre 1981, n. 689, del decreto legislativo 19 marzo 2001, n. 68, e del decreto legislativo 21 novembre 2007, n. 231.

Timbro e firma

Firma leggibile

-----

N.B. Si allega documento di riconoscimento.

**DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA DEL CERTIFICATO DI ISCRIZIONE ALLA CAMERA  
DI COMMERCIO INDUSTRIA ARTIGIANATO AGRICOLTURA**

**DICHIARAZIONE**

(resa ai sensi dell'artt. 46 e 47 del D.P.R. n. 445 del 28/12/2000)

**Oggetto:** Procedura aperta per l'Affidamento del "Servizio di spazzamento, raccolta e trasporto allo smaltimento dei rifiuti solidi urbani differenziati e indifferenziati compresi quelli assimilati, ed altri servizi di igiene pubblica ed aggiuntivi nel territorio dell'ARO del Comune di Vittoria. - Durata anni sette.

**C.I.G. 7847254ED8 - C.U.P. D59E19000150004**

Il/La sottoscritt.....  nat.... a

il

residente a  via

nella sua qualità di  della Impresa

**D I C H I A R A**

che l'Impresa è iscritta nel Registro delle Imprese di

con il numero Repertorio Economico Amministrativo

Denominazione:

Forma giuridica:

Sede:

Codice Fiscale:

Data di costituzione:



CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE  
Numero componenti in carica:

COLLEGIO SINDACALE  
Numero sindaci effettivi:

Numero sindaci supplenti

**OGGETTO SOCIALE:**

**TITOLARI DI CARICHE O QUALIFICHE:**

COGNOME	NOME	LUOGO E DATA NASCITA	CARICA

**RESPONSABILI TECNICI\*:**

COGNOME	NOME	LUOGO E DATA NASCITA	CARICA

\*Per le Imprese di costruzioni vanno indicati anche i Direttori Tecnici con i relativi dati anagrafici.

**SOCI E TITOLARI DI DIRITTI SU QUOTE E AZIONI/PROPRIETARI:**

--

**SEDI SECONDARIE E UNITA' LOCALI**

--

Dichiara, altresì, che l'impresa gode del pieno e libero esercizio dei propri diritti, non è in stato di liquidazione, fallimento o concordato preventivo, non ha in corso alcuna procedura dalla legge fallimentare e tali procedure non si sono verificate nel quinquennio antecedente la data odierna.

....., lì .....  
(luogo) (data)

**IL TITOLARE/LEGALE RAPPRESENTANTE**

**MODELLO DI FORMULARIO PER IL DOCUMENTO DI GARA UNICO EUROPEO (DGUE)**

## **Parte I: Informazioni sulla procedura di appalto e sull'amministrazione aggiudicatrice o ente aggiudicatore**

Per le procedure di appalto per le quali è stato pubblicato un avviso di indizione di gara nella *Gazzetta ufficiale dell'Unione europea* le informazioni richieste dalla parte I saranno acquisite automaticamente, a condizione che per generare e compilare il DGUE sia utilizzato il servizio DGUE elettronico <sup>(1)</sup>. Riferimento della pubblicazione del pertinente avviso o bando <sup>(2)</sup> nella *Gazzetta ufficiale dell'Unione europea*:

GU UE S numero [], data [], pag. [].

[illegible]

Se non è pubblicato un avviso di indizione di gara nella GU UE, l'amministrazione aggiudicatrice o l'ente aggiudicatore deve compilare le informazioni in modo da permettere l'individuazione univoca della procedura di appalto:

Se non sussiste obbligo di pubblicazione di un avviso nella Gazzetta ufficiale dell'Unione europea, fornire altre informazioni in modo da permettere l'individuazione univoca della procedura di appalto (ad esempio il rimando ad una pubblicazione a livello nazionale): [....]

## INFORMAZIONI SULLA PROCEDURA DI APPALTO

**Le informazioni richieste dalla parte I saranno acquisite automaticamente a condizione che per generare e compilare il DGUE sia utilizzato il servizio DGUE in formato elettronico. In caso contrario tali informazioni devono essere inserite dall'operatore economico.**

Identità del committente <sup>(3)</sup>	Risposta: <b>COMUNE DI Vittoria</b>
Nome:	[ ]
Codice fiscale	[8200830883 ]
Di quale appalto si tratta?	<b>PROCEDURA APERTA PER L'APPALTO DEL “Servizio di spazzamento, raccolta e trasporto allo smaltimento dei rifiuti solidi urbani differenziati e indifferenziati compresi quelli assimilati, ed altri servizi di igiene pubblica ed aggiuntivi nel territorio dell'ARO del Comune di Vittoria. - Durata anni 7.</b>
Titolo o breve descrizione dell'appalto <sup>(4)</sup> :	<p>L'oggetto dell'appalto riguarda l'affidamento del “Servizio di spazzamento, raccolta e trasporto allo smaltimento dei rifiuti solidi urbani differenziati e indifferenziati compresi quelli assimilati, ed altri servizi di igiene pubblica ed aggiuntivi nel territorio dell'ARO del Comune di Vittoria”.</p> <p>Il Servizio dovrà essere svolto nell'intero territorio del comune di Vittoria, nella frazione di Scoglitti, nei borghi rurali, marinari e in tutte le zone rurali, urbane ed extraurbane ivi compresi i Cimiteri di Vittoria e Scoglitti, etc., relativamente ai rifiuti assimilati ai Rifiuti Urbani (art. 184, comma 1, del D.Lgs. n.</p>

(1) I servizi della Commissione metteranno gratuitamente il servizio DGUE in formato elettronico a disposizione delle amministrazioni aggiudicatrici, degli enti aggiudicatori, degli operatori economici, dei fornitori di servizi elettronici e di altre parti interessate.

(2) Per le amministrazioni aggiudicatrici: un avviso di preinformazione utilizzato come mezzo per indire la gara oppure un bando di gara. Per gli enti aggiudicatori: un avviso periodico indicativo utilizzato come mezzo per indire la gara, un bando di gara o un avviso sull'esistenza di un sistema di qualificazione.

(3) Le informazioni devono essere copiate dalla sezione I, punto I.1 del pertinente avviso o bando. In caso di appalto congiunto indicare le generalità di tutti i committenti.

(4) Cfr. punti II.1.1. e II.1.3. dell'avviso o bando pertinente.

	152/2006).  Il servizio oggetto dell'affidamento comprende i servizi di base nonché tutti i servizi opzionali previsti ed elencati all'art. 2) del Capitolato d'oneri del Piano di Intervento allegato e all'art. 3) e del disciplinare di gara.
Numero di riferimento attribuito al fascicolo dall'amministrazione aggiudicatrice o ente aggiudicatore (ove esistente) <sup>(5)</sup> :	[ ]
CIG CUP (ove previsto) Codice progetto (ove l'appalto sia finanziato o cofinanziato con fondi europei)	   [ ]

**Tutte le altre informazioni in tutte le sezioni del DGUE devono essere inserite dall'operatore economico**

<sup>(5)</sup> Cfr. punto II.1.1. dell'avviso o bando pertinente.

## A: INFORMAZIONI SULL'OPERATORE ECONOMICO

(7) Ripetere le informazioni per ogni persona di contatto tante volte quanto necessario.  
Cfr. raccomandazione della Commissione, del 6 maggio 2003, relativa alla definizione delle microimprese, piccole e medie imprese (GU L 124 del 20.5.2003, pag. 36). Queste informazioni sono richieste unicamente a fini statistici.

**Microimprese:** imprese che occupano meno di 10 persone e realizzano un fatturato annuo oppure un totale di bilancio annuo non superiori a 2 milioni di EUR.

**Piccole imprese:** imprese che occupano meno di 50 persone e realizzano un fatturato annuo o un totale di bilancio annuo non superiori a 10 milioni di EUR.

**Medie imprese:** imprese che non appartengono alla categoria delle microimprese né a quella delle piccole imprese, che occupano meno di 250 persone e il cui fatturato annuo non supera i 50 milioni di EUR e/o il cui totale di bilancio annuo non supera i 43 milioni di EUR.

(8) I riferimenti e l'eventuale classificazione sono indicati nella certificazione.

Se la documentazione pertinente è disponibile elettronicamente, indicare:	(indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione) [.....][.....][.....][.....]
<b>Si evidenzia che gli operatori economici, iscritti in elenchi di cui all'articolo 90 del Codice o in possesso di attestazione di qualificazione SOA (per lavori di importo superiore a 150.000 euro) di cui all'articolo 84 o in possesso di attestazione rilasciata da Sistemi di qualificazione di cui all'articolo 134 del Codice, non compilano le Sezioni B e C della Parte IV.</b>	
<b>Forma della partecipazione:</b>	<b>Risposta:</b>
L'operatore economico partecipa alla procedura di appalto insieme ad altri <sup>(9)</sup> ?	<input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No
<b>In caso affermativo, accertarsi che gli altri operatori interessati forniscano un DGUE distinto.</b>	
<b>In caso affermativo:</b> a) Specificare il ruolo dell'operatore economico nel raggruppamento, ovvero consorzio, GEIE, rete di impresa di cui all' art. 45, comma 2, lett. d), e), f) e g) e all'art. 46, comma 1, lett. a), b), c), d) ed e) del Codice (capofila, responsabile di compiti specifici, ecc.): b) Indicare gli altri operatori economici che compartecipano alla procedura di appalto: c) Se pertinente, indicare il nome del raggruppamento partecipante: d) Se pertinente, indicare la denominazione degli operatori economici facenti parte di un consorzio di cui all'art. 45, comma 2, lett. b) e c), o di una società di professionisti di cui all'articolo 46, comma 1, lett. f) che eseguono le prestazioni oggetto del contratto.	a): [.....] b): [.....] c): [.....] d): [.....]

**B: INFORMAZIONI SUI RAPPRESENTANTI DELL'OPERATORE ECONOMICO**

*Se pertinente, indicare nome e indirizzo delle persone abilitate ad agire come rappresentanti, ivi compresi procuratori e istitori, dell'operatore economico ai fini della procedura di appalto in oggetto; se intervengono più legali rappresentanti ripetere tante volte quanto necessario.*

<b>Eventuali rappresentanti:</b>	<b>Risposta:</b>
Nome completo; se richiesto, indicare altresì data e luogo di nascita:	[.....]; [.....]
Posizione/Titolo ad agire:	[.....]
Indirizzo postale:	[.....]
Telefono:	[.....]
E-mail:	[.....]
Se necessario, fornire precisazioni sulla rappresentanza (forma, portata, scopo, firma congiunta):	[.....]

