



**CITTA' DI VITTORIA**  
PROVINCIA DI RAGUSA

**DETERMINAZIONE DEL DIRIGENTE**  
**C.U.C-PROVVEDITORATO**  
**Centrale Unica di Committenza**  
**Sezione di Vittoria**

Data 25.06.2019

Atto n° 1343

**Oggetto:** Adozione orario di lavoro per il personale della Direzione C.U.C. – Provveditorato per il periodo estivo dall'08 Luglio all'08 Settembre 2019".

**Parere Regolarità Tecnica**

VISTA la presente determinazione

ESPRIME PARERE favorevole in ordine alla regolarità tecnica

Si attesta/non si attesta la legittimità, la regolarità e la correttezza dell'azione Amministrativa

**Il Resp. P.O.**

con Delega Dirigenziale

D.D. n. 1145 del 27/05/2019

F.TO ( Arch. G. Eterno)

Vittoria, 25.06.2019

**Parere Regolarità Contabile**

VISTA la presente determinazione

ESPRIME PARERE in ordine alla regolarità contabile

L'importo della spesa di €. \_\_\_\_\_ è imputata al \_\_\_\_\_

VISTO: Si attesta la copertura Finanziaria

Si dà atto che la presente determinazione comporta riflessi diretti/indiretti sulla situazione economico-finanziaria o sul patrimonio dell'Ente.

Vittoria, .....

Il Dirigente

Spazio riservato al Segretario Generale

Vittoria, .....

Il Segretario Generale

**IL DIRIGENTE**

- Visto il Decreto della Commissione Straordinaria n. 22 del 06/06/2019 concernente: "**Sospensione dei rientri pomeridiani nel periodo estivo dal 08/07/2019 al 08/09/2019**";

- **Ritenuto** di rimodulare l'orario di servizio e di lavoro, nel periodo estivo dal 08/07/2019 al 08/09/2019 e precisamente:

- dall'08 al 31/07/2019, effettuare i rientri pomeridiani, mantenendo il proprio orario ordinario e, comunque, senza erogazioni di buoni pasto;
- dall'01 agosto all'08 settembre, sospendere i rientri pomeridiani, fermo restando il dovuto recupero, entro i mesi successivi e, comunque, entro e non oltre il quarto trimestre dell'anno solare 2019, nei modi e tempi ritenuti più rispondenti alla funzionalità dei servizi e ritenuti necessari dal Dirigente, senza erogazione di buoni pasto;

Ritenuto che dal 09 settembre 2019 si ritornerà all'articolazione dell'orario ordinario;

Visto L'OREL vigente in Sicilia;

Viste le leggi in vigore,

Tutto ciò premesso,

## **D E T E R M I N A**

Per i motivi sopra esposti:

- 1) **dall'08 al 31 Luglio** di effettuare i rientri pomeridiani, mantenendo il proprio orario ordinario di servizio e, comunque, senza erogazione di buoni pasto;  
**dall'01 Agosto all'08 Settembre** la sospensione dei rientri pomeridiani.
- 2) Precisare che le ore di lavoro non rese nel periodo anzidetto saranno recuperate successivamente entro il quarto trimestre dell'anno solare 2019, nei modi e nei tempi più rispondenti alle esigenze dei servizi da assicurare, senza erogazione di buoni pasto, giusta deliberazione n. 117 del 04/04/2019.
- 3) Dare atto che il presente provvedimento non comporta alcun impegno spesa.

**L'ISTRUT. DIRETT.AMM.VO**

F.TO Sig.ra F. Regina Impoco

**Il Resp. P.O.**

con Delega Dirigenziale

D.D. n. 1145 del 27/05/2019

F.TO

( Arch. G. Eterno)

**CERTIFICAZIONE DI PUBBLICAZIONE n.....**

**Ai sensi e per gli effetti dell'art. 11 della l.r.44/91 e ss.mm.ii.**

**SI CERTIFICA**

**che copia della presente Determinazione è pubblicata all'albo pretorio dal 25.06.2019 AL 09.07.2019**

**registrata al n.            Reg. pubblicazioni**

**Vittoria, lì**

**Si dispone la Pubblicazione**

**Vittoria lì.....**

**Il Messo**

**Il Segretario Generale**

---

**CERTIFICATO DI AVVENUTA PUBBLICAZIONE n.....**

**Ai sensi e per gli effetti dell'art. 11 della l.r.44/91 e ss.mm.ii.**

**SI CERTIFICA**

**Che copia della presente determinazione è stata pubblicata all'Albo Pretorio**

**dal 25.06.2019 AL 09.07.2019 Registrata al n.            Reg. pubblicazioni e che sono/non sono  
pervenuti reclami ..**

**Dalla Residenza Municipale, lì .....**

**IL MESSO COMUNALE**

.....

**IL SEGRETARIO GENERALE**

.....