**C: INFORMAZIONI SULL'AFFIDAMENTO SULLE CAPACITÀ DI ALTRI SOGGETTI (Articolo 89 del Codice - Avvalimento)**

<b>Affidamento:</b>	<b>Risposta:</b>
L'operatore economico fa affidamento sulle capacità di altri soggetti per soddisfare i criteri di selezione della parte IV e rispettare i criteri e le regole (eventuali) della parte V?	<input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No
<b>In caso affermativo:</b> Indicare la denominazione degli operatori economici di cui si intende avvalersi:	[.....]
Indicare i requisiti oggetto di avvalimento:	[.....]
<b>In caso affermativo, indicare la denominazione degli operatori economici di cui si intende avvalersi, i requisiti oggetto di avvalimento e presentare per ciascuna impresa ausiliaria un DGUE distinto, debitamente compilato e firmato dai soggetti interessati, con le informazioni richieste dalle sezioni A e B della presente parte, dalla parte III, dalla parte IV ove pertinente e dalla parte VI.</b>	

<sup>(9)</sup> Specificamente nell'ambito di un raggruppamento, consorzio, joint-venture o altro

Si noti che dovrebbero essere indicati anche i tecnici o gli organismi tecnici che non facciano parte integrante dell'operatore economico, in particolare quelli responsabili del controllo della qualità e, per gli appalti pubblici di lavori, quelli di cui l'operatore economico disporrà per l'esecuzione dell'opera.

**D: INFORMAZIONI CONCERNENTI I SUBAPPALTATORI SULLE CUI CAPACITÀ L'OPERATORE ECONOMICO NON FA AFFIDAMENTO**  
(ARTICOLO 174 DEL CODICE - SUBAPPALTO)

(Tale sezione è da compilare solo se le informazioni sono esplicitamente richieste dall'amministrazione aggiudicatrice o dall'ente aggiudicatore).

<b>Subappaltatore:</b>	<b>Risposta:</b>
L'operatore economico intende subappaltare parte del contratto a terzi?  <b>In caso affermativo:</b>  Elencare le prestazioni o lavorazioni che si intende subappaltare e la relativa quota (espressa in percentuale) sull'importo contrattuale:	[ ] Si [ ] No  [.....] [.....]

Se l'amministrazione aggiudicatrice o l'ente aggiudicatore richiede esplicitamente queste informazioni in aggiunta alle informazioni della presente sezione, ognuno dei subappaltatori o categorie di subappaltatori interessati dovrà compilare un proprio D.G.U.E. fornendo le informazioni richieste dalle sezioni A e B della presente parte, dalla parte III, dalla parte IV ove pertinente e dalla parte VI.



### PARTE III: MOTIVI DI ESCLUSIONE (Articolo 80 del Codice)

#### A: MOTIVI LEGATI A CONDANNE PENALI

L'articolo 57, paragrafo 1, della direttiva 2014/24/UE stabilisce i seguenti motivi di esclusione (Articolo 80, comma 1, del Codice):

1. Partecipazione a un'organizzazione criminale <sup>(10)</sup>
2. Corruzione<sup>(11)</sup>
3. Frode<sup>(12)</sup>;
4. Reati terroristici o reati connessi alle attività terroristiche <sup>(13)</sup>;
5. Riciclaggio di proventi di attività criminose o finanziamento al terrorismo <sup>(14)</sup>;
6. Lavoro minorile e altre forme di tratta di esseri umani<sup>(15)</sup>

#### CODICE

7. Ogni altro delitto da cui derivi, quale pena accessoria, l'incapacità di contrattare con la pubblica amministrazione (lettera g) articolo 80, comma 1, del Codice);

Motivi legati a condanne penali ai sensi delle disposizioni nazionali di attuazione dei motivi stabiliti dall'articolo 57, paragrafo 1, della direttiva (articolo 80, comma 1, del Codice):	Risposta:
I soggetti di cui all'art. 80, comma 3, del Codice sono stati <b>condannati con sentenza definitiva</b> o decreto penale di condanna divenuto irrevocabile o sentenza di applicazione della pena richiesta ai sensi dell'articolo 444 del Codice di procedura penale per uno dei motivi indicati sopra con sentenza pronunciata non più di cinque anni fa o, indipendentemente dalla data della sentenza, in seguito alla quale sia ancora applicabile un periodo di esclusione stabilito direttamente nella sentenza ovvero desumibile ai sensi dell'art. 80 comma 10?	<p>[ ] Si [ ] No</p> <p>Se la documentazione pertinente è disponibile elettronicamente, indicare: (indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione):</p> <p>[.....][.....][.....][.....] <sup>(16)</sup></p>
<p><b>In caso affermativo</b>, indicare <sup>(17)</sup>:</p> <p>a) la data della condanna, del decreto penale di condanna o della sentenza di applicazione della pena su richiesta, la relativa durata e il reato commesso tra quelli riportati all'articolo 80, comma 1, lettera da a) a g) del Codice e i motivi di condanna,</p> <p>b) dati identificativi delle persone condannate [ ];</p> <p>c) se stabilita direttamente nella sentenza di condanna la durata della pena accessoria, indicare:</p>	<p>a) Data:[ ], durata [ ], lettera comma 1, articolo 80 [ ], motivi:[ ]</p> <p>b) [.....]</p> <p>c) durata del periodo d'esclusione [.....], lettera comma 1, articolo 80 [ ],</p>

<sup>(10)</sup> Quale definita all'articolo 2 della decisione quadro 2008/841/GAI del Consiglio, del 24 ottobre 2008, relativa alla lotta contro la criminalità organizzata (GU L 300 dell'11.11.2008, pag. 42).

<sup>(11)</sup> Quale definita all'articolo 3 della convenzione relativa alla lotta contro la corruzione nella quale sono coinvolti funzionari delle Comunità europee o degli Stati membri dell'Unione europea (GU C 195 del 25.6.1997, pag. 1) e all'articolo 2, paragrafo 1, della decisione quadro 2003/568/GAI del Consiglio, del 22 luglio 2003, relativa alla lotta contro la corruzione nel settore privato (GU L 192 del 31.7.2003, pag. 54). Questo motivo di esclusione comprende la corruzione così come definita nel diritto nazionale dell'amministrazione aggiudicatrice (o ente aggiudicatore) o dell'operatore economico.

<sup>(12)</sup> Ai sensi dell'articolo 1 della convenzione relativa alla tutela degli interessi finanziari delle Comunità europee (GU C 316 del 27.11.1995, pag. 48).

<sup>(13)</sup> Quali definiti agli articoli 1 e 3 della decisione quadro del Consiglio, del 13 giugno 2002, sulla lotta contro il terrorismo (GU L 164 del 22.6.2002, pag. 3). Questo motivo di esclusione comprende anche l'istigazione, il concorso, il tentativo di commettere uno di tali reati, come indicato all'articolo 4 di detta decisione quadro.

<sup>(14)</sup> Quali definiti all'articolo 1 della direttiva 2005/60/CE del Parlamento europeo e del Consiglio, del 26 ottobre 2005, relativa alla prevenzione dell'uso del sistema finanziario a scopo di riciclaggio dei proventi di attività criminose e di finanziamento del terrorismo (GU L 309 del 25.11.2005, pag. 15).

<sup>(15)</sup> Quali definiti all'articolo 2 della direttiva 2011/36/UE del Parlamento europeo e del Consiglio, del 5 aprile 2011, concernente la prevenzione e la repressione della tratta di esseri umani e la protezione delle vittime, e che sostituisce la decisione quadro del Consiglio 2002/629/GAI (GU L 101 del 15.4.2011, pag. 1).

<sup>(16)</sup> Ripetere tante volte quanto necessario.

<sup>(17)</sup> Ripetere tante volte quanto necessario.

In caso di sentenze di condanna, l'operatore economico ha adottato misure sufficienti a dimostrare la sua affidabilità nonostante l'esistenza di un pertinente motivo di esclusione <sup>18</sup> ( <b>autodisciplina o "Self-Cleaning"</b> , cfr. <b>articolo 80, comma 7</b> )?	<input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No
<b>In caso affermativo</b> , indicare: 1) la sentenza di condanna definitiva ha riconosciuto l'attenuante della collaborazione come definita dalle singole fattispecie di reato? 2) Se la sentenza definitiva di condanna prevede una pena detentiva non superiore a 18 mesi? 3) in caso di risposta affermativa per le ipotesi 1) e/o 2), i soggetti di cui all'art. 80, comma 3, del Codice: - hanno risarcito interamente il danno? - si sono impegnati formalmente a risarcire il danno? 4) per le ipotesi 1) e 2) l'operatore economico ha adottato misure di carattere tecnico o organizzativo e relativi al personale idonei a prevenire ulteriori illeciti o reati? 5) se le sentenze di condanne sono state emesse nei confronti dei soggetti cessati di cui all'art. 80 comma 3, indicare le misure che dimostrano la completa ed effettiva dissociazione dalla condotta penalmente sanzionata:	<input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No  <input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No  <input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No  <input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No  <input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No  In caso affermativo elencare la documentazione pertinente [    ] e, se disponibile elettronicamente, indicare: (indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione):  [.....][.....][.....][.....]  [.....]

**B: MOTIVI LEGATI AL PAGAMENTO DI IMPOSTE O CONTRIBUTI PREVIDENZIALI**

<b>Pagamento di imposte, tasse o contributi previdenziali</b> (Articolo 80, comma 4, del Codice):	<b>Risposta:</b>	
L'operatore economico ha soddisfatto tutti <b>gli obblighi relativi al pagamento di imposte, tasse o contributi previdenziali</b> , sia nel paese dove è stabilito sia nello Stato membro dell'amministrazione aggiudicatrice o dell'ente aggiudicatore, se diverso dal paese di stabilimento?	<input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No	
<b>In caso negativo</b> , indicare:	<b>Imposte/tasse</b>	<b>Contributi previdenziali</b>
a) Paese o Stato membro interessato	a) [.....]	a) [.....]
b) Di quale importo si tratta	b) [.....]	b) [.....]
c) Come è stata stabilita tale inottemperanza:		
1) Mediante una <b>decisione</b> giudiziaria o amministrativa:	c1) <input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No	c1) <input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No
- Tale decisione è definitiva e vincolante?	- <input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No	- <input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No
- Indicare la data della sentenza di condanna o della decisione.	- [.....]	- [.....]
- Nel caso di una sentenza di condanna, <b>se stabilita direttamente nella sentenza di condanna</b> , la durata del periodo d'esclusione:	- [.....]	- [.....]
2) In <b>altro modo</b> ? Specificare:	c2) [.....]	c2) [.....]
d) L'operatore economico ha ottemperato od ottempererà ai suoi	d) <input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No	d) <input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No

<sup>(18)</sup> In conformità alle disposizioni nazionali di attuazione dell'articolo 57, paragrafo 6, della direttiva 2014/24/UE.

<p>obblighi, pagando o impegnandosi in modo vincolante a pagare le imposte, le tasse o i contributi previdenziali dovuti, compresi eventuali interessi o multe, avendo effettuato il pagamento o formalizzato l'impegno prima della scadenza del termine per la presentazione della domanda (articolo 80 comma 4, ultimo periodo, del Codice)?</p>	<p><b>In caso affermativo</b>, fornire informazioni dettagliate: [.....]</p>	<p><b>In caso affermativo</b>, fornire informazioni dettagliate: [.....]</p>
<p>Se la documentazione pertinente relativa al pagamento di imposte o contributi previdenziali è disponibile elettronicamente, indicare:</p>	<p>(indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione)<sup>(19)</sup>: [.....][.....][.....]</p>	

C: MOTIVI LEGATI A INSOLVENZA, CONFLITTO DI INTERESSI O ILLECITI PROFESSIONALI <sup>(20)</sup>

**Si noti che ai fini del presente appalto alcuni dei motivi di esclusione elencati di seguito potrebbero essere stati oggetto di una definizione più precisa nel diritto nazionale, nell'avviso o bando pertinente o nei documenti di gara. Il diritto nazionale può ad esempio prevedere che nel concetto di "grave illecito professionale" rientrino forme diverse di condotta.**

Informazioni su eventuali situazioni di insolvenza, conflitto di interessi o illeciti professionali	Risposta:
<p>L'operatore economico ha violato, <b>per quanto di sua conoscenza, obblighi</b> applicabili in materia di salute e sicurezza sul lavoro, <b>di diritto ambientale, sociale e del lavoro</b>, <sup>(21)</sup> di cui all'articolo 80, comma 5, lett. a), del Codice ?</p> <p><b>In caso affermativo</b>, l'operatore economico ha adottato misure sufficienti a dimostrare la sua affidabilità nonostante l'esistenza di un pertinente motivo di esclusione (autodisciplina o "Self-Cleaning, cfr. articolo 80, comma 7)?</p> <p><b>In caso affermativo</b>, indicare:</p> <p>1) L'operatore economico</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- ha risarcito interamente il danno?</li> <li>- si è impegnato formalmente a risarcire il danno?</li> </ul> <p>2) l'operatore economico ha adottato misure di carattere tecnico o organizzativo e relativi al personale idonei a prevenire ulteriori illeciti o reati ?</p>	<p><input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No</p> <p><input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No</p> <p><input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No</p> <p><input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No</p> <p><input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No</p> <p>In caso affermativo elencare la documentazione pertinente <input type="checkbox"/> e, se disponibile elettronicamente, indicare: (indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione): [.....][.....][.....]</p>
<p>L'operatore economico si trova in una delle seguenti situazioni oppure è sottoposto a un procedimento per l'accertamento di una delle seguenti situazioni di cui all'articolo 80, comma 5, lett. b), del Codice:</p> <p>a) fallimento</p> <p><b>In caso affermativo:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- il curatore del fallimento è stato autorizzato all'esercizio provvisorio ed è stato autorizzato dal giudice delegato a partecipare a procedure di affidamento di contratti pubblici (articolo 110, comma 3, lette. a) del Codice) ?</li> </ul>	<p><input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No</p> <p><input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No</p> <p>In caso affermativo indicare gli estremi dei provvedimenti [.....] [.....]</p>

<sup>(19)</sup> Ripetere tante volte quanto necessario.

<sup>(20)</sup> Cfr. articolo 57, paragrafo 4, della direttiva 2014/24/UE.

<sup>(21)</sup> Così come stabiliti ai fini del presente appalto dalla normativa nazionale, dall'avviso o bando pertinente o dai documenti di gara ovvero dall'articolo 18, paragrafo 2, della direttiva 2014/24/UE.

<p>– la partecipazione alla procedura di affidamento è stata subordinata ai sensi dell'art. 110, comma 5, all'avvalimento di altro operatore economico?</p> <p>b) liquidazione coatta</p> <p>c) concordato preventivo</p> <p>d) è ammesso a concordato con continuità aziendale</p> <p><b>In caso di risposta affermativa alla lettera d):</b></p> <p>– è stato autorizzato dal giudice delegato ai sensi dell' articolo 110, comma 3, lett. a) del Codice?</p> <p>– la partecipazione alla procedura di affidamento è stata subordinata ai sensi dell'art. 110, comma 5, all'avvalimento di altro operatore economico?</p>	<p><input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No In caso affermativo indicare l'Impresa ausiliaria [.....]</p> <p><input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No</p> <p><input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No</p> <p><input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No</p> <p><input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No</p> <p><input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No In caso affermativo indicare l'Impresa ausiliaria [.....]</p>
<p>L'operatore economico si è reso colpevole di <b>gravi illeciti professionali</b><sup>(22)</sup> di cui all'art. 80 comma 5 lett. c) del Codice?</p> <p><b>In caso affermativo</b>, fornire informazioni dettagliate, specificando la tipologia di illecito:</p>	<p><input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No</p> <p>[.....]</p>
<p><b>In caso affermativo</b>, l'operatore economico ha adottato misure di autodisciplina?</p> <p><b>In caso affermativo</b>, indicare:</p> <p>1) L'operatore economico:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- ha risarcito interamente il danno?</li> <li>- si è impegnato formalmente a risarcire il danno?</li> </ul> <p>2) l'operatore economico ha adottato misure di carattere tecnico o organizzativo e relativi al personale idonei a prevenire ulteriori illeciti o reati ?</p>	<p><input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No</p> <p><input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No</p> <p><input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No</p> <p><input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No</p> <p>In caso affermativo elencare la documentazione pertinente [ ] e, se disponibile elettronicamente, indicare: (indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione): [.....][.....][.....][.....]</p>
<p><b>L'operatore economico è a conoscenza di qualsiasi conflitto di interessi</b><sup>(23)</sup> legato alla sua partecipazione alla procedura di appalto (articolo 80, comma 5, lett. d) del Codice)?</p> <p><b>In caso affermativo</b>, fornire informazioni dettagliate sulle modalità con cui è stato risolto il conflitto di interessi:</p>	<p><input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No</p> <p>[.....]</p>
<p><b>L'operatore economico o un'impresa a lui collegata ha fornito consulenza</b> all'amministrazione aggiudicatrice o all'ente aggiudicatore o ha altrimenti <b>partecipato alla preparazione</b> della procedura d'aggiudicazione (articolo 80, comma 5, lett. e) del Codice?</p> <p><b>In caso affermativo</b>, fornire informazioni dettagliate sulle misure adottate per prevenire le possibili distorsioni della concorrenza:</p>	<p><input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No</p> <p>[.....]</p>
<p>L'operatore economico può confermare di:</p> <p>a) <b>non essersi reso</b> gravemente colpevole di <b>false dichiarazioni</b> nel fornire le informazioni richieste per verificare l'assenza di motivi di esclusione o il rispetto dei criteri di selezione,</p> <p>b) <b>non avere occultato</b> tali informazioni?</p>	<p><input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No</p> <p><input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No</p>

<sup>(22)</sup> Cfr., ove applicabile, il diritto nazionale, l'avviso o bando pertinente o i documenti di gara.

<sup>(23)</sup> Come indicato nel diritto nazionale, nell'avviso o bando pertinente o nei documenti di gara.

**D: ALTRI MOTIVI DI ESCLUSIONE EVENTUALMENTE PREVISTI DALLA LEGISLAZIONE NAZIONALE DELLO STATO MEMBRO DELL'AMMINISTRAZIONE AGGIUDICATRICE O DELL'ENTE AGGIUDICATORE**

<b>Motivi di esclusione previsti esclusivamente dalla legislazione nazionale</b> (articolo 80, comma 2 e comma 5, lett. f), g), h), i), l), m) del Codice e art. 53 comma 16-ter del D. Lgs. 165/2001	<b>Risposta:</b>
Sussistono a carico dell'operatore economico cause di decadenza, di sospensione o di divieto previste dall'articolo 67 del decreto legislativo 6 settembre 2011, n. 159 o di un tentativo di infiltrazione mafiosa di cui all'articolo 84, comma 4, del medesimo decreto, fermo restando quanto previsto dagli articoli 88, comma 4-bis, e 92, commi 2 e 3, del decreto legislativo 6 settembre 2011, n. 159, con riferimento rispettivamente alle comunicazioni antimafia e alle informazioni antimafia (Articolo 80, comma 2, del Codice)?	<input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No Se la documentazione pertinente è disponibile elettronicamente, indicare: (indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione): [.....][.....][.....][.....] <sup>(24)</sup>
L'operatore economico si trova in una delle seguenti situazioni ?  1. è stato soggetto alla sanzione interdittiva di cui all'articolo 9, comma 2, lettera c) del decreto legislativo 8 giugno 2001, n. 231 o ad altra sanzione che comporta il divieto di contrarre con la pubblica amministrazione, compresi i provvedimenti interdittivi di cui all'articolo 14 del decreto legislativo 9 aprile 2008, n. 81 (Articolo 80, comma 5, lettera f);  2. è iscritto nel casellario informatico tenuto dall'Osservatorio dell'ANAC per aver presentato false dichiarazioni o falsa documentazione ai fini del rilascio dell'attestazione di qualificazione, per il periodo durante il quale perdura l'iscrizione (Articolo 80, comma 5, lettera g);  3. ha violato il divieto di intestazione fiduciaria di cui all'articolo 17 della legge 19 marzo 1990, n. 55 (Articolo 80, comma 5, lettera h)?  In caso affermativo : - indicare la data dell'accertamento definitivo e l'autorità o organismo di emanazione:  - la violazione è stata rimossa ?          4. è in regola con le norme che disciplinano il diritto al lavoro dei disabili di cui alla legge 12 marzo 1999, n. 68 (Articolo 80, comma 5, lettera l);          5. è stato vittima dei reati previsti e puniti dagli articoli 317 e 629 del codice penale aggravati ai sensi dell'articolo 7 del decreto-legge 13 maggio 1991, n. 152, convertito, con modificazioni, dalla legge 12 luglio 1991, n. 203?	<input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No Se la documentazione pertinente è disponibile elettronicamente, indicare: indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione): [.....][.....][.....]  <input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No Se la documentazione pertinente è disponibile elettronicamente, indicare: indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione): [.....][.....][.....]  <input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No Se la documentazione pertinente è disponibile elettronicamente, indicare: indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione): [.....][.....][.....]  <input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No <input type="checkbox"/> Non è tenuto alla disciplina legge 68/1999 Se la documentazione pertinente è disponibile elettronicamente, indicare: indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione): [.....][.....][.....]  Nel caso in cui l'operatore non è tenuto alla disciplina legge 68/1999 indicare le motivazioni: (numero dipendenti e/o altro ) [.....][.....][.....]  <input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No

(24) Ripetere tante volte quanto necessario.

<p>In caso affermativo:</p> <p>- ha denunciato i fatti all'autorità giudiziaria?</p> <p>- ricorrono i casi previsti all'articolo 4, primo comma, della Legge 24 novembre 1981, n. 689 (articolo 80, comma 5, lettera l) ?</p> <p>6. si trova rispetto ad un altro partecipante alla medesima procedura di affidamento, in una situazione di controllo di cui all'articolo 2359 del codice civile o in una qualsiasi relazione, anche di fatto, se la situazione di controllo o la relazione comporti che le offerte sono imputabili ad un unico centro decisionale (articolo 80, comma 5, lettera m)?</p>	<p><input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No</p> <p><input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No</p> <p>Se la documentazione pertinente è disponibile elettronicamente, indicare: indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione):</p> <p>[.....][.....][.....]</p> <p><input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No</p>
<p>7. L'operatore economico si trova nella condizione prevista dall'art. 53 comma 16-ter del D.Lgs. 165/2001 (pantouflage o revolving door) in quanto ha concluso contratti di lavoro subordinato o autonomo e, comunque, ha attribuito incarichi ad ex dipendenti della stazione appaltante che hanno cessato il loro rapporto di lavoro da meno di tre anni e che negli ultimi tre anni di servizio hanno esercitato poteri autoritativi o negoziali per conto della stessa stazione appaltante nei confronti del medesimo operatore economico ?</p>	<p><input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No</p>

## Parte IV: Criteri di selezione

In merito ai criteri di selezione (sezione α o sezioni da A a D della presente parte) l'operatore economico dichiara che:

### α: INDICAZIONE GLOBALE PER TUTTI I CRITERI DI SELEZIONE

**L'operatore economico deve compilare questo campo solo se l'amministrazione aggiudicatrice o l'ente aggiudicatore ha indicato nell'avviso o bando pertinente o nei documenti di gara ivi citati che l'operatore economico può limitarsi a compilare la sezione α della parte IV senza compilare nessun'altra sezione della parte IV:**

Rispetto di tutti i criteri di selezione richiesti	Risposta
Soddisfa i criteri di selezione richiesti:	<input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No

A: IDONEITÀ (Articolo 83, comma 1, lettera a), del Codice)

**Tale Sezione è da compilare solo se le informazioni sono state richieste espressamente dall'amministrazione aggiudicatrice o dall'ente aggiudicatore nell'avviso o bando pertinente o nei documenti di gara.**

Idoneità	Risposta
<p><b>1) Iscrizione</b> <sup>(25)</sup> nel registro tenuto dalla Camera di commercio industria, artigianato e agricoltura oppure nel registro delle commissioni provinciali per l'artigianato per attività coerenti con quelle oggetto della presente procedura di gara.</p> <p><b>2) Iscrizione al Registro delle imprese o albo provinciale delle imprese artigiane</b> ai sensi della L. 25.1.1994, n. 82 e del D.M. 7.7.1997, n. 274 con appartenenza almeno alla fascia di classificazione «C», di cui all'art. 3 del citato decreto, per la disciplina delle attività di pulizia, di disinfezione, di disinfestazione, di derattizzazione e di sanificazione, per l'attività di derattizzazione e sanificazione;</p> <p>Se la documentazione pertinente è disponibile elettronicamente, indicare:</p>	<p>[.....]</p> <p>(indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione):</p> <p>[.....][.....][.....]</p> <p>[.....]</p> <p>(indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione):</p> <p>[.....][.....][.....]</p>
<p><b>3) Per il presente appalto di servizi:</b></p> <p><b>Iscrizione</b> all'albo nazionale gestori Ambientali iscrizione presso l'Albo Nazionale Gestori Ambientali, ex art. 212 del D.Lgs. n. 152/2006, almeno per le seguenti categorie e relative classi:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Categoria 1, classe C (incluso attività di spazzamento meccanizzato e gestione dei centri di raccolta rifiuti urbani);</li> <li>- Categorie 4 classe F</li> <li>- Categoria 5 classe F</li> </ul>	<p><input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No</p> <p>In caso affermativo, specificare quale documentazione e se l'operatore economico ne dispone: [ ... ] <input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No</p> <p>(indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione):</p> <p>[.....][.....][.....]</p>

<sup>(25)</sup> Conformemente all'elenco dell'allegato XI della direttiva 2014/24/UE; gli operatori economici di taluni Stati membri potrebbero dover soddisfare altri requisiti previsti nello stesso allegato.

<ul style="list-style-type: none"> <li>- Categoria 10A classe E</li> <li>- Categoria 10B classe E</li> </ul> <p>Se la documentazione pertinente è disponibile elettronicamente, indicare:</p>	
---	--



B: CAPACITÀ ECONOMICA E FINANZIARIA (Articolo 83, comma 1, lettera b), del Codice)

Tale Sezione è da compilare solo se le informazioni sono state richieste espressamente dall'amministrazione aggiudicatrice o dall'ente aggiudicatore nell'avviso o bando pertinente o nei documenti di gara.

Capacità economica e finanziaria	Risposta:
<p>1a) <b>un fatturato globale</b> conseguito negli ultimi tre anni (2015-2016-2017) non inferiore ad €11.321.113,60 (undicimilionitrecentoventunomilacentotredici/60), iva esclusa, (corrispondente ad un fatturato medio nei tre anni pari a 1,5 dell'importo annuo medio a base di gara);</p> <p>(7.2 lett. d) del disciplinare di gara.</p> <p>Se la documentazione pertinente è disponibile elettronicamente, indicare:</p>	<p>esercizio: [.....] fatturato: [.....] [...] valuta  esercizio: [.....] fatturato: [.....] [...] valuta  esercizio: [.....] fatturato: [.....] [...] valuta</p> <p>(numero di esercizi, fatturato medio):  [.....], [.....] [...] valuta</p> <p>(indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione):  [.....][.....][.....]</p>
<p>2a) <b>un fatturato specifico minimo</b> realizzato nel settore di attività oggetto dell'appalto negli esercizi relativi agli anni 2015-2016-2017 non inferiore ad € 7.547.409,04 (settemilionicinquecentoquarantasettemilaquattrocentonove/04, iva esclusa, (corrispondente ad un fatturato medio nei tre anni pari all'importo annuo medio a base di gara).</p> <p>(7.2 lett. e) del disciplinare di gara.</p> <p>Se la documentazione pertinente è disponibile elettronicamente, indicare:</p> <p><b>2b) Almeno una idonea referenza bancaria</b> rilasciata da istituto bancario o intermediario autorizzato ai sensi del D.Lgs. n. 385/1993;</p> <p>(7.2 lett. e.1) del disciplinare di gara.</p>	<p>esercizio: [.....] fatturato: [.....] [...]valuta  esercizio: [.....] fatturato: [.....] [...]valuta  esercizio: [.....] fatturato: [.....] [...]valuta</p> <p>(numero di esercizi, fatturato medio):  [.....], [.....] [...] valuta</p> <p>(indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione):  [.....][.....][.....]</p>
<p>3) Se le informazioni relative al fatturato (generale o specifico) non sono disponibili per tutto il periodo richiesto, indicare la data di costituzione o di avvio delle attività dell'operatore economico:</p>	<p>[.....]</p>
<p>4) Per quanto riguarda gli <b>indici finanziari</b> <sup>(26)</sup> specificati nell'avviso o bando pertinente o nei documenti di gara ai sensi dell'art. 83 comma 4, lett. b), del Codice, l'operatore economico dichiara che i valori attuali degli indici richiesti sono i seguenti:</p> <p>Se la documentazione pertinente è disponibile elettronicamente, indicare:</p>	<p>(indicazione dell'indice richiesto, come rapporto tra x e y <sup>(27)</sup>, e valore)  [.....], [.....] <sup>(28)</sup></p> <p>(indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione):  [.....][.....][.....]</p>
<p>5) L'importo assicurato dalla <b>copertura contro i rischi professionali</b> è il seguente (articolo 83, comma 4, lettera c)</p>	<p>[.....] [...] valuta</p>

<sup>(26)</sup> Ad esempio, rapporto tra attività e passività.

<sup>(27)</sup> Ad esempio, rapporto tra attività e passività.

<sup>(28)</sup> Ripetere tante volte quanto necessario.

del Codice): Se tali informazioni sono disponibili elettronicamente, indicare:	(indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione): [.....][.....][.....]
6) Per quanto riguarda gli <b>eventuali altri requisiti economici o finanziari</b> specificati nell'avviso o bando pertinente o nei documenti di gara, l'operatore economico dichiara che:  Se la documentazione pertinente <b>eventualmente</b> specificata nell'avviso o bando pertinente o nei documenti di gara è disponibile elettronicamente, indicare:	[.....]  (indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione): [.....][.....][.....]

C: CAPACITÀ TECNICHE E PROFESSIONALI (Articolo 83, comma 1, lettera c), del Codice)

**Tale Sezione è da compilare solo se le informazioni sono state richieste espressamente dall'amministrazione aggiudicatrice o dall'ente aggiudicatore nell'avviso o bando pertinente o nei documenti di gara.**

Capacità tecniche e professionali	Risposta:																
<p>1b) Unicamente per gli <b>appalti pubblici di forniture e di servizi: ( punto 7.3 lett. f del disciplinare di gara).</b></p> <p>- Il concorrente deve aver eseguito nel periodo 2016-2017-2018 con buon esito e senza contestazioni almeno uno o più contratti di appalti di servizi di spazzamento, raccolta e trasporto dei rifiuti urbani e speciali assimilabili agli urbani e dei servizi di Igiene Urbana per conto di Committenti di tipo pubblico in un comune o in un comprensorio aventi un bacino d'utenza o una popolazione amministrata complessivamente non inferiore a 65.000 abitanti residenti e di durata di almeno 365 giorni continuativi;</p> <p>- Il concorrente deve aver eseguito nel periodo 2016-2017-2018 con buon esito e senza contestazioni almeno uno o più contratti di appalti di servizi di raccolta differenziata per conto di Committenti di tipo pubblico in un comune o in un comprensorio aventi un bacino d'utenza o una popolazione amministrata complessivamente non inferiore a 65.000 abitanti residenti, raggiungendo l'obiettivo di una resa della raccolta differenziata non inferiore al 40% per almeno 1 anno nel triennio di riferimento (2016-2017-2018).</p>	<p>Numero di anni (periodo specificato nell'avviso o bando pertinente o nei documenti di gara): [.....]</p> <table border="1"> <thead> <tr> <th>Descrizione</th><th>importi</th><th>date</th><th>destinatari</th></tr> </thead> <tbody> <tr> <td> </td><td> </td><td> </td><td> </td></tr> </tbody> </table> <p>[.....]</p> <table border="1"> <thead> <tr> <th>Descrizione</th><th>importi</th><th>date</th><th>destinatari</th></tr> </thead> <tbody> <tr> <td> </td><td> </td><td> </td><td> </td></tr> </tbody> </table> <p>RD _____ % dal _____ al _____</p>	Descrizione	importi	date	destinatari					Descrizione	importi	date	destinatari				
Descrizione	importi	date	destinatari														
Descrizione	importi	date	destinatari														
2) Può disporre dei seguenti <b>tecnici o organismi tecnici</b> <sup>(29)</sup> , citando in particolare quelli responsabili del controllo della qualità: <b>(punto 7.3 lett. g del disciplinare di gara)</b>	<p>[.....]</p> <p>[.....]</p>																
3) Utilizza le seguenti <b>attrezzature tecniche e adotta le seguenti misure per garantire la qualità</b> e dispone degli <b>strumenti di studio e ricerca</b> indicati di seguito:	[.....]																
4) Potrà applicare i seguenti <b>sistemi di gestione e di tracciabilità della catena di approvvigionamento</b> durante l'esecuzione dell'appalto:	[.....]																
5) <b>Per la fornitura di prodotti o la prestazione di servizi complessi o, eccezionalmente, di prodotti o servizi richiesti per una finalità particolare:</b>																	

(29) Per i tecnici o gli organismi tecnici che non fanno parte integrante dell'operatore economico, ma sulle cui capacità l'operatore economico fa affidamento come previsto alla parte II, sezione C, devono essere compilati DGUE distinti.

L'operatore economico <b>consentirà</b> l'esecuzione di <b>verifiche</b> <sup>(30)</sup> delle sue capacità di <b>produzione o strutture tecniche</b> e, se necessario, degli <b>strumenti di studio e di ricerca</b> di cui egli dispone, nonché delle <b>misure adottate per garantire la qualità</b> ?	<input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No
7) L'operatore economico applicherà durante l'esecuzione dell'appalto le seguenti <b>misure di gestione ambientale</b> :	[.....]
8) L' <b>organico medio annuo</b> dell'operatore economico e il numero dei dirigenti negli ultimi tre anni sono i seguenti:	Anno, organico medio annuo: [.....],[.....], [.....],[.....], [.....],[.....], Anno, numero di dirigenti [.....],[.....], [.....],[.....], [.....],[.....]
9) Per l'esecuzione dell'appalto l'operatore economico disporrà dell' <b>attrezzatura, del materiale e dell'equipaggiamento tecnico</b> seguenti:	[.....]
10) L'operatore economico <b>intende eventualmente subappaltare</b> <sup>(31)</sup> la seguente <b>quota (espressa in percentuale)</b> dell'appalto:	[.....]
11) Per gli <b>appalti pubblici di forniture</b> :  L'operatore economico fornirà i campioni, le descrizioni o le fotografie dei prodotti da fornire, non necessariamente accompagnati dalle certificazioni di autenticità, come richiesti;  se applicabile, l'operatore economico dichiara inoltre che provvederà a fornire le richieste certificazioni di autenticità.  Se la documentazione pertinente è disponibile elettronicamente, indicare:	<input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No     <input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No  (indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione): [.....][.....][.....]
12) Per gli <b>appalti pubblici di forniture</b> :  L'operatore economico può fornire i richiesti <b>certificati</b> rilasciati da <b>istituti o servizi ufficiali incaricati del controllo della qualità</b> , di riconosciuta competenza, i quali attestino la conformità di prodotti ben individuati mediante riferimenti alle specifiche tecniche o norme indicate nell'avviso o bando pertinente o nei documenti di gara?  Se la documentazione pertinente è disponibile elettronicamente, indicare:	<input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No     (indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione): [.....][.....][.....]
13) Per quanto riguarda gli <b>eventuali altri requisiti tecnici e professionali</b> specificati nell'avviso o bando pertinente o nei documenti di gara, l'operatore economico dichiara che:	[.....]

(30) La verifica è eseguita dall'amministrazione aggiudicatrice o, se essa acconsente, per suo conto da un organismo ufficiale competente del paese in cui è stabilito il fornitore o il prestatore dei servizi.

(31) Si noti che se l'operatore economico **ha** deciso di subappaltare una quota dell'appalto **e** fa affidamento sulle capacità del subappaltatore per eseguire tale quota, è necessario compilare un DGUE distinto per ogni subappaltatore, vedasi parte II, sezione C.

Se la documentazione pertinente <b>eventualmente</b> specificata nell'avviso o bando pertinente o nei documenti di gara è disponibile elettronicamente, indicare:	(indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione): [.....][.....][.....]
---	---

**D: SISTEMI DI GARANZIA DELLA QUALITÀ E NORME DI GESTIONE AMBIENTALE (ARTICOLO 87 DEL CODICE)**

**L'operatore economico deve fornire informazioni solo se i programmi di garanzia della qualità e/o le norme di gestione ambientale sono stati richiesti dall'amministrazione aggiudicatrice o dall'ente aggiudicatore nell'avviso o bando pertinente o nei documenti di gara ivi citati.**

<b>Sistemi di garanzia della qualità e norme di gestione ambientale</b>	<b>Risposta:</b>
<p>L'operatore economico dovrà presentare <b>certificati</b> rilasciati da organismi indipendenti per attestare che egli soddisfa determinate <b>norme di garanzia della qualità</b>, compresa l'accessibilità per le persone con disabilità?</p> <p><b>(punto 7.3 lett. h e i.1 del disciplinare di gara)</b></p> <p><b>UNI EN ISO 9001:2015</b></p> <p><b><u>OHSAS 18001:2007</u> o <u>ISO 45001:2018</u></b></p> <p>Se la documentazione pertinente è disponibile elettronicamente, indicare:</p>	<p><input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No</p> <p>[.....] [.....]</p> <p>[.....] [.....]</p> <p>(indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione): [.....][.....][.....]</p>
<p>L'operatore economico dovrà presentare <b>certificati</b> rilasciati da organismi indipendenti per attestare che egli rispetta determinati <b>sistemi o norme di gestione ambientale</b>:</p> <p><b>punto 7.3 lett. h e i del disciplinare di gara)</b></p> <p><b>ISO 14001:2015</b></p> <p>Se la documentazione pertinente è disponibile elettronicamente, indicare:</p>	<p><input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No</p> <p>[.....] [.....]</p> <p>(indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione): [.....][.....][.....]</p>

**Parte VI: Dichiarazioni finali**

*Il sottoscritto/i sottoscritti dichiara/dichiarano formalmente che le informazioni riportate nelle precedenti parti da II a V sono veritiere e corrette e che il sottoscritto/i sottoscritti è/sono consapevole/consapevoli delle conseguenze di una grave falsa dichiarazione, ai sensi dell'articolo 76 del DPR 445/2000.*

*Ferme restando le disposizioni degli articoli 40, 43 e 46 del DPR 445/2000, il sottoscritto/i sottoscritti dichiara/dichiarano formalmente di essere in grado di produrre, su richiesta e senza indugio, i certificati e le altre forme di prove documentali del caso, con le seguenti eccezioni:*

a) se l'amministrazione aggiudicatrice o l'ente aggiudicatore hanno la possibilità di acquisire direttamente la documentazione complementare accedendo a una banca dati nazionale che sia disponibile gratuitamente in un qualunque Stato membro <sup>(32)</sup>, oppure

b) a decorrere al più tardi dal 18 aprile 2018 <sup>(33)</sup>, l'amministrazione aggiudicatrice o l'ente aggiudicatore sono già in possesso della documentazione in questione.

Il sottoscritto/i sottoscritti autorizza/autorizzano formalmente [nome dell'amministrazione aggiudicatrice o ente aggiudicatore di cui alla parte I, sezione A] ad accedere ai documenti complementari alle informazioni, di cui [alla parte/alla sezione/al punto o ai punti] del presente documento di gara unico europeo, ai fini della [procedura di appalto: (descrizione sommaria, estremi della pubblicazione nella Gazzetta ufficiale dell'Unione europea, numero di riferimento)].

Data, luogo e, se richiesto o necessario, firma/firme: [.....]

---

<sup>(32)</sup> A condizione che l'operatore economico abbia fornito le informazioni necessarie (indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione) in modo da consentire all'amministrazione aggiudicatrice o all'ente aggiudicatore di acquisire la documentazione. Se necessario, accludere il pertinente assenso.

<sup>(33)</sup> In funzione dell'attuazione nazionale dell'articolo 59, paragrafo 5, secondo comma, della direttiva 2014/24/UE.



REPUBBLICA ITALIANA

COMUNE DI VITTORIA

Rep. n. del

Schema di CONTRATTO DI APPALTO

“Servizio di spazzamento, raccolta e trasporto allo smaltimento dei rifiuti solidi urbani differenziati e indifferenziati compresi quelli assimilati, ed altri servizi di igiene pubblica ed aggiuntivi nel territorio dell’ARO del Comune di Vittoria. - Durata anni sette.

C.I.G. 7847254ED8 - C.U.P. D59E19000150004

L’anno duemiladiciannove, il giorno .....(....) del mese di ..... in Vittoria (Prov. RG), presso la sede del Comune di Vittoria innanzi a me dott. ...., nella qualità di Segretario Generale, autorizzato a rogare gli atti nella forma pubblica amministrativa nell’interesse del Comune, ai sensi e per gli effetti dell’art. 97 comma 4 lett. c) del T.U.E.L., così come modificato dall’ art. 10 della L. N. 114 dell’11.08.2014, nonché dal Regolamento per la disciplina dei contratti del Comune si sono costituiti:

Da una parte: -. ...., nato a ..... il giorno ..... (C.F.:.....), Dirigente della Direzione ..... che interviene in nome e per conto del Comune di Vittoria (Prov. RG), Cod. Fisc. 82000830883 P.I.00804320885, ai sensi dell’art.107 del Testo Unico 267/2000;

-dall’altra parte: il Sig. ...., nato a ..... il ..... , ed ivi residente in Via ..... C.F.: ..... - il quale interviene nel presente atto nella qualità di Amministratore e legale rappresentante della ditta ..... con sede legale in

....., - P.IVA ....., che in

prosiegua nel presente atto sarà denominata semplicemente **Appaltatore**.

Della identità e della piena capacità delle sopra costituite parti io Segretario Generale rogante sono personalmente certo e le parti stesse, d'accordo tra loro e con il mio consenso, rinunciano alla assistenza dei testimoni e mi richiedono di questo atto per la migliore intelligenza del quale si premette:

- **Che** con Decreto del Dirigente Generale n.625 del 22-5-2015 del Dipartimento Acque e Rifiuti della Regione Siciliana è stato approvato in linea tecnica il progetto per il “Piano di Intervento dei Rifiuti dell’ambito di raccolta ottimale di Vittoria” stralciando il Quadro Economico (all.B) e il Capitolato d’oneri (all.C) in quanto da approvare in Consiglio Comunale.

- **Che** con Determina Dirigenziale n.1293 del 18-06-2018 è stato nominato Responsabile Unico del Procedimento (RUP) l’arch. Roberto Cosentino dipendente in servizio presso la direzione Ambiente ed Ecologia.

- **Che** il suddetto Piano ARO è stato rielaborato ed aggiornato per adeguarlo alle nuove esigenze ed esperienze della fase sperimentale della (RD) Raccolta Differenziata, avviata nel 2017, dai tecnici della direzione Ambiente ed Ecologia.

- **Che** con Deliberazione della Commissione straordinaria con i poteri del Consiglio Comunale n. 11 del 12.03.2019, dichiarata di immediata esecuzione, è stato approvato il Piano ARO del Comune di Vittoria vistato dal RUP, Arch. Roberto Cosentino, dell’importo complessivo di € 69.919.791,94 di cui €52.308.775,57 per importo a base d’asta, €523.087,76 per oneri di sicurezza non soggetti a ribasso ed € 17.087.928,65 per somme a disposizione dell'Amministrazione nonché individuata la copertura finanziaria per l’espletamento del servizio ai capitoli del bilancio comunale.

- CHE ai sensi dell’art.9 della L.R. n. 12 del 12/07/2011 e ss.mm.ii, l’espletamento

della gara di che trattasi è stato di competenza dell'UREGA, Sezione provinciale di Ragusa.

- **Che** con Determinazione del Dirigente C.U.C a contrattare n..... del ..... è stato stabilito di provvedere alla scelta del contraente, relativamente all'affidamento del **“Servizio di spazzamento, raccolta e trasporto allo smaltimento dei rifiuti solidi urbani differenziati e indifferenziati compresi quelli assimilati, ed altri servizi di igiene pubblica ed aggiuntivi nel territorio dell'ARO del Comune di Vittoria. - Durata anni sette”** mediante procedura aperta da esperirsi ai sensi dell'art. 60 del Decreto legislativo n.50 del 18 aprile 2016 e s.m.i. e con il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa ai sensi dell'articolo 95 comma 3 lett. a) del D.lgs.50/2016 e s.m.i. ed approvati lo schema del bando di gara con allegati, il disciplinare di gara e lo schema di contratto.

-**Che** il bando di gara con allegato disciplinare per l'affidamento dell'appalto di che trattasi è stato pubblicato nelle forme di legge e cioè nel testo integrale all'Albo Pretorio dell'Ente, sul sito internet dell'Ente, sul sito del Ministero delle Infrastrutture, e per estratto sulla GUCE\_\_\_\_\_, sulla GURI 5ª Serie Speciale - Contratti Pubblici n.\_\_\_\_\_ del\_\_\_\_\_, su due quotidiani a diffusione regionale e su due quotidiani a diffusione nazionale.

- che con Determinazione del Dirigente n.\_\_\_\_\_ del \_\_\_\_\_ è stato nominato \_\_\_\_\_, quale componente della Commissione di gara della S.A. come richiesto dall'UREGA con nota prot. n. \_\_\_\_\_ del \_\_\_\_\_.

- CHE con nota prot. n. \_\_\_\_\_ del\_\_\_\_\_, assunta al protocollo di questa direzione al n. \_\_\_\_\_ il\_\_\_\_\_, l'U.R.E.G.A. sezione provinciale di Ragusa, ha trasmesso il verbale di gara contenente la proposta di aggiudicazione e le relative determinazioni della Commissione di gara unitamente a tutta la documentazione



di gara;

- **Che** con verbale del \_\_\_\_\_ l'appalto in oggetto è stato aggiudicato in via provvisoria dall'U.R.E.G.A. sezione provinciale di Ragusa alla Ditta \_\_\_\_\_ con sede legale in \_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_), che ha offerto il ribasso del \_\_\_\_\_% sull'importo a base d'asta di € \_\_\_\_\_, e quindi per un importo netto di € \_\_\_\_\_, oltre ad € \_\_\_\_\_ per oneri per la sicurezza non soggetti a ribasso d'asta, e quindi per un importo complessivo di € \_\_\_\_\_, oltre IVA;

- Che il verbale di gara datato \_\_\_\_\_ trasmesso dall'U.R.E.G.A. di \_\_\_\_\_ espletamento della gara di che trattasi, è stato pubblicato nella bacheca e sul sito internet dell'U.R.E.G.A, nonché per estratto sul sito della Stazione appaltante.

- Che con Determinazione Dirigenziale C.U.C. n° \_\_\_\_\_ del \_\_\_\_\_, il servizio di che trattasi è stato affidato alla Ditta \_\_\_\_\_ con sede legale in \_\_\_\_\_, per l'importo netto di € \_\_\_\_\_, oltre ad € \_\_\_\_\_ quali oneri per la sicurezza non soggetti a ribasso d'asta e, quindi, per un importo complessivo di € \_\_\_\_\_, oltre IVA;

- Visto che la ditta \_\_\_\_\_ – Partita IVA e C.F. \_\_\_\_\_ con sede legale in \_\_\_\_\_ (\_\_\_\_), risulta iscritta nella White List della Prefettura di \_\_\_\_\_ con scadenza il \_\_\_\_\_ (**allegato** \_\_\_\_\_).

*oppure*

- Visto che mediante accesso online è stata richiesta Informativa antimafia ai sensi dell'art. 100 del Decreto Lgs 159/2011 ss.mm.ii., prot. n. \_\_\_\_\_

- Visto che con nota datata \_\_\_\_\_, pervenuta via pec in data \_\_\_\_\_ ed assunta al protocollo C.U.C in data \_\_\_\_\_ al n. \_\_\_\_\_, la Prefettura di \_\_\_\_\_ ha informato che a carico della ditta \_\_\_\_\_ di \_\_\_\_\_ non emergono, allo stato, elementi relativi a tentativi di infiltrazione mafiosa di cui all'art.84, comma 4 e art.91 comma 6 del D. Lgs 159/2011 e ss.mm.ii.

- **Che** è decorso il termine di gg. 35 dall'ultima comunicazione del provvedimento di aggiudicazione definitiva agli offerenti contro interessati, avvenuta via pec il \_\_\_\_\_ con note prot. \_\_\_\_\_ indirizzate rispettivamente alla ditta aggiudicataria, alla seconda classificata e a tutte le ditte ammesse, così come previsto dall'art. 32 comma 9 del Decreto Lgs n.50/2016 e ss.mm.ii.

***oppure***

- **Che** ai sensi dell'art.32 comma 10 lett. a) del Decreto L.vo n.50/2016 non trova applicazione il termine dilatorio di cui all'art.32 comma 9 del suddetto decreto, in quanto ha partecipato alla procedura di gara un solo concorrente e non sono state proposte impugnazioni del bando di gara.

- che l'esito di gara è stato pubblicato con le stesse modalità dell'avviso di gara e cioè \_\_\_\_\_

- Che sono stati acquisiti tutti i documenti richiesti dal Bando, compreso il documento di verifica di autocertificazione online della Camera di Commercio, Industria, Artigianato e Agricoltura di \_\_\_\_\_ Prot n. .... del ..... , ed è stata comprovata nuovamente l'idoneità a contrarre, in rapporto al servizio di che trattasi;

### **TUTTO CIO' PREMESSO**

Che costituisce parte integrante e sostanziale del presente contratto, i componenti convengono e stipulano quanto segue:

### Art. 1-Oggetto del Contratto

L'Ente, come sopra rappresentato, concede all' APPALTATORE, che accetta senza riserva alcuna, l'appalto del **“Servizio di spazzamento, raccolta e trasporto allo smaltimento dei rifiuti solidi urbani differenziati e indifferenziati compresi quelli assimilati, ed altri servizi di igiene pubblica ed aggiuntivi nel territorio dell'ARO del Comune di Vittoria. - Durata anni sette”**.

L' APPALTATORE si impegna alla sua esecuzione alle condizioni di cui al presente contratto, con relativi allegati e riferimenti.

La movimentazione dei rifiuti, indipendentemente dalla loro natura, dovrà essere realizzata sempre nel rispetto della normativa nazionale e regionale vigente, e con modalità tali da non arrecare disturbo o fastidio alle persone, né danno all'ambiente.

### Art. 2-Norme regolatrici del contratto

L'appalto viene concesso ed accettato sotto l'osservanza piena ed assoluta delle seguenti disposizioni:

-D.Lgs. n. 50 del 18/04/2016 e s.m.i.: Codice dei contratti pubblici di servizi/forniture, servizi e forniture, di seguito denominato “Codice”;

- D.P.R. 5 ottobre 2010 n. 207 - Regolamento di esecuzione ed attuazione del D.Lgs. n. 163/2006 recante “Codice dei contratti pubblici relativi a servizi/forniture, servizi e forniture”, di seguito denominato “Regolamento” per le parti ancora vigenti per effetto delle norme transitorie (art. 216 del D.Lgs. n. 50/2016).

- L.R. n.15 del 20/11/2008 e ss.mm.ii.

- L.R. n. 12 del 12/07/2011.

- D.P.R.S. n. 13 del 31/01/2012: Regolamento di esecuzione ed attuazione della L.R. 12 luglio 2011, n. 12.

- L.R. n. 8 del 17/05/2016: che recepisce il D.Lgs. n. 50/2016 nell'ambito della

Regione Siciliana.

- L.R. n. 9/2010 e s.m.i. “Gestione integrata dei rifiuti e bonifica dei siti inquinati;  
dalle Linee di indirizzo per l’attuazione dell’art.5 comma 2-ter della L.R. n 9/2010;  
dal Piano Regionale dei rifiuti solidi urbani;
- D.M. 13/02/2014 “Criteri Ambientali Minimi”;
- Piano di Intervento dell’ARO approvato dall’Assessorato Regionale dell’Energia e  
dei Servizi di pubblica utilità con provvedimento D.D.G. n° 625 del 22/05/2015;
- Contratti Collettivi Nazionali del Lavoro;
- Ordinanza del Presidente della Regione Siciliana n.°5/Rif del 7 giugno 2016 e  
successive d’intesa con il Ministero dell’Ambiente e della Tutela del Territorio e del  
Mare.

### **Art. 3-Documenti facenti parte del contratto**

I seguenti elaborati tecnici ed amministrativi, depositati presso la direzione C.U.C. -  
Centrale Unica di Committenza - Sezione di Vittoria, sono stati sottoscritti dalle parti  
per integrale accettazione e si intendono facenti parte integrante del contratto anche se  
non materialmente allegati ai sensi dell’art. 137 del DPR n. 207/2010 e ss.mm.ii:

A) Bando di gara con allegato disciplinare e Schema di contratto;

B) Offerta tecnica dell’impresa aggiudicataria;

C) Offerta economica dell’impresa aggiudicataria;

D) Cauzione definitiva n. .... - Cod. Controllo  
..... emessa in data ..... dalla compagnia  
.....;

E) Polizza assicurativa CAR/RCT n. ....  
emessa in data ..... dalla .....

F) Documento Valutazione Rischi cantiere di Vittoria;

G) .....

Visura white list Prefettura di .....

Nonché i seguenti elaborati di progetto:

.....  
.....  
.....

Eventuali altri documenti dei servizi da eseguire, che non formano parte integrante dei documenti di appalto, l’Amministrazione si riserva di consegnarli all’**Appaltatore** in quell’ordine che crederà più opportuno, in qualsiasi tempo, durante il corso del contratto.

L’**Appaltatore** nella qualità, dichiara di conoscere e accettare integralmente senza eccezioni, limitazioni o riserve le superiori disposizioni e condizioni.

**Art.4-Ammontare e durata del contratto**

L’importo del presente appalto ammonta complessivamente ad euro ..... (.....) di cui euro .....(.....)

per servizi al netto del ribasso d’asta del ..... per cento calcolato sull’importo a base di gara di euro ..... (.....) ed euro ..... (.....) per oneri per la sicurezza non soggetti a ribasso d’asta, ed oltre IVA al 10 per cento;

Il contratto è stipulato parte “a corpo” (€ ..... ) e parte a “misura” (€ .....).

Il costo di conferimento dei rifiuti indifferenziati agli impianti di smaltimento finale sono a carico del Comune.

Il costo di conferimento delle frazioni differenziate agli impianti è a carico del Comune.

I proventi derivanti dai rifiuti differenziati, conferiti in forza delle convenzioni, sottoscritte dal Comune ed i Consorzi di filiera, spettano al Comune.

Il servizio avrà la durata di anni sette a partire dal verbale di consegna.

L'amministrazione appaltante, a completamento del primo triennio e qualora sia accertato dalla stessa attraverso l'ufficio comunale di competenza che a livello nazionale o regionale il costo medio applicato a parità di prestazioni sia inferiore per non meno del 5% rispetto a quello offerto dall'affidatario, potrà recedere dal contratto di appalto, salvo che l'affidatario non dichiari la propria disponibilità ad adeguare il corrispettivo alle sopravvenute condizioni finanziarie.

**Tutti i servizi oggetto del presente appalto sono servizi pubblici essenziali e costituiscono attività di pubblico interesse.**

La loro erogazione, anche in forza del principio di continuità, non può essere sospesa o abbandonata per nessun motivo, salvo comprovati casi di forza maggiore.

#### **Art. 5-Variazioni al progetto ed al corrispettivo**

Qualora l'ENTE, per il tramite della Direzione Esecuzione Contratto (DEC), richiedesse ed ordinasse modifiche o varianti in corso d'opera, fermo restando il rispetto della disciplina di cui all'art. 106 del Codice, le stesse verranno liquidate a "misura", salvo che se ne sia convenuto preventivamente il prezzo "a corpo", mediante applicazione dell'Elenco Prezzi e/o il concordamento di eventuali nuovi prezzi.

A richiesta dell'ente l'impresa avrà l'obbligo di eseguire maggiori prestazioni di servizi attinenti a quello oggetto di contratto, nel limite di un quinto dell'importo contrattuale agli stessi patti e condizioni, fatto salvo il maggior prezzo determinato.

Qualora l'importo dei servizi aggiuntivi richiesti superasse l'importo del quinto d'obbligo potranno essere rinegoziati i patti e le condizioni contrattuali.

Art.6-Garanzia definitiva

L'Appaltatore, in possesso delle seguenti certificazioni di qualità:

ISO \_\_\_\_ n. .... con scadenza il .....

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

rilasciate dalla ..... ha usufruito del beneficio della riduzione della garanzia fidejussoria del 50 per cento, previsto dall'art. 93 comma 7 del D.Lgs. n. 50/2016, e quindi, a garanzia dell'adempimento di tutte le obbligazioni derivanti dal presente contratto, ha costituito, a favore di questo Comune, garanzia definitiva ai sensi dell'art. 103 comma 1 del D.Lgs. n. 50/2016 di euro ..... , mediante polizza fidejussoria n. .... - Cod. Controllo .....2 emessa in data ..... dalla .....

La garanzia definitiva deve permanere fino alla data di emissione della verifica di conformità (collaudo), o comunque decorsi sei mesi dalla data di ultimazione dei servizi, come appositamente certificata.

Detta garanzia deve essere integrata ogni volta che l'ENTE abbia proceduto alla sua escussione, anche parziale, ai sensi del presente contratto.

Art. 7-Responsabilità verso terzi

L'Appaltatore ha altresì prodotto, così come previsto ai sensi di legge, polizza assicurativa n. .... emessa in data ..... dalla ....., per danni di esecuzione (CAR) con massimale pari ad euro ..... (importo contratto) a

copertura dei danni ad opere ed impianti limitrofi e responsabilità civile (RCT) con un massimale pari ad **euro** ....., che tenga indenne l'Amministrazione aggiudicataria da tutti i rischi di esecuzione da qualsiasi causa determinati, salvo quelli derivanti da cause di forza maggiore sino alla data di emissione del certificato di verifica di conformità.

#### **Art. 8- Invariabilità – aggiornamento del prezzo**

Per il servizio di cui al presente contratto non è ammesso procedere alla revisione – aggiornamento del prezzo e non si applica il primo comma dell'art. 1664 del Codice Civile.

#### **Art.9- Penali**

In caso di difformità ai patti contrattuali si applicheranno le penali previste dall'art.16 del CSA (all. \_\_\_\_\_) al presente contratto.

#### **ART. 10 – Organizzazione del servizio**

L'Appaltatore sarà tenuto a sviluppare il servizio secondo le indicazioni del CSA. Eventuali modifiche possono essere proposte dall'Appaltatore ma autorizzate dall'Ente.

#### **ART. 11 – Sospensione e ripresa del servizio**

I servizi oggetto dell'appalto sono a tutti gli effetti servizi pubblici e costituiscono quindi attività di pubblico interesse sottoposta alla normativa dettata dalla Parte IV del D. Lgs. 152/2006.

#### **ART.12 - Subappalto**

Il contratto non può essere ceduto, a pena di nullità. Previa autorizzazione dell'ENTE, e nel rispetto dell'art. 105 del Codice, i servizi che l'**Appaltatore** ha indicato a tale scopo in sede di offerta possono essere subappaltate, nella misura, alle condizioni e con i limiti ed i modi previsti dal Capitolato Speciale di Appalto e dall'art. 105 del



D.Lgs. n. 50/2016 e s.m.i..

### **ART. 13- Oneri a carico dell'appaltatore.**

Gli oneri a carico dell' **Appaltatore** sono in linea generale previsti nei diversi articoli del Capitolato Speciale, in corrispondenza delle disposizioni amministrative e tecniche.

### **ART. 14 – Contabilizzazione del servizio a corpo e a misura**

Sarà effettuata con le specifiche modalità riportate all'art. 7 dell'allegato Capitolato Speciale d'Appalto.

### **ART. 15- Pagamenti**

I pagamenti saranno corrisposti all' **Appaltatore** nei modi e termini indicati nell'art. 7) dell'allegato Capitolato Speciale d'Appalto.

### **ART. 16- Verifica di conformità del servizio**

La verifica di conformità del servizio (collaudo) verrà effettuata in corso di esecuzione. A prescindere dalle verifiche in corso d'opera la verifica di conformità finale verrà avviata entro 30 giorni dall'ultimazione del servizio, come certificata dal DEC; la verifica terminerà con l'emissione del Certificato di Verifica di Conformità entro il termine di 90 giorni dall'ultimazione.

L' **Appaltatore** deve provvedere alla custodia, alla buona conservazione ed alla gratuita manutenzione di tutte le opere ed impianti oggetto dell'appalto fino a che non sia intervenuto, con esito favorevole, la verifica di conformità finale.

Il certificato di verifica di conformità ai sensi dell'art. 102 del D.Lgs. n. 50/2016 e s.m.i. ha carattere provvisorio ed assumerà carattere definitivo decorsi due anni dalla data della relativa emissione. Decorso tale termine, ove l'Ente non provveda alla relativa approvazione nel tempo di due mesi, il verifica di conformità si riterrà tacitamente approvato.

L' **Appaltatore** risponde per le difficoltà ed i vizi dei servizi/forniture, ancorchè riconoscibili, purchè denunciati all'Ente prima che il certificato di verifica di conformità assuma carattere definitivo. L'**Appaltatore** deve provvedere alla custodia, alla buona conservazione ed alla gratuita manutenzione di tutte le opere ed impianti oggetto dell'appalto fino a che non sia intervenuto, con esito favorevole, la verifica di conformità finale.

**ART. 17 ANTICIPAZIONE (art. 35 comma 18 del "Codice").**

Sul valore del contratto di appalto annuo viene calcolato l'importo dell'anticipazione del prezzo pari al 20 per cento, da corrispondere all'appaltatore entro quindici giorni dall'effettivo inizio della prestazione. L'erogazione dell'anticipazione è subordinata alla costituzione di garanzia fideiussoria bancaria o assicurativa di importo pari all'anticipazione maggiorato del tasso di interesse legale applicato al periodo necessario al recupero dell'anticipazione stessa secondo il cronoprogramma della prestazione.

L'anticipazione potrà essere richiesta per singola annualità. L'importo dell'anticipazione potrà essere erogato ad inizio della singola annualità e sarà calcolato sull'importo annuale di contratto. A partire dalla seconda annualità l'anticipazione potrà avvenire solo dopo che il RUP, mediante relazione, attesti che l'impresa non ha commesso gravi inadempimenti che possano compromettere il regolare svolgimento del servizio e la prosecuzione dell'espletamento del contratto.

**ART. 18 - Clausola Sociale - Personale in servizio e trattamento e tutela dei lavoratori**

Per assicurare il completo e soddisfacente adempimento degli obblighi derivanti dal Capitolato Speciale d'Appalto l'impresa sarà tenuta ad applicare quanto

previsto dall'Art. 6 del CCNL di categoria per i passaggi di gestione, nonché quanto altro disposto all'art. 25 del C.S.A.

L'Impresa dovrà avere alle proprie dipendenze personale in numero sufficiente ed idoneo a garantire la regolare esecuzione dei servizi previsti.

Nel rispetto dell'art. 6 del CCNL l'Appaltatore, assume senza effettuazione del periodo di prova, il personale già in forza all'impresa cessante.

L'Appaltatore richiederà all'Impresa cessante di comunicare in tempo utile, il numero ed il nominativo dei propri dipendenti impiegati da oltre 240 giorni nei servizi oggetto dell'appalto, nonché le mansioni svolte dagli stessi mettendone a disposizione tutta la documentazione che la medesima riterrà utile al fine di effettuare le opportune verifiche.

Nell'esecuzione del servizio che forma oggetto del presente appalto, l'Appaltatore si obbliga ad applicare integralmente tutte le norme contenute nel contratto collettivo nazionale di lavoro per il personale dipendente del settore e negli accordi locali integrativi dello stesso, in vigore per il tempo e nella località in cui si svolge il servizio suddetto. L'Appaltatore si obbliga, altresì, ad applicare il contratto e gli accordi predetti anche dopo la scadenza e fino alla loro sostituzione. I suddetti obblighi vincolano l'Appaltatore anche se non sia aderente alle associazioni di categoria stipulanti o receda da esse e indipendentemente dalla struttura e dimensione della impresa stessa e da ogni altra sua qualificazione giuridica, economica e sindacale.

#### **ART. 19 – Definizione delle controversie**

Qualora a seguito dell'iscrizione di riserva sui documenti contabili l'importo del servizio possa variare in misura sostanziale ed in ogni caso non inferiore al 5 per cento e non superiore al 15 per cento dell'importo contrattuale, l'ENTE potrà promuovere proposta motivata di accordo bonario, a norma dell'art. 206 del Codice. Ove non si

proceda all'accordo bonario come sopra disciplinato e l'**Appaltatore** confermi le riserve e comunque per tutte le controversie derivanti dall'esecuzione del contratto, la definizione delle stesse sarà deferita ai sensi dell'art.20 del C.P.C., al Giudice del Foro di Ragusa. E'esclusa la competenza arbitrale.

Le parti contraenti, come sopra costituite, riconoscono e si danno reciprocamente atto che tutti i patti contenuti nel presente contratto sono essenziali e l'inadempimento, anche parziale, di uno di essi da parte dell'**Appaltatore** comporterà, ipso-jure, la risoluzione del contratto in danno della ditta stessa.

**ART. 20 -Protocollo di Legalità e Patto di integrità**

Il presente contratto, soggiace alla formale obbligazione delle norme prescrittive del Protocollo di Legalità “Accordo quadro Carlo Alberto Dalla Chiesa” stipulato in data 12/07/2005 tra la Regione Siciliana, il Ministero dell’Interno, le Prefetture dell’isola, l’Autorità di vigilanza sulle OO.PP., l’INPS e l’INAIL nonché all’adozione, nel caso ne fosse sprovvisto, prima della consegna del servizio, apposito codice etico, in ossequio al Codice di comportamento dei dipendenti ai fini dell’applicazione del D.P.R. 16.4.2013 n. 62, recante “Codice di comportamento dei Dipendenti Pubblici “ e della Legge 6 Novembre 2012, n. 190, recante “ Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell’illegalità nella Pubblica Amministrazione“ adottato dal Comune di Vittoria, **dal quale risulti che l’Appaltatore** non assumerà alle proprie dipendenze, a qualunque titolo, per tutta la durata dell’appalto, soggetti imputati e/o condannati, anche in via non definitiva, dei/per delitti che riguardano le associazioni a delinquere di tipo mafioso e lo scambio elettorale politico mafioso.

A tal fine, le dichiarazioni presentate dall’Appaltatore in sede di gara, allegate al presente atto sub “A”, vengono riconfermate in toto dalla ditta  
.....

Inoltre la Ditta dichiara di essere a conoscenza delle clausole di autotutela previste dal bando di gara.

#### **ART.21- Regolarità contributiva**

- Ai sensi della Legge Regionale n. 16/2005 e del Decreto Assessoriale LL.PP. 24/02/2006 e s.m.i. e della normativa vigente in materia, è stato rilasciato DURC online attestante la regolarità contributiva (DURC prot. INAIL n. .... del ..... con scadenza validità .....).

#### **ART. 22 – Tracciabilità dei flussi finanziari**

Per assicurare la tracciabilità dei flussi finanziari finalizzata a prevenire infiltrazioni criminali, l'Appaltatore, nella qualità, si impegna, **a pena di nullità assoluta del presente contratto**, per sé e/o per eventuali subappaltatori o subcontraenti della filiera delle imprese a qualsiasi titolo interessata ai servizi e alle forniture del presente contratto ad osservare e a far osservare tutte le prescrizioni e condizioni contenute nell'art. 3 della Legge n. 136 del 13/08/2010 e ss.mm.ii., nonché ad assumere tutti gli obblighi di cui alla Legge n. 136/2010 e ss.mm.ii., in ordine alla tracciabilità dei flussi finanziari.

A tal fine si indica il C.I.G. (Codice Identificativo Gara) del servizio in oggetto: **CIG** .....

L'appaltatore, il subappaltatore o il subcontraente che ha notizia dell'inadempimento della propria controparte agli obblighi di tracciabilità finanziaria di cui all'art. 3 della Legge n. 136/2010 e ss.mm.ii., procede all'immediata risoluzione del rapporto contrattuale, informandone contestualmente la stazione appaltante e la Prefettura - Ufficio Territoriale del Governo - territorialmente competente.

**L'Appaltatore** ha indicato apposito conto corrente unico acceso presso la Banca ..... - agenzia di

.....- via ..... - Codice

IBAN:....., sul quale la S.A. farà confluire tutte le somme relative all'appalto e di cui l'impresa si dovrà avvalere per tutte le operazioni relative all'appalto, compresi i pagamenti delle retribuzioni al personale da effettuarsi esclusivamente a mezzo di bonifico bancario o postale, ovvero degli altri strumenti idonei a consentire la piena tracciabilità delle operazioni, pena la risoluzione di diritto del contratto.

Le persone che hanno accesso e firma sul suddetto conto sono: **Sig.** .....  
....., **nella qualità di Amministratore unico e legale rappresentante.**

Tutti i pagamenti a favore dell'appaltatore saranno intestati al Sig. , in qualità di Amministratore unico della ditta .....  
....., ed effettuati mediante emissione di mandato di pagamento e successivo bonifico bancario.

In caso di cessazione o della decadenza dall'incarico delle persone autorizzate a riscuotere e quietanzare, l' **Appaltatore** è obbligato a darne tempestiva notifica alla stazione appaltante.

In caso di cessione del corrispettivo di appalto, successiva alla stipula del presente contratto, il relativo atto dovrà indicare con precisione le generalità del cessionario ed il luogo del pagamento delle somme cedute.

**Art. 23 – Clausola risolutiva**

Ai sensi del comma 8 dell'art. 3 della Legge n. 136/2010 e ss.mm.ii., l'inadempimento degli obblighi di tracciabilità comporta, in tutti i casi in cui le transazioni siano state eseguite senza avvalersi di banche o della società Poste Italiane S.p.A, ipso iure, la risoluzione del contratto, nonchè l'applicazione delle sanzioni di cui all'art. 6 della

stessa legge.

#### **ART.24- Risoluzione del contratto – Clausola risolutiva antimafia**

Le parti contraenti, come sopra costituite, riconoscono e si danno reciprocamente atto che tutti i patti contenuti nel presente contratto sono essenziali e l'inadempimento, anche parziale, di uno di essi da parte dell' Appaltatore comporterà, ipso-jure, la risoluzione del contratto in danno della ditta stessa.

L'ENTE appaltante ha facoltà di risolvere il contratto nei casi previsti dal Capitolato Speciale d'Appalto nonché nel caso in cui nel corso del contratto si verifichi la circostanza di cui all'art.2 comma 2 della L.R. n.15/2008.

Il Contratto si risolverà di diritto in caso di fallimento della ditta appaltatrice o di ammissione ad altre procedure concorsuali, ovvero in caso di scioglimento della società.

In caso di inadempienza di particolare gravità, quando l'appaltatore non abbia posto in essere il servizio alle condizioni fissate dal Contratto, o in caso di interruzione totale e prolungata del servizio e non sussistono cause di forza maggiore, il Comune, potrà decidere la risoluzione del Contratto. Sono dedotte quali clausole risolutive espresse e costituiranno pertanto motivo di risoluzione di diritto del Contratto, ai sensi dell'Art. 1456 del Codice Civile:

- il subappalto del servizio in mancanza di autorizzazione della stazione appaltante;
- le modificazioni soggettive alla composizione del ATI e/o del Consorzio;
- il mancato mantenimento del deposito cauzionale per tutto il periodo di validità del Contratto;
- l'aver riportato condanna passata in giudicato per uno dei reati previsti dal D. Lgs. 231/2001.

Inoltre il contratto è sottoposto alla condizione risolutiva, nel caso in cui venga

rilasciata Informativa prefettizia interdittiva, ai sensi dell'art.92 commi 3 e 4 del Decreto Legislativo 159/2011 e ss.mm.ii, quando gli elementi relativi a tentativi di infiltrazione mafiosa siano accertati successivamente alla stipula del contratto, alla concessione dei lavori o all'autorizzazione del subcontratto, fatto salvo il pagamento del valore delle opere già eseguite e il rimborso delle spese sostenute per l'esecuzione del rimanente, nei limiti delle utilità conseguite.

#### **ART.25 - Disposizioni discordanti**

Qualora uno stesso atto contrattuale dovesse riportare delle disposizioni di carattere discordante, l'**Appaltatore** ne farà oggetto d'immediata segnalazione scritta all'amministrazione appaltante per i conseguenti provvedimenti di modifica. In ogni caso dovrà ritenersi nulla la disposizione che contrasta o che in minor misura collima con il contesto delle norme e disposizioni riportate nei rimanenti atti contrattuali.

Nel caso si riscontrassero disposizioni discordanti tra gli allegati contrattuali richiamati nel presente contratto, l'**Appaltatore** rispetterà, nell'ordine, quelle indicate dal contratto – bando – disciplinare di gara - capitolato speciale d'appalto.

#### **ART.26 - Disposizioni non previste**

Per quanto non previsto nel presente contratto si applicano le disposizioni normative indicate all'art.2 e in subordine le norme del codice civile.

#### **ART. 27 - Domicilio Appaltatore**

Per tutti gli effetti del presente atto, l'**Appaltatore** elegge domicilio legale presso la sede della ditta in ....., obbligandosi di informare la Stazione Appaltante di ogni variazione. In difetto il suddetto domicilio si intende fin d'ora eletto presso la Casa Comunale della Stazione Appaltante.

Si conviene, in conseguenza, che a tutti gli effetti dell'applicazione del presente contratto, tutti gli atti sia giudiziari che amministrativi, ai quali potrà dare occasione il



presente contratto, saranno notificati presso tale domicilio.

**ART.28 - Legge sulla privacy**

Il Comune, come sopra costituito, ai sensi della vigente normativa in materia di protezione dei dati personali — informa l’Appaltatore che tratterà i dati di cui al presente Atto, esclusivamente per lo svolgimento delle attività e per l’assolvimento degli obblighi previsti dalle Leggi e Regolamenti.

**ART. 29- Spese di contratto e trattamento fiscale**

Le spese del presente atto, copie occorrenti, registrazione, diritti di segreteria e quant’altro sono per intero a carico dell’Appaltatore, il quale trattandosi di operazioni soggette ad IVA chiede la registrazione a tassa fissa come per legge.

**ART. 30 -Imposta di bollo**

Imposta di bollo assolta con le modalità telematiche, ai sensi del D.M. 22 febbraio 2007, mediante Modello Unico Informatico (M.U.I.), per l’importo di Euro 45.00.

Io Segretario Generale, richiesto, ho ricevuto il presente atto in forma pubblica amministrativa, scritto con mezzo elettronico da persona di mia fiducia, in fogli n..... di carta resa legale dei quali occupa per intero n. .... facciate e quanto della presente.

Le parti dichiarano di sottoscrivere in forma specifica, ai sensi dell’art.1341 del Codice Civile, i seguenti artt. 8-17-18-20-22-23-24.

Di tale atto ho dato lettura ad alta ed intelligibile voce alle parti, del che si è redatto il presente atto che previa lettura le stesse lo riconoscono conforme alla loro volontà ed è sottoscritto, con firma digitale, nel seguente ordine:

- **IL DIRIGENTE**
- **LA DITTA**
- **IL SEGRETARIO GENERALE**